



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----

En las instalaciones del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, sito en carretera Xalapa-Veracruz número mil ciento dos, esquina Boulevard Culturas Veracruzanas, Colonia Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa, Veracruz; siendo las nueve horas del día lunes catorce de diciembre del año dos mil veinte; se reunieron los CC: Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz y Presidenta; C.P.A. Arturo Juárez Montiel, Director General de Administración y Finanzas y Secretario Ejecutivo; así como los CC. C.P.C. Cecilia Leyla Coronel Brizio, Auditora Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas; L.C.C. Javier Cruz Salas, Auditor Especial de Legalidad y de Desempeño; Mtro. César René De la Cruz Sánchez, Encargado de la Auditoría Especial de Fortalecimiento Institucional y Participación Ciudadana; Lic. Griselda Lida Álvarez Montero, Secretaria Particular; Lic. Felipe de Jesús Marín Carreón, Director General de Asuntos Jurídicos; Lic. Tomás Antonio Bustos Mendoza, Director General de Evaluación y Planeación; Ing. Juan Oscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información; Mtra. Silvia Reyes Salazar, Secretaria Técnica; Lic. Violeta Cárdenas Vázquez, Titular de la Unidad de Transparencia; L.C. Juan Fernando Romero Tiburcio, Subdirector de Recursos Materiales; C. María de Lourdes García Reyes, Área de Comunicación e Imagen; C.P.A. Tomás Alberto Jiménez Zarate, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, todos los anteriores en su calidad de vocales; así como el Mtro. Emmanuel Vázquez Jiménez, Titular del Órgano Interno de Control; con la finalidad de llevar a cabo la Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo, bajo el siguiente orden del día.-----

-----ORDEN DEL DÍA.-----

1. Pase de lista de asistencia y verificación del quórum. -----
2. Aprobación del orden del día. -----
3. Solicitud de autorización para la baja y destrucción de 53 (cincuenta y tres) cajas con información que ha cumplido con su vigencia documental y plazos de conservación correspondientes a las siguientes Áreas

Esta hoja forma parte del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----

Administrativas: Dirección General de Evaluación y Planeación, 20 (veinte) cajas; Dirección de Fortalecimiento de la Gestión Pública, adscrita a la Auditoría Especial de Fortalecimiento Institucional y Participación Ciudadana, 5 (cinco) cajas; Dirección de Promoción de la Participación Ciudadana, adscrita a la Auditoría Especial de Fortalecimiento Institucional y Participación Ciudadana, 4 (cuatro) cajas; Subdirección de Finanzas, adscrita a la Dirección General de Administración y Finanzas, 15 (quince) cajas; Dirección de Auditoría de Legalidad, adscrita a la Auditoría Especial de Legalidad y de Desempeño, 4 (cuatro) cajas; y Órgano Interno de Control del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, 5 (cinco) cajas. -----

4. Asuntos generales. -----

5. Cierre de la sesión. -----

1. Pase de lista de asistencia y verificación del quórum.-----

En uso de la voz, el C.P.A. Arturo Juárez Montiel, Director General de Administración y Finanzas y Secretario Ejecutivo, procede a pasar lista de asistencia, informando que se encuentran presentes los servidores públicos señalados en el proemio, quienes firmaron la lista respectiva que forma parte integral de la presente acta como **Anexo 1, declarando la existencia de quórum legal, en consecuencia, resultando válidos los acuerdos que se tomen durante esta sesión.** -----

2. Aprobación del orden del día.-----

Los servidores públicos presentes tienen a la vista el orden del día y acuerdan por unanimidad su aprobación, por lo que se procede en consecuencia. **Anexo 2.** -----

ACUERDO GIMA/14-12-20/SO-III/001: Los servidores públicos presentes aprueban por unanimidad de votos el orden del día de la Tercera Sesión Ordinaria 2020 del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del Órgano de Fiscalización Superior -----

