



# Informe Mensual de Actividades

*Diciembre*

**2024**

*Porque la Transparencia y la Rendición  
de Cuentas fortalecen la Democracia.*



## CONTENIDO

<b>1. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA</b>	<b>1</b>
<b>1.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN</b>	<b>1</b>
1.1.1. Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF)	1
<b>1.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES</b>	<b>3</b>
1.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)	3
1.2.1.1. Programa Anual de Trabajo del SEFISVER 2024	3
1.2.1.1.1. Auditoría Internas Coordinadas	3
1.2.1.1.2. Fortalecimiento del Ambiente de Control	4
1.2.1.2. Plataforma Virtual del SEFISVER	5
1.2.1.3. Asesorías en materia de SEFISVER	6
1.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable	6
1.2.2.1. Opiniones en Materia de Disciplina Financiera	6
1.2.2.2. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)	7
<b>1.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL</b>	<b>8</b>
1.3.1. Jornadas de Orientación a Planteles de Educación Media y Superior	8
1.3.2. Evaluación de la Participación Ciudadana	9
1.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)	9
<b>2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD</b>	<b>10</b>
<b>2.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES A MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS</b>	<b>10</b>
2.1.1. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables	10
2.1.2. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables	11
2.1.2.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)	11
2.1.2.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)	12
2.1.3. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2023	13
2.1.3.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales	13
2.1.3.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Poderes y Organismos Autónomos	15
<b>2.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL</b>	<b>15</b>
2.2.1. Recursos Humanos	15
2.2.1.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano	15

2.2.1.2.	Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS	17
2.2.1.3.	Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS	18
2.2.2.	Recursos Financieros	18
2.2.2.1.	Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal	18
2.2.3.	Recursos Materiales	19
2.2.3.1.	Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios	19
2.2.3.1.	Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales Infraestructura	20
2.2.3.3.	Sistema Institucional de Archivos	21
2.2.3.3.1.	Sesiones Interdisciplinarias en Materia de Archivo.	22
2.2.3.3.2.	Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS	22
2.2.3.3.2.	Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo	23
2.2.4.	Uso de Tecnologías de la Información	24
2.2.4.1.	Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos	24
2.2.4.2.	Actualizaciones realizadas a los Sistemas Informáticos	25
2.2.4.3.	Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos	28
2.2.4.3.1.	Solicitudes de Servicios	28
2.2.4.3.2.	Declara ORFIS	28
2.2.4.3.3.	Portal Institucional	29
2.2.4.4.	Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos	29
2.2.4.5.	Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano	29
2.2.5.	Sistema de Gestión Integral del ORFIS	31
2.2.6.	Comité de Ética del ORFIS	32
2.2.8.	Evaluaciones Internas realizadas por el Órgano Interno de Control	33
2.2.8.	Planeación y Evaluación Institucional	33
2.2.8.1.	Plan Estratégico	33
2.2.8.2.	Programa de Trabajo Anual	34
2.2.8.3.	Indicadores de Resultados	34
2.2.8.4.	Actividades Previas a la Comparecencia	34
2.2.9.	Transparencia y Acceso a la Información Pública	34
2.2.9.1.	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	34
2.2.9.2.	Portal de Transparencia	35
2.2.9.3.	Sesiones del Comité de Transparencia	36
2.2.10.	Programa Institucional con Perspectiva de Género	36
2.2.11.	Atención al Público	38
2.2.11.1.	Recepción y Envío de Documentación	38
2.2.11.2.	Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS	39
2.2.11.3.	Recepción y Atención de Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas	39

### **3. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS 41**

#### **3.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2024 41**

3.1.1.	Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2024	41
3.1.2.	Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría	43

#### **3.2. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2023 43**

3.2.1.	Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2023	43
3.2.1.1.	Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría	43
3.2.2.	Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2023	44
3.2.2.1.	Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2023	44
3.2.2.2.	Auditorías de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera	45
<b>3.3.</b>	<b>SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2023 y AÑOS ANTERIORES</b>	<b>46</b>
3.3.1.	Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2023 y Años Anteriores	46
3.3.1.1.	Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2023 y Años Anteriores	46
<b>3.4.</b>	<b>AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR A LAS CUENTAS PÚBLICAS 2017 A 2022 DE LOS ENTES FISCALIZABLES</b>	<b>46</b>
3.4.1.	Avances del Proceso de Investigación y Sustanciación por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control	46
3.4.2.	Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS	47
<b>3.5.</b>	<b>ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE</b>	<b>50</b>
3.5.1.	Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior	50
3.5.2.	Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano	50
3.5.3.	Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos	51
3.5.4.	Actividades Complementarias	51
<b>4.</b>	<b>DIFUSIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>53</b>
<b>4.2.</b>	<b>DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES</b>	<b>53</b>
4.2.1.	Entrega del Informe Anual de Actividades 2023-2024, al H. Congreso del Estado de Veracruz	53



# 1. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA

## 1.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

### 1.1.1. Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF)

#### Continuidad al Ciclo de Webinarios sobre la Implementación de Tecnologías de la Información y Comunicaciones en las labores de Fiscalización Superior.

En el marco del Ciclo de Webinarios sobre esta materia, organizados por la ASF y dirigidos al personal de las Entidades de Fiscalización Superior Locales, se atendieron las siguientes convocatorias, en las que participó personal de la Secretaría Técnica del ORFIS:

- ✓ **Novena Sesión “La ética y el mundo digital: Los desafíos de la ciberseguridad en la Fiscalización Superior”**

Llevada a cabo el día 6 de diciembre de 2024, en la que se contó con la colaboración de los siguientes ponentes, quienes expusieron respecto al tema:

- Lic. Francisco Javier Covarrubias Enríquez, Auditor Superior del Estado de Querétaro
- Ing. Nohema Lara Blanco, Directora de Auditoría de Tecnologías de Información y Comunicaciones "A" de la ASF

**CICLO DE WEBINARIOS SOBRE**  
"IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍAS  
DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES  
EN LAS LABORES DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR"  
9ª Sesión

**La ética y el mundo digital:  
Los desafíos de la ciberseguridad  
en la fiscalización superior.**

**Ponentes:**

 **Lic. Francisco Javier Covarrubias Enríquez,**  
Auditor Superior del Estado de Querétaro

 **Ing. Nohema Lara Blanco,**  
Directora de Auditoría de Tecnologías de  
Información y Comunicaciones "A", ASF

**06 de diciembre**  
11:00 a 12:00 horas,  
Ciudad de México.

**ICAEDEFIS** Unidad Técnica de la Auditoría  
Superior de la Federación

## ✓ Décima Sesión “Auditoría a las Tecnologías de la Información en el Sector Público”

El día 13 de diciembre del 2024, se dio seguimiento a esta sesión desarrollada por los siguientes ponentes:

- C.P. Manuel Ramírez Briones, Auditor Superior del Estado de Coahuila
- Mtro. Genaro Héctor Serrano Martínez, Director de Auditoría de Tecnologías de Información y Comunicaciones "B" de la ASF
- MSc. Irene Alejandra Sagastume Velásquez, Directora de Monitoreo y Alerta Temprana en la Contraloría General de Cuentas de la República de Guatemala, OLACEFS



### Atención al Artículo 49 de la Ley de Coordinación Fiscal

En cumplimiento de lo dispuesto por el penúltimo párrafo del artículo 49 de la Ley de Coordinación Fiscal, con oficio OFS/AG\_ST/21712/12/2024, el 18 de diciembre del 2024, fue remitida a la Auditoría Superior de la Federación, la información relativa a las irregularidades en la aplicación de los fondos previstos por dicha Ley, correspondientes a las revisiones en materia financiera y de obra pública de la Cuenta Pública 2023 de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz.

## 1.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

### 1.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado, a través del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER), lleva a cabo acciones coordinadas con los Titulares de los Órganos Internos de Control encaminadas a fortalecer la prevención, detección y corrección en materia de Control Interno, para que los Entes Fiscalizables logren sus objetivos y obtengan un cumplimiento óptimo de su gestión pública, lo que derivará en una mejor rendición de cuentas y un eficiente cierre de administración, en beneficio de la Fiscalización Superior.



#### 1.2.1.1. Programa Anual de Trabajo del SEFISVER 2024

En el período que se informa, se llevaron a cabo actividades coordinadas por el ORFIS con los Titulares de los Órganos Internos de Control, tal como se detallan:

##### 1.2.1.1.1. Auditoría Internas Coordinadas

Con relación a los trabajos del Programa de Auditorías Internas Coordinadas entre los Órganos Internos de Control de los Entes Municipales y el ORFIS, contando con la participación en dicho programa de **73 Entes Municipales (63 Municipios y 10 Entidades Paramunicipales)**, se muestra a continuación, el avance en el cumplimiento de los trabajos en la materia:

Rubros	Entes que:			
	Han completado satisfactoriamente	Están en proceso de ajuste por el OIC	Han atendido el Procedimiento	No han atendido el Procedimiento
Orden de Auditoría	68	0	<b>68</b>	5
Acta de Auditoría	60	3	<b>63</b>	10
Recursos Federalizados No Ejercidos	47	6	<b>53</b>	20
Registro Contable de Cuentas Bancarias	50	3	<b>53</b>	20
Control de Bienes Muebles	45	4	<b>49</b>	24
Planeación, Transparencia y Rendición de Cuentas	48	3	<b>51</b>	22



Rubros	Entes que:			
	Han completado satisfactoriamente	Están en proceso de ajuste por el OIC	Han atendido el Procedimiento	No han atendido el Procedimiento
Adquisiciones de Bienes y Servicios	50	1	<b>51</b>	22
Cumplimiento de Obligaciones Fiscales	43	0	<b>43</b>	30
Ministraciones al DIF Municipal e IMM	45	0	<b>45</b>	28
Procedimientos de Contratación de Obra	38	1	<b>39</b>	34
Integración de Expedientes Unitarios de Obras y Acciones	31	0	<b>31</b>	42

Fuente: Reporte Concentrador de Auditorías Internas Coordinadas

Los trabajos de Auditoría Interna Coordinada 2024 se encuentran en la última etapa de ejecución con la elaboración del Informe Final, por lo que a la fecha se informa que **10 Entes Municipales concluyeron su ejercicio de Auditoría**, mismos que se mencionan a continuación:

No.	Ente Fiscalizable	Fecha de Conclusión
1	Ixhuatlán del Café	18/12/2024
2	Magdalena	13/12/2024
3	Maltrata	17/12/2024
4	Perote	11/12/2024
5	Tequila	17/12/2024
6	Tlalnelhuayocan	06/12/2024
7	Xico	16/12/2024
8	Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de la Antigua	05/12/2024
9	Hidrosistema de Córdoba	10/12/2024
10	Instituto Municipal de las Mujeres Municipio de Perote	17/12/2024

Fuente: Reporte Concentrador de Auditorías Internas Coordinadas

Es importante mencionar que las y los participantes fueron retroalimentados constantemente, según el rubro correspondiente y conforme a la información recibida de los mismos, durante el citado mes.

#### 1.2.1.1.2. Fortalecimiento del Ambiente de Control

Con el propósito de verificar que la Política de Integridad Municipal en la Administración 2022-2025, cumpla con lo señalado en los Lineamientos para la emisión del Código de Ética al que se refiere el artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, se efectuó el **análisis de 3 documentos** emitidos por igual número de Entes, identificándose áreas de oportunidad, las cuales se

hicieron del conocimiento de los mismos, con el propósito de fortalecer el ambiente de control.

Los Entes Municipales a los cuales fueron enviados los oficios para dar a conocer las áreas de oportunidad respecto a su política de integridad fueron los siguientes:

- Atzacan
- Saltabarranca
- Instituto Municipal de las Mujeres de Teocelo

Aunado a lo anterior, mediante el Comunicado 39458/12/2024 de fecha 11 de diciembre de 2024, se reiteró a los 212 Municipios y 38 Entidades Paramunicipales la solicitud de incorporar al módulo de Normatividad Municipal los documentos a los que hace referencia el artículo 33 Bis de la Ley Orgánica del Municipio Libre, así como los principios del Sistema Nacional Anticorrupción.

