


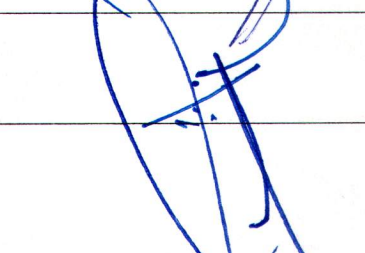
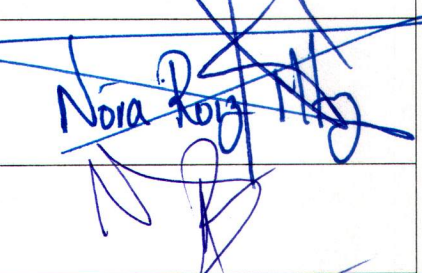


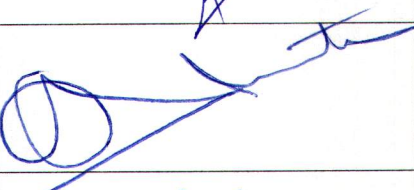
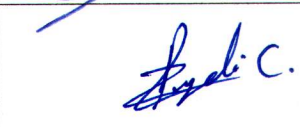




**LISTA DE ASISTENCIA DE LA
SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ PARA EL REGISTRO,
EVALUACIÓN Y CONTRATACIÓN DE DESPACHOS Y PRESTADORES DE
SERVICIOS PROFESIONALES DE AUDITORÍA 2022**

Xalapa, Ver., 26 de julio de 2022

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz	Presidenta de la Unidad Colegiada	
Lic. Cynthia Reyes Díaz Muñoz Secretaria Técnica	Secretaria Ejecutiva	
Dr. Tomás Antonio Bustos Mendoza Auditor Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas	Vocal	
Lic. Felipe de Jesús Marín Carreón Director General de Asuntos Jurídicos	Vocal	
C.P.A. Arturo Juárez Montiel Director General de Administración y Finanzas	Vocal	
L.C.P. Nora Ibeth Ruíz Martínez Directora de Auditoría a Poderes Estatales	Vocal	
L.C. Yuriana Ríos Romero Directora de Auditoría a Municipios	Vocal	
Ing. Miguel Ángel Prieto Sánchez Director de Auditoría Técnica a la Obra Pública	Vocal	
L.C. Leydi Paola Zeferino Castillo Coordinadora de Programa de Control y Evaluación de Servicios Profesionales	Vocal	



SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ PARA EL REGISTRO, EVALUACIÓN Y CONTRATACIÓN DE DESPACHOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AUDITORÍA 2022

En la ciudad de Xalapa-Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las 10:00 horas del día **martes 26 de julio del año dos mil veintidós**, previa convocatoria, reunidos en las oficinas del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (ORFIS), sita en carretera Xalapa-Veracruz número 1102, Esquina Boulevard Culturas Veracruzanas, Colonia Reserva Territorial, C.P. 91096, los ciudadanos: **Mtra. Delia González Cobos**, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz y Presidenta del Comité para el Registro, Evaluación y Contratación de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría; **Lic. Cynthia Reyes Díaz Muñoz**, Secretaria Técnica y Secretaria Ejecutiva; así como el **Dr. Tomás Antonio Bustos Mendoza**, Auditor Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas; **Lic. Felipe de Jesús Marín Carreón**, Director General de Asuntos Jurídicos; **C.P.A. Arturo Juárez Montiel**, Director General de Administración y Finanzas; **L.C.P. Nora Ibeth Ruíz Martínez**, Directora de Auditoría a Poderes Estatales; **L.C. Yuriana Ríos Romero**, Directora de Auditoría a Municipios; **Ing. Miguel Ángel Prieto Sánchez**, Director de Auditoría Técnica a la Obra Pública y **L.C. Leydi Paola Zeferino Castillo**, Coordinadora de Programa de Control y Evaluación de Servicios Profesionales; quienes fungen como Vocales; todos ellos servidores públicos de este Órgano de Fiscalización Superior del Estado, con la finalidad de llevar a cabo la **SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ PARA EL REGISTRO, EVALUACIÓN Y CONTRATACIÓN DE DESPACHOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AUDITORÍA 2022**, bajo el siguiente:-----

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de Asistencia. -----
- II. Aprobación del Orden del día. -----
- III. Informe y Acuerdos de la Sesión. -----
 1. Presentación y, en su caso, aprobación del Proyecto de Convocatoria Pública para el Registro en el Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, para coadyuvar en las funciones y actividades de Fiscalización Superior, correspondiente a la Cuenta Pública 2022.
- IV. Asuntos Generales. -----
- V. Cierre del Acta. -----

I. Lista de Asistencia. La Lic. Cynthia Reyes Díaz Muñoz, Secretaria Ejecutiva, procede a pasar lista de asistencia, encontrándose presentes todos los integrantes del Comité, declarando la existencia de quórum legal, por lo que serán válidos los acuerdos que se tomen durante esta sesión. -----

II. Aprobación del Orden del día. Los presentes tienen a la vista el Orden del día y acuerdan por Unanimidad su aprobación. -----

III. Informe y Acuerdos de la Sesión. En uso de la palabra la Maestra Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS y Presidenta del Comité para el Registro, Evaluación y Contratación de



SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ PARA EL REGISTRO, EVALUACIÓN Y CONTRATACIÓN DE DESPACHOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AUDITORÍA 2022

Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, da apertura a la presente sesión conforme al Orden del día para que la Secretaria Ejecutiva del Comité presente el punto correspondiente: -----

1. Presentación y, en su caso, aprobación del Proyecto de Convocatoria Pública para el Registro en el Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, para coadyuvar en las funciones y actividades de Fiscalización Superior, correspondiente a la Cuenta Pública 2022. La Licenciada Cynthia Reyes Díaz Muñoz, Secretaria Ejecutiva, presenta ante el Comité el Proyecto de Convocatoria Pública para el Registro en el Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, para fiscalizar la Cuenta Pública 2022. -----

Para efecto de lo anterior, se da lectura a la Convocatoria, haciéndose entrega de un tanto a cada uno de los integrantes del Comité para su conocimiento. -----

Los integrantes toman en conocimiento y acuerdan lo siguiente: -----

ACUERDO CRCD/26-07-2022/001. El "Comité" aprueba por unanimidad el Proyecto de Convocatoria Pública para el Registro en el Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, para coadyuvar en las funciones y actividades de Fiscalización Superior, correspondiente a la Cuenta Pública 2022, para su emisión por parte de la Auditora General del Órgano, en términos de lo dispuesto en el artículo 16, fracción XXXVII del Reglamento Interior del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz. -----

IV. Asuntos Generales. -----

La Presidenta pregunta a los presentes si existe algún asunto que tratar, a lo que responden que no hay asuntos generales que tratar. -----

V. Cierre del Acta: Previa lectura de la presente y no habiendo nada más que hacer constar, siendo las 12:30 horas del día de su inicio, se da por concluida la **SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ PARA EL REGISTRO, EVALUACIÓN Y CONTRATACIÓN DE DESPACHOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AUDITORÍA 2022**, firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron. -----



SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ PARA EL
REGISTRO, EVALUACIÓN Y CONTRATACIÓN DE DESPACHOS Y
PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AUDITORÍA
2022

PRESIDENTA


MTRA. DELIA GONZÁLEZ COBOS
Auditora General Titular del Órgano de
Fiscalización Superior del Estado de Veracruz

SECRETARIA EJECUTIVA


LIC. CYNTHIA REYES DIAZ MUÑOZ
Secretaría Técnica

VOCALES


DR. TOMÁS ANTONIO BUSTOS MENDOZA
Auditor Especial de Fiscalización a Cuentas
Públicas


LIC. FELIPE DE JESÚS MARÍN CARREÓN
Director General de Asuntos Jurídicos


C.P.A. ARTURO JUÁREZ MONTIEL
Director General de Administración y Finanzas


L.C.P. NORA IBETH RUIZ MARTÍNEZ
Directora de Auditoría a Poderes Estatales


L.C. YURIANA RÍOS ROMERO
Directora de Auditoría a Municipios


ING. MIGUEL ÁNGEL PRIETO SÁNCHEZ
Director de Auditoría Técnica a la Obra Pública


L.C. LEYDI PAOLA ZEFERINO CASTILLO
Coordinadora de Programa de Control y
Evaluación de Servicios Profesionales


Estas firmas corresponden a la Segunda Sesión Extraordinaria del COMITÉ PARA EL REGISTRO, EVALUACIÓN Y CONTRATACIÓN
DE DESPACHOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AUDITORÍA, celebrada el día martes 26 de julio de 2022.



CONVOCATORIA PÚBLICA

PARA EL REGISTRO EN EL PADRÓN PARA EL EJERCICIO 2022 DE DESPACHOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AUDITORÍA, DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ.

CUENTA PÚBLICA 2022

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, en lo sucesivo Órgano, de conformidad con lo que disponen los artículos 116, fracción II, sexto párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 67, fracción III de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1, 2, fracciones XIII, XXVIII y XXXI, 3, 7, 12, 13, 40, fracción I, inciso b y fracción II, inciso c, 41, 83, 85, fracciones I, VIII y XIV, 90, fracciones I, VII, X y XV de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1, 2, fracciones I, IV, VI, IX, X, XI, XII, XIV y XV, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 24, 25 y 27 del Reglamento para el Registro, Habilitación, Contratación, Control y Evaluación de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría; así como 1, 2, fracciones X, XXV y XXVIII, 3, 5 fracción I, 13, 14, 15 y 16, fracciones I, III, XXXVII, XXXVIII y XXXIX del Reglamento Interior del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz; convoca a las personas físicas y morales interesadas en obtener su **REGISTRO EN EL PADRÓN PARA EL EJERCICIO 2022 DE DESPACHOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AUDITORÍA, DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ**, para coadyuvar en las funciones y actividades de fiscalización superior correspondiente a la **CUENTA PÚBLICA 2022**, de conformidad con las siguientes:

BASES

Podrán participar las personas físicas y morales cuya actividad principal sea la Prestación de Servicios de Auditoría Gubernamental en sus distintas disciplinas y que preferentemente tengan su domicilio en el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, siempre que **cumplan** con los requisitos previstos en la presente Convocatoria Pública.