Esta hoja forma parte del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----

del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. -----

3. Solicitud de autorización para la baja y destrucción de 53 (cincuenta y tres) cajas con información que ha cumplido con su vigencia documental y plazos de conservación correspondientes a las siguientes Áreas Administrativas: Dirección General de Evaluación y Planeación, 20 (veinte) cajas; Dirección de Fortalecimiento de la Gestión Pública, adscrita a la Auditoría Especial de Fortalecimiento Institucional y Participación Ciudadana, 5 (cinco) cajas; Dirección de Promoción de la Participación Ciudadana, adscrita a la Auditoría Especial de Fortalecimiento Institucional y Participación Ciudadana, 4 (cuatro) cajas; Subdirección de Finanzas, adscrita a la Dirección General de Administración y Finanzas, 15 (quince) cajas; Dirección de Auditoría de Legalidad, adscrita a la Auditoría Especial de Legalidad y de Desempeño, 4 (cuatro) cajas; y Órgano Interno de Control del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, 5 (cinco) cajas. -----

Con la anuencia de la Presidenta, el Secretario Ejecutivo procede al desahogo del punto que ocupa nuestra atención, significando que este Organismo Autónomo, cuenta con un **Sistema Institucional de Archivos (SIA)** que permite identificar la antigüedad de los documentos, con base en ello, mediante oficios con número **DGAYF/SRM/0664/2020, DGAYF/SRM/0666/2020, DGAYF/SRM/0667/2020, DGAYF/SRM/0668/2020, DGAYF/SRM/0669/2020 y DGAYF/SRM/0670/2020**, todos de fecha treinta de octubre de dos mil veinte, se envió a las siguientes áreas administrativas, Dirección General de Evaluación y Planeación, Dirección de Fortalecimiento de la Gestión Pública, Dirección de Promoción de la Participación Ciudadana, Subdirección de Finanzas, Dirección de Auditoría de Legalidad y al Órgano Interno de Control, respectivamente, el formato FAR-06 "Listado de vida útil de documentos", que contiene información emitida por el **SIA**, indicando que su periodo de vigencia y plazos de conservación han concluido; asimismo, se solicitó a dichas áreas administrativas que designaran representantes con amplio conocimiento de las actividades para que se encargaran de realizar la revisión física del archivo, valoración y disposición documental inherente a cada una de sus áreas y en su caso, propusieran la depuración de archivos. -----

Considerando lo anterior, y en apego a las disposiciones legales en materia de archivo, las multicitadas direcciones realizaron la selección, revisión, valoración y disposición documental de los expedientes resguardados en el archivo de -----

Esta hoja forma parte del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----

concentración, cuya vigencia documental había concluido y sus plazos de conservación prescrito.-----

En ese sentido, la Dirección General de Evaluación y Planeación envió a la Dirección General de Administración y Finanzas el oficio número **DGEYP/642/11/2020** de fecha diecisiete de noviembre del año dos mil veinte, con el cual devolvió el formato FAR-06 "Listado de vida de útil de documentos", seleccionando 20 (veinte) **cajas** destinadas para baja y destrucción. Asimismo, anexó a dicho oficio el Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de Documentación.-----

De la misma manera, la Dirección de Fortalecimiento de la Gestión Pública envió a la Dirección General de Administración y Finanzas el oficio número **DFGP/0008/11/2020** de fecha doce de noviembre de dos mil veinte, con el cual devolvió el formato FAR-06 "Listado de vida útil de documentos" seleccionando 5 (cinco) **cajas** destinadas para baja y destrucción, anexando el Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de Documentación. -----

De igual forma, la Dirección de Promoción de la Participación Ciudadana envió a la Dirección General de Administración y Finanzas, el oficio número **DPPC/012/11/2020** de fecha diez de noviembre de dos mil veinte, con el cual devolvió el formato FAR-06 "Listado de vida útil de documentos" seleccionando 4 (cuatro) **cajas** destinadas para baja y destrucción, anexando el Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de Documentación. -----

Asimismo, la Subdirección de Finanzas envió a la Dirección General de Administración y Finanzas, el oficio número **SUBFIN/017/11/2020** de fecha diecisiete de noviembre de dos mil veinte, con el cual devolvió el formato FAR-06 "Listado de vida útil de documentos" seleccionando 15 (quince) **cajas** destinadas para baja y destrucción, anexando el Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de Documentación.-----

En el mismo sentido, la Dirección de Auditoría de Legalidad envió a la Dirección General de Administración y Finanzas, el oficio número **AELYD/DAL/107/11/2020** de fecha veinte de noviembre de dos mil veinte, con el cual devolvió el formato FAR-06 "Listado de vida útil de documentos" seleccionando 4 (cuatro) **cajas** destinadas para baja y destrucción, anexando el Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----

de Documentación.-----

Finalmente, el Órgano Interno de Control envió a la Dirección General de Administración y Finanzas, el oficio número **OIC/390/11/2020** de fecha trece de noviembre de dos mil veinte, con el cual devolvió el formato FAR-06 "Listado de vida útil de documentos" seleccionando **5 (cinco) cajas** destinadas para baja y destrucción, anexando el Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de Documentación.-----

