



# Informe Mensual de Actividades Marzo

---

2025

Porque la Transparencia y la Rendición  
de Cuentas fortalecen la Democracia.



## CONTENIDO

<b>1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	<b>1</b>
<b>1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025</b>	<b>1</b>
1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025	1
1.1.1.1. Planeación de Auditorías de la Cuentas Públicas 2025	1
<b>1.2. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2024</b>	<b>2</b>
1.2.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2024	2
1.2.1.1. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2024	2
1.2.1.2. Programa Anual de Auditorías	4
1.2.1.3. Padrón de Prestadores de Servicios Profesionales Externos	4
1.2.1.5. Validación de las Reglas Técnicas de Auditoría Pública para el Procedimiento de Fiscalización Superior en el Estado de Veracruz, aplicables a la Cuenta Pública 2024.	5
1.2.1.6. Planeación de Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas	5
1.2.1.7. Planeación de las Auditorías de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera	6
1.2.2. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2024	6
1.2.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2024	7
1.2.2.2. Auditorías de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera	8
<b>1.3. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2023 y AÑOS ANTERIORES</b>	<b>10</b>
1.3.1. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2023 y Años Anteriores	10
1.3.1.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2023 y Años Anteriores	10
1.3.1.2. Auditorías de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera 2023 y Años Anteriores	11
<b>1.4. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR A LAS CUENTAS PÚBLICAS 2017 A 2023 DE LOS ENTES FISCALIZABLES</b>	<b>12</b>
1.4.1. Avances del Proceso de Investigación y Sustanciación por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control	12
1.4.1.1. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS	14
<b>1.5. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE</b>	<b>19</b>
1.5.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior	19
1.5.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano	19
1.5.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos	20
1.5.4. Actividades Complementarias	21
1.5.5. Convenios de coordinación y/o colaboración, Acuerdos u Otros Documentos relevantes del Órgano de Fiscalización	22



<b>2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA</b>	<b>23</b>
<b>2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN</b>	<b>23</b>
2.1.1. Actividades del Sistema Estatal Anticorrupción	23
<b>2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES</b>	<b>25</b>
2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)	25
2.2.1.1. Evaluación del Sistema de Control Interno	25
2.2.1.2. Auditorías Internas Coordinadas entre el OIC y el ORFIS	25
2.2.1.3. Transparencia Municipal	26
2.2.1.4. Normatividad Municipal	26
2.2.1.5. Plataforma Virtual del SEFISVER	27
2.2.1.6. Asesorías en materia de SEFISVER	28
2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable	29
2.2.2.1. Opiniones en Materia de Disciplina Financiera	29
2.2.2.2. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)	29
2.2.2.2.1. Sesiones del Comité de Armonización Contable	31
2.2.2.3. Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT)	32
<b>2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL</b>	<b>33</b>
2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana	33
2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior	34
2.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)	35
<b>3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD</b>	<b>36</b>
<b>3.1 APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES A MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS</b>	<b>36</b>
3.1.1. Emisión de Manuales, Lineamientos, Políticas y Documentos Básicos en apoyo de los Entes Fiscalizables para la mejora de su Gestión Pública	36
3.1.2. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables	38
3.1.3. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables	42
3.1.3.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)	42
3.1.3.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)	43
3.1.4. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2025	45
3.1.4.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales	45
3.1.4.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Poderes y Organismos Autónomos	48
<b>3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL</b>	<b>48</b>
3.2.1. Recursos Humanos	48

3.2.1.1.	Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano	48
3.2.1.2.	Capacitación a Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría en materia Financiera y de Obra Pública para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.	51
3.2.1.3.	Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS	53
3.2.1.4.	Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS	54
3.2.2.	Recursos Financieros	54
3.2.2.1.	Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal	54
3.2.3.	Recursos Materiales	55
3.2.3.1.	Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones	55
3.2.3.2.	Sistema Institucional de Archivos	56
3.2.3.2.1.	Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS	56
3.2.3.2.2.	Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo	57
3.2.4.	Uso de Tecnologías de la Información	59
3.2.4.1.	Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos	59
3.2.4.2.	Actualizaciones realizadas a los Sistemas Informáticos	59
3.2.4.3.	Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos	63
3.2.4.3.1.	Solicitudes de Servicios	63
3.2.4.3.2.	Declara ORFIS	63
3.2.4.3.3.	Portal Institucional	64
3.2.4.4.	Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos	64
3.2.4.5.	Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano	64
3.2.5.	Sistema de Gestión Integral del ORFIS	66
3.2.6.	Planeación y Evaluación Institucional	67
3.2.6.1.	Plan Estratégico	67
3.2.6.2.	Programa de Trabajo Anual	68
3.2.7.	Transparencia y Acceso a la Información Pública	68
3.2.7.1.	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	68
3.2.7.2.	Portal de Transparencia	70
3.2.7.3.	Sesiones del Comité de Transparencia	70
3.2.8.	Programa Institucional con Perspectiva de Género	73
3.2.9.	Atención al público	76
3.2.9.1.	Recepción y envío de documentación	76
3.2.9.2.	Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS	76
3.2.9.3.	Recepción y Atención de Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas	77

## **4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL 79**

### **4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES 79**

4.1.1.	Día internacional de la Mujer	79
--------	-------------------------------	----



# 1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS

## 1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025

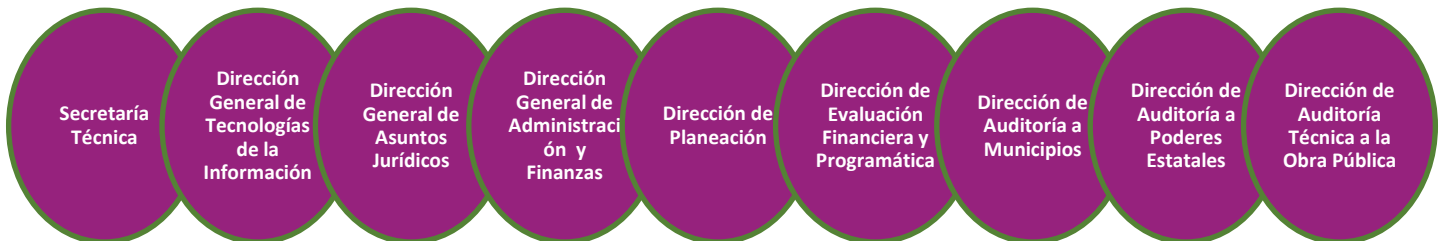
### 1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025

#### 1.1.1.1. Planeación de Auditorías de la Cuentas Públicas 2025

Respecto a la planeación para la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública del Ejercicio 2025, se realizaron las siguientes actividades:

#### Validación del Desarrollo de la Sistematización del Proceso de Fiscalización

En lo que corresponde a la **validación del Desarrollo de la Sistematización del Proceso de Fiscalización**, durante el mes de marzo se realizaron **19 reuniones de trabajo** entre la Secretaría Técnica y las siguientes áreas, con el propósito de revisar la planeación de la siguiente fiscalización, así como realizar mejoras y adecuaciones para la emisión de la muestra de auditoría de manera sistematizada:



El Procedimiento de Fiscalización Superior de la Cuenta Pública, fue analizado de manera general con la finalidad de identificar los procesos a desarrollar en dicha sistematización.

De igual forma, como parte relevante de dicha sistematización, se encuentra el **desarrollo del sistema SIGMAVER-ORFIS**, el cual se ha ido implementado a fin de aprovechar las tecnologías de la información y de dar cumplimiento a lo establecido de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Al respecto la Secretaría Técnica, como área coordinadora, trabaja con las Direcciones Generales de Tecnologías de la Información y de Administración y Finanzas, en la migración de la contabilidad del ORFIS a dicho sistema, desarrollando en el período que se informa, las siguientes actividades:

- Realización del proceso de integración del módulo de Recursos Humanos

- Realización de pruebas de casos y validaciones, respecto del Sistema de Información para la Nómina SIGMAVER-ORFIS
- Realización de procesos de confronta, respecto del Sistema de Información de Recursos Humanos DGTI, con el procedimiento de la metodología desarrollada actualmente en la determinación de prestaciones y deducciones
- Validación de los apartados y procesos que se están desarrollando en los sistemas de información de Nómina, proyecto de facturación y SIGMAVER Financiero ORFIS

## 1.2. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2024

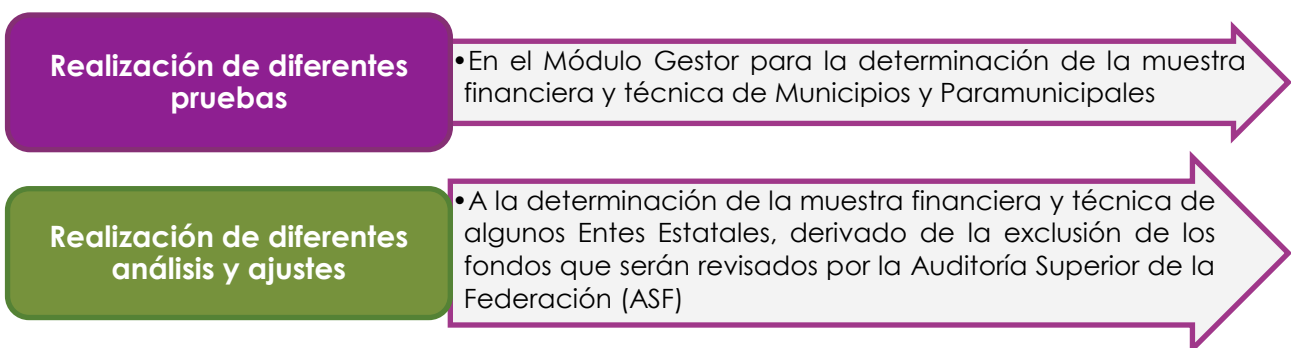
### 1.2.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2024

Respecto a la planeación para la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública del Ejercicio 2024, se realizaron las siguientes actividades:

#### 1.2.1.1. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2024

En materia de **validación del desarrollo de la sistematización del Proceso de Fiscalización**, en lo que respecta a la **determinación de la muestra de auditoría 2024**, se continuaron realizando reuniones con el grupo multidisciplinario de trabajo del ORFIS, a fin de realizar las mejoras y adecuaciones para la emisión de la muestra de auditoría de manera sistematizada, así como fortalecer el proceso y su trazabilidad.

Los trabajos realizados, se refieren específicamente a lo siguiente:



#### Muestra de Auditoría de Entes Municipales

En este período, fue concluido el proceso de generación de la **Muestra de Auditoría Técnica y Financiera**:



En relación a la **muestra técnica**, ésta fue generada, basada en los indicadores determinados, los criterios definidos y la adición de obras de seguimiento por Fiscalización principalmente, siendo importante mencionar que, para la conformación de los porcentajes establecidos para la determinación de la muestra, fueron considerados los **indicadores del Mapa de Riesgos**, emitido por el Banco de Datos.

Asimismo, derivado de cambios en la modalidad de auditoría y de los Entes a revisar por la Auditoría Superior de la Federación (ASF), existió la necesidad de realizar modificaciones de porcentajes para algunos de los Entes Municipales y posteriormente generar las muestras correspondientes, para después, informar a la Dirección General de Tecnologías, a fin de poner las mismas a disposición de las áreas de auditoría.

### **Muestra de Auditoría de Entes Estatales**

Dada la recepción de la información de los Entes Estatales, se dio inicio a la generación de la **muestra financiera** de los mismos, conforme al porcentaje establecido para cada uno de ellos, logrando un **avance del 73%** al mes que se reporta.

En relación a la determinación de la **muestra de auditoría técnica**, derivado de la baja recepción de información técnica de Entes Estatales, se realizó una tarjeta informativa, en la que se detalló la situación presentada por cada Ente Estatal, a fin de solicitar en su caso, la complementación de la misma.

En razón de lo anterior, se realizó una nueva solicitud de información técnica a 5 Entes Estatales, que no presentaron la misma y a los cuales, se les dio el correspondiente seguimiento.

Posteriormente, recibida la información de algunos de éstos, se inició con el análisis e integración de la información proporcionada, realizando ajustes a los criterios establecidos, derivado de la revisión que realizará la ASF, para después poder generar las muestras técnicas de auditoría de los Entes Estatales que proporcionaron información.

A continuación, se muestra el avance en la Generación de muestras de Auditoría:





### 1.2.1.2. Programa Anual de Auditorías

Con fundamento en la fracción II del artículo 49, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, con el apoyo de las áreas administrativas involucradas, llevó a cabo la integración del Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior a las Cuentas Públicas 2024, mismo que fue publicado en la página oficial del Órgano, durante el mes de marzo.

Dicho documento, técnico-jurídico, expresa el panorama general de la realización de las auditorías y evaluaciones en materia financiera, presupuestal, programática, técnica, deuda pública, obligaciones y disciplina financiera, legalidad y desempeño; así como, de participación ciudadana en los Entes Fiscalizables.

Entre los objetivos del Programa Anual de Auditorías, están el planificar de manera organizada y cronológica, las diferentes auditorías para revisar la Cuenta Pública de manera ordenada y mejorar la rendición de cuentas y la transparencia, respecto de las actividades del procedimiento de Fiscalización Superior.

### 1.2.1.3. Padrón de Prestadores de Servicios Profesionales Externos

Como parte de las actividades relacionadas con el **Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría (DyPSPA)** para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024, durante el mes de marzo se realizaron las siguientes actividades:

- Elaboración de 1 oficio, en atención a la solicitud de aprobación hecha por un Despacho para la realización de un Adendum al Contrato celebrado con un Ayuntamiento
- Elaboración de 72 solicitudes de información adicional, formuladas a los Ayuntamientos, Paramunicipales y Entes Estatales que han pedido la habilitación de DyPSPA y que presentan la información incompleta
- Elaboración de oficios para los Entes Fiscalizables Municipales, Paramunicipales y Entes Estatales, relativos a la habilitación de los DyPSPA, para la Cuenta Pública 2024
- Atención vía telefónica a:
  - ✓ Los Municipios, respecto de las solicitudes de habilitación para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024

- ✓ Los DyPSPA, respecto a la entrega de las Constancias de Registro para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024
- Revisión de documentos y actualización de información de Municipios, Paramunicipales y Entes Estatales, que contrataron DyPSPA para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024

#### **1.2.1.5. Validación de las Reglas Técnicas de Auditoría Pública para el Procedimiento de Fiscalización Superior en el Estado de Veracruz, aplicables a la Cuenta Pública 2024.**

En el periodo que se informa, se analizó el Proyecto de Reglas de Carácter General para la Presentación de Información Municipal a través de medios electrónicos, con el objeto de emitir la correspondiente opinión y formular propuestas de modificación para su posterior validación y formalización.

#### **1.2.1.6. Planeación de Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas**

Respecto a la planeación de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública del Ejercicio 2024, en materia financiera, presupuestal y técnica, se llevaron a cabo las acciones siguientes:

##### **Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuenta Públicas**

- Revisión del Catálogo de Observaciones Técnicas a la Obra Pública, correspondiente a la Cuenta Pública 2024
- Solicitud a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, de la habilitación de días inhábiles, a efectos de desahogar todas y cada una de las diligencias que se originen, con motivo del Procedimiento de Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2024
- Atención a la solicitud de la Dirección General de Administración y Finanzas, relativa a la revisión de los “Instrumentos de Control Archivísticos”

##### **Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales**

- Remisión a la Auditoría General, de información electrónica sobre la “Planeación de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2024”

##### **Por la Dirección de Auditoría a Municipios**

- Actualización de los siguientes formatos/documentos:
  - ✓ Anexos Financieros
  - ✓ Anexo Gabinete Municipios
  - ✓ Guía para la Presentación del Contenido Archivos Digitales

- ✓ Anexo Gabinete Paramunicipales
- ✓ Recibo de Documentación Soporte de la Cuenta Pública 2024, en su modalidad Municipios y Entidades Paramunicipales

### **Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública**

- Inicio de la recepción de **58 Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría**, para la firma de actas circunstanciadas de la Primera Reunión de Trabajo y entrega de la muestra de Auditoría Técnica del Ejercicio Fiscal 2024
- Inicio de la recepción de documentación comprobatoria, relativa a las auditorías técnicas por parte de **46 Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente a la Cuenta Pública 2024
- Inicio del Programa de Inspecciones Físicas de Obra en 9 rutas, correspondiente a la Cuenta Pública 2024

#### **1.2.1.7. Planeación de las Auditorías de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera**

En materia de Deuda Pública, obligaciones y Disciplina Financiera, respecto a la planeación de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública del Ejercicio 2024, se llevaron a cabo las acciones siguientes:

- Realización de requerimientos de documentación a la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz (SEFIPLAN), mediante oficio notificado a través de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, a efecto de contar con información para la Planeación de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública Consolidada del Ejercicio 2024 del Poder Ejecutivo
- Realización de compulsas con terceros relacionados para la Planeación de la Fiscalización Superior en Materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera a la Cuenta Pública Consolidada del Ejercicio 2024 del Poder Judicial del Estado de Veracruz.
- Envío a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, del Catálogo de las Observaciones Recurrentes en Materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera, a fin de contar con la opinión jurídica, respecto de la debida fundamentación y motivación de las mismas

#### **1.2.2. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2024**

En el mes que se informa, se dio inicio a la recepción del H. Congreso del Estado, a través de la Comisión Permanente de Vigilancia, de las Cuentas Públicas correspondientes al ejercicio 2024 del Poder Judicial (en la que se incluye al Centro



Estatual de Justicia Alternativa), del IVAI y de 13 municipios, mismas que fueron entregadas a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas con copia de conocimiento a la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera para su revisión:

Entes Fiscalizables	Enero CEV/CPV/ENE/022/2025	Marzo CEV/CPV/FEB/038/2025 y CEV/CPV/MAR/041/2025	Total
Municipios	-	13	13
Paramunicipales	-	-	-
Poder Judicial	-	1	1
Poder Ejecutivo	-	-	-
Organismos Autónomos	2	1	3
Universidad Veracruzana	-	-	-

### 1.2.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2024

En el mes que se informa, con referencia a los trabajos para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024, se realizaron las siguientes actividades:

#### Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuenta Públicas

- Revisión de **198 Órdenes de Auditoría** (40 a Entes Estatales y 158 a Entes Municipales) en sus diversas modalidades, correspondientes a la Cuenta Pública 2024
- Revisión de **42 oficios de inspección física de obra**, correspondientes a la Cuenta Pública 2024

#### Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Emisión de **40 Órdenes de Auditoría y Anexos** (38 en la modalidad de gabinete y 2 en la modalidad de visita domiciliaria o de campo) y su envío a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, con la finalidad de notificar a los Entes Fiscalizables Estatales, sobre el inicio del "Procedimiento de Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2024"
- Remisión a la Dirección General de Tecnologías de la Información, de 1 CD conteniendo los **nombramientos de las o los servidores públicos responsables** del manejo de los recursos públicos de los Entes, con el fin de sean incluidos en el Sistema Gestor de Observaciones, como responsables de atender las inconsistencias derivadas del Procedimiento de Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024

- Atención al requerimiento realizado por la Unidad de Investigación del Ente Fiscalizable Municipal “Fideicomiso Público del Fondo Ambiental Veracruzano”, Cuenta Pública 2024

