

Cierre en SIGMAVER y SIMVER

Entes Fiscalizables

Xalapa, Ver. 12 de enero de 2023



LINEAMIENTOS PARA EL CIERRE DEL EJERCICIO 2022 EN EL SIGMAVER



L.A.P. MARISOL HERNÁNDEZ RIVERA

Estructura del documento



Recomendaciones
Generales



Recomendaciones
Específicas



Validación de
Reportes



Procedimiento de
cierre del sistema
informático



RECOMENDACIONES GENERALES

- Cheques no entregados a beneficiarios.
- Fondo Revolvente.
- Cuentas por cobrar y pagar.
- Sujetos a comprobar.
- Juicios en proceso.
- Inventarios (conciliación, depreciación).
- Conciliación saldos balanza y auxiliares.
- Actualización y validación de saldos por la bursatilización (UDIS, fondo de reserva).
- Módulo Estatus de los procesos.
- Reporte de conciliación del gasto.



RECOMENDACIONES ESPECÍFICAS

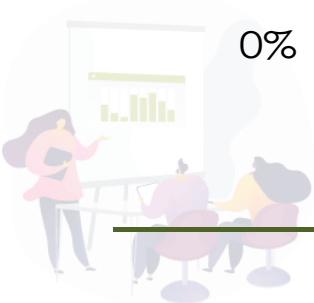
- Bancos.
- Impuestos, cuotas y otras retenciones.
- Cuentas por pagar y acreedores diversos.
- Deuda pública.
- Cuentas de orden contables.
- Ejercicio del presupuesto.
- Reintegros a la TESOFE.
- Versión actualizada 2022.12.26.01



RECOMENDACIONES ESPECÍFICAS

➤ Obras sin concluir o pagar.

Avance físico	Avance financiero	Comentario SIGMAVER
menor a 100%	menor a 100%	Dejar registrada las estimaciones que amparen el avance físico, esté pagada o no. Se retomará en el ejercicio 2023 como obra en seguimiento por el monto aún por devengar.
100%	menor a 100%	Registrar y aprobar hasta la orden de pago todas las estimaciones que en suma amparen el monto total de la obra. El avance presupuestal será al devengo dejando la cuenta por pagar y en el ejercicio 2023 sólo realizará un pago directo.
0%	0%	Obra sin iniciar, debe quedar generada la obra con la información de su contrato para reflejar el avance en el momento del comprometido, en su caso, registrar el anticipo pagado. Se retomará en el ejercicio 2023 como obra en seguimiento.



VALIDACIÓN DE REPORTES

L.C. Gabriela Trujillo López



INFORMACIÓN CONTABLE

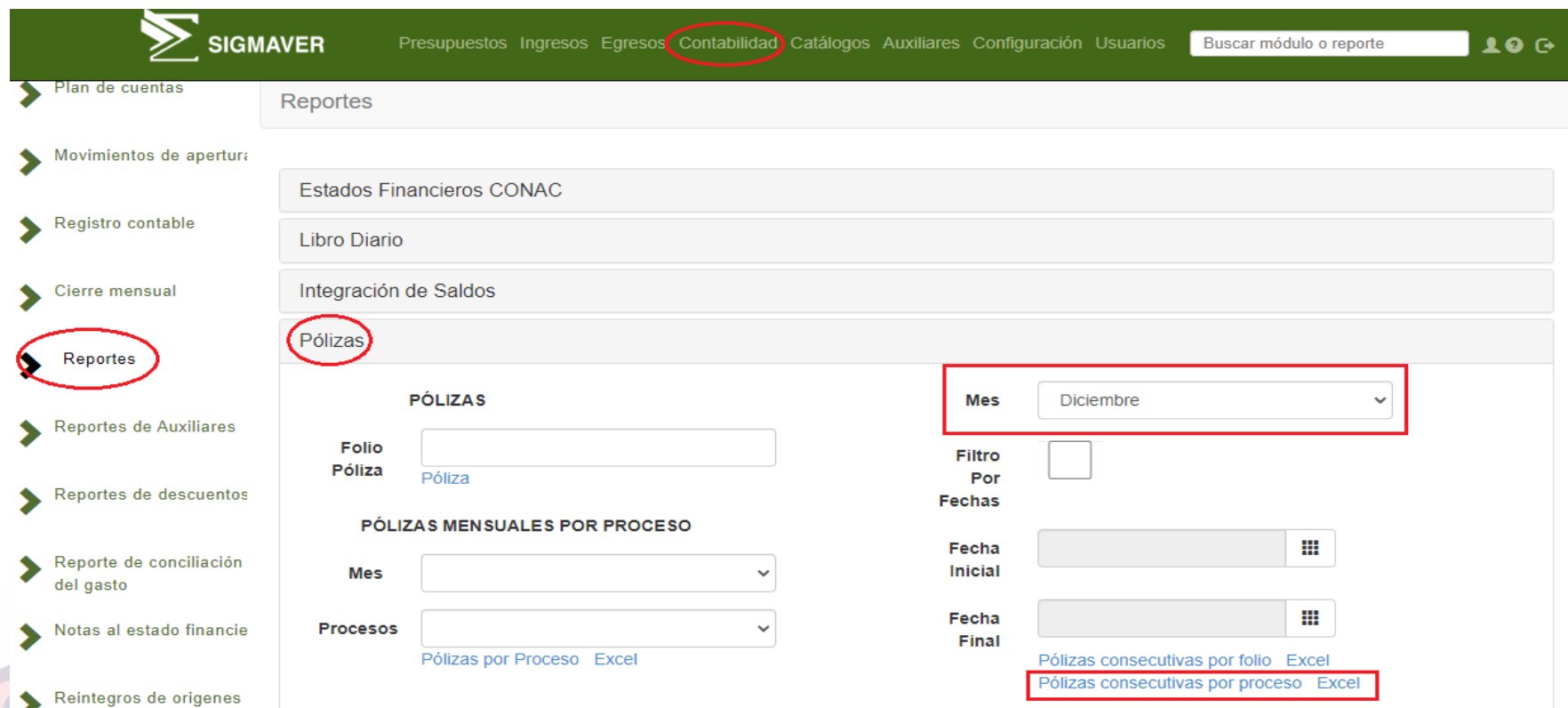
➤ Balanza de comprobación diciembre:

- Saldo inicial y Saldo final = 0
- Movimientos Debe y Haber iguales.

Código	Nombre cuenta	Saldo Inicial	Movimientos		Saldo Final
			Debe	Haber	
8.2.7.5.1.3.9.01.01	Servicios funerarios y de cementerios (Pagado)	500.00	0.00	0.00	500.00
8.2.7.5.1.3.9.02.01	Impuestos y Derechos (Pagado)	24,769.00	1,000.00	0.00	25,769.00
8.2.7.5.1.3.9.08.01	Impuestos sobre Nóminas y Otros que se Deriven de una Relación Laboral (Pagado)	401,874.48	51,385.14	0.00	453,259.62
8.2.7.5.1.3.9.08.02	Fomento a la Educación (Pagado)	60,722.53	7,707.86	0.00	68,430.39
8.2.7.5.2.4.1.01.09	Otras ayudas sociales (Pagado)	2,108,252.28	263,247.51	0.00	2,371,499.79
8.2.7.5.4.1.1.01.02	Intereses de la deuda interna extraordinaria con instituciones de crédito(Pagado)	56,441.96	7,907.53	0.00	64,349.49
8.2.7.5.4.1.1.02.02	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores la deuda interna extraordinaria(Pagado)	163,595.26	0.00	0.00	163,595.26
8.2.7.5.4.3.1.02	Gastos de la deuda pública interna extraordinaria(Pagado)	10,136.07	0.00	0.00	10,136.07
Totales		0.00	73,651,071.24	73,651,071.24	0.00

INFORMACIÓN CONTABLE

- Balanza de comprobación y reporte de Pólizas consecutivas por proceso diciembre:
- Totales columna Debe y Haber iguales en ambos reportes



The screenshot displays the SIGMAVER web application interface. The top navigation bar includes the SIGMAVER logo and menu items: Presupuestos, Ingresos, Egresos, Contabilidad (circled in red), Catálogos, Auxiliares, Configuración, and Usuarios. A search bar on the right contains the text 'Buscar módulo o reporte'. The left sidebar lists various accounting modules, with 'Reportes' circled in red. The main content area shows a tree view of report categories: Reportes, Estados Financieros CONAC, Libro Diario, Integración de Saldos, and Pólizas (circled in red). The 'Pólizas' report configuration form includes a 'Mes' dropdown menu set to 'Diciembre' (circled in red), a 'Filtro Por Fechas' checkbox, and date selection fields for 'Fecha Inicial' and 'Fecha Final'. At the bottom, there are two options for generating the report: 'Pólizas consecutivas por folio Excel' and 'Pólizas consecutivas por proceso Excel' (circled in red). The bottom left corner features a small illustration of people sitting at a table.

