



# Informe Mensual de Actividades Agosto

---

2025

Porque la Transparencia y la Rendición  
de Cuentas fortalecen la Democracia.



## CONTENIDO

<b>1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	<b>1</b>
<b>1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025</b>	<b>1</b>
1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025	1
1.1.1.1. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025	1
1.1.1.2. Planeación de Auditorías de la Cuentas Públicas 2025	1
1.1.1.3. Sistematización de los Procedimientos de Fiscalización	2
<b>1.2. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2024</b>	<b>3</b>
1.2.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2024	3
1.2.1.1. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2024	3
1.2.1.2. Actuaciones del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior	3
1.2.1.3. Padrón de Prestadores de Servicios Profesionales Externos	4
1.2.2. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2024	4
1.2.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas	4
1.2.2.2. Auditorías Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina financiera	7
<b>1.3. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2023 y AÑOS ANTERIORES</b>	<b>9</b>
1.3.1. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2023 y Años Anteriores	9
1.3.1.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2023 y Años Anteriores	9
<b>1.4. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR A LAS CUENTAS PÚBLICAS 2017 A 2023 DE LOS ENTES FISCALIZABLES</b>	<b>10</b>
1.4.2. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS	12
<b>1.5. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE</b>	<b>14</b>
1.5.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior	14
1.5.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano	14
1.5.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos	15
1.5.4. Actividades Complementarias	16
<b>2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA</b>	<b>17</b>
<b>2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN</b>	<b>17</b>
2.1.1. Actividades en el Marco de la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental (ASOFIS)	17
2.1.2. Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF)	18



<b>2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES</b>	<b>19</b>
2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)	19
2.2.1.1. Auditorías Internas Coordinadas entre el OIC y el ORFIS	19
2.2.1.2. Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia	20
2.2.1.3. Plataforma Virtual del SEFISVER	21
2.2.1.4. Asesorías en materia de SEFISVER	21
2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable	22
2.2.2.1. Opiniones en Materia de Disciplina Financiera	22
2.2.2.2. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)	23
<b>2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL</b>	<b>25</b>
2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana	25
2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior	27
2.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)	27
<b>3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD</b>	<b>28</b>
<b>3.1 APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS</b>	<b>28</b>
3.1.1. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables	28
3.1.2. Seguimiento al Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025	31
3.1.3. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables	31
3.1.3.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)	31
3.1.3.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)	32
3.1.4. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2025	33
3.1.4.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales	33
3.1.4.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Poderes y Organismos Autónomos	37
3.1.5. Seguimiento al Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT)	37
<b>3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL</b>	<b>39</b>
3.2.1. Recursos Humanos	39
3.2.1.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano	39
3.2.1.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS	45
3.2.1.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS	45
3.2.2. Recursos Financieros	46
3.2.2.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal	46
3.2.3. Recursos Materiales	47
3.2.3.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios	47



3.2.3.2.	Sistema Institucional de Archivos	48
3.2.3.2.1.	Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS	48
3.2.3.2.2.	Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo	49
3.2.4.	Uso de Tecnologías de la Información	50
3.2.4.1.	Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos	50
3.2.4.2.	Actualizaciones realizadas a los Sistemas Informáticos	51
3.2.4.3.	Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos	57
3.2.4.3.1.	Solicitudes de Servicios	57
3.2.4.3.2.	Declara ORFIS	57
3.2.4.3.3.	Portal Institucional	57
3.2.4.4.	Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos	58
3.2.4.5.	Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano	58
3.2.5.	Sistema de Gestión Integral del ORFIS	59
3.2.6.	Planeación y Evaluación Institucional	60
3.2.6.1.	Plan Estratégico	60
3.2.6.2.	Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual	61
3.2.6.3.	Informe Anual de Actividades 2024-2025	61
3.2.7.	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos personales	62
3.2.7.1.	Solicitudes de Acceso a la Información Pública	62
3.2.7.2.	Portal de Transparencia	63
3.2.7.3.	Sesiones del Comité de Transparencia	63
3.2.8.	Programa Institucional con Perspectiva de Género	64
3.2.9.	Atención al público	67
3.2.9.1.	Recepción y envío de documentación	67
3.2.9.2.	Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS	67
3.2.9.3.	Recepción y Atención de Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas	68
<b>4.</b>	<b>DIFUSIÓN INSTITUCIONAL</b>	<b>70</b>
<b>4.1.</b>	<b>DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES</b>	<b>70</b>
4.1.1.	Presencia Institucional	70



# 1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS

## 1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025

### 1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025

#### 1.1.1.1. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025

Como parte de las labores relacionadas con el registro en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría (DyPSPA) 2025, durante el mes de agosto se realizaron las siguientes actividades:

- Atención vía telefónica a los DyPSPA, respecto de la publicación de la Convocatoria para el Registro en el Padrón correspondiente al Ejercicio 2025.

#### 1.1.1.2. Planeación de Auditorías de la Cuentas Públicas 2025

A efectos de contar con información para la Planeación de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública del Ejercicio 2025 se realizaron las siguientes actividades:

#### **Integración de Información de Entes Estatales para la Fiscalización Superior**

En seguimiento a la reforma a la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz del 29 de abril de 2025, publicada en la Gaceta Oficial del Estado Núm. 170, mediante la cual se habilita el buzón fiscalizador y los medios electrónicos a los Entes Fiscalizables para la entrega de información, se tienen las siguientes actividades:

- A través de la Secretaría Técnica se realizó lo siguiente:
  - ✓ Análisis y revisión de las Reglas de Carácter General para la Presentación de Información para Entes Fiscalizables a través de Medios Electrónicos.
  - ✓ Análisis y revisión de la actualización del Reglamento Interior del ORFIS.
- A través de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática, se realizó lo siguiente:
  - ✓ Pruebas preliminares al Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV), específicamente en la captura a las interfaces de los módulos financiero y programático, enviando los comentarios de los resultados obtenidos, respecto a su operación.

- ✓ Reuniones de trabajo con personal de la Dirección General de Tecnologías de Información, a fin de que se contemplen los cambios necesarios en las Reglas de Carácter General para la Presentación de Información para Entes Fiscalizables a través de Medios Electrónicos, mismas que fueron enviadas vía correo electrónico al resto de las áreas del Órgano, para consideración y emisión de comentarios.

### Actividades previas a la Fiscalización

- A través de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, se dio atención a la solicitud de la Unidad de Transparencia, relativa a la “Obra registrada o asignada a la comunidad de San Francisco de Las Mesillas con recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN) para el ejercicio 2025, del municipio de Yanga, Ver.”

### Por la Dirección de Auditoría de Legalidad y Desempeño:

- Realización de reuniones de trabajo, para analizar los resultados de las auditorías y evaluaciones realizadas en materia de Legalidad, con vistas a la elaboración del plan de trabajo para el siguiente año.
- Revisión de la información de las obligaciones que los Entes Municipales deben cumplir en el ejercicio de sus funciones, para la integración del Calendario de Obligaciones Municipales para el ejercicio 2026.

#### 1.1.1.3. Sistematización de los Procedimientos de Fiscalización

En relación con la sistematización de los procesos de la Fiscalización, coordinado por la Secretaría Técnica, se reporta la elaboración del anteproyecto de Lineamientos para las Disposiciones Generales del Sistema Integral para la Fiscalización (SIF), las disposiciones administrativas, así como el requerimiento para el desarrollo informático de dicho sistema, además de llevar a cabo las siguientes actividades, con las áreas que en adelante se enlistan:

<b>Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Adecuaciones a la metodología para la sistematización del procedimiento de auditoría técnica a la obra pública.</li> </ul>
<b>Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Realización de 5 reuniones de trabajo, para integrar la información financiera que se solicitará a los Entes Estatales relacionada con las Reglas de Carácter General; avances en el SIPROFEV; además del análisis de las modificaciones a las metodologías de la Muestra, de Indicadores y de Riesgos.</li> </ul>
<b>Unidad de Investigación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Realización de una reunión de trabajo con personal de dicha Unidad, con la finalidad de presentar los avances en el esquema de sistematización de la misma.</li> </ul>

## 1.2. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2024

### 1.2.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2024

Respecto a la planeación para la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública del Ejercicio 2024, se realizaron las siguientes actividades:

#### 1.2.1.1. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2024

En el período que se informa, la Dirección de Planeación, en atención a la solicitud realizada por parte de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, realizó la integración de un reporte con datos comparativos, de las muestras de auditoría 2024, respecto de las del ejercicio 2023, relativa a la revisión realizada por el ORFIS a los Entes Fiscalizables, montos y número de obras y servicios relacionados con las mismas, en razón del Programa de Auditorías realizado por la Auditoría Superior de la Federación.

#### 1.2.1.2. Actuaciones del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior

Durante el período, el Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior, llevó a cabo la siguiente Sesión:

##### **Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior**

El pasado 26 de agosto se llevó a cabo la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior, misma que fue presidida por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, contando con la participación del personal integrante del referido Comité, en la cual se presentó el estatus en el avance de la Fiscalización, señalando los pliegos de observaciones concluidos y por finalizar; así como las modificaciones al Plan Anual de Auditorías del ejercicio, consistentes en la incorporación de una Evaluación de Cumplimiento Normativo al SESVER, lo que derivó en un incremento del número total de Auditorías, Evaluaciones y Revisiones, pasando de 1,395 a 1,396.

Asimismo, en el Apéndice inciso D) Programa Anual de Auditorías ASF, se adicionaron 12 municipios derivado de las modificaciones al Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024 de la ASF, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 16 de julio de 2025.



### 1.2.1.3. Padrón de Prestadores de Servicios Profesionales Externos

Como parte de las actividades relacionadas con el **Padrón de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría (DyPSPA)** para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024, durante el mes de agosto, se realizaron las siguientes actividades:

- Atención vía telefónica a los DyPSPA, respecto a la entrega de las Constancias de Registro para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024.
- Entrega de 10 Constancias de Registro de DyPSPA del Padrón 2024, para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024.

## 1.2.2. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2024

### 1.2.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas

En el mes que se informa, con referencia a los trabajos para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024, se realizaron las siguientes actividades:

#### **Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas**

- Conclusión de la revisión de Proyectos de Pliegos de Observaciones Financieras y Técnicas a la Obra Pública de Entes Fiscalizables Estatales y Municipales, Cuenta Pública 2024, mismos que fueron cargados en el Sistema Módulo Gestor de Observaciones por las 3 Direcciones adscritas a la Auditoría Especial.
- Inicio de la revisión de proyectos de Informes Individuales Financieros y Técnicos a la obra pública de Entes Estatales y Municipales, correspondientes a la Cuenta Pública 2024, mismos que fueron cargados en el Sistema Módulo Gestor de Observaciones por las 3 Direcciones adscritas a la Auditoría Especial.



- Entrega a la Secretaría Técnica, de la siguiente información relativa al Procedimiento de Fiscalización de la Cuenta Pública 2024:
  - ✓ Financiera de 23 Entes Municipales y 2 Entes Estatales.
  - ✓ Técnica a la obra pública, de 18 Entes Municipales y 1 Ente Estatal.
- Notificación a la Dirección General de Administración y Finanzas que, derivado de la implementación de nuevas herramientas como el Buzón Fiscalizador y el Sistema Integral de Fiscalización, de manera progresiva se realizarán las actualizaciones que correspondan a los Procedimientos del Sistema de Gestión Integral, certificado bajo las Normas ISO 9001:2015 e ISO 37001:2016
- Solicitud a la Dirección General de Administración y Finanzas, de la realización del segundo pago a 3 Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría Financiera y del tercer pago a 9 Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría de Técnica a la Obra Pública, por los trabajos que se encuentran realizando a diversos Entes Estatales.

#### **Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales**

- Continuación con la recepción de documentación de Entes Estatales, relativa a la solventación al Pliego de Observaciones Financieras, Cuenta Pública 2024.
- Inicio con los trabajos relativos a la solventación al Pliego de Observaciones Financieras de Entes Estatales, correspondientes a la Cuenta Pública 2024.
- Emisión de respuesta a la solicitud de prórroga, referente a la "Solventación al Pliego de Observaciones de la Cuenta Pública 2024", realizada por el Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz.
- Generación de proyectos de Informes Individuales Financieros de Entes Estatales, correspondientes a la Cuenta Pública 2024.

#### **Por la Dirección de Auditoría a Municipios**

- Conclusión de los trabajos de ejecución de las auditorías financieras - presupuestales a los Entes Fiscalizables Municipales.
- Conclusión de la elaboración de Proyectos de Pliegos de Observaciones Financieras de Entes Municipales, correspondientes a la Cuenta Pública 2024.
- Generación de proyectos de Informes Individuales Financieros de Entes Municipales, correspondientes a la Cuenta Pública 2024.



### Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública

- Conclusión de los trabajos de ejecución de las auditorías técnicas a los Entes Fiscalizables Estatales y Municipales.
- Conclusión de la elaboración de Proyectos de Pliegos de Observaciones Técnicas a la Obra Pública de Entes Municipales, correspondientes a la Cuenta Pública 2024.
- Continuación con la recepción de documentación de Entes Municipales, relativa a la solventación al Pliego de Observaciones Técnicas a la Obra Pública, Cuenta Pública 2024.
- Iniciación de los trabajos relativos a la solventación al Pliego de Observaciones técnicas a la obra pública de Entes Municipales, correspondientes a la Cuenta Pública 2024.
- Generación de proyectos de Informes Individuales técnicos a la obra pública de Entes Municipales, correspondientes a la Cuenta Pública 2024.

