



ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ

Informes Mensuales 2026

Actividades del
mes de **Enero**

Porque la Transparencia y la Rendición de Cuentas
fortalecen nuestra Democracia



CONTENIDO

1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS	1
1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2024	1
1.1.1. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2024	1
1.1.1.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas	1
1.2. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025	1
1.2.1. Planeación de Auditorías de la Cuentas Públicas 2025	1
1.2.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025	1
1.2.1.1.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas	2
1.2.1.1.2. Auditorías de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera	5
1.2.1.1.3. Auditorías de Legalidad y de Desempeño	5
1.2.1.1.4. Evaluaciones de Cumplimiento Normativo	6
1.2.1.1.5. Auditorías de Orden Social	6
1.2.1.2. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2025	7
1.2.1.3. Programa Anual de Auditorías 2026 para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025	8
1.2.2. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025 8	
1.3. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 y AÑOS ANTERIORES	9
1.3.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2023 y Años Anteriores	9
1.4. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS ENTES FISCALIZABLES	10
1.4.1. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS	10
1.4.2. Integración y elaboración del Informe del Seguimiento para remitirlo al H. Congreso del Estado	11
1.5. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE	12
1.5.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior	12
1.5.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano	13
1.5.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos	14
1.5.4. Actividades Complementarias	14
2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA	15
2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN	15
2.1.1. Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF)	15
2.1.2. Actividades con los Sistemas Anticorrupción y de Fiscalización	16



2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES 18

2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)	18
2.2.1.4. Plataforma Virtual del SEFISVER	18
2.2.1.5. Asesorías en materia de SEFISVER	19
2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable	20
2.2.2.1. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)	20

2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL 21

2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana	22
2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior	23
2.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)	23
2.3.4. Recepción y atención a Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas	24

3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD 26

3.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS 26

3.1.1. Emisión de Manuales, Lineamientos, Políticas y Documentos Básicos en apoyo de los Entes Fiscalizables para la mejora de su Gestión Pública	26
3.1.2. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables	26
3.1.3. Seguimiento al Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025	32
3.1.4. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables	33
3.1.4.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)	33
3.1.4.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)	34
3.1.4.3. Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV)	35
3.1.5. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2025	37
3.1.5.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales	37
3.1.5.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales	40

3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL 40

3.2.1. Planeación Institucional	40
3.2.1.2. Programa de Trabajo Anual	40
3.2.1.3. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual	40
3.2.1.4. Informe Anual de Actividades 2024-2025	41
3.2.1.5. Integración de Indicadores de Resultados 2025	41



3.2.2. Sistema de Gestión Integral del ORFIS	41
3.2.3. Recursos Humanos	42
3.2.3.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano	42
3.2.3.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS	43
3.2.3.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS	44
3.2.4. Recursos Financieros	44
3.2.4.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal	44
3.2.5. Recursos Materiales	45
3.2.5.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios	45
3.2.5.2. Infraestructura y Servicios Generales	46
3.2.5.3. Sistema Institucional de Archivos	46
3.2.5.3.1. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS	46
3.2.5.3.2. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo	47
3.2.5.3.3. Recepción y envío de documentación	49
3.2.6. Uso de Tecnologías de la Información	50
3.2.6.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos	50
3.2.6.2. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos	52
3.2.6.2.1. Solicitudes de Servicios	52
3.2.6.2.2. Declara ORFIS	52
3.2.6.2.3. Portal Modelo	53
3.2.6.2.4. Portal Institucional	54
3.2.6.3. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos	54
3.2.6.4. Diseño y difusión de actividades de las Áreas Administrativas del Órgano	55
3.2.7. Programa Institucional con Perspectiva de Género	57
3.2.8. Comité de Ética	60
3.2.9. Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos personales	60
3.2.9.1. Sesiones del Comité de Transparencia	60
3.2.9.2. Portal de Transparencia	61
3.2.9.3. Solicitudes de Acceso a la Información Pública	61
3.2.10. Atención al público	63
3.2.10.1. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS	63
4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL	64
4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES	64
4.1.1. Actividades Interinstitucionales	64



1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS

1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2024

1.1.1. Desarrollo y Ejecución de las Auditorías de las Cuentas Públicas 2024

1.1.1.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas

En el mes que se informa, con referencia a los trabajos para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2024, se realizaron las siguientes actividades:

De la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Mediante memorándum número DAPE/M-009/01/2026 de fecha 27 de enero del presente, se remitió a la Dirección General de Asuntos Jurídicos 1 CD con documentación relativa al Instituto Tecnológico Superior de Misantla correspondiente al periodo comprendido del 01 al 31 de mayo de 2024 para su certificación.

De la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública

- Se continuó con en el escaneo de los expedientes de Auditoría Técnica de la Cuenta Pública 2024, para dar de alta al Sistema Institucional de Archivos.

1.2. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025

1.2.1. Planeación de Auditorías de la Cuentas Públicas 2025

1.2.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025

En esta materia, destacan las actividades siguientes:

- Análisis del Proyecto de Reglas Técnicas para la revisión de la Cuenta Pública 2025 por la Secretaría Técnica, para efectos de validación de modificaciones y consolidación, a fin de ser sometido a consenso de las demás Áreas Administrativas del ORFIS.
- Publicación de la actualización de los Lineamientos del Banco de Datos, derivado de los cambios y actualizaciones realizadas a dicho sistema, mismos que pueden ser consultados en el siguiente link:

<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2022/08/LineamientosBancoDatos.pdf>



- Monitoreo a la operación del módulo de generación de la Cédula de Planeación, generada a través del Banco de Datos y envío de comentarios a la Dirección General de Tecnologías de la Información, a fin de realizar los ajustes necesarios en el Mapa de Riesgo y en el documento en formato Word, para estar en condiciones de proporcionar la información a la Dirección de Auditoría a Municipios, dada la próxima revisión, así como contar con la información de dicho Mapa para la determinación de la Muestra de Auditoría para la revisión de la Cuenta Pública del ejercicio 2025.

1.2.1.1.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas

Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Remisión a la Dirección General de Administración y Finanzas de los siguientes documentos:
 - ✓ La distribución actualizada de la “Plantilla de Personal” de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas y de las 3 Direcciones que la integran, con fecha de corte al 31 de diciembre de 2025.
 - ✓ El formato FRM-23 “Registro de firmas del personal autorizado para recibir artículos de consumo y servicios” de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas.
- Atención a las solicitudes de la Dirección general de Administración y Finanzas, relativas a:
 - ✓ La actualización de Usuarios del Sistema Institucional de Archivo (SIA).
- Solicitud a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, mediante Memorándum No. AEFCEP/M-002/01/2026 de fecha 12 de enero del año en curso, de los Oficios OFS/AG_DAPE/0301/01/2026 y OFS/AG_DAPE/0303/01/2025, de la notificación de respuesta a las solicitudes de prórroga para presentar la información para la Planeación de la Fiscalización Superior Cuenta Pública 2025, de los Institutos Tecnológicos Superiores de Acayucan y Jesús Carranza.
- Atención a las solicitudes de información siguientes:
 - ✓ De la Unidad de Transparencia, respecto de la “Información relativa a la recaudación de impuestos por municipio del Estado de Veracruz”.



- ✓ De la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera, relativa a la respuesta de la Pregunta 25 del "Diagnóstico sobre la Implantación y Operación del Presupuesto Basado en Resultados PBR".
- ✓ De la Dirección General de Asuntos Jurídicos, referente a la copia certificada de
 - Nóminas y retenciones 2021, del municipio de Ayahualulco, Veracruz.
 - Registros contables del rubro o concepto del Impuesto sobre la Renta Retenciones por Salarios y Asimilados del municipio de José Azueta.
 - Documentación comprobatoria de pagos por concepto de sueldos y conceptos asimilados del municipio de Coacoatzintla.

Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Elaboración del oficio número OFS/AG_DAPE/013/01/2026 de fecha 07 de enero de 2025, dirigido al Titular de la Universidad Tecnológica del Sureste de Veracruz, con el fin de realizar la solicitud de información para la planeación del Procedimiento de Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025, mismo que fue enviado a la AEFCEP, mediante memorándum número DAPE/M-001/01/2026, en original con sus respectivos anexos y acuse para su remisión a la Dirección General de Asuntos Jurídicos.
- Emisión de los oficios de respuesta de las solicitudes de prórrogas, respecto de la entrega de información para la planeación del Procedimiento de Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025 a los siguientes Entes:
 - ✓ Radiotelevisión de Veracruz
 - ✓ Instituto de Pensiones del Estado
 - ✓ Instituto Tecnológico Superior de Acayucan
 - ✓ Servicios de Salud
 - ✓ Instituto Tecnológico Superior de Jesús Carranza
 - ✓ H. Congreso del Estado
- Recepción de respuesta de 13 Entes Federales y 1 Ente Estatal, a los que se les requirió información para considerarse en la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Recepción de respuesta de 82 Entes Estatales, a los cuales se les solicitó información para la planeación del Procedimiento de Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.



Por la Dirección de Auditoría a Municipios

- Recepción de respuesta de 13 compulsas de información de los siguientes Entes:
 - ✓ Secretaría de Bienestar;
 - ✓ Organismo de Cuenca Golfo Centro de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA);
 - ✓ Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Veracruz (DIF);
 - ✓ Secretaría de las Mujeres;
 - ✓ Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE);
 - ✓ Secretaría de Protección Civil del Gobierno del Estado de Veracruz (SPC);
 - ✓ Secretaría de Medio Ambiente (SEDEMA);
 - ✓ Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz (SEFIPLAN);
 - ✓ Secretaría de Gobierno del Estado de Veracruz (SEGOB);
 - ✓ Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Veracruz (SSP);
 - ✓ Instituto Veracruzano de las Mujeres (IVM);
 - ✓ Procuraduría Estatal de Protección al Medio Ambiente (PMA), e
 - ✓ Instituto de Pensiones del Estado de Veracruz (IPE).
- Recepción de información a través del Buzón Fiscalizador referente a la Planeación, misma que fue validada.
- Actualización de la base de datos de los nuevos Presidentes Municipales, así como de los Directores de las Paramunicipales.
- Capacitación interna para el personal de esta Dirección, denominada "Aspectos principales de las etapas de auditoría", los días 27 y 28 de enero.

Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública

- Elaboración de la presentación para la capacitación a Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría Técnica en materia de obra pública para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.
- Actualización y revisión de formatos de papeles de trabajo a ser utilizados en la revisión de la Cuenta Pública 2025, para proporcionar a los Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría Técnica.



1.2.1.1.2. Auditorías de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera

En esta materia, se realizó lo siguiente:

- Continuación con la actualización de los papeles de trabajo que serán utilizados en el Procedimiento de Fiscalización.
- Vinculación con la información financiera presupuestal de los formatos en materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera, en seguimiento a la Sistematización de la Fase 3, "Comprobación", del Procedimiento de Fiscalización.
- Elaboración y envío de los oficios de planeación de la Fiscalización Superior en materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera, a la Cuenta Pública del ejercicio 2025, conforme a la muestra seleccionada.
- Elaboración y envío de los oficios de planeación de la Fiscalización Superior en materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera, a la Cuenta Pública del ejercicio 2025, conforme a la muestra seleccionada.



- Asesoría a la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN), respecto a la solicitud de opinión al ORFIS, relativa al cumplimiento de publicación de la información financiera.
- Remisión al área jurídica de la relación de Servidores públicos/Ex servidores públicos que no atendieron el requerimiento realizado "Solicitud de información para la Planeación de la Fiscalización Superior en Materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera a las Cuentas Públicas del Ejercicio 2025".

1.2.1.1.3. Auditorías de Legalidad y de Desempeño

En esta materia, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

- Realización de reuniones de trabajo con la Dirección de Auditoría de Deuda Pública y Disciplina Financiera, para la planeación de la auditoría coordinada a realizarse con un Ente Municipal.



- Elaboración y envío de oficios de solicitud de información a los Entes Estatales seleccionados, para la planeación de la Fiscalización Superior en materia de Desempeño.

1.2.1.1.4. Evaluaciones de Cumplimiento Normativo

- Revisión y actualización de las cédulas, así como elaboración de proyectos de solicitud de información, para la realización de las Evaluaciones de Cumplimiento Normativo en las materias: Laboral, Matrices de Indicadores de Resultados y Adjudicaciones, que se utilizarán en la Fiscalización a la Cuenta Pública 2025.

1.2.1.1.5. Auditorías de Orden Social

La participación ciudadana se fortalece durante el presente año, gracias a la reforma realizada a la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz del pasado 29 de abril de 2025, publicada en la Gaceta Oficial del Estado Núm. 170, en la cual se establece por primera ocasión, la facultad del Órgano de Fiscalización Superior del Estado (ORFIS) para incluir en el Procedimiento de Fiscalización Superior un nuevo alcance, como lo son las Auditorías de Orden Social, en las cuales se verificará el grado de inserción e implementación de los Órganos de Participación Ciudadana (OPC), como parte de la estructura de los Entes Municipales.

Dado lo anterior, las primeras actividades se centraron en lo siguiente:

- Establecer los criterios de selección de la muestra a auditar, construir la Metodología de Auditoría de Orden Social y preparar los Indicadores de la Matriz de Riesgo.
- Realización de reuniones entre la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional con personal de la Secretaría Técnica, para la elaboración de la metodología y papeles de trabajo para la realización de las Auditorías de Orden Social y de las Evaluaciones de la Participación Ciudadana de la Cuenta Pública 2025.