INFORMACIÓN CONTABLE



Balanza de Comprobación Del mes de diciembre de 2022

Código	Nombre cuenta	Saldo Inicial	Movimientos		Saldo Final
			Debe	Haber	
8.2.7.5.4.1.1.02.02	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores la deuda interna extraordinaria(Pagado)	163,595.26	0.00	0.00	163,595.26
8.2.7.5.4.3.1.02	Gastos de la deuda pública interna extraordinaria(Pagado)	10,136.07	0.00	0.00	10,136.07
Totales		0.00	73,651,071.24	73,651,071.24	0.00



Pólizas del periodo Diciembre

Fecha de impresión: 11/01/2023

PROCESO ORIGEN	FOLIO PROCESO	PÓLIZA	FECHA	DESCRIPCIÓN	CUENTA	CONCEPTO	DEBE	HABER
	SC202112000003	EG20211218000117	10/12/202	TR.705F211 GASTOS POR COMPROBAR.	1.1.2.3.02	Gastos a Comprobar (FERNANDO AGUILAR RIVAS)	\$10,000.00	-
					2.1.1.9.01	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo (FERNANDO AGUILAR RIVAS)	-	\$10,000.00
	SC202112000004	EG20211231000421	30/12/202	CH-230 GASTOS POR COMPROBAR	1.1.2.3.02	Gastos a Comprobar (CITLALI ALARCON VELAZCO)	\$25,000.00	-
					2.1.1.9.01	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo (CITLALI ALARCON VELAZCO)	-	\$25,000.00
TOTAL =							\$73,651,071.24	\$73,651,071.24

Página 54 de 54



- Balanza de comprobación y Estado de Situación Financiera diciembre:
 - Saldos iguales de las cuentas.



Concepto	2022	31 de Diciembre de 2021	Concepto	Código	Nombre cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final
ACTIVO			PASIVO				
ACTIVO CIRCULANTE			PASIVO CIRCULANTE				
Efectivo y Equivalentes	\$4,387.53	\$2,096,173.49	Cuentas por Cobrar	1	ACTIVO	97,555,819.54	69,008,625.08
Derechos a Recibir Efectivo o Servicios	\$3,515,616.58	\$3,539,420.67	Documentos	1.1	ACTIVO CIRCULANTE	6,863,316.41	3,520,004.12
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	\$0.01	\$795,115.17	Porción a Corto Plazo	1.1.1	Efectivo y Equivalentes	3,131,892.56	4,387.53
Inventarios	\$0.00	\$0.00	Títulos y Valores	1.1.1	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	3,547,588.49	3,515,616.58
Almacenes	\$0.00	\$0.00	Pasivos Diferidos	1.1.2	Derechos a Recibir Bienes o Servicios	183,835.36	0.01
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos	\$0.00	\$0.00	Fondos y Bienes	1.1.3	ACTIVO NO CIRCULANTE	90,692,503.13	65,488,620.96
Otros Activos Circulantes	\$0.00	\$0.00	y/o Administrativos	1.2	Inversiones Financieras a Largo Plazo	209,292.11	341,735.55
TOTAL DE ACTIVOS	\$3,520,004.12	\$6,430,709.33	Otros Pasivos	1.2.1	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	650,662.71	650,662.71
ACTIVO NO CIRCULANTE			TOTAL PASIVO NO CIRCULANTE		Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	89,229,474.87	63,918,000.00
Inversiones Financieras a Largo Plazo	\$341,735.55	\$307,694.26	Cuentas por Cobrar	1.2.1	Bienes Muebles	1,490,435.81	1,490,435.81
Derechos a Recibir Efectivo o Bienes Inmuebles,	\$650,662.71	\$24,144.60	Documentos	1.2.2	Activos Intangibles	161,130.00	161,130.00
Bienes Muebles,	\$63,918,000.00	\$19,610,728.76	Deuda Pública	1.2.2	Depreciación, Deterioro y Amortización	1,048,492.37	1,073,343.11
Bienes Muebles	\$1,490,435.81	\$2,183,647.06	Pasivos Diferidos	1.2.3	PASIVO	4,256,217.00	3,174,984.82
Activos Intangibles	\$161,130.00	\$161,130.00	Fondos y Bienes	1.2.3	PASIVO CIRCULANTE	1,557,408.61	523,368.82
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Activos Diferidos	-\$1,073,343.11	-\$1,095,527.27	y/o Administrativos	1.2.4	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,557,408.61	523,368.82
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos No Circulantes	\$0.00	\$0.00	Provisiones y Reservas	1.2.4	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
TOTAL DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$65,488,620.96	\$21,191,817.41	TOTAL PASIVO CIRCULANTE		Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
TOTAL DEL ACTIVO	\$69,008,625.08	\$27,622,526.74	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		PASIVO NO CIRCULANTE	2,698,808.39	2,651,616.00
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		Deuda Pública a Largo Plazo	2,698,808.39	2,651,616.00
			CONTRIBUCIONES		HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	77,159,231.37	65,584,939.29
			Aportaciones	2	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	77,159,231.37	65,584,939.29
			Donaciones	2.1	GENERADO		
			Actualizaciones	2.1.1	Resultados de Ejercicios Anteriores	22,537,271.33	10,962,979.25
			Pública/Patrimonial	2.1.1	Revalúos	54,315,386.20	54,315,386.20
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	306,573.84	306,573.84
			GENERADO				
			Resultados de Ejercicios Anteriores	2.1.3			
			Resultados de Ejercicios Anteriores	2.1.3			
			Revalúos	2.1.5			
			Reservas	2.1.5			
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	2.2			
			Anteriores	2.2.3			
			EXCESO O DEFICITARIO				
			ACTUALIZACIONES				
			PÚBLICA/PATRIMONIO				
			Resultado por Ejercicios Anteriores	3			
			Resultado por Ejercicios Anteriores	3.2			
			Monetarios	3.2.2			
			TOTAL HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO				
			TOTAL				
				3.2.2			
				3.2.3			
				3.2.5			

- Balanza de comprobación y Estado de Actividades diciembre:
 - Saldos iguales de las cuentas.




Concepto	2022
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	
INGRESOS DE GESTIÓN	1,817,028.94
Impuestos	1,079,008.85
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0
Contribuciones de Mejoras	0
Derechos	720,852.44
Productos	14,622.15
Aprovechamientos	2,545.50
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS	35,633,442.38
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la	34,752,698.27
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones	880,744.11
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	256,379.43
Ingresos Financieros	0
Incremento por Variación de Inventarios	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	256,379.43
Total de Ingresos y otros beneficios	\$37,706,850.75
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	17,215,969.19
Servicios Personales	10,425,494.60
Materiales y Suministros	2,057,748.58
Servicios Generales	4,732,726.01
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS	2,371,499.79
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0
Subsidios y Subvenciones	0
Ayudas Sociales	2,371,499.79
Pensiones y Jubilaciones	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0
Transferencias a la Seguridad Social	0
Donativos	0
Transferencias al Exterior	0
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0
Participaciones	0
Aportaciones	0
Convenios	0
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA	238,080.82
Intereses de la Deuda Pública	227,944.75
Comisiones de la Deuda Pública	0
Gastos de la Deuda Pública	10,136.07
Costo por Coberturas	0
Aposos Financieros	0
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	736,070.70
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y	486,196.62
Provisiones	0
Disminución de Inventarios	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0
Otros Gastos	249,874.08
INVERSIÓN PÚBLICA	16,896,529.28
Inversión Pública no Capitalizable	16,896,529.28
Total de gastos y otras pérdidas	\$37,458,149.78
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	\$248,700.97

Código	Nombre cuenta	Movimientos Saldo Final
4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	37,706,850.75
4.1	INGRESOS DE GESTIÓN	1,817,028.94
4.1.1	Impuestos	1,079,008.85
4.1.4	Derechos	720,852.44
4.1.5	Productos	14,622.15
4.1.6	Aprovechamientos	2,545.50
4.2	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE	35,633,442.38
4.2.1	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	34,752,698.27
4.2.2	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	880,744.11
4.3	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	256,379.43
4.3.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios	256,379.43
5	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	37,458,149.78
5.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	17,215,969.19
5.1.1	Servicios Personales	10,425,494.60
5.1.2	Materiales y Suministros	2,057,748.58
5.1.3	Servicios Generales	4,732,726.01
5.2	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	2,371,499.79
5.2.4	Ayudas Sociales	2,371,499.79
5.4	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	238,080.82
5.4.1	Intereses de la Deuda Pública	227,944.75
5.4.3	Gastos de la Deuda Pública	10,136.07
5.5	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	736,070.70
5.5.1	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	486,196.62
5.5.9	Otros Gastos	249,874.08
5.6	INVERSIÓN PÚBLICA	16,896,529.28
5.6.1	Inversión Pública no Capitalizable	16,896,529.28

➤ Estado de Actividades y Estado de Situación Financiera diciembre:

- El resultado del ejercicio sea igual en ambos.