### 1.2.1.2. Plataforma Virtual del SEFISVER

Con el fin de apoyar los trabajos coordinados entre los integrantes del SEFISVER y las diferentes áreas del ORFIS, durante el mes de diciembre se remitieron **833 comunicados**<sup>1</sup> de Acciones Preventivas, entre los que destacan los siguientes:

Comunicados	Descripción
Cumplimiento normativo	Seguimiento al apartado "Fortalecimiento del Ambiente de Control" de la Plataforma Virtual del SEFISVER
	Reporte de cumplimiento en la presentación de Estados Financieros del mes de octubre
	Seguimiento al Módulo de Normatividad Municipal
	Informe Ejecutivo del Análisis de la Información Programática al Tercer Trimestre
Evaluaciones	Evaluación del Control Interno Segundo Semestre 2024
Notificaciones	Deficiencias en la información programática
	Seguimiento a las promociones ciudadanas del DGAJ

### Estadísticas de Visitas a la Plataforma y Portal SEFISVER

En el mes de diciembre, se registraron **4,622** ingresos de usuarios habilitados en la Plataforma Virtual del SEFISVER, clasificados en la siguiente tabla:

Entes Municipales	No. de Entes	Ingresos a la Plataforma Virtual del SEFISVER
Municipios	188	3,994
Paramunicipales	21	628
<b>Total</b>	<b>209</b>	<b>4,622</b>

Fuente: Reporte de accesos a la Plataforma Virtual del SEFISVER

<sup>1</sup> Cabe precisar que un comunicado general, puede ser enviado a múltiples destinatarios.

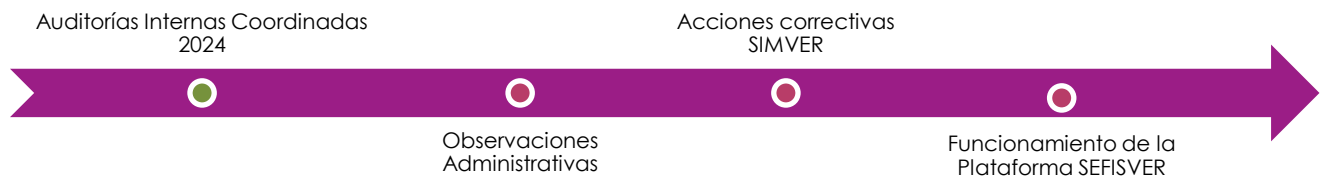
De igual forma, en la página web del SEFISVER (<http://www.sefisver.gob.mx/>), se registraron **2,250** visitas ciudadanas, en los siguientes apartados:

Apartados consultados
Página principal del SEFISVER
Actividades del SEFISVER
Auditorías Internas Coordinadas
Antecedentes del SEFISVER
Directorio
Normas Profesionales de Auditoría
Panel de Administración
Áreas de Investigación y Substanciación
Contacto
Boletines
Otros sitios

Fuente: Reporte de Google Analytics "Páginas más vistas"

### 1.2.1.3. Asesorías en materia de SEFISVER

La asesoría a los Entes Fiscalizables, es una prioridad para el SEFISVER, por tal razón, la comunicación permanente ya sea de manera presencial, correo electrónico o vía telefónica, es una de las acciones fundamentales para apoyar los trabajos coordinados con los Órganos Internos de Control. Al respecto, se han brindado asesorías en los temas siguientes:



A continuación, se muestran las asesorías otorgadas en el mes que se informa:

Entes Municipales	Tipo de Asesoría			Total
	Telefónica	Correo/Oficio	Presencial	
	21	6	1	<b>28</b>

Fuente: Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz

## 1.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable

### 1.2.2.1. Opiniones en Materia de Disciplina Financiera

Derivado del análisis para verificar el cumplimiento de la publicación de información financiera, en términos de la LGCG y acuerdos del CONAC, a través de la Dirección de Auditoría de Deuda Pública y Disciplina Financiera, se



atendieron las solicitudes de revisión de portales electrónicos, de conformidad con el artículo 51, fracción IX de la Ley de Disciplina Financiera; así como en lo referente a los artículos 25, 26 y 28 primer párrafo; 33, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 44, 45 y 46, en su fracción V, respecto a la contratación de deuda y obligaciones, para estar en condiciones de llevar a cabo la inscripción en el Registro Público Único de Financiamientos y Obligaciones de Entidades Federativas y Municipios, en el mes que se informa, **se emitieron las siguientes opiniones en esta materia** a los siguientes Entes Municipales:

Ente	Fecha	Oficio de Entrega	No. Seguimiento	Núm. Opinión
Boca del Río	9/12/2024	OFS/AG_AELDDPYDF/21545/12/2024	183861	Positiva 15
Úrsulo Galván	9/12/2024	OFS/AG_AELDDPYDF/21548/12/2024	183907	Positiva 16
Nogales	9/12/2024	OFS/AG_AELDDPYDF/21549/12/2024	183395	Positiva 17

Asimismo, se tuvo contacto con los siguientes Entes Municipales:

Ente	Fecha	Asesoría/Visita
Boca del Río	02/12/2024	Envío de inconsistencias e ingreso de solicitud
	09/12/2024	Revisión de Inconsistencias
	16/12/2024	Envío de opinión
Catemaco	02/12/2024	Aviso de opinión de cumplimiento
Nogales	02/12/2024	Revisión de Cédula e ingreso de solicitud
	16/12/2024	Entrega de opinión
Úrsulo Galván	16/12/2024	Entrega de opinión

### 1.2.2.2. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)

En este mes, se concluyó la etapa de revisión de la solventación de observaciones realizadas a los Entes participantes en la “**Evaluación de la Armonización Contable**”; además, se atendieron **8** llamadas telefónicas, referentes principalmente al proceso de solventación de observaciones.

En total se revisaron **306** Entes Fiscalizables (**212** Municipios, **26** Entes Paramunicipales, **56** Entes Paraestatales y **12** Entes de Poderes y Organismos Autónomos).

## Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Armonización Contable del Órgano de Fiscalización Superior del Estado

El día 18 de diciembre de 2024, el Dr. Rodolfo Torres Velázquez, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, encabezó dicha Sesión, en representación de la Auditora General, Mtra. Delia González Cobos, acompañado del Lic. Eduardo Ulises Moreno Solano, Jefe del Departamento de SIGMAVER de la Dirección de Planeación, en la que se trataron temas relevantes, tales como:

- El Informe sobre la aplicación de recursos previstos en el PEF para el ejercicio 2024
- El Seguimiento a los Avances de la Armonización Contable
- El Informe Anual de Acciones realizadas por el COVAC



El Dr. Rodolfo Torres Velázquez, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, durante la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Armonización Contable del ORFIS.

### 1.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL

#### 1.3.1. Jornadas de Orientación a Planteles de Educación Media y Superior

Respecto a las capacitaciones brindadas de manera presencial y virtual a estudiantes y docentes de Instituciones Educativas de nivel Media y Superior, se elaboró el Informe Anual del Programa Jornadas de Orientación a Planteles de Educación Media y Superior 2024.



### 1.3.2. Evaluación de la Participación Ciudadana

En atención a las capacitaciones impartidas durante el ejercicio 2024, a través del Programa Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana, se realizaron las siguientes actividades:

- Informe sobre la Evaluación del Impacto de la Capacitación impartida a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana 2024.
- Informe Anual del Programa Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana 2024.

### 1.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)

En el mes de diciembre del presente, se brindaron **3 asesorías vía telefónica** a servidores públicos de diversos municipios, en las que se abordó principalmente, el tema sobre las “**Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana**”.

## 2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD

### 2.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES A MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

#### 2.1.1. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables

Respecto al programa de capacitación, profesionalización y desarrollo de los Servidores Públicos de los Entes Fiscalizables, se llevaron a cabo las actividades siguientes, a las cuales también, se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

#### Taller para la Acreditación del SIGMAVER

5 y 6 de diciembre 2024

Este Órgano de Fiscalización Superior, llevó a cabo de manera virtual el **Taller para la acreditación del SIGMAVER**, con el objeto de dar a conocer a los participantes las características de la operatividad del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER), los módulos y los submódulos que lo integran, cuya convocatoria estuvo dirigida a Despachos y personas de Servicios Profesionales en Auditoría en Materia Financiera, contando con la participación de **144** personas.

La temática fue impartida por el Mtro. David Arizmendi Parra, Director de Auditoría a Municipios; además de las Mtras. Gabriela Trujillo López y Marisol Hernández Rivera, ambas adscritas a la Dirección de Planeación.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del Órgano de Fiscalización Superior, acompañada del Dr. Rodolfo Torres Velázquez, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dirigiendo un mensaje de bienvenida a los participantes.



La Mtra. Gabriela Trujillo López y la Mtra. Marisol Hernández Rivera, ambas adscritas a la Dirección de Planeación, durante el desarrollo de la capacitación.

## 2.1.2. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables

### 2.1.2.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)

El SIGMAVER está desarrollado para que los Municipios, las Entidades Paramunicipales, los Organismos Autónomos y los Organismos Públicos Descentralizados del Estado de Veracruz, cumplan con lo establecido en el artículo 16 la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).



#### Asesorías

Las asesorías personalizadas se brindaron en la Mesa de Ayuda, ubicada en las oficinas del ORFIS, vía telefónica y remota se impartieron, como se muestra en la siguiente tabla:

Tipo de Entes	Tema	Tipo de Asesorías				Total
		Telefónica	Presencial	E-Mail	Vía Remota	
Municipales	Armonización Contable	66	1	0	72	139

En materia contable se apoyó a los servidores públicos en los siguientes aspectos:

- Migración de saldos contables del sistema que operaban, al SIGMAVER
- Asesoría y solución de problemas en la distribución y carga de su Ley de Ingresos y Presupuestos

- Explicación de aspectos normativos sobre Contabilidad Gubernamental, Momentos Contables de los Ingresos y de los Egresos, Lineamientos Específicos de Registro y Valoración del Patrimonio
- Explicación y apoyo para realizar la conciliación contable presupuestal

Con lo anterior, **239 Entes Municipales (209 municipios y 30 entidades paramunicipales)**, presentaron sus estados financieros correspondientes al mes de **octubre**, generados a través del SIGMAVER y, adicionalmente, se continuó con trabajos de implementación en **6 Organismos Autónomos**.

