



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ

Guía de Archivo Documental 2024

Dirección General de
Administración y Finanzas
Subdirección de Recursos Materiales
Departamento de Archivo y Resguardo

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Fondo:	(1)
Área Administrativa:	(2)
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	(3)
Domicilio:	(4)
Telefono Institucional:	(5)
Correo Electrónico Institucional:	(6)

Sección:		(7)					
Codigo		Nombre de la Serie	Descripcion de la serie	Fechas		Volumen	Ubicación topografica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)

Sección:							
Codigo		Nombre de la Serie	Descripcion de la serie	Fechas		Volumen	Ubicación topografica
Serie	Subserie			Inicial	Final		

No.	Concepto	Descripción
1	Fondo	Nombre del Sujeto Obligado.
2	Área Administrativa	Área Administrativa que produce la serie documental.
3	Resp de Archivo de Trámite	Nombre de la persona designada como Responsable de Archivo de Trámite.
4	Domicilio	Domicilio de las oficinas del ORFIS.
5	Teléfono Institucional	Teléfono Institucional.
6	Correo electronico institucional	Correo Institucional del Responsable de Archivo de Trámite.
7	Sección	Nombre de la (Sección Común o Sección Sustantiva) respectivamente.
8	Serie	Código de la serie.
9	Subserie	Código de la serie.
10	Nombre de la Serie	Corresponde a el nombre de la serie documental.
11	Descripción de la Serie	Descripción del contenido de la serie.
12	Fecha Inicial	Fecha del primer documento con el que inicia el Expediente.
13	Fecha final	Fecha del último documento con el que finaliza el Expediente
14	Volumen	Cuántos expedientes tenemos en el archivo de trámite.
15	Ubicación Topográfica	Ubicación Fisica de los expedientes.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Secretaría Técnica
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtra. Cynthia Reyes Díaz Muñoz
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1053
Correo Electrónico Institucional:	creyesd@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Elsa Guadalupe Fernández González

Sección: 1S		Fiscalización Superior					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1S.8		Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría	Documentos del registro en el Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, contratos celebrados entre Municipios o Paramunicipales o Entes Estatales con Despachos y/o Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría, cédulas de evaluaciones, oficios de habilitación, constancias de registro, Actas de Sesiones del Comité de Despachos.	2019	2024	115 Exp.	Secretaría Técnica, en la oficina que ocupa la Coordinación de Programa de Control y Evaluación de Servicios Profesionales.
1S.15		Pliegos, Informes y Seguimiento a Cuentas Públicas	Expedientes relacionados con la elaboración y notificación a funcionarios públicos de los pliegos de observaciones, y con la integración de los informes individuales y generales del resultado y de seguimiento.	2008	2024	637 Exp.	Secretaría Técnica en el Departamento de Integración de Informes del Resultado.

1S.16		Relaciones Interinstitucionales.	Información generada con motivo de la vinculación con la Auditoría Superior de la Federación, la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental, Sistemas Anticorrupción y demás entidades públicas o privadas.	2018	2024	17 Exp.	Secretaría Técnica, librero del Departamento de Gestión y Vinculación Interinstitucional.
1S.18		Servicios Especializados de Mensajería.	Registrar de manera electrónica la documentación que ingresa a la institución, coordinar el registro electrónico y efectuar el envío externo de correspondencia turnada por las áreas del ORFIS.	2022	2024	49 Exp.	Librero principal y librero 2 jefatura DOP.
1S.20		Evaluación y seguimiento de proceso de Fiscalización.	Información generada por la supervisión, evaluación y vigilancia al desempeño de la gestión y de los resultados emitidos por las áreas administrativas del Órgano que estén relacionadas directamente con el proceso de fiscalización de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables, y toda aquella información generada por las actividades adicionales encomendadas por la Secretaría Técnica.	2018	2024	19 Exp.	En el cubículo del Departamento de Evaluación y Seguimiento del Proceso de Fiscalización.
1S.21		Seguimiento al cumplimiento de los acuerdos, planes, programas, proyectos y demás instrumentos institucionales aprobados.	Seguimiento y comunicación respecto del cumplimiento de los acuerdos, planes, programas, proyectos y demás instrumentos institucionales aprobados por la Auditora General, bajo la supervisión de la Secretaría Técnica que comprueban la realización de un acto administrativo.	2020	2024	102 Exp.	En el librero de Secretaría Técnica.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Órgano Interno de Control
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Lic. Randy de Jesús Ramírez Rocha
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1037
Correo Electrónico Institucional:	rjramirez@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Rebeca Virues Gómez Gloria Lilia Muñiz Lagunes

Sección: 4C		Recursos Humanos					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
4C.4		Comité de Ética.	Información relacionada con el Comité de Ética del ORFIS.	2021	2024	2 Exp.	Archivero ubicado en la oficina de la Subdirección de Normatividad, Auditoría y Control del Órgano Interno de Control del ORFIS.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Órgano Interno de Control
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Lic. Randy de Jesús Ramírez Rocha
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1037
Correo Electrónico Institucional:	rjramirez@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Rebeca Virues Gómez Gloria Lilia Muñiz Lagunes

Sección: 10C		Control y Auditorías de Actividades públicas					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
10C.1		Auditorías.	Auditorías, Revisiones, Evaluaciones Internas que realiza el Órgano Interno de Control a las Áreas Administrativas del ORFIS.	2013	2024	6 Exp.	Librero ubicado en la oficina de los auditores internos del Órgano Interno de Control del ORFIS.
10C.2		Declaraciones Patrimoniales	Requerimiento, presentación y recepción de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses, Constancia de Presentación de la Declaración Fiscal, así como Declaraciones de Posibles Conflicto de Intereses; así como verificación aleatoria del patrimonio de los Servidores Públicos del ORFIS.	2014	2024	13 Exp.	Librero ubicado en la oficina de los auditores internos del Órgano Interno de Control del ORFIS.
10C.3		Disposiciones en materia de control y auditorías	Disposiciones normativas como reglas técnicas, lineamientos, metodologías e instrumentos idóneos, emitidos por el Órgano Interno de Control, en materia de control interno, auditorías, revisiones y evaluaciones internas.	2021	2024	1 Exp.	Librero ubicado en la oficina de los auditores internos del Órgano Interno de Control del ORFIS.