1.2.1.2. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2025

En el mes de enero, se llevaron a cabo las siguientes actividades en torno al proceso para la determinación de la muestra para la revisión de la Cuenta Pública 2025:

- Realización de **6 reuniones de trabajo** entre la Secretaría Técnica y la Dirección General de Tecnologías de la Información, la Dirección General de Administración y Finanzas y la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional (Dirección de Planeación, Dirección de Evaluación Financiera y Programática y Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública), con el propósito de:
 - ✓ Revisar la planeación de la siguiente fiscalización, realizar mejoras y adecuaciones para la emisión de la muestra de auditoría de manera sistematizada.
 - ✓ Revisar y ajustar el Cronograma de la Muestra de Entes Estatales y Municipales, con el objetivo de revisar los avances a la fecha de las Muestras Financiera y Técnica; así como la adición de las Auditorías de Orden Social.
 - ✓ Determinación de Porcentajes y Montos a revisar, dadas las situaciones que podrían afectar la revisión de la Cuenta Pública 2025.
 - ✓ Definición de la fecha límite de inclusión de obras con queja a la muestra, fechas de generación de muestras de auditoría y habilitación de las mismas en el Sistema Generador de Observaciones.
 - ✓ Definición del proceso y requerimientos de información para las Auditorías de Orden Social a realizar.
 - ✓ Avances en la revisión de los reportes de obras.
 - ✓ Análisis sobre la revisión de la manifestación de impacto ambiental, a considerar en las auditorías de legalidad.



Aunado a lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:



- Diversos análisis por la Secretaría Técnica, para evaluar la efectividad de la muestra técnica, así como la valoración a las modificaciones de las muestras técnica y financiera.
- Elaboración del Mapa de Riesgo para la determinación de la muestra de auditoría de orden social para complementar la propuesta de Metodología, por la Secretaría Técnica y la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional (Dirección de Planeación y Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública).
- Realización de pruebas y validaciones con información al Cierre del Ejercicio al sistema generador de muestra de auditoría, a fin de verificar su adecuado funcionamiento, informando los hallazgos a la Dirección General de Tecnologías para realizar los ajustes necesarios, así como al grupo de trabajo, por la Dirección de Planeación.
- Revisión del Reporte de Quejas emitido por el sistema de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, a fin de seleccionar las obras con queja que entrarán a la muestra de auditoría técnica, por la Dirección de Planeación.

1.2.1.3. Programa Anual de Auditorías 2026 para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025

Con fundamento en la fracción II del artículo 49 y fracción XXIII del artículo 51 del Reglamento Interior de este Órgano, la Auditoría Especial de Planeación y Evaluación, a través de la Dirección de Planeación, previa solicitud de fecha 17 de diciembre del presente a las áreas de auditoría, de la información relativa a las propuestas de auditorías, revisiones y evaluaciones a realizar, se inició la integración del Programa Anual de Auditorías 2026 para la revisión de la Cuenta Pública 2025.

1.2.2. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025

Como parte de las labores relacionadas con el registro en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría (DyPPSPA) 2025, durante el mes de enero se realizaron las siguientes actividades:

- Elaboración de 30 oficios y entrega de 22, en relación con la notificación de la no inscripción en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, para el Ejercicio 2026, Cuenta Pública 2025.
- Elaboración de 13 informes referentes a la negativa de registro en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría para el Ejercicio 2026, Cuenta Pública 2025, solicitados por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.
- Atención vía telefónica a los Municipios, respecto de las solicitudes de habilitación para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.



- Elaboración de 19 oficios, en atención a la solicitud de aprobación hecha por Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, para la realización de adendum a los contratos celebrados con diversos Entes, para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Revisión de documentos y actualización de información de Municipios, Paramunicipales y Entes Estatales que contrataron Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Atención vía telefónica a los Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, en relación con la entrega de las Constancias de Registro de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría del Padrón 2025, para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.

1.3.SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 y AÑOS ANTERIORES

1.3.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2023 y Años Anteriores

En relación con el seguimiento de las auditorías financieras presupuestales y técnicas para la fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio 2024 y años anteriores, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Atención al requerimiento realizado por la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz, mediante el memorándum número DAPE/M-008/01/2026 de fecha 27 de enero del presente, a través del cual requirió información relativa a la Agencia Estatal de Energía al mes de diciembre de 2022 y de enero a octubre de 2023.
- Remisión a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, mediante memorándum número DAPE/M-010/01/2026 de fecha 28 de enero del presente, de 2 DVD's con documentación relativa a las Instituciones de Educación Superior Tecnológica y El Colegio de Veracruz, correspondiente a las observaciones de carácter administrativo de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2023 para su certificación.



1.4. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

1.4.1. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS

Derivado de la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas de los ejercicios 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 en el período que se reporta y dentro de los Procedimientos de Investigación correspondientes, se realizaron las acciones siguientes:

Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes
Elaboración del requerimiento de información y documentación para el desarrollo de la investigación a los servidores y ex servidores públicos de:	CP 2020 (Dec. 865) (7 Requerimientos)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> • Uxpanapa
	CP 2021 (Dec. 467) (6 requerimientos)	Municipios Estatales	<ul style="list-style-type: none"> • Pajapan • Ixcatepec • IPE
	CP 2022 (Dec. 496) (2 requerimientos)	Municipios OP Federal	<ul style="list-style-type: none"> • Filomeno Mata • CONAGUA • Ixtaczoquitlán
	CP 2023 (Dec. 748) (14 requerimientos)	Municipios Estatales Federales	<ul style="list-style-type: none"> • Texcatepec • Zozocolco de Hidalgo • CAEV • SIOP • CONAGUA
	CP 2024 (Dec. 267) (19 requerimientos)	Municipios Estatales OPD Federales	<ul style="list-style-type: none"> • Chalma • Cotaxtla • Ixtaczoquitlán • AEE • CAEV • SEV • ITS Las Choapas • CONAGUA
	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> • Tecolutla
Elaboración de Proyectos de Acuerdo de Conclusión y Archivo de:	CP 2021 (Dec. 467)	Estatales	<ul style="list-style-type: none"> • IVD
	CP 2023 (Dec. 748)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> • Chiconquiaco • Soledad de Doblado • Tenochtitlán



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes
Elaboración de Criterios Orientadores y/o Tarjeta de Valoración Técnica/Financiera, así como Opiniones Técnicas y/o Financieras de: Acuerdos de Calificación de Falta Administrativa de: Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa de:	CP 2024 (Dec. 267)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> • Acayucan • Actopan • Alpatláhuac • Banderilla • Camerino • Mendoza • Castillo de Teayo • Coetzala • Córdoba • Coscomatepec • Cuichapa • Emiliano Zapata • Fortín • Huiloapan de Cuauhtémoc • Isla • CEJAV
	CP 2021 (Dec. 467) (5 Criterios)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> • Las Choapas • Maltrata • perote • Platón Sánchez • Poza Rica • San Andrés Tenejapan • Soteapan • Tecolutla • Tenochtitlán • Tierra Blanca • Tihuatlán • Tlalnelhuayocan • Tilapan • Uxpanapa • Vega de Alatorre • CECOL
	CP 2023 (Dec. 748) (1 Criterio)	Estatales	<ul style="list-style-type: none"> • Universidad Tecnológica del Centro de Veracruz • Alvarado • Filomeno Mata • Naranjos - Amatlán • Procuraduría Estatal de Protección al Medio Ambiente
	CP 2024 (Dec. 267) (7 criterios)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> • Coscomatepec • Ixhuatlán de Madero • Mecatlán • Tepetzintla • Tlapacoyan • Úrsulo Galván
	CP 2023 (Dec. 748)	Estatales	<ul style="list-style-type: none"> • Procuraduría Estatal de Protección al Medio Ambiente
	CP 2020 (Dec. 865) (3 Criterios)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> • Coyutla • Espinal • Naranjos-Amatlán

1.4.2. Integración y elaboración del Informe del Seguimiento para remitirlo al H. Congreso del Estado

Durante el período, se realizaron las siguientes actividades en la materia:

- Solicitud a los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Municipales y Paramunicipales –mediante Buzón Fiscalizador– y a los Entes Estatales –a través de oficio–, sobre los avances en los procedimientos de investigación y substanciación de las Cuentas Públicas 2017 a 2024, mismos que servirán de base para la integración del correspondiente Informe de Seguimiento.



- Continuación con la recepción de la información del seguimiento de las Cuentas Públicas 2017 a 2024, que fue enviada por los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Fiscalizables, misma que fue registrada y analizada para incluirse en el Informe que se presentará en el mes de marzo de 2026.
- Continuación con el escaneo de la documentación presentada en el ejercicio 2025, por los Titulares de los Órganos Internos de Control de Entes Estatales, relativa al seguimiento de las Cuentas Públicas 2017-2023, a fin de ser enviada posteriormente al archivo general del ORFIS para su resguardo.
- Conclusión del escaneo de la documentación presentada en el ejercicio 2025 por los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Municipios y Entidades Paramunicipales, respecto del seguimiento de las Cuentas Públicas 2017-2023, enviándose 10 cajas con la información referida al archivo general del ORFIS para su resguardo.

1.5. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE

En el período que se informa, se ha dado la debida atención y trámite, a los requerimientos realizados por autoridades municipales, civiles, penales, administrativas y de amparo, con las especificaciones que a continuación se enuncian:

1.5.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Atención de requerimientos de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y de la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales.	5
	Atención de solicitudes realizadas por autoridades administrativas diversas y Entes Fiscalizables.	7
	Atención de requerimientos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz, relacionados con los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.	1
	Atención de asuntos contenciosos en los que se ejercieron acciones administrativas, así como de juicios o procedimientos en los que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado fue emplazado.	2
	Atención de Juicios de Amparo.	1
	Remisión de multas a la Secretaría de Finanzas y Planeación. para su cobro coactivo.	11
	Contestación de demandas por Juicios Contenciosos.	5
De Investigación	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2020.	3



Área	Concepto	Cantidad
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2021.	4
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2022.	2
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2023.	6
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2024.	78

1.5.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Opiniones jurídicas sobre la debida fundamentación y motivación de actos y documentos emitidos por las Unidades Administrativas del Órgano de Fiscalización en ejercicio de sus atribuciones.	2
	Revisión y validación de documentos, emitidos por las Áreas Administrativas del Órgano de Fiscalización.	2
	Emisión de Acuerdos y Oficios para la imposición de multa a Titulares de Entes Municipales y Paramunicipales, por omitir la presentación de información, respecto a la aplicación de recursos provenientes de diversas fuentes de financiamiento.	8
	Oficios de Cita de Audiencia Inicial, formalmente notificados.	12
	Oficios dirigidos a ex servidores públicos comunicándoles el envío al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz, de expedientes de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa, formalmente notificados.	5
	Acuerdos de Conclusión y Archivo dictados en el Procedimiento de Investigación formalmente notificados.	1
	Certificación de documentos, solicitados por las Áreas Administrativas del Órgano de Fiscalización.	10
	Certificación de documentos, solicitados por autoridades o personas que acreditaron su interés jurídico.	20
	Oficios para requerimiento de información de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, formalmente notificados.	3
	Oficios para requerimiento de información de la Unidad de Investigación, formalmente notificados.	3
	Oficios de respuesta emitidos por la Unidad de Transparencia formalmente notificados.	1
	Atención de asuntos laborales.	3
Atención de requerimientos de autoridades judiciales en Materia Civil.	3	



1.5.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos

Tipo de Procedimiento	Actividades
Procesos Penales	<p>Como Representante legal del ORFIS, compareciendo ante:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La Fiscalía General del Estado, a fin de entregar información requerida por la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales, con motivo de las denuncias presentadas por esta Dirección General de Asuntos Jurídicos (5 ocasiones). ✓ El Juzgado de Proceso y Procedimiento Penal Oral con residencia en la Congregación de Pacho Viejo, municipio de Coatepec, Ver. (1 audiencia) ✓ En el Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado de Veracruz, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver. ✓ En el Juzgado Primero de Primera Instancia en materia Penal Tradicional del Distrito Judicial de Xalapa, con Residencia en Ciudad Judicial Naolinco (1 audiencia). ✓ En el Servicio de Administración Tributaria, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver. <p>En relación a los Recursos de Revocación por negativa de inscripción en el PDyPPSPA, para la revisión de la Cuenta Pública 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Acuerdo y notificación de la admisión de 13 Recursos de Revocación. ✓ Dictado de Resolución en 4 expedientes de Recursos de Revocación.
Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recepción y Acuerdo de Admisión de 2 Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA), emitidos en contra de ex servidores públicos de Entes Municipales, Cuenta Pública 2020. ✓ Desahogo de Audiencia Inicial en 3 Procedimientos de Responsabilidad Administrativa de Entes Municipales, Cuentas Públicas 2019 y 2020; así como la designación de personal para intervenir como defensor de oficio en dichas audiencias (Fracción II del art. 208 de la LGRA). ✓ Remisión al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz de los autos originales de 3 expedientes, correspondientes a los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa de Entes Municipales, Cuentas Públicas 2019 y 2020.

1.5.4. Actividades Complementarias

Área	Concepto	Cantidad
De Investigación	Atención de requerimientos de información de la Unidad de Transparencia.	1
	Atención de Requerimientos de Información de la Fiscalía.	4
	Atención presencial y vía telefónica a servidores y ex servidores públicos que solicitaron orientación o expusieron diversas dudas con relación a los expedientes que motivan los Procedimientos de Investigación.	53
	Generación de oficios.	42
	Generación de memorándum internos.	29
	Escaneo de documentación (contenida en cajas) y entrega al archivo para su custodia.	8
	Atención de Requerimientos de información del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz.	2



2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA

2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

2.1.1. Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF)

Capacitación virtual sobre el Uso del Buzón Digital de la ASF.