1. GENERALIDADES.

1.1. El Órgano realizará la integración del Padrón para el ejercicio 2022 de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, en adelante Padrón, mediante el registro electrónico de los Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría que cumplan con los requisitos establecidos en las secciones PRIMERA y SEGUNDA del Reglamento para el Registro, Habilitación, Contratación, Control y Evaluación de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, para la realización de auditorías en las siguientes disciplinas:

- **Auditoría Financiera Presupuestal**
- **Auditoría Técnica a la Obra Pública**

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 3 del Reglamento antes citado, en ningún caso se podrá otorgar a un mismo Despacho o Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría, la constancia de registro para la realización de auditorías en más de una disciplina de las que prevé la Ley.

1.2. El registro que acredita la inclusión dentro del Padrón tendrá vigencia para la revisión de la Cuenta Pública 2022, siempre que cumplan los requisitos previstos en la presente Convocatoria.

El procedimiento para obtener el registro en el Padrón es gratuito.

2. REQUISITOS.

2.1. Los formatos relativos al procedimiento de registro en el Padrón, estarán disponibles en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA>.

El procedimiento para la obtención del registro en el Padrón será electrónico a través del Sistema de Registro de Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, en adelante Sistema, al que deberán ingresar los solicitantes a efecto de cargar, bajo su más estricta responsabilidad, la documentación referida en los numerales siguientes. Antes de finalizar la carga de dicha documentación, los solicitantes deberán cerciorarse de que es correcta y suficiente para cumplir con los requisitos establecidos en la presente Convocatoria; de que han finalizado debidamente el procedimiento; y de que



el Sistema les expida el acuse de recibo correspondiente, que será el documento que acredite que su solicitud fue presentada en tiempo y forma. Para cualquier aclaración que se promueva con posterioridad, será indispensable que se acompañe dicho acuse de recibo.

2.2. Tratándose del registro de **personas físicas**, deberán cargar en el Sistema los siguientes documentos:

- a) Formato de solicitud de inscripción debidamente requisitado en el Sistema;
- b) Acta de nacimiento;
- c) Identificación oficial vigente del Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría y, en su caso, del responsable de suscribir los dictámenes de auditoría;
- d) Constancia de Situación Fiscal expedida por el Servicio de Administración Tributaria dentro de los 30 días naturales anteriores a la fecha de registro, en la que se acredite que cuenta con una antigüedad mínima de tres años con la actividad: "Servicios de Contabilidad y Auditoría";
- e) Balance General y Estado de Resultados, con antigüedad no mayor a sesenta días, firmados por el Contador Público que los elabora, anexando la respectiva Cédula Profesional;
- f) Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales, en sentido positivo, expedida por el Servicio de Administración Tributaria con una antigüedad no mayor a quince días naturales a la fecha de registro, acuses de recibo de la declaración del ejercicio de impuestos federales de los dos últimos años, acuses de recibo de la declaración provisional o definitiva de impuestos federales de los dos últimos meses y, en su caso, recibos de ingresos emitidos por la Oficina Virtual de Hacienda por concepto de impuesto al tres por ciento por erogaciones general de los dos últimos meses;
- g) Formato para pago de cuotas obrero patronales, aportaciones y amortizaciones del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) de los últimos 6 meses del año en curso y la evidencia del pago, así como Constancia de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social, en sentido positivo, expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social con una antigüedad no mayor a quince días naturales a la fecha de registro.



En caso de no tener personal inscrito en el IMSS o éste sea trabajador eventual, deberá presentar escrito original -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA->, en su papel membretado y firmado por el Prestador de Servicios Profesionales, en el que señale bajo protesta de decir verdad, dicha situación;

- h) CFD'IS de nómina de los últimos seis meses del año en curso. En caso de no tener personal o éste sea trabajador eventual, presentar escrito original -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA->, en su papel membretado y firmado por el Prestador de Servicios Profesionales, en el que señale bajo protesta de decir verdad, dicha situación;
- i) Acuse de avisos presentados ante el Servicio de Administración Tributaria referentes a cambios de domicilio y aumento o disminución de obligaciones, durante los últimos tres años. En caso de no tener cambios, deberá presentar escrito original -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA->, en su papel membretado y firmado por el Prestador de Servicios Profesionales, en el que señale bajo protesta de decir verdad, que no existe cambio alguno;
- j) Currículum actualizado del Prestador de Servicios Profesionales en el que precise los períodos de cada una de sus experiencias profesionales adjuntando la correspondiente documentación comprobatoria; este currículum deberá estar firmado en todas y cada una de sus páginas y ser presentado en su papel membretado. Lo mismo aplicará para quien sea responsable de suscribir los dictámenes de auditoría. Asimismo, presentar escrito original en su papel membretado y firmado por el Prestador de Servicios Profesionales, cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> , en el que señale bajo protesta de decir verdad, que la cartera de clientes relacionada en dicho currículum es veraz;
- k) Cédula Profesional expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, del Prestador de Servicios Profesionales y del responsable de suscribir los dictámenes de auditoría, en la disciplina en la cual acredite ser apto para prestar los servicios de auditoría gubernamental;
- l) Documentación con la que acredite contar con una experiencia mínima de tres años, en la prestación de servicios de auditoría gubernamental, para lo cual deberá presentar dos o más de los siguientes documentos: contratos de prestación de servicios con Entes Fiscalizables, oficios de comisión y/o habilitación, recibos de honorarios, facturas, así como constancia laboral y/o carta de recomendación emitida por un



Despacho y/o Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría acompañada de los correspondientes comprobantes fiscales digitales por Internet, entre otros. Lo mismo deberá acreditar quien sea el responsable de suscribir los dictámenes de auditoría gubernamental o especialidades que determine el Órgano. En ambos casos se deberá anexar la documentación comprobatoria correspondiente.