#### **Por la Dirección de Auditoría a Municipios**

- Emisión de **158 Órdenes de Auditoría a Entes Municipales** (150 Municipios y 8 a Entidades Paramunicipales), mediante las cuales se les hizo del conocimiento sobre el inicio del “Procedimiento de Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2024
- Inicio de la **recepción de documentación comprobatoria** por parte de Entes Fiscalizables Municipales, correspondiente a la Cuenta Pública 2024
- **Habilitación de las muestras** para que los Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría en materia Financiera, puedan consultarlas a través del SIREPSA
- **Firma de Acuerdos** con los Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría
- Continuación con el **llenado de la base de datos** para la elaboración de las Órdenes de Auditoría, modalidad gabinete y despacho

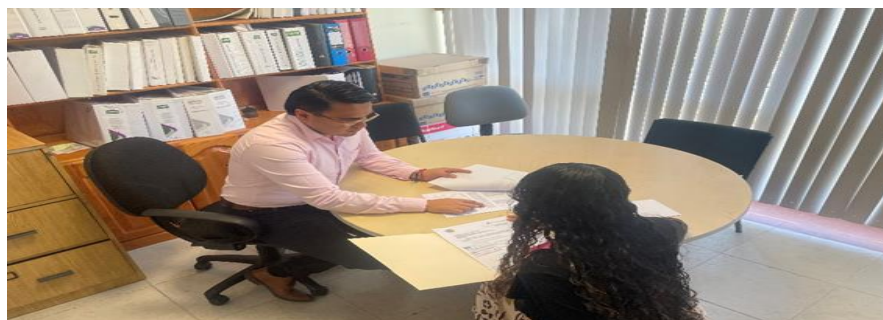
#### **Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública**

- Inicio con la recepción de **58 Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría** para la firma de actas circunstanciadas de la Primera Reunión de Trabajo y entrega de la muestra de Auditoría Técnica del Ejercicio Fiscal 2024
- Inicio con la **recepción de documentación comprobatoria** relativa a las auditorías técnicas por parte de 46 Entes Fiscalizables Municipales, correspondiente a la Cuenta Pública 2024
- Inicio del **Programa de Inspecciones Físicas** de obra en 9 rutas, correspondiente a la Cuenta Pública 2024

#### **1.2.2.2. Auditorías de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera**

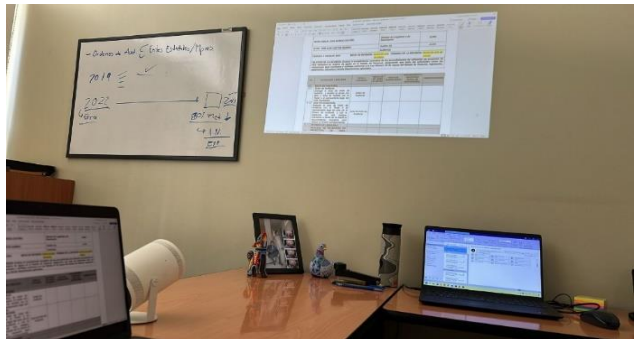
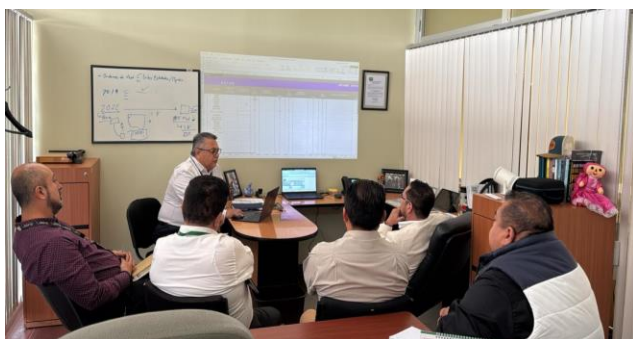
- Elaboración y **notificación de las Órdenes de Auditoría** en materia de Legalidad y de Legalidad y Desempeño a la Secretaría de Seguridad Pública, Servicios de Salud de Veracruz, y los municipios de Córdoba y Orizaba, así como a la Secretaría de Medio Ambiente y la Comisión de Agua del Estado de Veracruz, respectivamente
- **Inicio de las auditorías** correspondientes a la Secretaría de Seguridad Pública, de Servicios de Salud de Veracruz y del municipio de Córdoba

- Continuación de auditorías y revisiones en materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera a la Cuenta Pública del Ejercicio 2024 de los Entes Municipales
- En materia de la **Evaluación de Cumplimiento Normativo en Materia Laboral**, destacan las siguientes actividades:
  - ✓ Recepción de información de 187 entes municipales



*Atención a Servidores Públicos de los Entes Fiscalizables Municipales*

- Realización de reuniones de trabajo para el diseño y elaboración de las cédulas de trabajo para la ejecución de dicha evaluación



*Reuniones de trabajo del personal de la AELDDPyDF*

- Asesoría telefónica y personalizada a autoridades municipales, en relación con la entrega de información correspondiente a la Evaluación



### **1.3. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2023 y AÑOS ANTERIORES**

#### **1.3.1. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2023 y Años Anteriores**

##### **1.3.1.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2023 y Años Anteriores**

Con relación al desarrollo y ejecución de las auditorías financieras presupuestales y técnicas para la fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio 2023 y años anteriores, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

#### **Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas**

- Atención a las solicitudes de información realizadas por las siguientes áreas:
  - ✓ De la Dirección General de Asuntos Jurídicos, relativa a la información financiera y técnica a la obra pública, correspondiente a las Cuentas Públicas 2017, 2018, 2019, 2020 y 2021, de los siguientes Entes Fiscalizables Municipales: Tlalnelhuayocan y Coatzacoalcos
  - ✓ De la Secretaría Técnica, relativa a la información entregada a este Órgano por el Despacho Contadores y Abogados FASAEI, S.C., y la Persona Prestadora de Servicios Profesionales de Auditoría Ing. Emmanuel Ramírez Juárez, correspondiente al Pliego de Observaciones Financieras y Técnicas a la Obra Pública, Cuenta Pública 2022
  - ✓ De la Unidad de Transparencia, relativa a:
    - Información sobre la “Comprobación contable y financiera con respecto a los recursos obtenidos del erario público en los ejercicios 2022, 2023 y 2024, Proyecto Halcones de Xalapa y Halcones de Veracruz”
    - Información sobre la “Obra Pública 2023301940018 denominada Construcción de pavimentación con concreto hidráulico en calle Xalapa Poniente, entre calle 5 de mayo y calle Benito Juárez, en la localidad de colonia Libertad, Municipio de Villa Aldama, Veracruz (primera y segunda etapa)”
    - Información relativa al nombre del contratista que cobró la obra número 2022300950004 “Construcción de Drenaje Sanitario en la localidad de Vista Hermosa (El Riego), Municipio de Juchique de Ferrer, Ver.”



### **Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales**

- Se hizo del conocimiento de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, los nombres de las y/o los servidores públicos o personas responsables de su solventación, que no dieron atención a la notificación del Pliego de Observaciones de carácter financiero de la Cuenta Pública 2023; así como, los que atendieron la notificación del Pliego de Observaciones de carácter financiero de la Cuenta Pública 2023 fuera del plazo establecido en la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas

### **Por las Direcciones de Auditoría a Municipios y de Obra Pública**

- Solicitud a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, de la certificación de los papeles de trabajo y toda aquella evidencia documental (incluidos los requerimientos de información y en su caso la información proporcionada), relacionada con las observaciones administrativas financieras y técnicas a la obra pública, derivadas del Procedimiento de Fiscalización Superior del Ente Fiscalizable “Juan Rodríguez Clara”, correspondiente a las Cuentas Públicas de los ejercicios 2022 y 2023

#### **1.3.1.2. Auditorías de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera 2023 y Años Anteriores**

- Remisión del soporte documental de las observaciones de presunto daño patrimonial de la Cuenta Pública 2023, a la Unidad de Investigación para los efectos pertinentes
- Atención de solicitudes de información en materia de deuda pública y disciplina financiera, realizadas por el Agente del Ministerio Público de la Federación, adscrito a la Fiscalía Especializada de Delitos por Hechos de Corrupción Diversos de la Fiscalía Especializada en Materia de Combate a la Corrupción, a través de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, así como del Ayuntamiento de Juan Rodríguez Clara



## 1.4. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR A LAS CUENTAS PÚBLICAS 2017 A 2023 DE LOS ENTES FISCALIZABLES

### 1.4.1. Avances del Proceso de Investigación y Sustanciación por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control

Durante el mes de marzo, se continuó con la recepción y el análisis de la información del seguimiento de las Cuentas Públicas 2017 a 2023 por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Fiscalizables, cuyos resultados se incluyeron en el “Informe del Seguimiento correspondiente a la situación que guardan las observaciones, recomendaciones y acciones promovidas de la Fiscalización Superior Cuentas Públicas 2017 a 2023”, quedando de la siguiente manera.

#### Cuenta Pública 2017

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 784 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2017	322
Presentaron denuncias ante otras instancias	6
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación	4
Determinaron no emitir inicio de investigación aun cuando tuvo observaciones	1
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado de que sólo tuvieron recomendaciones	7
<b>Totales</b>	<b>340</b>

#### Cuenta Pública 2018

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 552 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2018	311
Presentaron denuncias ante otras instancias	3
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación	10
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado de que sólo tuvieron recomendaciones	3
<b>Totales</b>	<b>327</b>



### Cuenta Pública 2019

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 862 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2019	282
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación	20
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado de que sólo tuvieron recomendaciones	4
<b>Totales</b>	<b>306</b>

### Cuenta Pública 2020

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 865 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2020	288
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación	21
Determinó no dar inicio al proceso de investigación argumentando que no hay contravención a norma alguna por sólo tratarse de trámites en proceso.	1
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado que sólo tuvieron recomendaciones	4
<b>Totales</b>	<b>314</b>

### Cuenta Pública 2021

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 467 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2021	277
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación	30
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado que sólo tuvieron recomendaciones	5
Presentó denuncia ante otras instancias sin que tenga relación con el procedimiento de investigación	1
<b>Totales</b>	<b>313</b>

### Cuenta Pública 2022

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 496 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2022	283
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación	26
No iniciaron procedimiento debido a que tuvieron únicamente recomendaciones	3
<b>Totales</b>	<b>312</b>



## Cuenta Pública 2023

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 748 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2023	255
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación	44
No iniciaron procedimiento debido a que tuvieron únicamente recomendaciones	9
<b>Totales</b>	<b>308</b>

Además de lo anterior, a través del Departamento de Integración de Informes de Resultados, se concluyó parcialmente el escaneado de la documentación presentada en el ejercicio 2024 por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control, respecto del Seguimiento de las Cuentas Públicas 2017-2022, realizando el envío de 13 cajas con la información de referencia al archivo general del ORFIS, para su correspondiente resguardo.

### 1.4.1.1. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS

Derivado de la Fiscalización Superior a las Cuentas Públicas de los ejercicios 2017 a 2023, en el período que se reporta y dentro de los Procedimientos de Investigación correspondientes, se realizaron las acciones siguientes:

Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes	
<b>Elaboración del requerimiento de información y documentación para el desarrollo de la investigación a los servidores y ex servidores públicos de:</b>	<b>CP 2019 (Dec. 865)</b>	Municipios	• Coatzintla	
		OPD's	• ITS Perote	
		Organismo Autónomo	• OPLE	
	<b>CP 2020 (Dec. 865)</b>	Municipios	• Coatzintla	
		OPD's	• ITS Perote	
		Estatales	• OPLE	
	<b>CP 2022 (Dec. 496)</b>	Municipios	• Citlaltépetl	
Organismo Autónomo		• OPLE		
<b>CP 2023 (Dec. 748)</b>	Municipios	• Castillo de Teayo • Chiconquiaco • Hidalgotitlán	• Sayula de Alemán • Tlachichilco • Tlacojalpan	
<b>Elaboración de Proyectos de Acuerdo de Conclusión y Archivo de:</b>	<b>CP 2019 (Dec. 862)</b>	Municipios	• Acultzingo • Álamo • Temapache • Amatlán de los Reyes • Apazapan • Astacinga • Ayahualulco • Banderilla	• La Antigua • Las Vigas de Ramírez • Lerdo de Tejada • Mecatlán • Miahuatlán • Minatitlán • Mixtla de Altamirano



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calcahualco</li> <li>• Camerino Z. Mendoza</li> <li>• Cazonos de Herrera</li> <li>• Cerro Azul</li> <li>• Chacaltianguis</li> <li>• Chiconamel</li> <li>• Chontla</li> <li>• Citlaltépetl</li> <li>• Coahuatlán</li> <li>• Coatzintla</li> <li>• Cosautlán de Carvajal</li> <li>• Coxquihui</li> <li>• Coyutla</li> <li>• El Higo</li> <li>• Espinal</li> <li>• Filomeno Mata</li> <li>• Ignacio de la Llave</li> <li>• Ilamatlán,</li> <li>• Isla</li> <li>• Ixcatepec</li> <li>• Ixhuatlán del Sureste</li> <li>• Ixmatlahuacan</li> <li>• Juan Rodríguez Clara</li> <li>• Nanchital</li> <li>• Naranjos Amatlán</li> <li>• Nautla</li> <li>• Orizaba,</li> <li>• Oteapan</li> <li>• Platón Sánchez</li> <li>• Rafael Lucio</li> <li>• San Andrés Tuxtla</li> <li>• San Juan Evangelista</li> <li>• San Rafael</li> <li>• Santiago</li> <li>• Sochiapa</li> <li>• Santiago Tuxtla</li> <li>• Sayula de Alemán</li> <li>• Sochiapa</li> <li>• Soconusco</li> <li>• Soteapan</li> <li>• Tempoal</li> <li>• Teocelo</li> <li>• Tepetzintla</li> <li>• Tequila</li> <li>• Texcatepec</li> <li>• Tezonapa</li> <li>• Tlaquilpa</li> <li>• Uxpanapa</li> <li>• Villa Aldama</li> <li>• Zontecomatlán</li> </ul>
		Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procuraduría Estatal del Medio Ambiente</li> <li>• H.H. Tribunales Superiores de Justicia, de Conciliación</li> <li>• Consejo de la Judicatura</li> <li>• Instituto de Espacios Educativos del Veracruz</li> </ul>
		OPD's	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ITS Álamo Temapache</li> <li>• ITS Chicontepec</li> <li>• ITS Coatzacoalcos</li> <li>• ITS Cosamaloapan</li> <li>• ITS Jesús Carranza</li> <li>• ITS Naranjos</li> <li>• ITS San Andrés Tuxtla</li> <li>• ITS Tantoyuca</li> <li>• ITS Xalapa</li> <li>• Universidad Politécnica de Huatusco</li> <li>• Universidad Tecnológica del Sureste de Veracruz</li> </ul>



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes	
	CP 2020 (Dec. 865)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acajete</li> <li>• Acultzingo</li> <li>• Alpatláhuac</li> <li>• Altotonga</li> <li>• Amatlán</li> <li>• Apazapan</li> <li>• Aquila</li> <li>• Astacinga</li> <li>• Atlahuilco</li> <li>• Atoyac</li> <li>• Atzacan</li> <li>• Ayahualulco</li> <li>• Benito Juárez</li> <li>• Calcahualco</li> <li>• Camarón de Tejeda</li> <li>• Camerino Z. Mendoza</li> <li>• Chalma</li> <li>• Chiconamel</li> <li>• Chiconquiaco</li> <li>• Chinampa de Gorostiza</li> <li>• Citlaltépetl</li> <li>• Coahuilán</li> <li>• Cosautlán de Carvajal</li> <li>• Coxquihui</li> <li>• Filomeno Mata</li> <li>• Gutiérrez Zamora</li> <li>• Isla</li> <li>• Lerdo de Tejada</li> <li>• Magdalena</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manlio Fabio Altamirano</li> <li>• Martínez de la Torre</li> <li>• Miahuatlán</li> <li>• Nanchital de L. Cárdenas</li> <li>• Nautla</li> <li>• Nogales</li> <li>• Oteapan</li> <li>• Ozuluama</li> <li>• Pajapan</li> <li>• Papantla</li> <li>• Paso del Macho</li> <li>• Rafael Delgado</li> <li>• San Andrés Tenejapan</li> <li>• San Juan Evangelista</li> <li>• San Rafael</li> <li>• Sochiapa</li> <li>• Soteapan</li> <li>• Tampico Alto</li> <li>• Tantoyuca</li> <li>• Tatahuicapan de Juárez</li> <li>• Tenampa</li> <li>• Tenochtitlán</li> <li>• Teocelo</li> <li>• Tlaltetela</li> <li>• Tomatlán</li> <li>• Tonayán</li> <li>• Veracruz</li> <li>• Villa Aldama</li> <li>• Zongolica</li> </ul>
		Paramunicipales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IMA</li> <li>• CMAS Fortín</li> <li>• CMAS Lerdo</li> <li>• CMAS Xalapa</li> <li>• CMAP Banderilla</li> </ul>	
		Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FIVERFAP</li> <li>• COBAEV</li> <li>• RTV</li> </ul>	
		OPD's	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ITS Álamo Temapache</li> <li>• ITS Cosamaloapan</li> <li>• ITS Juan Rodríguez Clara</li> <li>• ITS Martínez de la Torre</li> <li>• ITS Misantla</li> <li>• ITS Tantoyuca</li> <li>• Universidad Tecnológica de Huatusco</li> </ul>	



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes		
	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actopan</li> <li>• Ayahualulco</li> <li>• Citlaltépetl</li> <li>• Ixhuatlancillo</li> <li>• Ixmatlahuacan</li> <li>• La Antigua</li> <li>• Nautla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pueblo Viejo</li> <li>• Saltabarranca</li> <li>• Tatahuicapan de Juárez</li> <li>• Teocelo</li> <li>• Tlacolulan</li> <li>• Tlapacoyan</li> </ul>	
		Paramunicipales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CMAPS Coatepec</li> <li>• CMAPS Emiliano Zapata</li> <li>• IMM Platonenses</li> <li>• OROAPA Tierra Blanca</li> </ul>		
		OPD's	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ITS Acayucan</li> <li>• ITS Xalapa</li> <li>• Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora</li> <li>• Universidad Tecnológica del Sureste</li> </ul>		
		Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ICATVER</li> </ul>		
	CP 2022 (Dec. 496)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acatlán</li> <li>• Álamo</li> <li>• Temapache</li> <li>• Amatlán de los Reyes</li> <li>• Atzalan</li> <li>• Colipa</li> <li>• Cosamaloapan</li> <li>• Cosoleacaque</li> <li>• Chinameca</li> <li>• Chinampa de Gorostiza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Huiloapan de Cuauhtémoc</li> <li>• Jáltipan</li> <li>• La Perla</li> <li>• Los Reyes</li> <li>• Naolinco</li> <li>• Ozuluama</li> <li>• Santiago Tuxtla</li> <li>• Soledad Atzompa</li> <li>• Tres Valles</li> <li>• Xoxocotla</li> </ul>	
		Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ICATVER</li> </ul>		
		OPD's	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ITS Martínez de la Torre</li> <li>• ITS Zongolica</li> </ul>		
	CP 2023 (Dec. 748)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atoyac</li> <li>• Cosamaloapan</li> <li>• Chacaltianguis</li> <li>• Huiloapan de Cuauhtémoc</li> <li>• Las Vigas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nautla</li> <li>• Saltabarranca</li> <li>• Soledad Atzompa</li> <li>• Teocelo</li> <li>• Tlacolulan</li> <li>• Zentla</li> </ul>	
		Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejo Veracruzano de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico</li> </ul>		
	Elaboración de 28 Criterios Orientadores y/o Tarjeta de Valoración Técnica/Financiera, así como Opiniones Técnicas	CP 2019 (Dec. 862)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cerro Azul</li> <li>• Coxquihui</li> <li>• Chontla</li> <li>• El Higo</li> <li>• Espinal</li> <li>• Gutiérrez Zamora</li> <li>• Ignacio de la Llave</li> <li>• Ixmatlahuacan</li> <li>• Jáltipan</li> <li>• Nanchital</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orizaba</li> <li>• Papantla</li> <li>• Platón Sánchez</li> <li>• San Andrés Tuxtla</li> <li>• Santiago Sochiapa</li> <li>• Santiago Tuxtla</li> <li>• Soconusco</li> <li>• Teocelo</li> <li>• Tequila</li> <li>• Texcatepec</li> <li>• Tlaquilpa</li> <li>• Villa Aldama</li> </ul>