En fechas 15 y 16 de enero del presente, personal de la Secretaría Técnica y de la Dirección General de Administración y Finanzas dieron seguimiento a la capacitación sobre el Uso del Buzón Digital ASF, la cual fue impartida por personal de esa entidad fiscalizadora federal con el objetivo de dar a conocer los aspectos técnicos necesarios en la aplicación y manejo de dicha herramienta tecnológica de aplicación en el desarrollo y ejecución de las auditorías efectuadas a través de medios digitales.



Ciclo de Webinarios de buenas prácticas de comunicación en Fiscalización Superior

Derivado de la convocatoria recibida por parte de la ASF para seguir el "Ciclo de Webinarios de buenas prácticas de comunicación en Fiscalización Superior", el día 16 de enero del año en curso, se dio seguimiento a:

- **Onceava Sesión "Comunicación de las EFS con el Congreso"**

En la misma se contó con la participación de los siguientes expositores de prestigio:

- Dr. Víctor Ortega Maldonado, Contralor de la Auditoría Superior del Estado de Nuevo León.
- Lic. Carlos Amador Velasco Oliva, Director General de Difusión en la ASF.
- Abogada Karen Raquel Bertola Valdivia, Supervisora de la Subgerencia de Coordinación Parlamentaria en la Contraloría General de la República del Perú.
- Dr. Khemvirg Puente Martínez, Profesor Titular e Investigador de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales en la UNAM.





Atención de encuestas en el marco del Sistema Nacional de Fiscalización

Con motivo de la solicitud de la Auditoría Superior de la Federación, en fechas 19 y 20 de enero se cumplió con la atención de encuestas en el marco del Sistema Nacional de Fiscalización, relacionadas con los siguientes temas:

- ✓ Auditorías Realizadas, Acciones Emitidas y su Seguimiento.
- ✓ Retos de la Fiscalización a Nivel Nacional.
- ✓ Contrataciones Públicas.
- ✓ Políticas de Integridad.

Dichas encuestas se atendieron de manera electrónica y a través del formato indicado, con las cuales se proporcionó información relativa a las atribuciones de este Órgano Fiscalizador en su calidad de integrante del Sistema Nacional de Fiscalización. La información proporcionada se aplicará en la conformación del Informe que, de manera anual, se presenta al Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción.

2.1.2. Actividades con los Sistemas Anticorrupción y de Fiscalización

Como integrante del Sistema Estatal Anticorrupción, el ORFIS ha participado de manera presencial y virtual en las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité Coordinador y del Órgano de Gobierno, realizando aportaciones en los temas abordados, tal como se describe a continuación:

Primera Sesión Extraordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción

El día 9 de enero de 2026, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, participó en la Primera Sesión Extraordinaria 2026 del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción, con motivo de la convocatoria emitida por la Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, Lic. Adriana Paola Linares Capitanachi, en la que también se contó con la participación de la Mtra. Leticia Aguilar Jiménez, en su calidad de Magistrada Presidenta del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz; de la Mtra. Stephany Rosas Méndez, Titular de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción, y del Lic. Roberto Sánchez Ceballos, Representante del Tribunal de Disciplina Judicial del Estado.

En esta sesión se analizó entre otros temas, el Acuerdo por el que se emite la Declaratoria de Inicio de Operación del Sistema de Información de los Servidores Públicos y Particulares Sancionados.



Primera Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción

La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, en su calidad de integrante del Sistema Estatal Anticorrupción, participó de manera virtual en la Primera Sesión Extraordinaria 2026 del Órgano de Gobierno, efectuada el 16 de enero, en la cual se analizaron temas acordes con la operación y funcionamiento de la Secretaría Ejecutiva de dicho Sistema.

La Auditora General estuvo acompañada de la Mtra. Cynthia Reyes Díaz Muñoz, Secretaria Técnica, el Ing. Juan Óscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información, y del Mtro. José Luis Fernández Ojeda, Jefe del Departamento de Gestión y Vinculación Interinstitucional.





2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado, a través del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER), ha establecido mecanismos de coordinación con los Titulares de los Órganos Internos de Control, en materia de prevención, control y supervisión para fortalecer el control interno, con el objetivo de que los Entes Municipales logren el cumplimiento óptimo de su gestión pública, lo que derivará en una mejor rendición de cuentas en beneficio de la Fiscalización Superior.



Al respecto, en el período que se informa, se llevaron a cabo actividades coordinadas entre el ORFIS y los Titulares de los Órganos Internos de Control, coadyuvando con las nuevas administraciones municipales, para la obtención de sus usuarios y contraseñas para acceder a la Plataforma **Virtual del SEFISVER**, **teniendo a la fecha del presente informe, un total de 148 Municipios y 11 Paramunicipales** que cuentan con sus claves de acceso.

Lo anterior, a fin de continuar impulsando una fiscalización transparente, eficaz y eficiente en el manejo de los recursos públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, cuyos avances obtenidos se detallan a continuación:

2.2.1.4. Plataforma Virtual del SEFISVER

Con el fin de apoyar los trabajos coordinados entre los integrantes del SEFISVER y las diferentes áreas del ORFIS, durante el mes de enero se remitieron **1,525 comunicados**¹ de Acciones Preventivas, entre los que destacan los siguientes:

Comunicados	Descripción
Cumplimiento normativo	Aviso 1 "Entrega de información pendiente en el Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), correspondiente al Ejercicio 2025" Cuarta Evaluación de Avances de la Armonización Contable 2025

¹ Cabe precisar que un comunicado general, puede ser enviado a múltiples destinatarios.



Comunicados	Descripción
Notificaciones	Invitación a Videoconferencias: <ul style="list-style-type: none"> "Inducción al Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)". "Generalidades normativas y módulos del sistema SIGMAVER" Seguimiento a las promociones ciudadanas de la DGAJ

Estadísticas de Visitas a la Plataforma y Portal SEFISVER

En el mes de enero, se registraron **2,298 ingresos** de usuarios habilitados en la Plataforma Virtual del SEFISVER, clasificados en la siguiente tabla:

Tipo de Entes Municipales	No. de Entes	Ingresos a la Plataforma Virtual del SEFISVER
Municipios	148	2,158
Paramunicipales	11	140
Total	159	2,298

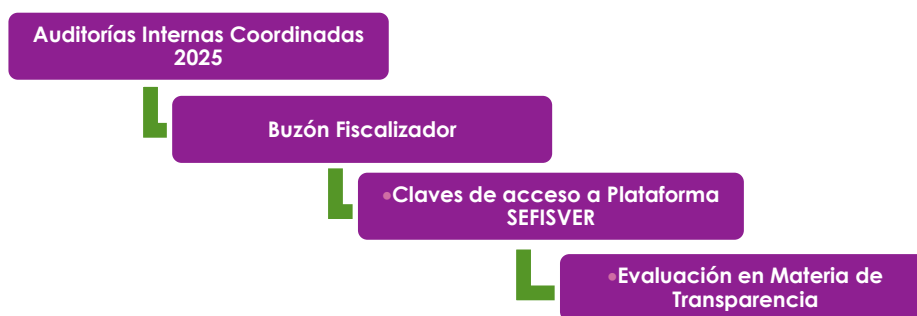
Fuente: Reporte de accesos a la Plataforma Virtual del SEFISVER

Además, durante el mes que se informa se registraron **2,134** visitas al micrositio del SEFISVER (www.orfis.gob.mx/sefisver/) mismo que se encuentra dentro del Portal Institucional de ORFIS.

2.2.1.5. Asesorías en materia de SEFISVER

La asesoría a los Entes Fiscalizables, es una prioridad para el SEFISVER, por tal razón, la comunicación permanente ya sea de manera presencial, correo electrónico o vía telefónica, es una de las acciones fundamentales para apoyar los trabajos coordinados con los Órganos Internos de Control.

Al respecto, se han brindado asesorías en los temas siguientes:



A continuación, se muestran las asesorías otorgadas en el mes que se informa:

Entes Municipales	Tipo de Asesoría			Total
	Telefónica	Correo/Oficio	Presencial	
	124	1,170	5	1,299

Fuente: Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz



2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable

2.2.2.1. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)

El Sistema de Evaluación de Armonización Contable (SEVAC), es una herramienta Web desarrollada en el marco del Convenio entre la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental, A.C. (ASOFI S) y el CONAC, celebrado el día 29 de marzo de 2017, mismo que cuenta con una serie de reactivos, a través de los cuales se mide el grado de avance en la armonización.



En cumplimiento de las Reglas de Operación de los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas, específicamente de su Numeral 12, fracciones VII y VIII, este Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz realiza las **Evaluaciones de los Avances en Armonización Contable**, a través de la plataforma del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC).



Al respecto, en el período que se informa, se realizaron las actividades siguientes:

- El día 9 de enero del presente año, se tuvo participación en una reunión con la SEFIPLAN, en la que se abordaron temas para buscar incrementar la participación de los Entes en la Cuarta Evaluación de Avances de la Armonización Contable 2025.
- El 30 de enero del 2026 se informó mediante correo electrónico a los Entes Municipales y Paramunicipales que para la Cuarta Evaluación de Avances de la Armonización Contable 2025, se utilizará la plataforma tecnológica denominada "Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)", la cual deberá contener información del Cuarto Trimestre de 2025, conforme al calendario de actividades siguiente:

Procesos			
Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de termino
Inducción sobre el uso del SEVAC.	Todos los entes públicos de la Entidad Federativa y Municipios.	19/01/2026	30/01/2026
Apertura y llenado de la Evaluación en el SEVAC.	Todos los entes públicos de la Entidad Federativa y Municipios.	03/02/2026	16/02/2026



Procesos				
Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de termino	
Validar la información y evidencias de Entidades Fiscalizadoras cumplimiento presentadas Superior Locales. a través del SEVAC.		17/02/2026	10/03/2026	
Enviar informe emitido por el SEVAC al CONAC.	CACEF.	11/03/2026	13/03/2026	

- Envío del calendario, así como el usuario, contraseña y liga de acceso al microsítio de inducción, mediante el oficio OFS/AEPEFI/0759/01/2026 de fecha 26 de enero del 2026 a través de la plataforma SEFISVER, para el conocimiento de los Titulares de los Órganos Internos de Control y la atención de los responsables de la plataforma.
- Envío de la **“Guía de Evidencias del Cumplimiento de Obligaciones”** para el llenado de la **Evaluación del Cuarto Trimestre de 2025 del SEVAC** a los enlaces de los Municipios y Entes Paramunicipales, mediante correo electrónico de fecha 30 de enero de 2026.
- Se brindaron 6 asesorías referentes a la Inducción sobre el uso del SEVAC y las guías para el llenado de la “Evaluación de la Armonización Contable”.

Lo anterior dio pie a que el día 27 de enero del presente año, se impartiera la Videoconferencia denominada “Introducción al Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)”, en la que se contó con la participación vía remota de personal de la SEFIPLAN.

2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL

El Órgano de Fiscalización Superior (ORFIS), de manera permanente, lleva a cabo una serie de acciones con las que busca fortalecer la correcta aplicación de los recursos públicos, en apoyo al trabajo coordinado entre autoridades y habitantes de los 212 Municipios de la Entidad.

Lo anterior, mediante las **“Jornadas de Capacitación a Servidores Públicos y a los Ciudadanos integrantes de los principales Órganos de Participación Ciudadana (OPC)”** que operan en los Ayuntamientos, como son el Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), el Consejo de Desarrollo Municipal (CDM) y los Comités de Contraloría Social (CCS), mismas que abordan temáticas relativas a su integración, organización y funcionamiento, así como de las herramientas de consulta que contribuyan al mejor desempeño de su labor.

Asimismo, mediante la capacitación a la comunidad estudiantil, a través de las **“Jornadas de Orientación a Planteles Educativos”**, a fin de involucrar a este valioso



sector social en el quehacer gubernamental, participando en actividades de contraloría social.

A continuación, se describen las actividades realizadas en estas materias.

2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana

Con relación a las Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana, se realizó lo siguiente:

- Elaboración del **Programa Anual 2026 “Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana”**.
- Revisión de las Guías de los Órganos de Participación Ciudadana y el material correspondiente a los Órganos de Participación Ciudadana.

Asimismo, durante el período se llevó a cabo la siguiente capacitación en materia de Órganos de Participación Ciudadana:

Videoconferencia “Aspectos relevantes a considerar para la integración del COPLADEMUN y CDM”

23 de enero de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior, realizó la videoconferencia “**Aspectos relevantes a considerar para la integración del COPLADEMUN y CDM**”, la cual fue dirigida a los servidores públicos municipales de la nueva administración municipal, con la finalidad de dotarlos de las herramientas necesarias para el cumplimiento de sus atribuciones en materia de participación ciudadana, relacionadas con la integración, organización y funcionamiento del Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN) y del Consejo de Desarrollo Municipal (CDM).

La temática estuvo a cargo del Mtro. José Luis Chávez Muñoz, Jefe del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social, adscrito a la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública y del Mtro. Miguel Ángel Huesca Ramos, el Mtro. Andrés Rodríguez Acosta y el L.E. Valentín Acosta López, contando con la participación de **712 autoridades municipales**, cuya convocatoria fue dirigida a:

Entes Municipales

- Presidentes(as) Municipales
- Síndicos (a)
- Regidores (a)
- Directores (a) de Participación Ciudadana
- Titulares del Órgano Interno de Control
- Directores (a) de Obras Públicas



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, les dirigió el mensaje de bienvenida a las y los conectados.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, durante el cierre de la videoconferencia.