### Por la Secretaría Técnica

- En relación a los Pliegos de Observaciones de los Entes Fiscalizables auditados, se reportan las siguientes actividades:
  - ✓ Realización de **15** evaluaciones financieras y **16** evaluaciones técnicas a Entes Municipales y Estatales, conforme a la muestra determinada.
  - ✓ Integración y elaboración de los Pliegos de Observaciones de las auditorías Financiera Presupuestal de los siguientes Entes Fiscalizables, con el siguiente avance:

Entes Fiscalizables	Mayo		Junio		Julio		Agosto	
	Pliegos Elaborados por							
	Entes Fiscalizables	Servidor Público	Entes Fiscalizables	Servidor Público	Entes Fiscalizables	Servidor Público	Entes Fiscalizables	Servidor Público
Poder Legislativo	-	-	-	-	1	5	-	-
Poder Judicial	-	-	1	2	1	3	1	13
Poder Ejecutivo	2	8	13	50	29	127	21	186
Organismos Autónomos	-	-	2	9	2	7	-	-
Universidad Veracruzana	-	-	-	-	-	-	1	5
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Veracruz	-	-	1	2	-	-	-	-

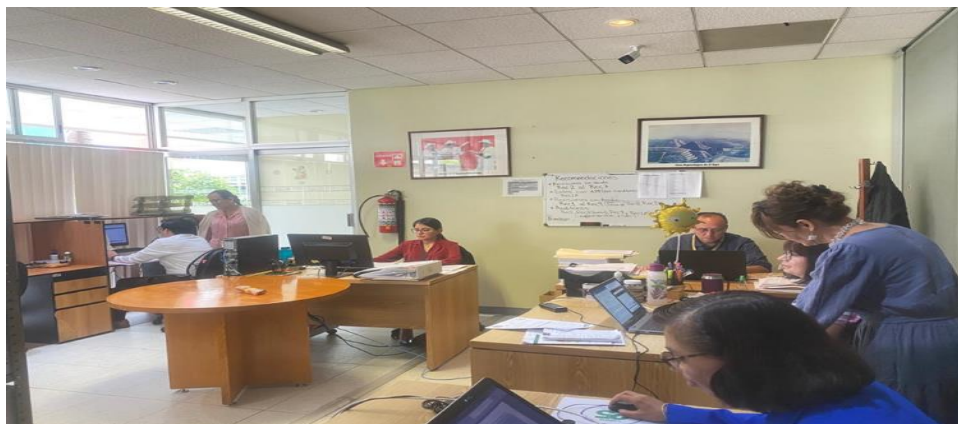


Entes Fiscalizables	Mayo		Junio		Julio		Agosto	
	Pliegos Elaborados por							
	Entes Fiscalizables	Servidor Público	Entes Fiscalizables	Servidor Público	Entes Fiscalizables	Servidor Público	Entes Fiscalizables	Servidor Público
Municipios	-	-	27	179	96	757	89	801
Entidades Paramunicipales	-	-	-	-	4	20	13	61
<b>TOTALES</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>44</b>	<b>242</b>	<b>133</b>	<b>919</b>	<b>125</b>	<b>1066</b>

### 1.2.2.2. Auditorías Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina financiera

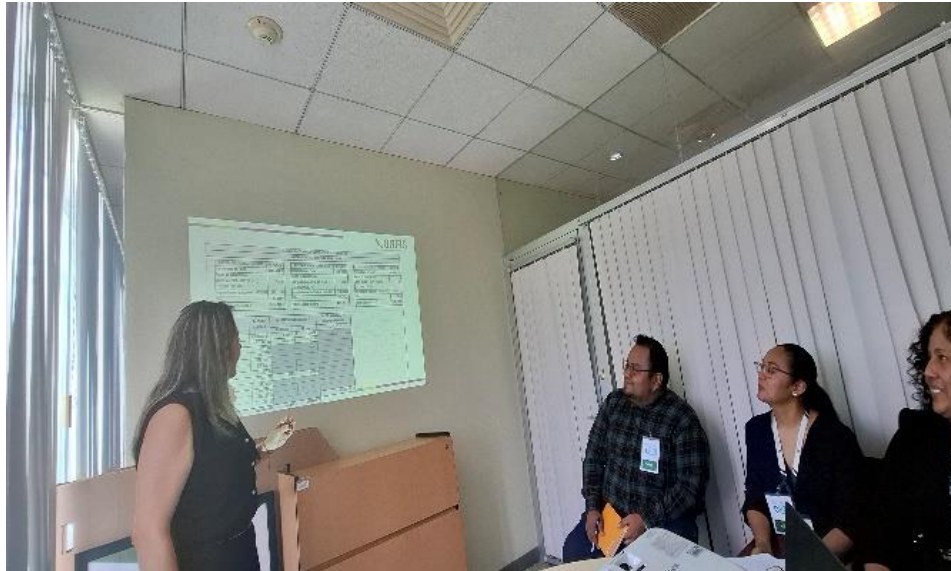
En el mes que se informa, con referencia a los trabajos para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024, se realizaron las siguientes actividades:

- Realización del análisis y valoración de la información presentada por los servidores públicos y ex servidores públicos de los Entes Fiscalizables, con la que pretenden atender las observaciones y/o recomendaciones notificadas en el Pliego de Observaciones, correspondiente a las Auditorías de Legalidad realizadas a:
  - ✓ La Secretaría de Seguridad Pública (SSP).
  - ✓ Servicios de Salud de Veracruz.
  - ✓ Los municipios de Córdoba y Orizaba.
- Continuación con el análisis y valoración de la documentación y aclaraciones presentadas por los servidores públicos y ex servidores públicos responsables, derivado de las observaciones notificadas en los Pliegos de Observaciones en Materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera, emitiéndose 112 Proyectos de informes individuales de Deuda Pública y Disciplina Financiera, correspondientes a 109 municipios y 3 Paramunicipales.





- Asesoría a servidores públicos del Poder Judicial, respecto a las actualizaciones y registro contable de las obligaciones de Asociaciones Público Privadas (APP), por parte de colaboradores de la Dirección de Auditoría a la Deuda Pública y Disciplina Financiera.





### **1.3. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2023 y AÑOS ANTERIORES**

#### **1.3.1. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2023 y Años Anteriores**

##### **1.3.1.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2023 y Años Anteriores**

En relación con el desarrollo y ejecución de las auditorías financieras presupuestales y técnicas para la fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio 2023 y años anteriores, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

#### **Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas**

- Atención a la solicitud de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, relativa a la información financiera correspondiente a las Cuentas Públicas 2016, 2021, 2022, 2023 y 2024, de los Entes Fiscalizables Estatales y Municipales siguientes:
  - Organismo Público Local Electoral de Veracruz
  - Alto Lucero
  - Tierra Blanca
  - Aquila
  - Tlalnahuayocan

#### **Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales**

- Atención al requerimiento realizado por la Unidad de Investigación, de los siguientes Entes Fiscalizables Estatales, Cuenta Pública 2019:
  - ✓ Instituto Tecnológico Superior de Acayucan.
  - ✓ Instituto Veracruzano del Deporte.



## 1.4. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR A LAS CUENTAS PÚBLICAS 2017 A 2023 DE LOS ENTES FISCALIZABLES

En el plazo establecido, se recibió y analizó la información del seguimiento de las Cuentas Públicas 2017 a 2023, por parte de los titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Fiscalizables, cuyos resultados se incluyeron en el "Informe del Seguimiento correspondiente a la situación que guardan las observaciones, recomendaciones y acciones promovidas de la Fiscalización Superior Cuentas Públicas 2017 a 2023", quedando de la siguiente manera:

### Cuenta Pública 2017

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 784 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2017.	323
Presentaron denuncias ante otras instancias.	6
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación.	3
Determinaron no emitir inicio de investigación aun cuando tuvo observaciones.	1
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado de que sólo tuvieron recomendaciones.	7
<b>Totales</b>	<b>340</b>

### Cuenta Pública 2018

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 552 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2018.	312
Presentaron denuncias ante otras instancias.	3
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación.	9
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado de que sólo tuvieron recomendaciones.	3
<b>Totales</b>	<b>327</b>

### Cuenta Pública 2019

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 862 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2019.	284
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación.	18
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado de que sólo tuvieron recomendaciones.	4
<b>Totales</b>	<b>306</b>



### Cuenta Pública 2020

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 865 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2020.	290
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación.	19
Determinó no dar inicio al proceso de investigación argumentando que no hay contravención a norma alguna por sólo tratarse de trámites en proceso.	1
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado que sólo tuvieron recomendaciones.	4
<b>Totales</b>	<b>314</b>

### Cuenta Pública 2021

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 467 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2021.	280
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación.	28
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación derivado que sólo tuvieron recomendaciones.	5
<b>Totales</b>	<b>313</b>

### Cuenta Pública 2022

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 496 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2022.	288
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación.	21
No iniciaron procedimiento debido a que tuvieron únicamente recomendaciones.	3
<b>Totales</b>	<b>312</b>

### Cuenta Pública 2023

Concepto	Entes Fiscalizables
Cumplimiento del Decreto Número 748 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2023.	264
Incumplieron con la presentación de la información del expediente del inicio del proceso de investigación.	35
No iniciaron procedimiento debido a que tuvieron únicamente recomendaciones.	9
<b>Totales</b>	<b>308</b>



### 1.4.2. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS

Derivado de la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas de los ejercicios 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022, en el período que se reporta y dentro de los Procedimientos de Investigación correspondientes, se realizaron las acciones siguientes:

Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes	
Revisión y análisis financiero y/o técnico de la documentación presentada por servidores y ex servidores públicos de:	CP 2022 (Dec. 496)	Municipios	• Medellín de Bravo	
	CP 2023 (Dec. 748)	Municipios	• Fortín	
	CP 2019 (Dec. 862)	Municipios	• Hidalgotitlán <sup>1</sup>	
		OPD's	• ITS Acayucan • ITS Misantla • ITS Perote	
	Elaboración del requerimiento de información y documentación para el desarrollo de la investigación a los servidores y ex servidores públicos de:	CP 2020 (Dec. 865) (16 Requerimientos)	Municipios	• Espinal • Ixcatepec • Naranjos-Amatlán • Tres Valles
			Federales	• Tancoco • Tempoal • Vega de Alatorre
		CP 2021 (Dec. 467) (32 Requerimientos)	Municipios	• CFE • Chinameca • Filomeno Mata • Papantla • Santiago Sochiapa
			Estatales	• CONAGUA • Tempoal • Zozocolco de Hgo.
		CP 2022 (Dec. 496) (2 Requerimientos)	Municipios	• IVD • Coatzintla
			Federales	• CONAGUA • Amatlán
CP 2023 (Dec. 748)		Municipios	• Juchique de Ferrer • Soledad de Doblado	
		Estatales	• Instituto de Espacios Educativos • Huayacocotla • Yecuatla	
Elaboración de Proyectos de Acuerdo de Conclusión y Archivo de:		CP 2019 (Dec. 862)	Municipios	• ITS Alvarado • ITS Poza Rica
		CP 2020 (Dec. 865)	Municipios	• Sayula de Alemán • Cerro Azul
	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	• Chicontepec • Jáltipan	
		OPD	• Landero y Coss • Orizaba • Tamiahua	
	CP 2022 (Dec. 496)	Municipios	• ITS Las Choapas • Coacoatzintla • Tequila	
		Municipios	• ITS Tierra Blanca • Tlaltetela	
	CP 2023 (Dec. 748)	Municipios	• Atzacan • Catemaco • Jamapa • Jilotepec	
		Estatales	• Otatitlán • Tlaltetela • Tuxpan	
		OPD	• Zongolica • SIOF • ITS Coatzacoalcos	

<sup>1</sup> Como parte del trabajo realizado por la Unidad de Investigación, se realizó una inspección física a las obras del municipio de Hidalgotitlán.



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes	
Elaboración de Criterios Orientadores y/o Tarjeta de Valoración Técnica/Financiera, así como Opiniones Técnicas y/o Financieras	CP 2019 (Dec. 862) (3 Criterios)	Municipios OPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alvarado</li> <li>• ITS Perote</li> <li>• Chumatlán</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jamapa</li> </ul>
	CP 2020 (Dec. 865) (5 Criterios)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cosamaloapan</li> <li>• Ixhuatlán Madero</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sayula Alemán</li> <li>• Rafael Lucio</li> </ul>
	CP 2021 (Dec. 467) (5 Criterios)	Municipios OPD's Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chicontepec</li> <li>• Chumatlán</li> <li>• ITS Cosamaloapan</li> <li>• IVD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soteapan</li> </ul>
	CP 2022 (Dec. 496) (2 Criterios)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coatzintla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Filomeno Mata</li> </ul>
	CP 2023 (Dec. 748) (4 Criterios)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gutiérrez Zamora</li> <li>• Isla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jilotepec</li> <li>• Tlalixcoyan</li> </ul>
Acuerdos de Calificación de Falta Administrativa	CP 2023 (Dec. 748)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jalcomulco</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ixhuacán de los Reyes</li> </ul>

## 1.5. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE

En el período que se informa, se ha dado la debida atención y trámite, a los requerimientos realizados por autoridades municipales, civiles, penales, administrativas y de amparo, con las especificaciones que a continuación se enuncian:

### 1.5.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Atención de requerimientos de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y de la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales.	5
	Atención de solicitudes realizadas por autoridades administrativas diversas y Entes Fiscalizables.	2
	Atención de requerimientos realizados por autoridades jurisdiccionales.	1
	Atención de requerimientos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz, relacionados con los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.	1
	Atención de asuntos contenciosos en los que se ejercieron acciones administrativas, así como atención de juicios o procedimientos en los que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado fue emplazado.	7
	Atención de Juicios de Amparo.	2
	Remisión de multas a la Secretaría de Finanzas y Planeación, para su cobro coactivo.	88
	Contestación de demandas por Juicios Contenciosos.	1
De Investigación	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2019.	6
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2020.	11
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2021.	28
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2022.	11
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2023.	31

### 1.5.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Opiniones jurídicas sobre la debida fundamentación y motivación de actos y documentos emitidos por las Unidades Administrativas del Órgano de Fiscalización en ejercicio de sus atribuciones.	3
	Revisión y validación de documentos, emitidos por las Áreas Administrativas del Órgano de Fiscalización.	2



Área	Concepto	Cantidad
	Emisión de Acuerdos para la imposición de multa a Titulares de Entes Municipales y Paramunicipales, por omitir la presentación de información, respecto a la aplicación de recursos provenientes de diversas fuentes de financiamiento.	54
	Emisión de Oficios para notificar la imposición de multa, dirigidos a Titulares de Entes Municipales y Paramunicipales, por omitir la presentación de información, respecto a la aplicación de recursos provenientes de diversas fuentes de financiamiento.	14
	Emisión de Oficios para el requerimiento de información, con apercibimiento de multa, dirigidos a Titulares de Entes Municipales y Paramunicipales, por omitir la presentación de información, respecto a la aplicación de recursos provenientes de diversas fuentes de financiamiento.	3
	Certificación de documentos, solicitadas por las áreas administrativas del Órgano de Fiscalización.	3
	Certificación de documentos, solicitadas por autoridades o personas que acreditaron su interés jurídico.	101
	Emisión de Oficios para requerimiento de información de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, que fueron formalmente notificados.	20
	Emisión de Oficios para requerimiento de información de la Unidad de Investigación, que fueron formalmente notificados.	5
	Emisión de oficios que contienen los Pliegos de Observaciones de la Cuenta Pública 2024, formalmente notificados.	131
	Emisión de oficios que contienen los Pliegos de Observaciones de la Cuenta Pública 2024, formalmente notificados a través del Buzón Fiscalizador.	597
	Atención de solicitudes de la Unidad de Transparencia.	1
	Atención de Juicios Laborales.	11

### 1.5.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos

Tipo de Procedimiento	Actividades
Procesos Penales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Representante legal del ORFIS, compareciendo ante: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El Juzgado de Proceso y Procedimiento Penal Oral con residencia en la Congregación de Pacho Viejo, municipio de Coatepec, Veracruz.</li> <li>✓ El Juzgado de Proceso y Procedimiento Penal Oral con residencia en la ciudad de Tuxpan, Veracruz (3 Audiencias).</li> <li>✓ La Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, con residencia en la ciudad de Xalapa, Veracruz.</li> <li>✓ Órgano Interno de Control en el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, con residencia en la ciudad de Xalapa, Veracruz.</li> <li>✓ Juzgado Décimo de Primera Instancia Especializado en materia de Familia con residencia en la ciudad de Xalapa, Veracruz.</li> <li>✓ La Fiscalía General del Estado, a fin de entregar información requerida por la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales, con motivo de las denuncias presentadas por esta Dirección General de Asuntos Jurídicos (8 ocasiones).</li> </ul> </li> <li>• Presentación del Recurso de Apelación en contra de la Resolución pronunciada en el Proceso Penal 76/2018.</li> <li>• Atención de desahogo de vista en la Causa Penal 2021/2017/VI.</li> </ul>



Tipo de Procedimiento	Actividades
<b>Proceso de Responsabilidad Administrativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulación de alegatos, en calidad de Defensor de Oficio, en un Procedimiento de Responsabilidad Administrativa instruido por el Órgano Interno de Control en el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz.</li> </ul>

### 1.5.4. Actividades Complementarias

Además de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:

Área	Concepto	Cantidad
<b>Jurídica</b>	Atención de requerimiento de la Secretaría de Finanzas y Planeación, a datos ilegibles de una multa remitida.	1
	Traslado a la ciudad de Fortín, de un perito en medicina del trabajo, a fin de que emitiera opinión en un Juicio Laboral.	1
<b>De Investigación</b>	Atención de requerimientos de información de la Unidad de Transparencia.	5
	Atención presencial y vía telefónica a servidores y ex servidores públicos que solicitaron orientación o expusieron diversas dudas con relación a los expedientes que motivan los Procedimientos de Investigación.	32
	Generación de oficios.	74
	Generación de memorándum internos.	19
	Escaneo de documentación (contenida en cajas) y entrega al archivo para su custodia.	26



## 2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA

### 2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

#### 2.1.1. Actividades en el Marco de la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental (ASOFIS)

En coordinación y colaboración con los demás integrantes de la ASOFIS y de conformidad con las actividades que, como enlace interinstitucional tiene la Secretaría Técnica de este Ente Fiscalizador, en el mes que se informa, se llevó a cabo lo siguiente:

#### **Evento de colaboración entre el ORFIS y la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo**

La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, atendiendo a la invitación realizada por el Mtro. Jorge Valverde Islas, Auditor Superior del Estado de Hidalgo, asistió el pasado 25 de agosto a la presentación del libro titulado "Ave Herida", a cargo de la Mtra. María Félix Osorio Domínguez, Auditora Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera del ORFIS.

