



# ORFIS

ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE VERACRUZ

# Informes Mensuales 2026

Actividades del  
mes de **Febrero**

Porque la Transparencia y la Rendición de Cuentas  
fortalecen nuestra Democracia



## CONTENIDO

# 1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS ..... 1

<b>1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025</b>	<b>1</b>
1.1.1. Planeación de Auditorías de las Cuentas Públicas 2025	1
1.1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025.....	1
1.1.1.1.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas .....	1
1.1.1.1.2. Auditorías de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera .....	3
1.1.1.1.3. Auditorías de Legalidad y de Desempeño.....	3
1.1.1.1.4. Evaluaciones de Cumplimiento Normativo .....	4
1.1.1.1.5. Auditorías de Orden Social .....	4
1.1.1.2. Sistema integral para la Fiscalización .....	4
1.1.1.3. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2025 .....	5
1.1.1.4. Programa Anual de Auditorías 2026 para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.....	6
1.1.1.5. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025.....	6
1.1.2. Sesiones del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior	7
1.1.3. Desarrollo y Ejecución de Auditorías a las Cuentas Públicas 2025	8
1.1.3.1. Recepción de las Cuentas Públicas 2025 .....	8
<b>1.2. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 y AÑOS ANTERIORES</b>	<b>9</b>
1.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2024 y Años Anteriores	9
<b>1.3. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS ENTES FISCALIZABLES</b>	<b>10</b>
1.3.1. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS	10
1.3.2. Integración y elaboración del Informe del Seguimiento para remitirlo al H. Congreso del Estado.	11
<b>1.4. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE</b>	<b>12</b>
1.4.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior	12
1.4.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano	12



1.4.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos	13
1.4.4. Actividades Complementarias	14

## **2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA.....15**

### **2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN 15**

2.1.1. Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF)	15
2.1.2. Actividades con los Sistemas Anticorrupción y de Fiscalización	15

### **2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES 17**

2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)	17
2.2.1.1. Plataforma Virtual del SEFISVER .....	17
2.2.1.2. Asesorías en materia de SEFISVER .....	18
2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable	19
2.2.2.1. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC) .....	19
2.2.3. Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT)	20

### **2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL 21**

2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana	21
2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior	25
2.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)	25
2.3.4. Recepción y atención a Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas	25

## **3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD .....27**

### **3.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS 27**

3.1.1. Emisión De Manuales, Lineamientos, Políticas y Documentos Básicos en Apoyo De Los Entes Fiscalizables para la Mejora de su Gestión Pública	27
3.1.2. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables	28
3.1.3. Seguimiento al Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025	32



3.1.4. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables	32
3.1.4.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)	32
3.1.4.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)	33
3.1.4.3. Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV)	36
3.1.5. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2025	37
3.1.5.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales	37
3.1.5.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales	39
<b>3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL</b>	<b>40</b>
3.2.1. Planeación Institucional	40
3.2.1.1. Programa de Trabajo Anual	40
3.2.1.2. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual	40
3.2.2. Sistema de Gestión Integral del ORFIS	40
3.2.3. Recursos Humanos	41
3.2.3.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano	41
3.2.3.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS	52
3.2.3.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS	52
3.2.4. Recursos Financieros	53
3.2.4.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal	53
3.2.5. Recursos Materiales	54
3.2.5.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios	54
3.2.5.2. Infraestructura y Servicios Generales	55
3.2.5.3. Sistema Institucional de Archivos	56
3.2.5.3.1. Reuniones del grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo	56
3.2.5.3.2. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS	57
3.2.5.3.3. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo	57
3.2.5.3.4. Recepción y envío de documentación	59



3.2.6. Uso de Tecnologías de la Información	60
3.2.6.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos	60
3.2.6.2. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos	65
3.2.6.2.1. Solicitudes de Servicios	65
3.2.6.2.2. Declara ORFIS	65
3.2.6.2.3. Portal Modelo	66
3.2.6.2.4. Portal Institucional	67
3.2.6.3. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos	67
3.2.6.4. Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano	67
3.2.7. Programa Institucional con Perspectiva de Género	69
3.2.8. Comité de Ética	72
3.2.9. Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos personales	73
3.2.9.1. Sesiones del Comité de Transparencia	73
3.2.9.2. Portal de Transparencia	73
3.2.9.3. Solicitudes de Acceso a la Información Pública	74
3.2.9.4. Autoridad Garante del ORFIS	75
3.2.10. Atención al público	76
3.2.10.1. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS	76

## **4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL .....77**

<b>4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES</b>	<b>77</b>
4.1.1. Actividades Interinstitucionales	77
4.1.2. Presencia Institucional	79



# 1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS

## 1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025

### 1.1.1. Planeación de Auditorías de las Cuentas Públicas 2025

#### 1.1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025

En esta materia, destacan las actividades siguientes:

- Revisión y propuesta de modificaciones a las Reglas de Carácter General para el Funcionamiento del Buzón Fiscalizador por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas y la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera.
- Revisión de modificaciones realizadas a las Reglas Técnicas de Auditoría Pública para el Procedimiento de Fiscalización Superior en el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, aplicables a la Cuenta Pública 2025.
- Solicitud de los ajustes necesarios para la generación del Mapa de Riesgo de los municipios y de algunas Cédulas de Planeación, de municipios con información incompleta, principalmente del SIGMAVER, a fin de poner los documentos a disposición de las áreas correspondientes.
- Envío del documento "Mapa de Riesgos 2025" a la Secretaría Técnica para su consideración en el cálculo de porcentajes de la muestra de auditoría; de igual forma las Cédulas de Planeación se proporcionaron a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas como información para la planeación de la misma.