- m) Constancia vigente que lo acredite como socio activo de un Colegio de Profesionistas, siempre que se trate de profesiones relacionadas con la especialidad que se requiera. Lo mismo deberá acreditar quien sea el responsable de suscribir los dictámenes de auditoría gubernamental o especialidades que determine el Órgano;
- n) Constancia de Actualización en la materia de su profesión, en su caso, Norma de Desarrollo Profesional Continuo (NDPC) del ejercicio 2021 tratándose de auditoría financiera, o su similar según la disciplina de que se trate, emitida por el Colegio de Profesionistas al que pertenezca en forma activa. Lo mismo deberá acreditar quien sea el responsable de suscribir los dictámenes de auditoría gubernamental o especialidades que determine el Órgano;
- o) Certificado con Reconocimiento de Idoneidad de la Secretaría de Educación Pública vigente para ejercer la Contaduría Pública, emitido por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C., o cualquier Colegio o Asociación a la que pertenezca, a nombre de la persona responsable de suscribir los dictámenes. En caso de estar en trámite de actualización, presentar el formato correspondiente y pago de dicho trámite, así como oficio en el que se comprometa a entregar el Certificado una vez obtenido.

Lo dispuesto en este inciso no aplica para la Auditoría Técnica a la Obra Pública;

- p) En el caso de los Prestadores de Servicios Profesionales que realicen Auditorías Financieras y que cuenten con ella, constancia de inscripción en el Registro de Contadores Públicos, expedida por la Administración General de Auditoría Fiscal Federal del Servicio de Administración Tributaria, así como en su caso copia de la "Constancia de Renovación en el Sistema de Contadores Públicos Registrados", actualizada;
- q) En el caso de los Prestadores de Servicios Profesionales que realicen Auditorías Financieras y que cuenten con ella, presentar evidencia del cumplimiento de la Norma de Control de Calidad emitida por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. o por cualquier Colegio o Asociación a la que pertenezca o, en su defecto, presentar evidencia de que cuenta con procedimientos para el cumplimiento de la correspondiente Norma de Control de Calidad o de la Norma Internacional de Control



de Calidad, o bien, en su caso, manifestar por escrito en su papel membretado y debidamente firmado, su compromiso para establecer dentro de su reglamentación interna controles y sistemas de calidad para los servicios de auditoría gubernamental, que garanticen al Órgano la calidad de los trabajos realizados. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;

- r) Declaración de no conflicto de intereses del Prestador de Servicios Profesionales con el Órgano y con los Entes Fiscalizables -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA->, en su papel membretado y firmada por el Prestador de Servicios Profesionales. Lo mismo deberá acreditar quien sea el responsable de suscribir los dictámenes de auditoría gubernamental o especialidades que determine el Órgano;
- s) En caso de que el Prestador de Servicios Profesionales haya trabajado o cuente con personal que haya laborado en algún Ente Fiscalizador de los distintos órdenes de gobierno, deberá presentar constancia emitida por la autoridad competente de dicho Ente, que acredite que en todo momento desempeñó su cargo o comisión con responsabilidad y eficiencia, además de indicar la fecha en que causó baja, la cual deberá ser superior a un año.

De no actualizarse lo anterior, deberá presentar escrito -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA->, en su papel membretado y firmado por el Prestador de Servicios Profesionales, en el que señale bajo protesta de decir verdad dicha situación;

- t) Consentimiento expreso del tratamiento de los datos personales. Este formato deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- u) Manifestar por escrito y bajo protesta de decir verdad en su papel membretado y debidamente firmado, que conoce la legislación federal, estatal y municipal, relativa a la revisión de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables y al procedimiento de fiscalización superior; la legislación en materia de auditoría y contabilidad gubernamental y de responsabilidades administrativas, las disposiciones de carácter general sobre la aplicación de recursos públicos y todas aquéllas que resulten de observancia obligatoria y que estén relacionadas con la fiscalización superior, así como las contenidas en el Reglamento para el Registro, Habilitación, Contratación, Control y Evaluación de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de