10C.4		Actas de Entrega - Recepción	Actas de Entrega-Recepción de los servidores públicos del ORFIS.	2012	2024	1 Exp.	Librero ubicado en la oficina de los auditores internos del Órgano Interno de Control del ORFIS.
10C.5		Inhabilitaciones.	Constancias de No Inhabilitación que soliciten las personas servidoras o ex servidoras públicas del Órgano, en términos de la legislación aplicable.	2021	2024	0 Exp.	Librero ubicado en la oficina de los auditores internos del Órgano Interno de Control del Orfis
10C.6		Investigación.	Investigación (integración y desahogo) de todas las etapas de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa iniciados a instancia de la Autoridad Investigadora, hasta su sanción y ejecución para el caso de las Faltas Administrativas No Graves, y su turno al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, tratándose de Faltas Administrativas Graves.	2019	2024	129 Exp.	Archivero ubicado en la oficina de la Subdirección de Quejas, Denuncias e Investigación del Órgano Interno de Control del ORFIS.
10C.7		Otras Intervenciones.	Participación del Órgano Interno de Control en los actos administrativos celebrados por las áreas administrativas del Orfis.	2016	2024	1 Exp.	Archivero ubicado en la oficina de la Subdirección de Normatividad, Auditoría y Control del Órgano Interno de Control del Orfis.
10C.8		Programas y Proyectos en Materia de Control y Auditorías.	Programa Anual de Auditorías y Evaluaciones Internas, en el que se establecen las auditorías, evaluaciones y revisiones internas a efectuarse en las diferentes áreas administrativas del ORFIS.	2014	2024	1 Exp.	Librero ubicado en la oficina de los auditores internos del Órgano Interno de Control del Orfis.
10C.9		Quejas y denuncias de actividades públicas.	Quejas y denuncias interpuestas en contra de los servidores públicos del ORFIS y Manual General de Organización vigente.	2019	2024	21 Exp.	Archivero ubicado en la oficina de la Subdirección de Quejas, Denuncias e Investigación del Orfis.
10C.10		Responsabilidades.	Substanciación (integración y desahogo) de todas las etapas de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa iniciados a instancia de la Autoridad Investigadora, hasta su sanción y ejecución para el caso de las Faltas Administrativas No Graves, y su turno al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, tratándose de Faltas Administrativas Graves.	2020	2024	60 Exp.	Archivero ubicado en la oficina de la Subdirección de Responsabilidades Administrativas y Substanciación del Órgano Interno de Control del Orfis.
10C.11		Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones.	Seguimiento a la atención de las observaciones y recomendaciones emitidas por el Órgano Interno de Control.	2013	2024	1 Exp.	Librero ubicado en la oficina de los auditores internos del Órgano Interno de Control del ORFIS.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Unidad de Investigación
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtra. María de Lourdes De la Loza González
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1049
Correo Electrónico Institucional:	mdelaloza@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Karla Amelia Narváez Lasnibat Agustín Delfín Cano

Sección: 2C		Asuntos Jurídicos					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
2C.5		Opiniones técnico-jurídicas.	Documentación que contiene opiniones respecto de la interpretación y aplicación de disposiciones jurídicas, asesorías solicitadas por las Áreas Administrativas del Órgano; así como lo relacionado con la debida fundamentación y motivación de los actos y resoluciones del Órgano, de las órdenes de auditoría, de los pliegos de observaciones, de los Informes del Resultado y demás instrumentos necesarios para la práctica de la Fiscalización Superior.	2017	2024	1 Exp.	Oficina de la Unidad de Investigación.
2C.6		Procedimiento de Investigación.	Documentación relacionada con la integración de los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa, incluyendo todos aquellos que son ofrecidos por las partes, así como los medios de impugnación que de las actuaciones realizadas se deriven.	2017	2024	1026 Exp.	Anaqueles y Archivero de la Unidad de Investigación.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Unidad de Género
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtra. María Teresa Bernal Velázquez
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1065
Correo Electrónico Institucional:	mbernal@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Mtra. María Teresa Bernal Velázquez

Sección: 11C		Planeación, Información, Evaluación y Políticas					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
11C.5		Unidad de Género ORFIS	Información generada sobre las actividades realizadas para la incorporación de la perspectiva de género en los programas y actividades del ORFIS, derivadas de capacitaciones y reuniones de trabajo.	2019	2024	7 Exp.	Credenza dentro del área de Unidad de Género.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Unidad de Transparencia
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtra. Violeta Cárdenas Vázquez
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1085
Correo Electrónico Institucional:	vcardenas@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	María Arlen García Leyva

Sección: 12C		Transparencia y Acceso a la Información					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
12C.1		Comité de Transparencia	Actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias que celebre el Comité, así como los Acuerdos de clasificación de la información reservada y confidencial, ampliación de plazo declaraciones de inexistencia, de incompetencia, versiones públicas.	2015	2024	1 Exp.	En el librero con entrepaños, ubicado en la oficina de la Unidad de Transparencia.
12C.2		Disposiciones en materia de acceso a la información	Garantizar el acceso de toda persona o institución a la información en posesión del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (ORFIS), conforme a la normatividad aplicable.	2022	2024	1 Exp.	En el librero con entrepaños, ubicado en la oficina de la Unidad de Transparencia.
12C.3		Expedientes de Recursos de Revisión	Expedientes de los Recursos de Revisión interpuestos por solicitantes inconformes con la respuesta otorgada por parte del Órgano.	2013	2024	1 Exp.	En el librero con entrepaños y cajones, ubicado en la oficina de la Unidad de Transparencia.
12C.4		Informes al Instituto Veracruzano de Acceso a la Información.	Informe de solicitudes en materia de transparencia, informe de índice de rubros temáticos para clasificar la información reservada y confidencial e informe anual en materia de datos personales.	2013	2024	3 Exp.	En el librero con entrepaños, ubicado en la oficina de la Unidad de Transparencia.

12C.5		Portal y obligaciones de transparencia	Documentación relativa al cumplimiento de las obligaciones de transparencia del Órgano, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).	2017	2024	1 Exp.	En el librero con entrepaños, ubicado en la oficina de la Unidad de Transparencia.
12C.6		Programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción.	Informe General, Minutas, Actas de las sesiones ordinarias, y en su caso extraordinarias del Consejo Consultivo de Gobierno Abierto y demás documentos que genere dicho Órgano Colegiado.	2015	2024	1 Exp.	En el Librero con entrepaños y cajones, ubicado en la oficina de la Unidad de Transparencia.
12C.7		Sistema de datos personales	Informe sobre las acciones para el resguardo y tratamiento de los datos personales recabados.	2017	2024	1 Exp.	En el librero con entrepaños, ubicado en la oficina de la Unidad de Transparencia.
12C.8		Solicitudes de Acceso a la Información	Respuesta a las solicitudes de acceso a la información.	2012	2024	1 Exp.	En el librero con entrepaños, ubicado en la oficina de la Unidad de Transparencia.
12C.9		Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición y Portabilidad de Datos Personales.	Trámite de atención y respuestas emitidas por el Órgano a las Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición y Portabilidad de Datos Personales.	2021	2024	4 Exp.	En el librero con entrepaños, ubicado en la oficina de la Unidad de Transparencia.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección de Auditoría de Legalidad y de Desempeño
Nombre del Responsable del Área Generadora:	L.C. Luis Enrique Cazarín Guzmán
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1072
Correo Electrónico Institucional:	lcazarin@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Mauricio Figueroa Urban María de la Luz Arias Villanueva

Sección: 1S		Fiscalización Superior					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1S.1		Auditoría de Desempeño.	Papeles de trabajo de la Auditoría realizada y el soporte documental de coincidencia que contienen los resultados de la Auditoría de desempeño.	2014	2024	4 Exp.	En el librero de Dirección de Auditoría de Legalidad y Desempeño.
	1S.1.1	Auditoría de Desempeño a Municipios.	Papeles de trabajo de la Auditoría realizada y el soporte documental de coincidencia que contienen los resultados de la Auditoría de desempeño a entes municipales.	2014	2024	4 Exp.	En el librero de Dirección de Auditoría de Legalidad y Desempeño.
	1S.1.2	Auditoría de Desempeño a Poderes Estatales.	Papeles de trabajo de la Auditoría realizada y el soporte documental de coincidencia que contienen los resultados de la Auditoría de desempeño a entes Estatales.	2014	2024	4 Exp.	En el librero de Dirección de Auditoría de Legalidad y Desempeño.
1S.2		Auditoría de Legalidad.	Órdenes de auditoría para revisar la validez jurídica de sus actos Administrativos, a lo que recae un pliego de observaciones, de ser el caso.	2014	2024	14 Exp.	En el librero de Dirección de Auditoría de Legalidad y Desempeño.