#### 1.1.1.1.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas

##### Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Remisión a la Dirección General de Administración y Finanzas de los siguientes documentos:
  - ✓ Fichas Técnicas de Valoración Documental de la Auditoría Especial y sus tres Direcciones.

##### Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Recepción y análisis de la información solicitada a los Entes Fiscalizables para llevar a cabo la Planeación de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025, además de continuar requiriendo documentación faltante en alcance



a la solicitud de información.

- Revisión y en su caso, actualización de los siguientes documentos:
  - ✓ Órdenes de auditoría
  - ✓ Programas de auditoría
  - ✓ Actas de auditorías
  - ✓ Acuerdos con despachos
  - ✓ Guía de observaciones
  - ✓ Guía de recomendaciones
- Elaboración de fichas generales y tarjetas de información para ser consideradas en la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.
- Elaboración del directorio de enlaces con los Entes Fiscalizables, el cual fue compartido con la Dirección de Planeación, con la finalidad de solicitar información complementaria para la determinación de la muestra de auditoría.
- Elaboración del directorio de servidores públicos facultados para certificar en los Entes Fiscalizables, que fue compartido con la Dirección General de Tecnologías de la Información para darlos de alta en el Buzón Fiscalizador.
- Actualización de la base de datos de titulares de los Entes Fiscalizables a considerar en la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.
- Asesoría a personal de la Secretaría de Desarrollo Social y de la Universidad Popular Autónoma de Veracruz, respecto de dudas en seguimiento de la Fiscalización Superior.

#### **Por la Dirección de Auditoría a Municipios**

- Respuesta a 4 oficios signados por la Unidad de Transparencia y 1 de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.
- Actualización de la base de datos y los modelos de Órdenes de Auditoría, así como del Catálogo de Observaciones para la revisión de la Cuenta Pública 2025.

#### **Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública**

- Participación en diversas reuniones de trabajo con personal de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional (AEPEFI), de la Secretaría Técnica y de la Dirección General de Tecnologías de la Información, respecto de la Planeación de la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Realización de pruebas del Sistema Módulo Gestor de Observaciones y formatos FATOP'S.



### 1.1.1.1.2. Auditorías de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera

En esta materia, se realizó lo siguiente:

- Elaboración y envío a través del buzón fiscalizador, de dos oficios de planeación para la Fiscalización Superior en materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera, a la Cuenta Pública del ejercicio 2025, dirigidos a la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz y al Poder Judicial.
- Elaboración de 171 cédulas “DDP-01R Cumplimiento de las Reglas de Disciplina Financiera derivadas de las revisiones a los Entes Municipales”.
- Elaboración y envío a través del buzón fiscalizador de 156 oficios para los Entes Municipales, a fin de dar cumplimiento a la presentación de la información del segundo semestre de 2025, de sus financiamientos y obligaciones inscritos en el registro público único.
- Asesoría a la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN), respecto a la solicitud de opinión al ORFIS, relativa al cumplimiento de publicación de la información financiera.
- Asesoría a los Investigadores del Observatorio en Gestión de Recursos Públicos de la Universidad Veracruzana, respecto a cómo reportar el saldo de la deuda de los municipios.

### 1.1.1.1.3. Auditorías de Legalidad y de Desempeño

En esta materia, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

- Adecuación de las cédulas de trabajo para las auditorías de legalidad, de acuerdo con lo sugerido por la Secretaría Técnica.
- Realización de reuniones de trabajo con las áreas del ORFIS, con la finalidad de coordinar los trabajos para la atención del “Exhorto del H. Congreso del Estado al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, para que en uso de sus atribuciones, lleve a cabo una Auditoría Integral al Grupo Metropolitano de Agua y Saneamiento S.A.P.I. de C.V. (Grupo MAS), Concesionario del Servicio de Agua Potable y Saneamiento en el Municipio de Veracruz, Ver., publicado en la Gaceta Oficial del Estado N° Ext 0604 de fecha 11 de febrero de 2026 Tomo CCXIII”.





#### 1.1.1.1.4. Evaluaciones de Cumplimiento Normativo

- Realización de reuniones de trabajo relativas a la implementación de estrategias para la práctica de las evaluaciones de cumplimiento normativo a aplicarse en la Fiscalización a la Cuenta Pública 2025.

#### 1.1.1.1.5. Auditorías de Orden Social

- Realización de reuniones entre personal de las Direcciones que integran la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional con personal de la Secretaría Técnica para:
  - ✓ Elaboración de modificaciones a la Metodología para las Auditorías de Orden Social, las cuales fueron aprobadas en la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública.
  - ✓ Elaboración de papeles de trabajo para la Auditoría de Orden Social y de la Evaluación de la Participación Ciudadana 2025.