- Auditoría. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- v) Manifiestar por escrito y bajo protesta de decir verdad en su papel membretado y debidamente firmado, que no tiene antecedentes de desempeño profesional deficiente, suspensión o cancelación en la prestación de servicios de auditoría o en las especialidades que requiera el Órgano. Lo mismo deberá acreditar quien sea el responsable de suscribir los dictámenes de auditoría gubernamental o especialidades que determine el Órgano. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
 - w) Manifiestar por escrito y bajo protesta de decir verdad en su papel membretado y debidamente firmado, que no se encuentra inhabilitado para la prestación de los servicios profesionales de auditoría, por ningún Ente Fiscalizador de los distintos órdenes de gobierno. Lo mismo deberá acreditar quien sea el responsable de suscribir los dictámenes de auditoría gubernamental o especialidades que determine el Órgano. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
 - x) Manifiestar por escrito y bajo protesta de decir verdad en su papel membretado y debidamente firmado, que no tiene litigio alguno pendiente con el Órgano. Lo mismo deberá acreditar quien sea el responsable de suscribir los dictámenes de auditoría gubernamental o especialidades que determine el Órgano. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
 - y) Manifiestar por escrito y bajo protesta de decir verdad que el Prestador de Servicios Profesionales y, de ser el caso, la persona encargada de suscribir los dictámenes, no han sido condenados por delito que amerite pena corporal mayor de un año, durante los tres años anteriores a la fecha de su solicitud de registro; pero si se tratare de robo, fraude, falsificación, abuso de confianza u otro que lastime seriamente la buena fama pública, no podrá ser objeto de registro en el Padrón. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
 - z) Manifiestar por escrito en su papel membretado y debidamente firmado, que autoriza al Órgano a verificar la validez y veracidad de la información y documentación presentadas. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;



- aa)** Manifestar por escrito en su papel membretado y debidamente firmado, que se compromete a aplicar los procedimientos técnicos normativos que el Órgano disponga para la práctica de los servicios de auditoría contratados por éste o por el Ente Fiscalizable. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- bb)** Manifestar por escrito en su papel membretado y debidamente firmado, que se compromete a que el responsable de suscribir los dictámenes sea quien se presente a las reuniones de trabajo convocadas por el Órgano. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- cc)** Manifestar por escrito en su papel membretado y debidamente firmado, que se compromete a que, por cada Ente Fiscalizable que tenga a su cargo para la revisión, dispondrá de al menos dos auditores. En caso de que su plantilla laboral se conforme de más de ocho personas, deberá contar con un coordinador o supervisor, quien deberá tener Cédula Profesional en la materia que corresponda. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- dd)** Manifestar por escrito y bajo protesta de decir verdad en su papel membretado y debidamente firmado, que su personal y el Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría, no tienen participación alguna en o con otro Despacho y/o Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría que forman parte del Padrón o en o con algún otro que aspire a obtener su registro para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2022; y que no han subcontratado ni subcontratarán los servicios de algún Despacho y/o Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría con el propósito de llevar a cabo el Procedimiento de Fiscalización Superior. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- ee)** Presentar comprobante de domicilio fiscal (recibo de energía eléctrica, agua, estado de cuenta bancario o telefonía convencional, con evidencia de su pago) con una antigüedad no mayor a dos meses, el cual deberá estar a nombre del Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría o, en su defecto, adjuntar el documento que acredite su legítima ocupación, acompañado de un escrito original -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA>-, en su papel membretado y firmado por el Prestador de Servicios Profesionales, en el que autoriza al Órgano a realizar las supervisiones que considere necesarias.



- ff) Fotografías recientes del exterior e interior de sus oficinas registradas en la solicitud de inscripción;
- gg) Ubicación georreferenciada de las oficinas registradas en la solicitud de inscripción; y
- hh) Constancia de residencia expedida por el jefe de manzana, de la oficina registrada en la solicitud de inscripción, debidamente certificada por la autoridad competente.

2.3. Tratándose del registro de **personas morales**, deberán cargar en el Sistema los siguientes documentos:

- a) Formato de solicitud de inscripción debidamente requisitado en el Sistema;
- b) Acta Constitutiva de la sociedad, debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, modificaciones, poderes y cualquier instrumento que haya generado cambios dentro de la persona moral. Como requisito indispensable deberá contener dentro de su objeto social la actividad de: "Servicios de Auditoría" a Entes Gubernamentales Estatales, Municipales, o Administración Pública y adjuntar la identificación oficial vigente del Representante Legal y, en su caso, la de la persona responsable de suscribir los dictámenes.

El Representante Legal y la persona que suscriba los dictámenes deberán ser socios acreditados como tales en el acta constitutiva;

- c) Poder General o Especial, expedido a favor de quien actúe como representante de la persona moral, facultado para intervenir en los procedimientos de contratación;
- d) Constancia de Situación Fiscal expedida por el Servicio de Administración Tributaria dentro de los 30 días naturales anteriores a la fecha de registro, en la que se acredite que cuenta con una antigüedad mínima de tres años con la actividad: "Servicios de Contabilidad y Auditoría";
- e) Balance General y Estado de Resultados, con antigüedad no mayor a sesenta días, firmados por el Contador Público que los elabora y, en su caso, por el Representante Legal, anexando la respectiva Cédula Profesional;
- f) Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales, en sentido positivo, expedida por el Servicio de Administración Tributaria con una antigüedad no mayor a quince días



naturales a la fecha de registro, acuses de recibo de la declaración del ejercicio de impuestos federales de los dos últimos años, acuses de recibo de la declaración provisional o definitiva de impuestos federales de los dos últimos meses y, en su caso, recibos de ingresos emitidos por la Oficina Virtual de Hacienda por concepto de impuesto al tres por ciento por erogaciones general de los dos últimos meses;

- g) Formato para pago de cuotas obrero patronales, aportaciones y amortizaciones del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) de los últimos 6 meses del año en curso y la evidencia del pago, así como Constancia de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social, en sentido positivo, expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social con una antigüedad no mayor a quince días naturales a la fecha de registro.