Concluidas las actividades mencionadas, el Departamento de Archivo y Resguardo, atendiendo las instrucciones de la Dirección General de Administración y Finanzas y de la Subdirección de Recursos Materiales, procedió a la elaboración de los documentos siguientes:-----

Acta de Baja Documental correspondiente al Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de la Documentación de la Dirección General de Evaluación y Planeación de fecha veinte de noviembre de dos mil veinte, relativo a **20 (veinte) cajas** destinadas para baja y destrucción por haber concluido su vigencia documental y plazos de conservación.-----

Acta de Baja Documental correspondiente al Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de la Documentación de la Dirección de Fortalecimiento de la Gestión Pública de fecha veinte de noviembre de dos mil veinte, relativo a **5 (cinco) cajas** destinadas para baja y destrucción por haber concluido su vigencia documental y plazos de conservación.-----

Acta de Baja Documental correspondiente al Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de la Documentación de la Dirección de Promoción de la Participación Ciudadana de fecha veinte de noviembre de dos mil veinte, relativo a **4 (cuatro) cajas** destinadas para baja y destrucción por haber concluido su vigencia documental y plazos de conservación.-----

Acta de Baja Documental correspondiente al Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de la Documentación de la Subdirección de Finanzas de fecha veinte de noviembre de dos mil veinte, relativo a **15 (quince) cajas** destinadas para baja y



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----

destrucción por haber concluido su vigencia documental y plazos de conservación.-

Acta de Baja Documental correspondiente al Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de la Documentación de la Dirección de Auditoría de Legalidad de fecha veinte de noviembre de dos mil veinte, relativo a 4 (cuatro) **cajas** destinadas para baja y destrucción por haber concluido su vigencia documental y plazos de conservación.-----

Acta de Baja Documental correspondiente al Dictamen de Valoración, Baja y Destino Final de la Documentación del Órgano Interno de Control de fecha veinte de noviembre de dos mil veinte, relativo a 5 (cinco) **cajas** destinadas para baja y destrucción por haber concluido su vigencia documental y plazos de conservación.-

Es menester significar que las Actas de Baja Documental describen la documentación mencionada y contienen la declaratoria de baja y destrucción de un total de 53 (cincuenta y tres) cajas; asimismo, son firmadas por un representante de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, un representante del Órgano Interno de Control, los representantes de las áreas administrativas responsables de la documentación, así como el titular del Departamento de Archivo y Resguardo. -----

Por lo tanto, una vez integrado debidamente el expediente de baja documental, se pone a consideración de este Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo su autorización para la baja y destrucción de 53 (cincuenta y tres) cajas; lo anterior con fundamento en lo dispuesto en los artículos 1, 4 fracciones XII y XXIII, 10 primer párrafo, 31 fracción VI y 53 fracción IV de la Ley General de Archivos; 10 y 11 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1, 2, 3, 6 fracción II, 7, 8 fracción V, 10, 11 y 12 de las Reglas Técnicas para la Sistematización de los Archivos del ORFIS, así como para la baja y destino final de la documentación justificativa y comprobatoria relacionada con las Cuentas Públicas y su revisión; 7 fracción I de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del Órgano de Fiscalización Superior del Estado. Cabe señalar que la destrucción de las cajas se realizará a través de la empresa "International Paper Mexico Company S. de R.L. de C.V.", cuya infraestructura permite la trituración de la documentación y posterior emisión del

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----

reporte fotográfico y certificado de destrucción. De la misma manera, se contará con el testimonio notarial correspondiente. Se presenta a continuación un cuadro concentrado con el total de cajas para su baja y destrucción. -----

Nº	Área Administrativa	Número de Cajas	Destino
1	Dirección General de Evaluación y Planeación	20	Baja y destrucción
2	Dirección de Fortalecimiento de la Gestión Pública.	5	Baja y destrucción
3	Dirección de Promoción de la Participación Ciudadana	4	Baja y destrucción
4	Subdirección de Finanzas	15	Baja y destrucción
5	Dirección de Auditoría de Legalidad	4	Baja y destrucción
6	Órgano Interno de Control del Órgano de Fiscalización Superior del Estado	5	Baja y destrucción
Total		53	Baja y destrucción