#### 1.1.1.2. Sistema integral para la Fiscalización

Durante el mes que se reporta, se realizaron las siguientes reuniones de trabajo a efectos de continuar con la sistematización:

- 2 reuniones de seguimiento a la sistematización de los procesos de la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera, respecto a la Sistematización (Fase 3, "Comprobación", relacionada con la vinculación de la información financiera presupuestal de los formatos en materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera), en las que se establecieron fechas de entrega de los papeles de trabajo a sistematizar y acuerdos de seguimiento con la Dirección General de Tecnologías de la Información.
- 3 reuniones de seguimiento a la sistematización de los procesos de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, en las que se acordaron fechas de entrega de los papeles de trabajo a sistematizar y de metodologías de la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales y Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública.
- 1 reunión de seguimiento entre la Dirección de Auditorías a Poderes Estatales con personal del Departamento de Evaluación y Seguimiento del Proceso de Fiscalización y de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática para la Sistematización Integral de Fiscalización.
- 1 reunión de trabajo entre el personal de la Dirección de Auditoría a Municipios, de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática y de la Secretaría Técnica para el seguimiento de los trabajos de la sistematización de las cédulas de auditoría, realizando posteriormente el envío a la Dirección



General de Tecnologías de la Información de la propuesta de 5 cédulas para sistematizar.

Asimismo, se llevó a cabo la revisión de los Lineamientos para el funcionamiento del Sistema Integral para la Fiscalización.

### **1.1.1.3. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2025**

En el mes de febrero, se llevaron a cabo 2 reuniones de trabajo entre el Grupo para la determinación de la muestra de auditoría, a fin de:

- ✓ Analizar casos particulares de los entes Municipales.
- ✓ La revisión a realizar por la ASF y la revisión a realizar por el ORFIS, al tratarse de un año atípico en el que se termina una administración pública municipal, así como la de la Auditora general.
- ✓ Modificaciones al Cronograma de la Muestra.
- ✓ Definición de Porcentajes, inclusión de quejas.
- ✓ Situación de la información proporcionada por los Entes Estatales.

Aunado a lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:

#### **Muestra de Entes Estatales.**

Conforme al cronograma de actividades, para la muestra de auditoría de los Entes Estatales, se realizó la revisión de la información, a fin de iniciar el proceso de determinación de la muestra con la información enviada por los Entes.

#### **Muestra de Entes Municipales**

Se continuó con la validación del sistema generador de muestras de auditoría, con información al Cierre del Ejercicio, a fin de verificar el adecuado funcionamiento de dicho sistema, informando los hallazgos a la Dirección General de Tecnologías de la Información para realizar los ajustes necesarios, así como al grupo de trabajo.

En lo que respecta a la revisión que realizará este Órgano de Fiscalización, dada la emisión del Programa anual de auditorías de la ASF, se realizó un análisis de la ejecución de obra pública en los municipios del Estado, en el que se mostraron los montos y número de obras y servicios relacionados ejecutados con recursos federales del Ramo 33 (FAISMUN y FORTAMUNDF), de otras fuentes federales, estatales y municipales, además de los registrados como recursos de Seguimiento del ejercicio 2024, a fin de definir la profundidad de la revisión a realizar.

Además, se realizó la revisión del Reporte de Quejas emitido por el sistema de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, a fin de seleccionar las obras con queja que entrarán a la muestra de auditoría técnica.

Por su parte la Dirección de Planeación envió a la Dirección General de Tecnologías de la Información, el listado de Obras con Queja sin registro en el



Sistema, además de algunos casos identificados de registros incorrectos en otros programas relativos a Servicios Relacionados con las Obras, con el fin de integrarlos al documento de Relación de Registros Incluir/Excluir, necesarios para la generación de la muestra técnica.

Asimismo, a fin de realizar un trabajo coordinado, las 3 Auditorías Especiales, la Secretaría Técnica y la Dirección General de Asuntos Jurídicos, iniciaron con la planeación para la revisión de los Dictámenes de la Entrega Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025, próximos a enviar por parte de la Comisión de Vigilancia del H. Congreso del Estado, en los cuales se analizará entre otras cosas, la inclusión de las obras observadas en la muestra de auditoría técnica.

Al respecto, se integró un flujograma del proceso de revisión en el que se describen las actividades a realizar y los responsables de su ejecución; además de definir los formatos a utilizar para el análisis de los dictámenes.

#### **1.1.1.4. Programa Anual de Auditorías 2026 para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025**

Con fundamento en la fracción II del artículo 49 y fracción XXIII del artículo 51 del Reglamento Interior de este Órgano, la Auditoría Especial de Planeación y Evaluación, a través de la Dirección de Planeación, con el apoyo de las áreas de auditoría, realizó la integración del Programa Anual de Auditorías 2026 para la revisión de la Cuenta Pública 2025.

Es importante mencionar que, para la integración de dicho documento, se realizó una reunión de trabajo en la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, con el fin de revisar el avance en la elaboración del mencionado Programa, la generación de la muestra de auditoría y los puntos a presentar en la Primera sesión del Comité para la Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior.

Lo anterior, en coordinación con la Secretaría Técnica, área encargada de coordinar las Sesiones del Comité para la Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior, aspecto que se fortaleció con reuniones de trabajo con la AEPEFI, a fin de abordar puntos finales para la realización de la Sesión del Comité.

#### **1.1.1.5. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025**

Como parte de las labores relacionadas con el registro en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría (DyPPSPA) 2025, durante el mes de febrero se realizaron las siguientes actividades:

- Entrega de 1 oficio a la Dirección General de Asuntos Jurídicos para la notificación de la no inscripción en el PDyPPSPA, para el Ejercicio 2026, Cuenta Pública 2025.