### 2.1.2.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)

El SIMVER es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS, de la información programática, presupuestal y financiera de los Entes Fiscalizables Municipales, a través de una plataforma segura que opera vía internet. Con el SIMVER, el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



#### Asesorías a Entes Fiscalizables

Durante el período, se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Municipales a través de la Mesa de Ayuda, realizando actividades de orientación y asesoría, respecto a los temas siguientes:

- **Operativas:** En lo referente a la operación del sistema y el correcto registro de la información, principalmente
- **Programáticas:** Respecto a temas como normatividad, alta de fuentes de financiamiento, apertura programática, registro de información (formatos y reportes), entre las más recurrentes
- **Financieras:** Respecto a la autorización de documentos, hallazgos derivados del análisis a los Estados Financieros, presentación de la información, como las más solicitadas



A continuación, se especifican las asesorías brindadas:

Tipo de Asesorías a Entes Municipales				Total
En materia:	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
<b>Operativa</b>	145	0	301	<b>446</b>
<b>Programática</b>	116	4	25	<b>145</b>
<b>Financiera</b>	6	0	0	<b>6</b>

Asimismo, para la operación del sistema y el registro de información, se atendieron:

- **16 solicitudes de creación de claves de acceso a SIMVER**, para funcionarios de Entes Municipales entrantes
- **Solicitudes de corrección de datos** registrados en el sistema y registro en catálogos de fuentes de financiamiento para reportar ejercicio en el gasto de Entes Municipales

### 2.1.3. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2023

#### 2.1.3.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales

En materia de recepción de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal, recibida a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), se tiene a la fecha del presente informe, lo siguiente:

#### Información Financiera

Estados Financieros del mes de octubre	
Entes Municipales	Cumplimiento a la LGCG
<b>Ayuntamientos</b>	208
<b>Paramunicipales</b>	32
<b>Total</b>	<b>240</b>

Reporte emitido por el SIMVER el 02/12/2024

#### Información Programática

Programa General de Inversión						
Tipo de Ente	Reporte	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes	Seguimiento (Todas Fuentes)	Total
<b>Municipios</b>	Programa Gral. de Inversión	0	0	66	0	<b>45</b>
	Primer Reporte Trimestral	1	1	0	0	<b>2</b>
	Segundo Reporte Trimestral	1	1	0	0	<b>2</b>
	Tercer Reporte Trimestral	1	1	1	0	<b>3</b>
	Cierre de Ejercicio	2	1	3	1	<b>7</b>
<b>Paramunicipales</b>	Programa Gral. de Inversión	0	0	1	0	<b>1</b>

Reporte emitido por el SIMVER



## Información Técnica de Obra Pública

Estados de Obra Pública					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes	Seguimiento (Todas Fuentes)	Total
<b>Municipios</b>	211	207	259	0	<b>677</b>
<b>Paramunicipal</b>	0	0	7	1	<b>8</b>
<b>Total</b>					<b>685</b>

Reporte emitido por el SIMVER

Respecto a la presentación y revisión de la información, se realizó lo siguiente:

- Elaboración del **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento**, referente a la presentación de los **Estados Financieros y de Obra Pública** de cada uno de los Entes Fiscalizables Municipales, **correspondiente al mes de octubre de 2024**, mismo que fue entregado el 18 de diciembre del presente al H. Congreso del Estado, por conducto de la Secretaría de Fiscalización
- En relación con la **Información Financiera**, presentada por los Entes Municipales Fiscalizables, se realizan las siguientes revisiones:
  - ✓ Mensualmente, la información compuesta por **14 Estados Financieros**, que se rigen por la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
  - ✓ Trimestralmente, la información compuesta de **9 estados financieros y presupuestales**, que se rigen por la Ley de Disciplina Financiera

Éstos, deben ser aprobados en sesión de Cabildo u Órgano de Gobierno y, si de esta validación se detectan hallazgos, éstos se hacen del conocimiento de los Entes, a través del Titular del Órgano Interno de Control, quien recibe por medio del SEFISVER, el **“Reporte de Cumplimiento”**, a fin de que dichos hallazgos, sean considerados para su corrección o complemento en la presentación de información del mes subsecuente.

- Conclusión de la elaboración de los **Informes Ejecutivos de Análisis de la Información Programática al Tercer Trimestre de 2024**, con corte al 28 de octubre de 2024, mismos que se enviaron a través de SEFISVER a **219 Entes Fiscalizables** (212 Municipales y 7 Paramunicipales)
- Evaluación de **967 obras**, mediante el módulo de validación de los documentos que integran los Estados de Obra Pública reportados en SIMVER, de los Entes Municipales

Asimismo, **a efecto de promover la presentación de los Estados Financieros y de Obra Pública**, se emitió un recordatorio a los Entes municipales, donde se señala la

fecha límite de presentación, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz y las Reglas de Carácter General para la presentación de la Información Municipal, al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de medios electrónicos.

Además de ello, se precisa que el SIMVER es una herramienta tecnológica que opera las 24 horas los 365 días del año, desde cualquier equipo con conexión a internet, reiterando que la omisión en la entrega de los Estados Financieros y de Obra, se hará del conocimiento del H. Congreso del Estado.

### **2.1.3.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales**

A efectos de dar cumplimiento a lo señalado en el artículo 31 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se remitió el Informe de Resultado del Análisis del Tercer Informe Trimestral sobre el Ejercicio del Gasto Público 2024, correspondiente a los siguientes Entes:

- Poder Ejecutivo del Estado
- Poder Judicial del Estado
- Tribunal Electoral del Estado
- Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz
- Organismo Público Electoral del Estado de Veracruz
- Universidad Veracruzana
- Comisión Estatal de Derechos Humanos
- Instituto Veracruzano de Acceso a la Información
- Fiscalía General del Estado de Veracruz

## **2.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL**

### **2.2.1. Recursos Humanos**

#### **2.2.1.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano**

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento Interno, la atribución correspondiente a la coordinación, elaboración e implementación del programa de capacitación, profesionalización y desarrollo del personal del Órgano, corresponde a la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, para lo cual, apegados al **Programa Anual de Capacitación a**



**Servidores Públicos del ORFIS** para el ejercicio 2024, durante el mes de diciembre, coordinó las siguientes acciones de capacitación, a las cuales también, se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

### **Curso “Derechos Humanos”**

10 de diciembre de 2024

En la modalidad mixta, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, acompañada por la Mtra. Zaira Fabiola del Toro Olivares, encargada del Instituto Veracruzano de las Mujeres, encabezaron el curso “Derechos Humanos”, impartido por la Mtra. Yareli Anahí Martínez Martínez, Promotora Cultural del IVM, el cual tuvo como objetivo dar a conocer al personal, el fundamento sobre dicho concepto, los principios básicos de la Declaración Universal de los Derechos Humanos y los mecanismos de protección.

En este evento se contó con un total de **118 personas servidoras públicas**, de las cuales 93 participaron en la modalidad virtual y 25 en presencial.



*La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS acompañada por la Mtra. Zaira del Toro Oliveros, Directora del Instituto Veracruzano de las Mujeres en la apertura del curso “Derechos Humanos” realizado en el marco de la conmemoración del Día Naranja del mes de diciembre.*

### 2.2.1.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS

Dando cumplimiento al “**Programa de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud**”, en el ORFIS se realizaron las siguientes acciones:

- Programa de **consulta médico asistencial** a **53** pacientes.
- Programa de **Planificación Familiar** a **7** pacientes
- Programa “**Pausa para tu Salud**”, activación impartida dos veces por semana (turno matutino), con participación de todas las áreas administrativas
- Programa “**Pierde kilos, gana vida**” del IMSS, con la participación de **19** personas de diversas áreas
- Programa de **Terapias de Fisis-Masaje y Acupuntura** a **42** personas, atendidas área de fisioterapia-quiromasaje, que presentaron diversos dolores en hombros, cuello, espalda, brazos, manos, combinado con contracturas en algias, así como analógicas involuntarias, tratando con terapia manual, acupuntura, electro estimulación, vibracional, kitmotion (movimiento oscilatorio provocando que la sangre circule por todo el cuerpo, brindando oxigenación y removiendo toxinas), caídas, así como una alineación energética por accidente automovilístico dolor de cuello, pectoral e inflamaciones musculares
- Programa “**ORFIS por un Bienestar**”, mediante la activación realizada en las áreas administrativas, con dinámicas, clases (danza, yoga, etc.), planes de orientación y activaciones, fomentando un clima laboral idóneo que sume a la productividad y calidad de vida de los integrantes del Órgano
- Programa de **Atención Psicológica**, el cual incluyó las siguientes actividades:
  - ✓ Orientación psicológica a **17** personas.
  - ✓ Aplicación del procedimiento de “Evaluación para las Habilidades y Actitudes” a **14** servidores públicos
- Programa de **Actividades Culturales**, para dar inicio a las festividades decembrinas, la Auditora General Mtra. Delia González Cobos, en compañía de los servidores públicos de nuestra Institución, llevó a cabo el **encendido del tradicional Árbol de Navidad** en la explanada de nuestra institución, en el que personal de la Institución interpretó villancicos, dando inicio a esta celebración y recordando el gran valor de la convivencia con nuestros seres queridos



Para dar inicio a las festividades decembrinas, esta tarde, la Auditora General Mtra. Delia González Cobos, en compañía de servidoras y servidores públicos del ORFIS, participaron en el encendido del tradicional Árbol de Navidad en la explanada de nuestra institución.

### 2.2.1.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS

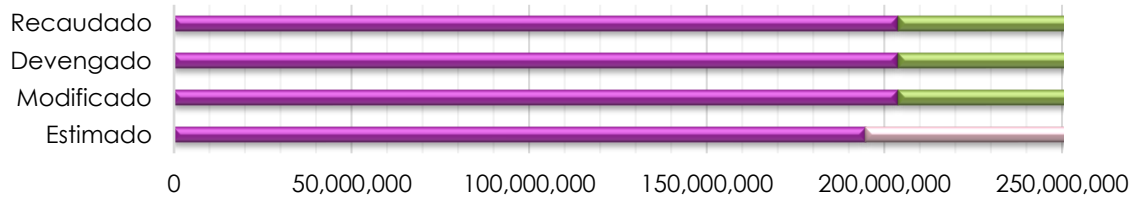
En el mes que se informa, se otorgaron al personal, las siguientes prestaciones por parte del ORFIS:

- Ayuda de vales de despesa
- Ayuda de vales de alimentos
- Ayuda funeraria

### 2.2.2. Recursos Financieros

#### 2.2.2.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal

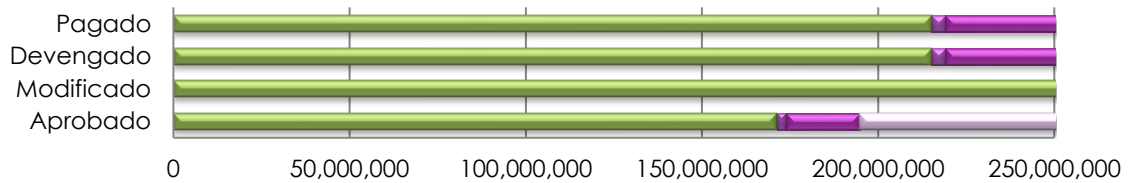
**AVANCE PRESUPUESTARIO DE INGRESOS  
DICIEMBRE 2024**



	Estimado	Modificado	Devengado	Recaudado
■ Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Participaciones	194,717,582.00	203,909,582.00	203,909,582.00	203,909,582.00
■ Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	111,690,849.71	111,690,849.71	111,690,849.71
■ Total	194,717,582.00	315,600,431.71	315,600,431.71	315,600,431.71



### AVANCE PRESUPUESTARIO DE EGRESOS DICIEMBRE 2024



	Aprobado	Modificado	Devengado	Pagado
■ Servicios Personales	171,300,000	253,705,442	215,112,872	215,112,872
■ Materiales y Suministros	2,600,000	4,550,934	4,046,585	4,046,585
■ Servicios Generales	20,817,582	52,712,117	35,271,641	35,271,641
■ Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	0	4,631,939	1,453,939	1,453,939
■ Total	194,717,582.00	315,600,431.71	255,885,036.07	255,885,036.07

### Asesorías en Materia del 5 al Millar

Durante el período que se informa, se brindó orientación y asesoría a autoridades y servidores públicos, en materia de recaudación del 5 al millar, como se detalla a continuación:

Tipo de Ente	Tema	Tipo de Asesorías			Total
		Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico/Chat	
Estatales	Retenciones del 1 y 5 al Millar	0	0	420	420
Municipales		45	2	835	882
<b>Totales</b>		<b>45</b>	<b>2</b>	<b>1,255</b>	<b>1,302</b>

### 2.2.3. Recursos Materiales

#### 2.2.3.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios

#### Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles

La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, encabezó el día 5 de diciembre del presente, la Cuarta Sesión Ordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles, en reunión con personal directivo e integrantes de dicho Comité, se analizaron los informes presentados sobre licitaciones y adjudicaciones, así como el padrón de proveedores, para finalizar se trataron asuntos de manera general.



En reunión de trabajo, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General y personal directivo, celebraron la Cuarta Sesión Ordinaria 2024 con las y los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del ORFIS.

## Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones

De conformidad con las necesidades de las diferentes áreas administrativas del ORFIS, se recibieron a través del Sistema Integral de Información (Módulo: Solicitudes), **102 requerimientos de materiales** y **50 solicitudes de servicios**, dando la oportuna y total atención, con bienes existentes en el almacén y/o adquiridos con proveedores autorizados en el Padrón de la Institución.

## Parque Vehicular

Conforme al Programa Anual de Mantenimiento a Unidades Vehiculares del ORFIS y de acuerdo con los requerimientos de las áreas administrativas, se realizaron **12 mantenimiento correctivo** y **4 de tipo preventivo**.

De igual forma, se atendieron **42 solicitudes de vales de gasolina** para los vehículos oficiales, a fin de dar cumplimiento a las actividades que lleva a cabo la Institución. Además, mediante el Sistema de Solicitudes de Parque Vehicular, se recibieron **42 solicitudes para comisiones locales** y **1 foránea**.

### 2.2.3.1. Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales Infraestructura

#### Primera Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Obras Públicas y Servicios Relacionados con ellas de ORFIS

El día 18 de diciembre del presente año, la Mtra. Delia González Cobos encabezó la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Obras Públicas y Servicios



Relacionados con Ellas del ejercicio 2024, en la que se contó con la presencia de personal directivo e integrantes de este Comité, con el objetivo de analizar asuntos de manera general y atender la solicitud de autorización del Programa Anual de Obras Públicas.



La Auditora General, Mtra. Delia González Cobos, se reunió con personal directivo, con el objetivo de celebrar la Primera Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Obras Públicas y Servicios Relacionados con ellas del ORFIS.

### Mantenimiento Preventivo y Servicios Generales

En cumplimiento al “Programa Anual de Mantenimiento Preventivo y Servicios Generales 2024”, en el mes de diciembre, con el objetivo de mantener en perfectas condiciones las instalaciones del ORFIS y contribuir al mejor desempeño de las actividades que desarrolla el personal, se realizó el mantenimiento preventivo al:

- “Sistema de Red Voz y Datos”

A través del Sistema de Solicitudes de Servicios, se atendieron de manera adecuada, oportuna y en su totalidad, **44 solicitudes de servicios de conservación**, referentes a lo siguiente:

- |                                      |                        |
|--------------------------------------|------------------------|
| • Mobiliario                         | • Equipos de Cocina    |
| • Inmueble                           | • Equipos de Oficina   |
| • Equipos e Instalaciones Eléctricas | • Preparación de Salas |
| • Sistemas de Refrigeración          |                        |

#### 2.2.3.3. Sistema Institucional de Archivos

Dando cumplimiento a los artículos 7, 10, 11 fracción I, II, X, XI; 12, 24, 25 y 31 de la Ley General de Archivos y conforme a lo establecido en sus numerales 6, 9 y 12 del “Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024 (PADA)”, en el mes que se informa, se llevó a cabo lo siguiente:



### 2.2.3.3.1. Sesiones Interdisciplinarias en Materia de Archivo.

#### Cuarta Reunión Interdisciplinaria en Materia de Archivo.

La Mtra. Delia González Cobos, llevo a cabo la reunión en compañía del personal directivo de esta Institución, durante la sesión, se sometió la aprobación para la baja de información, cuya vigencia documental ha prescrito.



La Auditora General Mtra. Delia González Cobos, en compañía de personal directivo, durante la Cuarta Reunión del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo.

### 2.2.3.3.2. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS

- **Recepción y registro:**

En coordinación con las áreas administrativas del Órgano de Fiscalización Superior, a través del sistema informático denominado "Sistema Institucional de Archivo", en el presente mes **se ingresaron 28 cajas** que contienen información, la cual debe guardarse y conservarse de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental del ORFIS y a las disposiciones legales correspondientes, mismas que se mencionan a continuación:

Área Administrativa	No. de Cajas
Dirección de Auditoría de Deuda Pública y Disciplina Financiera	28
<b>Total</b>	<b>28</b>

- **Control y organización:**

Con la finalidad de llevar un control de la información, garantizando la disponibilidad y localización expedita, a través del sistema informático



denominado “Sistema Institucional de Archivos” se brindaron, con la debida atención y oportunidad, los siguientes servicios:

Área Administrativa	Préstamo de Cajas	Consulta Digital
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	3	-
Unidad de Investigación	-	1
Subdirección de Recursos Humanos	3	-
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>1</b>

### 2.2.3.3.2. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo

#### Programa de Deshumidificación 2023

Considerando la prioridad del Programa de Deshumidificación en la conservación de los archivos en resguardo, se continuó con el cuidado preventivo y adecuado de la documentación de los archivos de concentración, siendo necesario contar con una temperatura y control de humedad adecuados para la conservación de los documentos, tal como lo marca la normatividad.

Por lo que, dando continuidad a dicho Programa, se siguen utilizando **4 deshumidificadores**, toda vez que en los archivos de concentración denominados C1 (oficina), C2 (seguridad), y C4 (cancha), es necesario seguir con una temperatura adecuada y el control de la humedad para la conservación de los documentos; en C3, no se contemplan los deshumidificadores ya que, por su ubicación y acceso, tiene una ventilación adecuada.

A su vez, proseguimos con el uso de **2 deshumidificadores para C1 y C2**, los cuales se están alternando entre dichos archivos y colocando **2 más, de manera permanente en el archivo de concentración C4**, debido a que es el archivo que presenta mayor humedad, dada la ubicación geográfica del mismo, a fin de poder preservar de manera apropiada la documentación resguardada.

Mediante los trabajos de deshumidificación, se cumple con el programa referido, el cual permite brindar con eficiencia y eficacia, el mantenimiento, supervisión y vigilancia del control de humedad en nuestros archivos y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo, para lo cual se lleva un control, tanto de temperatura, como de humedad, mediante los formatos que a continuación se muestran, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración:

PROGRAMA DE DESHUMIDIFICACIÓN									
Dependencia: ORGANISMO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ									
Proceso: TEMPERATURA AMBIENTE Y HUMEDAD RELATIVA									
Actividad: DEPARTAMENTO DE ARCHIVO Y RESGUARDO (C1, C2, C4)									
Mes y año: DICIEMBRE 2024									
RANGOS A MANTENIR									
T <sub>amb</sub> Temperatura: 20°C a 25°C									
HR Humedad Relativa de: 80% a 90%									
ARCHIVOS DE CONCENTRACIÓN									
FECHA (día)	C1		C2		C4		COMENTARIOS		
	AM	PM	AM	PM	AM	PM	T °C	HR (%)	
L-1	22.3%	55%	24.2%	55%	22.4%	55%	24.3%	55%	
M-1	22.4%	55%	24.3%	55%	22.5%	55%	24.4%	55%	
M-4	22.5%	55%	24.4%	55%	22.6%	55%	24.5%	55%	
J-5	22.6%	55%	24.5%	55%	22.7%	55%	24.6%	55%	
V-6	22.7%	55%	24.6%	55%	22.8%	55%	24.7%	55%	
S-7	22.8%	55%	24.7%	55%	22.9%	55%	24.8%	55%	
M-8	22.9%	55%	24.8%	55%	23.0%	55%	24.9%	55%	
M-10	23.0%	55%	24.9%	55%	23.1%	55%	25.0%	55%	
M-11	23.1%	55%	25.0%	55%	23.2%	55%	25.1%	55%	
J-12	23.2%	55%	25.1%	55%	23.3%	55%	25.2%	55%	
V-13	23.3%	55%	25.2%	55%	23.4%	55%	25.3%	55%	
M-16	23.4%	55%	25.3%	55%	23.5%	55%	25.4%	55%	
M-17	23.5%	55%	25.4%	55%	23.6%	55%	25.5%	55%	
M-18	23.6%	55%	25.5%	55%	23.7%	55%	25.6%	55%	
M-19	23.7%	55%	25.6%	55%	23.8%	55%	25.7%	55%	
J-20	23.8%	55%	25.7%	55%	23.9%	55%	25.8%	55%	
M-24	23.9%	55%	25.8%	55%	24.0%	55%	25.9%	55%	
M-25	24.0%	55%	25.9%	55%	24.1%	55%	26.0%	55%	
J-26	24.1%	55%	26.0%	55%	24.2%	55%	26.1%	55%	
M-29	24.2%	55%	26.1%	55%	24.3%	55%	26.2%	55%	
M-30	24.3%	55%	26.2%	55%	24.4%	55%	26.3%	55%	
M-31	24.4%	55%	26.3%	55%	24.5%	55%	26.4%	55%	
PERÍODO VACACIONAL									
RESPONSABLE DEL PROGRAMA: <i>[Firma]</i> FIRMA: <i>[Firma]</i>									
RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN: <i>[Firma]</i> FIRMA: <i>[Firma]</i>									

PROGRAMA DE DESHUMIDIFICACIÓN									
Dependencia: ORGANISMO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ									
Proceso: MONITOREO Y CONTROL DE DESHUMIDIFICADORES									
Área y Sector: DEPARTAMENTO DE ARCHIVO Y RESGUARDO									
Mes y año: DICIEMBRE 2024									
ARCHIVOS DE CONCENTRACIÓN									
FECHA (día)	C1		C2		C4		COMENTARIOS		
	CANTIDAD (litros)	PROGRAMACIÓN (horas diarias)	CANTIDAD (litros)	PROGRAMACIÓN (horas diarias)	CANTIDAD (litros)	PROGRAMACIÓN (horas diarias)			
L-1	0	4	0	4	11	5			
M-4	0	4	0	4	10	5			
J-5	0	4	0	4	11	5			
V-6	0	4	0	4	10	5			
L-9	0	4	0	4	10	5			
M-10	0	4	0	4	12	5			
M-11	0	4	0	4	11	5			
J-12	0	4	0	4	10	5			
V-13	0	4	0	4	12	5			
M-16	0	4	0	4	11	5			
M-17	0	4	0	4	10	5			
M-18	0	4	0	4	10	5			
J-19	0	4	0	4	10	5			
M-20	0	4	0	4	10	5			
L-23	0	4	0	4	10	5			
M-24	0	4	0	4	10	5			
M-25	0	4	0	4	10	5			
J-26	0	4	0	4	10	5			
M-29	0	4	0	4	10	5			
M-30	0	4	0	4	10	5			
M-31	0	4	0	4	10	5			
TOTALES	0	24 horas	0	24 horas	139	65 horas			
RESPONSABLE DEL PROGRAMA: <i>[Firma]</i> FIRMA: <i>[Firma]</i>									
RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN: <i>[Firma]</i> FIRMA: <i>[Firma]</i>									



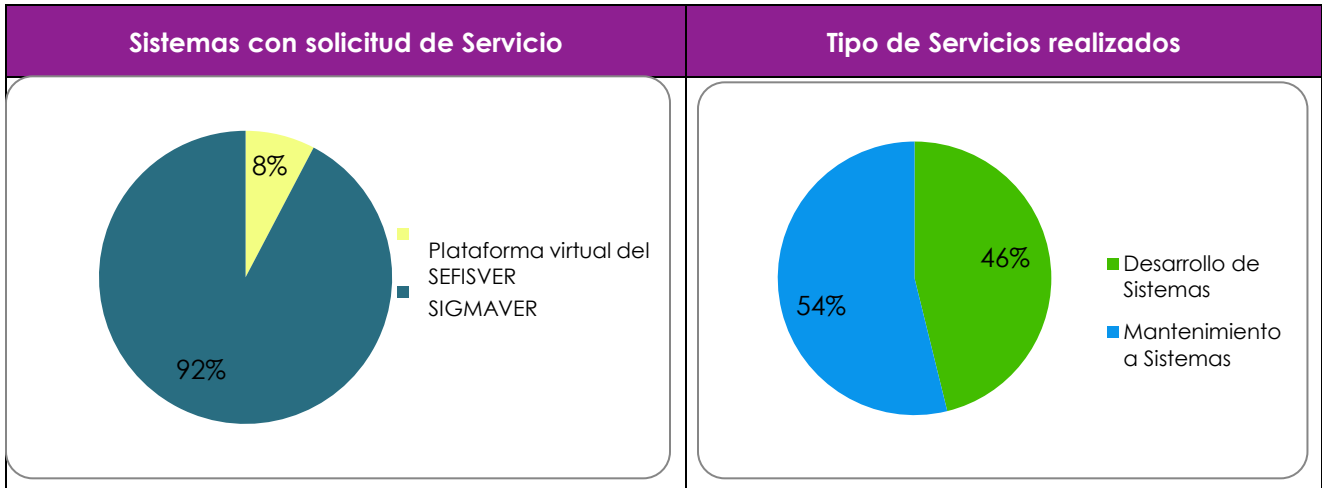
A continuación, se muestran los resultados obtenidos, respecto a los litros de agua recabados, con motivo de la aplicación de los deshumidificadores:

Nº	Espacios de Archivo	Litros de Agua	Horas
1	C-1 Oficina	32	24
2	C-2 Seguridad	38	28
3	C-4 Cancha	139	65
<b>Total</b>		<b>209</b>	<b>117</b>

## 2.2.4. Uso de Tecnologías de la Información

### 2.2.4.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos

Durante el mes de que se reporta, se atendieron **13 solicitudes de servicios**, en sistemas informáticos implementados por el ORFIS, tal como se muestra a continuación, describiendo los tipos de servicios realizados:



### 2.2.4.2. Actualizaciones realizadas a los Sistemas Informáticos

Durante el periodo que se informa, se actualizaron los siguientes sistemas, implementados por el ORFIS:

Sistema	Actualizaciones
<b>SIGMAVER</b>	
Realización de reportes de apoyo al proceso de Fiscalización	
Reestructuración del módulo de Personal	



Sistema	Actualizaciones
<p>Realización de cambios en tablas relacionadas al módulo de Personal</p>	
<p>Realización de cambios en las interfaces para los módulos de Movimiento de personal, Horarios y Familiares</p>	
<p>Realización de cambios en diseño y funcionalidad del módulo de Solicitudes para vacaciones, Permisos, Justificaciones e Incapacidades</p>	
<p>Realización de cambios en las interfaces para Autorización y Visto Bueno de Solicitudes</p>	



Sistema	Actualizaciones
<p>Implementación del componente de Angular Material UI en la vista Domicilio</p>	
<p>Implementación del componente de Angular Material UI en la vista del IMSS</p>	
<p>Implementación del componente de Angular Material UI en la vista del IPE</p>	
<p>Implementación del componente de Angular Material UI en la vista Bancos</p>	



Sistema	Actualizaciones
<p>Implementación del componente de Angular Material UI en la vista Nómina</p>	
<p>Adición de un campo Fecha del Registro en los módulos Movimiento de Apertura, Movimiento de Egresos y Presupuesto de Egresos</p>	

### 2.2.4.3. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos

#### 2.2.4.3.1. Solicitudes de Servicios

Durante el mes que se reporta, se atendieron las siguientes solicitudes:

- **181** peticiones a través del Sistema de Solicitudes de Servicios
- **4,092** peticiones de servicios de impresión

#### 2.2.4.3.2. Declara ORFIS

De igual forma, se puso a disposición de los entes fiscalizables el sistema “**Declara ORFIS**” en la página <http://www.orfis.gob.mx/>, mediante una máquina virtual que se debe instalar en la infraestructura de los mismos.

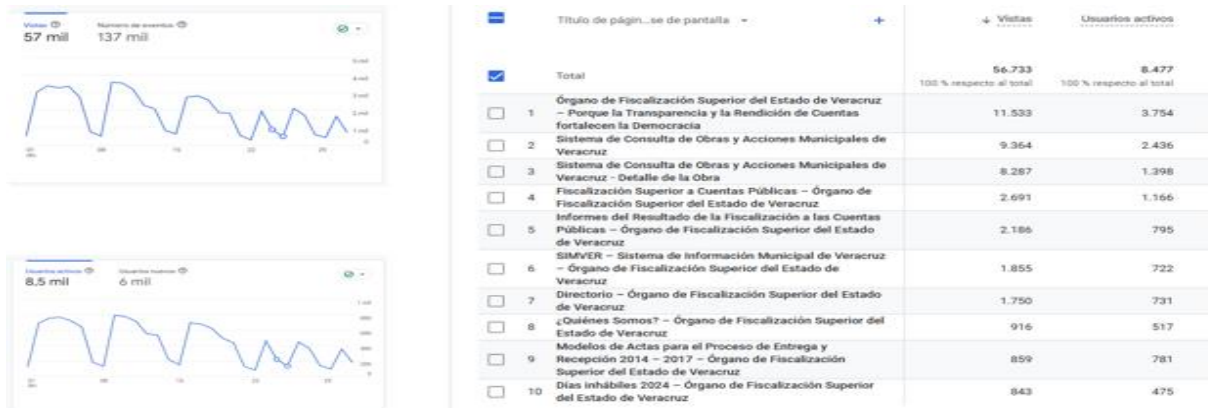


En el periodo que se informa, se atendieron **1 servicios a usuarios externos**, a los Entes siguientes:

Fecha	Municipio
06/12/2024	Misantla

### 2.2.4.3.3. Portal Institucional

Durante el mes de diciembre, las estadísticas de **visitas al portal web del ORFIS**, fue de **56,733** con un total de **8,477 usuarios**, tal como se muestra a continuación:



### 2.2.4.4. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos

En relación con la selección e integración de la información Socioeconómica, Técnica y Financiera, se realizaron las siguientes actividades:

- Trabajos coordinados con el Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior en temas de la muestra para la cuenta pública 2024
- Trabajo coordinado con la Subdirección de Desarrollo de Sistemas Informáticos, de adecuaciones al SIMVER para el ejercicio 2024
- Conformación del Directorio de Funcionarios Municipales 2022-2025 para el proceso de fiscalización
- Actualización del microsítio “Información municipal” con los datos siguientes:
  - ✓ Servidores públicos municipales

### 2.2.4.5. Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano

En el mes que se informa, se realizaron las siguientes actividades:



Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
Cobertura y difusión en redes sociales/ Facebook AG de Eventos	12	Eventos sobre capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones de comités, invitaciones, etc.
Cobertura y difusión en redes sociales de documentos	1	Calendario de Obligaciones (9 publicaciones).
Compendio Fotográfico	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Videoconferencia del Día Naranja "Derechos Humanos", solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública</li> <li>• Informe de actividades, solicitado por el OIC</li> <li>• Acciones y vinculación para la prevención y atención de violencia de género a nivel municipal", para la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública</li> </ul>
Cobertura Fotográfica	1	Solicitado por el OIC.
Servicios de Diseño y/o impresión de documentos varios, solicitados por las áreas	12	Impresión de documentos de 8 áreas.
	22	Servicios de diseño de documentos varios (informes, manuales, portadas, pendones, reconocimientos, diplomas, certificados, constancias, etiquetas, personificadores, tarjetas, etc.)
	11	Servicios de diseño de banner, para los siguientes eventos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso "Derechos humanos", solicitado por la Unidad de Género</li> <li>• Encendido del árbol.</li> <li>• Edicto Ex servidores de Medellín</li> <li>• Convocatoria Navideña "Mi rama"</li> <li>• Sistema de Evaluación" para la Subdirección de Recursos Humanos</li> <li>• Efemérides "Naranja" para la Unidad de Género</li> <li>• "Día Internacional contra la Corrupción", solicitado por la Secretaría Técnica</li> <li>• Sorteo y selección de vocales insaculados, solicitado por el OIC</li> <li>• Informe Anual de Actividades 2023-2024</li> <li>• Posada Navideña</li> <li>• Detección de necesidades de capacitación</li> </ul>

A continuación, se muestran algunos de los banners diseñados en el período:



<p>ORGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ SUBDIRECCIÓN DE LO CONTENCIOSO Y SUBSTANCIACIÓN</p> <p><b>EDICTO</b> Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 12 fracción IX del Reglamento Interior del Organismo de Fiscalización Superior luego de su conocimiento que la autoridad substanciadora de este Organismo Autónomo se encuentra buscando a cabo diversas diligencias dentro del expediente de responsabilidad administrativa con número <b>ORFIS/SC/PO/RA/087/18/2024</b>, relacionado con ex servidores públicos del H. Ayuntamiento de Medellín de Bravo, Ver.</p> <p><b>ATENCIÓN:</b> KATIA TORRES VERAZCUIZ EL SUBDIRECTOR DE LO CONTENCIOSO Y SUBSTANCIACIÓN LIC. ISMAEL LÓPEZ PÉREZ</p> <p>Publíquese por un día, tanto en la Gaceta Oficial del Estado de Veracruz, como en el Diario Nacional "EL UNIVERSAL" así como en la página electrónica y en los estrados del Organismo de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz. Se expide el presente en la Ciudad de Xalapa, Veracruz a los veintidós días del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro.</p> <p>Consultalo aquí </p>	<p>Participa en la <b>Convocatoria Navideña "Mi Rama"</b></p> <p>Posada Navideña 19 de diciembre</p> <p>Ver Convocatoria </p> <p>Fecha límite para el registro 5 de diciembre del 2024.</p>
<p><b>El 05 y 06 de diciembre</b> se encontrará abierto el <b>Sistema de Evaluación al Desempeño</b>.</p> <p>No olvides realizar tu evaluación, correspondiente al <b>4to trimestre 2024</b>.</p> <p>Click aquí </p>	<p><b>Ejemérides Naranja Diciembre</b></p> <p>Más información aquí </p> <p>"Porque en Igualdad se vive mejor"</p>
<p>¡En el marco del día en el que se conmemora el combate a la corrupción, el <b>ORFIS</b> refrenda su compromiso de contribuir al fortalecimiento de la transparencia y la rendición de cuentas para inhibir actos y acciones en contra de este flagelo!</p> <p>Declarado en 2003 por la Asamblea General de las Naciones Unidas</p> <p><b>DÍA INTERNACIONAL CONTRA LA CORRUPCIÓN</b> 7 de diciembre</p> <p>ORFIS</p>	<p><b>Sorteo y Selección de Vocales Insaculados</b></p> <p>8 de enero 2025   11:00 a.m.</p>
<p><b>INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2023 - 2024</b></p> <p>MÁS INFORMACIÓN </p>	<p>La Mtra. Delia González Cobos Auditora General del ORFIS se complace en invitarle a la</p> <p><b>Posada Navideña</b></p> <p>Código de vestimenta <b>Formal</b></p> <p><b>Viernes 13 de diciembre / 15:00 hrs.</b> Salón Aurora</p> <p>Km. 10.8 Carretera Federal Veracruz-Xalapa No. 1062 95400 Dos Rios, Ver.</p>
<p><b>Detección de Necesidades de Capacitación del personal para el ejercicio 2025</b></p> <p>Informes: Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional Ext. 1009 y 1117</p> <p>Capacitación </p> <p>Click aquí </p> <p><b>Participa</b></p>	

### Actividades Adicionales

Seguimiento, monitoreo y reporte de las sesiones del Congreso.

Seguimiento de las comparecencias de las dependencias de Gobierno de la Glosa del Sexto informe de Gobierno.

Monitoreo, reporte e integración de síntesis y cortes informativos, diario; además el resumen diario de columnas matutinas y vespertinas.

### 2.2.5. Sistema de Gestión Integral del ORFIS

La integración de **Sistemas de Gestión en ORFIS**, se traduce en la **optimización del Sistema de Gestión de Calidad** certificado bajo la Norma ISO 9001:2015 y el **Sistema de Gestión Antisoborno** certificado bajo la Norma ISO 37001:2016, permitiendo que la organización agilice su gestión, ahorre tiempo y aumente su eficiencia al abordar los elementos de los sistemas de gestión como un todo.