El Mtro. José Luis Chávez Muñoz, Jefe del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social y sus colaboradores, el Mtro. Miguel Ángel Huesca Ramos, el Mtro. Andrés Rodríguez Acosta, durante la videoconferencia.

2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior

En relación a las Jornadas de Orientación a Planteles Educativos, se efectuaron las siguientes actividades:

- Elaboración del “Programa Anual 2026 de Jornadas de Orientación a Planteles Educativos”.

Lo anterior, con el objetivo de darlo a conocer a las instituciones educativas.

2.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)

En el mes de enero, se brindaron **80** asesorías vía telefónica a servidores públicos de diversos municipios relativas a:

- Constitución de COPLADEMUN y CDM.
- Guías de los Órganos de Participación Ciudadana.
- Designación de nuevo Enlace de Participación Ciudadana.



2.3.4. Recepción y atención a Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas

Por cuanto hace a las **quejas y denuncias**, recibidas a través de los diversos medios de captación implementados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado, se reportan las siguientes estadísticas en la recepción de las mismas:

Atención de Quejas/Denuncias Ciudadanas

Recibidas	Apertura de Expedientes	Requerimientos de Información al OIC	Contestación a Promoventes
66	66	26	17

Además, se realizaron las siguientes actividades:

- Remisión a la Secretaría Técnica de documentación soporte correspondiente a **23** expedientes para su análisis técnico y financiero, a fin de darle la correcta atención y trámite de la queja o denuncia.
- Actualización y clasificación de información de las quejas y/o denuncias ciudadanas en el Módulo Gestor para la determinación de la muestra de auditoría para la Fiscalización Superior, Cuenta Pública 2025.
- Emisión de 16 oficios dirigidos a las áreas de Auditoría del Órgano de Fiscalización Superior, mediante los cuales se remiten las quejas o denuncias presentadas por ediles municipales, a efecto de que se consideren en la integración de la muestra de auditoría para la Fiscalización Superior, Cuenta Pública 2025.
- Atención mediante 6 asesorías telefónicas y 3 de manera presencial en las oficinas del Órgano de Fiscalización, a ciudadanos y servidores públicos municipales, para orientarlos sobre la presentación y trámite de quejas y denuncias por la ciudadanía.

Por su parte, la Secretaría Técnica, como parte de las atribuciones contenidas en el artículo 19, fracción XXIII y XXVII del Reglamento Interior del ORFIS y de conformidad con lo instruido por la Auditora General del ORFIS, llevó a cabo el análisis y emisión de los **31** dictámenes de opinión de quejas siguientes:





Es importante destacar, que el ORFIS continúa promoviendo el programa “**Díselo a la Auditora**”, en el cual se invita a las y los ciudadanas (os) a que, en caso de tener conocimiento de alguna obra inconclusa, actos de corrupción o desvío de recursos, por parte de los Entes Fiscalizables, se comuniquen al número 800 00 ORFIS, a fin de presentar y dar seguimiento a la Denuncia.





3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD

3.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

3.1.1. Emisión de Manuales, Lineamientos, Políticas y Documentos Básicos en apoyo de los Entes Fiscalizables para la mejora de su Gestión Pública

3.1.2. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables

Durante este período, respecto al programa de capacitación, profesionalización y desarrollo de los Servidores Públicos de los Entes Fiscalizables, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

Videoconferencia “Aspectos relevantes de los Sistemas Institucionales del ORFIS hacia los Municipios”

09 de enero de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior realizó la videoconferencia “**Aspectos relevantes de los Sistemas Institucionales del ORFIS hacia los Municipios**”, con el objeto de dar a conocer a las y los servidores públicos, las plataformas tecnológicas diseñadas por el ORFIS, para apoyar a los Entes Municipales en el cumplimiento de sus responsabilidades.

La temática fue impartida por el Mtro. Juan Oscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información; la L.C. Blanca Herlinda Jiménez Méndez, Jefa del Departamento de Evaluación Financiera y Programática “B” y el L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz de la Dirección de Planeación, contando con la participación de **643** autoridades municipales, cuya convocatoria estuvo dirigida a:

- Presidentes(as) Municipales
- Tesoreros (as)
- Regidores (as)
- Titulares de los Órganos Internos de Control
- Directores (as) de obras Públicas
- Personal de Tesorería y Contraloría.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida a los participantes; en la gráfica le acompaña el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional; el Mtro. Juan Oscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información; el Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular y Directores.



El Mtro. Juan Oscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información y la L.C. Blanca Herlinda Jiménez Méndez, Jefa del Departamento de Evaluación Financiera y Programática "B", durante la exposición.

Videoconferencia "Generalidades normativas y módulos del SIGMAVER"

15 de enero de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior realizó la videoconferencia "**Generalidades normativas y módulos del SIGMAVER**", dirigida a los servidores públicos municipales de la nueva administración municipal, a fin de dar a conocer la importancia del uso del SIGMAVER.

Los tópicos estuvieron a cargo del C.P. José Luis Argüelles Mota, de la Dirección de Planeación, contando con la participación de **503** autoridades municipales, cuya convocatoria fue dirigida a:

Entes Municipales

- Presidentes(as) Municipales
- Tesoreros (as)

Paramunicipales

- Homólogos.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida a los participantes, acompañada por el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.



El C.P. José Luis Argüelles Mota, colaborador de la Dirección de Planeación, durante su exposición.

Videokonferencia “Adecuaciones al Instructivo para el llenado de los archivos electrónicos de la información financiera en el SIPROFEV”

20 de enero de 2026

En seguimiento a la reforma a la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz del 29 de abril de 2025, en la cual se establece que los Entes Fiscalizables Estatales estarán obligados a presentar los Informes Trimestrales sobre su Gestión Financiera al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, de conformidad con la Reglas de Carácter General para la Presentación de Información Municipal y Estatal publicadas el 14 de octubre de 2025, este Órgano llevó a cabo la capacitación a Entes Estatales, con el propósito de proporcionar las modificaciones realizadas al SIPROFEV para la carga de información del Cuarto Reporte Trimestral de 2025.

Los temas fueron desarrollados por la Mtra. Yuriana Ríos Romero, Directora de Evaluación Financiera y Programática y por el L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz de la Dirección de Planeación, dirigida a los responsables de presentar la información en SIPROFEV de los Entes Estatales, contando con la participación de **253** servidores públicos estatales.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida a los participantes.





La Mtra. Yuriana Ríos Romero, Directora de Evaluación Financiera y Programática y el L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz, colaborador de la Dirección de Planeación, durante su exposición.

Videoconferencia “Inducción al Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable”

27 de enero de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior realizó la videoconferencia **“Inducción al Sistema de Evaluación de la Armonización Contable”**, en la que se contó con la participación vía remota de personal de la SEFIPLAN. Dicha capacitación fue dirigida a las y los servidores públicos, con el objeto de dar a conocer los antecedentes generales del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable, los procesos de inducción, las Reglas de Operación para los Consejos Locales de las Entidades Federativas, la plataforma de inducción del SEVAC, así como los errores e inconsistencias más comunes en el llenado inicial, además de mostrar el comparativo de los resultados de evaluaciones anteriores a servidores públicos participantes del SEVAC.

Por parte del ORFIS, los temas estuvieron a cargo del Dr. Rodrigo Ricardo Garduño de Jesús, Director de Planeación y del L.C. Jesús Enrique Domínguez Carreón y el L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz; por la SEFIPLAN, el L.C. Jorge Luis Santiago Sánchez, Subdirector de Análisis e Integración de la Cuenta Pública. En la misma se contó con la participación de **494** autoridades municipales, cuya convocatoria fue dirigida a:

Municipales

- Presidentes(as) Municipales
- Tesorero (a)
- Titular del Órgano Interno de Control
- Titular de la Unidad de Transparencia
- Enlace SEvAC

Paramunicipales

- Asus homólogos



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, a nombre de la Auditora General Titular del ORFIS durante el mensaje de bienvenida a las y los participantes.



El Dr. Rodrigo Ricardo Garduño de Jesús, Director de Planeación; el L.C. Jesús Enrique Domínguez Carreón y el L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz, expusieron los temas relacionados con el SEvAC.

Videoconferencia “Inteligencia Artificial y Protección de Datos para el combate a la corrupción”

28 de enero de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior, realizó la videoconferencia “**Inteligencia Artificial y protección de Datos para el combate a la corrupción**”, con la finalidad de crear conciencia sobre el derecho a la privacidad y la importancia de proteger la información personal en un mundo digitalizado, destacando la necesidad de un uso responsable de los datos y la ciberseguridad.

Los temas estuvieron a cargo del Mtro. Luis Ricardo Sánchez Hernández, expositor externo, contando con la participación de **403** de servidores públicos municipales y estatales, cuya convocatoria fue dirigida a:

Entes Municipales

- Presidente(a) Municipal
- Síndico(a)
- Regidores(as)
- Titular del Órgano Interno de Control
- Titular de la de la Unidad de Transparencia

Entes Estatales

- Titular de la Institución
- Titular del Órgano Interno de Control
- Titular de la de la Unidad de Transparencia



La Maestra Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS ofreció el mensaje de bienvenida a las y los participantes, acompañada por el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.



Los temas estuvieron a cargo del Mtro. Luis Ricardo Sánchez Hernández, expositor externo, quien se conectó vía remota.

Videoconferencia “Substanciación de procedimientos de responsabilidades administrativas”

29 de enero de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior, realizó la videoconferencia “**Substanciación de procedimientos de responsabilidades administrativas**”, con la finalidad de compartir a las y los servidores públicos, las particularidades procesales de la etapa de Substanciación de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.

La exposición estuvo a cargo del Mtro. Israel López Pérez, Subdirector de lo Contencioso y Substanciación de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, contando con la participación de **364** servidores públicos municipales, cuya convocatoria fue dirigida a:

Entes Municipales

- Presidente(a) Municipal
- Titular del Órgano Interno de Control
- Autoridad Substanciadora



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida a los participantes.



La exposición estuvo a cargo del Mtro. Israel López Pérez, Subdirector de lo Contencioso y Substanciación de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.



3.1.3. Seguimiento al Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025

En cumplimiento al artículo 24 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, durante el mes de enero se recibieron las correspondientes Actas Circunstanciadas por parte de las autoridades entrantes, derivado de ello, se obtuvieron los siguientes resultados:

Entes	Total	Recibidas		Pendientes	
		Cantidad	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje
Ayuntamientos	212	192	90.57%	20	9.43%

Los Ayuntamientos que, a la fecha del presente informe no remitieron el acta correspondiente son:

Ángel R. Cabada	Chiconquiaco	Martínez De La Torre	Sochiapa
Banderilla	Colipa	Mecayapan	Tantima
Benito Juárez	Cuitláhuac	Nogales	Tierra Blanca
Carrillo Puerto	Fortín	Otatitlán	Xoxocotla
Chacaltianguis	Hueyapan de Ocampo	Sayula de Alemán	Zontecomatlán

Respecto a dichas actas, se revisaron los siguientes aspectos:

- **Fecha de elaboración:** Se verificó que la fecha de elaboración cumpliera con lo dispuesto por el artículo 19 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal el cual estipula que el acto protocolario, debe efectuarse el día primero de enero en que se instale el nuevo ayuntamiento.
- **Participantes:** Se identificaron las personas servidoras públicas entrantes y salientes, mediante la identificación de sus firmas.
- **Certificación:** Se revisó si fue sometida al proceso, mediante la identificación de los sellos y leyenda correspondientes.
- **Situación:** Con base en los 197 numerales informativos que debía contener el Expediente de Entrega, se determinó si fueron "COMPLETA" o "PARCIAL", considerándose "COMPLETA" únicamente si se recibió la totalidad de dichos numerales.
- **Comentarios:** Se verificó que el documento contuviera o no "otros hechos y/o manifestaciones" relevantes, mediante los cuales las y los servidores públicos entrantes plasmaron la existencia de irregularidades en el proceso.

Asimismo, de acuerdo al artículo 26 de la citada Ley, el Órgano de Fiscalización Superior queda a la espera de la remisión de los dictámenes correspondientes, para complementar el análisis integral de la información y coadyuvar en la revisión de las Cuentas Públicas.



3.1.4. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables

3.1.4.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)

El SIGMAVER está desarrollado para que los Municipios, las Entidades Paramunicipales, los Organismos Autónomos y los Organismos Públicos Descentralizados del Estado de Veracruz, cumplan con lo establecido en el artículo 16 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).



En materia contable se apoyó a los servidores públicos en los siguientes aspectos:

- Contabilidad Gubernamental, momentos contables de los ingresos y de los egresos, lineamientos específicos de registro y valoración del patrimonio.
- Carga de presupuesto de egreso.
- Registro de Gaceta (Ley de Ingresos).
- Asesoría contable del asiento de apertura
- Apoyo en alta de cuentas bancarias.
- Registro de Auxiliares por departamento, empleados, bancos, etc.
- Dudas contables.

Durante el mes de enero se realizaron **127 instalaciones de la base 2026** del SIGMAVER (115 a Municipios, 8 a Entidades Paramunicipales, 3 a Organismos Públicos Descentralizados y 1 a un Ente Intermunicipal).