	1S.2.1	Auditoria de Legalidad a Municipios.	Órdenes de auditoria para revisar la validez jurídica de actos Administrativos de los Municipios, a lo que recae un pliego de observaciones y concluye con un Informe Individual.	2014	2024	14 Exp.	En el librero de Dirección de Auditoria de Legalidad y Desempeño.
	1S.2.2	Auditoria de Legalidad a Entes Estatales.	Órdenes de auditoria para revisar la validez jurídica de actos Administrativos de los Entes Estatales, a lo que recae un pliego de observaciones y concluye con un Informe Individual.	2014	2024	14 Exp.	En el librero de Dirección de Auditoria de Legalidad y Desempeño.
	1S.2.3	Dictámenes de Legalidad.	Opinión Técnica Jurídica, que se emite después de verificar la legalidad de un Acto Administrativo.	2014	2024	14 Exp.	En el librero de Dirección de Auditoria de Legalidad y Desempeño.
1S.10		Evaluación de Cumplimiento Normativo a Entes Fiscalizables.	Evaluación de cumplimiento legal de las funciones de los servidores públicos municipales: Secretarios, Contralores, Tesorero, Síndico y Titulares de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información, que componen los 212 Municipios del Estado; así como de las correspondientes a los entes estatales.	2014	2024	23 Exp.	En el librero de Dirección de Auditoria de Legalidad y Desempeño.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Auditoría a la Deuda Pública y Disciplina Financiera
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtro. Felipe de Jesús González Ceja
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1072
Correo Electrónico Institucional:	fjgonzalez@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Alma Ruedas Blanco María de la Soledad Ruiz Landa

Sección: 1S		Fiscalización Superior					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1S.17		Auditoría a la Deuda Pública y Disciplina Financiera.	Información relativa a las Auditorías y Revisiones realizadas a los Entes Fiscalizables al rubro de la Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera.	2018	2024	10 Exp.	En los estantes ubicados dentro del Departamento de Auditoría a la Deuda Pública y Disciplina Financiera.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Dr. Tomás Antonio Bustos Mendoza
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1016
Correo Electrónico Institucional:	tbustos@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	José Pablo Centurión Orea Denise Anaid Montiel Fierro

Sección: 1S		Fiscalización Superior					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1S.3		Auditoría Superior de la Federación (ASF).	Seguimiento a las auditorías realizadas por la Auditoría Superior de la Federación (ASF) y seguimiento a las solicitudes de Acceso a la Información..	2020	2024	12 Exp.	Oficina de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas.
1S.13		Gestión de la Información de la Fiscalización Superior	Reportes de Resultados de la Fiscalización Superior, Tarjetas informativas, Sistema de gestión de calidad.	2014	2024	60 Exp.	Oficina de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección de Auditoría a Poderes Estatales
Nombre del Responsable del Área Generadora:	L.C.P. Nora Ibeth Ruiz Martínez
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1023
Correo Electrónico Institucional:	iruiz@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	María Elena Palafox Rodríguez Israel Ayala Alfaro

Sección: 1S		Fiscalización Superior					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1S.5		Auditorías de Entes Estatales.	Procedimiento de Fiscalización Superior, respecto de la gestión financiera y presupuestal de los entes Fiscalizables de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, así como de los Organismos Autónomos y Fideicomisos.	2016	2024	2610 Exp.	Escritorios y Anaqueles de la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección de Auditoría a Municipios
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtra. Yuriana Ríos Romero
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1076
Correo Electrónico Institucional:	yrios@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Ernesto Avelino Carmona Espino Gerardo de la Fuente Rivera Lizbeth del Carmen Nava Hernández María Yasmín Ruiz Oscar Gómez Hernández

Sección: 1S		Fiscalización Superior					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1S.4		Auditorías a Municipios	Procedimiento de Fiscalización Superior, respecto de la gestión financiera y presupuestal de los entes Fiscalizables, Municipios y Paramunicipales.	2017	2024	3773 Exp.	Estantes y escritorios de la Dirección de Auditoría a Municipios.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección de Auditoría Técnica a la Obra pública
Nombre del Responsable del Área Generadora:	M.A.P. Miguel Ángel Prieto Sánchez
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1018
Correo Electrónico Institucional:	mprieto@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Emmanuel Hernández Hernández Amelia Jiménez Sola

Sección: 1S		Fiscalización Superior					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1S.12		Fiscalización Técnica a Cuentas Públicas y documentación administrativa.	Documentación correspondiente a las etapas de planeación, programación, presupuestación, contratación, ejecución y cierre administrativo de la obra pública o de servicios relacionados con ellas.	2013	2024	600 Exp.	En anaqueles de la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública
	1S.12.1	Fiscalización Técnica a Cuentas Públicas de Entes Municipales.	Documentación correspondiente a las etapas de planeación, programación, presupuestación, contratación, ejecución y cierre administrativo de la obra pública o de los servicios relacionados con ellas de los Entes municipales.	2013	2024	600 Exp.	En anaqueles de la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública
	1S.12.2	Fiscalización Técnica a Cuentas Públicas de Entes Estatales.	Documentación correspondiente a las etapas de planeación, programación, presupuestación, contratación, ejecución y cierre administrativo de la obra pública o de los servicios relacionados con ellas de los Entes de Poderes Estatales.	2013	2024	600 Exp.	En anaqueles de la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública

	1S.12.3	Documentación administrativa.	Documentación administrativa de índole general (planeación de auditorías, programa general de auditorías, circulares, memorándums, normatividad, contralores internos, etc.)	2013	2024	600 Exp.	En anaqueles de la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública
--	---------	-------------------------------	--	------	------	----------	---



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección de Planeación
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtro. Pomposo David Arizmendi Parra
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1029
Correo Electrónico Institucional:	darizmendi@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Moisés Jonathan Pérez Olgún

Sección: 3C		Programación Organización y Presupuestación					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
3C.1		Programas Operativos Anuales	Documentos para la aprobación por la Auditora General del Programa Anual de Actividades conforme lo señala la ley y el reglamento.	2022	2024	2 Exp.	En el librero del Departamento de Análisis de Datos e Integración de Información.