Estado de Actividades
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022
(Cifras en Pesos)

Concepto	2022
Costo por Coberturas	0
Apoyos Financieros	0
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	736,070.70
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Provisiones	486,196.62
Disminución de Inventarios	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0
Otros Gastos	249,874.08
INVERSIÓN PÚBLICA	16,896,529.28
Inversión Pública no Capitalizable	16,896,529.28
Total de gastos y otras pérdidas	\$37,458,149.78
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	\$248,700.97

Estado de Situación Financiera
Al 31 de Diciembre de 2021 y al 31 de Diciembre de 2022
(Cifras en Pesos)

Concepto	2022
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	
CONTRIBUIDO	
Aportaciones	\$0.00
Donaciones de Capital	\$0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO	
GENERADO	
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	\$248,700.97
Resultados de Ejercicios Anteriores	\$10,962,979.25
Revalúos	\$54,315,386.20
Reservas	\$0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	\$306,573.84
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA	



INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

➤ Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por COG y Estado Analítico de Ingresos (Estados Presupuestales CONAC).

- El total de cada momento contable debe ser igual en ambos reportes.

Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3 = 1 + 2)	(4)	(5)	
Impuestos	\$857,080.89	\$231,308.86	\$1,088,389.75	\$1,079,008.85	\$1,079,008.85	\$221,927.96
Cuotas y aportaciones de Contribuciones de Mejoras	-	-	-	-	-	-
Derechos	\$563,511.07	\$228,846.12	\$792,357.19	\$720,852.44	\$720,852.44	\$157,341.37
Productos	\$21,248.98	\$16,156.74	\$37,405.72	\$14,622.15	\$14,622.15	\$-6,626.83
Aprovechamientos	\$7,455.00	-	\$7,455.00	\$2,545.50	\$2,545.50	\$-4,909.50
Ingresos por Venta de Bienes, Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Ingresos Derivados de	\$35,424,023.00	\$3,813,114.01	\$39,237,137.01	\$37,892,530.13	\$37,892,530.13	\$2,468,507.13
	\$2,290,709.90	\$196,084.11	\$2,486,794.01	\$880,744.11	\$880,744.11	\$-1,409,965.79
	\$44,566.28	-	\$44,566.28	-	-	\$-44,566.28
Total	\$39,208,595.12	\$4,485,509.84	\$43,694,104.96	\$40,590,303.18	\$40,590,303.18	\$1,381,708.06

Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3 = 1 + 2)	(4)	(5)	
Ingresos del Poder Ejecutivo	\$39,164,028.84	\$4,485,509.84	\$43,649,538.68	\$40,590,303.18	\$40,590,303.18	\$1,426,274.34
Impuestos	\$857,080.89	\$231,308.86	\$1,088,389.75	\$1,079,008.85	\$1,079,008.85	\$221,927.96
Cuotas y aportaciones de seguridad Contribuciones de Mejoras	-	-	-	-	-	-
Derechos	\$563,511.07	\$228,846.12	\$792,357.19	\$720,852.44	\$720,852.44	\$157,341.37
Productos	\$21,248.98	\$16,156.74	\$37,405.72	\$14,622.15	\$14,622.15	\$-6,626.83
Aprovechamientos	\$7,455.00	-	\$7,455.00	\$2,545.50	\$2,545.50	\$-4,909.50
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Aprovechamientos	\$35,424,023.00	\$3,813,114.01	\$39,237,137.01	\$37,892,530.13	\$37,892,530.13	\$2,468,507.13
	\$2,290,709.90	\$196,084.11	\$2,486,794.01	\$880,744.11	\$880,744.11	\$-1,409,965.79
	\$7,455.00	-	\$7,455.00	\$2,545.50	\$2,545.50	\$-4,909.50
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Ingresos de los Entes Públicos de	\$35,424,023.00	\$3,813,114.01	\$39,237,137.01	\$37,892,530.13	\$37,892,530.13	\$2,468,507.13
	\$2,290,709.90	\$196,084.11	\$2,486,794.01	\$880,744.11	\$880,744.11	\$-1,409,965.79
Cuotas y aportaciones de seguridad Productos	-	-	-	-	-	-
Ingresos por Venta de Bienes, Transferencias, Asignaciones, Ingresos derivados de	\$44,566.28	-	\$44,566.28	-	-	\$-44,566.28
	\$44,566.28	-	\$44,566.28	-	-	\$-44,566.28
Total	\$39,208,595.12	\$4,485,509.84	\$43,694,104.96	\$40,590,303.18	\$40,590,303.18	\$1,381,708.06



Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)

del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Intereses de la deuda pública	\$331,829.70	\$5,013.10	\$336,842.80	\$227,944.75	\$227,944.75	\$108,898.05
Comisiones de la deuda pública	-	-	-	-	-	-
Gastos de la deuda pública	\$7,795.82	\$2,340.25	\$10,136.07	\$10,136.07	\$10,136.07	-
Costo por coberturas	-	-	-	-	-	-
Apoyos financieros	-	-	-	-	-	-
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	-	-	-	-	-	-
Total del Gasto	\$39,208,595.12	\$4,485,509.84	\$43,694,104.96	\$40,199,247.97	\$40,199,247.97	\$3,494,856.99

Estado Analítico de Ingresos
del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia (6 = 5 - 1)
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3 = 1 + 2)	(4)	(5)	
Impuestos	\$857,080.89	\$231,308.86	\$1,088,389.75	\$1,079,008.85	\$1,079,008.85	\$221,927.96
Cuotas y aportaciones de	-	-	-	-	-	-
Contribuciones de Mejoras	-	-	-	-	-	-
Derechos	\$563,511.07	\$228,846.12	\$792,357.19	\$720,852.44	\$720,852.44	\$157,341.37
Productos	\$21,248.98	\$16,156.74	\$37,405.72	\$14,622.15	\$14,622.15	\$-6,626.83
Aprovechamientos	\$7,455.00	-	\$7,455.00	\$2,545.50	\$2,545.50	\$-4,909.50
Ingresos por Venta de Bienes,	-	-	-	-	-	-
Participaciones, Aportaciones,	\$35,424,023.00	\$3,813,114.01	\$39,237,137.01	\$37,892,530.13	\$37,892,530.13	\$2,468,507.13
Transferencias, Asignaciones,	\$2,290,709.90	\$196,084.11	\$2,486,794.01	\$880,744.11	\$880,744.11	\$-1,409,965.79
Ingresos Derivados de	\$44,566.28	-	\$44,566.28	-	-	\$-44,566.28
Total	\$39,208,595.12	\$4,485,509.84	\$43,694,104.96	\$40,590,303.18	\$40,590,303.18	\$1,381,708.06
				Ingresos excedentes		\$1,381,708.06

➤ Estado Analítico de Ingresos por CRI (*Estados Presupuestales de Ingresos y Egresos -> Ingresos -> CRI -> Nivel 1 -> Diciembre*) y Balanza de Comprobación.

- Validar que el total de los momentos contables sea igual al total registrado en la columna saldo final en las cuentas de orden presupuestal de ingresos.