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Nautla</li> <li>Minatitlán</li> <li>Zontecomatlán</li> </ul>
		OPD's	<ul style="list-style-type: none"> <li>ITS Acayucan</li> <li>ITS Misantla</li> <li>ITS Álamo Temapache</li> </ul>
Elaboración de 13 Criterios Orientadores y/o Tarjeta de Valoración Técnica/Financiera, así como Opiniones Técnicas	CP 2020 (Dec. 865)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ayahualulco</li> <li>Camerino Z.</li> <li>Mendoza</li> <li>Cosautlán de Carvajal</li> <li>Ixhuatlán del Café</li> <li>Magdalena Fabio</li> <li>Manlio Altamirano</li> <li>Tenampa</li> <li>Villa Aldama</li> <li>Zacualpan</li> </ul>
		Paramunicipal	<ul style="list-style-type: none"> <li>CMAS Lerdo</li> <li>CMAS Naolinco</li> <li>CMAS San Andrés Tuxtla</li> </ul>
		OPD's	<ul style="list-style-type: none"> <li>ITS Jesús Carranza</li> </ul>
Elaboración de 6 Criterios Orientadores y/o Tarjeta de Valoración Técnica/Financiera, así como Opiniones Técnicas	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alvarado</li> <li>Las Minas</li> <li>San Juan Evangelista</li> <li>Tuxpan</li> </ul>
		OPD's	<ul style="list-style-type: none"> <li>Universidad Tecnológica del Sureste de Veracruz</li> </ul>
		Paramunicipal	<ul style="list-style-type: none"> <li>CMAS Coatepec</li> </ul>
Elaboración de 8 Criterios Orientadores y/o Tarjeta de Valoración Técnica/Financiera, así como Opiniones Técnicas	CP 2022 (Dec. 496)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acatlán</li> <li>Ozuluama</li> <li>Soledad Atzompa</li> <li>Tequila</li> <li>Tlacotepec de Mejía</li> </ul>
		OPD's	<ul style="list-style-type: none"> <li>ITS Martínez de la Torre</li> <li>ITS Misantla</li> <li>ITS Tierra Blanca</li> </ul>
Elaboración de 6 Criterios Orientadores y/o Tarjeta de Valoración Técnica/Financiera, así como Opiniones Técnicas	CP 2023 (Dec. 748)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chacaltianguis</li> <li>Gutiérrez Zamora</li> <li>Las Vigas de Ramírez</li> <li>Nautla</li> <li>Rafael Delgado</li> <li>Tepetzintla</li> </ul>



## 1.5. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE

En el período que se informa, se ha dado la debida atención y trámite a los requerimientos realizados por autoridades municipales, civiles, penales, administrativas y de amparo, con las especificaciones que a continuación se enuncian:

### 1.5.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Atención de requerimientos de la Fiscalía General del Estado	10
	Atención de solicitudes realizadas por autoridades administrativas diversas	6
	Atención de solicitudes realizadas por autoridades jurisdiccionales	4
	Atención de asuntos contenciosos en los que se ejercieron acciones administrativas, así como atención de juicios o procedimientos en los que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado fue emplazado	6
	Atención de Demandas por Juicios de Amparo	2
	Contestación de demandas por Juicios Contenciosos	2
De Investigación	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2019	14
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2020	7
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2021	1
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2022	6
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2023	12

### 1.5.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Opiniones jurídicas sobre la debida fundamentación y motivación de actos y documentos emitidos por las Unidades Administrativas del Órgano de Fiscalización en ejercicio de sus atribuciones	22
	Atención de solicitudes de la Unidad de Transparencia	1
	Oficios emitidos para el requerimiento de información, con apercibimiento de multa, dirigidos a Titulares de Entes Municipales y Paramunicipales, por omitir la	87



Área	Concepto	Cantidad
	presentación de información, respecto a la aplicación de recursos provenientes de diversas fuentes de financiamiento.	
	Oficios emitidos para el requerimiento de información, dirigidos a Presidentes Municipales, para proceder a la habilitación de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría	74
	Certificaciones realizadas, solicitadas por las áreas administrativas del Órgano de Fiscalización	6
	Certificaciones realizadas, solicitadas por autoridades o personas que acreditaron su interés jurídico	18
	Oficios para informar a los Entes Fiscalizables el inicio del procedimiento de revisión de cumplimiento normativo en materia laboral con alcance de legalidad, que fueron formalmente notificados	40
	Oficios de Orden de Auditoría en materia de legalidad formalmente notificados	5
	Oficios de Orden de Auditoría financiera presupuestal en modalidad de gabinete formalmente notificados	40
	Oficios para la habilitación de Despachos formalmente notificados	176
	Oficios de requerimiento de información para habilitación de Despachos y Prestadores de Servicios, formalmente notificados	110
	Acuerdos notificados a ex servidores públicos	2
	Exhortos notificados	1
	Atención de Juicios Laborales	8

### 1.5.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos

Tipo de Procedimiento	Actividades
<b>Procedimientos de Responsabilidad Administrativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pronunciación de Alegatos en 2 expedientes de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa</li> <li>✓ Atención de solicitudes de ex servidores públicos de 2 Ayuntamientos</li> <li>✓ Rendición de prueba de informe en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa, iniciado por el Órgano Interno de Control del ORFIS, que actualmente está conociendo el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz</li> <li>✓ Trabajo en el Manual del "Procedimiento de Substanciación en Materia de Responsabilidades Administrativas"</li> <li>✓ Solicitud a la Dirección de Auditoría de Poderes Estatales, en relación al expediente PRA/12/2024/SRC-IX del índice de la Sala Regional Unitaria Centro del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz, con respecto a la denuncia presentada, misma que fue atendida por dicha área</li> </ul>
<b>Procesos Penales</b>	<p>Derivado de las denuncias interpuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentación de 2 oficios de designación de Asesor Jurídico en Segunda Instancia del Órgano de Fiscalización y asistencia a 2 Audiencias de toma de protesta, ante el Tribunal Superior de Justicia del Poder Judicial del Estado de Veracruz</li> <li>✓ Comparecencia para el desahogo de 1 Audiencia en el Juzgado Primero de Primera Instancia con residencia en la localidad de Naolinco, Municipio de Naolinco, Ver.</li> <li>✓ Comparecencia para el desahogo de 3 Audiencias en el Juzgado de Proceso y Procedimiento Penal Oral con residencia en la Congregación de Pacho Viejo, Ver.</li> <li>✓ Comparecencia ante el Juez de Control en el Juzgado de Proceso y Procedimiento Penal Oral, con residencia en la Congregación de Pacho Viejo, Ver., para el desahogo de 1 Audiencia de Impugnación, en contra de una determinación de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz</li> </ul>



### 1.5.4. Actividades Complementarias

Además de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Trámite de las siguientes publicaciones en la Gaceta Oficial del Estado: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Del Acuerdo de habilitación de días inhábiles del periodo comprendido del veintidós de marzo al veintiocho de septiembre del año dos mil veinticinco</li> <li>✓ Adición a las Reglas de Carácter General para la Presentación de la Información Municipal, a través de Medios Electrónicos, al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz</li> </ul>	2
	Comparecencia, como representante legal del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, ante: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje del Poder Judicial del Estado de Veracruz con residencia en Xalapa, Ver, <b>2 Audiencias Trifásicas y 4 de ratificación</b> de Convenios firmados por igual número de ex trabajadores del ORFIS</li> <li>✓ El Tribunal Superior de Justicia del Poder Judicial del Estado de Veracruz, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver, <b>2 Audiencias de toma de protesta</b> del cargo de Asesor Jurídico en Segunda Instancia, del ORFIS</li> <li>✓ El Juzgado Primero de Primera Instancia, en la localidad de Naolinco, Veracruz, <b>desahogo de 1 audiencia</b></li> <li>✓ Juzgado de Proceso y Procedimiento Penal Oral con residencia en la Congregación de Pacho Viejo, Ver; <b>desahogo de 4 audiencias</b></li> </ul>	13
De Investigación	Atención de Requerimientos de Información de la Unidad de Transparencia	3
	Atención a requerimientos de información de la Fiscalía General del Estado de Veracruz	3
	Atención de requerimientos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz	4
	<b>Análisis preliminar de las observaciones descritas en los Informes del Resultado</b> de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 municipio para la Cuenta Pública 2019</li> <li>• 1 municipio para la Cuenta Pública 2020</li> <li>• 1 municipio para la Cuenta Pública 2022</li> <li>• 6 municipio para la Cuenta Pública 2023</li> </ul>	9
	Atención presencial y vía telefónica a servidores y ex servidores públicos que solicitaron orientación o expusieron diversas dudas con relación a los expedientes que motivan los Procedimientos de Investigación	32

### 1.5.5. Convenios de coordinación y/o colaboración, Acuerdos u Otros Documentos relevantes del Órgano de Fiscalización

El pasado 28 de marzo, la Auditora General Mtra. Delia González Cobos, acompañada del personal de la alta dirección del Órgano de Fiscalización Superior (ORFIS), llevó a cabo la firma del “**Convenio de Colaboración para el Uso del Certificado de la Firma Electrónica Avanzada (e.firma) del Servicio de Administración Tributaria (SAT) de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público**”.



Ello configura un paso importante en la optimización del Procedimiento de Fiscalización Superior, pues reduce costos y acorta tiempos para el traslado de información, a la par que fortalece la Transparencia y la Rendición de Cuentas.



## 2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA

### 2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

#### 2.1.1. Actividades del Sistema Estatal Anticorrupción

Como integrante del SEA, el ORFIS participa de manera presencial y virtual en las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité Coordinador y del Órgano de Gobierno, realizando aportaciones en los temas abordados. Al respecto, a continuación, se detallan las Sesiones del Comité Coordinador y del Órgano de Gobierno, celebradas durante el periodo que se informa:

#### Primera Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno

El pasado 12 de marzo, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, participó de manera virtual en la **Primera Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno** de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, realizada en el marco del calendario aprobado para 2025.

En dicha sesión se analizó, entre otros temas, el **Informe de la Secretaría Técnica de esa Secretaría Ejecutiva, correspondiente al periodo de 01 de octubre al 31 de diciembre del ejercicio fiscal 2024.**

Cabe señalar que, en dicha sesión, la Auditora General estuvo acompañada por la Mtra. Cynthia Reyes Díaz Muñoz, Secretaria Técnica y el Mtro. Juan Óscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información.



#### Primera Sesión Ordinaria del Comité Coordinador

Derivado de la convocatoria recibida, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, participó de manera virtual en la **Primera Sesión Ordinaria del Comité Coordinador** del Sistema Estatal Anticorrupción, efectuada el 12 de marzo de 2025, en la que se analizó, entre otros puntos, la presentación y en su caso aprobación del **Modelo de Gestión de Riesgos de Corrupción**, conforme al cronograma de actividades establecidos en el **Programa de Implementación de la Tercera Etapa de la Política Estatal Anticorrupción de Veracruz**.

Cabe señalar que, en las dos sesiones referidas, también se contó con la participación de:

- ✓ La Mtra. Leticia Aguilar Jiménez, en su calidad de Magistrada Presidenta del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz
- ✓ La Lic. Clementina Salazar Cruz, Fiscal Especializada en Combate a la Corrupción
- ✓ El Mtro. David Agustín Jiménez Rojas, Comisionado Presidente del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales
- ✓ La Mtra. Paulina Ochoa Lara, Contralora del Poder Judicial, en representación del Consejo de la Judicatura del Estado
- ✓ La Lic. Adriana Paola Linares Capitanachi, Secretaria Técnica del Sistema Estatal Anticorrupción.



## 2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

### 2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado, a través del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER), lleva a cabo acciones coordinadas con los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Fiscalizables Municipales, encaminadas a fortalecer la prevención, detección y corrección en materia de Control Interno, para que alcancen sus objetivos y logren el cumplimiento óptimo de su gestión pública, lo que derivará en una mejor rendición de cuentas, en beneficio de la Fiscalización Superior.



Al respecto, en el período que se informa, con el fin de continuar impulsando una fiscalización transparente, eficaz y eficiente en el manejo de los recursos públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, se llevaron a cabo las actividades detalladas a continuación:

#### 2.2.1.1. Evaluación del Sistema de Control Interno

Con el objetivo de generar mecanismos que contribuyan a identificar fortalezas y áreas de oportunidad de los Entes Municipales, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz a través del SEFISVER, envió el **comunicado 40677/03/2025** de fecha 28 de marzo de 2025 a los 212 Municipios, así como a 39 Entidades Paramunicipales, mediante el cual se les requirió la **resolución del Cuestionario de Control Interno** correspondiente al primer trimestre de 2025, teniendo como fecha límite para su atención, el 30 de abril del presente año.

#### 2.2.1.2. Auditorías Internas Coordinadas entre el OIC y el ORFIS

En seguimiento a los hallazgos determinados por los Entes Municipales, participantes en el Programa de Auditorías Internas Coordinadas 2024, el día 28 de marzo del presente año, se enviaron 34 oficios al mismo número de Entes Municipales, mediante los cuales se les solicitó el tratamiento dado a los hallazgos y recomendaciones que quedaron pendientes de atender por parte de las áreas auditadas, de acuerdo al Informe Final de Auditoría.



### 2.2.1.3. Transparencia Municipal

Con el fin de dotar a los Órganos Internos de Control de herramientas que robustezcan y apoyen su labor dentro del Ente, se diseñó en la Plataforma Virtual, el Módulo de Transparencia Municipal, el cual, mediante un cuestionario sistematizado apoya en la verificación del cumplimiento a lo establecido en la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, la cual asegura que los ciudadanos puedan acceder a la información, promoviendo así la transparencia en la gestión gubernamental, generando certeza en el uso de los recursos públicos, previniendo con ello posibles actos de corrupción.

Fue así que, el pasado 27 de marzo del año en curso, a través de la Plataforma Virtual se les hizo llegar el **comunicado 40674/03/2025**, dirigido a los 212 Ayuntamientos del Estado de Veracruz, y 39 Organismos Paramunicipales, mediante el cual se les requirió la resolución del cuestionario en materia de Transparencia, integrado por un total de 64 preguntas, de las obligaciones señaladas en los artículos 15 y 16 de la citada Ley, la información solicitada fue con corte al cuarto trimestre del 2024, cuya actualización en los portales institucionales, se debió realizar a más tardar el 31 de enero de 2025, estableciendo como fecha límite para el envío del cuestionario, el día 25 de abril del presente año.

### 2.2.1.4. Normatividad Municipal

Con el propósito de verificar que se cuente con un **Prontuario Municipal** en la Administración Pública Municipal 2022-2025, de acuerdo a lo señalado en el artículo 33 Bis de la Ley Orgánica del Municipio Libre, así como contribuir a disminuir observaciones frecuentes que se derivan de la Fiscalización Superior, se solicitó a la Dirección General de Tecnologías de la Información, la incorporación dentro del módulo de Normatividad Municipal de la Plataforma Virtual del SEFISVER, de un apartado referente a la **Política Ambiental** aplicada por los Municipios del Estado de Veracruz.

Por lo que, en seguimiento a lo anterior el día 27 de marzo del presente año, se envió a los Entes Municipales el comunicado 40676/03/2025, requiriendo formalmente que suban al apartado correspondiente, la normatividad en materia ambiental aprobada al interior del Ente Municipal.

En el mismo rubro y con el propósito de verificar que la **Política de Integridad Municipal** en la Administración 2022-2025, cumpla con lo señalado en los Lineamientos para la emisión del Código de Ética al que se refiere el artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, se efectuó el análisis de **3**

documentos emitidos por igual número de Entes, identificándose áreas de oportunidad, las cuales se hicieron del conocimiento de los mismos.

Asimismo, dando cumplimiento a lo establecido en la Ley Orgánica del Municipio Libre en sus artículos 33 bis, 33 Ter, 33 Quater y 34, se efectuó el análisis a **4** Entes Fiscalizables, retroalimentando de manera preventiva las áreas de oportunidad detectadas, dando así continuidad a las actividades en materia de **Fortalecimiento del Ambiente de Control**.

### 2.2.1.5. Plataforma Virtual del SEFISVER

Con el fin de apoyar los trabajos coordinados entre los integrantes del SEFISVER y las diferentes áreas del ORFIS, durante el mes de marzo se remitieron **1,713 comunicados**<sup>1</sup> de Acciones Preventivas, entre los que destacan los siguientes:

Comunicados	Descripción
Fiscalización	Solicitud de integración y presentación de la información que será requerida para el procedimiento de Fiscalización Superior
	Órdenes de auditoría integral en modalidad de gabinete que incluye visita domiciliaria o de campo
Cumplimiento normativo	Acuerdo por el que se modifican las Reglas Segunda, Décima, Décima Tercera y Vigésima de las Reglas de Carácter General para la Presentación de la Información Municipal
	Presentación mensual de Estados Financieros y de Obra Pública
	Reporte de cumplimiento en la presentación de Estados Financieros del mes de enero
	Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia
Evaluaciones	Normatividad Municipal y cumplimiento en Materia Ambiental
	Evaluación al Sistema de Control Interno
	Seguimiento a las acciones para el "Fortalecimiento del Ambiente de Control" de la Plataforma Virtual del SEFISVER
Notificaciones	Observaciones del Sistema de Alertas de la SHCP
	Promociones Ciudadanas de la DGAJ
	Seguimiento Auditorías Internas Coordinadas 2024

### Estadísticas de Visitas a la Plataforma y Portal SEFISVER

En el mes de marzo, se registraron **4,980** ingresos de usuarios habilitados en la Plataforma Virtual del SEFISVER, clasificados en la siguiente tabla:

Entes Municipales	No. de Entes	Ingresos a la Plataforma Virtual del SEFISVER
Municipios	205	4,356
Paramunicipales	25	624
<b>Total</b>	<b>230</b>	<b>4,980</b>

Fuente: Reporte de accesos a la Plataforma Virtual del SEFISVER

<sup>1</sup> Cabe precisar que un comunicado general, puede ser enviado a múltiples destinatarios.

De igual forma, en la página web del SEFISVER (<http://www.sefisver.gob.mx/>), se registraron **3,031** visitas ciudadanas, en los siguientes apartados:

Apartados consultados
Página principal del SEFISVER
Misión del SEFISVER
Antecedentes del SEFISVER
Auditorías Internas Coordinadas
Directorio
Concepto
Información de Contacto
Panel de Administración
Sitios de interés
Normas Profesionales de Auditoría
Otros sitios

Fuente: Reporte de Google Analytics "Páginas más vistas".