Dicho evento se realizó en el marco del Día Naranja, organizado por esa entidad fiscalizadora, con lo cual se refrendó la colaboración y coordinación interinstitucional entre ambas dependencias.



## 2.1.2. Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF)

En colaboración con la Auditoría Superior de la Federación y de conformidad con las actividades que, como enlace interinstitucional tiene la Secretaría Técnica de este Ente Fiscalizador, en el mes que se informa, se llevó a cabo lo siguiente:

### **Informe de Verificación del Cumplimiento de la Entrega de los Informes Trimestrales sobre el Ejercicio, Destino y Resultados de los Recursos Federales Transferidos**

En coadyuvancia con la Auditoría Superior de la Federación, el día 28 de agosto de 2025, fue remitido al Mtro. Emilio Barriga Delgado, Auditor Especial del Gasto Federalizado de la Auditoría Superior de la Federación, el Informe de Verificación del Cumplimiento de la Entrega de los Informes Trimestrales sobre el Ejercicio, Destino y Resultados de los Recursos Federales Transferidos, correspondiente al segundo trimestre de 2025, mediante oficio OFS/AG\_AEPEFI/16199/08/2025, signado por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, el cual fue elaborado por la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.

### **Presentación de la Guía para el seguimiento de acciones y recomendaciones**

El día 29 de agosto de 2025, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, en compañía de la Mtra. Cynthia Reyes Díaz Muñoz, Secretaria Técnica y del Mtro. Juan Óscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información, así como personal de la Dirección General de Administración y Finanzas del ORFIS, dieron seguimiento al curso virtual denominado "Guía para el seguimiento de acciones y recomendaciones", en el que se contó con la participación del Lic. David Rogelio Colmares Páramo, Auditor Superior de la Federación.

Dicha guía constituye una herramienta estratégica para la consolidación de los procesos de fiscalización, el fortalecimiento de los mecanismos de control y rendición de cuenta.



## 2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

### 2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado, a través del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER), ha establecido mecanismos de coordinación con los Titulares de los Órganos Internos de Control, en materia de prevención, control y supervisión para fortalecer el control interno, con el objetivo de que los Entes Municipales logren el cumplimiento óptimo de su gestión pública, lo que derivará en una mejor rendición de cuentas en beneficio de la Fiscalización Superior.



Al respecto, de acuerdo con lo establecido en el Programa Anual de Trabajo del ORFIS para el 2025, en el objetivo estratégico “Combate a la corrupción y vinculación efectiva” se encuentra el SEFISVER, por lo que en el período que se informa se llevaron a cabo actividades coordinadas entre el ORFIS y los Titulares de los Órganos Internos de Control, a fin de continuar impulsando una fiscalización transparente, eficaz y eficiente en el manejo de los recursos públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, cuyos avances obtenidos se detallan a continuación:

#### 2.2.1.1. Auditorías Internas Coordinadas entre el OIC y el ORFIS

En el Programa de Auditorías Internas Coordinadas 2025, actividad que se encuentra establecida en el punto 2.2 “Impulsar el Control Interno como principal mecanismo para el cumplimiento de los objetivos de los Entes Fiscalizables” del Programa Anual de Trabajo para el presente ejercicio de este Órgano, al 31 de agosto del presente, **53 Entes Municipales** (45 Municipios y 8 Entidades Paramunicipales) participan en dicho proceso, presentando el siguiente avance:

Rubros	Entes que:			
	Han completado satisfactoriamente	Están en proceso de ajuste por el OIC	Han atendido el Procedimiento	No han atendido el Procedimiento
Orden de Auditoría.	44	0	<b>44</b>	<b>9</b>
Acta de Auditoría.	43	1	<b>44</b>	<b>9</b>
Recursos No Ejercidos.	40	2	<b>42</b>	<b>11</b>
Registro Contable de Cuentas Bancarias.	34	3	<b>37</b>	<b>16</b>
Control de Bienes Muebles.	31	3	<b>34</b>	<b>19</b>



Rubros	Entes que:			
	Han completado satisfactoriamente	Están en proceso de ajuste por el OIC	Han atendido el Procedimiento	No han atendido el Procedimiento
Adquisiciones de Bienes y Servicios.	20	1	21	32
Cumplimiento de Obligaciones Fiscales.	13	3	16	37

Fuente: Reporte Concentrador de Auditorías Internas Coordinadas

### 2.2.1.2. Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia

A efecto de **verificar el cumplimiento de lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, se diseñó dentro de la Plataforma Virtual, el **Módulo de Transparencia Municipal**, en el cual se incluye un cuestionario sistematizado, conformado por 64 preguntas, orientadas a evaluar la disponibilidad, accesibilidad, veracidad y actualización de la información pública de oficio, que debe estar al alcance de la ciudadanía, conforme a la normatividad vigente en la materia.

Lo anterior con la finalidad de dotar a los Órganos Internos de Control, de herramientas que robustezcan y apoyen su labor dentro del Ente, pero a la vez, asegurar que los ciudadanos puedan tener conocimiento del uso de los recursos públicos, promoviendo así la transparencia en la gestión gubernamental, generando certeza y previniendo posibles actos de corrupción.

Al respecto, a través de la Plataforma Virtual, se emitió un requerimiento dirigido a los Titulares de los Órganos Internos de Control de los 212 Ayuntamientos del Estado de Veracruz, así como de los 39 Organismos Paramunicipales, a fin de realizar la supervisión y verificación correspondiente de la información publicada en sus respectivos Portales Institucionales, especificando que dicha revisión, se centraría en el cumplimiento de los criterios establecidos en materia de Transparencia, teniendo como respuesta al mes que se informa, al respecto 63 Entes concluyeron el proceso de evaluación durante el mes de agosto, de los cuales 55 son Municipios y 8 Entidades Paramunicipales, dichos resultados pueden estar situados en Satisfactorio, Regular o Deficiente como se muestra a continuación:

#### Opinión obtenida por Entes Municipales

Cumplimiento de Ley de Transparencia del Estado	Satisfactoria	Regular	Deficiente	Total
Ponderación de reactivos con información actualizada	100% a 69%	68% a 34%	33 a 0%	
Municipios	38	10	7	55
Paramunicipales	3	1	4	8
<b>Total</b>	<b>41</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>63</b>

Fuente: Reporte concentrador de matriz general de Transparencia Municipal.



Los resultados obtenidos ejemplifican que, si bien los Municipios y Entidades Paramunicipales del Estado de Veracruz han avanzado en materia de transparencia, con la finalidad de dar a conocer a los ciudadanos en el ámbito local, la aplicación de los recursos públicos, falta darle mayor énfasis a su cumplimiento, debido a que incluso en algunos de los Entes, en los que la muestra de las preguntas comprendidas en la evaluación se determinó como satisfactoria, no se cumplió con información actualizada en el 100% de los reactivos.

### 2.2.1.3. Plataforma Virtual del SEFISVER

Con el fin de apoyar los trabajos coordinados entre los integrantes del SEFISVER y las diferentes áreas del ORFIS, durante el mes de agosto se remitieron **613 comunicados**<sup>2</sup> de Acciones Preventivas, entre los que destacan los siguientes:

Comunicados	Descripción
Cumplimiento normativo	Resultados Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) del Segundo Trimestre 2025.
	Reporte de cumplimiento en la presentación de Estados Financieros del mes de junio.
Evaluaciones	Evaluación al Sistema de Control Interno.
Notificaciones	Seguimiento a las respuestas presentadas en la evaluación del Control Interno.
	Seguimiento a las promociones ciudadanas de la DGAJ.

### Estadísticas de Visitas a la Plataforma y Portal SEFISVER

En el mes de agosto, se registraron **4,935 ingresos** de usuarios habilitados en la Plataforma Virtual del SEFISVER, clasificados en la siguiente tabla:

Tipo de Entes Municipales	No. de Entes	Ingresos a la Plataforma Virtual del SEFISVER
Municipios	198	4,274
Paramunicipales	27	661
<b>Total</b>	<b>225</b>	<b>4,935</b>

Fuente: Reporte de accesos a la Plataforma Virtual del SEFISVER

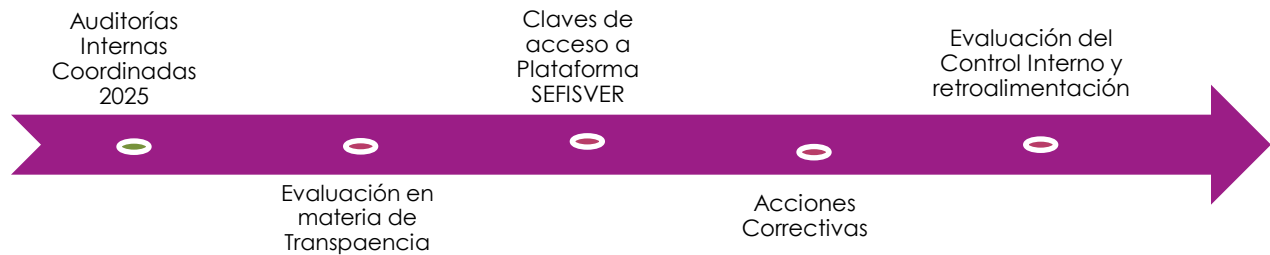
De igual forma, en la página web del SEFISVER (<http://www.sefisver.gob.mx/>), se registraron **827 visitas ciudadanas**.

### 2.2.1.4. Asesorías en materia de SEFISVER

La asesoría a los Entes Fiscalizables, es una prioridad para el SEFISVER, por tal razón, la comunicación permanente ya sea de manera presencial, correo electrónico o vía telefónica, es una de las acciones fundamentales para apoyar los trabajos

<sup>2</sup> Cabe precisar que un comunicado general, puede ser enviado a múltiples destinatarios.

coordinados con los Órganos Internos de Control. Al respecto, se han brindado asesorías en los temas siguientes:



A continuación, se muestran las asesorías otorgadas en el mes que se informa:

Entes Municipales	Tipo de Asesoría			Total
	Telefónica	Correo/Oficio	Presencial	
35	42	3	2	47

Fuente: Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz



Asesoría al Titular del Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Xico, Ver; así como, a su auxiliar.

## 2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable

### 2.2.2.1. Opiniones en Materia de Disciplina Financiera

En referencia al análisis, para verificar el cumplimiento de la publicación de la Información Financiera en términos de la LGCG y acuerdos del CONAC, en el mes que se informa, se atendió la solicitud de revisión del portal electrónico, para la obtención de la Opinión Positiva, emitiendo la correspondiente Opinión Positiva al municipio de Boca del Río, correspondiente a la publicación de la Información financiera al segundo trimestre de 2025.



Lo anterior, de conformidad con lo establecido en la siguiente normatividad:

- Artículo 51, fracción IX de la Ley de Disciplina Financiera.
- Artículos 25, 26, y 45 (fracción V), 28, 31-33, 39, 41 y 42 (primer párrafo) del Reglamento del Registro Público Único de Financiamientos y Obligaciones de Entidades Federativas y Municipios (RRPU), respecto a la contratación de deuda y obligaciones, para estar en condiciones de llevar a cabo la inscripción en el RRPU.

### 2.2.2.2. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)

El Sistema de Evaluación de Armonización Contable (SEVAC), es una herramienta Web desarrollada en el marco del Convenio entre la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental, A.C. (ASOFIS) y el CONAC, celebrado el día 29 de marzo de 2017, mismo que cuenta con una serie de reactivos, a través de los cuales se mide el grado de avance en la armonización.



En cumplimiento de las Reglas de Operación de los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas, específicamente de su Numeral 12, fracciones VII y VIII, este Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz realiza las **Evaluaciones de los Avances en Armonización Contable**, a través de la plataforma del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC).



ORFIS

**Evaluación de los Avances en Armonización Contable SEVAC**

En el mes de agosto inició la Apertura de la Segunda Evaluación de Avances de la Armonización Contable 2025 en el SEVAC, por lo que se recibieron 9 llamadas de asesoría a través de la mesa de Ayuda, sobre los soportes necesarios para los reactivos referentes a los apartados de la "Evaluación de la Armonización Contable".

Al respecto, el día 15 de agosto del año en curso, se concluyó la etapa de revisión inicial en la evaluación a través de la Plataforma Tecnológica "Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable" (SEVAC); posteriormente, el día 18 de agosto inició la validación de la información y evidencia de cumplimiento

presentadas a través del SEVAC, correspondiente a la Segunda Evaluación de Avances de la Armonización Contable 2025, la cual deberá contener información del segundo trimestre del año en curso.

A través de comunicación electrónica, se dio a conocer a los Entes Municipales, el inicio de la etapa de solventación del 22 al 27 de agosto para el grupo 1, el cual está conformado por 109 municipios y 12 paramunicipales; mientras que para el grupo 2 esta actividad se llevará a cabo del 28 de agosto al 02 de septiembre atendiendo a 103 municipios y 14 paramunicipales.

Lo anterior, derivado del cronograma de atención por etapas (inducción, llenado, evaluación) que la Dirección de Planeación lleva a cabo a través del equipo de revisión.



## **2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL**

El Órgano de Fiscalización Superior (ORFIS), de manera permanente, lleva a cabo una serie de acciones con las que busca fortalecer la correcta aplicación de los recursos públicos, apoyando el trabajo coordinado entre autoridades y habitantes de los 212 Municipios de la Entidad.

Lo anterior, mediante jornadas de capacitación a servidores públicos y a los ciudadanos integrantes de los principales Órganos de Participación Ciudadana (OPC) que operan en los Ayuntamientos, como son el Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), el Consejo de Desarrollo Municipal (CDM) y los Comités de Contraloría Social (CCS), en lo que respecta a su integración, organización y funcionamiento, así como de las herramientas de consulta que contribuyan al mejor desempeño de su labor.

Asimismo, mediante la capacitación a la comunidad estudiantil, a través de las “**Jornadas de Orientación a Planteles Educativos**”, a fin de involucrar a este sector social en el quehacer gubernamental, participando en actividades de contraloría social.

A continuación, se describen las actividades realizadas en estas materias.

### **2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana**

Los días 14, 22 y 29 de agosto del presente, se llevaron a cabo videoconferencias, dirigidas a servidores públicos y Órganos de Participación Ciudadana (OPC) de los 212 Ayuntamientos, en modalidad presencial y virtual, contando con la participación de **1,347 personas** (410 servidores públicos y 936 ciudadanos), a los que se les brindó capacitación relacionada con los temas:

- ORFIS y la Fiscalización Superior.
- La importancia de la Participación Ciudadana.
- Funciones y atribuciones a realizar por los integrantes de los OPC.
- Herramientas Tecnológicas del ORFIS, disponibles para la ciudadanía.