- Elaboración de 6 informes referentes a la negativa de registro en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría para el Ejercicio 2026, Cuenta Pública 2025, solicitados por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.
- Atención vía telefónica a los Municipios, respecto de las solicitudes de habilitación para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Revisión de documentos y actualización de información de Municipios, Paramunicipales y Entes Estatales que contrataron Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Atención vía telefónica a los Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, en relación con la entrega de las Constancias de Registro de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría del Padrón 2025, para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Elaboración de 52 solicitudes de información adicional que se les formuló a los Ayuntamientos que piden la habilitación de Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales y que presentaron la información incompleta.
- Elaboración de oficios dirigidos a los Entes Fiscalizables Municipales relativos a la habilitación de los Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.

### **1.1.2. Sesiones del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior**

Como parte de las actividades relacionadas con el Procedimiento de Fiscalización Superior, durante el mes de febrero se realizó la siguiente actuación:

#### **Primera Sesión Ordinaria del Comité para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025**

El 27 de febrero se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025, en la que se analizaron los siguientes puntos:

- Presentación y aprobación del Calendario de sesiones ordinarias 2026 del Comité, así como la actualización de la excepción en montos, respecto de las pólizas de la muestra de auditoría financiera de Municipios y Poderes Estatales; además de la autorización del monto de la Materialidad en la Muestra de Auditoría Técnica a la Obra Pública de Municipios.
- Acuerdo de inclusiones de conceptos en la Muestra Financiera y establecimiento de una fecha límite para la inclusión de las quejas de Obra Pública en la determinación de la muestra.



- Aprobación del Cronograma Preliminar para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025, así como las modificaciones a la Metodología de la Muestra para la Revisión de la Cuenta Pública 2025.
- Aprobación de las Auditorías de Orden Social a revisar, la Metodología y sus programas específicos.



### 1.1.3. Desarrollo y Ejecución de Auditorías a las Cuentas Públicas 2025

#### 1.1.3.1. Recepción de las Cuentas Públicas 2025

En el mes que se informa, se recibieron del H. Congreso del Estado, a través de la Comisión Permanente de Vigilancia, las Cuentas Públicas correspondientes al ejercicio 2025 de 2 organismos autónomos, 12 municipios y 1 ente paramunicipal (Organismo Operador de Agua Potable y Alcantarillado de Tierra Blanca), mismas que fueron entregadas para su revisión a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas con copia de conocimiento para la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera:

Entes Fiscalizables	Febrero <sup>1</sup>	Total
H. Congreso	0	0
Poder Judicial	0	0
Poder Ejecutivo	0	0
Organismos Autónomos	2	2
Universidad Veracruzana	0	0
Municipios	12	12
Paramunicipales	1	1

<sup>1</sup> CEV/CPV/FEBRERO/124/2026  
CEV/CPV/febrero/126/2026 (sic)



## 1.2. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 y AÑOS ANTERIORES

### 1.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2024 y Años Anteriores

En relación con el seguimiento de las auditorías financieras presupuestales y técnicas para la fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio 2024 y años anteriores, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

#### Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Atención a 2 solicitudes de información de la Unidad de Transparencia, relativas a las auditorías de Participaciones Federales y de sueldos y salarios de agentes y subagentes del municipio de Hueyapan de Ocampo.
- Atención a las solicitudes de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, correspondientes a los siguientes Entes Fiscalizables:
  - ✓ Juchique de Ferrer
  - ✓ Villa Aldama
  - ✓ Santiago Tuxtla
  - ✓ Instituto Tecnológico Superior de Juan Rodríguez Clara
  - ✓ Instituto Tecnológico Superior de Alvarado
  - ✓ Instituto Tecnológico Superior de Jesús Carranza
  - ✓ Instituto Tecnológico Superior de Las Choapas
  - ✓ Instituto Tecnológico Superior de Huatusco
  - ✓ Universidad Popular Autónoma de Veracruz

#### Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Atención de 9 solicitudes de requerimiento de información de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz.
- Atención de 1 requerimiento de información de la Unidad de Transparencia del ORFIS.
- Atención al requerimiento de información realizado por el Titular del Órgano Interno de Control de las Instituciones de Educación Superior Tecnológica, Universidad Popular Autónoma de Veracruz y de El Colegio de Veracruz.

#### De la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública

- Continuación en el escaneo de los expedientes de Auditoría Técnica de la Cuenta Pública 2024, para dar de alta al Sistema Institucional de Archivos.



### 1.3. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

#### 1.3.1. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS

Derivado de la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas de los ejercicios 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 en el período que se reporta y dentro de los Procedimientos de Investigación correspondientes, se realizaron las acciones siguientes:

Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes		
Elaboración de requerimiento de información y documentación para el desarrollo de la investigación a los servidores y ex servidores públicos de:	CP 2020 (Dec. 865) (1 Requerimiento)	Municipios	• Uxpanapa		
	CP 2021 (Dec. 467) (6 requerimientos)	Municipios	• Ixcatepec • Ixtacoxquihlán • Lerdo de Tejada	• Pajapan • Paso de Ovejas	
	CP 2022 (Dec. 496) (2 requerimientos)	Municipios OP Federal	• Filomeno Mata • CONAGUA		
	CP 2023 (Dec. 748) (14 requerimientos)	Municipios OPD's	• Texcatepec • ITS Alvarado		
	CP 2024 (Dec. 267) (19 requerimientos)	Municipios	• Coatzintla • Ixhuatlán del Café	• Mecatlán • Rafael Delgado	
		Estatales	• SEDARPA • CAEV	• SEV • SEDEMA	
Federales		• CONAGUA			
Elaboración de Proyectos de Acuerdo de Conclusión y Archivo de:	CP 2020 (Dec. 865)	Municipios	• Ángel R. Cabada • Coetzala	• Mihuatlán • Texistepec	
		Paramunicipales	• CMAPS Naolinco • Hidrosistema de Córdoba		
		Estatales	• RTV		
	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	• Alvarado • Mihuatlán • Paso del Macho	• Tecolutla • Texistepec	
		Paramunicipales Estatales	• Hidrosistema de Córdoba • INVEDEM		
	CP 2022 (Dec. 497)	Estatales	• INVEDEM	• RTV	
	CP 2023 (Dec. 748)	Municipios	• Chiconquiaco		
		Paramunicipales Estatales	• CMAPS de Naolinco • RTV		
CP 2024 (Dec. 267)	Municipios	• Acayucan • Apazapan • Camerino • Mendoza • Córdoba • Coscomatepec • Cosoleacaque	Z. • Jáltipan • Las Choapas • Mecayapan • Soteapan • Tierra Blanca • Tlalnehuayocan • Tlaltetela		