Sección: 11C		Planeación, Información, Evaluación y Políticas					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
11C.3		Indicadores de Desempeño, Calidad y Productividad	Definir indicadores estratégicos y de gestión que permitan evaluar el desempeño de la operación de las actividades desarrolladas por el ORFIS.	2022	2024	2 Exp.	En el librero del Análisis de Datos e Integración de Información.
11C.4		Informe de Labores	Integración y elaboración del informe de actividades que debe rendir la titular del ORFIS del estado de Veracruz.	2022	2024	2 Exp.	En el librero del Análisis de Datos e Integración de Información.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección de Evaluación Financiera y Programática.
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtro. Marco Arturo Rodríguez Nolasco
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1029
Correo Electrónico Institucional:	marodriguez@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Rey David Vázquez Rodríguez Antonio Ramírez Jiménez

Sección: 11C		Planeación, Información, Evaluación y Políticas					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
11C.1		Captación, Producción y Difusión de Información Estadística.	Recepción y análisis de la información técnica, financiera, programática, y presupuestal que presenten los entes fiscalizables.	2018	2024	2 Exp.	En el librero del Departamento de la Jefatura A de Evaluación Financiera y Programática.
11C.2		Evaluación de Programas de Acción.	Informes y reportes que contengan los hallazgos derivados de la revisión de la información técnica, financiera, programática y presupuestal, presentada por los entes fiscalizables.	2018	2024	2 Exp.	En el librero del Departamento de la Jefatura A de Evaluación Financiera y Programática.

Sección: 1S		Fiscalización Superior					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1S.19		Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER).	Información derivada de las Actas de Cabildo y Oficios. Asimismo, información que recibe de los trabajos de los Órganos Internos de Control de los Entes Municipales y la retroalimentación que se genera por parte del Departamento de SEFISVER, en el seguimiento de las evaluaciones que realizan los Contralores Internos.	2014	2024	3 Exp.	En el área del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER).



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Lic. Pablo Herrera Romero
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1055
Correo Electrónico Institucional:	pherrerar@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Alma Dely Beltrán González Iris del Carmen García Sulvarán José Luis Chávez Muñoz

Sección: 4C		Recursos Humanos					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
4C.3		Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas.	Evidencia de los programas de capacitación, actividades de profesionalización y desarrollo y desarrollo de los servidores públicos del ORFIS.	2022	2024	2 Exp.	En el estante del Departamento de Fortalecimiento de la Gestión Pública y Profesionalización interna.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Lic. Pablo Herrera Romero
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1055
Correo Electrónico Institucional:	pherrerar@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Alma Dely Beltrán González Iris del Carmen García Sulvarán José Luis Chávez Muñoz

Sección: 1S		Fiscalización Superior					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1S.6		Capacitación a Entes Fiscalizables.	Capacitación técnica en materia de recursos públicos que contiene: Listas de asistencia, evaluaciones de reacción y de aprendizaje, informes ejecutivos y otros documentos administrativos derivados de la misma.	2019	2024	67 Exp.	En el estante del Departamento de Capacitación de Mejora de la Función Pública de los Entes Fiscalizables.
1S.7		Capacitación Social.	Registros de Asistencia, Listado de Comités de contraloría Social, Programas Generales de Inversión, Documental Fotográfico, Informes de Comisión, Actas Circunstanciadas, Oficios de Concertación, Información General del Municipio, Evaluaciones de Aprendizaje y de Reacción, y Reportes e Informes de Capacitación.	2019	2024	246 Exp.	En los estantes 1 y 2 de la bodega de la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, así como en los archiveros 1 y 2 de esta misma Dirección.

	1S.7.1	Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana.	Dar a conocer a servidores públicos municipales y ciudadanos integrantes de los Órganos de Participación Ciudadana, las funciones, responsabilidades e instrumentos para desarrollar tareas relacionadas con la planeación y vigilancia de recursos públicos.	2019	2024	246 Exp.	En los estantes 1 y 2 de la bodega de la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, así como en los archiveros 1 y 2 de esta misma Dirección.
	1S.7.2	Orientación a Planteles Educativos y Organizaciones Civiles	Dar a conocer a estudiantes de educación media superior y superior, así como los integrantes de Organizaciones Empresariales y de la Sociedad Civil, las atribuciones, alcances, procesos sustantivos y resultados del ORFIS, importancia de la participación ciudadana en la planeación y vigilancia de recursos públicos, así como el uso de herramientas para conocer sobre obras y acciones municipales.	2019	2024	246 Exp.	En los estantes 1 y 2 de la bodega de la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, así como en los archiveros 1 y 2 de esta misma Dirección.
	1S.7.3	Informe de resultados de las capacitaciones	Informar los resultados numéricos respecto al número de personas y órganos que se capacitaron, así como las calificaciones de aprendizaje y satisfacción que se obtuvieron a través de las capacitaciones impartidas.	2019	2024	246 Exp.	En los estantes 1 y 2 de la bodega de la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, así como en los archiveros 1 y 2 de esta misma Dirección.
1S.11		Evaluación de la Participación Ciudadana.	Cuestionarios de Evaluación a Servidores Públicos e integrantes de OPC, Registro de Asistencia a Evaluaciones, Actas Circunstanciadas, Evidencias Documentales Recibidas de los Ayuntamientos, Actas de Instalación de los Órganos de Participación Ciudadana (OPC), Oficios de Notificación e Informe Especial de la Evaluación.	2019	2024	38 Exp.	En los estantes 1 y 2 de la bodega de la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública.
1S.14		Guías, manuales y metodologías de apoyo a Entes Fiscalizables.	Guías, manuales y metodologías acerca de temáticas asociadas con la mejora de la gestión municipal como organización, planeación, administración de recursos humanos, cumplimiento de obligaciones municipales, fondos federales; y Reportes e Informes del seguimiento al Proceso de Entrega Recepción y anexos.	2016	2024	63 Exp.	En el estante del Departamento de Fortalecimiento de la Gestión Pública y Profesionalización Interna.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Subdirección de Desarrollo de Sistemas Informáticos.
Nombre del Responsable del Área Generadora:	L.I. Anahí Méndez Sánchez
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1013
Correo Electrónico Institucional:	amendez@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Alejandro Nicanor Arroyo Leoncio Cruz Guerrero

Sección: 8C		Tecnologías y Servicios de la Información					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
8C.1		Desarrollo de Sistemas.	Desarrollo y mantenimiento de sistemas implementados en el ORFIS.	2008	2024	56 Exp.	En el estante al interior del titular de la Subdirección de Desarrollo de Sistemas Informáticos. Los expedientes se encuentran en el servidor denominado SERVER4 en la ruta \\server4\DocumentacionProyectoSistemas\$



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtra. Rosario Pineda Ulloa
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1015
Correo Electrónico Institucional:	rpineda@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Karla Ivette Pita Guevara María del Carmen Ocampo Aguilar

Sección: 9C		Comunicación Social					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
9C.1		Actos y eventos oficiales	Eventos internos y externos del Órgano, para su difusión oportuna. Cobertura informativa y atención de los medios de comunicación, en eventos oficiales a los que asista la Auditora General Titular del ORFIS.	2013	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.2		Agencias periodísticas, de noticias, reporteros, articulistas, cadenas televisivas y otros medios de comunicación	Información de acciones y resultados del Órgano, así como las entrevistas y ruedas de prensa de la Auditora General Titular del ORFIS.	2020	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.3		Boletines informativos para medios	Difundir información a los medios de comunicación sobre las actividades de la Auditora General Titular del ORFIS., a fin de contribuir a la transparencia de las acciones.	2020	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.