### 2.2.1.6. Asesorías en materia de SEFISVER

La asesoría a los Entes Fiscalizables, es una prioridad para el SEFISVER, por tal razón, la comunicación permanente ya sea de manera presencial, correo electrónico o vía telefónica, es una de las acciones fundamentales para apoyar los trabajos coordinados con los Órganos Internos de Control. Al respecto, se han brindado asesorías en los temas siguientes:



A continuación, se muestran las asesorías otorgadas en el mes que se informa:

Entes Municipales	Tipo de Asesoría			Total
	Telefónica	Correo/Oficio	Presencial	
	30	9	0	<b>39</b>

Fuente: Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz



Personal de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática, dando asesoría a personal del Órgano Interno de Control de los Ayuntamientos de Alvarado, Lerdo de Tejada y de Las Choapas, respectivamente

## 2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable

### 2.2.2.1. Opiniones en Materia de Disciplina Financiera

En referencia al análisis de verificación del cumplimiento de la publicación de la Información Financiera en términos de la LGCG y acuerdos del CONAC, en el mes que se informa, se atendió la solicitud de revisión del portal electrónico, para la obtención de la opinión positiva, emitiendo la correspondiente Opinión de Cumplimiento al Ayuntamiento de **Úrsulo Galván**.

Lo anterior, de conformidad con lo establecido en la siguiente normatividad:

- Artículo 51, fracción IX de la Ley de Disciplina Financiera
- Artículos 25, 26, 45 (fracción V), 28, 31-33, 39, 41 y 42 primer párrafo del Reglamento del Registro Público Único de Financiamientos y Obligaciones de Entidades Federativas y Municipios (RRPU), respecto a la contratación de deuda y obligaciones, para estar en condiciones de llevar a cabo la inscripción en el RRPU.

### 2.2.2.2. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)



El Sistema de Evaluación de Armonización Contable (SEVAC), es una herramienta Web desarrollada en el marco del Convenio entre la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental, A.C. (ASOFI S) y el CONAC, celebrado el día 29 de marzo de 2017, mismo

que cuenta con una serie de reactivos, a través de los cuales se mide el grado de avance en la armonización.

En cumplimiento de las Reglas de Operación de los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas, específicamente de su Numeral 12, fracciones VII y VIII, este Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz realiza las **Evaluaciones de los Avances en Armonización Contable**, a través de la plataforma del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC).





Durante el periodo que se reporta, destacan las siguientes actividades, en torno a la Evaluación de los Avances en Armonización Contable, correspondientes al **Cuarto Trimestre del ejercicio 2024** (periodo 4-2024):

- Conclusión de la validación de la información y evidencias de cumplimiento presentadas a través del SEVAC, con el correspondiente envío del informe emitido por la plataforma al CONAC.
- Evaluación de 306 Entes, en relación con sus registros contables, presupuestales, administrativos y de transparencia, de acuerdo con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, dando un total de **22,470** reactivos calificados, tal como se muestran en la siguiente tabla:

Tipo de ente	Número de reactivos	Número de entes	Total de reactivos
<b>Municipios</b>	78	212	16,536
<b>Paramunicipales</b>	60	26	1,560
<b>Paraestatales</b>	69	56	3,864
<b>Poder Ejecutivo</b>	81	1	81
<b>Poderes y Autónomos</b>	69	11	429
<b>Reactivos evaluados</b>			<b>22,470</b>

Al respecto, en la siguiente tabla se muestran los resultados obtenidos por cada etapa:

Etapas	Municipios	Paramunicipales	Paraestatales	Poderes y Autónomos	Acumulado del Estado
<b>Llenado inicial</b>	65.84%	81.54%	80.17%	99.81%	71.13%
<b>Validación inicial ORFIS</b>	70.00%	82.52%	67.57%	99.25%	71.77%
<b>Solventación</b>	76.32%	83.09%	75.54%	99.86%	77.67%
<b>Validación final ORFIS</b>	76.02%	87.10%	75.29%	99.85%	77.77%

De igual forma, se muestran los resultados por tipo de Ente:

Ente / Concepto	Registros Contables	Registros Presupuestarios	Registros Administrativos	Transparencia
<b>Municipios</b>	89.29%	99.53%	57.64%	53.35%
<b>Paramunicipales</b>	93.97%	100.00%	79.69%	73.08%
<b>Paraestatales</b>	78.36%	80.55%	73.96%	67.86%
<b>Poderes y Autónomos</b>	100.00%	100.00%	99.31%	100.00%

- En lo que se refiere a la Mesa de Ayuda, se reportan 5 asesorías telefónicas, relativas a los soportes necesarios para los reactivos, respecto de los apartados de la "Evaluación de la Armonización Contable."



### 2.2.2.2.1. Sesiones del Comité de Armonización Contable

En materia de armonización contable, durante el mes de marzo, se llevaron a cabo las siguientes sesiones:

#### Comité de Armonización Contable del ORFIS

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asuntos
Primera Sesión	Extraordinaria	06/03/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualización de miembros del Comité</li> <li>Informe de la Tercera Sesión Ordinaria del COVAC 2024</li> <li>Indicadores 2019-2024, correspondientes al Estado de Veracruz, incidencias y acciones de mejora</li> <li>Informe de Resultados de la Certificación en el Estándar de Competencia EC-0398 "Aplicación de la armonización de la contabilidad gubernamental en la Administración Pública", aplicada a Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría</li> <li>Informe del Calendario de Evaluación del periodo 4-2024</li> </ul>

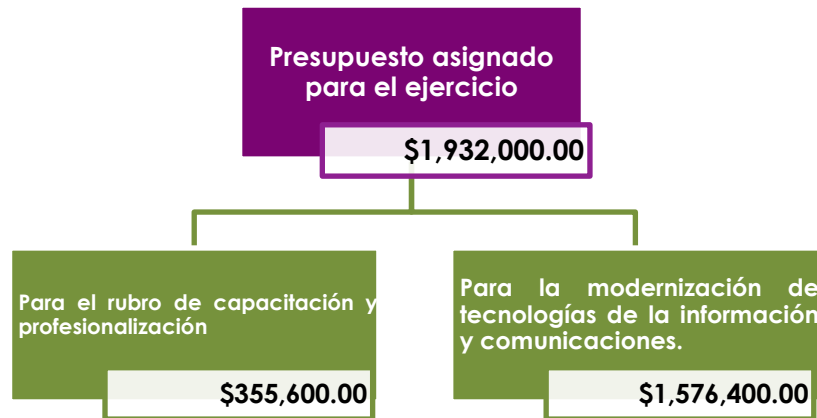
#### Consejo Veracruzano de Armonización Contable (COVAC)

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asuntos
Primera Sesión	Ordinaria	25/03/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Anual de Trabajo 2025</li> <li>Calendario de Sesiones Ordinarias del COVAC</li> <li>Informe sobre los resultados del Periodo 4 de 2024 de la Evaluación de Armonización Contable en el Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC).</li> </ul>



El Dr. Rodolfo Torres Velázquez, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, acompañado del Mtro. Pedro Gabriel Espinosa, Director de Planeación, presenciando la sesión de manera virtual.

En relación al Plan Anual de Trabajo 2025, aprobado por unanimidad en dicha Sesión, es importante mencionar que con base en el artículo 7 de las Reglas de Operación de los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas, así como en la fracción XIV del artículo 13 de la Ley 642, que regula la integración y funcionamiento del Consejo Veracruzano de Armonización Contable, en el siguiente gráfico se incluye lo relativo a la distribución de los recursos del PEF, mediante el **ACUERDO COVAC-02-30/03/2025**:



**2.2.2.3. Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT)**

Durante el periodo, se elaboraron los **Informes del Seguimiento a la Presentación de Información** por parte de los Entes Fiscalizables, en relación con el ejercicio, destino y resultados de los recursos federales transferidos, correspondiente al **Cuarto Trimestre de 2024**, mismos que fueron enviados a la Auditoría Superior de la Federación (ASF) y a la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN), mediante los oficios OFS/AG\_AEPEFI/3914/03/2025 OFS/AG\_AEPEFI/3915/03/2025, respectivamente.

Asimismo, se elaboraron y fueron enviados a los Entes Fiscalizables, los oficios OFS/AEPEFI/3922/03/2025 al OFS/AEPEFI/4133/03/2025, relativos al resultado del nivel de cumplimiento en relación al ejercicio, destino y resultados de los recursos federales transferidos, correspondiente al Cuarto Trimestre de 2024.

## 2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL

### 2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana

Los días 18 y 20 de marzo del presente año, se llevaron a cabo de manera virtual y presencial las “**Jornadas de Capacitación a Servidores Públicos y Ciudadanos integrantes del Consejo de Desarrollo Municipal**” de los municipios de **Minatitlán y Xalapa**, a cargo de personal de la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento a la Gestión Pública (DPCyFGP), adscrita a la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional (AEPEFI) del ORFIS, en las que se contó con la participación de **128** personas (12 son servidores públicos y **116** ciudadanos), a los que se les brindó capacitación relacionada con los temas:

- ORFIS y la Fiscalización Superior.
- La importancia de la Participación Ciudadana.
- Funciones y atribuciones a realizar por los integrantes de los OPC.
- Herramientas Tecnológicas del ORFIS, disponibles para la ciudadanía.



Servidores públicos del municipio de Minatitlán, durante el desarrollo de la Jornada de Capacitación.



Personal de la DPCyFGP, durante la exposición de la temática en la Jornada Capacitación, impartida a servidores públicos y ciudadanos, integrantes del Consejo de Desarrollo Municipal, así como de Comités de Contraloría Social del municipio de Xalapa.

### 2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior

El día 24 de marzo del presente año, bajo la modalidad presencial y virtual, se llevó a cabo la “Jornada de Orientación a Planteles Educativos”, dirigida a estudiantes de la Universidad Politécnica de Huatusco y su extensión en Nogales, así como de la Facultad de Contaduría de la Universidad Veracruzana, contando con la participación de **10** docentes y **147** alumnos, con el objetivo de difundir a la comunidad estudiantil, la importancia del involucramiento de la sociedad en el quehacer gubernamental, mediante la participación en actividades de contraloría social, en apoyo a sus comunidades y así, contribuir en la vigilancia, transparencia, rendición de cuentas, eficiencia y eficacia en la aplicación de los recursos públicos.

Entre los temas expuestos, destacan las atribuciones del ORFIS, el proceso de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas, la importancia de la participación ciudadana y su involucramiento en el quehacer gubernamental, además de dar a conocer las herramientas tecnológicas disponibles en el ORFIS para la sociedad.



*Aspectos de la Jornada, en la que alumnos(as) de la Licenciatura en Administración de la Universidad Politécnica de Huatusco y su extensión en Nogales, escuchan y anotan puntos sustanciales expuestos.*



*Personal del ORFIS, durante la Jornada de capacitación dirigida a alumnos(as) de la carrera de Licenciatura en Contaduría de la Universidad Veracruzana, escuchando con atención y anotando puntos sustanciales de los temas expuestos.*

Asimismo, con el objetivo de continuar difundiendo el programa “**Jornadas de Orientación a Planteles de Educación Media y Superior**”, se realizaron reuniones de trabajo con directivos de instituciones académicas, en las cuales se dieron a conocer las temáticas que se brindan a la comunidad estudiantil y la modalidad en las que se imparten.

### **2.3.3 Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)**

En el mes de marzo, se brindaron **15** asesorías vía telefónica a servidores públicos de diversos municipios, relativas a:

- Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana
- Designación y/o Ratificación de Enlace de Participación Ciudadana
- Formatos que serán utilizados para la constitución de los Comités de Contraloría Social
- Cambios de Guías de participación ciudadana

### 3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD

#### 3.1 APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES A MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

##### 3.1.1. Emisión de Manuales, Lineamientos, Políticas y Documentos Básicos en apoyo de los Entes Fiscalizables para la mejora de su Gestión Pública

Durante el período que se informa, se emitieron los siguientes documentos:

#### **Manual de Fiscalización para los Entes Municipales 2025**

De manera coordinada con las áreas internas del Órgano, se realizó la actualización del **Manual de Fiscalización para los Entes Municipales en su edición 2025**, mismo que fue remitido a la Secretaría Técnica del Órgano, a fin de efectuar la revisión final, para efectos de su publicación en la página oficial.

Documento que tiene la finalidad de dotar a las personas servidoras públicas, de elementos jurídico-administrativos, que apoyen el cumplimiento de sus atribuciones y obligaciones.

Esta versión 2025, se compone de los siguientes capítulos, además de incluir Acrónimos, Anexos y Referencias Normativas:

1. **Planeación municipal**
2. **Fondos y programas federales**
3. **Deuda pública, obligaciones y disciplina financiera municipal**
4. **Adquisiciones, arrendamiento, bienes y servicios**
5. **Obra pública**
6. **Control interno**
7. **La cuenta pública y su Fiscalización Superior**
8. **Responsabilidades administrativas de las personas servidoras públicas**



Manual de **fiscalización**  
para los entes municipales



Porque la Transparencia y la Rendición de Cuentas fortalecen la Democracia.

## Guía para el proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 186 de la Ley Orgánica del Municipio Libre, 9 y 19 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, en los cuales se señalan que la Secretaría de Fiscalización y el Órgano de Fiscalización Superior, son el conducto por el cual expide el Congreso del Estado la **“Guía para el Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025”**, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, a través de la Dirección de Fortalecimiento de la Gestión Pública, se dio a la tarea de actualizar proyecto del documento, mismo que fue entregado a efecto de que el H. Congreso efectúe las observaciones que considere pertinentes, mediante una reunión de trabajo realizada el pasado 21 de marzo.



En dicha reunión participaron por parte del H. Congreso del Estado de Veracruz, la Lic. Alma Leticia Patiño Gabriel, Secretaría de Fiscalización y el Lic. Juan Carlos Patiño Pérez, Jefe del Departamento de Capacitación, Asesoría, Revisión y Supervisión a Municipios; por parte del ORFIS, el Lic. Pablo Herrera Romero, Director de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública y la Mtra. Alma Dely Beltrán González, Jefa del Departamento de Mejora de la Gestión Pública y Profesionalización Interna, llevando a cabo la firma de una minuta al finalizar el evento.



Aspectos de la reunión de trabajo efectuada entre personal del H. Congreso del Estado y del ORFIS.

### 3.1.2. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables

Durante este período, respecto al programa de capacitación, profesionalización y desarrollo de los Servidores Públicos de los Entes Fiscalizables, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

#### Capacitación Regional “Elaboración del Programa General de Inversión 2025”

4, 5, 7, 10, 11, 13 y 14 de marzo 2025

Este Órgano de Fiscalización Superior llevó a cabo la capacitación de manera presencial “**Elaboración del Programa General de Inversión 2025**”, en **7 sedes del Estado de Veracruz** (Tuxpan, Papantla, Xalapa, Huatusco, Orizaba, Coatzacoalcos y San Andrés Tuxtla), con el objeto de proporcionar a las y los servidores públicos, elementos técnicos para la correcta integración y presentación



de la información programática a través de medios electrónicos (programas generales de inversión, modificaciones presupuestales, reportes trimestrales y cierres de ejercicio) en la plataforma del SIMVER, además, de darles a conocer la importancia de rendir la información en tiempo y forma, así como las sanciones derivadas de su incumplimiento. La convocatoria estuvo dirigida a:

- ✓ Presidentes (as) Municipales
- ✓ Tesoreros (as)
- ✓ Directores (as) de Obras Públicas
- ✓ Titulares del Órgano Interno de Control
- ✓ Encargados (as) del Ramo 33

Cada uno de los eventos estuvieron inaugurados por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior, acompañada de los Diputados Esteban Bautista Hernández, Presidente de la Junta de Coordinación Política y Miguel Guillermo Pintos Guillén, Presidente de la Comisión de Vigilancia, además de los Presidentes Municipales de los municipios sedes.



Aspectos de la inauguración en la sede de Tuxpan, realizada por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior e invitados.

La inauguración de los trabajos de capacitación, tuvo lugar el día 4 de marzo con sede en el municipio de Tuxpan, a cargo de la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior, contando con la presencia de los Diputados antes mencionados, además del Diputado Daniel Cortina Martínez del Distrito III de Tuxpan, así como del Presidente Municipal de Tuxpan, el Dr. Jesús Fomperosa Torres.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior durante la inauguración de los eventos.

En la sede de Papantla, la Auditora General del ORFIS, Mtra. Delia González Cobos, estuvo acompañada del Dr. Celestino Pino Guevara, alcalde de Papantla y el Dip. Esteban Bautista:



La temática fue impartida por la L.C. Blanca Herlinda Jiménez Méndez y el Dr. Rodrigo Ricardo Garduño de Jesús, ambos colaboradores de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional; la Mtra. Rosario Pineda Ulloa, Subdirectora de Estudios Sociales, Económicos y Financieros de la Dirección General de Tecnologías; así como el Lic. Franco Hernández Sánchez, integrante de la Dirección General de Asuntos Jurídicos. A continuación, se muestra al personal encargado la capacitación:



Personal del ORFIS, responsable de la capacitación.

En la tabla siguiente se muestran los datos de la asistencia a esta capacitación presencial, por cada sede:

Sedes	Fecha	Municipios Asistentes	Presidentes (as)	Total Asistentes
Tuxpan	4 de marzo	30	26	159
Papantla	5 de marzo	26	18	142
Xalapa	7 de marzo	43	36	212
Huatusco	10 de marzo	28	22	148
Orizaba	11 de marzo	32	31	200
Coatzacoalcos	13 de marzo	25	22	144
San Andrés Tuxtla	14 de marzo	25	17	113
<b>Total</b>		<b>209</b>	<b>172</b>	<b>1,118</b>

## Capacitación a Direcciones Municipales de Pueblos Originarios y Afromexicanos

26 de marzo 2025

El Órgano de Fiscalización Superior, de manera conjunta con el Consejo Consultivo Estatal para el Desarrollo Integral de los Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de Veracruz (CCEDIPIV), realizó la videoconferencia “**Capacitación a Direcciones Municipales de Pueblos Originarios y Afromexicanos**”; con el objeto de darles a conocer los elementos que les permitan garantizar los derechos de los pueblos indígenas y afromexicanos, mediante acciones para ampliar la cobertura de los servicios sociales básicos, cuya convocatoria estuvo dirigida a:

- ✓ Presidente(a) Municipal
- ✓ Regidor(a) de la Comisión de Participación Ciudadana y Vecinal
- ✓ Tesorero (a)
- ✓ Titular del Órgano Interno de Control
- ✓ Director(a) de Obras Públicas
- ✓ Director (a) de Pueblos Indígenas
- ✓ Agentes Municipales

La temática estuvo a cargo de la Dra. Rosita Martínez Facundo, representante del CCEDIPIV, contando con la participación de **358** autoridades municipales.



El Dr. Rodolfo Torres Velázquez, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dirigiendo un mensaje a los participantes, acompañado de la Dra. Rosita Martínez Facundo, representante del CCEDIPIV.



### 3.1.3. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables

#### 3.1.3.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)

El SIGMAVER está desarrollado para que los Municipios, las Entidades Paramunicipales, los Organismos Autónomos y los Organismos Públicos Descentralizados del Estado de Veracruz, cumplan con lo establecido en el artículo 16 la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).



Al respecto, durante el mes de marzo se realizaron **4 instalaciones de la base 2025** del SIGMAVER, correspondientes a **1 municipio, 2 paramunicipales y 1 organismo público descentralizado**. De igual forma, se apoyó a diversos ayuntamientos para el registro y cierre del mes de diciembre del año en curso.