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes	
			• Cuitláhuac • Emiliano Zapata	• Totutla
Elaboración de Criterios Orientadores y/o Tarjeta de Valoración Técnica/Financiera, así como Opiniones Técnicas y/o Financieras:	CP 2020 (Dec. 865) (1 Criterio)	Municipios	• Uxpanapa	
	CP 2021 (Dec. 467) (2 Criterios)	Municipios Paramunicipales	• Papantla • CAS Fortín	
	CP 2022 (Dec. 496) (1 Criterio)	Municipios	• Ixcatepec	
	CP 2023 (Dec. 748) (2 Criterios)	Municipios	• Ixhuacán de los Reyes	• Medellín de Bravo
	CP 2024 (Dec. 267) (11 criterios)	Municipios Paramunicipales	• Ayahualulco • Ixhuatlán de Madero • Ixhuatlán del Café • San Rafael • Soledad Atzompa • CMAS Coatzacoalcos • Hidrosistema de Córdoba	• Tatatila • Tlapacoyan • Tuxtilla • Úrsulo Galván
Audiencia Inicial	CP 2020 (Dec. 862)	Fideicomisos	• Fideicomiso Público del Centro de Exposiciones y Convenciones de Veracruz (EXPOVER)	
		Municipios	• Espinal	
Inspecciones Físicas	CP 2024 (Dec. 267)	Municipios	• Ixtaczoquitlán	• Veracruz
		Estatales	• PEPMA	

### 1.3.2. Integración y elaboración del Informe del Seguimiento para remitirlo al H. Congreso del Estado.

Durante el período, se realizaron las siguientes actividades en la materia:

- Continuación con la recepción de la información del seguimiento de las Cuentas Públicas 2017 a 2024, enviada por los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Fiscalizables, misma que fue registrada y analizada e incluida en el Informe del Seguimiento.
- Integración y elaboración del Informe del Seguimiento correspondiente a la situación que guardan las observaciones, recomendaciones y acciones promovidas de la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas de 2017 a 2024, el cual será entregado al H. Congreso del Estado durante los primeros 5 días del mes de marzo del año en curso.
- Conclusión del escaneo de los Pliegos e Informes de Entes Estatales, de los Municipios y de las Entidades Paramunicipales respecto de las Cuentas Públicas 2024, enviándose 4 cajas con la información referida al archivo general del ORFIS, para su resguardo.



## 1.4. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE

En el período que se informa, se ha dado la debida atención y trámite, a los requerimientos realizados por autoridades municipales, civiles, penales, administrativas y de amparo, con las especificaciones que a continuación se enuncian:

### 1.4.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Atención de requerimientos de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y de la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales.	16
	Atención de solicitudes realizadas por autoridades administrativas diversas y Entes Fiscalizables.	4
	Atención de requerimientos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz, relacionados con los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.	1
	Atención de asuntos contenciosos en los que se ejercieron acciones administrativas, así como atención de juicios o procedimientos en los que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado fue emplazado.	4
	Atención de Juicios de Amparo.	3
	Contestación de demandas por Juicios Contenciosos.	1
De Investigación	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2020.	2
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2021.	4
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2022.	1
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2023.	7
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2024.	34

### 1.4.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Opiniones jurídicas sobre la debida fundamentación y motivación de actos y documentos emitidos por las Unidades Administrativas del Órgano de Fiscalización en ejercicio de sus atribuciones.	3
	Revisión y validación de documentos, emitidos por las Áreas Administrativas del	23



Área	Concepto	Cantidad
	Órgano de Fiscalización.	
	Oficios dirigidos a Presidentes Municipales solicitando información y documentación relativa a Despachos y Prestadores de Servicios de Auditoría.	52
	Oficios dirigidos a ex servidores públicos comunicándoles el envío al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz, de expedientes de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa, formalmente notificados.	10
	Acuerdos de Conclusión y Archivo dictados en el Procedimiento de Investigación formalmente notificados.	1
	Certificación de documentos, solicitadas por las áreas administrativas del Órgano de Fiscalización.	8
	Certificación de documentos, solicitadas por autoridades o personas que acreditaron su interés jurídico.	33
	Oficios para requerimiento de información de la Unidad de Investigación, formalmente notificados.	1
	Atención de asuntos laborales.	11
	Atención de requerimientos de autoridades judiciales en Materia Civil.	4