9C.4		Boletines y entrevistas para medios	Informar de las actividades de la Auditora General, a fin de contribuir a la transparencia de las acciones y dar a conocer de manera oportuna las acciones que lleva a cabo el Órgano en beneficio de la sociedad.	2020	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.5		Comparecencias ante el Poder Legislativo	Cobertura informativa de la comparecencia, ante el Congreso, sobre las actividades anuales de la Auditora General Titular del ORFIS.	2013	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.6		Disposiciones en materia de comunicación social	Programas y servicios con la finalidad de mantener informada a la población de las metas y objetivos alcanzados que contribuyen a cumplir con sus facultades, competencias y atribuciones, así como para fomentar la transparencia gubernamental, el derecho a la información, la rendición de cuentas y la participación ciudadana.	2020	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.7		Disposiciones en materia de relaciones públicas	Difusión de información en las Redes Sociales Institucionales. Acciones que correspondan a su ámbito de competencia, en cumplimiento a las disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información.	2020	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.8		Inserciones y anuncios en periódicos o revistas	Difusión oportuna de los eventos internos y externos del Órgano.	2020	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.9		Material multimedia	Difusión oportuna de los eventos internos y externos del Órgano.	2020	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.10		Notas para medios	Difusión digital y escrita con información del Órgano de Fiscalización Superior al alcance de la ciudadanía.	2020	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.

9C.11		Prensa institucional	Medio de difusión Digital que sumado a los ya disponibles, pone al alcance de la ciudadanía el quehacer del Órgano de Fiscalización Superior. Cada una de las ediciones, se difunde información con el objetivo de participar en el análisis, reflexión y transformación de las normatividades en los temas de fiscalización a nivel estatal y nacional.	2013	2024	1 Exp.	En el librero con entrepaños, ubicado en la oficina de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.12		Programas y proyectos en materia de comunicación social	Programa de Comunicación con base en las necesidades de difusión del Órgano y coordinar su ejecución.	2021	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.13		Publicaciones e impresos institucionales	Material informativo para su difusión en medios de comunicación para dar a conocer las acciones y resultados del Órgano.	2013	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.
9C.14		Publicidad institucional	Promoción y difusión de los objetivos, metas y actividades del Auditora General Titular del ORFIS y las Áreas Administrativas del Órgano.	2020	2024	1 Exp.	Los resguardos se encuentran de forma digital en la PC de los integrantes de la Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Subdirección de Estudios Sociales Económicos y Financieros
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtra. Rosario Pineda Ulloa
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1015
Correo Electrónico Institucional:	rpineda@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Karla Ivette Pita Guevara María del Carmen Ocampo Aguilar

Sección: 1S		Fiscalización Superior					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1S.9		Estudios Sociales, Económicos y Financieros.	Actas de cabildo de aprobación de movimientos de servidores públicos municipales, solicitudes de asignación, modificación o cancelación de claves de acceso a SIMVER. Solicitudes de Ajustes a la información reportada por los entes fiscalizables en el SIMVER.	2014	2024	27 Exp.	En el estante de costado derecho de la oficina de la Subdirección de Estudios Sociales, Económicos y Financieros.
	1S.9.1	Directorio de Funcionarios Municipales.	Se actualiza el Directorio de Municipios, Actas de Cabildo, nombramientos y oficios de renuncia.	2014	2024	27 Exp.	En el estante de costado derecho de la oficina de la Subdirección de Estudios Sociales, Económicos y Financieros.
	1S.9.2	Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER).	Oficios de solicitud de clave de acceso a SIMVER, oficios de solicitud de corrección de datos en SIMVER.	2014	2024	27 Exp.	En el estante de costado derecho de la oficina de la Subdirección de Estudios Sociales, Económicos y Financieros.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Subdirección de Servicios Informáticos.
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Lic. Gissel Vázquez Vázquez
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1013
Correo Electrónico Institucional:	gvazquez@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Luis Alberto Prado Montes Arcelid Herrera García

Sección: 8C		Tecnologías y Servicios de la Información					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
8C.2		Programas y Proyectos en materia de servicios de la información.	Listado de los 11 servicios: SITYSI: Actualizar información en los portales institucionales; apoyo técnico en eventos; asesoría en el uso de Internet; asesoría en el uso de red, asesoría en el uso de software, programas y equipos de cómputo; impresión de documentos, problemas de impresión; reubicación o reasignación de equipos; servicios de telefonía; servicio de reuniones virtuales y solicitud de revisión de equipo.	2014	2024	64051 folios	http://aplicaciones.orfis.gob.mx/Solicitudes/Solicitudes



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección General de Asuntos Jurídicos
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Lic. José David Hernández Ortiz
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1035
Correo Electrónico Institucional:	jdhernandez@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Erika María Eugenia Rodríguez Cortina César Arturo Díaz Trejo

Sección: 1C		Legislación (Institucional)					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
1C.1		Acuerdos generales	Todo tipo de acuerdos generados y/o revisados por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.	2020	2024	6 carpetas	Oficina de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.
1C.2		Convenios.	Documentación relativa a elaboración, revisión, opinión y validación de convenios que deba suscribir la Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, o en los que el Órgano sea parte.	2020	2024	1 carpeta.	Oficina de la Subdirección de Asuntos Administrativos, Archivero 1.
1C.3		Programas y proyectos en materia de legislación.	Documentación relativa a la elaboración de proyectos de reforma o modificación al marco normativo del Órgano de Fiscalización Superior del Estado con el propósito de fortalecer su funcionamiento.	2020	2024	4 carpetas.	Archivero de la Oficina de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección General de Asuntos Jurídicos
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Lic. José David Hernández Ortiz
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1035
Correo Electrónico Institucional:	jdhernandez@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Erika María Eugenia Rodríguez Cortina César Arturo Díaz Trejo

Sección: 2C		Asuntos Jurídicos					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
2C.1		Actuación y representación en materia legal	Documentos que acreditan la Representación Legal del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, a través del Auditor General Titular, Director General de Asuntos Jurídicos o delegados de esta área administrativa, ante cualquier autoridad judicial, administrativa, fiscal y/o instancia jurisdiccional federal, estatal y/o municipal, y en toda clase de juicios en los que el Órgano sea parte.	2020	2024	4 carpetas	Primer cajón del archivero A de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.
2C.2		Amparos	Documentos generados con motivo de la interposición de juicios de amparo en los que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado es parte, ya sea como autoridad responsable o tercero interesado.	2020	2024	175 Exp.	En el archivo de concentración archivero E y F cajón 3 de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