Aspectos de la Jornada Permanente de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana en los ayuntamientos de Alpatláhuac y Calchualco.



Personal del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social, durante la exposición de la temática a los integrantes de OPC de los Ayuntamientos, en la Jornada Permanente de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana brindada al ayuntamiento de Xalapa, los días 22 y 29 de agosto, respectivamente.

Asimismo, a fin de fortalecer la participación ciudadana y coadyuvar con los 212 Ayuntamientos de la Entidad, en la creación de mecanismos que sirvan de apoyo a los integrantes de los Consejos de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), Consejos de Desarrollo Municipal (CDM), Comités de Contraloría Social (CCS), en el desarrollo de sus actividades, se revisaron y actualizaron los siguientes documentos:

- Manual Ciudadano, Comité de Contraloría Social.
- Guía para la integración, organización y funcionamiento del Consejo de Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).

### **2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior**

El día 25 de agosto del presente año, se llevó a cabo reunión con el Titular de la Coordinación Estatal de Telebachillerato Comunitario (TEBACOM), a fin de llevar a cabo el programa “**Jornadas de Orientación a Planteles Educativos 2025**”, en la modalidad presencial y videoconferencia, con el objetivo de difundir a la comunidad estudiantil, la importancia del involucramiento de la sociedad en el quehacer gubernamental, mediante la participación en actividades de contraloría social en apoyo a sus comunidades, que contribuyan en la vigilancia, transparencia, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia en la aplicación de los recursos públicos.

Asimismo, con el propósito de impulsar la participación ciudadana y dar a conocer a las y los estudiantes de diversas instituciones educativas en la Entidad, se diseñó y elaboró un tríptico con la temática que se brinda a través de las jornadas de orientación a planteles de educativos, en su modalidad presencial y virtual.

### **2.3.3 Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)**

En el mes de agosto, se brindaron **20** asesorías vía telefónica a servidores públicos de diversos municipios, relativas a:

- Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana.



### 3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD

#### 3.1 APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

##### 3.1.1. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables

Durante este período, respecto al programa de capacitación, profesionalización y desarrollo de los Servidores Públicos de los Entes Fiscalizables, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

##### **Videoconferencia “Derecho Administrativo sancionador y redacción jurídica”**

07 de agosto 2025

Este Órgano de Fiscalización Superior, realizó la videoconferencia “Derecho Administrativo Sancionador y redacción jurídica”, con finalidad de darles a conocer las particularidades que guarda esta materia, como potestad punitiva del Estado para asegurar el cumplimiento de las disposiciones normativas, a través de la imposición de sanciones.

La temática fue impartida por el Lic. Pablo Herrera Romero, Director de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, contando con la participación de **652** autoridades municipales, cuya convocatoria fue emitida a:

##### **Entes Municipales**

- Presidentes(as) Municipales
- Síndicos(as)
- Secretarios (as)
- Tesoreros (as)
- Titulares de los Órganos Internos de Control
- Personal de Contraloría

##### **Entidades**

##### **Paramunicipales**

- A sus Homólogos

##### **Entes Estatales:**

- Titular de la Dependencia
- Titular de la Unidad Administrativa
- Titular del Órgano Interno de Control
- Personal de la contraloría
- Regidores(as) de la Comisión Edilicia de Igualdad



El Dr. Rodolfo Torres Velázquez, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dirigió el mensaje de bienvenida a las y los participantes de la videoconferencia.



El Lic. Pablo Herrera Romero, Director de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, durante su exposición.



## Videoconferencia “Guía práctica de registros en el SIGMAVER: Recomendaciones para Entes Fiscalizables”.

14 de agosto 2025

Esta Entidad Fiscalizadora llevó a cabo la videoconferencia denominada “**Guía práctica de registros en el SIGMAVER: recomendaciones para Entes Fiscalizables**”, con el objetivo de proporcionarles las actualizaciones sobre el registro de la información financiera a través del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER), lo cual permite realizar las operaciones contables de manera confiable y oportuna.

La temática fue impartida por el L.C. Eduardo Ulises Moreno Solano, Jefe del Departamento del SIGMAVER, adscrito a la Dirección de Planeación y los L.C. Jesús Enrique Domínguez Carreón, L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz, C.P. José Luis Argüelles Mota, M.I. Araceli Cumplido Marín, todos colaboradores de ese departamento, contando con la participación de **366** autoridades municipales y estatales, cuya convocatoria fue emitida a:

### Ayuntamientos:

- Presidente(a) Municipal
- Tesoreros(as)
- Titulares del Órgano Interno de Control
- Contadores (as) Generales
- Enlaces SIGMAVER
- Personal de la Tesorería

### Entidades Paramunicipales

- A sus homólogos

### Organismos Autónomos y OPD’s del Poder Judicial

- Titular del Organismo
- Titular del área Administrativa
- Titular de Recursos Financieros
- Encargado del SIGMAVER



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior, dirigió el mensaje de bienvenida a las y los participantes de la videoconferencia



El L.C. José Luis Argüelles Mota, la M.I. Araceli Cumplido Marín y el L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz, todos adscritos a la Dirección de Planeación, durante el desarrollo de la videoconferencia.

## Videoconferencia “Obligaciones de los Ayuntamientos en materia de archivos”

30 de agosto 2025

El Órgano de Fiscalización Superior, en coordinación con el Archivo General del Estado de Veracruz, llevaron a cabo la videoconferencia denominada **“Obligaciones de los Ayuntamientos en materia de archivos”**, con la finalidad de darles a conocer a las y los servidores públicos los principios y bases generales para la organización, conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en posesión de cualquier autoridad, a fin de resguardar de manera correcta la documentación en trámite, de concentración e histórica, cuya temática fue impartida por el Mtro. José Luis Barradas López, Instructor de la Dirección General del Archivo del Estado, contando con la participación de **936** autoridades municipales, cuya convocatoria fue emitida a:

### Entes Municipales

- Presidentes(as) Municipales
- Síndicos(as)
- Regidores (as)
- Secretarios (as)
- A sus homólogos
- Tesoreros (as)
- Director (a) de obras públicas
- Titular del área de archivo

### Entidades Paramunicipales:



El Mtro. José Luis Barradas López, Instructor de la Dirección General del Archivo del Estado, durante la exposición.

### 3.1.2. Seguimiento al Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025

Con la finalidad de coadyuvar en el seguimiento y evaluación de avances del Proceso de Entrega y Recepción, se establecieron en el marco del programa, una serie de actividades que incluyen la capacitación y la asesoría a los Entes Fiscalizables, para lo cual, con corte al periodo que se informa, se realizó lo siguiente:

#### Asesorías brindadas

Tipo de Entes Municipales	Entes Atendidos	Temas					Total
		Comité de E-R	Información para la E-R	Lineamientos para el Cierre de Operaciones	Operación del Sistema de Avances	Otros temas E-R	
Ayuntamientos	94	59	25	0	78	11	173
CMAS	12	6	10	1	9	2	28
IMM	11	18	2	1	1	0	22
<b>Total</b>	<b>117</b>	<b>83</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>88</b>	<b>13</b>	<b>223</b>

Fuente: Elaborado por el ORFIS con datos vertidos del control interno.

### 3.1.3. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables

#### 3.1.3.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)

El SIGMAVER está desarrollado para que los Municipios, las Entidades Paramunicipales, los Organismos Autónomos y los Organismos Públicos Descentralizados del Estado de Veracruz, cumplan con lo establecido en el artículo 16 la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).



En materia contable se apoyó a los servidores públicos en los siguientes aspectos:

- Contabilidad Gubernamental, momentos contables de los ingresos y de los egresos, lineamientos específicos de registro y valoración del patrimonio.
- Conciliación contable presupuestal.
- Registros de padrón factura del PREDIAL municipal en cuentas de orden contables.
- Régimen RESICO.
- Registro de Bursatilización.
- Registro en el módulo de obras.
- Descarga de reportes solicitados por la ASF.
- Diferencias de ingresos LDF formatos CONAC.

Con lo anterior, 239 Entes Municipales (209 municipios y 30 entidades paramunicipales), presentaron sus estados financieros correspondientes al mes de julio, generados del SIGMAVER.

Adicionalmente, se continuó con los trabajos de implementación en 4 Organismos Autónomos y 3 Organismos Públicos Descentralizados.

### Asesorías

Las asesorías personalizadas se brindaron en la mesa de ayuda, ubicada en las oficinas del ORFIS, vía telefónica y remota, como se muestra en la siguiente tabla:

Tipo de Entes	Temas	Tipo de Asesorías				Total
		Telefónica	Presencial	E-Mail	Vía Remota	
Municipales	Armonización Contable y SIGMAVER	50	3	1	59	113

### 3.1.3.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)

El SIMVER es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información programática, presupuestal y financiera de los Entes Fiscalizables Municipales, a través de una plataforma segura que opera vía internet. Con el SIMVER el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



#### Atención a Entes Fiscalizables

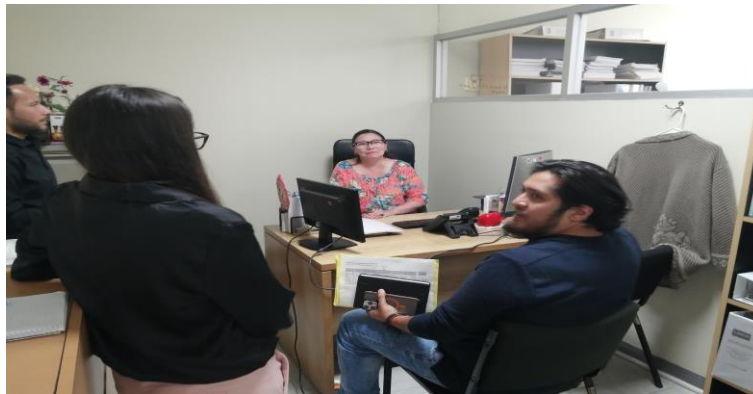
Durante el período, se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, vía telefónica y vía correo electrónico, mismas que se registran en el sistema "TICKET", realizando actividades de orientación y asesoría, respecto a los temas siguientes:

- **Operativas:** En lo referente a la operación del sistema y el correcto registro de la información, principalmente.
- **Programáticas:** Respecto a temas como alta de fuentes de financiamiento, apertura programática, normatividad, hallazgos derivados del análisis, elaboración de actas, fechas límite de presentación de información, registro de información y ejecución de obra, entre las más recurrentes.
- **Financieras:** Respecto a la normatividad, presentación de la información y los hallazgos derivados del análisis de los estados financieros, entre las más solicitadas.



A continuación, se especifican las asesorías brindadas:

Tipo de Asesorías a Entes Municipales				Total
En materia:	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
<b>Operativa</b>	125	0	112	<b>237</b>
<b>Programática</b>	53	1	8	<b>62</b>
<b>Financiera</b>	1	1	0	<b>2</b>



Personal del Departamento brindando asesoría a funcionarios del H. Ayuntamiento de Magdalena, Ver

Asimismo, para la operación del sistema y el registro de información, se atendieron:

- **19 solicitudes de creación de claves de acceso** a SIMVER, para funcionarios de Entes Municipales entrantes.
- **Solicitudes de corrección de datos** en el sistema y registro en catálogos de fuentes de financiamiento, para reportar ejercicio en el gasto de Entes Municipales.

### **3.1.4. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2025**

#### **3.1.4.1 Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales**

En materia de recepción de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal, además de otra información de carácter municipal que los Ayuntamientos y las Entidades Paramunicipales deben remitir al Órgano, a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), mediante lo cual se fomenta el uso de las tecnologías e impulsa la transparencia y rendición de cuentas, además de realizar acciones preventivas en la gestión municipal, se tiene recibida a la fecha del presente informe, la siguiente información:



## Información Financiera

En materia de recepción de Información Financiera recibida a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), se tiene a la fecha del presente informe, lo siguiente:

Estados Financieros del mes de julio	
Entes Municipales	Cumplimiento a la LGCG
<b>Ayuntamientos</b>	210
<b>Paramunicipales</b>	31
<b>Total</b>	<b>241</b>

Reporte emitido por el SIMVER el 01/09/2025

Respecto a la presentación y revisión de la información financiera, se realizan las siguientes revisiones del cumplimiento en la presentación de la misma:

- ✓ Mensualmente, la información compuesta por 14 Estados Financieros, que se rigen por la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- ✓ Trimestralmente, la información compuesta de 9 Estados Financieros y presupuestales, que se rigen por la Ley de Disciplina Financiera.

Éstos, deben ser aprobados en sesión de Cabildo u Órgano de Gobierno, mismos que son revisados por personal de este Órgano y si de esta validación, se detectan hallazgos, éstos se hacen del conocimiento de los Entes, a través del Titular del Órgano Interno de Control, quien recibe por medio del SEFISVER, el “Reporte de Cumplimiento”, a fin de que dichos hallazgos, sean considerados para su corrección o complemento en la presentación de información del mes subsecuente.

Al respecto, en el periodo que se informa, se elaboró y envió a través de la Secretaría de Fiscalización, al H. Congreso del Estado, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados Financieros de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de junio del ejercicio 2025, mismo que fue entregado el día 25 de agosto del 2025.

Los resultados sobre el cumplimiento de la información, fueron notificados a los Titulares de los Órganos Internos de Control de cada uno de los Entes, que presentaron hallazgos derivados de la revisión realizada a dichos documentos, a efecto de darlos a conocer y que puedan ser subsanados, mediante el “Reporte de Cumplimiento en la presentación de Estados financieros por Municipio”, a través del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER).

## Información Técnica

La información Técnica recibida a través del SIMVER, se compone de los Estados de Obra Pública mensuales, detallando a continuación, la información recibida en el período:

Estados de Obra Pública del mes de mayo					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio 2024	Seguimiento (Todas Fuentes de Años Anteriores)	Total
<b>Municipios</b>	206	205	116	5	<b>532</b>
<b>Paramunicipales</b>	0	0	2	1	<b>3</b>
<b>Total</b>					<b>535</b>

Reporte emitido por el SIMVER el 01/98/2025

Respecto a la presentación y revisión de la información técnica, se realiza la validación del cumplimiento en la presentación de la misma, por lo que durante el periodo que se informa, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados de Obra Pública de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de junio del ejercicio 2025, mismo que fue entregado el día 25 de agosto del 2025.

De igual forma, se realizó la Notificación a través del SEFISVER, de Reportes de Cumplimiento en la Presentación de Estados de Obra Pública, a los Entes Fiscalizables que presentaron hallazgos, derivados de la revisión a dichos documentos, a efecto de darlos a conocer y que puedan ser subsanados.

Asimismo, se efectuó la revisión de cumplimiento de los documentos integrantes de los Estados de Obra Pública mensuales, relativos a la ejecución de obras del Ramo 033, presentados en el Módulo de Estados de Obra del SIMVER por los Entes Fiscalizables Municipales, con corte al mes de junio de 2025, de acuerdo a lo siguiente:

No. de Obras	FAISMUN	FORTAMUN	Total	Porcentaje respecto a las Programadas
<b>Programadas</b>	6,231	618	<b>6,849</b>	100%
<b>Validadas</b>	2,450	307	<b>2,757</b>	40.25%

Como resultado de la validación de los documentos mencionados, se identificaron inconsistencias en la información programática registrada por los Entes Fiscalizables, tales como la clasificación en la apertura programática y diferencias en la descripción de la obra según contrato, mismas que fueron notificadas al Departamento "A" de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática para su seguimiento.