En caso de no tener personal inscrito en el IMSS o éste sea trabajador eventual, deberá presentar escrito original -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA->, en su papel membretado y firmado por el Representante Legal, en el que señale bajo protesta de decir verdad, dicha situación;

- h) CFDI'S de nómina de los últimos seis meses del año en curso. En caso de no tener personal o éste sea trabajador eventual, presentar escrito original -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA->, en su papel membretado y firmado por el Representante Legal, en el que señale bajo protesta de decir verdad, dicha situación;
- i) Acuse de avisos presentados ante el Servicio de Administración Tributaria referentes a cambios de domicilio, aumento o disminución de obligaciones, y aumento o disminución de capital, durante los últimos tres años. En caso de no tener cambios, deberá presentar escrito original -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA->, en su papel membretado y firmado por el Representante Legal, en el que señale bajo protesta de decir verdad, que no existe cambio alguno;

- j) Currículum actualizado y por separado del Despacho y de la persona responsable de suscribir los dictámenes de auditoría en papel membretado del Despacho, anotando los periodos de cada una de sus experiencias profesionales, debiendo adjuntar la correspondiente documentación comprobatoria. En el caso de los Despachos, el currículum deberá firmarlo el Representante Legal en todas y cada una de sus páginas. Asimismo, presentar escrito original en su papel membretado y firmado por el Representante Legal, cuyo formato podrá obtener en el enlace



<https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> , en el que señale bajo protesta de decir verdad, que la cartera de clientes relacionada en el respectivo currículum es veraz;

- k) Cédula Profesional expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, de la persona responsable de suscribir los dictámenes de auditoría, en la disciplina para la cual acredite ser apto para prestar los servicios de auditoría gubernamental y, en su caso, del Representante Legal;
- l) Documentación con la cual la persona responsable de suscribir los dictámenes, acredite contar con una experiencia mínima de tres años en la prestación de servicios de auditoría gubernamental, para lo cual deberá presentar dos o más de los siguientes documentos: contratos de prestación de servicios con Entes Fiscalizables, oficios de comisión y/o habilitación, recibos de honorarios, facturas, así como constancia laboral y/o carta de recomendación emitida por un Despacho y/o Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría acompañada de los correspondientes comprobantes fiscales digitales por Internet, entre otros, debiendo anexar la documentación comprobatoria;
- m) Constancia vigente que lo acredite como socio activo de un Colegio de Profesionistas, siempre que se trate de profesiones relacionadas con los temas de la auditoría gubernamental o especialidad que se requiera, a nombre del Representante Legal y de la persona responsable de suscribir los dictámenes de auditoría;
- n) Constancia de Actualización en la materia de su profesión, en su caso, Norma de Desarrollo Profesional Continuo (NDPC) del ejercicio 2021 tratándose de auditoría financiera, o su similar según la disciplina de que se trate, emitida por el Colegio de Profesionistas al que pertenezca en forma activa, a nombre de la persona responsable de suscribir los dictámenes de auditoría, según la disciplina de que se trate y, en su caso, del Representante Legal;
- o) Certificado con Reconocimiento de Idoneidad de la Secretaría de Educación Pública vigente para ejercer la Contaduría Pública, emitido por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C., o cualquier Colegio o Asociación a la que pertenezca, a nombre de la persona responsable de suscribir los dictámenes. En caso de estar en trámite de actualización, presentar el formato correspondiente y pago de dicho trámite así como oficio en el que se comprometa a entregar el Certificado una vez obtenido.

Lo dispuesto en este inciso no aplica para la Auditoría Técnica a la Obra Pública;



- p) En el caso de los Despachos que realicen Auditorías Financieras y que cuenten con ella, constancia de inscripción en el Registro de Despachos Contables y Fiscales, expedida por la Administración General de Auditoría Fiscal Federal del Servicio de Administración Tributaria, así como la constancia de inscripción en el Registro de Contadores Públicos del socio que dictamina expedida por la Administración General de Auditoría Fiscal Federal del Servicio de Administración Tributaria y, en su caso, copia de la "Constancia de Renovación en el Sistema de Contadores Públicos Registrados", actualizada;
- q) En el caso de los Despachos que realicen Auditorías Financieras y que cuenten con ella, presentar evidencia del cumplimiento de la Norma de Control de Calidad emitida por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. o por cualquier Colegio o Asociación a la que pertenezca o, en su defecto, presentar evidencia de que cuenta con procedimientos para el cumplimiento de la correspondiente Norma de Control de Calidad o de la Norma Internacional de Control de Calidad, o bien, en su caso, manifestar por escrito por parte del Representante Legal en papel membretado del Despacho, su compromiso para establecer dentro de su reglamentación interna controles y sistemas de calidad para los servicios de auditoría gubernamental, que garanticen al Órgano la calidad de los trabajos realizados. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- r) Declaración de no conflicto de intereses con el Órgano y con los Entes Fiscalizables, -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA->, en papel membretado del Despacho por parte del Representante Legal y de la persona responsable de suscribir los dictámenes y firmada por quien corresponda;
- s) En caso de que el Despacho cuente con personal que haya laborado en algún Ente Fiscalizador de los distintos órdenes de gobierno, deberá presentar constancia emitida por la autoridad competente de dicho Ente, que acredite que en todo momento desempeñó su cargo o comisión con responsabilidad y eficiencia, además de indicar la fecha en que causó baja, la cual deberá ser superior a un año.