Dicho Sistema, fue diseñado con el objetivo de asegurar la mejora continua de los procesos del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (ORFIS), mediante el debido control y análisis de la información derivada del Sistema de Gestión Integral, con la activa participación de la Alta Dirección y otros expertos en la materia, en el dictamen de los asuntos sometidos a su consideración para la determinación de las acciones pertinentes que deban emprenderse en cumplimiento a los requisitos de las Normas ISO bajo las cuales se encuentra certificado el Órgano y la normativa aplicable, asegurando el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en el Plan Estratégico vigente.

Al respecto, en el período que se informa, se realizaron las actividades siguientes:

- Asesoría para atención de la No Conformidad de la Dirección General de Asuntos Jurídicos
- Actualización de Manuales de Procedimientos de diversos procesos
- Conjuntar los avances mensuales de Indicadores de Medición de los Manuales de Procedimiento de las áreas administrativas que conforman el ORFIS

#### **Cuarta Sesión Ordinaria 2024 del Comité del Sistema de Gestión Integral (SGI)**

La Auditora General Mtra. Delia González Cobos y personal directivo, celebraron la **Cuarta Sesión Ordinaria** de dicho Comité, el día 4 de diciembre de 2024, en la cual se presentó el Calendario de Sesiones para el 2025, así como las propuestas para la atención de las oportunidades de mejora, identificadas durante la Auditoría Externa de vigilancia al SGI.



*Durante esta última sesión del año, se presentó el Calendario de Sesiones para el 2025, así como propuestas para la atención de las oportunidades de mejora identificadas durante la Auditoría Externa de vigilancia al SGI.*

#### **2.2.6. Comité de Ética del ORFIS**

##### **Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Ética**

El día 10 de diciembre del año en curso, se llevó a cabo la Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Ética del ORFIS, encabezada por la Auditora General y Presidenta del Comité, Mtra. Delia González Cobos, así como por el Titular del Órgano Interno



de Control, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Comité, el Lic. Randy de Jesús Ramírez Rocha, además del personal directivo y vocales integrantes, en donde se aprobó el orden del día, la presentación de protesta de los servidores que asumen los cargos de Titular de Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, Titular de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, así como la Encargada de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

Asimismo, se hizo la exposición de las actividades comprendidas en este último periodo de octubre-diciembre 2024, con el fin de darle seguimiento a la fomentación de los valores en el personal, la propuesta para el sorteo de vocales, por el método de insaculación de los servidores públicos, que fungirán durante el ejercicio 2025 como vocales insaculados.



*Presentación y toma de protesta de los servidores públicos que asumen algunos cargos, en la Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Ética del ORFIS.*

## **2.2.8. Evaluaciones Internas realizadas por el Órgano Interno de Control**

En alcance a la solicitud del Órgano Interno de Control, la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, envió un alcance relativo a la documentación comprobatoria de las actividades reportadas por esa área, con avance durante el Primer, Segundo y Tercer Trimestre 2024 del Programa Anual de Actividades.

### **2.2.8. Planeación y Evaluación Institucional**

#### **2.2.8.1. Plan Estratégico**

Relativo a la propuesta de realineación del Plan Estratégico Institucional, se organizaron las actividades en fases, de las cuales se está desarrollando la correspondiente a recabar los insumos de información para realizar el análisis previo, además de trabajar en la propuesta de alineación de los ejes, objetivos y

líneas de acción del Plan Estratégico 2019-2026, con las actividades del Programa de Trabajo Anual 2024 y el Informe Anual 2023-2024.

### 2.2.8.2. Programa de Trabajo Anual

Derivado de la solicitud, por parte del Presidente de la Comisión de Vigilancia del H. Congreso del Estado, el día 4 de diciembre del presente, se realizó el envío del **Programa de Trabajo Anual 2024**, con fundamento en los artículos 15 y 16, fracción VI, del Reglamento Interior.

### 2.2.8.3. Indicadores de Resultados

Previa solicitud de la Dirección General de Administración y Finanzas, se realizó la integración de los **Indicadores de Resultados del ORFIS para el Ejercicio 2024**, mismos que servirán para la integración de la Cuenta Pública 2024.

### 2.2.8.4. Actividades Previas a la Comparecencia

Dada la próxima Comparecencia de la Auditora General, Mtra. Delia González Cobos ante el H. Congreso del Estado, se realizó la integración y preparación de documentos necesarios como el mensaje y la presentación, con base en el Informe Anual de Actividades 2023-2024, y en el programa de reuniones con todas las áreas para cumplir en tiempo y forma con la obligación establecida en el segundo párrafo del artículo 67 de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

## 2.2.9. Transparencia y Acceso a la Información Pública

### 2.2.9.1. Solicitudes de Acceso a la Información Pública

Durante el mes de diciembre, se recibieron **6 solicitudes de acceso a la información pública** a través de los siguientes medios:

Transparencia, Acceso a la Información y Datos Personales				
Solicitudes de Acceso a la Información				
Plataforma Nacional de Transparencia	Correo Electrónico	Escrito Libre	Solicitudes recibidas	Solicitudes atendidas
6	0	0	6	6

De las **6** solicitudes de acceso a la información recibidas en este Órgano Fiscalizador, **2** correspondieron a Entes Municipales, **2** relativas a información del

Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (ORFIS) y **2** de las cuales se requirió a los solicitantes aclarar su requerimiento de información, toda vez que resultaba confuso.

Respecto a las solicitudes de acceso a la información recibidas, se reportan **atendidas 6** en los siguientes términos:

- ✓ En **4** se notificó la existencia de la información solicitada, así como su entrega
- ✓ En **2** se orientó al peticionario sobre el sujeto obligado idóneo para atender su solicitud de Información



1



4



1

Las respuestas a las solicitudes pueden consultarse a través del portal de transparencia, en el siguiente vínculo:

<http://sistemas.orfis.gob.mx/uaip/documentos.aspx>

Asimismo, durante el período **no se recibieron solicitudes de ejercicio de derecho ARCO y denuncias ciudadanas por incumplimiento a las obligaciones de transparencia.**

### Resolución de Recursos de Revisión

De igual manera, a continuación se informa la resolución de **1** Recurso de Revisión:

No.	Número de expediente	Fecha de notificación	Fecha de resolución	Sentido de la resolución
1	IVAI-REV/1646/2024/II	22/11/2024	05/12/2024	Se confirma

### 2.2.9.2. Portal de Transparencia

Durante el mes de diciembre, el Portal de Transparencia de este Órgano, recibió **588 visitas**, lo cual es posible consultar en el siguiente link:

<http://www.orfis.gob.mx/estadisticas-2024/>



Siendo un portal que es objeto de consulta abierta a la ciudadanía y, a efecto de cumplir con los atributos de calidad de la información y accesibilidad, que demanda la normativa en la materia, es menester mantener actualizado su contenido, motivo por el cual, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la información que se detalla a continuación:

- ✓ Solicitudes de Información

### 2.2.9.3. Sesiones del Comité de Transparencia

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdo
<b>Vigésima Quinta</b>	<b>Extraordinaria</b>	18/12/2024	Designación y aceptación en su caso, de la Presidencia, así como de una Vocalía del Comité de Transparencia.	CT-18-12-2024/06
<b>Vigésima Sexta</b>	<b>Extraordinaria</b>	18/12/2024	Análisis y, en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información en modalidad Reservada de la totalidad de las Actas Extraordinarias del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior y sus acuerdos. Punto solicitado por la Secretaría Técnica.	CT-18-12-2024/CIR/15
<b>Vigésima Séptima</b>	<b>Extraordinaria</b>	18/12/2024	Análisis y, en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información en modalidad Confidencial referente a los datos personales que se encuentran contenidos en seis Cédulas profesionales y siete Títulos profesionales, así como la emisión de sus correspondientes versiones públicas; lo anterior, a solicitud presentada por la Dirección General de Administración y Finanzas, para el debido cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia.	CT-18-12-2024/CIC/011 y CT-18-12-2024/VP/013

A través del siguiente vínculo, se pueden consultar las Actas y Acuerdos del Comité de Transparencia:

<http://www.orfis.gob.mx/comite-de-transparencia/>

### 2.2.10. Programa Institucional con Perspectiva de Género



Dentro del Programa Institucional con Perspectiva de Género, se realizaron las siguientes actividades durante el mes de diciembre, a las cuales también se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

### Curso “Acciones y vinculación para la prevención y atención de violencia de género a nivel municipal, Parte II”

12 de diciembre de 2024

Con el objetivo de brindar los conocimientos al personal auditor, de los Entes Fiscalizables Municipales en materia de prevención y atención a la violencia de género, se realizó el referido curso presencial el día **12 de diciembre**, la capacitación se dirigió al personal de la Dirección de Auditoría a Municipios y de la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera, en el que participaron **23 personas servidoras**.

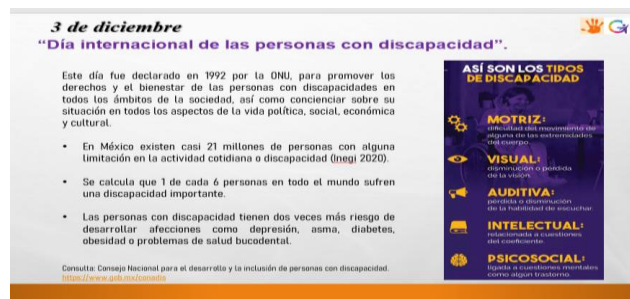


La Mtra. María Teresa Bernal Velázquez, Titular de la Unidad de Género del ORFIS con el personal de la Subdirección de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal del Instituto Veracruzano de las Mujeres (IVM) durante la inauguración del curso

### Efemérides con perspectiva de género

En el mes de diciembre, se realizó la difusión en la intranet de las fechas conmemorativas, referentes a derechos humanos, destacando las siguientes efemérides, con enfoque de género y derechos humanos:

- 3 de diciembre “Día Internacional de las Personas con Discapacidad”
- 9 de diciembre “Día Internacional Contra la Corrupción”



**3 de diciembre**  
“Día internacional de las personas con discapacidad”.

Este día fue declarado en 1992 por la ONU, para promover los derechos y el bienestar de las personas con discapacidades en todos los ámbitos de la sociedad, así como concienciar sobre su situación en todos los aspectos de la vida política, social, económica y cultural.

- En México existen casi 21 millones de personas con alguna limitación en la actividad cotidiana o discapacidad (Inegi 2020).
- Se calcula que 1 de cada 6 personas en todo el mundo sufren una discapacidad importante.
- Las personas con discapacidad tienen dos veces más riesgo de desarrollar afecciones como depresión, asma, diabetes, obesidad o problemas de salud bucodental.

Consulta: Consejo Nacional para el desarrollo y la inclusión de personas con discapacidad.  
<http://www.gub.uncu.edu>

**ASI SON LOS TIPOS DE DISCAPACIDAD**

- MOTRIZ:** pérdida de la capacidad de alguna de las extremidades inferiores.
- VISUAL:** ceguera o pérdida de la visión.
- AUDITIVA:** pérdida o disminución de la capacidad de escuchar.
- INTELLECTUAL:** incapacitación o limitaciones del aprendizaje.
- PSICOSOCIAL:** ligada a cuestiones traumáticas como el bullying.