### 1.4.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos

Tipo de Procedimiento	Actividades
Procesos Penales	<p>Como Representante legal del ORFIS, compareciendo ante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La Fiscalía General del Estado, a fin de entregar información requerida por la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales, con motivo de las denuncias presentadas por la Dirección General de Asuntos Jurídicos (6 audiencias).</li> <li>✓ El Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado de Veracruz, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver.</li> <li>✓ En el Juzgado Primero de Primera Instancia en materia Penal Tradicional del Distrito Judicial de Xalapa, con Residencia en Ciudad Judicial Naolinco. (1 audiencia).</li> <li>✓ En el Servicio de Administración Tributaria, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver.</li> </ul>
Recursos de Revocación	<p>En relación a la negativa de inscripción en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, para la revisión de la Cuenta Pública 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acuerdo y notificación de la admisión de 6 Recursos de Revocación.</li> <li>✓ Dictado de Resolución en 6 expedientes de Recursos de Revocación.</li> </ul>
Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	<p>En materia de este tipo de Procedimientos, se llevó a cabo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desahogo de Audiencia Inicial en 3 Procedimientos de Responsabilidad Administrativa de Entes Fiscalizables, Cuentas Públicas 2019 y 2020; así como la designación de personal para intervenir como defensor de oficio en dichas audiencias (Fracción II del art. 208 de la LGRA).</li> <li>✓ Remisión al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz de los autos originales de 2 expedientes, correspondientes a los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa de Entes Fiscalizables, Cuentas Públicas 2019 y 2020.</li> </ul>



### 1.4.4. Actividades Complementarias

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Publicación en la Gaceta Oficial del Estado de los documentos normativos siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reglas Técnicas de Auditoría Pública para el procedimiento de Fiscalización Superior en el Estado de Veracruz, aplicables a la Cuenta Pública 2025.</li> <li>✓ Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.</li> </ul>	<b>2</b>
	Atención de requerimientos de información de la Unidad de Transparencia.	<b>1</b>
De Investigación	Atención de Requerimientos de Información de la Fiscalía.	<b>10</b>
	Atención presencial y vía telefónica a servidores y ex servidores públicos que solicitaron orientación o expusieron diversas dudas con relación a los expedientes que motivan los Procedimientos de Investigación.	<b>45</b>
	Generación de oficios.	<b>32</b>
	Generación de memorándum internos.	<b>21</b>
	Escaneo de documentación (contenida en cajas) y entrega al archivo para su custodia.	<b>20</b>
	Atención de Requerimientos de información del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz.	<b>2</b>



## 2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA

### 2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

#### 2.1.1. Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF)

##### Presentación de la "Guía Básica para la Contratación Pública"

En fecha 13 de febrero del año en curso, se dio seguimiento al evento convocado por la Auditoría Superior de la Federación, en el cual se hizo la presentación de la "Guía Básica para la Contratación Pública", en el que se contó con la participación del Auditor Superior de la Federación, Lic. David Rogelio Colmenares Páramo, de la Mtra. Marlen Morales Sánchez, Titular de la Unidad General de Administración, así como del Mtro. Alfonso Damián Peralta, Director General de Seguimiento "B" de la Auditoría Especial de Seguimiento, Informes e Investigación de esa Institución; por parte del ORFIS, participó de manera virtual personal de la Secretaría Técnica y de la Dirección General de Administración y Finanzas.



#### 2.1.2. Actividades con los Sistemas Anticorrupción y de Fiscalización

##### Videoconferencia "Sistema Estatal Anticorrupción-Plataforma Digital Estatal"

Éste Órgano de Fiscalización Superior, de manera coordinada con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, llevaron a cabo el día 5 de febrero de 2026, la videoconferencia relativa al tema "**Sistema Estatal Anticorrupción-Plataforma Digital Estatal**", con el objeto de proporcionar a las y los servidores públicos, los conocimientos generales sobre el Sistema Estatal Anticorrupción de Veracruz, la aplicación y operación de la Plataforma Digital Estatal, así como promover la solicitud de credenciales de autenticación digital para el registro



oportuno de su información en la misma, conforme a las disposiciones aplicables.

Dicha conferencia fue impartida por el Mtro. Marco Antonio Nieto Buitimea, Jefe de Oficina de Plataforma Digital en la referida Secretaría Ejecutiva, la cual estuvo dirigida a las nuevas autoridades municipales del Estado de Veracruz:

- Presidente(a) Municipal
- Titular del Órgano Interno de Control

La videoconferencia fue realizada desde las oficinas del ORFIS, por lo que la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, envió un mensaje a las y los servidores públicos participantes.



El evento estuvo encabezado por la Auditora General Mtra. Delia González Cobos, acompañada del Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y la Mtra. Cynthia Reyes Díaz Muñoz, Secretaria Técnica del ORFIS, además del Mtro. Marco Antonio Nieto Buitimea, Jefe de oficina de Plataforma Digital del SEA.



## 2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

### 2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado, a través del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER), ha establecido mecanismos de coordinación con los Titulares de los Órganos Internos de Control, para fortalecer la gestión de recursos y el control interno, con el propósito de que los Entes Municipales logren el cumplimiento óptimo de su gestión pública, lo que derivará en una mejor rendición de cuentas en beneficio de la Fiscalización Superior.



Resulta importante destacar que se realizó la revisión de los Lineamientos del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz, con el fin de actualizarlos.

Al respecto, en el período que se informa, se llevaron a cabo actividades coordinadas entre el ORFIS y los Titulares de los Órganos Internos de Control, coadyuvando con las nuevas administraciones municipales, para la obtención de sus usuarios y contraseñas que les permitan acceder a la Plataforma Virtual del SEFISVER, teniendo a la fecha del presente informe, un total de **207 Municipios y 20 Paramunicipales** que cuentan con sus claves de acceso.