De no actualizarse lo anterior, deberá presentar escrito -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA->, en su papel membretado y firmado por el Representante Legal, en el que señale bajo protesta de decir verdad dicha situación;

- t) Consentimiento expreso del tratamiento de los datos personales del Representante Legal y de la persona responsable de suscribir los dictámenes de auditoría. Este



formato deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA>, presentarse debidamente requisitado y firmado por cada uno de ellos;

- u) Manifiestar por escrito y bajo protesta de decir verdad por parte del Representante Legal y de la persona responsable de suscribir los dictámenes, en papel membretado del Despacho, que conocen la legislación federal, estatal y municipal, relativa a la revisión de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables y al Procedimiento de Fiscalización Superior; la legislación en materia de auditoría y contabilidad gubernamental y de responsabilidades administrativas, las disposiciones de carácter general sobre la aplicación de recursos públicos y todas aquéllas que resulten de observancia obligatoria y que estén relacionadas con la fiscalización superior, así como las contenidas en el Reglamento para el Registro, Habilitación, Contratación, Control y Evaluación de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- v) Manifiestar por escrito y bajo protesta de decir verdad por parte del Representante Legal y de la persona responsable de suscribir los dictámenes, en papel membretado del Despacho, que no tiene antecedentes de desempeño profesional deficiente, suspensión o cancelación en la prestación de servicios de auditoría o en las especialidades que requiera el Órgano. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- w) Manifiestar por escrito y bajo protesta de decir verdad por parte del Representante Legal en papel membretado del Despacho, que los socios y la persona responsable de suscribir los dictámenes no se encuentran inhabilitados para la prestación de los servicios profesionales de auditoría, por ningún Ente Fiscalizador de los distintos órdenes de gobierno. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- x) Manifiestar por escrito y bajo protesta de decir verdad por parte del Representante Legal y de la persona responsable de suscribir los dictámenes, en papel membretado del Despacho, que no tiene litigio alguno pendiente con el Órgano. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- y) Manifiestar por escrito y bajo protesta de decir verdad por parte del Representante Legal y de la persona encargada de suscribir los dictámenes, que no han sido condenados por delito que amerite pena corporal mayor de un año, durante los tres años anteriores a la fecha de su solicitud de registro; pero si se tratase de robo, fraude,



falsificación, abuso de confianza u otro que lastime seriamente la buena fama pública, no podrá ser objeto de registro en el Padrón. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;

- z)** Manifestar por escrito por parte del Representante Legal en papel membretado del Despacho, que autoriza al Órgano a verificar la validez y veracidad de la información y documentación presentadas. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- aa)** Manifestar por escrito por parte del Representante Legal y de la persona responsable de suscribir los dictámenes, en papel membretado del Despacho, que se compromete a aplicar los procedimientos técnicos normativos que el Órgano disponga para la práctica de los servicios de auditoría contratados por éste o por el Ente Fiscalizable. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- bb)** Manifestar por escrito por parte del Representante Legal en papel membretado del Despacho, que se compromete a que el responsable de suscribir los dictámenes sea quien se presente a las reuniones de trabajo convocadas por el Órgano. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- cc)** Manifestar por escrito por parte del Representante Legal en papel membretado del Despacho, que se compromete a que, por cada Ente Fiscalizable que tenga a su cargo para la revisión, dispondrá de al menos dos auditores. En caso de que su plantilla laboral se conforme de más de ocho personas, deberá contar con un coordinador o supervisor, quien deberá tener Cédula Profesional en la materia que corresponda. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;
- dd)** Manifestar por escrito y bajo protesta de decir verdad en su papel membretado y debidamente firmado, que el personal que forma parte de su Despacho, los socios, el responsable de suscribir los dictámenes y el Representante Legal, no tienen participación alguna en o con otro Despacho y/o Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría que forman parte del Padrón o en o con algún otro que aspire a obtener su registro para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2022; y que no han subcontratado ni subcontratarán los servicios de algún Despacho y/o Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría con el propósito de llevar a cabo el Procedimiento de



Fiscalización Superior. Este escrito deberá descargarse del enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA> y presentarse debidamente requisitado y firmado;

- ee) Presentar comprobante de domicilio fiscal (recibo de energía eléctrica, agua, estado de cuenta bancario o telefonía convencional, con evidencia de su pago) con una antigüedad no mayor a dos meses, el cual deberá estar a nombre del Despacho o, en su defecto, adjuntar el documento que acredite su legítima ocupación, acompañado de un escrito original -cuyo formato podrá obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA>-, en su papel membretado y firmado por el Representante Legal, en el que autoriza al Órgano a realizar las supervisiones que considere necesarias.
- ff) Fotografías recientes del exterior e interior de sus oficinas registradas en la solicitud de inscripción;
- gg) Ubicación georreferenciada de las oficinas registradas en la solicitud de inscripción; y
- hh) Constancia de residencia expedida por el jefe de manzana, de la oficina registrada en la solicitud de inscripción, debidamente certificada por la autoridad competente.

El Órgano es el responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y demás normatividad que resulte aplicable. La declarativa de privacidad completa puede ser consultada en la página electrónica del Órgano.