Además, se brindaron 278 asesorías personalizadas, ya sea en la mesa de ayuda, ubicada en las oficinas del ORFIS, o vía telefónica y remota, tal como se muestra en la siguiente tabla:

Tipo de Entes	Temas	Tipo de Asesorías				Total
		Telefónica	Presencial	E-Mail	Vía Remota	
Municipales	Armonización Contable y SIGMAVER.	56	20	3	199	278

Como resultado de este acompañamiento en apoyo a diversos Ayuntamientos para registrar y cerrar el mes de diciembre de 2025, **240 Entes Municipales** (209 Municipios y 31 Entidades Paramunicipales), presentaron sus estados financieros correspondientes al mes de diciembre, generados a través del SIGMAVER.

Adicionalmente, se continuó con los trabajos de implementación en 4 Organismos Autónomos y 3 Organismos Públicos Descentralizados.



3.1.4.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)

El SIMVER es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información programática, presupuestal y financiera de los Entes Fiscalizables Municipales, a través de una plataforma segura que opera vía internet. Con el SIMVER el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



Atención a Entes Fiscalizables

Durante el período, se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, vía telefónica y vía correo electrónico, mismas que se registran en el sistema "TICKET", realizando actividades de orientación y asesoría, respecto a los temas siguientes:

- **Operativas:** En lo referente a la operación del sistema y el correcto registro de la información, principalmente.
- **Programáticas:** Respecto a temas como alta de fuentes de financiamiento, apertura programática, ejecución de obra, fechas límite de presentación de información, normatividad y registro de información, entre las más recurrentes.
- **Financieras:** Respecto a los hallazgos derivados del análisis de los estados financieros, presentación de información y normatividad, entre las más solicitadas.

A continuación, se especifican las asesorías brindadas:

Tipo de Asesorías a Entes Municipales				Total
En materia:	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
Operativa	950	6	1,035	1,991
Programática²	97	5	1	103
Financiera³	1	2	1	4

² Fuente: Reporte de Ticket del mes de enero de 2026.

³ Idem.



Asesoría a servidores públicos del municipio de Mecatlán.



Asesoría programática al Ayuntamiento de Coacoatzintla.



Asesoría financiera al Ayuntamiento de Sayula de Alemán.



Asesoría al Ayuntamiento de Oteapan.

Asimismo, para la operación del sistema y el registro de información, se atendieron:

- **596 solicitudes de creación de claves de acceso** a SIMVER, para funcionarios de Entes Municipales entrantes.
- **Solicitudes de corrección de datos** en el sistema y registro en catálogos de fuentes de financiamiento, para reportar ejercicio en el gasto de Entes Municipales.

3.1.4.3. Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV)

El SIPROFEV es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información de los Entes Fiscalizables Estatales, a través de una plataforma segura que opera las 24 horas los 365 días del año, desde cualquier equipo con conexión a internet. Con la finalidad de dar a conocer el funcionamiento del SIPROFEV, el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 29





de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

En lo que respecta a la operación del sistema, se atendieron **2 solicitudes de creación de claves** de acceso a SIPROFREV para servidores públicos de Entes Estatales.

En lo que respecta a la atención de los requerimientos de los Entes Estatales, se continuó con la actualización de los catálogos de fuentes de financiamiento disponibles para el registro y presentación de información en el SIPROFEV.

Respecto a la atención a Entes Fiscalizables, durante el período se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Estatales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, así como vía telefónica o vía correo electrónico, realizando actividades de orientación y asesoría, tal como se muestra a continuación:

Tipo de Asesorías a Entes Estatales				Total
En materia:	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
Registro de Información	14	3	12	29

En relación a la atención personalizada, ésta fue otorgada a servidores públicos de los Entes Estatales siguientes:

- Instituto Tecnológico Superior de Álamo Temapache
- Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz
- Contraloría General del Estado



Asesoría a la Contraloría General del Estado (CGE).



3.1.5. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2025

3.1.5.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales

En materia de recepción de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal, además de otra información de carácter municipal que los Ayuntamientos y las Entidades Paramunicipales deben remitir al Órgano, a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), mediante lo cual se fomenta el uso de las tecnologías e impulsa la transparencia y rendición de cuentas, además de realizar acciones preventivas en la gestión municipal, por lo que a efecto de promover la **presentación de los Estados Financieros y de Obra Pública** correspondientes al mes de diciembre, se realizó lo siguiente:

- Emisión de un recordatorio, señalando la fecha límite de presentación, de acuerdo a lo establecido en la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz y las Reglas de Carácter General para la presentación de la Información Municipal y Estatal, al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de Medios Electrónicos.
- Envió a través del SEFISVER del Aviso 1, por el cual se hizo un atento recordatorio a los Entes Municipales que han sido omisos en el cumplimiento de la entrega de información en el SIMVER, que tienen hasta el 6 de febrero de 2026, para presentar la documentación en el sistema, dado que se cerrará la base de datos correspondiente al ejercicio 2025, referente a:
 - ✓ Estados Financieros mensuales
 - ✓ Estados mensuales de obra pública
 - ✓ Reportes Trimestrales de Avances Físico-Financieros
 - ✓ Cierres de Ejercicio

Al respecto, se tiene recibida a la fecha del presente informe, la siguiente información:

Información Financiera

En materia de recepción de Información Financiera recibida a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), se tiene a la fecha del presente informe, lo siguiente:

Estados Financieros del mes de diciembre		
Entes Municipales	Cumplimiento a la LGCG	Cumplimiento a la LDF (4º. Trimestre)
Ayuntamientos	203	200
Paramunicipales	28	27
Total	231	227

Reporte emitido por el SIMVER el 03/02/2026



Respecto a la presentación y revisión de la información financiera, se realizan las siguientes revisiones del cumplimiento en la presentación de la misma:

- ✓ Mensualmente, la información compuesta por 14 Estados Financieros, que se rigen por la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- ✓ Trimestralmente, la información compuesta de 9 Estados Financieros y presupuestales, que se rigen por la Ley de Disciplina Financiera.

Éstos, deben ser aprobados en sesión de Cabildo u Órgano de Gobierno, mismos que son revisados por personal de este Órgano y si de esta validación, se detectan hallazgos, éstos se hacen del conocimiento de los Entes, a través del Titular del Órgano Interno de Control, quien recibe por medio del SEFISVER, el "Reporte de Cumplimiento", a fin de que dichos hallazgos, sean considerados para su corrección o complemento en la presentación de información del mes subsecuente.

Al respecto, en el periodo que se informa, se elaboró y envió a través de la Secretaría de Fiscalización, al H. Congreso del Estado, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados Financieros de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de noviembre del ejercicio 2025, mismo que fue entregado el día 21 de enero de 2026.

Información Técnica

La información Técnica recibida a través del SIMVER, se compone de los Estados de Obra Pública mensuales, detallando a continuación, la información recibida en el periodo:

Estados de Obra Pública del mes de diciembre					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio 2024	Seguimiento (Todas Fuentes de Años Anteriores)	Total
Municipios	199	196	187	0	582
Paramunicipales	0	0	3	2	5
Total					587

Reporte emitido por el SIMVER el 03/02/2026

Respecto a la presentación y revisión de la información técnica, se realiza la validación del cumplimiento en la presentación de la misma, por lo que durante el periodo que se informa, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados de Obra Pública de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de noviembre del ejercicio 2025, mismo que fue entregado el día 21 de enero del 2026.

Asimismo, se efectuó la revisión de cumplimiento de los documentos integrantes de los Estados de Obra Pública mensuales, correspondientes a las obras del Ramo 033,



presentados en el Módulo de Estados de Obra del SIMVER por los Entes Fiscalizables Municipales, con corte al mes de julio de 2025, de acuerdo a lo siguiente:

No. de Obras	FAISMUN Y FORTAMUNDF	Porcentaje Avance respecto a las Obras iniciadas
Programadas	6,978	100.00%
Sin Reporte Obra Mensual	254	3.64%
Iniciadas	6,724 ⁴	96.36%
Evaluadas	5,912	84.72%
Pendientes de Evaluar	812	11.64%

Derivado de los trabajos realizados, se emitió el "Reporte General de Evaluación Trimestral de Estados de Obra Pública presentados por los Entes Municipales" al tercer trimestre de 2025, conteniendo los hallazgos y omisiones detectadas en la presentación de documentos de validaciones, factibilidades, contratos de obra pública, convenios modificatorios, garantías de anticipo, garantías de cumplimiento, garantías de vicios ocultos y actas de entrega recepción del contratista al Ayuntamiento, de las obras públicas reportadas en SIMVER, siendo enviado por correo electrónico para su conocimiento a la Dirección de Planeación y al Departamento de Evaluación y Seguimiento del Proceso de Fiscalización.

Información Programática

La información programática presentada por los Entes Municipales Fiscalizables, se compone de:

- Programas Generales de Inversión
- Modificaciones Presupuestales
- Reportes Trimestrales de Avances Físico-Financieros
- Cierres de Ejercicio
- Cierres de Seguimiento del ejercicio inmediato anterior

A continuación, se detallan los resultados obtenidos en la recepción de la información programática y su evaluación, al mes de enero de 2026:

Información Programática					
Tipo de Ente	Reporte	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes	Total
Municipios	Cierres de Ejercicio.	3	3	3	9

Reporte emitido por el SIMVER el 03/02/2026

Respecto a la presentación y revisión de la información programática, se hizo del conocimiento de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, a través de oficio, el incumplimiento por parte de los Entes Fiscalizables Municipales en la presentación

⁴ Con Reporte en el Estado Mensual de Obras (EMO), factibles de evaluación.



de reportes relacionados con los Programas Generales de Inversión en el Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), de conformidad con los plazos establecidos en las Reglas de Carácter General de Presentación de Información:

- **69** Relativos a Modificaciones Presupuestales extemporáneas.
- **75** Relativos a Cierres de Ejercicio extemporáneos y omisos.

3.1.5.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales

En relación a la información presentada por los Entes Estatales a través del SIPROFEV, se validó el cumplimiento en la entrega de los Informes Trimestrales sobre la Gestión Financiera al Tercer Trimestre de 2025 de Entes Estatales, con corte al 19 de enero de 2026 como se muestra a continuación:

Entes Estatales que:	Grado de Cumplimiento	Número	%
	Cumplieron con la entrega de información.	41	43.6
	Cumplieron parcialmente con la entrega de información.	9	9.6
	Solicitaron los usuarios y claves, sin embargo, NO presentaron información.	25	26.6
	Fueron omisos, sin solicitar claves y usuarios.	19	20.2

3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL

3.2.1. Planeación Institucional

3.2.1.2. Programa de Trabajo Anual

Con fundamento en la fracción VI del artículo 16, fracción XVII del artículo 49 y fracción IX del artículo 51 del Reglamento Interior de este Órgano, se realizó el envío a las Áreas Administrativas del Órgano, del formato de trabajo para realizar los ajustes y modificaciones necesarias para la integración del Programa de Trabajo Anual 2026.

3.2.1.3. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual

Con fundamento en la fracción VI del artículo 16, fracción XVII del artículo 49 y fracción IX del artículo 51 del Reglamento Interior del Órgano, se realizó la integración del Cuarto Avance Trimestral del Programa de Trabajo Anual 2025, con el apoyo de las Áreas Administrativas del Órgano.



3.2.1.4. Informe Anual de Actividades 2024-2025

En el período que se informa, se realizó la publicación del Informe Anual de Actividades de este Órgano, presentado por la Mtra. Delia González Cobos, a los Poderes Legislativo y Ejecutivo, de acuerdo a lo establecido en el segundo párrafo del artículo 67 de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

De igual forma, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, a través de la Dirección de Planeación y de manera conjunta con las Áreas Administrativas del Órgano, trabajaron en la preparación de la comparecencia de la Auditora General ante el H. Congreso del Estado, realizada el 22 de enero del presente, realizando diversas acciones para reunir la información necesaria y elaborar las tarjetas sobre temas relevantes, respecto a los resultados de la gestión de este Órgano, plasmados en el Informe Anual de Actividades 2024-2025, evento en el que la Auditora General estuvo acompañada de los Titulares de cada Área Administrativa.

3.2.1.5. Integración de Indicadores de Resultados 2025

En el mes de enero de 2026, se realizó la publicación de los Indicadores de Gestión del ORFIS para el Ejercicio 2025, los cuales fueron enviados previamente a la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN) para su integración a la Cuenta Pública Consolidada del ejercicio 2025 y posterior entrega, conforme a los "Lineamientos para la Elaboración de la Cuenta Pública 2025".

3.2.2. Sistema de Gestión Integral del ORFIS

La integración de **Sistemas de Gestión en el ORFIS**, se traduce en combinar de manera funcional el **Sistema de Gestión de Calidad** certificado bajo la Norma ISO 9001:2015 y el **Sistema de Gestión Antisoborno** certificado bajo la Norma ISO 37001:2016, permitiendo que la organización agilice su gestión, ahorre tiempo, fortalezca el trabajo ético y aumente su eficiencia al abordar los elementos de los sistemas de gestión como un todo.

Al respecto, en el período que se informa, se realizaron las actividades siguientes:

- Seguimiento de la Auditoría Externa 2025, mediante la realización de reuniones con las áreas para aplicación de la Debida Diligencia (Departamento de Atención y Control de Personal y Departamento de Adquisiciones e Inventarios).
- Plática dirigida a la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, acerca del Procedimiento de Capacitación Interna "AEPEFI-03".



- Reunión de trabajo con la Función de Cumplimiento Antisoborno, sobre la revisión realizada por la Dirección General de Administración y Finanzas.
- Entrega de Informe Ejecutivo de los resultados obtenidos de la Encuesta de Clima Organizacional a la Secretaría Técnica, a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas y a la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera.
- Reunión con el Departamento de Capacitación de Mejora de la Función Pública de los Entes Fiscalizables y el Departamento de Fortalecimiento de la Gestión Pública y Profesionalización Interna, sobre la gestión de las capacitaciones para 2026.
- Emisión de recordatorios para las actualizaciones del Manual de Procedimientos y el Manual General de Organización.