2C.4		Documentación DRFIS y derivados	Documentos administrativos que guarda relación con las facultades de la Dirección. así como actuaciones generadas en la fase de Determinación de Responsabilidades y Fincamiento de Indemnizaciones y Sanciones y en su caso, los Recursos de Reconsideración interpuestos. Así como las acciones de cobro de créditos fiscales.	2020	2024	71 Exp.	Gaveta de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.
2C.8		Procesos Civiles y Mercantiles	Documentación relativa a juicios de carácter familiar, civil y mercantil, en los que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado tiene participación.	2020	2024	26 Exp.	Archivo de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.
2C.9		Procesos Contenciosos Administrativos	Todos aquellos documentos contenidos en los expedientes formados con motivo de procedimientos jurisdiccionales en los que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado es parte.	2020	2024	309 Exp.	Archiveros 4, A, B, C y D cajones 2, 3, 4, 5 y 6 de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.
2C.10		Procesos laborales.	Documentación relativa a demandas laborales en las que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado funge como autoridad demandada o llamada a juicio como tercero; así como en procedimientos internos.	2020	2024	54 Exp.	Archivo de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y archivo de concentración F cajón 1 y 2.
2C.12		Programas y proyectos en materia de asuntos jurídicos	Documentación generada a través de la coordinación y supervisión de instrumentos necesarios para el desarrollo de las atribuciones que le competen al Órgano, sometiéndolos a la consideración del Auditor General.	2020	2024	1 Exp.	Oficina de la Dirección General de Asuntos Jurídicos



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección General de Asuntos Jurídicos
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtro. Israel López Pérez
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1035
Correo Electrónico Institucional:	ilopez@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Erika María Eugenia Rodríguez Cortina César Arturo Díaz Trejo

Sección: 2C		Asuntos Jurídicos					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
2C.7		Procedimiento de Substanciación.	Documentación relativa a la integración y seguimiento de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa (PDRA), de los servidores y ex servidores públicos de los Entes Fiscalizables, así como los recursos que se promuevan en contra de los mismos, y/o los que promueva la Subdirección en defensa de los intereses del Órgano de Fiscalización Superior del Estado.	2020	2024	64 Exp.	Archivero ubicado en la Subdirección de lo Contencioso y Substanciación.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección General de Asuntos Jurídicos
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Lic. Marcela Adriana Vargas Quezada
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1035
Correo Electrónico Institucional:	mvargas@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Erika María Eugenia Rodríguez Cortina César Arturo Díaz Trejo

Sección: 2C		Asuntos Jurídicos					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
2C.3		Contratos	Documentación relativa a la elaboración, revisión, opinión y validación de contratos que deba suscribir la Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado o en los que el Órgano sea parte.	2020	2024	2 carpetas	Oficina de la Subdirección de Asuntos Administrativos.
2C.11		Procesos penales	Documentación relacionada con las denuncias interpuestas ante la Fiscalía General del Estado y Fiscalía General de la República, su soporte Documental, así como, así como los requerimientos formulados por esas Representaciones Sociales.	2020	2024	351 Exp.	Archivero de trámite 3, en la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

2C.13		Quejas y denuncias ciudadanas.	Documentación relativa a la recepción, análisis y trámite de quejas y denuncias ciudadanas derivadas de la gestión financiera de los Entes Fiscalizables, para efecto de proceder conforme a lo dispuesto por el artículo 37 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.	2020	2024	360 exp.	Archivero 1 del Departamento de Quejas.
-------	--	--------------------------------	--	------	------	----------	---



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Dirección General de Administración y Finanzas
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtro. Arturo Juárez Montiel
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1087
Correo Electrónico Institucional:	ajuarezm@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Judith L. Ronzón Ronzón

Sección: 7C		Servicios Generales					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
7C.5		Protección Civil	Información del programa interno de protección civil del Órgano, para el cumplimiento en la norma correspondiente.	2020	2024	3 Exp.	En el anaquel de archivo de la Dirección General de Administración y Finanzas.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Subdirección de Finanzas.
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtro. José Alberto Sánchez Valdez
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1087
Correo Electrónico Institucional:	jsanchez@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Juan Carlos Ochoa Hernández Patricia Flores Garzota

Sección: 5C		Recursos Financieros					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topografica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
5C.1		Asignación y Optimización de Recursos Financieros.	Presupuesto de Egresos Autorizado anualmente para el desarrollo de las funciones del Órgano de Fiscalización.	2005	2024	10 Exp.	Librero en privado de la Subdirección de Finanzas.
5C.2		Auxiliares de Cuentas	Control Presupuestal y Financiero de los movimientos contables derivados del desarrollo de las funciones del Órgano de Fiscalización. Información en formato digital emitida por el Sistema Integral Financiero.	2005	2024	1 Exp.	Información en formato digital emitida por el Sistema Integral Financiero, alojado en el Server4 del Órgano de Fiscalización.
5C.3		Conciliaciones	Control Presupuestal y Financiero derivado del desarrollo de las funciones del Órgano de Fiscalización.	2017	2024	30 Exp.	Estante del Departamento de Contabilidad Gubernamental.
5C.4		Estado del Ejercicio de Presupuesto	Informe Trimestral del ejercicio del presupuesto autorizado anualmente para el desarrollo de las funciones del Órgano de Fiscalización.	2003	2024	7 Exp.	Librero en privado de la Subdirección de Finanzas.

5C.5		Estados Financieros	Informe Mensual del ejercicio del presupuesto autorizado anualmente para el desarrollo de las funciones del Órgano de Fiscalización.	2003	2024	31 Exp.	Librero en privado de la Subdirección de Finanzas.
5C.6		Gastos y egresos por Partida Presupuestal.	Control Presupuestal y Financiero de gastos y egresos derivados del desarrollo de las funciones del Órgano de Fiscalización. Información en formato digital emitida por el Sistema Integral Financiero.	2005	2024	64 Exp.	Librero en privado de la Subdirección de Finanzas.
5C.7		Pólizas Diario	Control Presupuestal y Financiero de los movimientos contables derivados del desarrollo de las funciones del Órgano de Fiscalización. Información en formato digital emitida por el Sistema Integral Financiero.	2005	2024	0 Exp.	Información en formato digital emitida por el Sistema Integral Financiero, alojado en el Server4 del Órgano de Fiscalización.
5C.8		Registro y Control de Pólizas de Egresos y cheque.	Control Presupuestal de los gastos derivados del desarrollo de las funciones del Órgano de Fiscalización.	2019	2024	59 Exp.	Archivero en el Departamento de Control Financiero.
5C.9		Registro y Control de Pólizas de Ingresos.	Control Presupuestal de los ingresos derivados de retenciones del 1 y 5 al millar, multas y otros ingresos.	2018	2024	10 Exp.	Estante en el Departamento de Gestión y Control de Retenciones.
5C.10		Transferencias de Presupuesto	Movimientos para disposición Presupuestal derivado del desarrollo de las funciones del Órgano de Fiscalización.	2014	2024	12 Exp.	Librero en el Departamento de Control Presupuestal.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Subdirección de Recursos Materiales
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtro. Juan Fernando Romero Tiburcio
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1097
Correo Electrónico Institucional:	jromero@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Dalia Aguilar Domínguez

Sección: 6C		Recursos Materiales y de Obra Publica					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
6C.1		Adquisiciones.	Adquisiciones por monto realizadas durante el ejercicio.	2013	2024	8 Exp.	Estante del Departamento de Adquisiciones e Inventarios.
6C.2		Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles.	Control y actualización de los bienes muebles propiedad del ORFIS.	2013	2024	6 Exp.	Estante del Departamento de Adquisiciones e Inventarios.
6C.3		Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles.	Convocar al Comité de Adquisiciones para la autorización de las bajas de bienes muebles y enajenaciones.	2014	2024	1 Exp.	Estante de la Subdirección de Recursos Materiales.
6C.4		Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios.	Convocar al Comité de Adquisiciones para la autorización o presentación de informes relacionados con Adquisiciones, Servicios, Enajenaciones y/o bajas de bienes muebles.	2014	2023	5 Exp.	Estante de la Subdirección de Recursos Materiales.