3. SELECCIÓN.

- 3.1. El registro en el Padrón se negará en caso de que los Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría no cumplan con los requisitos para su otorgamiento conforme al procedimiento y dentro de los plazos correspondientes.
- 3.2. El Órgano, en términos de lo dispuesto por el artículo 13 del Reglamento para el Registro, Habilitación, Contratación, Control y Evaluación de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, podrá valorar, validar, investigar, corroborar o, en su caso, requerir información adicional o faltante a los solicitantes y resolver positiva



o negativamente sobre la procedencia del registro en el Padrón, reservándose la facultad de realizar inspecciones físicas para verificar la existencia del domicilio fiscal manifestado por los Despachos y/o Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría en su solicitud de registro.

Asimismo, se podrá requerir la comparecencia de los solicitantes en las instalaciones del Órgano, a fin de que realicen las aclaraciones correspondientes y presenten la documentación pertinente en original o copia certificada para su cotejo.

- 3.3.** Será motivo de negativa o, en su caso, cancelación del registro en el Padrón, el incumplimiento de alguno de los requisitos previstos en esta convocatoria, así como cuando se detecte que la información y/o documentación presentada es apócrifa, derivado del análisis y actuaciones realizadas por el Órgano para corroborar el cumplimiento de dichos requisitos. Lo mismo será aplicable cuando el Representante Legal, los socios, la persona responsable de suscribir los dictámenes o el Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría, aparezcan con tal carácter en algún otro registro otorgado por el Órgano y que se encuentre vigente.

De igual manera, se podrá negar el registro o iniciar el procedimiento de cancelación del mismo al Despacho y/o Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría que haya celebrado o celebre contratos simultáneos con un número mayor de cinco Entes Fiscalizables, en contravención de lo previsto por el artículo 17 del Reglamento para el Registro, Habilitación, Contratación, Control y Evaluación de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría.

- 3.4.** Se negará el registro en el Padrón del Órgano a los Despachos o a los Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, que tengan antecedentes de desempeño profesional deficiente, es decir, que como resultado de la evaluación de los trabajos de auditoría tengan una calificación no aprobatoria así como de suspensión o cancelación para la prestación de servicios de auditoría o en las disciplinas que requiera el Órgano.

4. PLAZOS.

- 4.1.** La carga en el Sistema de la documentación señalada en los numerales 2.2. y 2.3. de la presente Convocatoria, se realizará a partir del día de su publicación en la Gaceta Oficial del Estado y hasta el día 19 de agosto de 2022, para lo cual los solicitantes ingresarán al enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA>.



- 4.2. Una vez completada la correspondiente carga en el citado Sistema, el Órgano revisará las solicitudes presentadas en el mismo, así como sus anexos.

A fin de coadyuvar con los solicitantes para efectuar el adecuado cumplimiento de los términos establecidos en la presente Convocatoria, de advertir el Órgano incumplimiento de alguno de los requisitos previstos en ésta, la existencia de inconsistencias, o bien, que no se hubieren acompañado total o parcialmente los documentos que señala esta Convocatoria, notificará al interesado o, en su caso, a su Representante Legal, el requerimiento que sea procedente, por una sola vez, a fin de que se subsane la falta u omisión detectada por el Órgano, dentro del plazo de tres días hábiles siguientes al en que surta efectos dicha notificación. En el supuesto de que en el plazo señalado no se cumpla con el requerimiento, se tendrá por no presentada la solicitud.

La correspondiente notificación del requerimiento señalado se efectuará a través del propio Sistema, previo aviso electrónico a la dirección de correo electrónico proporcionada en su registro, y la misma surtirá efectos al tercer día hábil siguiente a aquél en que se haya realizado el aviso electrónico de referencia. Para tal efecto, al iniciar el procedimiento para la obtención del registro en el Padrón, los solicitantes deberán expresar su aceptación para que, de ser procedente el requerimiento, se efectúe la notificación citada mediante el Sistema, cuyo formato podrán obtener en el enlace <https://sim.orfis.gob.mx/SIREPSA>.

Asimismo, para atender la prevención señalada en el segundo párrafo de esta Base, los solicitantes deberán ingresar al módulo del Sistema habilitado para tal efecto, a fin de cumplir con el requerimiento formulado y cargar en dicho módulo la documentación faltante o formular las aclaraciones que sean procedentes.

Lo no previsto en la presente Convocatoria, así como las dudas y comentarios serán atendidos y resueltos por el Órgano.

5. RESULTADOS.

- 5.1. El Órgano publicará el **PADRÓN PARA EL EJERCICIO 2022 DE DESPACHOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES DE AUDITORÍA, DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ** en la Gaceta Oficial del Estado y en su página electrónica a más tardar el 31 de octubre de 2022, debiendo



igualmente publicar, en su caso, las posteriores actualizaciones al Padrón que resulten procedentes.

- 5.2. Con fundamento en lo establecido por el artículo 13 del Reglamento para el Registro, Habilitación, Contratación, Control y Evaluación de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, la Secretaría Técnica del Órgano notificará la negativa de inscripción al Despacho o al Prestador de Servicios Profesionales de Auditoría.

Xalapa-Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave, 27 de julio de 2022.

**AUDITORA GENERAL TITULAR
DEL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ**

MTRA. DELIA GONZÁLEZ COBOS