Entre las actividades realizadas por las áreas, se reportan las siguientes:

- La Dirección de Evaluación Programática y Financiera realizó el cambio de clave de acceso a la página de la SHCP, de acuerdo con el punto 5.4 de los Lineamientos del procedimiento AEPEFI-05 “Procedimiento para la Evaluación de Cumplimiento en la Entrega de Información en el Sistema de Recursos Federales Transferidos”.

3.2.3. Recursos Humanos

3.2.3.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano

De conformidad con el Programa Anual de Capacitación a Servidores Públicos del ORFIS para el ejercicio 2026, durante el mes de enero, se coordinaron las siguientes acciones de capacitación, a las cuales también, se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

Curso presencial: “Aspectos principales de las Etapas de Auditoría”

27 y 28 de enero 2026

El personal de auditoría del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz fue capacitado con el curso denominado “**Aspectos principales de las Etapas de Auditoría**”, teniendo como objetivo reforzar los conocimientos de las y los auditores para realizar el Programa de Auditoría Financiera Presupuestal de la Dirección de Auditoría a Municipios.

Dicho curso fue impartido por el Mtro. P. David Arizmendi Parra y personal de la misma Dirección, contando con un total de 47 participantes.



El Mtro. Felipe de Jesús Marín Carreón, Auditor Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y el Mtro. David Arizmendi Parra, Director de Auditoría a Municipios durante la bienvenida y entrega de reconocimientos del curso.

Capacitación a Entes Fiscalizables compartida al personal del ORFIS

La capacitación dirigida a los entes fiscalizables, tiene la finalidad de fortalecer la gestión pública y promover el cumplimiento de obligaciones de las y los servidores públicos que los integran, por lo que, derivado de la relevancia de los temas impartidos, se compartió el enlace de las siguientes videoconferencias al personal del ORFIS:

Día	Tema	Participantes
28 de enero	Inteligencia Artificial y Protección de Datos para el combate a la corrupción	180
Total		180

3.2.3.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS

Dando cumplimiento al “Programa de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud”, en el ORFIS se realizaron las siguientes acciones:

- Programa de **Consulta Médico Asistencial** a 125 pacientes.
- Programa de **Vacunación IMSS** contra el Sarampión con 150 pacientes atendidos.
- Programa de **Planificación Familiar** a 6 pacientes.
- Programa de **Fisioterapia- Quiromasaje**, con atención a 50 personas que presentaron casos de dolores en cuello con contracturas y espalda, golpe en rodilla, dolor de antebrazo, tic nervioso en cara, ansiedad, terapia de electrodos, acupuntura por entumecimiento y falta de movilidad y flexión en los dedos de la mano.



- Programa “**ORFIS por un Bienestar**”, mediante dinámicas con diversas actividades dirigidas a fortalecer la motivación, el trabajo en equipo, la gestión del estrés laboral y la salud integral de los colaboradores del ORFIS, a través de clases de danza, sesiones de yoga y activación física, además de elaborar un video informativo con fines inductivos para el ingreso de nuevos integrantes y así reforzar la cultura institucional de bienestar.
- Programa de **Atención Psicológica**, el cual incluyó las siguientes actividades:
 - ✓ Orientación psicológica (2 sesiones).
 - ✓ Elaboración del “Programa Anual de evaluación de habilidades y actitudes”.
 - ✓ Evaluación a 12 personas servidoras públicas y 4 candidatas a ingresar.
 - ✓ Aplicación de 3 cursos de inducción a 7 personas.

3.2.3.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS

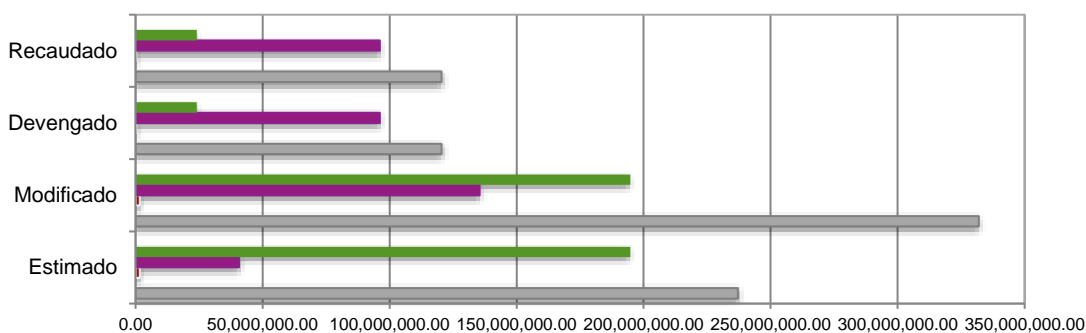
En el mes que se informa, se otorgaron al personal, las siguientes prestaciones por parte del ORFIS:

- Seguro de Gastos Funerarios.

3.2.4. Recursos Financieros

3.2.4.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal

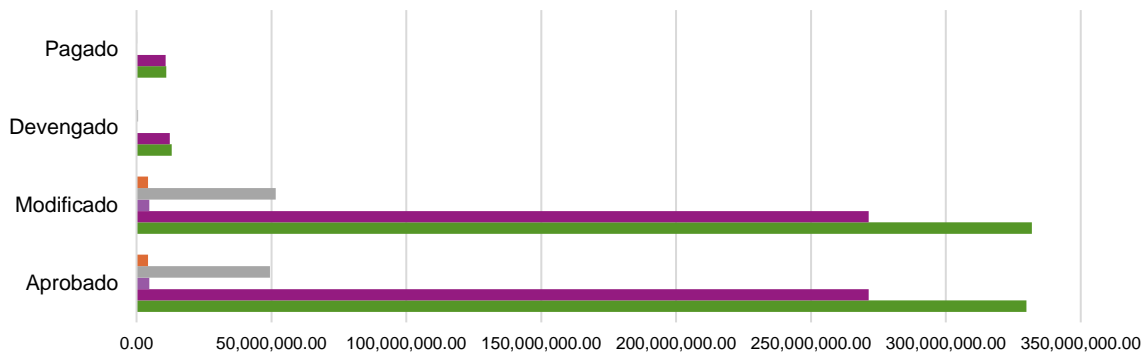
AVANCE PRESUPUESTARIO DE INGRESOS DEL ÓRGANO
ENERO 2026



	Estimado	Modificado	Devengado	Recaudado
■ Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Participaciones	194,717,582.00	194,717,582.00	24,051,191.00	24,051,191.00
■ Ingresos por Ventas de Bienes, prestación de Servicios y Otros Ingresos	40,679,058.00	135,510,942.85	96,179,617.48	96,179,617.48
■ Aprovechamientos	1,700,000.00	1,700,000.00	203,652.00	203,652.00
■ Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Total	237,096,640.00	331,928,524.85	120,434,460.48	120,434,460.48



**AVANCE PRESUPUESTARIO DE EGRESOS DEL ÓRGANO
ENERO 2026**



	Aprobado	Modificado	Devengado	Pagado
■ Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	4,250,000.00	4,250,000.00	0.00	0.00
■ Servicios Generales	49,468,323.31	51,586,384.87	559,228.83	197,899.76
■ Materiales y Suministros	4,676,447.13	4,676,447.13	61,815.02	61,815.02
■ Servicios Personales	271,415,692.85	271,415,692.85	12,357,782.83	10,802,483.05
■ Total	329,810,463.29	331,928,524.85	12,978,826.68	11,062,197.83

Asesorías en Materia del 5 al Millar

Durante el período que se informa, se brindó orientación y asesoría a autoridades y servidores públicos, en materia de recaudación del 5 al millar, como se detalla a continuación:

Tipo de Ente	Tema	Tipo de Asesorías			Total
		Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico/Chat	
Estatales	Retenciones del 1 y 5 al Millar	5	0	20	25
Municipales		250	0	20	270
Totales		255	0	40	295

3.2.5. Recursos Materiales

3.2.5.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios

Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones

De conformidad con las necesidades de las diferentes Áreas Administrativas del ORFIS, se recibieron a través del Sistema Integral de Información (Módulo: Solicitudes), 2 requerimientos de materiales, dando la oportuna y total atención, con bienes existentes en el almacén y/o adquiridos con proveedores autorizados en el Padrón de la Institución.



3.2.5.2. Infraestructura y Servicios Generales

Parque Vehicular

Durante el mes de enero no se realizaron mantenimientos preventivos ni correctivos de las Áreas Administrativas; no obstante, se atendieron **12 solicitudes de vales de gasolina** para los vehículos oficiales, a fin de dar cumplimiento a las actividades que lleva a cabo la Institución y se recibieron 35 solicitudes para comisiones locales y 11 foráneas, mediante el Sistema de Solicitudes de Parque Vehicular.

Mantenimiento Preventivo y Servicios Generales

Durante el mes de enero, se realizaron los siguientes mantenimientos preventivos y servicios de conservación, cumpliendo así con el 100% de los requerimientos solicitados por nuestros usuarios internos y contribuyendo al mejor desempeño del personal en la Institución:

- Mobiliario
- Inmueble
- Equipos e instalaciones eléctricas
- Equipos de Oficina
- Equipos de Cocina
- Sistema de refrigeración
- Equipos de telecomunicaciones
- Equipos de seguridad y saneamiento ambiental
- Preparación de salas

3.2.5.3. Sistema Institucional de Archivos

Dando cumplimiento a los artículos 7, 10, 11 fracción I, II, X, XI; 12, 24, 25 y 31 de la Ley General de Archivos y conforme a lo establecido en sus numerales 6, 9 y 12 del “**Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 (PADA)**”, en el mes que se informa, se llevó a cabo lo siguiente:

3.2.5.3.1. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS

- **Recepción y registro:**

En coordinación con las Áreas Administrativas del Órgano de Fiscalización Superior, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivo”, en el presente mes se ingresaron **113 cajas** que contienen información, la cual debe guardarse y conservarse de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental del ORFIS y a las disposiciones legales correspondientes, mismas que se mencionan a continuación:

Área Administrativa	Transferencias	No. de Cajas
Dirección de Auditoría a Municipios	3	113
Total	3	113



- **Control y organización:**

Con la finalidad de llevar un control de la información, garantizando la disponibilidad y localización expedita, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivos” se brindaron, con la debida atención y oportunidad, los siguientes servicios:

Área Administrativa	Préstamo de Cajas	Consulta Digital
Unidad de Investigación	-	2
Órgano Interno de Control	-	1
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	5	3
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	1	-
Dirección de Auditoría a Municipios	5	-
Total	11	6

3.2.5.3.2. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo

Programa de Deshumidificación 2025

Considerando la prioridad del Programa de Deshumidificación en la conservación de los archivos en resguardo, se continuó con el cuidado preventivo y adecuado de la documentación de los archivos de concentración, siendo necesario contar con una temperatura y control de humedad adecuados para la conservación de los documentos, tal como lo marca la normatividad.

Por lo que, dando continuidad a dicho Programa, se siguen utilizando 3 deshumidificadores, toda vez que en los archivos de concentración denominados C1 (oficina), C2 (seguridad), y C4 (cancha), es necesario seguir con una temperatura adecuada y el control de la humedad para la conservación de los documentos; en C3, no se contemplan los deshumidificadores ya que, por su ubicación y acceso, tiene una ventilación adecuada.

A su vez, proseguimos con el uso de 1 deshumidificador para C1 y C2, los cuales se están alternando entre dichos archivos y colocando 2 más, de manera permanente en el archivo de concentración C4, debido a que es el archivo que presenta mayor humedad, dada la ubicación geográfica del mismo, a fin de poder preservar de manera apropiada la documentación resguardada.

Mediante los trabajos de deshumidificación, se cumple con el programa referido, el cual permite brindar con eficiencia y eficacia, el mantenimiento, supervisión y vigilancia del control de humedad en nuestros archivos y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo, para lo cual se lleva un control, tanto de temperatura, como de humedad, mediante los formatos que a continuación se muestran, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración:



PROGRAMA DE DESHUMIDIFICACIÓN

OBJETIVO: CONTROLAR LA HUMEDAD RELATIVA EN LOS ARCHIVOS DE CONCENTRACIÓN DE LA OFICINA DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATEL.

PERIODO: MARZO 2026

ARCHIVOS DE CONCENTRACIÓN												
FECHA	TEMPERATURA (°C)	HUMEDAD RELATIVA (%)	TEMPERATURA (°C)	HUMEDAD RELATIVA (%)	TEMPERATURA (°C)	HUMEDAD RELATIVA (%)	TEMPERATURA (°C)	HUMEDAD RELATIVA (%)	TEMPERATURA (°C)	HUMEDAD RELATIVA (%)	TEMPERATURA (°C)	COMENTARIOS
01/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
02/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
03/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
04/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
05/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
06/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
07/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
08/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
09/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
10/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
11/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
12/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
13/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
14/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
15/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
16/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
17/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
18/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
19/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
20/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
21/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
22/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
23/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
24/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
25/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
26/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
27/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
28/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
29/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
30/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
31/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	

RESPONSABLE DEL PROGRAMA: *[Firma]* **COORDINADOR GENERAL**
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN: *[Firma]* **COORDINADOR GENERAL**

PROGRAMA DE DESHUMIDIFICACIÓN

OBJETIVO: CONTROLAR LA HUMEDAD RELATIVA EN LOS ARCHIVOS DE CONCENTRACIÓN DE LA OFICINA DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATEL.