No.	Estado Analítico de Ingresos	Balanza de Comprobación (Cuentas de Orden Presupuestales de Ingresos)
1	Estimada	811 Ley de Ingresos Estimada
2	Modificada (-) Devengada	812 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Ampliaciones y Reducciones	813 Modificaciones a la Ley de ingresos
4	Devengada (-) Recaudada	814 Ley de Ingresos Devengada
5	Recaudada	815 Ley de Ingresos Recaudado



Estado Analítico de Ingresos							
Del 1ro de Enero al 31 de diciembre de 2022							
CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESO	Ingresos Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Ingresos Modificado	Ingresos Devengado	Ingresos Recaudado	% de Avance	Ingresos Excedente
0 Ingresos Derivados de financiamiento	\$44,566.28	-	\$44,566.28	-	-		-
1 Impuestos	\$857,080.89	\$231,308.86	\$1,088,389.75	\$1,079,008.85	\$1,079,008.85		\$221,927.96
2 Cuotas y aportaciones de seguridad social	-	-	-	-	-		-
3 Contribuciones de Mejoras	-	-	-	-	-		-
4 Derechos	\$563,511.07	\$228,846.12	\$792,357.19	\$720,852.44	\$720,852.44		\$157,341.37
5 Productos	\$21,248.98	\$16,156.74	\$37,405.72	\$14,622.15	\$14,622.15		-
6 Aprovechamientos	\$7,455.00	-	\$7,455.00	\$2,545.50	\$2,545.50		-
7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	-	-	-	-	-		-
8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	\$35,424,023.00	\$3,813,114.01	\$39,237,137.01	\$37,892,530.13	\$37,892,530.13		\$2,468,507.13
9 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	\$2,290,709.90	\$196,084.11	\$2,486,794.01	\$880,744.11	\$880,744.11		-
Total	\$39,208,595.12	\$4,485,509.84	\$43,694,104.96	\$40,590,303.18	\$40,590,303.18		-\$1,381,708.06

Balanza de Comprobación		
Del mes de diciembre de 2022		
Código	Nombre cuenta	Movimientos Saldo Final
8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	0.00
8.1	Ley de ingresos	0.00
8.1.1	Ley de ingresos estimada	39,208,595.12
8.1.2	Ley de ingresos por ejecutar	3,103,801.78
8.1.3	Modificaciones a la ley de ingresos estimada	4,485,509.84
8.1.4	Ley de ingresos devengada	0.00
8.1.5	Ley de ingresos recaudada	40,590,303.18
8.2	Presupuesto de egresos	0.00

Modificada	43,694,104.96
Devengada	40,590,303.18
	3,103,801.78

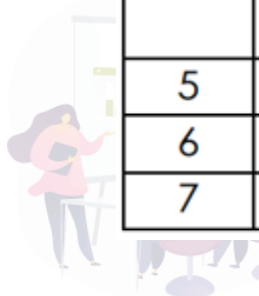
Devengada	40,590,303.18
Recaudada	40,590,303.18
	-

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

➤ Estado Analítico del Presupuesto de Egresos por COG (*Estados Presupuestales de Ingresos y Egresos -> Egresos -> COG -> Nivel 1 -> Diciembre*) y Balanza de Comprobación.

- Validar que el total de los momentos contables sea igual al total registrado en la columna saldo final en las cuentas de orden presupuestal de egresos.

No.	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	Balanza de Comprobación (Cuentas de Orden Presupuestales de Egresos)
1	Aprobado	821 Presupuesto de Egresos Aprobado
2	Modificado (-) Comprometido	822 Presupuesto de Egresos por Ejercer
3	Ampliaciones y Reducciones	823 Modificaciones al Presupuesto de Egresos
4	Comprometido (-) Devengado	824 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Devengada (-) Ejercido	825 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Ejercido (-) Pagado	826 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Pagado	827 Presupuesto de Egresos Pagado




Estado Analítico del Ejercicio Presupuesto de Egreso

Egresos

Del 1ro de Enero al 31 de diciembre de 2022

CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Egresos Modificado	Egresos Comprometido	Egresos Devengado	Egresos Ejercido	Egresos Pagado
1 Servicios personales	\$10,260,086.15	\$903,618.53	\$11,163,704.68	\$11,163,704.68	\$10,425,494.60	\$10,425,494.60	\$10,425,494.60
2 Materiales y suministros	\$2,870,493.26	\$-203,825.62	\$2,666,667.64	\$2,057,748.58	\$2,057,748.58	\$2,057,748.58	\$2,057,748.58
3 Servicios generales	\$7,039,381.08	\$-1,230,054.09	\$5,809,326.99	\$4,732,726.01	\$4,732,726.01	\$4,732,726.01	\$4,732,726.01
4 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	\$1,778,485.97	\$1,481,040.00	\$3,259,525.97	\$2,371,499.79	\$2,371,499.79	\$2,371,499.79	\$2,371,499.79
5 Bienes muebles, inmuebles e intangibles	\$200,000.00	\$-126,898.54	\$73,101.46	\$48,101.46	\$48,101.46	\$48,101.46	\$48,101.46
6 Inversión pública	\$15,964,025.70	\$3,584,387.45	\$19,548,413.15	\$19,546,913.15	\$19,546,913.14	\$19,546,913.14	\$19,546,913.14
7 Inversiones financieras y otras provisiones	-	-	-	-	-	-	-
8 Participaciones y aportaciones	-	-	-	-	-	-	-
9 Deuda pública	\$1,096,122.96	\$77,242.11	\$1,173,365.07	\$1,173,365.07	\$1,016,764.39	\$1,016,764.39	\$1,016,764.39
Total	\$39,208,595.12	\$4,485,509.84	\$43,694,104.96	\$41,094,058.74	\$40,199,247.97	\$40,199,247.97	\$40,199,247.97



Balanza de Comprobación
Del mes de diciembre de 2022

Código	Nombre cuenta	Movimientos Saldo Final
8.2	Presupuesto de egresos	0.00
8.2.1	Presupuesto de egresos aprobado	39,208,595.12
8.2.2	Presupuesto de egresos por ejercer	2,600,046.22
8.2.3	Modificaciones al presupuesto de egresos aprobado	4,485,509.84
8.2.4	Presupuesto de egresos comprometido	894,810.77
8.2.5	Presupuesto de egresos devengado	0.00
8.2.6	Presupuesto de egresos ejercido	0.00
8.2.7	Presupuesto de egresos pagado	40,199,247.97

Modificado	43,694,104.96
Comprometido	- 41,094,058.74
	2,600,046.22

Comprometido	41,094,058.74
Devengado	- 40,199,247.97
	894,810.77
Devengado	40,199,247.97
Ejercido	- 40,199,247.97
	-
Ejercido	40,199,247.97
Pagado	- 40,199,247.97
	-

Procedimiento de cierre del Sistema Informático



C.P. JOSÉ LUIS ARGÜELLES MOTA

Versión **2022.12.26.01.**

Respaldo previo al **cierre del mes** de diciembre.

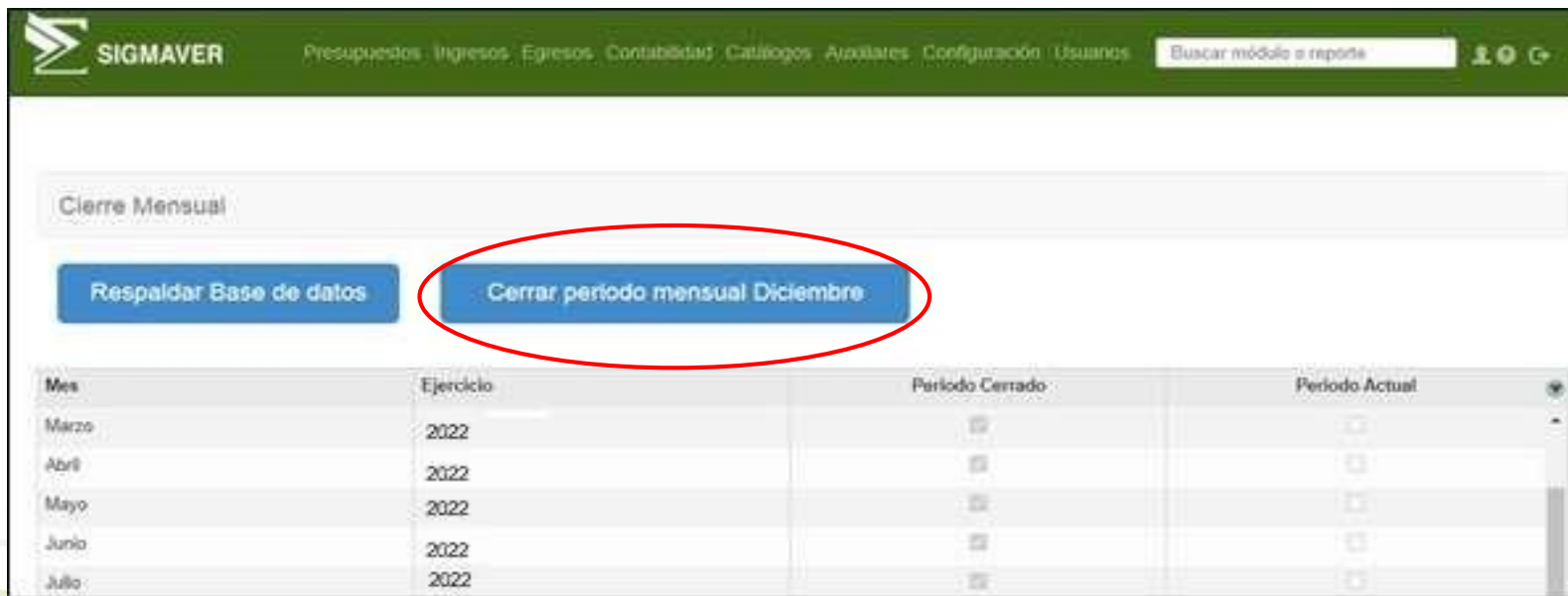
Respaldo previo al proceso de **cierre de ejercicio.**