Lo anterior, a fin de continuar impulsando una fiscalización transparente, eficaz y eficiente en el manejo de los recursos públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, cuyos avances obtenidos se detallan a continuación:

#### 2.2.1.1. Plataforma Virtual del SEFISVER

Con el fin de apoyar los trabajos coordinados entre los integrantes del SEFISVER y las diferentes áreas del ORFIS, durante el mes de febrero se remitieron **2,265 comunicados**<sup>2</sup> de Acciones Preventivas, entre los que destacan los siguientes:

Comunicados	Descripción
Fiscalización	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitud de información en materia de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera.</li> </ul>
Cumplimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resultados Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) del Cuarto Trimestre de 2025.</li> </ul>

<sup>2</sup> Cabe precisar que un comunicado general, puede ser enviado a múltiples destinatarios.



Comunicados	Descripción
Normativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reportes de cumplimiento en la presentación de Estados Financieros de los meses de noviembre y diciembre.</li> </ul>
Notificaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>Invitación a Videoconferencias: "Sistema Estatal Anticorrupción - Plataforma Digital Estatal" "Perspectiva de la Niñez y la Adolescencia"</li> <li>Medios de Comunicación Oficiales del SIGMAVER.</li> <li>Guía Metodológica para la Elaboración del Plan Municipal de Desarrollo (PMD).</li> <li>Apertura del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), ejercicio 2026.</li> </ul>

### Estadísticas de Visitas a la Plataforma y Portal SEFISVER

En el mes de febrero, se registraron **9,026 ingresos** de usuarios habilitados en la Plataforma Virtual del SEFISVER, clasificados en la siguiente tabla:

Tipo de Entes	No. de Entes	Ingresos a la Plataforma Virtual del SEFISVER
Municipios	206	8,532
Paramunicipales	19	494
<b>Total</b>	<b>225</b>	<b>9,026</b>

Fuente: Reporte de accesos a la Plataforma Virtual del SEFISVER.

Además, durante el mes que se informa se registraron **1,348** visitas al micrositio del SEFISVER ([www.orfis.gob.mx/sefisver/](http://www.orfis.gob.mx/sefisver/)) mismo que se encuentra dentro del Portal Institucional de ORFIS.

#### 2.2.1.2. Asesorías en materia de SEFISVER

La asesoría a los Entes Fiscalizables, es una prioridad que se proporciona para el mayor aprovechamiento del SEFISVER, por tal razón, la comunicación permanente ya sea de manera presencial, correo electrónico o vía telefónica, es una de las acciones fundamentales para apoyar los trabajos coordinados con los Órganos Internos de Control.

Al respecto, se han brindado asesorías en los temas siguientes:





A continuación, se muestran las asesorías otorgadas en el mes que se informa:

Entes Municipales	Tipo de Asesoría			Total
	Telefónica	Correo/Oficio	Presencial	
	39	9	1	49

Fuente: Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz.

## 2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable

### 2.2.2.1. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)

El Sistema de Evaluación de Armonización Contable (SEVAC), es una herramienta Web desarrollada en el marco del Convenio entre la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental, A.C. (ASOFIS) y el CONAC, celebrado el día 29 de marzo de 2017, mismo que cuenta con una serie de reactivos, a través de los cuales se mide el grado de avance en la armonización.



En cumplimiento de las Reglas de Operación de los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas, específicamente de su Numeral 12, fracciones VII y VIII, este Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz realiza las **Evaluaciones de los Avances en Armonización Contable**, a través de la plataforma del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC).



Al respecto, durante el mes de febrero de 2026 se dio inicio a la Apertura y Llenado de la "Cuarta Evaluación de la Armonización Contable 2025"; asimismo se realizaron las actividades siguientes:

- El día 16 de febrero, se concluyó la etapa de Apertura y llenado de la Evaluación en el SEVAC del primer bloque de Entes a través de la Plataforma Tecnológica "Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable" (SEVAC).
- El día 17 de febrero, dio inicio la validación de la información y evidencia de cumplimiento, presentadas a través del SEVAC, la cual deberá contener información del cuarto trimestre de 2025.
- El día 24 de febrero, se envió correo electrónico a los enlaces de los municipios y entes paramunicipales,



- Del 24 al 26 de febrero, se dio a conocer el inicio de la etapa de solventación.
- Atención a 13 asesorías telefónicas, a través de la Mesa de Ayuda, referentes a soportes necesarios para los reactivos, respecto a los apartados de la “Evaluación de la Armonización Contable”.

### 2.2.3. Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT)

De conformidad con el Convenio de Coordinación celebrado con la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz<sup>3</sup> se llevó a cabo la revisión del cumplimiento de la presentación de información sobre el ejercicio, destino y resultados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos de la SHCP de los 212 entes municipales correspondiente al Cuarto trimestre de 2025, los cuales se resumen de la siguiente manera:

Cumplimiento	Sugerencias emitidas	No. Entes	Porcentaje
Adecuado cumplimiento.	Se les invitó a seguir registrando sus avances como lo han venido ejecutando.	0	0.00%
Presentaron información, sin embargo, cuentan con observaciones.	Se les sugirió atender las recomendaciones de la SHCP.	69	32.55%
Faltan registros y cuentan con observaciones.	Se les exhortó al cumplimiento de registrar la totalidad de la información, así como atender las recomendaciones de la SHCP.	52	24.53%
Faltan registros y no cuentan con recomendaciones.	Ninguna.	91	42.92%
<b>Total</b>		<b>212</b>	<b>100.00</b>

Los resultados individuales sobre su cumplimiento, así como en su caso las recomendaciones a la información presentada en el SRFT, fueron notificados a los Titulares de los Órganos Interno de Control de los 212 Entes Municipales a través de la plataforma del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER) el 26 de febrero de 2026.