PERIODO: MARZO 2026

ARCHIVOS DE CONCENTRACIÓN												
FECHA	TEMPERATURA (°C)	HUMEDAD RELATIVA (%)	TEMPERATURA (°C)	HUMEDAD RELATIVA (%)	TEMPERATURA (°C)	HUMEDAD RELATIVA (%)	TEMPERATURA (°C)	HUMEDAD RELATIVA (%)	TEMPERATURA (°C)	HUMEDAD RELATIVA (%)	TEMPERATURA (°C)	COMENTARIOS
01/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
02/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
03/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
04/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
05/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
06/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
07/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
08/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
09/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
10/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
11/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
12/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
13/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
14/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
15/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
16/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
17/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
18/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
19/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
20/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
21/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
22/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
23/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
24/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
25/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
26/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
27/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
28/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
29/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
30/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	
31/03/2026	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	65	24.5	

RESPONSABLE DEL PROGRAMA: *[Firma]* **COORDINADOR GENERAL**
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN: *[Firma]* **COORDINADOR GENERAL**

Formatos de Temperatura y Humedad Relativa, Monitoreo y Control de Deshumidificadores.

Es así como, se muestran las acciones del control de temperatura y humedad relativa mediante el uso de formatos, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración, con lo cual se cumple con el programa referido y permite brindar con eficiencia y eficacia el objetivo principal, la supervisión y vigilancia de nuestra documentación y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo.

A continuación, se anexa la evidencia fotográfica del proceso realizado:

C1 OFICINA



C2 SEGURIDAD



C4 CANCHA



En la siguiente tabla, se muestran los resultados obtenidos, respecto a los litros de agua recabados, con motivo de la aplicación de los deshumidificadores:



N°	Espacios de Archivo	Litros de Agua	Horas
1	C-1 Oficina	31	36
2	C-2 Seguridad	35	36
3	C-4 Cancha	183	90
Total		249	162

3.2.5.3.3. Recepción y envío de documentación

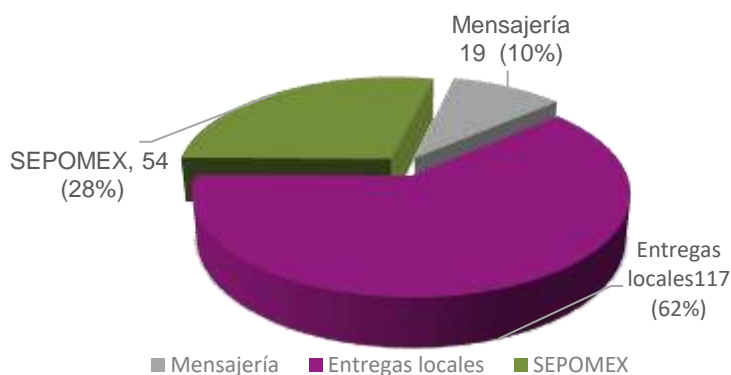
Recepción de documentos que ingresan al ORFIS

En el mes de enero, se ingresaron vía Oficialía de Partes, **1,395** documentos, mismos que fueron canalizados a las diferentes Áreas Administrativas para su atención, de la siguiente manera:



Envío de documentos generados por las áreas del ORFIS

Durante el periodo referido, se realizó la entrega y envío de **190** documentos, generados por las Áreas Administrativas del ORFIS, de acuerdo a lo siguiente:





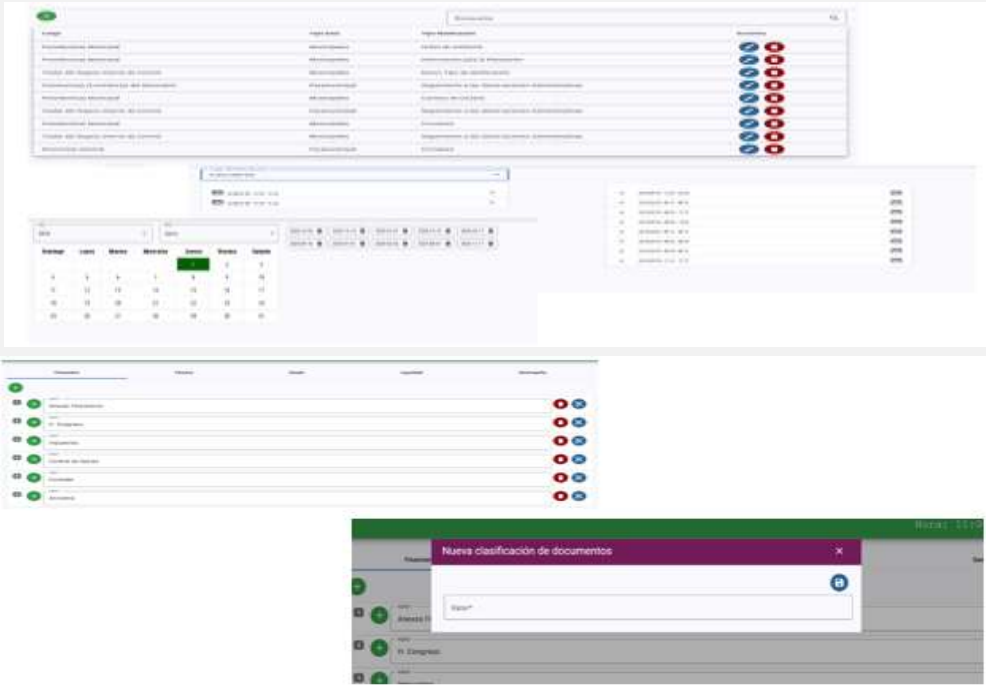
3.2.6. Uso de Tecnologías de la Información

3.2.6.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos

Durante el mes que se reporta, se atendieron **13 solicitudes de servicios** en sistemas informáticos implementados por el ORFIS, tal como se muestra a continuación, describiendo los tipos de servicios realizados:



De manera específica, se actualizaron los siguientes sistemas, implementados por el ORFIS:

Sistema	Actualizaciones
Buzón Fiscalizador	
Desarrollo de catálogos.	
Implementación del catálogo de Documento Clasificación.	



Sistema	Actualizaciones
<p>Desarrollo del Módulo de Notificaciones para el Informe de Seguimiento.</p>	
<p>Adición del tipo de notificación "Solicitud de Información para la Planeación" en el sistema Buzón Fiscalizador.</p>	
<p>Actualización de las vistas del proceso para la notificación de la Orden de Auditoría.</p>	
<p>Actualización de las vistas correspondientes al tipo de notificación de Circulares en Buzón Fiscalizador.</p>	

Pruebas y validaciones a los sistemas por las áreas.

✓ **Coordinar la migración de la contabilidad de ORFIS al SIGMAVER**

- Durante el mes de enero se realizaron 2 reuniones de trabajo entre la Dirección General de Administración y Finanzas y la Secretaría Técnica, con el propósito de llevar a cabo el proceso de integración del módulo de Recursos Humanos, en el marco de la implementación de SIGMAVER en ORFIS.



- Se elaboró y solicitó el listado de información que se cargará para actualizar la base de datos 2026 del Sistema de Información para la Nómina SIGMAVER-ORFIS, para continuar con pruebas y validaciones.

✓ **Implementación del SIGMAVER en ORFIS**

En lo que respecta a la implementación del SIGMAVER en ORFIS, coordinado por la Secretaría Técnica junto con las Direcciones Generales de Tecnologías de la Información y de Administración y Finanzas, llevaron a cabo en el período que se informa, las siguientes actividades:

- Realización de 2 reuniones de trabajo entre la Secretaría Técnica y la Dirección General de Administración y Finanzas, con el propósito de llevar a cabo el proceso de integración del módulo de Recursos Humanos, en el marco de la implementación de SIGMAVER en ORFIS.
- Elaboración y solicitud del listado de información que se cargará para actualizar la base de datos 2026 del Sistema de Información para la Nómina SIGMAVER-ORFIS, para continuar con pruebas y validaciones.

3.2.6.2. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos

3.2.6.2.1. Solicitudes de Servicios

Durante el mes que se reporta, se atendieron las siguientes solicitudes:

- **487** peticiones a través del Sistema de Solicitudes de Servicios.
- **7,187** peticiones de servicios de impresión a través del Sistema Integral de Impresiones del ORFIS por huella o Usuario y Contraseña.



3.2.6.2.2. Declara ORFIS

Sistema desarrollado por el ORFIS y puesto a disposición de los Entes Fiscalizables en la página <http://www.orfis.gob.mx/>, mediante una máquina virtual que se debe instalar en la infraestructura de los mismos.



En el periodo que se informa, se atendieron **13 servicios a usuarios externos**, a los Entes siguientes:

No. Consecutivo	Fecha	Municipio
1	13/01/2026	Cosamaloapan
2	14/01/2026	Lerdo de Tejada
3	15/01/2026	Tierra Blanca
4	16/01/2026	Paso del Macho
5	20/01/2026	Tuxpan
6	22/01/2026	Soteapan
7	22/01/2026	Juan Rodríguez Clara
8	22/01/2026	Álamo
9	27/01/2026	Las Vigas
10	28/01/2026	Atoyac
11	28/01/2026	Pánuco
12	30/01/2026	CMAS Emiliano Zapata
13	30/01/2026	Misantla

3.2.6.2.3. Portal Modelo

Sistema desarrollado por el ORFIS de forma gratuita que ayuda a que los municipios y Entes Paraestatales a que puedan cumplir con sus obligaciones de transparencia de forma fácil y rápida.





En el periodo que se informa, se atendió **11 servicios a usuarios externos**, al siguiente Ente:

Consecutivo	Fecha	Municipio
1	19/01/2026	Coatzacoalcos
2	21/01/2026	Ixhuatlán de Madero
3	26/01/2026	Acajete
4	26/01/2026	Las Vigas de Ramírez
5	27/01/2026	Perote
6	27/01/2026	Atzalan
7	27/01/2026	Altotonga
8	27/01/2026	Tlaltetela
9	27/01/2026	Atoyac
10	28/01/2026	Jalcomulco
11	28/01/2026	Misantla

3.2.6.2.4. Portal Institucional

Durante el mes de enero, las estadísticas de **visitas al portal web del ORFIS**, fue de **161,140** con un total de **15,867 usuarios**, tal como se muestra a continuación:



3.2.6.3. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos

En relación con la selección e integración de la información Socioeconómica, Técnica y Financiera, se realizaron las siguientes actividades:

- Trabajo coordinado para la determinación de la muestra para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.



- Trabajos coordinados para el desarrollo del SIPROFEV.
- Conformación del Directorio de Funcionarios Municipales 2026-2029 para el proceso de Fiscalización.
- Actualización del microsítio “Información municipal” con los datos siguientes:
 - ✓ Servidores públicos municipales.

3.2.6.4. Diseño y difusión de actividades de las Áreas Administrativas del Órgano

En el mes que se informa, se realizaron las siguientes actividades:

Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
Cobertura y difusión en redes sociales/ Facebook AG de Eventos.	14	Eventos sobre capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones de comités, invitaciones, etc.
Cobertura y difusión en redes sociales de documentos.	1	Calendario de Obligaciones (29 publicaciones).
Cobertura Fotográfica.	14	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones, etc.
	6	<ul style="list-style-type: none"> • Edición de archivos.
	68	<ul style="list-style-type: none"> • Impresión de documentos de 25 áreas.
	25	Servicios de diseño de documentos varios (informes, manuales, portadas, plantillas, pendones, reconocimientos, diplomas, certificados, constancias, etiquetas, personificadores, tarjetas, mamparas, etc.).
Servicios de Diseño y/o impresión de documentos varios, solicitados por las áreas.	11	Servicios de diseño de banner, para los siguientes eventos: <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia “Aspectos relevantes de los Sistemas Institucionales del ORFIS hacia los Municipios”. • Proceso de insaculación del comité de ética. • Videoconferencia “Generalidades normativas y módulos del sistema SIGMAVER”. • Efemérides Naranja. • Modificación de la actividad del Comité de Ética. • Videoconferencia adecuaciones al “Instructivo para el llenado de los archivos electrónicos de la información financiera en el SIPROFEV”. • Videoconferencia “Aspectos relevantes a considerar para la integración del COPLADEMUN y CDM”. • Videoconferencia “Inteligencia Artificial y Protección de Datos para el combate a la corrupción”. • Videoconferencia para difundir en la intranet el programa “Activa tu bienestar”. • Videoconferencia “Substanciación de procedimientos de responsabilidad administrativa”.



A continuación, se muestran algunos de los diseños de Banners realizados en el período:



Actividades Adicionales

Monitoreo, reporte e integración de síntesis y cortes informativos, diario; además el resumen diario de columnas matutinas y vespertinas.
Realización de 32 audio notas informativas, entre las primeras planas de los medios impresos y digitales, así como 2 videos institucionales.



3.2.7. Programa Institucional con Perspectiva de Género

En el período que se informa, se elaboraron los siguientes documentos en la materia:

Informe Anual de Actividades 2025

Documento entregado a la Auditora General, Mtra. Delia González Cobos, a través del Oficio UDG/002/01/2026, en el cual se concentran y documentan las acciones desarrolladas durante 2025, en el que destacan capacitaciones, mesas de trabajo, difusión de fechas importantes, acciones para la transversalización de la perspectiva de género y campañas informativas orientadas a la promoción de la igualdad y la prevención de la violencia de género en el ámbito institucional. Asimismo, dicho informe fue difundido a través de los medios oficiales del ORFIS, con el propósito de garantizar que todas las personas tengan acceso a su contenido.