6C.5		Conservación y mantenimiento de la infraestructura física.	Servicio mantenimiento y conservación del bien mueble, así como de la infraestructura física del ORFIS, a través del sistema informático de servicios Generales, derivado de las solicitudes generadas por las Áreas Administrativas de manera digital, además, de lo programando en el Programa Anual de Mantenimiento Preventivo.	2019	2024	2 Exp.	En el librero del Departamento de Mantenimiento y Servicios Generales.
6C.6		Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes	Control y administración del Almacén General del ORFIS.	2015	2024	2 Exp.	Estante del Departamento de Adquisiciones e Inventarios y Almacén General.
6C.7		Inventario físico y control de bienes inmuebles	Control y actualización de los bienes inmuebles propiedad del ORFIS.	2013	2024	1 Exp.	Estante del Departamento de Adquisiciones e Inventarios.
6C.8		Inventario físico y control de bienes muebles	Control y actualización de los bienes muebles propiedad del ORFIS.	2013	2024	10 Exp.	Mueble del área de DAI de la Subdirección de Recursos Materiales.
6C.9		Licitaciones	Adquisiciones y Contratación de bienes realizados de acuerdo al procedimiento establecido en el Artículo 26 fracciones I y II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.	2013	2024	49 Exp.	Estante del Departamento de Adquisiciones e Inventarios
6C.10		Registro de proveedores y contratistas.	Registro y actualización del Padrón de Proveedores Autorizados de Bienes y/o Servicios del ORFIS.	2018	2024	22 Exp.	Estante del Departamento de Adquisiciones e Inventarios.
6C.11		Seguros y fianzas.	Registro de las Fianzas de cumplimiento y anticipo que otorgan los proveedores, derivado de una contratación.	2014	2024	1 Exp.	Estante del Departamento de Adquisiciones e Inventarios.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Subdirección de Recursos Materiales
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtro. Juan Fernando Romero Tiburcio
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Telefono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1097
Correo Electrónico Institucional:	jromero@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Ma. Elena Alvarado González

Sección: 7C		Servicios Generales					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
7C.1		Control de Combustible.	Controlar el consumo de combustible otorgado a la Plantilla Vehicular del ORFIS.	2016	2024	4 Exp.	Estante de la Oficina de Parque Vehicular.
7C.2		Control de parque vehicular	Administrar los expedientes de la Plantilla Vehicular del ORFIS, así como los mantenimientos correctivos y preventivos, además, del control de Licencias para conducir del personal que sale de comisión y utiliza las unidades vehiculares, así como el control y asignación de tarjetón para el acceso a vehículos particulares de los trabajadores.	2012	2024	77 Exp.	Estante de la oficina de parque vehicular.
7C.3		Control y servicios en auditorios y salas.	Solicitudes realizadas a través del sistema "reservación de salas", para realizar actividades como capacitaciones, cursos y talleres o demás actividades. Además de adecuar las mismas con mesas, sillas, audio y micrófono.	2018	2024	0 Exp. (folios digitales)	Resguardado en Servidor del ORFIS.

7C.4		Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de mobiliario.	Servicio Mantenimiento y conservación del mobiliario y equipo de oficina, a través del sistema informático de servicios Generales, derivado de las solicitudes generadas por las Áreas Administrativas de manera digital.	2018	2024	0 exp. (folio de solicitudes)	Resguardado en Servidor del ORFIS.
7C.6		Servicios Básicos (Energía Eléctrica, Agua, Predial, Etc.)	Información generada a través del sistema informático de Servicios Generales, que consiste en los servicios de mantenimiento de la red de energía eléctrica, asimismo, remodelación de las Instalaciones, además, de lo programando en el Programa Anual de Mantenimiento Preventivo.	2019	2024	2 exp.	En el librero del Departamento de Mantenimiento y Servicios Generales
7C.7		Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación.	Información generada con relación a los servicios de limpieza, higiene y fumigación que son proporcionados por empresas externas, con la finalidad de mantener el edificio del ORFIS, limpio y libre de plagas, además, contemplado en el Programa Anual de Mantenimiento Preventivo.	2019	2024	2 Exp.	En el librero del Departamento de Mantenimiento y Servicios Generales
7C.8		Servicios de seguridad y vigilancia	Información generada por el Servicio de Seguridad que se encarga de mantener un entorno seguro para el personal del ORFIS, así como de los visitantes, dando una cobertura de seguridad las 24 horas y mitigando las posibles amenazas a la seguridad y los peligros, además, de los controles de salida y entrada de documentos, equipos de cómputo al ORFIS, asimismo, del control de entradas y salidas de las unidades vehiculares oficiales como los de visitantes.	2020	2024	5 Exp.	En el archivero de la SRM.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Subdirección de Recursos Materiales
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Mtro. Juan Fernando Romero Tiburcio
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1097
Correo Electrónico Institucional:	jromero@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Rafael Peña García

Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
13C.1		Bajas Documentales.	Documentos conformados por dictámenes de baja documental, actas de baja documental de las Áreas Administrativas del ORFIS, cuya información ya ha cumplido con su vigencia documental y plazos de conservación.	2015	2024	12 Exp.	Librero en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.
13C.2		Capacitación y Asesorías.	Información generada de las capacitaciones realizadas por personal interno del ORFIS, así como cursos o asesorías impartidas por personal externo, con la finalidad de que el personal de ORFIS cuente con los conocimientos necesarios para el desarrollo de sus actividades en materia de archivo.	2021	2023	1 Exp.	Anaqueles en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.

13C.3		Disposiciones en Materia de Archivos y Gestión Documental.	Documentos generados para una buena organización, conservación, administración y preservación de los documentos que resguarda el Departamento de Archivo y Resguardo del ORFIS (Procedimientos internos).	2021	2024	2 Exp.	Anaquele en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.
13C.4		Documentación de Actas de Disposición Final.	Información de las actas de disposición final de los documentos, relacionada con la información generada o utilizada por las áreas administrativas del ORFIS, así como material de apoyo o documentación que comprueba la realización de un acto sin generar expedientes estructurados.	2021	2024	3 Exp.	Anaquele en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.
13C.5		Grupo Interdisciplinario de Archivo.	El Grupo Interdisciplinario, coadyuvará en el análisis de los procesos y procedimientos institucionales que dan origen a la documentación que integran los expedientes de cada serie documental, establecimiento de los valores documentales, vigencias, plazos de conservación y disposición documental, de los expedientes que genera el ORFIS, así como la elaboración de las Actas que deriven de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias.	2018	2024	9 Exp.	Anaquele en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.
13C.6		Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos.	Son los Instrumentos técnicos que propician la organización, control, conservación y permiten la localización para poder realizar las transferencias del ORFIS, ellos describen las series y los expedientes o documentos (Catálogo de Disposición Documental, Cuadro General de Clasificación Archivística y Guía de Archivo documental, así como los Inventarios documentales)	2016	2024	7 Exp.	Anaquele en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.
13C.7		Préstamo, Búsqueda y Consulta de Expedientes.	Control de los servicios prestados por el ORFIS que consiste en préstamo físico, consulta física y digital de los expedientes.	2018	2024	5 Exp.	Anaquele en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.
13C.8		Programa Anual de Desarrollo Archivístico.	El Programa Anual Desarrollo Archivístico define las actividades principales que se realizarán en el año, en materia de archivo del ORFIS, así como su informe anual de cumplimiento.	2017	2024	6 Exp.	Anaquele en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.