Además, en materia contable se apoyó a los servidores públicos en los siguientes aspectos:

- Migración de saldos contables del sistema que operaban, al SIGMAVER
- Asesoría y solución de problemas en la distribución y carga de su Ley de Ingresos y Presupuestos
- Explicación de aspectos normativos sobre Contabilidad Gubernamental, Momentos Contables de los Ingresos y de los Egresos, Lineamientos Específicos de Registro y Valoración del Patrimonio
- Asesorías y apoyo técnico para realizar la conciliación contable presupuestal, registro de RESICO, registro por tipo de gasto (Gasto Corriente, Gasto Capital, Amortización de la deuda y disminución de pasivos) y registros contables diversos.

Con lo anterior, **239 Entes Municipales (209 municipios y 30 entidades paramunicipales)** presentaron en tiempo y forma sus **estados financieros** correspondientes al mes de **febrero**, generados a través del SIGMAVER.

Adicionalmente, se continuó con los trabajos de implementación en los Entes Fiscalizables descritos a continuación, mismos que se encuentran registrando sus operaciones financieras y presupuestales por medio del Sistema SIGMAVER:

#### Organismos Autónomos

- Comisión Estatal de Derechos Humanos de Veracruz

- Comisión Estatal para la Protección de Periodistas
- Instituto Veracruzano de Acceso a la Información
- Tribunal Electoral de Veracruz
- Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz

### Organismos Públicos Descentralizados del Poder Ejecutivo

- Instituto Tecnológico Superior de Tantoyuca
- Instituto Superior de Martínez de la Torre
- Comisión del Agua del Estado de Veracruz

### Asesorías

Las asesorías personalizadas se brindaron en la Mesa de Ayuda, ubicada en las oficinas del ORFIS, vía telefónica y remota, como se muestra en la siguiente tabla:

Tipo de Entes	Tema	Tipo de Asesorías				Total
		Telefónica	Presencial	E-Mail	Vía Remota	
Municipales	Armonización Contable	38	4	0	88	130

### 3.1.3.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)

El SIMVER es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS, de la información programática, presupuestal y financiera de los Entes Fiscalizables Municipales, a través de una plataforma segura que opera vía internet. Con el SIMVER, el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



#### Actualización de la plataforma SIMVER 2024

Derivado de la publicación de los Lineamientos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social 2025, realizada el pasado 24 de febrero de 2025, durante el mes de marzo se hizo necesario realizar reuniones de trabajo para el análisis de los Lineamientos, a fin de determinar los correspondientes ajustes y modificaciones al Sistema, además de la actualización y publicación de la Apertura Programática 2025 en la página institucional del ORFIS.

#### Atención a Entes Fiscalizables

Durante el período, se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, vía telefónica y vía correo electrónico,

mismas que se registran en el sistema "TICKET", realizando actividades de orientación y asesoría, respecto a los temas siguientes:

- **Operativas:** En lo referente a la operación del sistema y el correcto registro de la información, principalmente
- **Programáticas:** Respecto a temas como son altas de fuentes de financiamiento, apertura programática, elaboración de actas, registro de Información, normatividad, ejecución de obra, fechas límite de presentación de información y hallazgos derivados del análisis, entre las más recurrentes
- **Financieras:** Respecto a la autorización de los documentos, normatividad, fechas límite de presentación de información, estructura y contenido de los Estados Financieros y los hallazgos derivados del análisis de los estados financieros, entre las más solicitadas

A continuación, se especifican las asesorías brindadas:

Tipo de Asesorías a Entes Municipales				Total
En materia:	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
<b>Operativa</b>	217	0	337	<b>554</b>
<b>Programática</b>	215	12	18	<b>245</b>
<b>Financiera</b>	6	0	0	<b>6</b>

Asimismo, para la operación del sistema y el registro de información, se atendieron:

- **39 solicitudes de creación de claves de acceso a SIMVER**, para funcionarios de Entes Municipales entrantes
- **Solicitudes de corrección de datos** registrados en el sistema y registro en catálogos de fuentes de financiamiento para reportar el ejercicio del gasto de Entes Municipales



Asesoría brindada a Entes Fiscalizables Municipales por parte del personal analista de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática.

### 3.1.4. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2025

#### 3.1.4.1 Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales

En materia de recepción de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal, además de otra información de carácter municipal que los Ayuntamientos y las Entidades Paramunicipales deben remitir al Órgano, a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), se fomenta el uso de las tecnologías, se impulsa a la transparencia y rendición de cuentas, además de realizar acciones preventivas en la gestión municipal.

Al respecto, con la finalidad de coadyuvar a la correcta gestión y aplicación de los recursos públicos municipales, de conformidad con lo establecido en el artículo 30 de Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz, se hizo un atento recordatorio a los Entes Fiscalizables Municipales, respecto de la entrega de los Estados Financieros y de Obra Pública, correspondientes al mes de febrero del ejercicio fiscal 2025 que deberá realizarse a más tardar el día 25 de marzo del año en curso.

Asimismo, a efecto de promover la presentación de la información, se emitió el siguiente aviso, mismo que también fue enviado a través de SEFISVER, mediante el comunicado 40674/03/2025:

- **Aviso 3 “Publicación de Reglas de Carácter General para la Presentación de la Información Municipal al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de Medios Electrónicos y Apertura Programática “**



Titulo	Descarga
Publicación de Reglas de Carácter General para la Presentación de la Información Municipal al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de Medios Electrónicos y Apertura Programática	
Cierre de ejercicio 2024	
Publicación de Reglas de Carácter General para la Presentación de la Información Municipal al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de Medios Electrónicos y Apertura Programática	

Dadas las acciones anteriores, a la fecha del presente informe se tiene recibida la siguiente información:



## Información Financiera

En materia de recepción de Información Financiera, recibida a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), se tiene lo siguiente:

Estados Financieros del mes de febrero	
Entes Municipales	Cumplimiento a la LGCG
<b>Ayuntamientos</b>	210
<b>Paramunicipales</b>	31
<b>Total</b>	<b>241</b>

Reporte emitido por el SIMVER el 01/04/2025

Respecto a la presentación y revisión de la información financiera, se realizan las siguientes revisiones del cumplimiento en la presentación de la misma:

- ✓ Mensualmente, la información compuesta por **14 Estados Financieros**, que se rigen por la Ley General de Contabilidad Gubernamental
- ✓ Trimestralmente, la información compuesta de **9 estados financieros y presupuestales**, que se rigen por la Ley de Disciplina Financiera

Éstos, deben ser aprobados en sesión de Cabildo u Órgano de Gobierno y, si de esta validación se detectan hallazgos, éstos se hacen del conocimiento de los Entes, a través del Titular del Órgano Interno de Control, quien recibe por medio del SEFISVER, el “**Reporte de Cumplimiento**”, a fin de que dichos hallazgos, sean considerados para su corrección o complemento en la presentación de información del mes subsecuente.

El día 28 de marzo del 2025, respecto la **revisión de la información adicional** a los Estados Financieros, se realizó la notificación a través de SEFISVER, de los Reportes de Cumplimiento para 250 Entes Municipales que presentaron hallazgos, derivados de la revisión realizada a dichos documentos.

De igual forma, respecto de dicha información, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados Financieros de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de **enero** del ejercicio **2025**, mismo que fue entregado el día 27 de marzo del 2025.

## Información Técnica

La información Técnica recibida a través del SIMVER, se compone de los Estados de Obra Pública mensuales, detallando a continuación, la información recibida en el período:



Estados de Obra Pública del mes de febrero					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio 2024	Seguimiento (Todas Fuentes de Años Anteriores)	Total
<b>Municipios</b>	205	204	44	169	<b>622</b>
<b>Paramunicipales</b>	0	0	1	6	<b>7</b>
<b>Total</b>					<b>629</b>

Reporte emitido por el SIMVER el 04/03/2025

Respecto a la presentación y revisión de la información técnica, se realiza la validación del cumplimiento en la presentación de la misma, por lo que durante el periodo que se informa, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados de Obra Pública de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de enero del ejercicio 2025, mismo que fue entregado el día 27 de marzo del 2025.

### Información Programática

La información programática presentada por los Entes Municipales Fiscalizables, se compone de:

- Programas Generales de Inversión
- Modificaciones Presupuestales
- Reportes Trimestrales de Avances Físico-Financieros
- Cierres de Ejercicio
- Cierres de Seguimiento del ejercicio inmediato anterior

A continuación, se detallan los resultados obtenidos en la recepción de la información programática y su evaluación, al mes de marzo de 2025:

Información Programática						
Tipo de Ente	Reporte	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes	Total	
<b>Municipios</b>	Programa Gral. de Inversión	209	208	113	<b>530</b>	
	Modificaciones Presupuestales	1	16	8	<b>25</b>	
	Cierre de Seguimiento del ejercicio anterior	0	0	7	<b>7</b>	
<b>Paramunicipales</b>	Programa Gral. de Inversión	0	0	6	<b>6</b>	

Reporte emitido por el SIMVER el 01/04/2025

### 3.1.4.2 Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Poderes y Organismos Autónomos

Dada la recepción de los **Informes del Gasto Público correspondientes al Cuarto Trimestre de 2024** de los siguientes Entes Fiscalizables, se realizó la revisión de los mismos:

- **Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz**, dando a conocer las recomendaciones, mediante oficio OFS/AG\_AEPEFI/4196/03/2025, de conformidad con el artículo 31 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
- **Poder Judicial del Estado de Veracruz**, incluyendo el Centro Estatal de Justicia Alternativa y el Fideicomiso para la Impartición de Justicia, dando a conocer las recomendaciones, mediante oficio OFS/AG\_AEPEFI/4197/03/2025, de conformidad con el artículo 31 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave

## 3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL

### 3.2.1. Recursos Humanos

#### 3.2.1.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano

De conformidad con el Programa de Capacitación, se llevaron a cabo las siguientes acciones en la materia:

#### Curso “Niveles de Motivación”

18 de marzo 2025

Llevado a cabo de manera presencial, realizado con el objetivo de capacitar a todo el personal del ORFIS, en reconocimiento de la sensibilización, gestión de técnicas para alcanzar metas personales, mejorar el rendimiento e incrementar la satisfacción y el bienestar, para lograr la auto realización, cuya capacitación estuvo a cargo del Mtro. Leandro Antonio Ventura Gelabert, colaborador de la Dirección General de Administración y Finanzas, contando con la asistencia de **31** personas servidoras públicas.





## Curso presencial “Acreditación de la propiedad”

24 de marzo 2025

Capacitación en modalidad presencial, dirigida al personal de la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública, la Dirección General de Asuntos Jurídicos, la Secretaría Técnica y la Unidad de Investigación, con la finalidad de ampliar los conocimientos, respecto a la identificación y autenticación de documentos notariales, escrituras y poderes alusivos al registro de propiedades, así como comprender los trámites jurídicos para la acreditación de la propiedad de los inmuebles que adquieren los Entes Fiscalizables, la cual estuvo a cargo del Mtro. Héctor Iván Castillo Jiménez, abogado y consultor en materia de gobierno, especialista en atención y gestión de crisis, negociación y lobbyng, contando con la participación de **106** personas servidoras públicas.



*La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, acompañada del Mtro. Mtro. Héctor Iván Castillo Jiménez, abogado y consultor en materia de gobierno, durante la apertura del curso.*

## Curso presencial: “El arte de construir equipos”

26 de marzo 2025

En el marco del “Convenio de Colaboración para la Capacitación de las Personas Servidoras Públicas”, celebrado entre el ORFIS y la SEFIPLAN, se llevó a cabo este curso, dirigido de manera específica al personal que desempeña el cargo de jefatura de departamento, mismo que impartido por la Mtra. Luz María Guevara Cardozo, Instructora del Departamento de Capacitación y Desarrollo de la SEFIPLAN, contando con la participación de **31** servidoras/es públicos del ORFIS, el cual tuvo como objetivo fortalecer las habilidades de comunicación, colaboración y liderazgo del personal, a fin de sensibilizarlo para anteponer los objetivos grupales a los intereses personales, buscando lograr el establecimiento de relaciones interpersonales sanas que conduzcan al trabajo colaborativo y al logro de los objetivos institucionales.



El Dr. Rodolfo Torres Velázquez, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional del ORFIS, durante la apertura del curso, dando la bienvenida a la Mtra. Luz, María Guevara Cardozo, Instructora del Departamento de Capacitación y Desarrollo de la SEFIPLAN.

### Curso presencial: “Uso y manejo de extintores”

31 de marzo 2025

Curso impartido en las instalaciones del Órgano de Fiscalización, dirigido al personal que conforma la Brigada Interna de Protección Civil del Órgano, mismo que tuvo como objetivo reafirmar los conocimientos sobre el uso y manejo de los diferentes tipos de extintores con los que se cuenta en las instalaciones, el cual fue impartido por el Ing. Ángel Omar Hernández Pimentel, Gerente General y el Lic. Roberto Vázquez Soto, colaborador de la empresa EXTIN MEX, contando con la participación de **51** servidoras y servidores públicos del ORFIS.



El Dr. Rodolfo Torres Velázquez, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y el Lic. Pablo Herrera Romero, Director de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública del ORFIS dando la bienvenida a los participantes del curso, impartido por el Lic. Roberto Vázquez Soto de la empresa EXTIN MEX.



### Capacitación Interna para el Procedimiento de Fiscalización Superior

Con motivo del Procedimiento de Fiscalización Superior, personal de la Dirección de Auditoría a la Obra Pública participó en las siguientes actividades de capacitación:

- Llevó a cabo la exposición del curso **“Actualización de criterios y Reglas Técnicas de Auditoría para el Procedimiento de Fiscalización Superior en el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave aplicables a la Cuenta Pública 2024”**
- Asistencia a las capacitaciones sobre **“Aplicación de revisión física de obra ORFIS”** y **“Solicitud de viáticos y uso del Sistema de Viáticos”**.

### Capacitación a Entes Fiscalizables que se comparte al personal del ORFIS

La capacitación dirigida a los Entes Fiscalizables, tiene la finalidad de fortalecer la gestión pública y promover el cumplimiento de obligaciones de las y los servidores públicos que los integran, por lo que, derivado de la relevancia de los temas impartidos mediante videoconferencias, se compartió el enlace a las servidoras y servidores públicos del ORFIS del siguiente curso, cuyo resultado de la participación del personal, fue la siguiente:

Fecha	Tema	Participantes
26/03/2025	Capacitación para las direcciones municipales de pueblos originarios y afromexicanos	21
<b>Total</b>		<b>21</b>

#### 3.2.1.2. Capacitación a Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría en materia Financiera y de Obra Pública para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.

Este Órgano de Fiscalización Superior realizó los días 6 y 7 de marzo del presente, la **“Capacitación a Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría en Materia Financiera y de Obra Pública para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024”**, misma fue impartida por personal adscrito a las Direcciones de Auditoría a Municipios y de Auditoría Técnica a la Obra Pública, con la finalidad de que las y los prestadores de servicios profesionales de auditoría financiera y técnica, conozcan los cambios en los procedimientos, metodología y desarrollo en los trabajos de auditoría.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, dirigiendo un mensaje a los Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría.



El Mtro. Felipe de Jesús Marín Carreón, Auditor Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, durante su participación en la capacitación.



El Mtro. David Arizmendi Parra, Director de Auditoría a Municipios, durante el desarrollo de la capacitación.



El M.A.P. Miguel Ángel Prieto Sánchez, Director de Auditoría Técnica a la Obra Pública, durante su exposición



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, durante su intervención.



Los temas impartidos estuvieron a cargo del Mtro. Felipe de Jesús Marín Carreón, Auditor Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas; el Mtro. David Arizmendi Parra, Director de Auditoría a Municipios y el M.A.P. Miguel Ángel Prieto Sánchez, Director de Auditoría Técnica a la Obra Pública; asimismo, la Lic. Anahí Méndez Sánchez, Subdirectora de Desarrollo de Sistemas Informáticos de la Dirección General de Tecnologías de la Información; el Mtro. José Mariano Morales Vázquez, Jefe del Departamento de Evaluación y Seguimiento del Proceso de Fiscalización de la



Secretaría Técnica; por último, el Mtro. Marcos Alciviades Iturbide González, integrante de la Dirección General de Administración y Finanzas. A continuación, se muestra la asistencia a dicho evento:

Fecha	Despachos	No. de Despachos participantes	Total Asistentes
6 de marzo	Materia financiera	85	<b>181</b>
7 de marzo	Materia de obra pública	64	<b>151</b>
<b>Total</b>		<b>149</b>	<b>332</b>

### 3.2.1.3. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS

Dando cumplimiento al “Programa de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud”, en el ORFIS se realizaron las siguientes acciones:

- Programa de **Consulta Médico Asistencial** a **123** pacientes, así como 4 Pacientes internados
- Programa de **Planificación Familiar** a **6** pacientes
- Programa de Apoyo Solidario:
  - ✓ Entrega de **12** costales con tapitas, en apoyo a Lepach
  - ✓ Colecta de apoyo con juguetes para la localidad de Acatipac
- Programa “**Pausa para tu Salud**”, activación impartida dos veces por semana (turno matutino), con participación de todas las áreas administrativas
- Programa de **Terapias de Fisis-Masaje y Acupuntura** a **55 personas**, atendidas área de fisioterapia-quiromasaje, que presentaron diversos dolores en hombros, cuello, espalda, brazos, manos, combinado con contracturas en algias, así como analógicas involuntarias, tratando con terapia manual, acupuntura, electro estimulación, vibracional, kitmotion (movimiento oscilatorio provocando que la sangre circule por todo el cuerpo, brindando oxigenación y removiendo toxinas), caídas, así como una alineación energética por accidente automovilístico dolor de cuello, pectoral e inflamaciones musculares
- Programa “**ORFIS por un Bienestar**”, mediante la activación realizada en las áreas administrativas, mediante dinámicas, así como clases (danza, yoga, etc.), planes de orientación y activaciones, fomentando un clima laboral idóneo que sume a la productividad y calidad de vida de los integrantes del Órgano
- Programa de **Atención Psicológica**, el cual incluyó las siguientes actividades:

- ✓ Orientación psicológica, mediante **20 sesiones**
- ✓ Evaluación a **28** personas servidora públicas
- ✓ Evaluación a **8** personas candidatas a ingresar
- ✓ Cursos de inducción en **4** sesiones para **21** personas

### 3.2.1.4. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS

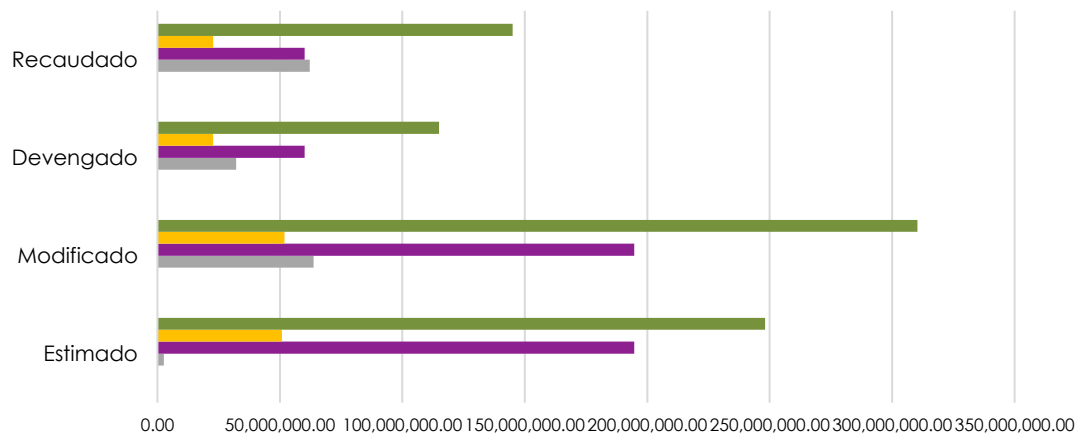
En el mes que se informa, se otorgaron al personal, las siguientes prestaciones por parte del ORFIS:

- Ayuda vales para alimentos
- Ayuda vales para despensa
- Ayuda para funeral
- Seguro de Gastos Funerarios

### 3.2.2. Recursos Financieros

#### 3.2.2.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal

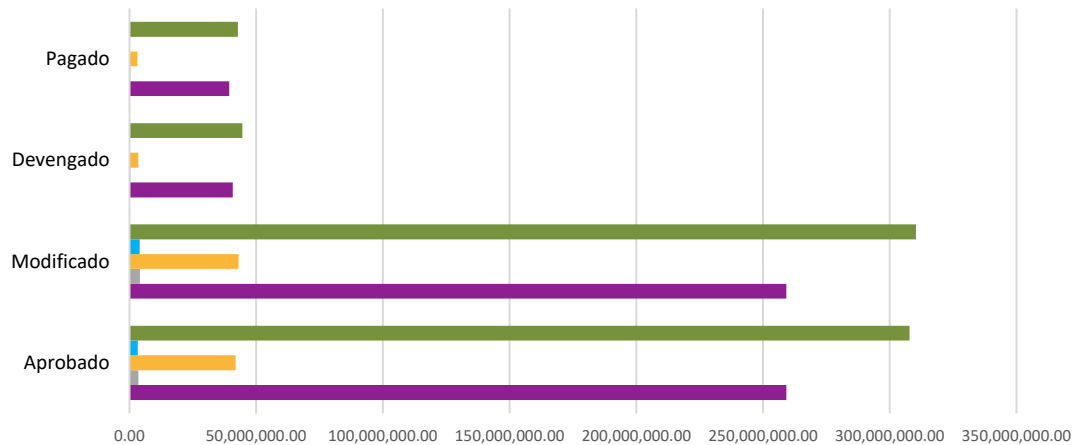
**AVANCE PRESUPUESTARIO DE INGRESOS  
MARZO 2025**



	Estimado	Modificado	Devengado	Recaudado
■ Total	248,078,268.00	310,311,432.49	114,974,623.39	144,974,623.39
■ Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	50,769,905.00	51,845,214.11	22,752,213.93	22,752,213.93
■ Participaciones	194,717,582.00	194,717,582.00	60,040,311.00	60,040,311.00
■ Ingresos por Ventas de Bienes, prestación de Servicios y Otros Ingresos	2,590,781.00	63,748,636.38	32,182,098.46	62,182,098.46
■ Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00



### AVANCE PRESUPUESTARIO DE EGRESOS MARZO 2025



	Aprobado	Modificado	Devengado	Pagado
■ Total	307,793,663.64	310,311,432.49	44,526,927.72	42,700,678.65
■ Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	3,178,000.00	3,978,000.00	0.00	0.00
■ Servicios Generales	41,878,553.04	43,034,472.09	3,436,989.66	3,068,460.37
■ Materiales y Suministros	3,541,540.52	4,100,390.32	313,927.82	313,927.82
■ Servicios Personales	259,195,570.08	259,198,570.08	40,776,010.24	39,318,290.46

### Asesorías en Materia del 5 al Millar

Durante el período que se informa, se brindó orientación y asesoría a autoridades y servidores públicos, en materia de recaudación del 5 al millar, como se detalla a continuación:

Tipo de Ente	Tema	Tipo de Asesorías			Total
		Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico/Chat	
Estatales	Retenciones del 1 y 5 al Millar	0	0	315	315
Municipales		60	5	1200	1265
Totales		60	5	1,515	1,580

### 3.2.3. Recursos Materiales

#### 3.2.3.1. Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones

De conformidad con las necesidades de las diferentes áreas administrativas del ORFIS, se recibieron a través del Sistema Integral de Información (Módulo: Solicitudes), **101 requerimientos de materiales** y **45 solicitudes de servicios**, dando la oportuna y total atención, con bienes existentes en el almacén y/o adquiridos con proveedores autorizados en el Padrón de la Institución.



### Parque Vehicular

Durante el mes de marzo no se realizaron mantenimientos preventivos ni correctivos, dada la falta de requerimientos de las áreas administrativas.

Se atendieron **33 solicitudes de vales de gasolina** para los vehículos oficiales, a fin de dar cumplimiento a las actividades que lleva a cabo la Institución. Además, mediante el Sistema de Solicitudes de Parque Vehicular, se recibieron **67 solicitudes para comisiones locales y 17 foráneas**.

### Mantenimiento Preventivo y Servicios Generales

A través del Sistema de Solicitudes de Servicios, se atendieron de manera adecuada, oportuna y en su totalidad, **149 solicitudes de servicios de conservación**, referentes a lo siguiente, contribuyendo al mejor desempeño del personal en la Institución:

- Mobiliario
- Inmueble
- Equipos e Instalaciones Eléctricas
- Sistema de refrigeración
- Preparación de Salas
- Equipos de seguridad y saneamiento ambiental
- Equipos de Oficina

#### 3.2.3.2. Sistema Institucional de Archivos

Dando cumplimiento a los artículos 7, 10, 11 fracción I, II, X, XI; 12, 24, 25 y 31 de la Ley General de Archivos y conforme a lo establecido en sus numerales 6, 9 y 12 del “**Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025 (PADA)**”, en el mes que se informa, se llevó a cabo lo siguiente:

##### 3.2.3.2.1. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS

- **Recepción y registro:**

En coordinación con las áreas administrativas del Órgano de Fiscalización Superior, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivo”, en el presente mes **se ingresaron 75 cajas** que contienen información, la cual debe guardarse y conservarse de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental del ORFIS y a las disposiciones legales correspondientes, mismas que se mencionan a continuación:

Área Administrativa	Transferencias	No. de Cajas
Unidad de Investigación	2	14
Secretaría Técnica	1	13
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	1	48
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>75</b>



- **Control y organización:**

Con la finalidad de llevar un control de la información, garantizando la disponibilidad y localización expedita, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivos” se brindaron, con la debida atención y oportunidad, los siguientes servicios:

Área Administrativa	Préstamo de Cajas	Consulta Digital
Órgano Interno de Control	-	1
Dirección de Auditoría de Legalidad y Desempeño	1	-
Dirección de Auditoría a Municipios	13	-
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	7	2
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	-	1
Unidad de Investigación	1	3
Subdirección de Recursos Humanos	1	-
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>7</b>

### 3.2.3.2.2. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo

#### Programa de Deshumidificación 2025

Considerando la prioridad del Programa de Deshumidificación en la conservación de los archivos en resguardo, se continuó con el cuidado preventivo y adecuado de la documentación de los archivos de concentración, siendo necesario contar con una temperatura y control de humedad adecuados para la conservación de los documentos, tal como lo marca la normatividad.

Por lo que, dando continuidad a dicho Programa, se siguen utilizando **4 deshumidificadores**, toda vez que en los archivos de concentración denominados C1 (oficina), C2 (seguridad), y C4 (cancha), es necesario seguir con una temperatura adecuada y el control de la humedad para la conservación de los documentos; en C3, no se contemplan los deshumidificadores ya que, por su ubicación y acceso, tiene una ventilación adecuada.

A su vez, proseguimos con el uso de **2 deshumidificadores para C1 y C2**, los cuales se están alternando entre dichos archivos y colocando **2 más, de manera permanente en el archivo de concentración C4**, debido a que es el archivo que presenta mayor humedad, dada la ubicación geográfica del mismo, a fin de poder preservar de manera apropiada la documentación resguardada.

Mediante los trabajos de deshumidificación, se cumple con el programa referido, el cual permite brindar con eficiencia y eficacia, el mantenimiento, supervisión y vigilancia del control de humedad en nuestros archivos y a su vez, al inmueble

donde se encuentran a resguardo, para lo cual se lleva un control, tanto de temperatura, como de humedad, mediante los formatos que a continuación se muestran, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración:

**PROGRAMA DE DESHUMIDIFICACIÓN**

Dependencia: ORGANISMO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ  
 Proceso: MONITOREO Y CONTROL DE DESHUMIDIFICADORES  
 Área / Sector: DEPARTAMENTO DE ARCHIVO Y RESGUARDO  
 Mes y año: ENERO 2025

**RANGOS A MANEJAR**

T: Temperatura 20°C a 30°C  
 HR: Humedad relativa de 40% a 60%

**ARCHIVOS DE CONCENTRACIÓN**

FECHA (Mes)	C1				C2				C4				COMENTARIOS
	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	
<b>PERIODO VACACIONAL</b>													
M-1													
J-2													
V-3													
L-6													
M-7	20.0°C	5.0%	20.0°C	5.0%	21.1°C	5.0%	21.1°C	5.0%	21.1°C	6.2%	20.3°C	6.1%	
M-8	20.0°C	5.0%	21.2°C	5.0%	20.7°C	5.0%	20.0°C	5.0%	20.7°C	6.4%	18.2°C	6.0%	
J-9	20.0°C	5.7%	21.1°C	5.0%	20.0°C	5.0%	20.0°C	5.0%	21.0°C	5.9%	20.2°C	6.0%	
V-10	20.0°C	5.7%	21.0°C	5.7%	20.0°C	5.0%	21.1°C	5.0%	22.7°C	5.7%	18.7°C	6.2%	
L-13	20.0°C	5.9%	21.2°C	5.0%	20.3°C	5.0%	20.0°C	5.0%	22.3°C	5.9%	21.1°C	6.1%	
M-14	20.0°C	5.0%	21.2°C	5.7%	20.0°C	5.7%	20.7°C	5.0%	22.2°C	5.0%	19.7°C	6.2%	
M-15	21.2°C	5.7%	21.0°C	5.7%	21.4°C	5.0%	21.3°C	5.0%	21.9°C	5.9%	20.2°C	6.0%	
J-16	21.0°C	5.7%	22.0°C	5.0%	21.0°C	5.0%	21.0°C	5.0%	22.6°C	6.0%	19.0°C	6.2%	
V-17	21.2°C	5.0%	21.9°C	5.0%	22.2°C	5.0%	21.7°C	5.0%	21.9°C	5.0%	23.1°C	5.0%	
L-20	21.2°C	5.0%	21.0°C	5.0%	21.0°C	5.0%	21.4°C	5.0%	19.4°C	6.0%	21.0°C	5.0%	
M-21	20.0°C	5.0%	20.6°C	5.0%	21.2°C	5.0%	20.0°C	5.0%	18.9°C	6.1%	17.2°C	6.0%	
M-22	19.0°C	5.0%	19.0°C	5.0%	19.7°C	5.0%	19.0°C	5.0%	15.0°C	6.0%	16.1°C	5.0%	
J-23	19.1°C	5.0%	19.7°C	5.0%	19.3°C	5.0%	19.7°C	5.0%	18.2°C	5.0%	18.7°C	5.0%	
V-24	19.4°C	5.0%	19.2°C	5.0%	19.0°C	5.0%	19.0°C	5.0%	18.4°C	6.2%	18.7°C	5.0%	
L-27	20.6°C	5.0%	20.0°C	5.0%	21.1°C	5.0%	21.1°C	5.0%	24.8°C	5.0%	23.0°C	5.1%	
M-28	20.0°C	5.0%	22.2°C	5.0%	21.2°C	5.0%	20.0°C	5.0%	23.9°C	5.0%	21.0°C	6.0%	
M-29	20.1°C	5.0%	22.2°C	5.0%	22.2°C	5.0%	22.2°C	5.0%	24.4°C	5.0%	23.0°C	5.0%	
J-30	22.2°C	5.7%	22.2°C	5.0%	22.2°C	5.0%	22.2°C	5.0%	24.9°C	5.0%	22.4°C	5.0%	
V-31	23.3°C	5.0%	23.1°C	5.0%	23.3°C	5.0%	22.7°C	5.0%	24.8°C	6.0%	22.6°C	6.0%	

RESPONSABLE DEL PROGRAMA: [Firma] FIRMA: [Firma]  
 RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN: [Firma] FIRMA: [Firma]

**PROGRAMA DE DESHUMIDIFICACIÓN**

Dependencia: ORGANISMO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ  
 Proceso: MONITOREO Y CONTROL DE DESHUMIDIFICADORES  
 Área / Sector: DEPARTAMENTO DE ARCHIVO Y RESGUARDO  
 Mes y año: ENERO 25

**ARCHIVOS DE CONCENTRACIÓN**

FECHA (Mes)	C1		C2		C4		COMENTARIOS
	CANTIDAD (litros)	PROGRAMACIÓN (horas diarias)	CANTIDAD (litros)	PROGRAMACIÓN (horas diarias)	CANTIDAD (litros)	PROGRAMACIÓN (horas diarias)	
<b>PERIODO VACACIONAL</b>							
M-1							
J-2							
V-3							
L-6							
M-7							
M-8	7	4			15	5	
J-9	7	4			13	5	
V-10	8	4			16	5	
L-13							
M-14							
M-15							
J-16	7	4			13	5	
V-17	5	4			11	5	
L-20	4	4			11	5	
M-21							
M-22							
J-23							
V-24	6	4			11	5	
L-27	6	4			10	5	
M-28	6	4			11	5	
M-29							
J-30							
V-31							
<b>TOTALES</b>	<b>58</b>	<b>36 horas</b>	<b>63</b>	<b>40 horas</b>	<b>232</b>	<b>95 horas</b>	

RESPONSABLE DEL PROGRAMA: [Firma] FIRMA: [Firma]  
 RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN: [Firma] FIRMA: [Firma]

A continuación, se muestran las acciones del control de temperatura y humedad relativa mediante el uso de formatos, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración.



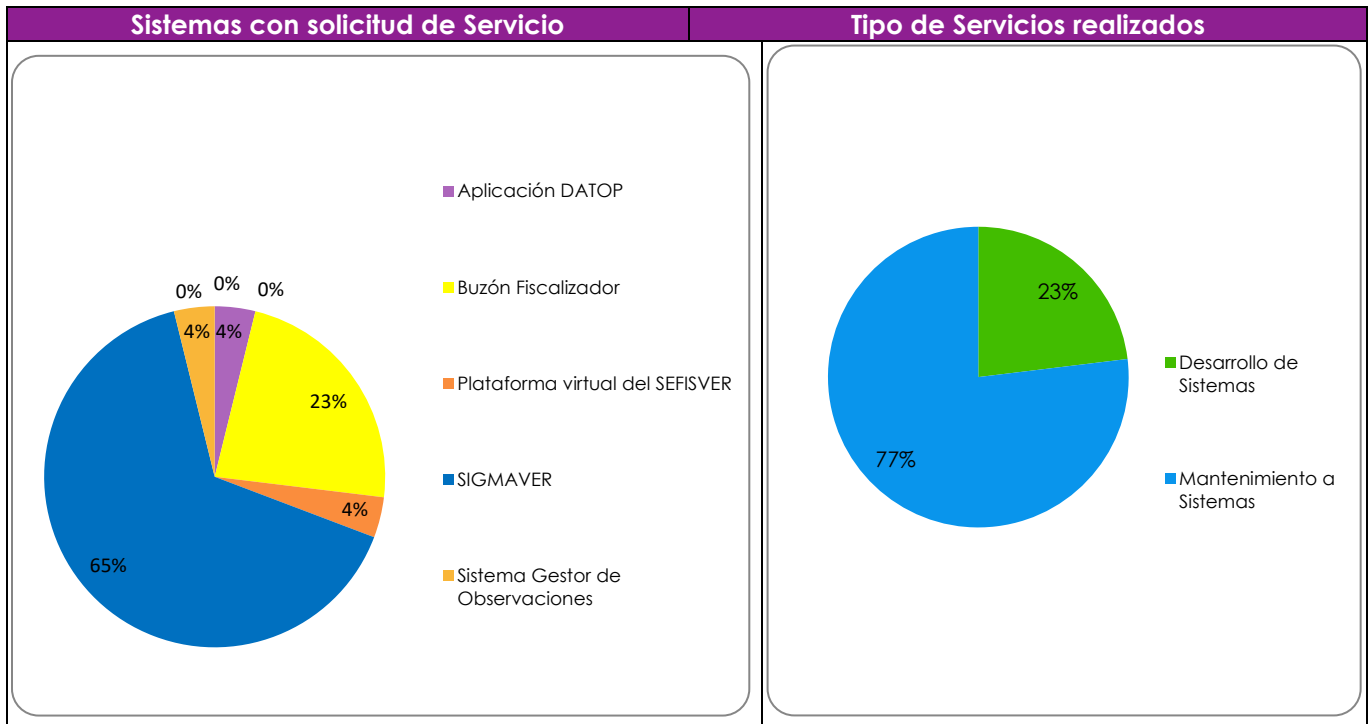
En la siguiente tabla, se muestran los resultados obtenidos, respecto a los litros de agua recabados, con motivo de la aplicación de los deshumidificadores:

N°	Espacios de Archivo	Litros de Agua	Horas
1	C-1 Oficina	25	36
2	C-2 Seguridad	38	44
3	C-4 Cancha	180	95
<b>Total</b>		<b>243</b>	<b>175</b>

### 3.2.4. Uso de Tecnologías de la Información

#### 3.2.4.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos

Durante el mes que se reporta, se atendieron **26 solicitudes de servicios**, en sistemas informáticos implementados por el ORFIS, tal como se muestra a continuación, describiendo los tipos de servicios realizados:



#### 3.2.4.2. Actualizaciones realizadas a los Sistemas Informáticos

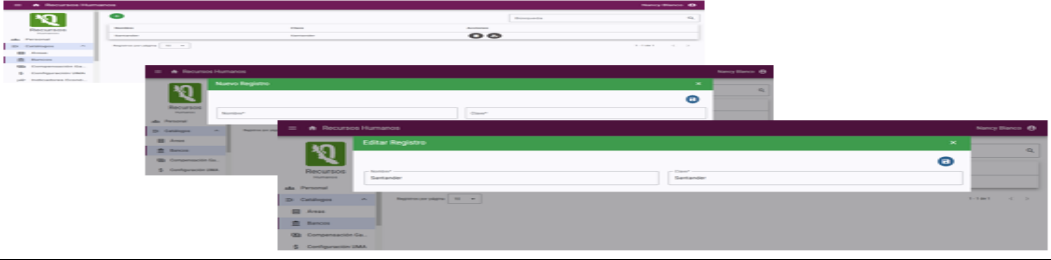
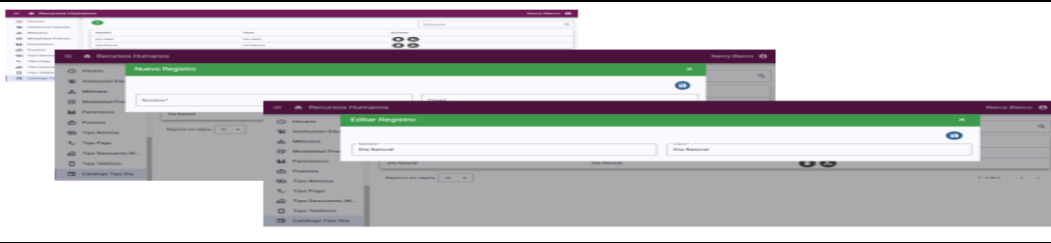
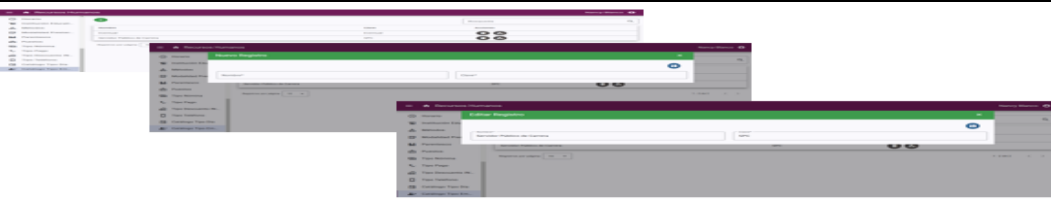
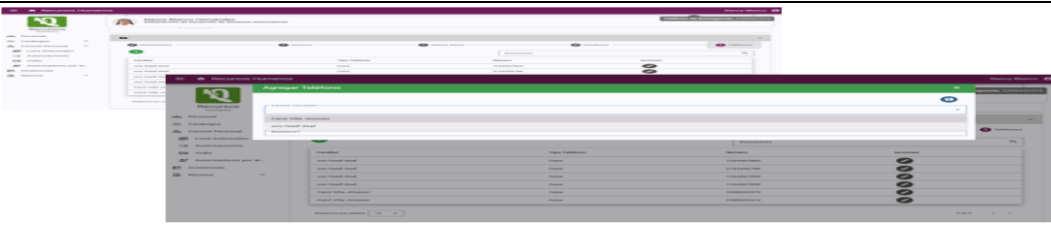
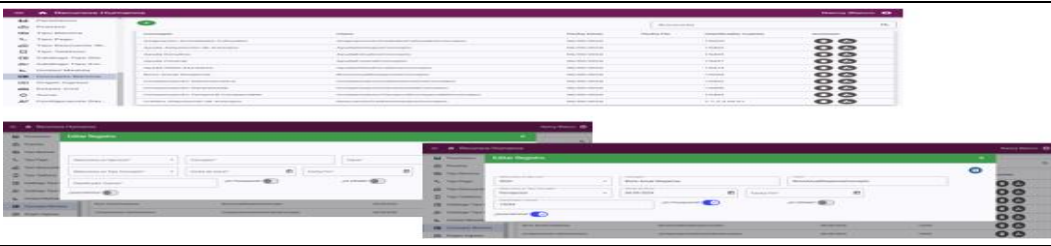
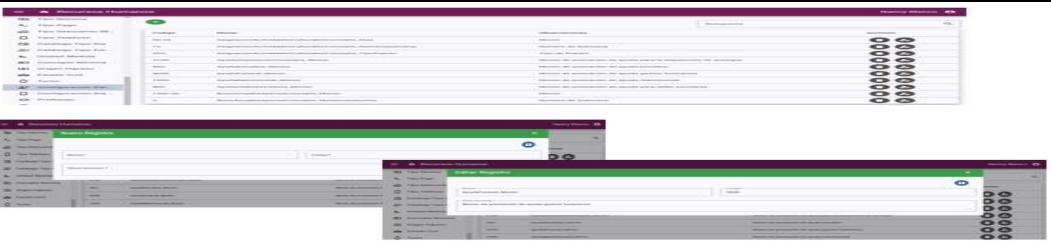
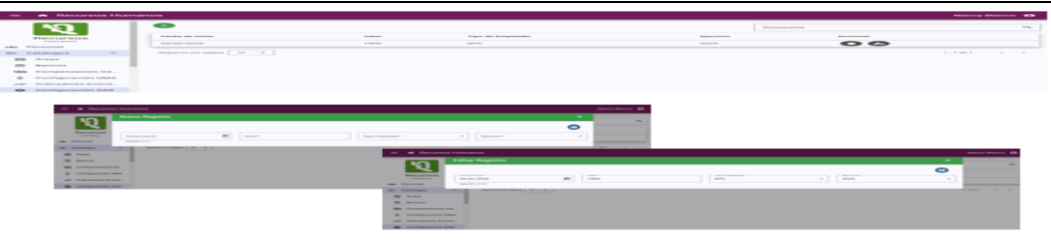
Durante el periodo que se informa, se actualizaron los siguientes sistemas, implementados por el ORFIS:

Sistema	Actualizaciones
<b>Buzón Fiscalizador</b>	
Diseño de la estructura del FrontEnd del Sistema Buzón Fiscalizador	



Sistema	Actualizaciones																																													
<p>Desarrollo de Catálogos del Sistema</p>																																														
<p>Construcción del módulo Envío de notificaciones de tipo Orden de Auditoría</p>																																														
<p>Construcción del módulo Envío de notificaciones de tipo Pliego de Observaciones</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Funcionario</th> <th>Cargo</th> <th>Fecha periodo Inicial</th> <th>Fecha Vencimiento</th> <th>Acciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C. Aquilino Rodríguez Sánchez</td> <td>Presidencia Municipal</td> <td>01/01/2022</td> <td></td> <td>Eliminar 3/26/25, 5:57 PM</td> </tr> <tr> <td>C. María Margarita Ortega Hernández</td> <td>Secretaría Unicoval</td> <td>01/01/2022</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. Javier Omar Molina Ramírez</td> <td>Regidor(a) 1°</td> <td>01/01/2022</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>L.C. Rogelio Contreras Martínez</td> <td>Tesorero(a) Municipal</td> <td>08/03/2023</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>L.C. Pedro Hernández Rendón</td> <td>Ex Titular del Órgano Interno de Control</td> <td>01/01/2022</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ing. René Cabrera Tapia</td> <td>Titular de la Dirección de Obras Públicas</td> <td>01/01/2022</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. Jair Alarcón Velasco</td> <td>Supervisor de Obras</td> <td>18/02/2022</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mtro. José Sangarriol Sangarriol</td> <td>Ex Tesorería Municipal</td> <td>01/01/2022</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Funcionario	Cargo	Fecha periodo Inicial	Fecha Vencimiento	Acciones	C. Aquilino Rodríguez Sánchez	Presidencia Municipal	01/01/2022		Eliminar 3/26/25, 5:57 PM	C. María Margarita Ortega Hernández	Secretaría Unicoval	01/01/2022			C. Javier Omar Molina Ramírez	Regidor(a) 1°	01/01/2022			L.C. Rogelio Contreras Martínez	Tesorero(a) Municipal	08/03/2023			L.C. Pedro Hernández Rendón	Ex Titular del Órgano Interno de Control	01/01/2022			Ing. René Cabrera Tapia	Titular de la Dirección de Obras Públicas	01/01/2022			C. Jair Alarcón Velasco	Supervisor de Obras	18/02/2022			Mtro. José Sangarriol Sangarriol	Ex Tesorería Municipal	01/01/2022		
Funcionario	Cargo	Fecha periodo Inicial	Fecha Vencimiento	Acciones																																										
C. Aquilino Rodríguez Sánchez	Presidencia Municipal	01/01/2022		Eliminar 3/26/25, 5:57 PM																																										
C. María Margarita Ortega Hernández	Secretaría Unicoval	01/01/2022																																												
C. Javier Omar Molina Ramírez	Regidor(a) 1°	01/01/2022																																												
L.C. Rogelio Contreras Martínez	Tesorero(a) Municipal	08/03/2023																																												
L.C. Pedro Hernández Rendón	Ex Titular del Órgano Interno de Control	01/01/2022																																												
Ing. René Cabrera Tapia	Titular de la Dirección de Obras Públicas	01/01/2022																																												
C. Jair Alarcón Velasco	Supervisor de Obras	18/02/2022																																												
Mtro. José Sangarriol Sangarriol	Ex Tesorería Municipal	01/01/2022																																												
<p><b>SEFISVER</b></p>																																														
<p>Adición de la opción Política Ambiental en módulo Acciones Preventivas-&gt;Normatividad Municipal</p>																																														
<p><b>SIGMAVER</b></p>																																														
<p>Adición del Total a Pagar en la Orden de Pago en el Módulo Pago</p>																																														
<p>Optimización de código en los catálogos</p>																																														



Sistema	Actualizaciones
Reestructuración en Catálogos: Módulo Bancos	
Reestructuración en Catálogos: Módulo Tipo Día	
Reestructuración en Catálogos: Módulo Tipo Empleado	
Reestructuración en Catálogos: Módulo Compensación Garantizada	
Reestructuración en Catálogos: Módulo Concepto Nómina	
Reestructuración en Catálogos: Módulo Configuración Datos	
Reestructuración en Catálogos: Módulo Configuración SAR	



Sistema	Actualizaciones
Reestructuración en Catálogos: Deducción <span style="float: right;">Módulo</span>	
Reestructuración en Catálogos: Módulo Ejercicio	
Reestructuración en Catálogos: Módulo Grado Académico	
Reestructuración en Catálogos: Módulo Tipo Nómina	
Reestructuración en Catálogos: Módulo Unidad Medida	

**Sistema Gestor de Observaciones**

<p>Adición del reporte <b>Concentrado de Pólizas</b> en el sistema Gestor y generación de la Web Api correspondiente en el Sistema de muestras, además de la reubicación de todos los reportes que se generan dentro de la Vista Muestras</p>	
---	--

### 3.2.4.3. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos

#### 3.2.4.3.1. Solicitudes de Servicios

Durante el mes que se reporta, se atendieron las siguientes solicitudes:

- **419** peticiones a través del Sistema de Solicitudes de Servicios
- **3,968** peticiones de servicios de impresión

En lo que respecta a la implementación de proyectos, se tiene la realización de **mejoras a la Intranet**, específicamente en eliminar el sistema de cumpleaños, al integrarlo mediante una interfaz de programación de aplicaciones con el sistema de control de personal, cuyo acceso es mediante la intranet a través del siguiente link:

<http://10.0.233.111/> específicamente en la liga <http://10.0.233.111/cumpleanos-mensual/>



#### 3.2.4.3.2. Declara ORFIS

De igual forma, se puso a disposición de los entes fiscalizables el sistema **“Declara ORFIS”** en la página <http://www.orfis.gob.mx/>, mediante una máquina virtual que se debe instalar en la infraestructura de los mismos.

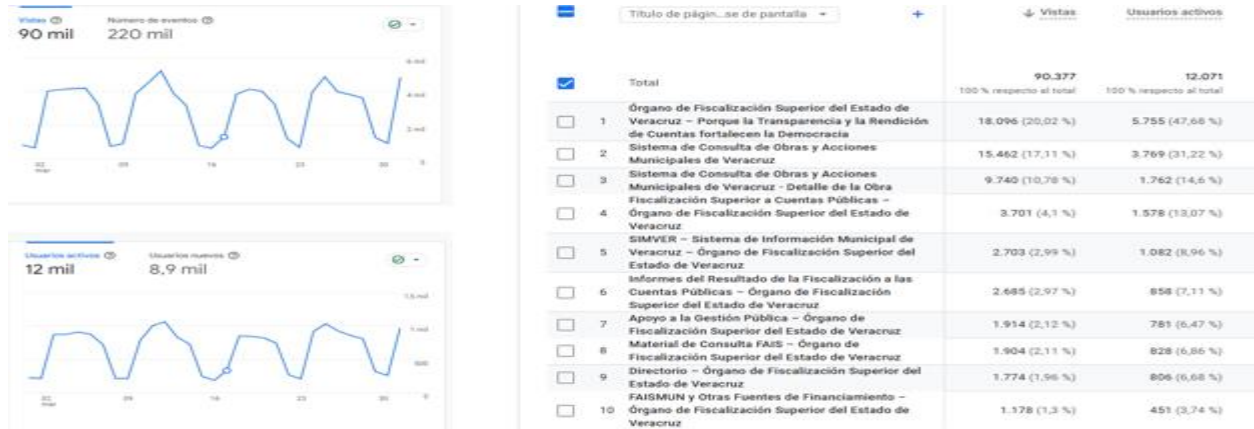


En el periodo que se informa, se atendieron **6 servicios a usuarios externos**, a los Entes siguientes:

Fecha	Municipio
11/03/2025	Perote
13/03/2025	Tuxpan
13/03/2025	Lerdo de Tejada
18/03/2025	Chinameca
20/03/2025	Papantla
24/03/2025	Ixhuacán de los Reyes

### 3.2.4.3.3. Portal Institucional

Durante el mes de marzo, las estadísticas de **visitas al portal web del ORFIS**, fue de **90,377** con un total de **12,071 usuarios**, tal como se muestra a continuación:



### 3.2.4.4. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos

En relación con la selección e integración de la información Socioeconómica, Técnica y Financiera, se realizaron las siguientes actividades:

- Trabajos coordinados con el Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior en temas de la muestra para la cuenta pública 2024
- Trabajo coordinado con la Subdirección de Desarrollo de Sistemas Informáticos, de adecuaciones al SIMVER para el ejercicio 2025
- Conformación del Directorio de Funcionarios Municipales 2022-2025 para el proceso de fiscalización
- Actualización del microsítio "Información municipal" con los datos siguientes:
  - ✓ Servidores públicos municipales

### 3.2.4.5. Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano

En el mes que se informa, se realizaron las siguientes actividades:

Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
Cobertura y difusión en redes sociales/ Facebook AG de Eventos	22	Eventos sobre capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones de comités, invitaciones, etc
Cobertura y difusión en redes sociales de documentos	1	Calendario de Obligaciones (21 publicaciones)
Cobertura Fotográfica	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitado por la UG</li> <li>• Solicitado por la SECTEC</li> </ul>



Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública</li> <li>Solicitado por el Departamento de Fortalecimiento de la Gestión Pública y Profesionalización Interna</li> <li>Solicitado por el Departamento de Archivo y Resguardo</li> </ul>
Servicios de Diseño y/o impresión de documentos varios, solicitados por las áreas	56	Impresión de documentos de 14 áreas.
	37	Servicios de diseño de documentos varios (informes, manuales, portadas, pendones, reconocimientos, diplomas, certificados, constancias, etiquetas, personificadores, tarjetas, etc.)
	9	Servicios de diseño de banner, para los siguientes eventos: <ul style="list-style-type: none"> <li>Efemérides Naranja</li> <li>“Capacitación para Despachos y Personas Prestadoras de Servicios profesionales de Auditoría Financiera para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024”</li> <li>“Capacitación para Despachos y Personas Prestadoras de Servicios profesionales de Auditoría en materia de Obra Pública para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024”</li> <li>Violencia Laboral</li> <li>8M Día Internacional de la Mujer</li> <li>Día Naranja “Los Derechos Humanos en México”</li> <li>Sistema de Evaluación al Desempeño</li> <li>Día Mundial del Síndrome de Down</li> <li>Videoconferencia “Capacitación para las direcciones municipales de pueblos originarios y afroamericanos”</li> </ul>

A continuación, se muestran algunos de los diseños de Banners realizados en el período:





Actividades Adicionales
Seguimiento, monitoreo y reporte de las sesiones del Congreso
Seguimiento de las comparecencias de los Órganos Autónomos y del Informe de Gobierno del Estado
Monitoreo, reporte e integración de síntesis y cortes informativos, diario; además el resumen diario de columnas matutinas y vespertinas

### 3.2.5. Sistema de Gestión Integral del ORFIS

La integración de **Sistemas de Gestión en ORFIS**, se traduce en la **optimización del Sistema de Gestión de Calidad** certificado bajo la Norma ISO 9001:2015 y el **Sistema de Gestión Antisoborno** certificado bajo la Norma ISO 37001:2016, permitiendo que la organización agilice su gestión, ahorre tiempo y aumente su eficiencia al abordar los elementos de los sistemas de gestión como un todo.

Al respecto, en el período que se informa, se realizaron las actividades siguientes:

- Solicitud de actualización de formato de los procedimientos institucionales a las áreas administrativas que conforman el ORFIS, con motivo del 25 aniversario del ORFIS, para lo cual se realizó:
  - ✓ El envío de comunicación a los dueños de procesos, a fin de verificar y realizar la correspondiente actualización de los manuales de procedimiento, conforme al nuevo formato establecido
  - ✓ Reuniones de trabajo con distintas áreas para la revisión de aspectos específicos
  - ✓ Integración de los avances mensuales de Indicadores de Medición.
  - ✓ Identificación de un área de mejora en el procedimiento correspondiente a la Unidad de Género

- ✓ Entrega por la Dirección de Evaluación Financiera y Programática, de los siguientes procedimientos
  - AEPEFI-05 denominado “Procedimiento para la evaluación de cumplimiento en la entrega de información en el Sistema de Recursos Federales Transferidos”
  - AEPEFI-08 denominado “Procedimiento para la evaluación de la información presentada en los sistemas SIMVER-SIGMAVER”
- En cuanto al análisis de las matrices de riesgo, se realizó lo siguiente:
  - ✓ Colaboración con la Secretaría Técnica, a solicitud de dicha área.
  - ✓ Reuniones de trabajo con la Unidad de transparencia para la revisión de aspectos específicos, relacionados con los formatos
  - ✓ Entrega por la Dirección de Planeación, de las Matrices de Riesgos Antisoborno correspondientes al ciclo de evaluación diciembre 2024-enero 2025, así como la evidencia documental (informes, actas, registros, etc.), relativas a la acreditación de la ejecución de las acciones de mitigación descritas en el formato FSGI-15, control o eliminación de riesgos identificados, a fin de cumplir con el seguimiento a los procesos documentados del SGI
- Capacitación en materia de actualizaciones de las Normas ISO; 37001-2025 y 19011-2025.
- Reunión de trabajo con la Dirección General de Tecnologías de la Información, con el objetivo de mejorar el uso y funcionalidad del apartado de Manuales de Procedimientos, incluido en el Micrositio del Sistema de Gestión.

### 3.2.6. Planeación y Evaluación Institucional

En esta materia, durante el período que se informa, destacan las siguientes actividades:

#### 3.2.6.1. Plan Estratégico

En relación a la realineación del Plan Estratégico 2019-2026, se dio continuidad al proceso, para lo cual se realizaron trabajos, respecto a la primera fase, mediante la integración de diversos documentos para el diagnóstico interno, en coordinación con las áreas administrativas.

Asimismo, se realizó un **análisis comparativo** de los procesos realizados en **otras Entidades de Fiscalización Superior**, a fin de examinar el **trabajo realizado por el ORFIS**, respecto a documentos rectores, acciones de innovación, el presupuesto asignado, el No. de Entes Fiscalizables y otras características.



Lo anterior, con la finalidad de identificar fortalezas, oportunidades, debilidades o en su caso amenazas para estar en posibilidades de mejorar el desempeño y que estos elementos sean considerados en la modificación del Plan Estratégico.

### 3.2.6.2. Programa de Trabajo Anual

Con fundamento en los artículos 15 y 16, fracción VI del Reglamento Interior, se concluyó la integración del Programa de Trabajo Anual 2025, revisando e incorporando ajustes y modificaciones planteadas por las unidades administrativas, así como en la integración y actualización del documento.

### 3.2.7. Transparencia y Acceso a la Información Pública

#### 3.2.7.1. Solicitudes de Acceso a la Información Pública

Durante el mes de marzo, se recibieron **51 solicitudes de acceso a la información pública** a través de los siguientes medios:

Solicitudes de Acceso a la Información				
Plataforma Nacional de Transparencia	Correo Electrónico	Escrito Libre	Solicitudes recibidas	Solicitudes atendidas
50	1	0	51	51

De las **51** solicitudes de acceso a la información recibidas en este Órgano Fiscalizador, **4** correspondieron a información relativa a **Entes Municipales**, **1** fue relativa a **Entes Estatales**, **10** fueron concernientes a información del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (**ORFIS**), en **1** se requirió **precisión** respecto a lo requerido y en **35** existió notoria **incompetencia** de este sujeto obligado para otorgar la información.