Programa Anual de Actividades 2026

Por medio del Oficio UDG/003/01/2026, la Unidad de Género dio a conocer el Programa Anual de Actividades 2026, en el que se establecen las líneas de trabajo que orientarán su actuación durante el ejercicio del presente año, con el objetivo de fortalecer la transversalización de la perspectiva de género y el enfoque de Derechos Humanos en el quehacer institucional, reforzando el compromiso del ORFIS con la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, la no discriminación, la prevención de las violencias y la promoción de espacios laborales incluyentes, seguros y respetuosos para todas las personas que integran la institución.



En relación a dicho Programa, durante el mes de enero del presente, se realizaron las siguientes actividades, a las cuales también se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

Curso presencial “Capacitación ABC del Género”

26 de enero de 2026

En el marco del Día Naranja, en las instalaciones del Órgano se llevó a cabo el curso “Capacitación ABC del Género”, impartido por la Mtra. María Teresa Bernal Velázquez, Titular de la Unidad de Género y de la Lic. Maribel Cadena Berdón, colaboradora de la misma área, contando con la asistencia de **11 personas**, dirigida a las y los enlaces, la cual permite fortalecer la comprensión de los



conceptos fundamentales para promover una actuación institucional con enfoque de igualdad y no discriminación.



Mesa de Trabajo ORFIS-Instituto Municipal de las Mujeres de Xalapa

30 de enero de 2026

En esta fecha, se llevó a cabo una mesa de trabajo entre la Unidad de Género del ORFIS y la Subdirección para la Institucionalización de la Perspectiva de Género del Instituto Municipal de las Mujeres de Xalapa, con la finalidad de gestionar acciones informativas para la promoción de la integración de las mujeres en las figuras de participación ciudadana que vigilan la aplicación de los recursos públicos. Este espacio de diálogo permitió consolidar alianzas interinstitucionales y reafirmar el compromiso de ambas instancias en la construcción de un entorno más justo, incluyente y libre de violencia, en beneficio de la ciudadanía xalapeña.



Acciones de Transversalización

Con el propósito de fortalecer las acciones institucionales orientadas a la prevención de la violencia de género desde un enfoque de igualdad sustantiva y derechos humanos, así como para el impulso de acciones de transversalización de la perspectiva de género, la Unidad de Género llevó a cabo lo siguiente:

- El día 13 de enero de 2026 se emitió una convocatoria a las Áreas Administrativas del ORFIS, mediante el oficio UDG/004/01/2026, para la **designación de personas que funjan como enlaces de género**, quienes actuarán como vínculos de coordinación y apoyo de la Unidad de Género,



contribuyendo a la promoción de entornos laborales igualitarios, representando una acción de nueva implementación dentro de la institución, dando cumplimiento al Art. 29, fracc. XIV del Reglamento Interior del ORFIS.

- Posteriormente, con motivo de la conformación de la primera Red de Enlaces de Género del ORFIS, emitió el día 26 de enero de 2026 mediante el oficio UDG/011/01/2026, el **Programa de Trabajo** correspondiente al primer trimestre del año, con la finalidad de definir líneas de acción, precisar responsabilidades y coordinar de manera sistemática el trabajo a desarrollar, en el que se establecen los mecanismos necesarios para el cumplimiento de los objetivos institucionales en materia de igualdad de género, así como los criterios para el seguimiento de las acciones previstas durante el periodo correspondiente.

Efemérides Naranja

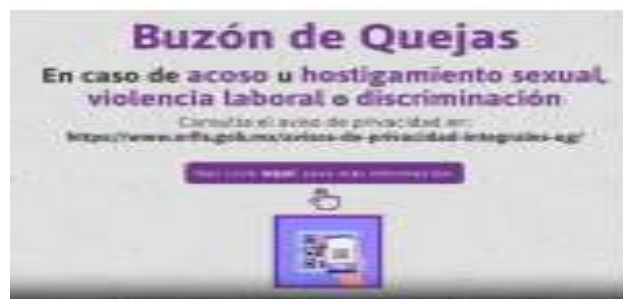
Difusión de fechas importantes relacionadas con la prevención de la violencia contra las mujeres y niñas, así como los momentos clave asociados con la igualdad y derechos humanos con el objetivo de informar y crear conciencia entre el personal del ORFIS. La información fue compartida mediante intranet:



<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2026/01/Efemerides-naranja-enero-2026.pdf>

Actividades Adicionales

A través del oficio UDG/013/02/2026, se realizó el Informe relativo a la revisión correspondiente al mes de enero del presente año, de cada uno de los "Buzones de Quejas en caso de Acoso u Hostigamiento Sexual, Violencia Laboral o Discriminación".





3.2.8. Comité de Ética

Sorteo y Selección de Vocales Insaculados

El día 15 de enero del año en curso, se llevó a cabo el sorteo y selección de vocales insaculados del ORFIS, evento que fue encabezado por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General y Presidenta del Comité de Ética, en compañía del Lic. Randy de Jesús Ramírez

Rocha, Titular del Órgano Interno de Control, en carácter de Secretario Ejecutivo de dicho Comité, así como personal directivo e integrantes del mismo.



3.2.9. Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos personales

3.2.9.1. Sesiones del Comité de Transparencia

Durante el período que se informa, se llevaron a cabo las siguientes sesiones:

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdo
Primera	Extraordinaria	23/01/2026	Protesta del cargo de la nueva vocal del Comité de Transparencia. Análisis y, en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información en modalidad Reservada total, relativa al Informe de Solventación e Informe Ejecutivo de Resultados, ambos de la Auditoría número AI/DGAYF_01/2025.	CT- 23-01-2026/01
Segunda	Extraordinaria	26-01-2026	Punto solicitado por el Órgano Interno de Control para el debido cumplimiento de la publicación de las obligaciones de transparencia.	CT-26-01-2026/CIR/01



No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdo
Primera	Ordinaria	30-01-2026	Informe Anual que rinde la Unidad de Transparencia. Aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz durante el ejercicio 2026.	CT-30-01-2026/02

A través del siguiente vínculo, se pueden consultar las Actas y Acuerdos del Comité de Transparencia:

<http://www.orfis.gob.mx/comite-de-transparencia/>

3.2.9.2. Portal de Transparencia

Durante el mes de enero del presente, el Portal de Transparencia de este Órgano recibió **1,739 visitas**, lo cual es posible consultar en el siguiente link:

<https://www.orfis.gob.mx/estadisticas-2026/>

Siendo un portal que es objeto de consulta abierta a la ciudadanía y, a efecto de cumplir con los atributos de calidad de la información y accesibilidad, que demanda la normativa en la materia, es menester mantener actualizado su contenido, motivo por el cual, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la información que se detalla a continuación:

- ✓ Solicitudes de Información

De igual manera, se brindaron asesorías a Titulares de Unidades de Transparencia de diversos Entes Municipales.

Además, con el objetivo de mantener actualizado el portal de transparencia del Órgano, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la siguiente información:

- ✓ Actas del Comité de Transparencia
- ✓ Obligaciones de Transparencia

3.2.9.3. Solicitudes de Acceso a la Información Pública

Durante el mes de enero del presente, se recibieron **9 solicitudes de acceso a la información pública** a través de los siguientes medios:

Solicitudes de Acceso a la Información recibidas			
Plataforma Nacional de Transparencia	Correo Electrónico	Escrito Libre	Total de solicitudes recibidas
5	4	0	9



De las **9** solicitudes de acceso a la información recibidas en este Órgano Fiscalizador, **3** correspondieron a Entes Municipales, **4** concernientes a información de Cuentas Públicas, **1** relativa a información del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (ORFIS) y en **1** existió notoria incompetencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

Asimismo, se informa sobre la identificación de las personas que las presentaron:



1



5



3

Respecto a las solicitudes de acceso a la información atendidas en el mes de enero, se reportan **5** en los siguientes términos:

- ✓ En **4** se notificó la existencia de la información solicitada, así como su entrega.
- ✓ En **1**, existió notoria competencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

Respecto de las 4 solicitudes que quedaron pendientes de atender, al finalizar enero las áreas responsables de la información se encontraban preparando la respuesta correspondiente.

No obstante que el artículo 116 de la citada Ley 250 señala que las solicitudes deberán responderse dentro de los veinte días hábiles siguientes a la recepción, este Órgano Fiscalizador otorgó respuesta a los solicitantes, dentro del periodo que se informa, en un lapso promedio de **8.6** días hábiles.

Las respuestas a las solicitudes pueden consultarse a través del portal de transparencia, en el siguiente vínculo:

<http://sistemas.orfis.gob.mx/uaip/documentos.aspx>

Asimismo, durante el período **no se recibieron solicitudes de Ejercicio de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), Denuncias Ciudadanas por Incumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, ni Recursos de revisión interpuestos en contra de este Órgano Fiscalizador**; no obstante, se reporta que aún se encuentra pendiente de resolución, el Recurso de Revisión que a continuación se detalla:

No.	Número de expediente	Fecha de notificación	de	Fecha de Resolución	Sentido de la Resolución
1	IVAI-REV/0623/2025/II	30/05/2025		Pendiente	Confirma la respuesta otorgada por el ORFIS



3.2.10. Atención al público

3.2.10.1. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS

En el período que se informa, se registraron **539** llamadas de personas externas, a las que se les dio la debida atención y fueron canalizadas a las áreas o personas correspondientes, entre ellas de Bancos, Ayuntamientos, Empresas Comerciales, Dependencias, CMAS, etc.

Asimismo, se registraron **1,404** personas que visitaron las instalaciones del Órgano, mismas que fueron canalizadas a las diferentes Áreas Administrativas, de acuerdo con el interés de los mismos, además de realizar 35 servicios de café, en atención a su visita.



4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES

4.1.1. Actividades Interinstitucionales

Comparecencia de la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General ante el H. Congreso del Estado

En cumplimiento del artículo 67, segundo párrafo de la Constitución Política del Estado de Veracruz, el día 22 de enero de 2026, en un ejercicio de legalidad y rendición de cuentas, la Auditora General Mtra. Delia González Cobos compareció ante las y los Diputados de la Comisión Permanente de Vigilancia, así como de los Diputados que integran la LXVII Legislatura del H. Congreso del Estado de Veracruz, donde desglosó el Informe de Actividades correspondiente al periodo de diciembre de 2024 a noviembre de 2025, mediante el cual dio a conocer los resultados de su gestión como Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz.



Durante su intervención, de manera general destacó los avances en la fiscalización de los recursos públicos y los resultados en la recuperación de recursos, el seguimiento de irregularidades y el fortalecimiento de la transparencia.

Al respecto, abordó las **572 auditorías integrales y 824 revisiones y evaluaciones** realizadas por el ORFIS en 2025, representando un incremento del 15% respecto al año anterior y en las que se determinó un presunto **daño patrimonial global** superior a los **2 mil 372 millones de pesos en 223 Entes Fiscalizables**, de los cuales durante la etapa de solventación, **156 Entes** realizaron reintegros por más de **54 millones de pesos** y los casos no aclarados, fueron materia de denuncias ante las autoridades competentes, manteniendo a la fecha 309 investigaciones abiertas por presunto



daño patrimonial, lo que representa un avance del 83% en la atención de expedientes iniciados en años anteriores.

Además, resaltó que se ha logrado la **recuperación** de más de **2 mil 176 millones de pesos** en años recientes, mediante procesos de revisión y reintegros, así como la presentación de **361 denuncias por presunto daño patrimonial**, con un monto acumulado superior a los **35 mil 728 millones de pesos**, de las cuales durante su gestión se han promovido **181 denuncias por presunto daño patrimonial**, las cuales en conjunto superan los 942 millones de pesos.

Otro aspecto relevante, fue la modernización tecnológica que ha permitido mejorar la eficiencia de los procesos de auditorías al interior y reduciendo esfuerzos y costos al exterior, derivado de las reformas al marco normativo que dieron lugar a 3 importantes sistemas:

- El Buzón Fiscalizador.
- El Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV).
- El Sistema Integral para la Fiscalización.



También recalcó el acompañamiento a los Entes Fiscalizables, realizando acciones de prevención y para fortalecer sus capacidades; la inclusión de la sociedad a través de los Órganos de Participación Ciudadana en la vigilancia de la gestión pública de los Entes Fiscalizables y acciones de capacitación, además de diversos canales para la captación de quejas y denuncias ciudadanas.

Mediante lo anterior, la Auditora General mostró resultados contundentes en la operación del Procedimiento de Fiscalización Superior, realizado con objetividad y apegado a la legalidad, operando con mayor transparencia, combatiendo la corrupción y fortaleciendo la rendición de cuentas.



Difusión del Video de bienvenida a Autoridades Municipales

En el marco de la instalación de los nuevos Ayuntamientos en el Estado, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, dirigió un mensaje de bienvenida a las Autoridades Municipales, a quienes les deseo el mayor de los éxitos en esta nueva encomienda, mediante un video ubicado en la plataforma de facebook, mismo que puede visualizarse en el siguiente link:

<https://www.facebook.com/share/v/17ZxSSmcnc/>





Integración del Informe:

Elaboró:

Mtra. Sirenia Baltazar Martínez

Asistente Profesional

Lic. Alejandra Margarita Ruiz
Galván

Asistente Profesional

Revisó:

Mtro. Secundino Domínguez
Zárate

Jefe de Departamento

Dr. Rodrigo Ricardo Garduño
de Jesús

Director de Planeación

Autorizó:

Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa

**Auditor Especial de Planeación, Evaluación y
Fortalecimiento Institucional**

Fecha de elaboración: 15 de febrero de 2026