- 10 de diciembre "Día Internacional de los Derechos Humanos"

## Actividades Adicionales

En materia de Equidad de Género, se llevaron a cabo, las siguientes actividades adicionales:

- Elaboración de Informe de Actividades 2024 de la Unidad de Género, publicado en: <https://www.orfis.gob.mx/wp-content/uploads/2025/01/reporte-actividades-unidad-genero-2024.pdf>

### 2.2.11. Atención al Público

#### 2.2.11.1. Recepción y Envío de Documentación

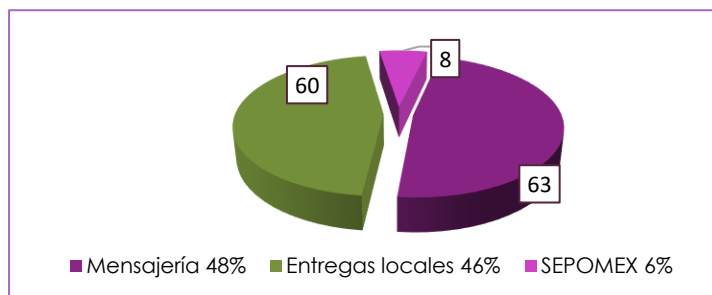
##### Recepción de documentos que ingresan al ORFIS

En el mes de diciembre, se ingresaron vía Oficialía de Partes, **369** documentos, mismos que fueron canalizados a las diferentes áreas administrativas para su atención, de la siguiente manera:



##### Envío de documentos generados por las áreas del ORFIS

Asimismo, se realizó la entrega y envío de **131** documentos, generados por las Áreas Administrativas del ORFIS, de acuerdo a lo siguiente:





### 2.2.11.2. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS

En el período que se informa, se registraron **339** llamadas de personas externas, a las que se les dio la debida atención y fueron canalizadas a las áreas o personas correspondientes, entre ellas de Bancos, Ayuntamientos, Empresas Comerciales, Dependencias, CMAS, etc.

Asimismo, se registraron **634** personas que visitaron las instalaciones del Órgano, mismas que fueron canalizadas a las diferentes áreas administrativas, de acuerdo con el interés de los mismos, además de brindarles el servicio de café, en atención a su visita, tal como se detalla a continuación:

Área Administrativa del ORFIS	No. Visitantes	Servicios de Café
Auditoría General	110	-
Secretaría Particular	7	-
Secretaría Técnica	-	1
Unidad de Investigación	26	-
Unidad de Género	8	-
Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera	6	-
Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional	24	2
Dirección General de Administración y Finanzas	2	20
Dirección General de Asuntos Jurídicos	59	6
Dirección General de Tecnologías de la Información	2	-
Dirección de Auditoría a Municipios	1	-
Dirección de Planeación	4	-
Subdirección de Recursos Humanos	27	-
Subdirección de Recursos Materiales	92	-
Subdirección de Infraestructura Tecnológica y Servicios Informáticos	1	-
Departamento de Control y Evaluación de Servicios Profesionales Externos	4	-
Departamento de Integración de Informes de Resultados	1	-
Departamento de Oficialía de Partes	260	-
<b>Total</b>	<b>634</b>	<b>29</b>

### 2.2.11.3. Recepción y Atención de Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas

Por cuanto hace a las **quejas y denuncias**, recibidas a través de los diversos medios de captación implementados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado, se reportan las siguientes estadísticas en la recepción de las mismas:



### Atención de Quejas/Denuncias Ciudadanas

Recibidas	Apertura de Expedientes	Requerimientos de Información al OIC	Contestación a Promoventes
18	18	2	3

Asimismo, se realizó lo siguiente:

- Asesoría mediante **6 llamadas telefónicas** y **atención presencial a 2 ciudadanos** en las oficinas del Órgano de Fiscalización, para orientarlos sobre la presentación y trámite de quejas y denuncias ciudadanas

Es importante destacar, que el ORFIS continúa promoviendo el programa “**Díselo a la Auditora**”, en el cual se invita a las y los ciudadanas (os) a que, en caso de tener conocimiento de alguna obra inconclusa, actos de corrupción o desvío de recursos, por parte de los Entes Fiscalizables, se comuniquen al número 800 00 ORFIS, a fin de dar seguimiento a la Denuncia.





### **3. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS**

#### **3.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2024**

##### **3.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2024**

Respecto a la planeación para la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública del Ejercicio 2024, se realizaron las siguientes actividades:

##### **Por el grupo de trabajo de determinación de la Muestra de Auditoría**

- **Entes Municipales**

Al respecto, se trabajó en la actualización del cronograma de trabajo, así como en la preparación de evidencias, a fin de mostrar la trazabilidad en el proceso realizado, en atención a las recomendaciones derivadas de la Auditoría Externa realizada al Sistema de Gestión Integral ISO 9001:2015 e ISO 37001:2016, en el mes de diciembre del año en curso.

También se realizaron reuniones de trabajo con los auditores, a fin de que plantearan propuestas y sugerencias de mejora para la muestra de auditoría, realizando el análisis de los criterios establecidos, principalmente en lo que respecta a la obra pública dentro de la Muestra de Auditoría.

- **Entes Estatales**

De acuerdo con los tiempos establecidos en el cronograma de trabajo, se realizó la revisión del archivo Layout para solicitar la información a los Entes Estatales, mismo que fue enviado al área de auditoría.

##### **Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas**

- Emisión de las propuestas de modificaciones a las “Reglas Técnicas de Auditoría Pública para el Procedimiento de Fiscalización Superior en el Estado de Veracruz”, correspondientes a la Cuenta Pública 2024, competencia de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, con el apoyo de las 3 Direcciones que la integran



## Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Solicitud a la Dirección General de Asuntos Jurídicos para la revisión del fundamento legal a incluirse en los oficios de solicitud de información para la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2024 (Compulsas y Planeación)
- Solicitud a la Dirección de Planeación, del listado de información, las especificaciones que requieren para la entrega de la información, a fin de que sean consideradas por los Entes Fiscalizables, para la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2024

## Por la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina financiera

### En Materia de Legalidad de Desempeño.

- Revisión y análisis de temas de relevancia, notas periodísticas, resultados anteriores, etc., con el objetivo de proponer entes a auditar
- Elaboración de propuestas para conformar el programa de auditoría

### En Materia de Deuda Pública

- Emisión de 5 oficios de compulsas, 2 al H. Congreso del Estado, 1 a la Secretaría de Finanzas y Planeación y 2 a terceros relacionados
- Obtención y análisis de la información reportada en el RPU, Sistema de Alertas, Gacetas de Gobierno del Estado, Solicitudes de Opinión, Notas Periodísticas, Resultados de Ejercicios Anteriores, entre otros, para seleccionar los Entes Auditar
- Actualización del formato de orden de auditoría
- Revisión y actualización de la Información que se solicitará a los entes municipales

## Por la Secretaría Técnica

- Realización de **8 reuniones de trabajo** con las siguientes áreas, con el propósito de planear, realizar mejoras y adecuaciones a los procesos de manera sistematizada:
  - ✓ Auditoría General
  - ✓ Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional
  - ✓ Dirección General de Tecnologías de la Información
  - ✓ Dirección General de Asuntos Jurídicos
  - ✓ Dirección de Auditoría a Municipios

- ✓ Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública
- ✓ Dirección de Planeación

### **3.1.2. Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría**

Como parte de las actividades relacionadas con el Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría (DyPSPA) para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024, durante el mes de diciembre, se realizaron las siguientes actividades:

- Análisis de la documentación solicitada mediante los oficios de requerimiento de información y solventación de requisitos faltantes derivados del análisis de la documentación cargada en el Sistema de Registro de Prestadores de Servicios de Auditoría (SIREPSA) por los aspirantes a formar parte del Padrón de la Cuenta Pública 2024, a fin de verificar que cumplan con los requisitos establecidos en la Convocatoria y en los demás ordenamientos aplicables
- Atención vía telefónica a las Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, respecto de dudas sobre la documentación complementaria solicitada mediante los oficios de requerimiento de información y solventación de requisitos faltantes, derivados del análisis de la documentación cargada en el SIREPSA por los Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría
- Integración del Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, Cuenta Pública 2024, cuya publicación se realizó en el No. Ext. 516 de la Gaceta Oficial del Estado de Veracruz, de fecha 25 de diciembre de 2024

## **3.2. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2023**

### **3.2.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2023**

#### **3.2.1.1. Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría**

Como parte de las actividades relacionadas con el Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría (DyPSPA), para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2023, durante el mes de diciembre, se realizaron las siguientes actividades:

- Atención vía telefónica a los DyPSPA, en relación con la entrega de las Constancias de Registro del Padrón de la Fiscalización de la Cuenta Pública 2023
- Entrega de 2 Constancias de Registro a los DyPSPA en cuestión

### **3.2.2. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2023**

#### **3.2.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2023**

En el mes que se informa, con referencia a los trabajos para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2023, se realizaron las siguientes actividades:

##### **Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas**

- Atención a la solicitud de la Secretaría Técnica, relativa a las “Irregularidades en la aplicación de los fondos previstos en el artículo 49 de la Ley de Coordinación Fiscal, durante el Procedimiento de Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2023”

##### **Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales**

- Se hizo del conocimiento de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, que de los Entes Estatales incluidos en el Programa Anual de Auditorías 2024, Cuenta Pública 2023, no se identificaron irregularidades en la aplicación de los fondos previstos en el artículo 49 de la Ley de Coordinación Fiscal
- Remisión a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas de:
  - ✓ Del soporte documental de las observaciones financieras de daño patrimonial de Entes Estatales, correspondiente a la Cuenta Pública 2023
  - ✓ De información a través de medio electrónico DVD certificado, que contiene copia de los papeles de trabajo y toda aquella evidencia documental (incluidos los requerimientos de información y en su caso la información proporcionada), relacionada con las observaciones administrativas financieras, derivadas del Procedimiento de Fiscalización Superior de la Universidad Veracruzana, correspondiente a la Cuenta Pública del ejercicio 2023



### **Por la Dirección de Auditoría a Municipios**

- Digitalización de los expedientes de las Auditorías Financieras realizadas de los 231 Entes Fiscalizables Municipales
- Continuación con la conformación de soporte de las observaciones financieras de presunto daño patrimonial y la solventación a las mismas, de los Entes Fiscalizables Municipales
- Remisión a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas el soporte documental de las observaciones financieras de daño patrimonial de Entes Municipales, correspondiente a la Cuenta Pública 2023

### **Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública**

- Continuación con la conformación de soporte de las observaciones técnicas a la obra pública de presunto daño patrimonial y la solventación a las mismas, de los Entes Fiscalizables Estatales y Municipales, correspondiente a la Cuenta Pública 2023
- Remisión a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas de:
  - ✓ El soporte documental de las observaciones técnicas a la obra pública de daño patrimonial de Entes Estatales y Municipales, correspondiente a la Cuenta Pública 2023
  - ✓ Información a través de medio electrónico DVD certificado, que contiene copia de los papeles de trabajo y toda aquella evidencia documental (incluidos los requerimientos de información y en su caso la información proporcionada), relacionada con las observaciones administrativas técnicas, derivadas del Procedimiento de Fiscalización Superior de la Universidad Veracruzana, correspondiente a la Cuenta Pública del ejercicio 2023

### **3.2.2.2. Auditorías de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera**

En el mes que se informa, en lo relativo al desarrollo de la Fiscalización de la Cuenta Pública 2023, se integraron 26 expedientes de las Auditorías realizadas a igual número de Entes Fiscalizables.



### **3.3. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2023 y AÑOS ANTERIORES**

#### **3.3.1. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2023 y Años Anteriores**

##### **3.3.1.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2023 y Años Anteriores**

Con relación al desarrollo y ejecución de las auditorías financieras presupuestales y técnicas para la fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio 2023 y años anteriores, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

#### **Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales**

- Remisión a la Unidad de Investigación, información digital (en original y copia certificada) generada o recabada durante el Procedimiento de Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2018, del siguiente Ente Fiscalizable Estatal: Servicios de Salud de Veracruz

#### **Por la Secretaría Técnica**

- Conclusión del escaneo de los Pliegos de Observaciones de la Cuenta Pública 2023 de los Entes Públicos Fiscalizables, notificados a los servidores públicos responsables, además que se encuentra en proceso de archivo, la correspondiente documentación para su envío al Archivo General del ORFIS, a fin de ser resguardada

### **3.4. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR A LAS CUENTAS PÚBLICAS 2017 A 2022 DE LOS ENTES FISCALIZABLES**

#### **3.4.1. Avances del Proceso de Investigación y Sustanciación por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control**

Durante el mes que se informa, se continuó con la recepción de información del seguimiento de las Cuentas Públicas 2017 a 2022, por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Fiscalizables, misma que fue registrada y analizada, para incluirse en el Informe que se presentará en el mes de marzo de 2025.