13C.9		Programas y Proyectos en la Materia.	Programas o proyectos que contribuyen a la conservación, preservación de la documentación resguardada por el Departamento de Archivo y Resguardo del ORFIS, (programa de deshumidificación).	2017	2024	6 Exp.	Anaqueles en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.
13C.10		Registro Nacional de Archivos.	Consiste en recolección de información en los archivos de trámite y concentración para realizar el registro de los archivos del ORFIS en la Plataforma Nacional del Registro Nacional de Archivos.	2020	2024	1 Exp.	Anaqueles en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.
13C.11		Sistema Institucional de Archivos.	Consiste en un conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla el ORFIS, y esta conformado por las designaciones del Área Coordinadora de Archivo y las Áreas operativas (responsables de Archivo de trámite y responsable de Archivo de Concentración y responsable de Archivo histórico)	2019	2024	4 Exp.	Anaqueles en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.
13C.12		Transferencias Documentales.	Expedientes trasladados controladamente y sistemáticamente de las Áreas Administrativas al Departamento de Archivo y Resguardo del ORFIS y que formaran parte de consulta esporádica (Inventario de transferencia Primaria).	2018	2024	5 Exp.	Anaqueles en la oficina del Departamento de Archivo y Resguardo.



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
AÑO 2024

Fondo:	Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz
Área Administrativa:	Subdirección de Recursos Humanos
Nombre del Responsable del Área Generadora:	Lic. Cristina Martínez Ávalos
Domicilio:	Carretera Xalapa-Veracruz No. 1102, Esq. Boulevard Culturas Veracruzanas, Reserva Territorial, C.P. 91096, Xalapa Veracruz.
Teléfono Institucional:	(228) 841 8600 Ext. 1042
Correo Electrónico Institucional:	cmartineza@orfis.gob.mx
Nombre del Responsable de Archivo de Trámite:	Cristina Liliana López Molinar Miguel Julián Ascanio Varela Marco Alciviades Iturbide González

Sección: 4C		Recursos Humanos					
Código		Nombre de la Serie	Descripción de la serie	Fechas Extremas		Volumen	Ubicación topográfica
Serie	Subserie			Inicial	Final		
4C.1		Afiliaciones Al Instituto Mexicano Del Seguro Social.	Afiliaciones de Altas, Bajas, Modificaciones, Salariales del Personal de ORFIS, Pago de Cuotas Patronales al IMSS.	2014	2024	2 Exp.	En el estante de Recursos Humanos, Depto. de nóminas.
4C.2		Becas.	Las becas consisten en estímulos que se otorgan al personal, como: Ayuda para Estudios.	2021	2024	0 Exp.	—
4C.5		Control de asistencia (vacaciones, descansos, licencias incapacidades, etc.)	Justificantes de incidencias por número consecutivo del personal en días hábiles e incapacidades, permisos, comisiones locales y foráneas, asistencias al IMSS, consultas médicas, etc.; referente a las vacaciones (descansos) se maneja a través de un sistema interno del ORFIS.	2014	2024	32 Exp.	Resguardado en la oficina del Jefe del Departamento de Control y Atención al Personal.

4C.6		Control de prestaciones en materia económica (Seguros, sistemas de ahorro para el retiro, etc).	Las prestaciones consisten en estímulos que se otorgan al personal, como son: Ayuda Matrimonial, Útiles Escolares, Anteojos, Vales de Despensa, Vales de Alimentos, Ayuda para Funeral, Incentivo del Día de las Madres, Gratificación por el Día de la Secretaria, Seguro de Vida, Seguro de Gastos Funerarios.	2011	2024	20 Exp.	En el estante del área ubicado en el anexo del Departamento de Nóminas (Subdirección de Recursos Humanos).
4C.7		Descuentos	Consiste la serie a los descuentos relacionados con el personal del ORFIS por faltas, retardos, adeudos por IPE, pensión alimenticia.	2014	2024	Exp. Digital	En el Servidor de la Subdirección de Recursos Humanos, Depto. De Nominas.
4C.8		Estímulos Y Recompensas	Consiste en los estímulos y recompensas del Personal de ORFIS por cargas de trabajo, evaluación del desempeño.	2014	2024	Exp. Digital	En el Servidor de la Subdirección de Recursos Humanos, Depto. De Nominas.
4C.9		Evaluación del desempeño de servidores de mando.	Resultados de los procesos de evaluación del desempeño del personal del ORFIS, a través del Sistema de Evaluación al Desempeño.	2019	2024	12 Exp.	En el servidor del ORFIS.
4C.10		Expedición de Constancias y Credenciales	Documentos relacionados con el control de la impresión, entrega y resguardo de las credenciales; así como escaneos de las constancias laborales del personal del ORFIS.	2014	2024	2 Exp.	Archivero con gavetas en la Subdirección de Recursos Humanos.
4C.11		Expediente único de personal.	Realiza la integración, actualización y resguardo de los expedientes de personal del Órgano para su adecuado control.	2019	2024	150 Exp.	Archivero con gavetas en la Subdirección de Recursos Humanos.
4C.12		Nómina de pago de personal.	Información relacionada con el pago de nóminas del personal de Órgano de fiscalización Superior del Estado de Veracruz.	2001	2023	158 Exp.	En el estante de Recursos Humanos, Depto. de nóminas.
	4C.12.1	Cuotas obrero patronales	Control información para realizar pagos cuotas patronales.	2001	2023	158 Exp.	En el estante de Recursos Humanos, Depto. de nóminas.
4C.13		Reclutamiento y Selección de Personal	Documentos relacionados con el reclutamiento y selección de personal.	2001	2024	424 Exp.	Se encuentran en las gavetas de la Subdirección de Recursos Humanos.
4C.14		Relaciones laborales (condiciones laborales, comisiones, etc).	Documentos relacionados con los sustentos de las relaciones de trabajo en base al tipo de contratación.	2001	2023	424 Exp.	En las gavetas de la Subdirección de Recursos Humanos

4C.15		Servicio Profesional de Carrera.	Documentos relacionados con el personal que cuenta con Servicio Público de Carrera.	2001	2024	424 Exp.	En las gavetas que se encuentran en la Subdirección de Recursos Humanos.
4C.16		Servicios sociales y culturales y de seguridad e higiene en el trabajo.	Documentos relacionados con actividades recreativas y de seguridad e higiene, así como el control de Servicios médicos y psicológicos del ORFIS.	2016	2024	1 Exp.	Archivero con gavetas en la Subdirección de Recursos Humanos.
4C.17		Sistemas de Gestión.	Control de la información documental generada de los Sistemas de Gestión Integral del ORFIS.	2011	2024	48 Exp.	Librero 1 en Oficina del Jefe del Departamento de Mejora Continua y Librero 2 en Oficina del Jefe del Departamento de Mejora Continua.