Borrar el historial del navegador de internet.

Prestar atención a los mensajes que envía el sistema.



Entrar al módulo de **“Contabilidad”**, localizar el sub módulo **“Cierre mensual”** y proceda dando clic en el botón **“Cerrar período mensual Diciembre”**.



The screenshot shows the SIGMAVER web application interface. The top navigation bar includes the SIGMAVER logo and menu items: Presupuestos, Ingresos, Egresos, Contabilidad, Catálogos, Anexos, Configuración, and Usuarios. A search bar labeled 'Buscar módulo o reporte' is also present. The main content area is titled 'Cierre Mensual' and contains two buttons: 'Respaldar Base de datos' and 'Cerrar período mensual Diciembre'. The latter button is circled in red. Below the buttons is a table with the following data:

Mes	Ejercicio	Periodo Cerrado	Periodo Actual
Marzo	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Abril	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mayo	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Junio	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Julio	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





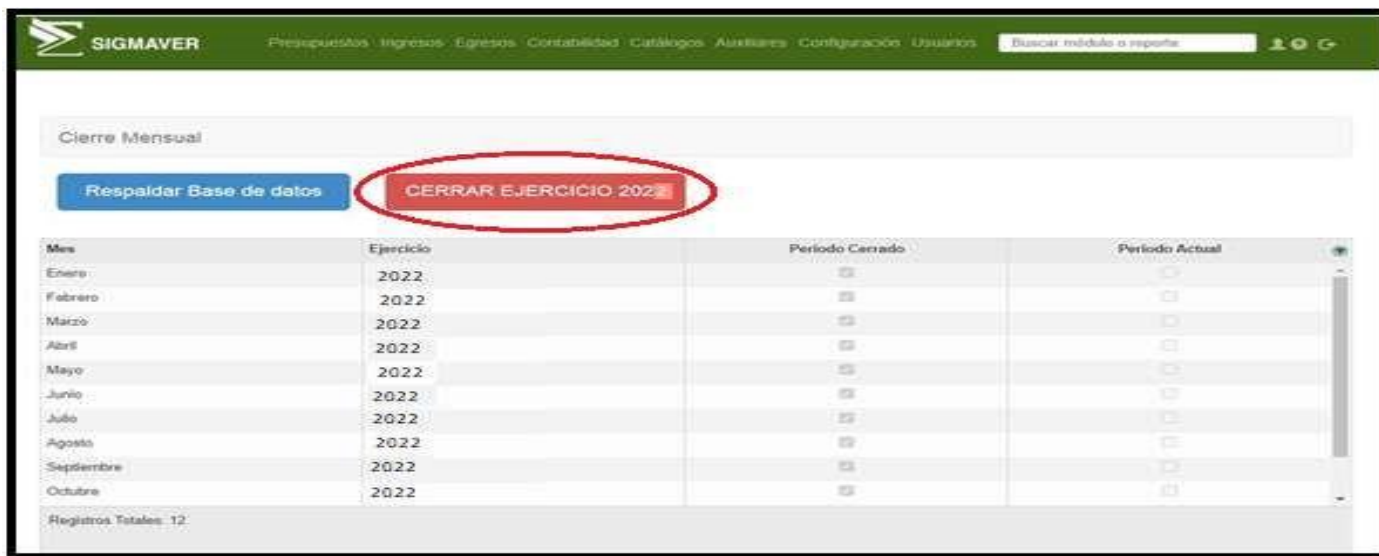
The screenshot shows the SIGMAVER application interface. At the top left, the logo and name "SIGMAVER" are visible. A search bar is present at the top right. The main content area is titled "Cierre Mensual". Below this title, there are two buttons: "Respalidar Base de datos" and "Cerrar periodo mensual Diciembre". A white modal dialog box is centered on the screen, containing the text "¿Está seguro de realizar el cierre de mes?". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Cancelar" and "Aceptar". The "Aceptar" button is circled in red.




The screenshot shows an information message box with a light blue header and a white body. The header contains the word "Información" and a close button. The body contains the text "Se ha cerrado el mes con éxito.". At the bottom right of the box, there are two buttons: "Cancelar" and "Aceptar". The "Aceptar" button is circled in red.



Al cerrar el mes diciembre la pantalla se actualizará, mostrando un botón rojo con la leyenda **“Cerrar ejercicio 2022”**.




SIGMAVER Presupuestos Ingresos Egresos Contabilidad Catálogos Auxiliares Configuración Usuarios 


Cierre Mensual

[Respaldar Base de datos](#) **CERRAR EJERCICIO 2022**

Mes	Ejercicio	Periodo Cerrado	Periodo Actual
Enero	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Febrero	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Marzo	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Abril	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mayo	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Junio	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Julio	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agosto	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Septiembre	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Octubre	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Registros Totales: 12



SIGMAVER Presupuestos 

¿Está seguro de realizar el cierre del ejercicio 2022?

Aceptar

Cierre Mensual

[Respaldar Base de datos](#) **CERRAR EJERCICIO 2022**



Si la operación se ha ejecutado satisfactoriamente, se mostrará un cuadro de diálogo, haga clic en el botón **“Cerrar”**.

Cierre Mensual

Respalda Base de datos CERRAR EJERCICIO 2022

Mes	Ejercicio	Periodo Cerrado	Periodo Actual
Enero			11
Febrero			11
Marzo			11
Abril			11
Mayo			11
Junio			11
Julio			11

Aviso

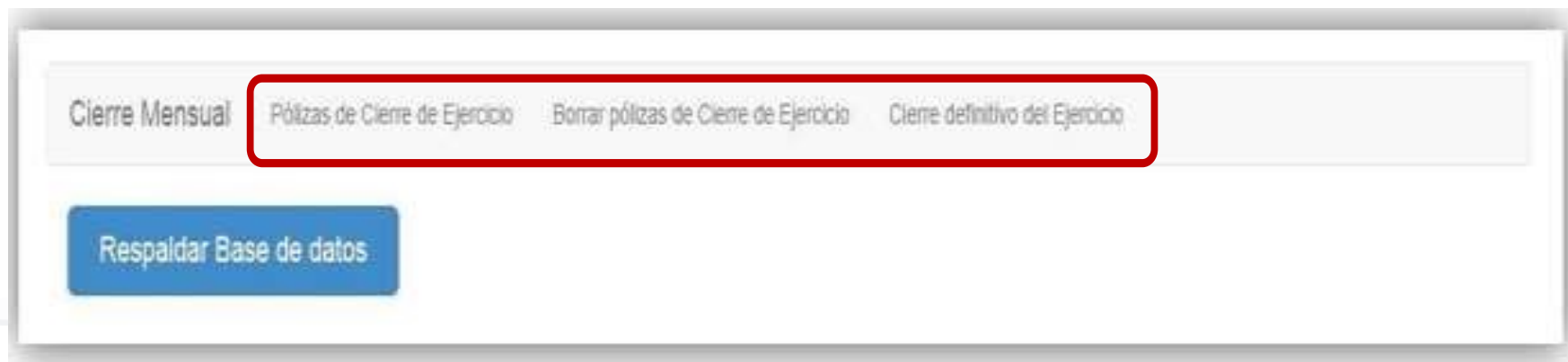
Se ha cerrado con éxito el ejercicio.