Al respecto, los resultados no tuvieron cambios en relación con el contenido del Informe presentado ante el H. Congreso del Estado, en este mes de septiembre de 2024, quedando de la siguiente manera:

Concepto	No. de Entes Fiscalizables					
	C P 2017 Decreto 784	C P 2018 Decreto 552	C P 2019 Decreto 862	C P 2020 Decreto 865	C P 2021 Decreto 467	C P 2022 Decreto 496
Cumplieron el Decreto que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio.	321	309	280	286	271	273
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación.	5	12	23	23	36	36
Determinaron no emitir inicio de investigación aun cuando tuvo observaciones.	1	0	0	0	0	0
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación argumentando que no hay contravención a norma alguna por sólo tratarse de trámites en proceso.	0	0	0	1	0	0
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado de que sólo tuvieron recomendaciones.	7	3	3	4	5	3
Presentaron denuncia ante otras instancias, sin que tenga relación con el procedimiento de investigación.	6	3	0	0	1	0
<b>Totales</b>	<b>340</b>	<b>327</b>	<b>306</b>	<b>314</b>	<b>313</b>	<b>312</b>

En lo que respecta a la Fiscalización de la Cuenta Pública 2023, se recibió información del inicio de la investigación de las observaciones de carácter administrativo y atención de las recomendaciones, por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Fiscalizables, misma que se encuentra en análisis para incluirse en el Informe que se presentará en el mes de marzo de 2025.

Asimismo, se encuentra en proceso el escaneo de los formatos de responsables firmados por las áreas fiscalizadoras relacionados con los procedimientos de fiscalización de las Cuentas Públicas 2019-2023.

### 3.4.2. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS

Derivado de la Fiscalización Superior a las Cuentas Públicas de los ejercicios 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022, en el período que se reporta y dentro de los Procedimientos de Investigación correspondientes, se realizaron las acciones siguientes:



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes
Revisión y análisis financiero y/o técnico de la documentación presentada por servidores y ex servidores públicos de:	CP 2020 (Dec. 865)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acula</li> <li>• Mariano Escobedo</li> </ul>
Elaboración del requerimiento de información y documentación para el desarrollo de la investigación a los servidores y ex servidores públicos de:	C P 2020 (Dec. 865)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Naranjos-Amatlán</li> <li>• Oluta</li> <li>• Ozuluama</li> <li>• Pajapan</li> <li>• Platón Sánchez</li> <li>• Veracruz</li> </ul>
		Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procuraduría Estatal de Protección al Medio Ambiente</li> </ul>
		OPD'S	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COBAEV</li> </ul>
	C P 2022 (Dec. 496)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayahualulco</li> <li>• Carrillo Puerto</li> <li>• Coatzacoalcos</li> <li>• Coatzintla</li> <li>• Jalacingo</li> <li>• Jalcomulco</li> <li>• La Perla</li> <li>• Maltrata</li> <li>• Naolinco</li> <li>• Tenampa</li> <li>• Tlaltetela</li> </ul>
		Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CAEV</li> </ul>
		Paramunicipal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comisión Municipal de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado de Banderilla</li> </ul>
Elaboración de Proyectos de Informe Técnico y/o Financiero de:	C P 2019 (Dec. 862)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• José Azueta</li> </ul>
	C P 2020 (Dec. 865)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• José Azueta</li> </ul>
	C P 2021 (Dec. 467)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chacaltianguis</li> <li>• Chocamán</li> <li>• Vega de Alatorre</li> </ul>
	C P 2022 (Dec. 496)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soledad de Doblado</li> </ul>
Elaboración de Proyectos de Acuerdo de Conclusión y Archivo de:	C P 2019 (Dec. 862)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jilotepec</li> <li>• Mariano Escobedo</li> <li>• Paso de Ovejas</li> <li>• Maltrata</li> <li>• Vega de Alatorre</li> </ul>
	C P 2020 (Dec. 865)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acula</li> <li>• Atzalan</li> <li>• Tezonapa</li> <li>• Jilotepec</li> <li>• Tamiahua</li> <li>• Cuitláhuac</li> <li>• Playa Vicente</li> </ul>



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes
			• Vega de Alatorre
		Estatales	• SEDESOL • Agencia Estatal de Energía
	C P 2021 (Dec. 467)	Municipios	• Catemaco • Comapa • Emiliano Zapata • Jilotepec • La Perla • Mariano Escobedo • Playa Vicente • Tezonapa • Tierra Blanca • Tihuatlán • Vega de Alatorre • Xico
	C P 2022 (Dec. 496)	Municipios	• Rafael Delgado • Chiconamel • Chalma • Maltrata • Espinal • Tepetzintla
		Estatales	• Secretaría de Desarrollo Social y Agencia Estatal de Energía del Estado de Veracruz
<b>Elaboración de Tarjeta de Valoración Técnica/Financiera</b>	C P 2019 (Dec. 862)	Municipios	• Jesús Carranza • Mariano Escobedo • Calcahualco • Tihuatlán
		Estatales	• SEDESOL • CAEV
	C P 2020 (Dec. 865)	Municipios	• Catemaco • Vega de Alatorre
		Estatales	• Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz
	C P 2021 (Dec. 467)	Municipios	• Alto Lucero • Gutiérrez Zamora • Tamiahua • Calcahualco
	C P 2023 (Dec. 748)	Municipios	• Paso del Macho • Alto Lucero
		Estatales	• CAEV
<b>Elaboración de proyecto de Acuerdo de Calificación de Falta Administrativa</b>	C P 2022 (Dec. 496)	Municipios	• Villa Aldama
		Paramunicipal	• Hidrosistema de Córdoba
<b>Audiencias Iniciales</b>	C P 2018 (Dec 552)	Estatales	• SIOP • SSP (Suministro e Instalación de Cámaras de Seguridad que integran el Sistema Estatal de Video vigilancia)



### 3.5. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE

En el período que se informa, se ha dado la debida atención y trámite, a los requerimientos realizados por autoridades municipales, civiles, penales, administrativas y de amparo, con las especificaciones que a continuación se enuncian:

#### 3.5.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Atención de requerimientos de la Fiscalía General del Estado	5
	Atención de asuntos contenciosos en los que se ejercieron acciones administrativas, así como atención de juicios o procedimientos en los que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado fue emplazado	3
	Atención de requerimientos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz, relacionados con los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	2
	Contestación de demandas por Juicios Contenciosos	1
	Expedientes de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa turnados al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz	2
De Investigación	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2019	6
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2020	9
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2021	13
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2022	19
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2023	27

#### 3.5.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Atención de solicitudes de información de la Unidad de Transparencia	1
	Opiniones jurídicas sobre la debida fundamentación y motivación de actos y documentos emitidos por las Unidades Administrativas del Órgano de Fiscalización en ejercicio de sus atribuciones	16



Área	Concepto	Cantidad
	Notificación formal de Oficios de Requerimiento de Información con Apercibimiento de Multa	1
	Notificación formal de Oficios de Cita para Audiencia Inicial	17
	Oficios de envío de Autos al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz formalmente notificados	5
	Resolución de Incidentes formalmente notificadas	4
	Notificación formal de Acuerdos	2
	Atención de Juicios Laborales	1

### 3.5.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos

Tipo de Procedimiento	Actividades
Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desahogo de Audiencia Inicial de <b>6 Entes Fiscalizables</b>, dando cumplimiento al artículo 208 fracción II de la LGRA, designando a personal de ORFIS para defensor de oficio en dichas Audiencias</li> <li>✓ Remisión al <b>Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz</b> los autos originales de <b>2 expedientes</b>, relativo a la Cuenta Pública 2018</li> <li>✓ Admisión de <b>2 Recursos de Reclamación</b> promovidos por ex servidores públicos de la Cuenta Pública 2018 de 1 Ente</li> <li>✓ Admisión y remisión al Tribunal de Justicia del Estado de <b>2 incidentes de Nulidad de Notificaciones</b> promovidos por ex servidores públicos de la Cuenta pública 2018</li> <li>✓ Notificación a <b>1</b> ex servidor público de 1 Ente Municipal de la Cuenta Pública 2018, el envío al <b>Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz</b></li> </ul>
Procesos Laborales	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Intervención en 3 <b>Audiencias de Ratificación</b>, de igual número de Convenios suscritos por ex trabajadores del Órgano de Fiscalización Superior, ante el al <b>Tribunal de Conciliación y Arbitraje</b>, con residencia en la ciudad de Xalapa, Veracruz</li> </ul>

### 3.5.4. Actividades Complementarias

Además de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Trámite de la publicación en la Gaceta Oficial del Estado, en periódico de circulación nacional y en la página oficial del Órgano de Fiscalización, de 1 Edicto para la notificación del Inicio de la Audiencia Inicial, derivada de los expedientes del Procedimiento de Responsabilidad Administrativa, de exservidores públicos de la Cuenta Pública 2018.	1
	<b>Comparecencia, como representante legal del Órgano de Fiscalización Superior del Estado</b> , ante: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El <b>Tribunal de Conciliación y Arbitraje</b> con residencia en Xalapa, Ver.</li> </ul>	3



Área	Concepto	Cantidad
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Primera Sala de lo Penal <b>del Tribunal Superior de Justicia</b>, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La <b>Fiscalía General del Estado</b>, con residencia en Xalapa, Ver.</li> </ul>	
	Realización del reporte de actualización del archivo de trámite	<b>1</b>
	Elaboración del reporte estadístico histórico de notificaciones efectuadas vía Servicio Postal Mexicano y paquetería	<b>1</b>
<b>De Investigación</b>	<b>Análisis preliminar de las observaciones descritas en los Informes del Resultado</b> de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 municipios para la Cuenta Pública 2020</li> </ul>	<b>2</b>
	Atención presencial y vía telefónica a servidores y ex servidores públicos que solicitaron orientación o expusieron diversas dudas con relación a los expedientes que motivan los Procedimientos de Investigación	<b>42</b>



## 4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

### 4.2. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES

#### 4.2.1. Entrega del Informe Anual de Actividades 2023-2024, al H. Congreso del Estado de Veracruz

El día 18 del mes que se informa, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, de ORFIS, asistió al Congreso del Estado de Veracruz, para la realizar la entrega del Informe Anual de Actividades 2023-2024 a las y los Diputados integrantes de la Comisión Permanente de Vigilancia, así como a la Presidenta de la Mesa Directiva, Dip. Tanya Carola Viveros Cházaro, cumpliendo así, con lo establecido en la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y en la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas.

Mediante presentación de este Informe, fomentamos la Transparencia, incorporando la suma de esfuerzos por parte de las y los servidores públicos que integran el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, así como las acciones y logros emprendidos por nuestra institución durante el periodo comprendido de diciembre 2023 a noviembre 2024.





## Integración del Informe:

### Elaboró:

---

Mtra. Sirenia Baltazar

Martínez

**Analista**

---

Lic. Alejandra Margarita Ruiz

Galván

**Analista**

### Revisó:

---

Mtro. Secundino Domínguez

Zárate

**Jefe de Departamento**

---

Mtro. Pedro Gabriel Vázquez

Espinosa

**Director de Planeación**

### Autorizó:

---

Dr. Rodolfo Torres Velázquez

**Auditor Especial de Planeación, Evaluación y  
Fortalecimiento Institucional**

Fecha de elaboración: 16 de enero de 2025