El pleno del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo revisó y analizó la información comentada con antelación y por unanimidad de sus integrantes procede a emitir el siguiente Acuerdo:-----

ACUERDO GIMA/14-12-20/SO-III/002. Los integrantes del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo con derecho a voz y voto presentes, **aprueban por unanimidad autorizar la baja y destrucción de un total de 53 (cincuenta y tres) cajas conforme ha quedado precisado en la presente Acta de Sesión Ordinaria, recomendando que en cuanto el evento de destrucción se lleve a cabo, deberá obtenerse el reporte fotográfico, certificado de destrucción, así como el testimonio notarial correspondiente.** -----

4. Asuntos generales. -----

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----

En el presente punto, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular y Presidenta del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, pregunta a los integrantes, si tienen algún asunto que tratar, a lo que respondieron que no se tiene ninguno.-----

5. Cierre de la sesión. -----

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la presente sesión ordinaria, siendo las diez horas del día catorce de diciembre del año dos mil veinte, suscribiendo al calce y al margen este instrumento para sus efectos y debida constancia los participantes de la misma. -----

GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ.

PRESIDENTA



MTRA. DELIA GONZÁLEZ COBOS
AUDITORA GENERAL TITULAR
DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN
SUPERIOR DEL ESTADO

SECRETARIO EJECUTIVO



C.P.A. ARTURO JUÁREZ MONTIEL
DIRECTOR GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----

VOCALES



**C.P.C. CECILIA LEYLA CORONEL
BRIZIO**
AUDITORA ESPECIAL DE
FISCALIZACIÓN A CUENTAS
PÚBLICAS



L.C.C. JAVIER CRUZ SALAS
AUDITOR ESPECIAL DE LEGALIDAD
Y DE DESEMPEÑO



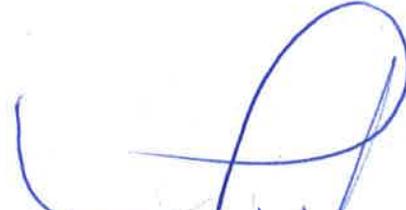
**MTRO. CÉSAR RENÉ DE LA CRUZ
SÁNCHEZ**
ENCARGADO DE LA AUDITORÍA
ESPECIAL DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN
CIUDADANA



**LIC. GRISELDA LIDA ÁLVAREZ
MONTERO**
SECRETARIA PARTICULAR



**LIC. FELIPE DE JESÚS MARÍN
CARREÓN**
DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS
JURÍDICOS



**LIC. TOMÁS ANTONIO BUSTOS
MENDOZA**
DIRECTOR GENERAL DE
EVALUACIÓN Y PLANEACIÓN

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2020 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE. -----



ING. JUAN OSCAR OLVERA MORA
DIRECTOR GENERAL DE
TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN



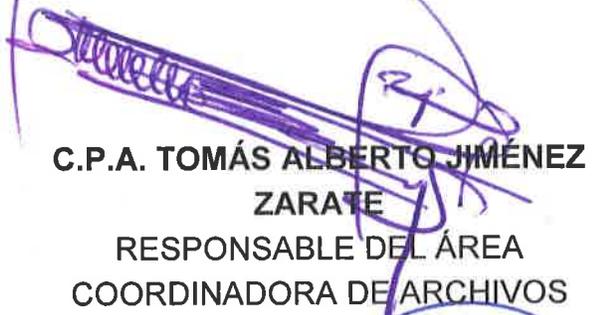
MTRA. SILVIA REYES SALAZAR
SECRETARIA TÉCNICA



LIC. VIOLETA CÁRDENAS VÁZQUEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE
TRANSPARENCIA



**L.C. JUAN FERNANDO ROMERO
TIBURCIO**
SUBDIRECTOR DE RECURSOS
MATERIALES



**C.P.A. TOMÁS ALBERTO JIMÉNEZ
ZARATE**
RESPONSABLE DEL ÁREA
COORDINADORA DE ARCHIVOS



**C. MARÍA DE LOURDES GARCÍA
REYES**
ÁREA DE COMUNICACIÓN E
IMAGEN



**MTRO. EMMANUEL VÁZQUEZ
JIMÉNEZ**
TITULAR DEL ÓRGANO
INTERNO DE CONTROL