Cerrar



Concluido el proceso de cierre de ejercicio, la pantalla se actualizará mostrando las siguientes opciones:

***“Pólizas de Cierre de Ejercicio”,
 “Borrar pólizas de Cierre de Ejercicio” y
 “Cierre definitivo del Ejercicio”.***



1) Pólizas de cierre de ejercicio.

En esta opción podrá **consultar el informe de pólizas de cierre y la balanza de comprobación.**

Cierre Mensual : Pólizas de Cierre de Ejercicio : Borrar pólizas de Cierre de Ejercicio : Cierre definitivo del Ejercicio :

[Respaldo Base de datos](#) 

Ejercicio	Póliza	Balanza de comprobación
2022	 Ver Póliza	 Ver Reporte



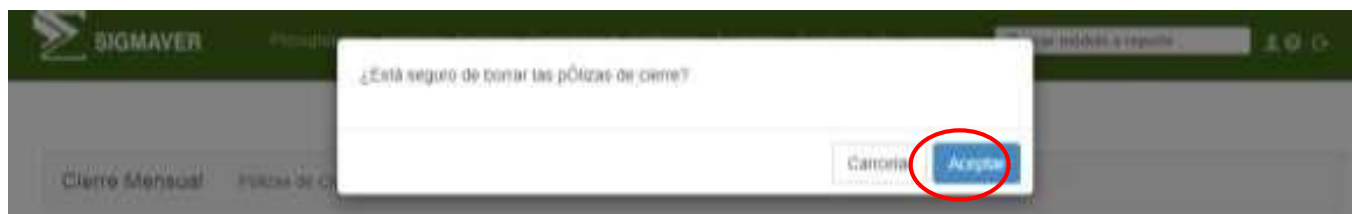
Deberá revisar los **saldos finales** en la Balanza de Comprobación, y que sólo existan en las cuentas **1000, 2000, 3000, en su caso, las 7000.**



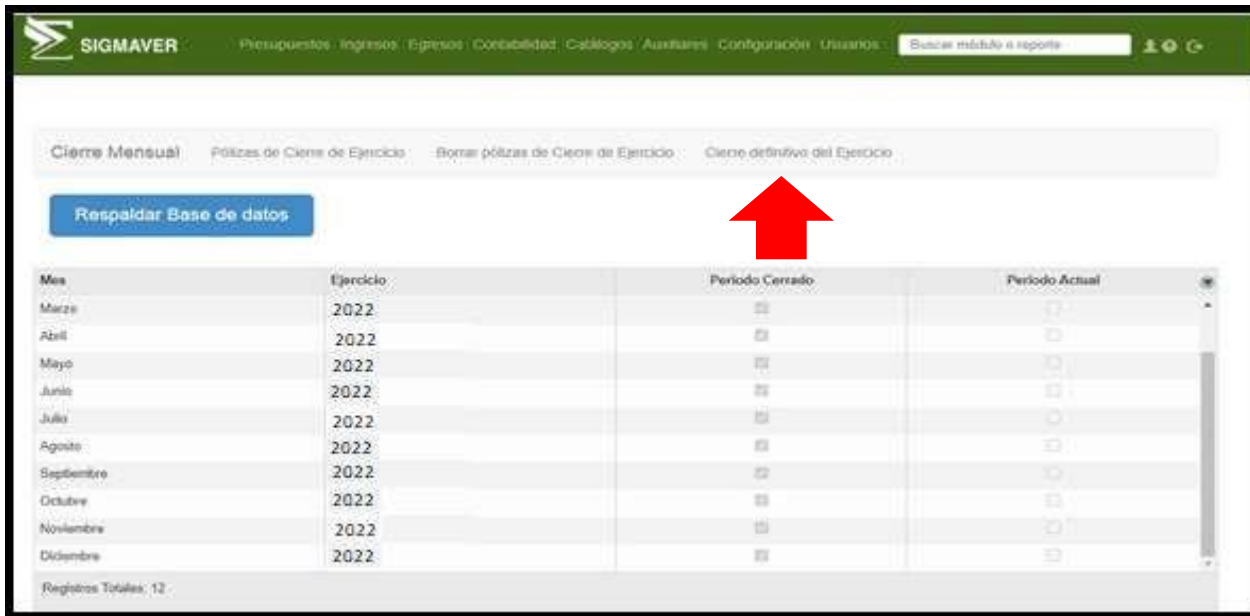
Cuenta	Descripción	Debe	Haber	Saldo
1000	Activo Fijo	1000000	1000000	1000000
2000	Activo Corriente	2000000	2000000	2000000
3000	Activo de Largo Plazo	3000000	3000000	3000000
7000	Activo de Largo Plazo (Específico)	7000000	7000000	7000000
1000	Activo Fijo	1000000	1000000	1000000
2000	Activo Corriente	2000000	2000000	2000000
3000	Activo de Largo Plazo	3000000	3000000	3000000
7000	Activo de Largo Plazo (Específico)	7000000	7000000	7000000



2) Borrar pólizas de Cierre de Ejercicio.

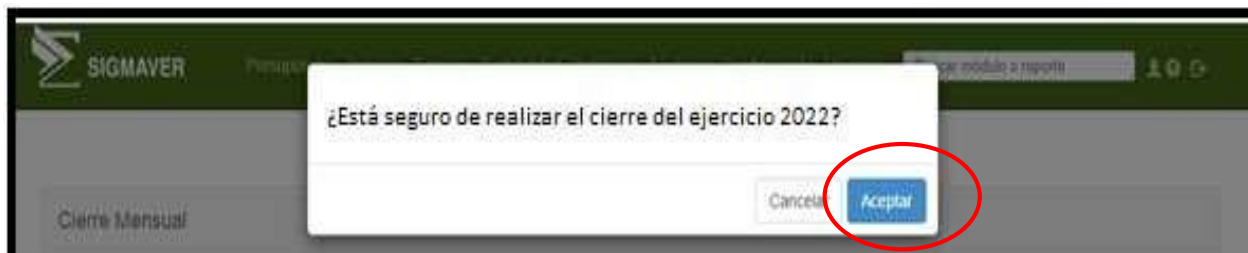


3) Cierre definitivo del Ejercicio.



The screenshot shows the SIGMAVER web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SIGMAVER logo and a search bar. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: "Cierre Mensual > Pólizas de Cierre de Ejercicio > Borrar pólizas de Cierre de Ejercicio > Cierre definitivo del Ejercicio". A blue button labeled "Respalidar Base de datos" is visible. A red arrow points to the "Cierre definitivo del Ejercicio" menu item. Below this, there is a table with the following columns: "Mes", "Ejercicio", "Periodo Cerrado", and "Periodo Actual". The table lists months from March to December for the year 2022, with checkboxes in the "Periodo Cerrado" and "Periodo Actual" columns. At the bottom left of the table, it says "Registros Totales: 12".

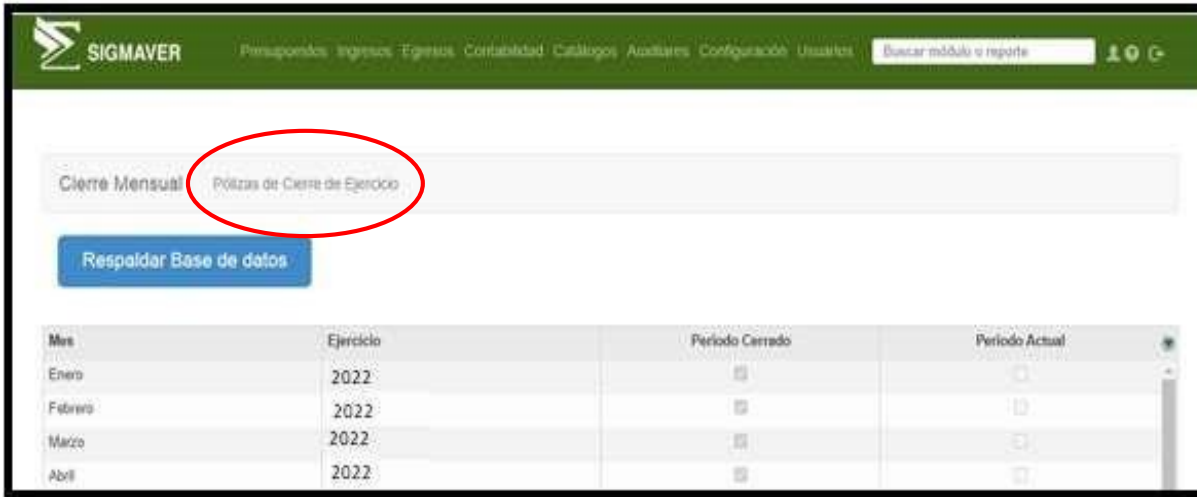
Mes	Ejercicio	Periodo Cerrado	Periodo Actual
Marzo	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Abril	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mayo	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Junio	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Julio	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agosto	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Septiembre	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Octubre	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Noviembre	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diciembre	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



The screenshot shows the same SIGMAVER interface, but with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box contains the text: "¿Está seguro de realizar el cierre del ejercicio 2022?". There are two buttons at the bottom of the dialog: "Cancelar" and "Aceptar". The "Aceptar" button is circled in red.