## Información Programática

La información programática presentada por los Entes Municipales Fiscalizables, se compone de:

- Programas Generales de Inversión
- Modificaciones Presupuestales
- Reportes Trimestrales de Avances Físico-Financieros
- Cierres de Ejercicio
- Cierres de Seguimiento del ejercicio inmediato anterior

A continuación, se detallan los resultados obtenidos en la recepción de la información programática y su evaluación, al mes de agosto de 2025:

Información Programática						
Tipo de Ente	Reporte	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes	Seguimiento (Todas Fuentes)	Total
<b>Municipios</b>	Programa Gral. de Inversión.	0	0	14	0	<b>14</b>
	Modificaciones Presupuestales.	78	69	19	0	<b>166</b>
	Cierres de Ejercicio.	0	0	2	0	<b>2</b>
	Cierre de Seguimiento del ejercicio anterior.	1	0	0	0	<b>1</b>
<b>Paramunicipales</b>	Modificaciones Presupuestales.	0	0	1	0	<b>1</b>

Reporte emitido por el SIMVER el 01/09/2025

Respecto a la presentación y revisión de la información programática, se hizo del conocimiento de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, aquellos Ayuntamientos que presentaron documentos en el Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER) a los que, de manera previa se solicitó complementarlos o corregirlos y que sin embargo, no fueron aptos o suficientes para realizar el análisis correspondiente, es decir que no subsanaron las situaciones, realizando el envío de 3 oficios de requerimientos de información, relativos al Segundo Reporte Trimestral de Avances Físico-Financieros.

Asimismo, se informó de los Entes Fiscalizables Municipales que cumplieron o incumplieron con la entrega de la información en el Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), para lo cual se enviaron oficios a la Dirección antes mencionada, teniendo como resultados los siguientes:

N°	Ente Municipal	Fondo	Reporte	Estatus
1	Jáltipan	FAISMUN	Trimestral 2	Extemporánea
2	Jáltipan	FORTAMUNDF	Trimestral 2	Extemporánea
3	Comisión Municipal De Agua y Saneamiento de Coatepec	PROAGUA URBANO	Trimestral 2	Extemporánea

N°	Ente Municipal	Fondo	Reporte	Estatus
4	Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec	PRODDER	Trimestral 2	Extemporánea
5	Tepetzintla	REM FEFMPHT 2024	Trimestral 2	Extemporánea
6	Atzacan	FAISMUN	Trimestral 2	No presentado
7	Atzacan	FORTAMUNDF	Trimestral 2	No presentado
8	Coyutla	FAISMUN	Trimestral 2	No presentado
9	Pánuco	FAISMUN	Trimestral 2	No presentado
10	Coyutla	FORTAMUNDF	Trimestral 2	No presentado
11	Ilamatlán	FORTAMUNDF	Trimestral 2	No presentado
12	Coyutla	PARTICIPACIONES FEDERALES	Trimestral 2	No presentado

### 3.1.4.2 Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Poderes y Organismos Autónomos

Dada la recepción de los **Informes del Gasto Público correspondientes al Segundo Trimestre de 2025** de los siguientes Entes Fiscalizables, se inició el análisis de los mismos, encontrándose en proceso la revisión, para su notificación y envío:

- Poder Judicial del Estado de Veracruz.
- Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz.
- 8 Organismos Autónomos.

### 3.1.5. Seguimiento al Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT)

De conformidad con lo establecido en el Convenio de Coordinación celebrado con la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz<sup>3</sup>, se efectuó la revisión del cumplimiento en la presentación de información sobre el ejercicio, destino y resultados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos de la SHCP, para los 212 Entes Municipales, correspondiente al segundo trimestre de 2025, cuyos resultados se resumen a continuación:

Cumplimiento	No. Entes	Porcentaje
Adecuado cumplimiento, por lo que se les invitó a seguir registrando sus avances, tal como lo han venido ejecutando.	31	14.62 %
Presentan la información; sin embargo, cuentan con observaciones, por lo que se les sugirió, atender las recomendaciones de la SHCP.	20	9.43 %
Falta de registros y cuentan con observaciones, por lo que se les exhortó al cumplimiento del registro de la totalidad de la información; así como, atender las recomendaciones de la SHCP.	45	21.23 %
Falta de registros y no cuentan con recomendaciones.	116	54.72 %
<b>Total</b>	<b>212</b>	<b>100 %</b>

<sup>3</sup> Publicado en Gaceta Oficial de Estado núm. Ext. 144 el 11 de abril de 2017.

Los resultados individuales sobre el cumplimiento, así como en su caso, las recomendaciones a la información presentada en el SRFT, fueron notificados a los Titulares de los Órganos Interno de Control de los 212 Municipios, a través de la plataforma del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER), el día 28 de agosto de 2025.

Asimismo, se realizaron los Informes Ejecutivos, conteniendo los resultados sobre el cumplimiento de información en el SRFT, para su envío y conocimiento a la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado y al Auditor Especial de Gasto Federalizado de la Auditoría Superior de la Federación.



## 3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL

### 3.2.1. Recursos Humanos

#### 3.2.1.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento Interno, la atribución correspondiente a la coordinación, elaboración e implementación del programa de capacitación, profesionalización y desarrollo del personal del Órgano, corresponde a la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, para lo cual, apegados al Programa Anual de Capacitación a Servidores Públicos del ORFIS para el ejercicio 2025, durante el mes de agosto, coordinó las siguientes acciones de capacitación, a las cuales también, se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

#### **Curso presencial: “Derecho Administrativo Sancionador y Redacción Jurídica”**

6 de agosto 2025

Con la finalidad de sensibilizar y capacitar al personal sobre la importancia de la función del Estado en el ejercicio y la aplicación del derecho administrativo, así como sobre las responsabilidades administrativas derivadas del incumplimiento de la norma, y de destacar la relevancia de la lógica jurídica en la redacción adecuada de una defensa legal ante diferentes instancias, se impartió un curso especializado.

La exposición estuvo a cargo del Lic. Pablo Herrera Romero, Director de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública y fue dirigida al personal adscrito a la Unidad de Investigación. Se contó con un total de **28 participantes**.





## Cursos presenciales: “Ella y Él” y “Conocerme para cuidarme”

11, 18 y 27 de agosto 2025

Con la finalidad de llevar a cabo en nuestras instalaciones la Estrategia Educativa de Promoción de la Salud implementada por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), se llevó a cabo esta capacitación en dos bloques, **El y Ella**, con el objetivo de Fomentar el autocuidado de la salud en hombres y mujeres de 20 a 59 años, y **Conocerme para cuidarme**, para fomentar el autocuidado de la salud en personas a partir de los 60 años, la ponencia estuvo a cargo del personal del IMSS y se contó con un total de **36 y 19 participantes respectivamente**.



Aspectos del Curso curso “Ella y Él” impartido por el IMSS al personal del ORFIS.



Desarrollo del curso "Conocerme para cuidarme" impartido por el IMSS al personal del ORFIS.



## Curso virtual: “Microsoft Excel 365 Herramientas Avanzadas”

12 y 13 de agosto 2025

Con el objetivo de mostrar las herramientas de edición avanzada que permiten sistematizar tareas complejas, utilizando funciones especializadas y comandos dinámicos para la interpretación de datos, a través de ejercicios prácticos que ayuden a las y los servidores públicos a desempeñarse de manera eficiente y eficaz, se impartió el curso por parte de la Mtra. Karla Patricia Hernández Velasco, Instructora del Departamento de capacitación y desarrollo de SEFIPLAN. La modalidad de la capacitación fue virtual y se contó con la asistencia de **180 participantes**.



## Curso presencial: “Redacción y ortografía a nivel directivo”

18 al 22 y del 27 al 29 de agosto 2025

Con la finalidad de fortalecer las habilidades ortográficas y de redacción de la alta dirección, mediante un proceso práctico y profesional enfocado a evitar anfibologías y el cuidado de la sintaxis en la elaboración de documentos legales, para contribuir a una imagen institucional sólida y una gestión administrativa eficaz, la exposición estuvo a cargo del Lic. Sergio Armando González Levet, Maestro, Periodista y Escritor. En esta capacitación se contó con un total de **24 participantes**.

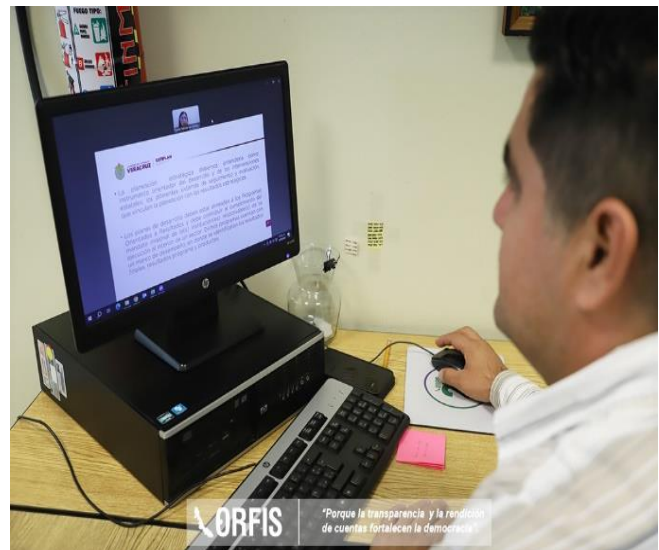
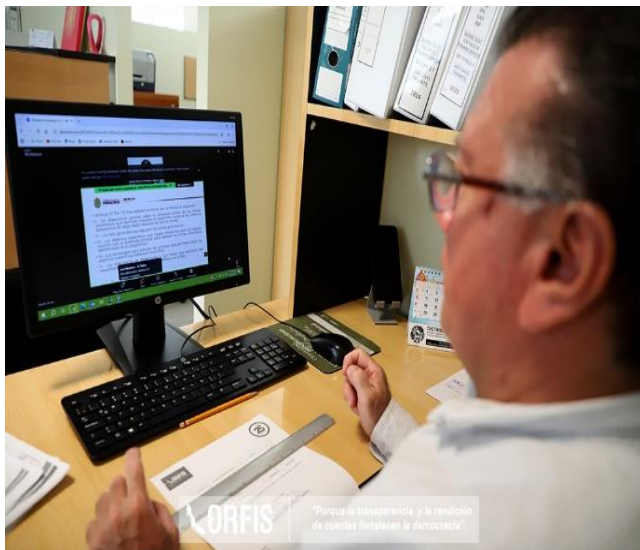




## Curso virtual: “Planeación Estratégica Orientada a Resultados”

19 de agosto 2025

Con la finalidad de identificar los conceptos teóricos y técnicos para desarrollar procesos de planeación, que consoliden una gestión gubernamental congruente con las metas y objetivos establecidos en los planes de gobierno, se impartió el curso por parte de la Mtra. Karla Patricia Hernández Velasco, Instructora del Departamento de capacitación y desarrollo de SEFIPLAN. En esta capacitación se contó con un total de **188 participantes**.





## Curso presencial: “Calidad en el Servicio”

26 de agosto 2025

Se llevó a cabo esta capacitación con el objetivo de reconocer la importancia de brindar un servicio de calidad a los entes y a la ciudadanía a través de ejercicios reflexivos y el análisis del desempeño laboral para mejorarlo en los ámbitos correspondientes, la ponencia estuvo a cargo de la Mtra. Gabriela Amador Baizabal, Instructora del departamento de capacitación y desarrollo de SEFIPLAN. En esta capacitación se contó con un total de **31 participantes**.



## Curso mixto: “Construyendo puentes generacionales para un clima organizacional de excelencia”

29 de agosto 2025

Llevado a cabo con el objetivo de informar al personal del ORFIS, sobre el concepto e importancia del Clima Organizacional y la Integración del Talento Multigeneracional, cuya ponencia estuvo a cargo de la Psic. Ana Luisa Ruiz García, colaboradora del Departamento de Mejora Continua, contando con una participación de 18 servidores públicos de manera presencial y 122 de manera virtual.





## Reunión Informativa con la Universidad Filadelfia de México

20 de agosto de 2025

Como resultado de las acciones de profesionalización interna y con la finalidad de mostrar al personal la oferta académica disponible en la Universidad Filadelfia de México, se llevó a cabo una reunión informativa, en las instalaciones del ORFIS; la reunión fue dirigida al personal de la Dirección General de Tecnologías de la Información y asistieron **8 servidores públicos**.



## Capacitación a Entes Fiscalizables compartida al personal del ORFIS

La capacitación dirigida a los entes fiscalizables tiene la finalidad de fortalecer la gestión pública y promover el cumplimiento de obligaciones de las y los servidores públicos que los integran; derivado de la relevancia de los temas impartidos, se compartió el enlace de videoconferencia al personal del ORFIS. Los resultados correspondientes al mes de agosto, fueron los siguientes:

Día	Tema	Participantes
7 de agosto	Derecho Administrativo Sancionador.	32
14 de agosto	Guía práctica de registros en el SIGMAVER: recomendaciones para Entes Fiscalizables.	90
28 de agosto	Obligaciones de los Ayuntamientos en materia de archivos.	64
<b>Total</b>		<b>186</b>



### 3.2.1.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS

Dando cumplimiento al “Programa de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud”, en el ORFIS se realizaron las siguientes acciones:

- Programa de **Consulta Médico Asistencial** a 98 pacientes.
- Programa de Apoyo a 1 paciente **internado**.
- Programa de **Planificación Familiar** a 4 pacientes.
- Programa de apoyos **altruista**, comisión en beneficio del municipio de Ayahualulco.
- Plática IMSS “Ella y Él” impartida a 3 personas.
- Plática conocerme para cuidarme 3 personas.
- Programa de **Fisioterapia- Quiromasaje**, con atención a 50 personas que presentaron casos de torcedura de pies, dolor en zona lumbar, contractura lumbo-sacra, dolor cervical, ciática, dolor punzante, ansiedad, nerviosismo, tensión nerviosa, contractura en omóplato, mareo, golpe en rodilla, dolor intenso de espalda, contractura en hombro derecho, golpe en espalda por caída.
- Programa “**ORFIS por un Bienestar**”, mediante dinámicas con diversas actividades dirigidas a fortalecer la motivación, el trabajo en equipo, la gestión del estrés laboral y la salud integral de los colaboradores del ORFIS, a través de 16 clases de danza y sesiones de yoga, además de iniciar la planificación y redacción del guion artístico para la celebración del Día de Muertos.
- Programa de **Atención Psicológica**, el cual incluyó las siguientes actividades:
  - ✓ Orientación psicológica mediante 12 sesiones.
  - ✓ Evaluación a 39 personas servidoras públicas y 6 candidatas a ingresar.
  - ✓ Aplicación de 3 cursos de inducción a 8 personas.