Respecto a las solicitudes de acceso a la información recibidas, se reportan **atendidas 51** en los siguientes términos:

- ✓ En **15** se notificó la existencia de la información solicitada, así como su entrega
- ✓ En **1** se notificó al solicitante precisara su requerimiento de información
- ✓ En **35** existió notoria incompetencia de este sujeto obligado para otorgar la información



3



42



6

Las respuestas a las solicitudes pueden consultarse a través del portal de transparencia, en el siguiente vínculo:

<http://sistemas.orfis.gob.mx/uaip/documentos.aspx>

Asimismo, durante el período se realizó lo siguiente:

- **Recepción de 1 solicitud de ejercicio de derecho ARCO**

Solicitudes de Derechos de Arco Recibidas:						
Medios			Solicitantes			Total de Solicitudes
Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)	Correo electrónico	Escrito libre	Mujeres	Hombres	No identificados	
1	0	0	0	0	0	1

Cabe aclarar que, del análisis de la solicitud ARCO se notificó al solicitante que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, carecía de competencia para atenderla, por lo que se le orientó para que la canalizara ante la Secretaría de la Defensa Nacional.

- **Admisión de 1 recurso de revisión**, interpuesto en contra de este Órgano Fiscalizador, mismo que fue notificado a la Unidad de Transparencia por parte del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (IVAI), el cual se muestra a continuación:

No.	Número de expediente	Fecha de notificación	Fecha de resolución	Sentido de la resolución
1	IVAI-REV/0357/2025/II	21/03/2025		Pendiente

- **Recursos de Revisión, cuyas resoluciones se encontraba pendientes** de emisión, se detallan a continuación:

Recursos de Revisión que combaten las respuestas otorgadas por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz				
No.	Número de expediente	Fecha de notificación	Fecha de resolución	Sentido de la resolución
1	IVAI-REV/0120/2025/I	13/02/2025	13/03/2025	El pleno del IVAI confirma respuesta del Órgano Fiscalizador.
2	IVAI-REV/0122/2025/I			
3	IVAI-REV/0119/2025/II y su acumulado	20/02/2025		

- **Denuncia ciudadana** por incumplimiento de la publicación de obligaciones de transparencia, no se recibió ninguna.



### 3.2.7.2. Portal de Transparencia

Durante el mes de marzo, el Portal de Transparencia de este Órgano, recibió **880 visitas**, lo cual es posible consultar en el siguiente link:

<http://www.orfis.gob.mx/estadisticas-2025/>

Siendo un portal que es objeto de consulta abierta a la ciudadanía y, a efecto de cumplir con los atributos de calidad de la información y accesibilidad, que demanda la normativa en la materia, es menester mantener actualizado su contenido, motivo por el cual, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la información que se detalla a continuación:

- ✓ Solicitudes de Información

Con el objetivo de mantener actualizado el portal de transparencia del Órgano y con el apoyo de Servicios Informáticos se publicó y actualizó la siguiente información de la Unidad de Transparencia:

- ✓ Actas del Comité de Transparencia
- ✓ Obligaciones de Transparencia

### 3.2.7.3. Sesiones del Comité de Transparencia

En materia del Comité de Transparencia, durante el mes de marzo, se llevaron a cabo las siguientes sesiones:

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdo
<b>Séptima</b>	<b>Extraordinaria</b>	07/03/2025	Análisis y en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información en modalidad Confidencial, referente a los datos personales que se encuentran contenidos en 4 Cédulas Profesionales y 3 Títulos Profesionales; así como, la emisión de sus correspondientes versiones pública.  Lo anterior, a solicitud presentada por la Dirección General de Administración y Finanzas, para el debido cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia.	CT-07-03-2025/CIC/004 Y CT-07-03-2025/VP/004
<b>Octava</b>	<b>Extraordinaria</b>	07/03/2025	Análisis y en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información en modalidad Confidencial, referente a los datos personales que se encuentran contenidos en 7 contratos individuales de trabajo; así como, la emisión de sus correspondientes versiones públicas.  Lo anterior, a solicitud presentada por la Dirección General de Administración y Finanzas, para efecto de otorgar debida	CT-07-03-2025/CIC/005 y CT-07-03-2025/VP/005



No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdo
			respuesta a la solicitud de información registrada con el número de folio 300564125000058 del índice de la Plataforma Nacional de Transparencia.	
<b>Novena</b>	<b>Extraordinaria</b>	18/03/2025	<p>Análisis y en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información en modalidad Confidencial referente a los datos personales que se encuentran contenidos en el contrato de obra pública identificado con el número 2023301940018 del Ayuntamiento de Villa Aldama, Ver.; así como, la emisión de su correspondiente versión pública.</p> <p>Lo anterior, a solicitud presentada por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas derivado de la comparecencia de este Órgano Fiscalizador en el Recurso de Revisión IVAI-REV/0119/2025/II.</p>	<p>CT-18-03-2025/CIC/006 y CT-18-03-2025/VP/006</p>
<b>Décima</b>	<b>Extraordinaria</b>	18/03/2025	<p>Análisis y en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información en modalidad Confidencial referente a los datos personales que se encuentran contenidos en una Cédula Profesional y un Título Profesional; así como, la emisión de sus correspondientes versiones públicas.</p> <p>Lo anterior, a solicitud presentada por la Dirección General de Administración y Finanzas, para el debido cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia.</p>	<p>CT-18-03-2025/CIC/007 y CT-18-03-2025/VP/007</p>
<b>Décima Primera</b>	<b>Extraordinaria</b>	25/03/2025	<p>Análisis y en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información en modalidad Reservada de manera Total, de las diligencias realizadas a partir de la designación de la actual Subdirectora de Quejas, Denuncias e Investigación del Órgano Interno de Control, a las investigaciones que quedaron en trámite; así como, cuántas diligencias se han llevado a cabo, con el fin de esclarecer los hechos en todas las investigaciones en trámite, la periodicidad con las que se han realizado dichas diligencias, fecha y último Acuerdo emitido en cada una de las investigaciones iniciadas hasta el día de hoy, además del nombre de los servidores públicos y/o ex servidores públicos que han sido notificados de los Acuerdos de Conclusión y Archivo.</p> <p>Lo anterior, a solicitud del Órgano Interno de Control, para efecto de otorgar debida respuesta a la solicitud de información registrada con el número de folio</p>	<p>CT-25-03-2025/CIR/03</p>



No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdo
			30056412500063 del índice de la Plataforma Nacional de Transparencia.	
<b>Décima Segunda</b>	<b>Extraordinaria</b>	27/03/2025	<p>Análisis y en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información en Modalidad Reservada de manera total de los expedientes de investigación ORFIS/UI/IF2021/038/2023 y ORFIS/UI/IF2022/032/2023, derivados de las observaciones de presunto daño patrimonial determinadas en los Informes de Resultados de las Cuentas Públicas 2021 y 2022 del Ayuntamiento de Acatlán.</p> <p>Lo anterior, a solicitud de la Unidad de Investigación, para efecto de otorgar debida respuesta a la solicitud de información registrada con el número de folio 30056412500084 del índice de la Plataforma Nacional de Transparencia.</p>	CT-27-03-2025/CIR/04
<b>Décima Tercera</b>	<b>Extraordinaria</b>	27/03/2025	<p>Análisis y en su caso, aprobación de la Clasificación de Información en modalidad Confidencial, referente a los datos personales que se encuentran contenidos en los contratos de obra pública identificados con los números 2023301940008 y 2023301940017 respectivamente, del Ayuntamiento de Villa Aldama, Ver.; así como, la emisión de su correspondiente versión pública.</p> <p>Lo anterior, a solicitud presentada por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, derivado de las comparecencias de este Órgano Fiscalizador en los Recursos de Revisión IVAI-REV/0120/2025/I y el Expediente IVAI-REV/0122/2025/I.</p>	CT-27-03-2025/CIC/008 y CT-27-03-2025/VP/008
<b>Segunda</b>	<b>Ordinaria</b>	31/03/2025	Informe que rinde la Unidad de Transparencia.	N/A

A través del siguiente vínculo, se pueden consultar las Actas y Acuerdos del Comité de Transparencia: <http://www.orfis.gob.mx/comite-de-transparencia/>

### Capacitación en materia de Transparencia

Además de lo anterior, personal de la Unidad de Transparencia, participó en la siguiente actividad de capacitación en la materia:

Fecha	Evento	Objetivo	Organizado por	Modalidad
4/03/2025	<b>Protección de Datos Personales para seguridad, vigilancia y de acceso</b> <b>de Datos para video controles</b>	Obtener las herramientas necesarias para proteger los datos personales en video vigilancia y controles de acceso.	INAI	Virtual

### 3.2.8. Programa Institucional con Perspectiva de Género

Dentro del Programa Institucional con Perspectiva de Género, se realizaron las siguientes actividades durante el mes de marzo, a las cuales también se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

#### Asistencia al evento “30 Alertas contra la Violencia de Género

10 de marzo de 2025.



En el marco de la conmemoración del Día Internacional de la Mujer, a invitación de la Unidad de Género del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, se asistió a la exposición colectiva “**30 Alertas contra la Violencia de Género**”, la cual contiene carteles que buscan concientizar y actuar en contra de la violencia contra las mujeres.

#### Evento “Es tiempo de mujeres sin violencias”

19 de marzo de 2025

Derivada de la invitación realizada por la **Diputada Astrid Sánchez Moguel**, Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género del Congreso del Estado de Veracruz, personal de este Órgano, asistió a la Conferencia “**Es tiempo de mujeres sin violencias**”, impartida por la activista Olimpia Coral Melo, promotora de la Ley Olimpia, la cual tipifica la violencia digital por razón de género.

A dicho evento asistió la Titular de la Unidad de Género y se extendió la invitación a personal de la Dirección General de Tecnologías de la Información.





## Día Naranja “Los Derechos Humanos en México”

25 de marzo de 2025

En el marco del “Día Naranja”, la Auditora General Titular del ORFIS, **Mtra. Delia González Cobos**, dio un mensaje inicial en el curso “**Derechos Humanos**”, impartido por el **Mtro. Miguel Ángel Córdova Álvarez**, Director de Asuntos Jurídicos de la Comisión Estatal de Derechos Humanos.

Dicha capacitación, tuvo el objetivo de proporcionar al personal las herramientas teóricas que contribuyan a fortalecer el conocimiento en materia de derechos humanos para su aplicación dentro del campo de su competencia; así como la obligación del Estado para garantizarlos.



## Campaña Informativa: “Prevención de la violencia laboral”

A través de un video y un banner, difundidos en intranet, así como carteles, se difundió en medios internos la campaña “Prevención de la Violencia Laboral”, con el propósito de prevenir acoso y hostigamiento laboral, en el siguiente link:

<http://10.0.233.111/violencia-laboral-3/>



## Efemérides Naranja

En el mes de marzo se realizó la difusión en la intranet, de las efemérides conmemorativas con perspectiva de Género y Derechos Humanos, las cuales pueden ser consultadas por todo el personal en la intranet, en el siguiente link:

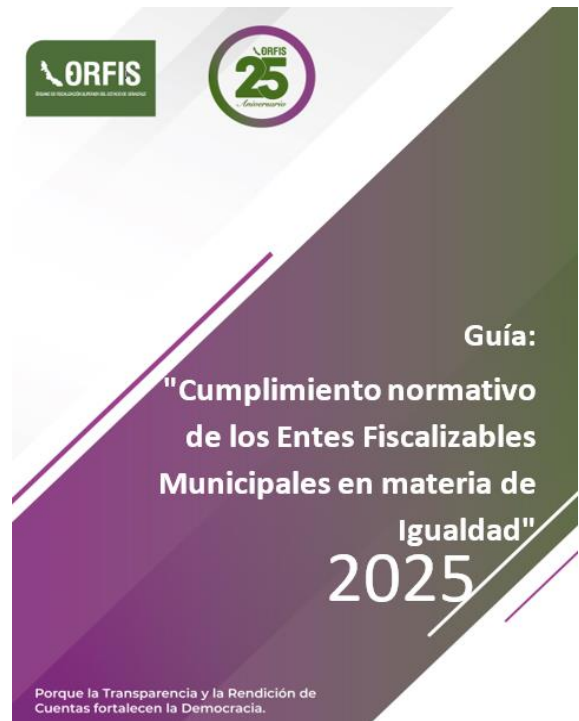
<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2025/03/EFEMERIDES-MARZO-2025.pdf>



## Elaboración de Documentos

A través del oficio **OFS/AG/2197/03/2025**, se envió el documento actualizado al Instituto Veracruzano de las Mujeres (IVM), relativo a la **“Guía: Cumplimiento Normativo en Materia de Igualdad para los Entes Fiscalizables Municipales”**, para su visto bueno, ya que el mismo se realizó con apoyo de la Subdirección de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal del IVM.

Dicho documento, promueve que los Ayuntamientos atiendan los marcos normativos en materia de igualdad, para implementar un enfoque de género en su planeación y diseño de aplicación de los presupuestos públicos, con el propósito de promover acciones a favor de la igualdad sustantiva.



## Actividades Adicionales

- Revisión de buzones, con el reporte a través del oficio **UDG/020/04/2025**, correspondiente a comentarios y sugerencias, correspondiente al mes de marzo 2025, los cuales están a disposición del personal.
- Coordinación del Equipo de Trabajo Editor para la revisión de corrección y estilo de un documento institucional, el cual está conformado por 2 integrantes de la Dirección General de Administración y Finanzas y 1 de la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera.



### 3.2.9. Atención al público

#### 3.2.9.1. Recepción y envío de documentación

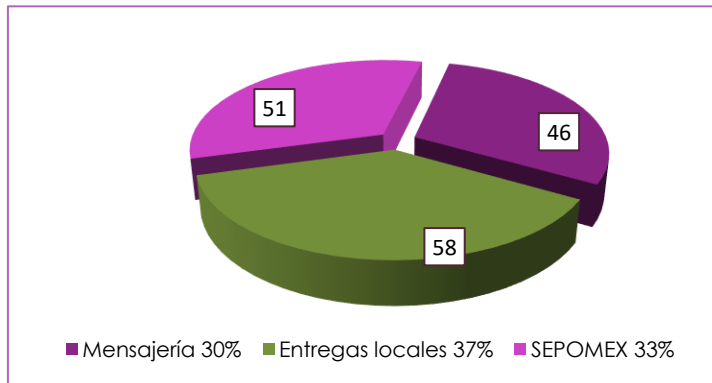
##### Recepción de documentos que ingresan al ORFIS

En el mes de marzo, se ingresaron vía Oficialía de Partes, **961** documentos, mismos que fueron canalizados a las diferentes áreas administrativas para su atención, de la siguiente manera:



##### Envío de documentos generados por las áreas del ORFIS

Durante el periodo referido, se realizó la entrega y envío de **155** documentos, generados por las Áreas Administrativas del ORFIS, de acuerdo a lo siguiente:



#### 3.2.9.2. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS

En el período que se informa, se registraron **631** llamadas de personas externas, a las que se les dio la debida atención y fueron canalizadas a las áreas o personas correspondientes, entre ellas de Bancos, Ayuntamientos, Empresas Comerciales, Dependencias, CMAS, etc.

Asimismo, se registraron **2,030** personas que visitaron las instalaciones del Órgano, mismas que fueron canalizadas a las diferentes áreas administrativas, de acuerdo con el interés de los mismos, además de brindarles el servicio de café, en atención a su visita, tal como se detalla a continuación:



Área Administrativa del ORFIS	No. Visitantes	Servicios de Café
Auditoría General	33	-
Órgano Interno de Control	5	-
Secretaría Particular	5	-
Secretaría Técnica	6	-
Unidad de Investigación	1	1
Unidad de Género	26	1
Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera	64	-
Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional	197	6
Auditoría Especias de Fiscalización a Cuentas Públicas	-	4
Dirección General de Administración y Finanzas	3	25
Dirección General de Asuntos Jurídicos	375	2
Dirección General de Tecnologías de la Información	6	-
Dirección de Auditoría a Municipios	320	-
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	14	-
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	129	-
Dirección de Planeación	21	-
Subdirección de Finanzas	1	-
Subdirección de Recursos Humanos	79	-
Subdirección de Recursos Materiales	154	-
Departamento de Control y Evaluación de Servicios Profesionales Externos	147	-
Departamento de Coordinación con los Sistemas Anticorrupción y Fiscalización	7	-
Departamento de Integración de Informes de Resultados	1	-
Departamento de Oficialía de Partes	1	-
Departamento del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz	435	-
<b>Total</b>	<b>2,030</b>	<b>39</b>

### 3.2.9.3. Recepción y Atención de Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas

Por cuanto hace a las **quejas y denuncias**, recibidas a través de los diversos medios de captación implementados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado, se reportan las siguientes estadísticas en la recepción de las mismas:

#### Atención de Quejas/Denuncias Ciudadanas

Recibidas	Apertura de Expedientes	Requerimientos de Información al OIC	Contestación a Promoventes
43	43	21	17

Además, se realizaron las siguientes actividades:

- Diversas diligencias con la finalidad de mejor proveer en la atención y seguimiento de las quejas y denuncias ciudadanas radicadas en la Dirección

General, en coordinación con la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública

- Remisión de documentación soporte a la Secretaría Técnica, para la correcta atención y trámite de la queja o denuncia, correspondiente a 19 expedientes para su análisis técnico y financiero
- Asesoría mediante **10 llamadas telefónicas** y **atención presencial a 2 ciudadanos** en las oficinas del Órgano de Fiscalización, para orientarlos sobre la presentación y trámite de quejas y denuncias ciudadanas

Es importante destacar, que el ORFIS continúa promoviendo el programa “**Díselo a la Auditora**”, en el cual se invita a las y los ciudadanas (os) a que, en caso de tener conocimiento de alguna obra inconclusa, actos de corrupción o desvío de recursos, por parte de los Entes Fiscalizables, se comuniquen al número 800 00 ORFIS, a fin de dar seguimiento a la Denuncia.



## 4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

### 4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES

#### 4.1.1. Día internacional de la Mujer

En el marco del “**Día Internacional de la Mujer**”, la Auditora General Titular del ORFIS, **Mtra. Delia González Cobos**, encabezó el círculo de lectura “**Mujeres en toda su Diversidad, Igualdad, Derechos y Empoderamiento**”, con la participación de la escritora **Patricia Bautista Velázquez**.

En este evento, una representante de cada una de las áreas que integran el ORFIS, participó con la lectura de un fragmento de cuento, novela o poema, a fin de analizar la lucha histórica que las mujeres han enfrentado para ejercer sus derechos, así como su lucha por la igualdad.



Durante el evento, se llevó a cabo un Círculo de Lectura “**Mujeres en toda su Diversidad: Igualdad, Derechos y Empoderamiento**”.



## Integración del Informe:

### Elaboró:

---

Mtra. Sirenia Baltazar  
Martínez  
**Analista**

---

Lic. Alejandra Margarita Ruiz  
Galván  
**Analista**

### Revisó:

---

Mtro. Secundino Domínguez  
Zárate  
**Jefe de Departamento**

---

Mtro. Pedro Gabriel Vázquez  
Espinosa  
**Director de Planeación**

### Autorizó:

---

Dr. Rodolfo Torres Velázquez  
**Auditor Especial de Planeación, Evaluación y  
Fortalecimiento Institucional**

Fecha de elaboración: 30 de abril de 2025