Una vez efectuado el cierre definitivo del ejercicio **sólo se mostrará** la opción para consultar las pólizas de cierre y la balanza del mes 13.



Mes	Ejercicio	Periodo Cerrado	Periodo Actual
Enero	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Febrero	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Marzo	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Abril	2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



¡MUCHAS GRACIAS!

**Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y
Fortalecimiento Institucional**

Dirección de Planeación

Departamento de SIGMAVER



228 8 41 86 00

Exts.: 1095 y 1096





CONSIDERACIONES NORMATIVAS PARA EL CIERRE DEL EJERCICIO

Dirección de Evaluación
Financiera y Programática

Cierre del Ejercicio

Reporte del estado físico-financiero final de las obras y acciones aprobadas para un ejercicio fiscal, debidamente autorizadas por el Cabildo, el Consejo de Desarrollo Municipal o el Órgano de Gobierno, según la fuente de financiamiento que corresponda y reportadas en el Programa General de Inversión o en las modificaciones presupuestales.*

Regla Segunda de las Reglas de Carácter General para la presentación de la información municipal al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de medios electrónicos.



Se compone de:

1. Formato "Cierre de Ejercicio", mismo que genera el SIMVER con los datos registrados.
2. Acta de CDM, Cabildo u Órgano de Gobierno en la cual se autoriza el Cierre de Ejercicio.



Debe presentarse de acuerdo a:

- Durante los primeros 25 días naturales del mes de enero del ejercicio posterior al que se informa.
- Debe corresponder a lo aprobado por el CDM, Cabildo u Órgano de Gobierno, mediante el acta correspondiente, debidamente firmada y sellada por el Cabildo u Órgano de Gobierno, así como contar con la firma de los consejeros comunitarios asistentes.
- Reflejar metas y avances iguales o superiores a los manifestados en el trimestre anterior.
- La evidencia de la difusión de la situación final de las obras y acciones realizadas con los recursos del Ramo 33 deberán adjuntarse en formato PDF, en el apartado de Publicación de Obras y Acciones de la plataforma SIMVER.
- La información del cierre del ejercicio provendrá de los reportes trimestrales de avances físicos y financieros y no podrá ser editada. Sólo se podrán registrar avances de las obras y acciones iniciadas y/o terminadas durante el último trimestre del ejercicio (octubre-diciembre).



Cierre del seguimiento

Es importante mencionar que para los Entes que durante el ejercicio 2022 no presentaron el Cierre de las obras pendientes de terminar física o financieramente del ejercicio 2021, deberán generarlo a mas tardar el 25 de enero.



Consideraciones especiales

Los formatos del Cierre de Ejercicio y los correspondientes al Reporte de Seguimiento de Obras y Acciones Pendientes de Terminar Física y/o Financieramente del ejercicio anterior, se adjuntarán en formato PDF **completos, legibles, sin alteraciones, sellados y firmados** de acuerdo con lo siguiente:

- Tratándose del FISMDF, por el Presidente del CDM, Tesorero, Vocal de Control y Vigilancia y Titular del Órgano Interno de Control.
- Para el resto de las fuentes de financiamiento, por el Presidente Municipal, Tesorero y Titular del Órgano Interno de Control.
- En caso de una Entidad Paramunicipal, de acuerdo con las facultades conferidas en el Reglamento de la misma.



GRACIAS POR SU ATENCIÓN



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ

Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional

Lic. Marco Arturo Rodríguez Nolasco

Director de Evaluación Financiera y Programática

Armando Pérez Guzmán

aperez@orfis.gob.mx



228 8 41 86 00

Exts.: 1031, 1104 y 1105

“Porque la Transparencia y la Rendición de Cuentas fortalecen la Democracia”





REGISTRO Y ENTREGA DE CIERRE DE EJERCICIO 2022 EN SIMVER Y OTRAS CONSIDERACIONES IMPORTANTES

Dirección General de
Tecnologías de la Información

Cierre de ejercicio

Reporte del **estado físico-financiero final** de las obras y acciones aprobadas para un **ejercicio fiscal**, debidamente autorizadas por el Cabildo, el Consejo de Desarrollo Municipal o el Órgano de Gobierno, según la fuente de financiamiento que corresponda y reportadas en el Programa General de Inversión o en las modificaciones presupuestales*.

* Cláusula Segunda de las Reglas de Carácter General para la presentación de la información municipal al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de medios electrónicos.



Captura y entrega de cierre de ejercicio en SIMVER

1. Captura de datos de todas las obras/acciones contenidas en el PGI de cada fondo.

Captura de Cierre de Ejercicio

2. Generar el formato “Vista previa” ,revisar información registrada y corregir/eliminar/agregar en caso necesario.

Generar Formato de Cierre de Ejercicio para Firma

3. Generar el formato definitivo, descargarlo, imprimirlo y obtener firmas.

Generar Formato de Cierre de Ejercicio para Firma

4. Obtener el acuse de recibo adjuntando el formato firmado y sellado en archivo PDF legible.

Obtener Acuses de Recibo



Captura y entrega de cierre de ejercicio en SIMVER

Se deben capturar **todos los datos** por lo menos de la sección de devengado

La sección de “**Inversión devengada**”, puede:

1. Tener importes menores al aprobado (En proceso, pendiente de terminar).
2. Quedarse sin datos **solo cuando la obra/acción no tuvo avances en todo el ejercicio 2022 (Sin ejecutar).**



INVERSIÓN DEVENGADA

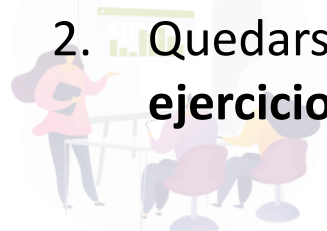
Fecha real de inicio físico	<input type="text"/>	Fecha real de término físico	<input type="text"/>	Porcentaje físico	<input type="text" value="0.00"/>
Fecha real de inicio financiero	<input type="text"/>	Fecha real de término financiero	<input type="text"/>	Porcentaje financiero	<input type="text" value="0.00"/>
Fuente de financiamiento	<input type="text" value="0.00"/>	Aportación municipal	<input type="text" value="0.00"/>	Aportación beneficiarios	<input type="text" value="0.00"/>
Otras fuentes federales	<input type="text" value="0.00"/>	Otras fuentes estatales	<input type="text" value="0.00"/>	Otros	<input type="text" value="0.00"/>
Costo total	<input type="text"/>	Situación Obra	--Seleccionar situación obra--	Meta Alcanzada	<input type="text" value="0.00"/>
Modalidad Ejecución	--Seleccionar modalidad de Ejecucion--	Observaciones	<input type="text"/>		

INVERSIÓN PAGADA

Fuente de financiamiento	<input type="text" value="0.00"/>	Aportación municipal	<input type="text" value="0.00"/>	Aportación beneficiarios	<input type="text" value="0.00"/>
Otras fuentes federales	<input type="text" value="0.00"/>	Otras fuentes estatales	<input type="text" value="0.00"/>	Otros	<input type="text" value="0.00"/>
Costo total	<input type="text" value="\$0.00"/>	Observaciones	<input type="text"/>		

La sección de “**Inversión pagada**”, puede:

1. Tener importes menores al devengado (pendiente de terminar de pagar).
2. Quedarse sin datos **solo cuando la obra/acción no tuvo pagos en todo el ejercicio 2022.**



Consideraciones importantes para el registro del cierre de ejercicio.