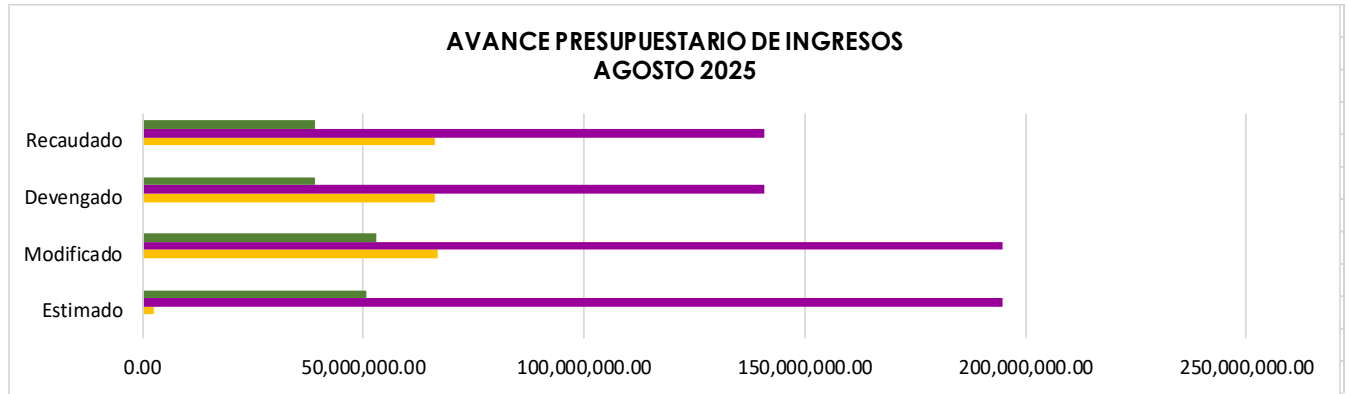
### 3.2.1.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS

En el mes que se informa, se otorgaron al personal, las siguientes prestaciones por parte del ORFIS:

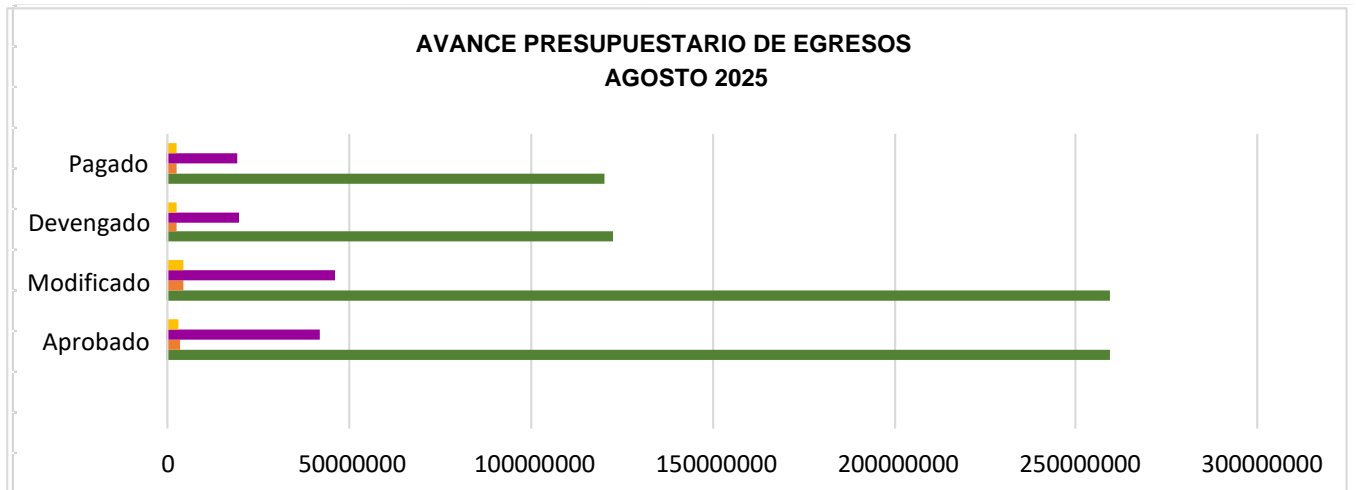
- Ayuda para adquisición de lentes.
- Crédito para útiles escolares.
- Ayuda con vales para alimentos.
- Ayuda con vales para despensa.
- Seguro de Gastos Funerarios.

### 3.2.2. Recursos Financieros

#### 3.2.2.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal



	Estimado	Modificado	Devengado	Recaudado
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Ventas de Bienes, prestación de Servicios y Otros Ingresos	2,590,781.00	66,786,365.19	66,129,092.83	66,129,092.83
Participaciones	194,717,582.00	194,909,582.00	141,002,221.00	141,002,221.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	50,769,905.00	52,839,738.20	39,113,268.79	39,113,268.79
<b>Total</b>	<b>248,078,268.00</b>	<b>314,535,685.39</b>	<b>246,244,582.62</b>	<b>246,244,582.62</b>



	Aprobado	Modificado	Devengado	Pagado
Servicios Personales	259,195,570.08	259,201,570.08	122,422,029.18	120,307,933.02
Materiales y Suministros	3,541,540.52	4,701,860.30	2,548,691.09	2,548,691.09
Servicios Generales	41,878,553.04	46,031,255.01	19,964,636.20	19,581,402.53
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	3,178,000.00	4,601,000.00	2,628,264.36	2,628,264.36
<b>Total</b>	<b>307,793,663.64</b>	<b>314,535,685.39</b>	<b>147,563,620.83</b>	<b>145,066,291.00</b>

## Asesorías en Materia del 5 al Millar

Durante el período que se informa, se brindó orientación y asesoría a autoridades y servidores públicos, en materia de recaudación del 5 al millar, como se detalla a continuación:

Tipo de Ente	Tema	Tipo de Asesorías			Total
		Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico/Chat	
<b>Estatales</b>	Retenciones del 1 y 5 al Millar	5	0	190	<b>195</b>
<b>Municipales</b>		150	3	1152	<b>1305</b>
<b>Totales</b>					<b>1500</b>

### 3.2.3. Recursos Materiales

#### 3.2.3.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios

##### Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones

De conformidad con las necesidades de las diferentes áreas administrativas del ORFIS, se recibieron a través del Sistema Integral de Información (Módulo: Solicitudes), **69 requerimientos de materiales** y **25 solicitudes de servicios**, dando la oportuna y total atención, con bienes existentes en el almacén y/o adquiridos con proveedores autorizados en el Padrón de la Institución.

##### Parque Vehicular

Durante el mes de agosto se realizaron **2** mantenimientos preventivos, y **8** correctivos, de acuerdo con los requerimientos de las áreas administrativas.

Se atendieron **35 solicitudes de vales de gasolina** para los vehículos oficiales, a fin de dar cumplimiento a las actividades que lleva a cabo la Institución. Además, mediante el Sistema de Solicitudes de Parque Vehicular, se recibieron **56 solicitudes para comisiones locales** y **15 foráneas**.

##### Mantenimiento Preventivo y Servicios Generales

Mediante el Sistema de Solicitudes de Servicios al Departamento de Mantenimiento y Servicios Generales, se atendieron un total de **104 solicitudes de servicios**, los cuales fueron atendidos en su totalidad.

Durante el mes de agosto, se realizaron los siguientes mantenimientos preventivos y servicios de conservación, referentes a lo siguiente, contribuyendo al mejor desempeño del personal en la Institución:

<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mobiliario</li> <li>● Inmueble</li> <li>● Equipos e instalaciones eléctricas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Equipos de Oficina</li> <li>● Sistema de refrigeración</li> <li>● Preparación de salas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Equipos de transformación vertical</li> <li>● Equipos de Cocina</li> </ul>
--	--	---



### 3.2.3.2. Sistema Institucional de Archivos

Dando cumplimiento a los artículos 7, 10, 11 fracción I, II, X, XI; 12, 24, 25 y 31 de la Ley General de Archivos y conforme a lo establecido en sus numerales 6, 9 y 12 del “Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025 (PADA)”, en el mes que se informa, se llevó a cabo lo siguiente:

#### 3.2.3.2.1. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS

- **Recepción y registro:**

En coordinación con las áreas administrativas del Órgano de Fiscalización Superior, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivo”, en el presente mes se ingresaron **29 cajas** que contienen información, la cual debe guardarse y conservarse de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental del ORFIS y a las disposiciones legales correspondientes, mismas que se mencionan a continuación:

Área Administrativa	Transferencias	No. de Cajas
Unidad de Investigación	2	26
Subdirección de Recursos Humanos	1	1
Subdirección de Recursos Materiales	1	2
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>29</b>

- **Control y organización:**

Con la finalidad de llevar un control de la información, garantizando la disponibilidad y localización expedita, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivos” se brindaron, con la debida atención y oportunidad, los siguientes servicios:

Área Administrativa	Préstamo de Cajas	Consulta Digital	Consulta en archivo
Unidad de Investigación	0	2	0
Dirección General de Asuntos Jurídicos	2	0	0
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	7	6	0
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	9	3	0
Dirección de Auditoría a Municipios	1	1	0
Subdirección de Recursos Materiales	1	0	2
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>2</b>



### 3.2.3.2.2. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo

#### Programa de Deshumidificación 2025

Considerando la prioridad del Programa de Deshumidificación en la conservación de los archivos en resguardo, se continuó con el cuidado preventivo y adecuado de la documentación de los archivos de concentración, siendo necesario contar con una temperatura y control de humedad adecuados para la conservación de los documentos, tal como lo marca la normatividad.

Por lo que, dando continuidad a dicho Programa, se siguen utilizando 4 deshumidificadores, toda vez que en los archivos de concentración denominados C1 (oficina), C2 (seguridad), y C4 (cancha), es necesario seguir con una temperatura adecuada y el control de la humedad para la conservación de los documentos; en C3, no se contemplan los deshumidificadores ya que, por su ubicación y acceso, tiene una ventilación adecuada.

A su vez, proseguimos con el uso de 2 deshumidificadores para C1 y C2, los cuales se están alternando entre dichos archivos y colocando 2 más, de manera permanente en el archivo de concentración C4, debido a que es el archivo que presenta mayor humedad, dada la ubicación geográfica del mismo, a fin de poder preservar de manera apropiada la documentación resguardada.

Mediante los trabajos de deshumidificación, se cumple con el programa referido, el cual permite brindar con eficiencia y eficacia, el mantenimiento, supervisión y vigilancia del control de humedad en nuestros archivos y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo, para lo cual se lleva un control, tanto de temperatura, como de humedad, mediante los formatos que a continuación se muestran, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración:

PROGRAMA DE DESHUMIDIFICACIÓN													
Dependencia:		DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ											
Proceso:		MONITOREO Y CONTROL DE DESHUMIDIFICADORES											
Área y Sector:		DEPARTAMENTO DE ARCHIVOS Y RESGUARDO											
Mes y año:		AGOSTO 2025											
<b>RANGOS A MANTENER</b>													
Temperatura 20°C a 30 °C													
Húmedad relativa del 40% a 60%													
ARCHIVOS DE CONCENTRACIÓN													
FECHA (Mes y Día)	C1				C2				C4				COMENTARIOS
	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	
01-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
02-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
03-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
04-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
05-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
06-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
07-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
08-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
09-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
10-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
11-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
12-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
13-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
14-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
15-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
16-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
17-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
18-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
19-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
20-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
21-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
22-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
23-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
24-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
25-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
26-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
27-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
28-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
29-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
30-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	
31-08	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	

RESPONSABLE DEL PROGRAMA: RAFAEL DEZA GARCÍA FIRMA:

RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN: Luz María Hernández Sánchez FIRMA: Luz M. Hernández S.

PROGRAMA DE DESHUMIDIFICACIÓN						
Dependencia:		DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ				
Proceso:		MONITOREO Y CONTROL DE DESHUMIDIFICADORES				
Área y Sector:		DEPARTAMENTO DE ARCHIVOS Y RESGUARDO				
Mes y año:		AGOSTO 25				
FECHA (Mes y Día)	CANTIDAD (Unidad)	C1		C2		COMENTARIOS
		CANTIDAD	PROGRAMACIÓN (Horas Horas)	CANTIDAD	PROGRAMACIÓN (Horas Horas)	
01-08	4	4	4	4	4	
02-08	4	4	4	4	4	
03-08	4	4	4	4	4	
04-08	4	4	4	4	4	
05-08	4	4	4	4	4	
06-08	4	4	4	4	4	
07-08	4	4	4	4	4	
08-08	4	4	4	4	4	
09-08	4	4	4	4	4	
10-08	4	4	4	4	4	
11-08	4	4	4	4	4	
12-08	4	4	4	4	4	
13-08	4	4	4	4	4	
14-08	4	4	4	4	4	
15-08	4	4	4	4	4	
16-08	4	4	4	4	4	
17-08	4	4	4	4	4	
18-08	4	4	4	4	4	
19-08	4	4	4	4	4	
20-08	4	4	4	4	4	
21-08	4	4	4	4	4	
22-08	4	4	4	4	4	
23-08	4	4	4	4	4	
24-08	4	4	4	4	4	
25-08	4	4	4	4	4	
26-08	4	4	4	4	4	
27-08	4	4	4	4	4	
28-08	4	4	4	4	4	
29-08	4	4	4	4	4	
30-08	4	4	4	4	4	
31-08	4	4	4	4	4	
<b>TOTAL</b>	<b>124</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	

RESPONSABLE DEL PROGRAMA: Rafael Deza García FIRMA:

RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN: Luz María Hernández Sánchez FIRMA: Luz M. Hernández S.

A continuación, se muestran las acciones del control de temperatura y humedad relativa mediante el uso de formatos, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración.



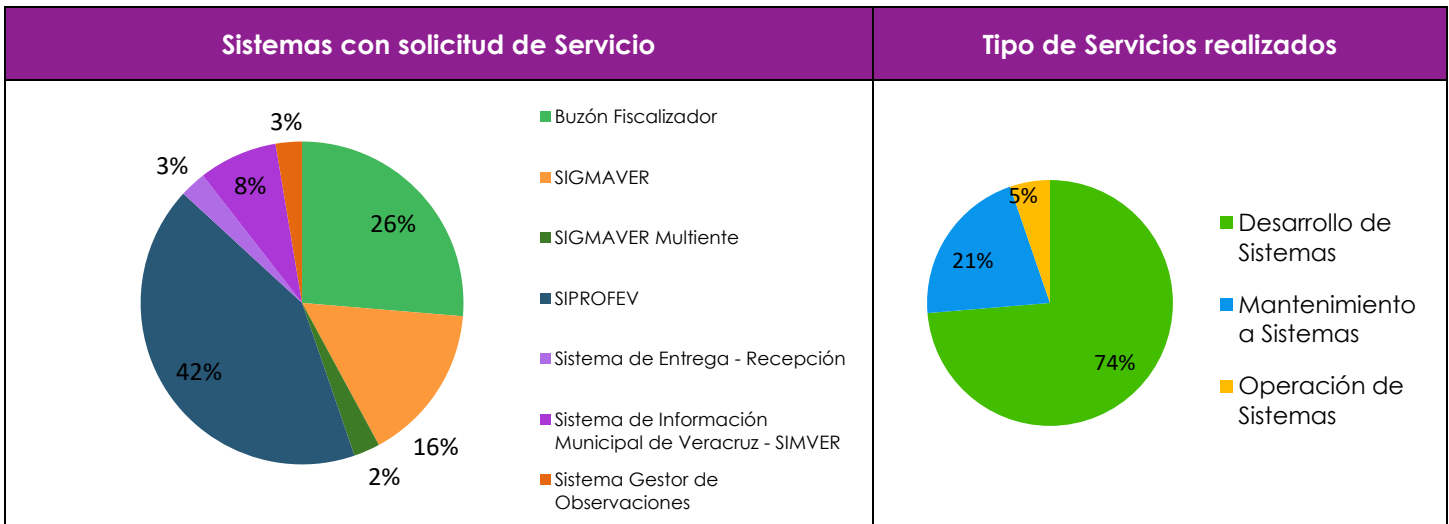
En la siguiente tabla, se muestran los resultados obtenidos, respecto a los litros de agua recabados, con motivo de la aplicación de los deshumidificadores:

N°	Espacios de Archivo	Litros de Agua	Horas
1	C-1 Oficina	32	40
2	C-2 Seguridad	44	44
3	C-4 Cancha	161	105
<b>Total</b>		<b>237</b>	<b>189</b>

### 3.2.4. Uso de Tecnologías de la Información

#### 3.2.4.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos

Durante el mes que se reporta, se atendieron **38 solicitudes de servicios**, en sistemas informáticos implementados por el ORFIS, tal como se muestra a continuación, describiendo los tipos de servicios realizados:





### 3.2.4.2. Actualizaciones realizadas a los Sistemas Informáticos

Durante el periodo que se informa, se actualizaron los siguientes sistemas, implementados por el ORFIS:

Sistema	Actualizaciones
<p><b>Buzón Fiscalizador</b></p> <p>Modificaciones en la funcionalidad de los botones de envío y carga de documentos.</p>	
<p>Modificaciones en la funcionalidad de la E-Firma.</p>	
<p>Modificaciones en la carga del Oficio de Solventación</p>	
<p>Implementación del componente IFRAME para la visualización del Manual de Usuario</p>	



Sistema	Actualizaciones
<p>Implementación del Informe de Seguimiento</p>	
<p>Implementación de Módulo de Consulta de Secretaría Técnica para el Informe de Seguimiento</p>	
<p>Cambio en la vista para la recuperación de contraseña, para evitar situaciones de cambio de correos previamente dados de alta.</p>	
SIGMAVER- ORFIS	
<p>Adición de una funcionalidad de ayuda, para llenar formulario en el módulo de Movimiento de Personal</p>	
<p>Modificación del Módulo de Incidencias y relación con Justificantes</p>	



Sistema	Actualizaciones
<p>Adición del estatus del personal en el formulario (alta/baja), así como un campo para agregar los motivos de la baja del personal</p>	

**SIPROFEV**

<p>Adición de los Catálogos ClasificacionDocumento y ClasificacionEstatus</p>	
---	--

<p>Adición de los Catálogos TipoLicitacion, SituacionObra, MovimientoObra y ModalidadEjecucion</p>	
--	--

<p>Adición de los Catálogos CargoComite y AvanceObra</p>	
--	--

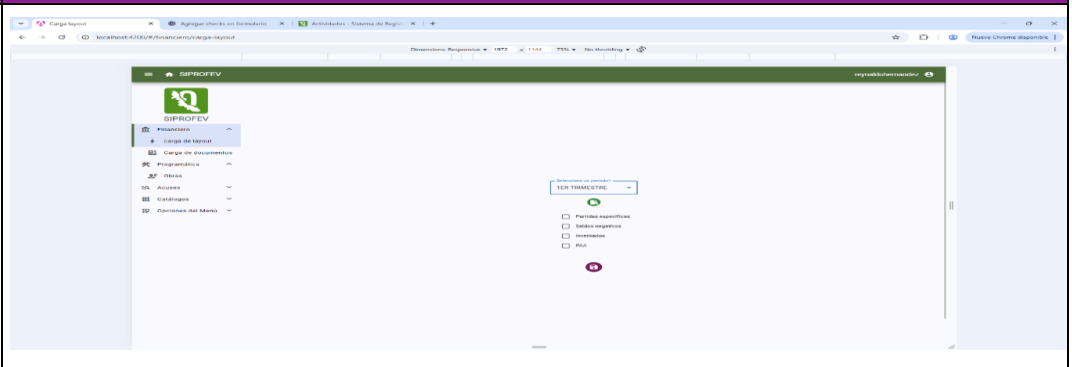


Sistema	Actualizaciones
<p>Implementación del Módulo para Movimiento Obra</p>	
<p>Adición del módulo DocumentoFormato</p>	
<p>Adición del Componente ObraUbicacion</p>	
<p>Adición del catálogo Documentos - Plazo Período</p>	

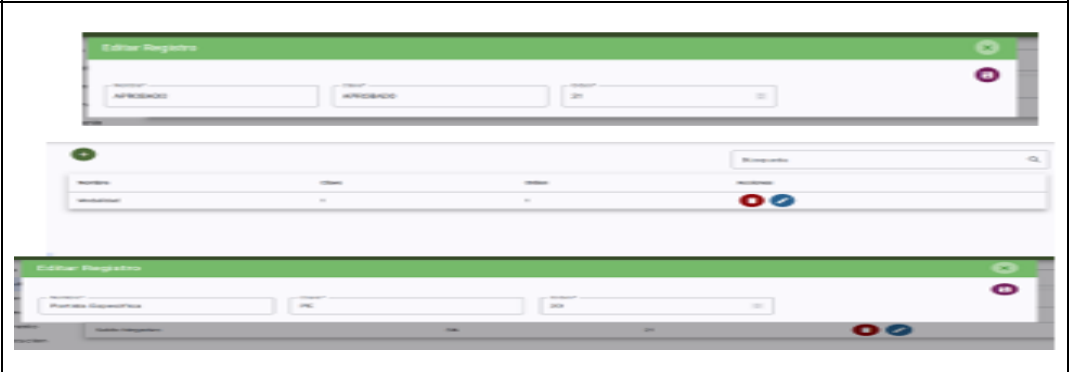


**Sistema Actualizaciones**

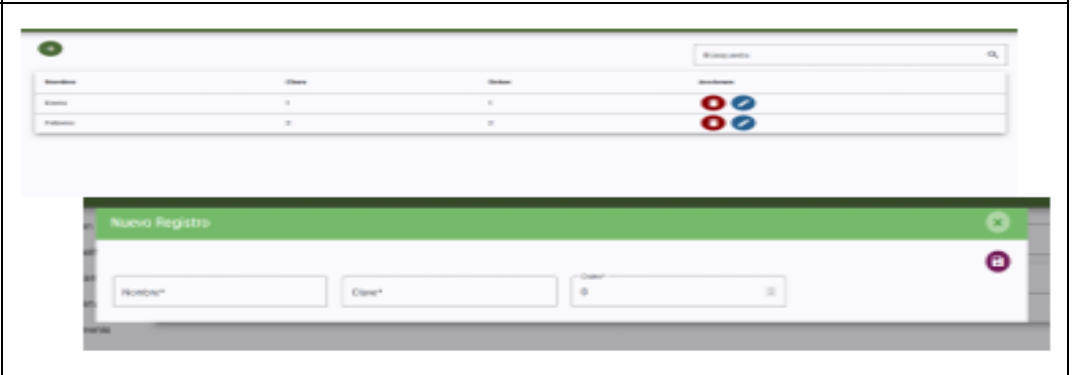
Carga y Visualización de layouts financieros



Adición de los catálogos CatalogoClasificacionPoliza, CatalogoModalidadPaa y CatalogoMovimientoPaa

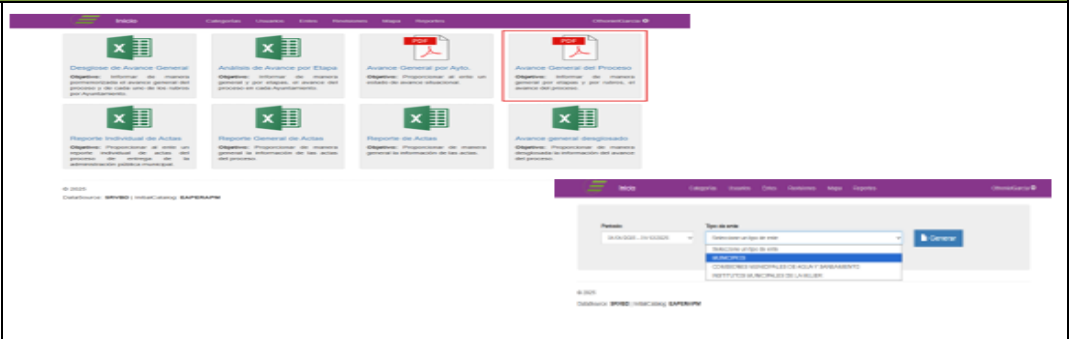


Adición de los catálogos CatalogoCondicionBien y Mes





**Sistema de Entrega - Recepción**

Generación de Reporte para el Avance General en el Sistema de Entrega - Recepción.



**Sistema de Información Municipal de Veracruz - SIMVER**



Sistema	Actualizaciones
<p>Implementación de funcionalidad para configurar Apertura Programática por Ejercicio.</p>	
Sistema Gestor de Observaciones	
<p>Modificación de Listado de observaciones; así como validaciones y cambio de interfaz y estilo.</p>	

De igual forma, en lo que respecta a la coordinación de la migración de la contabilidad del ORFIS al SIGMAVER, la Secretaría Técnica junto con las Direcciones Generales de Tecnologías de la Información y de Administración y Finanzas, en coadyuvancia con la Dirección de Planeación, adscrita a la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, llevaron a cabo en el período que se informa, las siguientes actividades:

- Realización de 5 reuniones de trabajo con personal de los Departamentos adscritos a las Subdirecciones de la Dirección General de Administración y Finanzas, así como de la Dirección General de Tecnologías de la Información y la Dirección de Planeación.
- Ejecución de procesos de automatización del Sistema de Información de Recursos Humanos, realizando pruebas y adecuaciones de conformidad con el procedimiento de la metodología desarrollada para los cálculos y elaboración de nóminas.
- Homologación de las bases para la estructura presupuestal de las erogaciones de los capítulos de Gasto.
- Coordinación y establecimiento de criterios para la presentación de los ingresos propios y por participaciones de SIGMAVER-ORFIS.

### 3.2.4.3. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos

#### 3.2.4.3.1. Solicitudes de Servicios

Durante el mes que se reporta, se atendieron las siguientes solicitudes:

- **431** peticiones a través del Sistema de Solicitudes de Servicios.
- **2,513** peticiones de servicios de impresión.

#### 3.2.4.3.2. Declara ORFIS

De igual forma, se puso a disposición de los entes fiscalizables el sistema **“Declara ORFIS”** en la página <http://www.orfis.gob.mx/>, mediante una máquina virtual que se debe instalar en la infraestructura de los mismos.



En el periodo que se informa, se atendieron **5 servicios a usuarios externos**, a los Entes siguientes:

Cons.	Fecha	Municipio
1	17/08/2025	Tuxpan
2	26/08/2025	Soledad Atzompa
3	27/08/2025	Tlapacoyan
4	29/08/2025	Las Vigas de Ramírez
5	29/08/2025	Perote

#### 3.2.4.3.3. Portal Institucional

Durante el mes de agosto, las estadísticas de **visitas al portal web del ORFIS**, fue de **77,897** con un total de **10,471 usuarios**, tal como se muestra a continuación:



Título de página... se de pantalla	Visitas	Usuarios activos
Total	77,897 100 % respecto al total	10,471 100 % respecto al total
1. Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz - Porque la Transparencia y la Rendición de Cuentas fortalecen la Democracia	14,858 (19,06 %)	4,560 (43,37 %)
2. Sistema de Consulta de Obras y Acciones Municipales de Veracruz	13,131 (16,86 %)	3,158 (30,16 %)
3. Sistema de Consulta de Obras y Acciones Municipales de Veracruz - Detalle de la Obra	11,134 (14,29 %)	1,994 (19,04 %)
4. Fiscalización Superior a Cuentas Públicas - Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz	3,240 (4,16 %)	1,392 (13,29 %)
5. Informes del Resultado de la Fiscalización a las Cuentas Públicas - Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz	2,471 (3,17 %)	883 (8,43 %)
6. SIMVER - Sistema de Información Municipal de Veracruz - Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz	1,974 (2,53 %)	803 (7,67 %)
7. Apoyo a la Gestión Pública Municipal - Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz	1,851 (2,38 %)	754 (7,2 %)
8. Directorio - Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz	1,374 (1,76 %)	607 (5,8 %)
9. Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025 - Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz	1,370 (1,76 %)	501 (4,79 %)
10. Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal - Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz	1,029 (1,33 %)	345 (3,29 %)



### 3.2.4.4. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos

En relación con la selección e integración de la información Socioeconómica, Técnica y Financiera, se realizaron las siguientes actividades:

- Trabajo coordinado con la Subdirección de Desarrollo de Sistemas Informáticos, sobre adecuaciones al SIMVER para el ejercicio 2025.
- Conformación del Directorio de Funcionarios Municipales 2022-2025 para el proceso de fiscalización.
- Actualización del micrositio "Información municipal" con los datos siguientes:
  - ✓ Servidores públicos municipales.

### 3.2.4.5. Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano

En el mes que se informa, se realizaron las siguientes actividades:

Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
Cobertura y difusión en redes sociales/ Facebook AG de Eventos.	17	Eventos sobre capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones de comités, invitaciones, etc.
Cobertura y difusión en redes sociales de documentos.	1	Calendario de Obligaciones (21 publicaciones).
Cobertura Fotográfica.	19	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones, etc.</li> </ul>
Compendio Fotográfico.	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso presencial: "Ella y Él"</li> <li>• Curso presencial: "Conocerme para cuidarme"</li> <li>• Curso virtual "Microsoft Excel 365 Herramientas avanzadas"</li> <li>• Reunión con la Universidad Filadelfia</li> </ul>
Servicios de Diseño y/o impresión de documentos varios, solicitados por las áreas.	32	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión de documentos de 10 áreas.</li> </ul>
	16	Servicios de diseño de documentos varios (informes, manuales, portadas, plantillas, pendones, reconocimientos, diplomas, certificados, constancias, etiquetas, personificadores, tarjetas, mamparas, etc.).
	6	Servicios de diseño de banner, para los siguientes eventos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efemérides Naranja.</li> <li>• Semana de la Lactancia Materna.</li> <li>• Videoconferencia "Derecho Administrativo Sancionador".</li> <li>• Videoconferencia denominada "Guía práctica de registros en el SIGMAVER: recomendaciones para Entes Fiscalizables".</li> <li>• Promoción Ofix.</li> <li>• Videoconferencia "Obligaciones de los Ayuntamientos en materia de archivos".</li> </ul>

A continuación, se muestran algunos de los diseños de Banners realizados en el período:



### Actividades Adicionales

Monitoreo, reporte e integración de síntesis y cortes informativos, diario; además el resumen diario de columnas matutinas y vespertinas.

Se realizaron 41 audio notas informativas en el mes entre las primeras planas de los medio impresos y medios digitales.

### 3.2.5. Sistema de Gestión Integral del ORFIS

La integración de **Sistemas de Gestión en ORFIS**, se traduce en la **optimización del Sistema de Gestión de Calidad** certificado bajo la Norma ISO 9001:2015 y el **Sistema de Gestión Antisoborno** certificado bajo la Norma ISO 37001:2016, permitiendo que la organización agilice su gestión, ahorre tiempo y aumente su eficiencia al abordar los elementos de los sistemas de gestión como un todo.

Al respecto, en el período que se informa, se realizaron las actividades siguientes:

- Entrega del Informe General de Auditoría a la alta dirección.
- Entrega de los informes individuales a los representantes de proceso y titulares de las áreas administrativas.
- Asesorías a la Unidad de Género y a la Dirección de Auditoría de Deuda Pública, Dirección General de Tecnologías de la Información y Disciplina Financiera.
- Actualización y gestión de firmas de 15 Manuales de Procedimientos, reforzando la documentación institucional.
- Integración de los avances mensuales de Indicadores de Medición de los Manuales de Procedimiento de las áreas administrativas que conforman el ORFIS.



Por su parte, las unidades administrativas, trabajaron en lo siguiente:

- Previa solicitud de la Dirección General de Administración, realizaron la entrega de la propuesta de ajuste a las funciones establecidas en el Manual General de Organización para su correspondiente actualización, derivado de las recientes modificaciones al Reglamento Interior, lo cual fue reportado por las Auditorías Especiales de Fiscalización a Cuentas Públicas, la de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera y la de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.
- Las personas integrantes de la Unidad de Género y del Departamento de Mejora Continua, efectuaron una reunión el día 8 de agosto del presente, con el propósito de revisar y proponer mejoras en los formatos utilizados para la documentación de acciones relacionadas al “Procedimiento para la atención de primer contacto, en caso de acoso u hostigamiento sexual, violencia laboral y discriminación”, el cual forma parte del Sistema de Gestión Integral, con el fin de asegurar que éstos respondan tanto a las necesidades operativas como a los lineamientos institucionales.



### **3.2.6. Planeación y Evaluación Institucional**

#### **3.2.6.1. Plan Estratégico**

En relación con la realineación del Plan Estratégico Institucional, durante el mes de agosto, se remitió una retroalimentación respecto a la revisión realizada a cada una de las Unidades Administrativas, respecto a los trabajos realizados, ante lo cual, algunas de ellas solicitaron reuniones con la finalidad de revisar la propuesta de sugerencias por parte de la Dirección de Planeación. Asimismo, se continuó brindando asesoría a las áreas que lo solicitaron.



Con respecto a la integración del documento de actualización del Plan Estratégico, se continuó revisando y actualizando la propuesta preliminar de los apartados del mismo, entre ellos:

- Marco Normativo.
- Planeación Estratégica original y diagnóstico del contexto interno.
- Actualización respecto a la Planeación Nacional y Estatal del **Desarrollo**.

Al respecto, a partir de la retroalimentación realizada a las áreas, se recibieron las propuestas generadas por la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera, la Unidad de Investigación y la Unidad de Género.



### 3.2.6.2. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual

Con fundamento en los artículos 15 y 16, fracción VI; 49, fracción XVII y 51, fracción IX del Reglamento Interior, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, a través de la Dirección de planeación y con el apoyo de las áreas administrativas del Órgano, realizó la integración del **Segundo Avance Trimestral del Programa de Trabajo Anual 2025**, en el cual se plasmaron las modificaciones y ajustes solicitados por cada Unidad Administrativa del Órgano.

### 3.2.6.3. Informe Anual de Actividades 2024-2025

Dada la próxima presentación del **Informe Anual de Actividades 2024-2025**, se trabajó en el vaciado de datos de los Informes Mensuales, a fin de conformar el documento; además de integrar una propuesta de Estructura del Informe Anual de Actividades, así como el cronograma de actividades para obtener la versión final de dicho documento.

### 3.2.7. Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos personales

#### 3.2.7.1. Solicitudes de Acceso a la Información Pública

Durante el mes de agosto del presente, se recibieron **11 solicitudes de acceso a la información** pública a través de los siguientes medios:

Solicitudes de Acceso a la Información recibidas			
Plataforma Nacional de Transparencia	Correo Electrónico	Escrito Libre	Total de solicitudes recibidas
8	1	2	11

De las **11** solicitudes de acceso a la información recibidas en este Órgano Fiscalizador, **7** correspondieron a Entes Municipales, **1** a Entes Estatales, **1** relativa a información del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (ORFIS), en 1 se previno al solicitante y en otra, existió notoria incompetencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

Asimismo, se informa sobre la identificación de las personas que las presentaron:



6



4



1

Respecto a las solicitudes de acceso a la información recibidas, se reportan **9 atendidas** en los siguientes términos:

- ✓ En **6** se notificó la existencia de la información solicitada, así como su entrega.
- ✓ En **1** se previno al solicitante.
- ✓ En **1** se reservó la información.
- ✓ En **1** existió notoria competencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

No obstante que el artículo 116 de la citada Ley 250 señala que las solicitudes deberán responderse dentro de los veinte días hábiles siguientes a la recepción, este Órgano Fiscalizador otorgó respuesta a los solicitantes, dentro del periodo que se informa, en un lapso promedio de 3 días hábiles.

Las respuestas a las solicitudes pueden consultarse a través del portal de transparencia, en el siguiente vínculo:

<http://sistemas.orfis.gob.mx/uaip/documentos.aspx>



Asimismo, durante el período **no se recibieron solicitudes de Ejercicio de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), Denuncias Ciudadanas por Incumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, ni Recursos de revisión interpuestos en contra de este Órgano Fiscalizador;** no obstante, se reporta que aún se encuentra pendiente de resolución, el Recurso de Revisión que a continuación se detalla:

No.	Número de expediente	Fecha de notificación	Fecha de resolución
1	IVAI-REV/0623/2025/II	30/05/2025	Pendiente

### 3.2.7.2. Portal de Transparencia

Durante el mes de agosto, el Portal de Transparencia de este Órgano, recibió **728 visitas**, lo cual es posible consultar en el siguiente link:

<http://www.orfis.gob.mx/estadisticas-2025/>

Siendo un portal que es objeto de consulta abierta a la ciudadanía y, a efecto de cumplir con los atributos de calidad de la información y accesibilidad, que demanda la normativa en la materia, es menester mantener actualizado su contenido, motivo por el cual, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la información que se detalla a continuación:

- ✓ Solicitudes de Información

Con el objetivo de mantener actualizado el portal de transparencia del Órgano y con el apoyo de Servicios Informáticos se publicó y actualizó la siguiente información de la Unidad de Transparencia

- ✓ Actas del Comité de Transparencia
- ✓ Obligaciones de Transparencia

### 3.2.7.3. Sesiones del Comité de Transparencia

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdo
Vigésima segunda	Extraordinaria	15/08/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis y, en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información en modalidad Confidencial, referente a los datos personales que se encuentran contenidos en diez oficios diversos, mediante los cuales se notifica el Acuerdo de Conclusión y Archivo a la misma cantidad de Expedientes de Investigación, así como la emisión de sus correspondientes versiones públicas.</li> </ul>	CT-15-08-2025/CIC/013 y CT-15-08-2025/VP/013



No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdo
			Lo anterior, a solicitud presentada por la Unidad de Investigación, para otorgar debida atención y respuesta a la solicitud de información registrada con No. de Folio 300564125000176 del índice de Solicitudes de Acceso a la Información de la Plataforma Nacional de Transparencia.	
Vigésima Tercera	Extraordinaria	19/08/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis y, en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información Pública protegida en su modalidad Confidencial, referente a los datos personales que se encuentran contenidos en 2 Cédulas Profesionales y 2 Títulos Profesionales, así como la emisión de sus correspondientes versiones públicas.</li> </ul> <p>Lo anterior, a solicitud presentada por la Dirección General de Administración y Finanzas, para el debido cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia.</p>	CT-19-08-2025/CIC/014 y CT-19-08-2025/VP/014

A través del siguiente vínculo, se pueden consultar las Actas y Acuerdos del Comité de Transparencia:

<http://www.orfis.gob.mx/comite-de-transparencia/>

### 3.2.8. Programa Institucional con Perspectiva de Género

Dentro del Programa Institucional con Perspectiva de Género, se realizaron las siguientes actividades durante el mes de agosto, a las cuales también se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

#### Campaña Informativa “Semana Mundial de la Lactancia Materna”

1 al 7 de agosto de 2025

La cual partió de la difusión de material informativo sobre la lactancia materna en espacios físicos y digitales como intranet:

<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2025/08/Para-redes.-Triptico-lactancia-materna-ORFIS.pdf>

Lo anterior, con el objetivo de promover, sensibilizar y educar a la comunidad, sobre la importancia de la lactancia materna, como base para una buena salud desde el inicio de la vida.





Dicha campaña fue concluida con una **plática informativa sobre la importancia de la lactancia materna**, realizada el día 7 de agosto del presente, la cual fue impartida por la Psic. Estela Rodríguez Ángel, colaboradora del Departamento de Psicología Clínica del Hospital Regional “Luis F. Nachón”.

La actividad fue dirigida al personal de la Subdirección de Recursos Humanos, la Unidad de Género y usuarias del lactario, con el objetivo de informar sobre los múltiples beneficios de esta práctica tanto para el bebé como para la madre, así como concientizar al personal encargado de generar acciones institucionales a favor de los derechos laborales de las mujeres dentro de la Institución.



### **Presentación del Diagnóstico “Igualdad laboral y no discriminación”**

26 de agosto de 2025

En reunión de trabajo, encabezada por la Auditora General del ORFIS, la Mtra. Delia González Cobos, la Unidad de Género llevó a cabo la presentación del resultado del Diagnóstico “Igualdad laboral y no Discriminación”, con la finalidad de conocer la dinámica organizacional y el respeto a los derechos humanos del personal, cumpliendo con el artículo 29, fracción V, del Reglamento Interior del ORFIS.



## Día Naranja “Rompiendo Estereotipos: Envejeciendo con Dignidad y Libertad”

25 y 26 de agosto de 2025

En el marco del Día Naranja y del Día Nacional de las Personas Adultas Mayores, que se celebra el 28 de agosto, se llevó a cabo la actividad “Rompiendo Estereotipos: Envejeciendo con Dignidad y Libertad”, impartida por la Psic. Lucero Saraí Dorantes Domínguez y la Psic. Maribel Cadena Berdón, en la que se abordaron temas como el duelo, sexualidad, violencia, envejecimiento saludable y responsabilidad social e institucional.



### Efemérides Naranja

En el mes de agosto, se realizó la difusión en la intranet en el siguiente link, de las efemérides con fechas relacionadas con la prevención de la violencia contra las mujeres y niñas, así como los momentos clave asociados con la igualdad y derechos humanos con el objetivo de crear conciencia entre el personal del ORFIS :



<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2025/08/Efemerides-Naranja-Agosto-2025.pdf>

### Actividades Adicionales

Revisión y atención de buzones de quejas en caso de acoso u hostigamiento sexual, Violencia laboral o discriminación, para lo cual se dio el informe correspondiente a través del oficio UDG/057/09/2025.



**3.2.9. Atención al público**

**3.2.9.1. Recepción y envío de documentación**

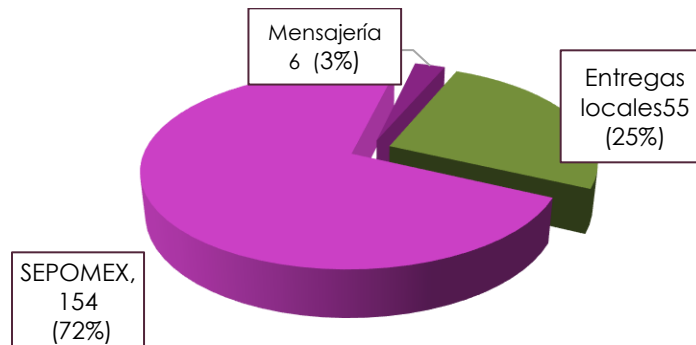
**Recepción de documentos que ingresan al ORFIS**

En el mes de agosto, se ingresaron vía Oficialía de Partes, **692** documentos, mismos que fueron canalizados a las diferentes áreas administrativas para su atención, de la siguiente manera:



**Envío de documentos generados por las áreas del ORFIS**

Durante el periodo referido, se realizó la entrega y envío de **215** documentos, generados por las Áreas Administrativas del ORFIS, de acuerdo a lo siguiente:



**3.2.9.2. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS**

En el período que se informa, se registraron **736** llamadas de personas externas, a las que se les dio la debida atención y fueron canalizadas a las áreas o personas correspondientes, entre ellas de Bancos, Ayuntamientos, Empresas Comerciales, Dependencias, CMAS, etc.

Asimismo, se registraron **1,230** personas que visitaron las instalaciones del Órgano, mismas que fueron canalizadas a las diferentes áreas administrativas, de acuerdo con el interés de los mismos, además de brindarles el servicio de café, en atención a su visita, tal como se detalla a continuación:



Área Administrativa del ORFIS	No. Visitantes	Servicios de Café
Auditoría General	178	-
Órgano Interno de Control	5	-
Secretaría Particular	11	-
Secretaría Técnica	1	-
Unidad de Investigación	23	-
Unidad de Género	1	-
Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera	8	-
Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional	31	19
Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas	42	-
Dirección General de Administración y Finanzas	405	20
Dirección General de Asuntos Jurídicos	50	-
Dirección General de Tecnologías de la Información	12	-
Dirección de Auditoría a Municipios	84	11
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	87	-
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	93	-
Dirección de Planeación	7	-
Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública	3	-
Subdirección de Finanzas	13	-
Subdirección de Recursos Humanos	90	-
Subdirección de Recursos Materiales	75	-
Departamento de Oficialía de Partes	1	-
Departamento de Control y Evaluación de Servicios Profesionales Externos	10	-
<b>Total</b>	<b>1,230</b>	<b>50</b>

### 3.2.9.3. Recepción y Atención de Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas

Por cuanto hace a las **quejas y denuncias**, recibidas a través de los diversos medios de captación implementados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado, se reportan las siguientes estadísticas en la recepción de las mismas:

#### Atención de Quejas/Denuncias Ciudadanas

Recibidas	Apertura de Expedientes	Requerimientos de Información al OIC	Contestación a Promoventes
16	16	49	72

Además, se realizaron las siguientes actividades:

- Remisión de documentación soporte correspondiente a 6 expedientes, a la Secretaría Técnica, para su análisis técnico y financiero, a fin de darle la correcta atención y trámite de la queja o denuncia.

- Realización de 5 solicitudes de información a la Secretaría Técnica, para conocer si las obras y acciones precisadas en dichas solicitudes, fueron incluidas en la muestra de Auditoría de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2024.
- Emisión de 11 oficios dirigidos a las áreas de Auditoría del Órgano de Fiscalización Superior, mediante los cuales se remiten las denuncias presentadas por Ediles Municipales, a efecto de que las consideren en la integración de la Muestra de Auditoría de la Fiscalización a la Cuenta Pública 2024.
- Asesoría mediante 15 llamadas telefónicas y atención presencial a 3 ciudadanos en las oficinas del Órgano de Fiscalización, para orientarlos sobre la presentación y trámite de quejas y denuncias ciudadanas.

Por su parte, la Secretaría Técnica, como parte de las atribuciones contenidas en el artículo 19, fracción XXIII del Reglamento Interior del ORFIS y de conformidad con lo instruido por la Auditora General del ORFIS, llevó a cabo el análisis y emisión de **3 dictámenes técnicos** de opinión de quejas.

Es importante destacar, que el ORFIS continúa promoviendo el programa **“Díselo a la Auditora”**, en el cual se invita a las y los ciudadanas (os) a que, en caso de tener conocimiento de alguna obra inconclusa, actos de corrupción o desvío de recursos, por parte de los Entes Fiscalizables, se comuniquen al número 800 00 ORFIS, a fin de dar seguimiento a la Denuncia.





## 4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

### 4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES

#### 4.1.1. Presencia Institucional

##### **Reunión de la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, con la Ing. Norma Rocío Nahle García, Gobernadora del Estado**

La Auditora General del ORFIS, Mtra. Delia González Cobos se reunió el día 1 de agosto del presente, con la Ing. Norma Rocío Nahle García, Gobernadora del Estado, con el objetivo de conocer los avances en la Fiscalización de municipios y del Gobierno del Estado.

Al respecto, es importante reconocer que la labor coordinada entre el ORFIS con los distintos niveles de gobierno, fortalece la rendición de cuentas y prevención en la gestión de los recursos públicos en beneficio de las y los veracruzanos.



**Asistencia al evento “El ejercicio de rendición de cuentas de las Universidades Públicas Estatales”**

La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS asistió el día 18 de agosto del año en curso, al evento sobre el ejercicio de rendición de cuentas de las Universidades Públicas Estatales, mismo que se llevó a cabo ante las Comisiones de Educación y de Vigilancia de la Auditoría Superior de la Federación, donde también estuvo presente el Lic. David Colmenares, Auditor Superior de la Federación.





## Integración del Informe:

### Elaboró:

---

Mtra. Sirenia

Baltazar Martínez

**Analista**

---

Lic. Alejandra Margarita

Ruiz Galván

**Analista**

### Revisó:

---

Mtro. Secundino

Domínguez Zárate

**Jefe de Departamento**

---

Mtro. Pedro Gabriel

Vázquez Espinosa

**Director de Planeación**

### Autorizó:

---

Dr. Rodolfo Torres Velázquez

**Auditor Especial de Planeación, Evaluación y  
Fortalecimiento Institucional**

Fecha de elaboración: 28 de septiembre de 2025