- **No es un cuarto reporte trimestral**, es el reporte final del estado de las obras y acciones que integran el PGI del ejercicio y fondo.
- Debe realizarse **el registro del devengado y pagado** sin importar la fecha en que hayan ocurrido estos momentos.
- Se deben reportar todas las obras y acciones incluidas como “aprobadas” en el PGI de cada fondo.
- No deben generarse para las fuentes de financiamiento sin PGI (conurrencia de recursos).
- Si se van a registrar modificaciones aprobadas para el cierre de ejercicio, registrarlas **antes del mensual de diciembre.**



Obras de seguimiento

- **Seguimiento 2022**
 - Obras “En proceso”
 - Terminadas con pendientes de pago
- Importancia del registro correcto de los importes pagados y de avances físicos en el cierre de ejercicio.
- Situación de obra “Terminada con economías”.
- Revisión de cierres ya registrados para identificar errores.



App Georreferenciación Obras

- Aplicación móvil
- Última actualización: 9 de Enero del 2023
- Versión 2.0.1
- Acceso:
 - Usuario con perfil Técnico de SIMVER
 - Usuario con perfil App
- Información base: obras registradas en SIMVER
- Funciones:
 - Actualización de los datos de latitud y longitud (**1** actualización por obra)
 - Carga de fotografías para reporte mensual de Obra



App Georreferenciación Obras

Requerimientos:

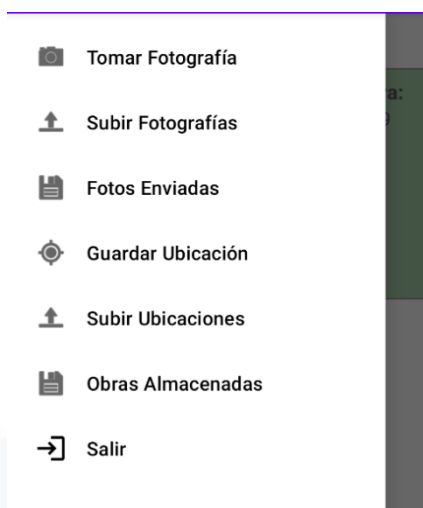
- Dispositivo Móvil
- Sistema operativo Android 8 (versiones anteriores)
- Acceso al sensor GPS del dispositivo
- Cámara fotográfica
- Almacenamiento interno disponible



App Georreferenciación Obras

- Modalidad Online

Cuando el dispositivo tiene acceso a internet.



- Modalidad Offline

Cuando el dispositivo no tiene acceso a internet.



App Georreferenciación Obras

Ventana Principal



2 modalidades



App Georreferenciación Obras

- Modalidad Online

Sección Fotos Enviadas

- Las fotos enviadas a SIMVER **no se eliminan de forma automática del dispositivo.**
- Esta sección tiene el objetivo de mostrar las fotografías que fueron enviadas a SIMVER a través de la App,
- Las imágenes disponibles son las que ya se encuentran en SIMVER.
- Si desea liberar espacio en el dispositivo podrá eliminar los registros con el botón *ELIMINAR TODOS*.




App Georreferenciación Obras

- Modalidad Online

Opción “Obras Almacenadas”

- Muestra el listado de las obras descargadas y almacenadas en el dispositivo.
- Se tienen 2 opciones: *VOLVER A DESCARGAR* y *ELIMINAR*
- Al usar la opción de *VOLVER A DESCARGAR*, eliminará las obras actualmente almacenadas en el dispositivo y las sustituirá por las que se encuentran habilitadas en SIMVER.
- La opción de *ELIMINAR* borrará las obras que se encuentren seleccionadas.



☰ Obras almacenadas

Lista de Obras

VOLVER A DESCARGAR

Numero de obra: 2022300400009
Fondo: FORTAMUNDF
Localidad: COATZINTLA
Descripcion: ESTUDIOS Y PROYECTOS

Numero de obra: 2022300400025
Fondo: FORTAMUNDF
Localidad: COATZINTLA
Descripcion: REHABILITACION A EDIFICIO DIF UBICADO EN CALLE REFORMA ESQUINA CALLE XALAPA, COLONIA ADOLFO RUIZ CORTINES, COATZINTLA, VER.

Numero de obra: 2022300400026
Fondo: FORTAMUNDF
Localidad: COATZINTLA
Descripcion: REHABILITACION A EDIFICIO CAIC "TOKONEME" UBICADO EN CALLE XALAPA, ENTRE CALLES ZARAGOZA Y DE LAS FLORES, COL. AZTECA, COATZINTLA, VER

ELIMINAR

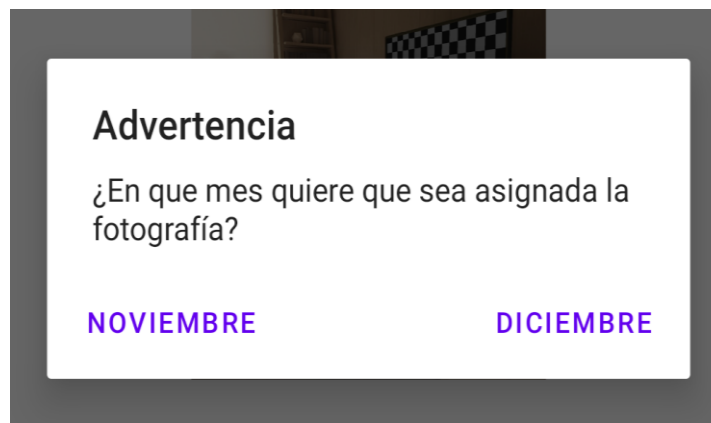


App Georreferenciación Obras

- Modalidad Online y Offline

Tomar Fotografía

- Si la fotografía es tomada en los primeros 10 días del mes, la aplicación preguntará si requiere que la foto se guarde en el mes actual o en el mes anterior.

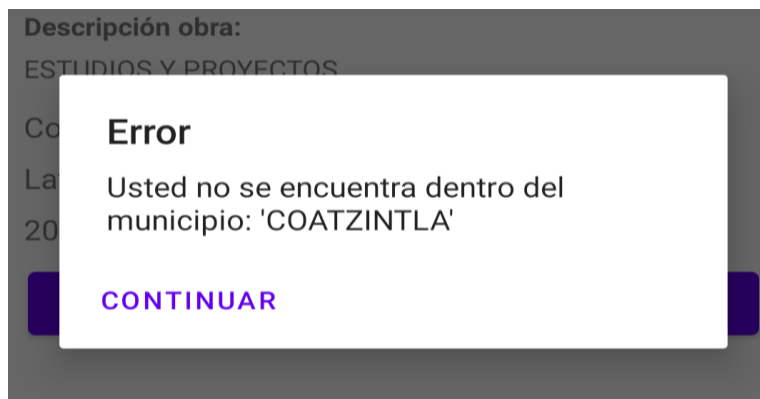


App Georreferenciación Obras

- Modalidad Online y Offline

Tomar Fotografía

- En caso de que las coordenadas mostradas no correspondan a una ubicación dentro del municipio asignado, no se podrá capturar la fotografía y se mostrará una advertencia.



App Georreferenciación Obras

- Antes de actualizar la App, hacer el envío de todas las fotos y datos no enviados porque se eliminarán.
- Con la versión 2.01, **no es necesaria** la desactivación de los datos móviles para operar la App en modo OFFLINE
- No actualizar la App si el sistema operativo es menor a la versión 8.
- Probar la App desde ya y no esperar a requerir usarla en la operación y cercano a las fechas límite.
- Reportar de forma inmediata cualquier error o problema en la operación para poder asesorar o ajustar lo más rápido posible.



Sistema de Pagos y Multas

- Dos modalidades:
 - 5 al millar. Se ingresa con clave SIMVER perfil financiero
 - Multas. Se genera el usuario y contraseña en la opción “Activar mi cuenta”.
- Es el medio para generar boletas de pago de los conceptos correspondientes al Órgano y obtener los CFDI’s de los pagos realizados.
- Para el caso del 5 al millar, la información reflejada es resultado de lo informado en SIMVER en los estados mensuales de obra pública.



GRACIAS POR SU ATENCIÓN



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ

Ing. Juan Óscar Olvera Mora

Director General de Tecnologías de la Información

Rosario Pineda Ulloa

simver@orfis.gob.mx

rpineda@orfis.gob.mx



228 8 41 86 00

Ext.: 1098

“Porque la Transparencia y la Rendición de Cuentas fortalecen la Democracia”