Asimismo, se realizaron los Informes Ejecutivos con los resultados sobre el cumplimiento de información en el SRFT para su envío a la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado y al Auditor Especial de Gasto Federalizado de la Auditoría Superior de la Federación.

<sup>3</sup> Publicado en Gaceta Oficial de Estado núm. Ext. 144 el 11 de abril de 2017.



## 2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL

El Órgano de Fiscalización Superior (ORFIS), de manera permanente, lleva a cabo una serie de acciones con las que busca fortalecer la correcta aplicación de los recursos públicos, apoyando el trabajo coordinado entre autoridades y habitantes de los 212 Municipios de la Entidad.

Lo anterior, mediante “**Jornadas de capacitación a servidores públicos y a los ciudadanos integrantes de los principales Órganos de Participación Ciudadana (OPC)**” que operan en los Ayuntamientos, como son el Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), el Consejo de Desarrollo Municipal (CDM) y los Comités de Contraloría Social (CCS), en lo que respecta a su integración, organización y funcionamiento, así como de las herramientas de consulta que contribuyan al mejor desempeño de su labor.

Asimismo, mediante la capacitación a la comunidad estudiantil, a través de las “**Jornadas de Orientación a Planteles Educativos**”, a fin de involucrar a este sector en el quehacer gubernamental, participando en actividades de contraloría social.

A continuación, se describen las actividades realizadas en estas materias.

### 2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana

Con relación a las Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana, se realizó lo siguiente:

#### **Videoconferencia “Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana”**

18 de febrero de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior, realizó la videoconferencia “**Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana**”, la cual fue dirigida a los servidores públicos municipales de la nueva administración municipal, con la finalidad de coadyuvar de manera coordinada en la formación de los ayuntamientos del Estado, en la que se incluyeron los siguientes temas:

- Atribuciones que tienen las y los servidores públicos, así como las y los ciudadanos que integran los órganos de participación ciudadana del Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal **COPLADEMUN**, y el Consejo de Desarrollo Municipal **CDM**.
- ORFIS y la Fiscalización Superior.
- La importancia de la Participación Ciudadana.



- Herramientas Tecnológicas del ORFIS, disponibles para la ciudadanía.

Dicha temática fue impartida por personal de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional a cargo del Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, contando con la participación <sup>4</sup> de los siguientes asistentes, correspondientes a **155 municipios**:

Servidores Públicos	Ciudadanos/as	Total
831	613	<b>1,444</b>



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dirigió un mensaje de bienvenida a las y los participantes.



El Mtro. José Luis Chávez Muñoz, Jefe del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social, durante la exposición.

A continuación, se muestran algunos aspectos sobre la participación en diversos municipios del Estado:



Poza Rica de Hidalgo



Huatusco

<sup>4</sup> Información con corte al 02 de marzo de 2026, la cual podrá incrementarse conforme los Ayuntamientos envíen la información de participantes en la capacitación.



Perote



Las Choapas



Santiago Sochiapan



San Juan Evangelista



Paso de Ovejas



Los Reyes



Minatitlán



Jalacingo



Ixhuacán de los Reyes



Acatlán



## Curso presencial “Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana”

24 de febrero de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior, realizó un curso en modalidad presencial en las instalaciones del H. Ayuntamiento de Coatepec, Veracruz, en la que se impartieron los temas siguientes:

- Atribuciones que tienen las y los servidores públicos, así como las y los ciudadanos que integran los órganos de participación ciudadana del Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal **COPLADEMUN**, y el Consejo de Desarrollo Municipal **CDM**.
- ORFIS y la Fiscalización Superior.
- La importancia de la Participación Ciudadana.
- Herramientas Tecnológicas del ORFIS, disponibles para la ciudadanía.

En esta Jornada se contó con los siguientes participantes de ese municipio:

Servidores Públicos	Ciudadanos/as	Total
20	15	35

Enseguida se muestran algunos aspectos sobre la Jornada realizada:





### 2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior

Durante el presente ejercicio, se continúan promoviendo acciones de participación ciudadana para fortalecer el vínculo entre estudiantes y el ORFIS, respecto a la fiscalización del gasto público dentro del marco legal actual, con el fin de integrarlos y que sean parte activa de la cultura de la legalidad y se conviertan en agentes activos de la vigilancia social, promoviendo acciones para cerrar la brecha de desconocimiento en las y los jóvenes veracruzanos y que éstos pasen de ser espectadores a vigilantes activos de los recursos públicos.

En razón de lo anterior, el 10 de febrero del año en curso, el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, sostuvo una reunión de trabajo con la Dra. María Luisa Rosaldo Izquierdo, Directora Académica del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz (COBAEV), en la cual se dieron a conocer los objetivos del programa "Jornadas de Orientación a Planteles Educativos" con la finalidad de acercar la información del ORFIS, tanto a la planta académica como a las y los alumnos y así, fortalecer la participación ciudadana de los mismos con relación a la fiscalización de los recursos públicos.

### 2.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)

Durante el mes de febrero, se brindaron **480 asesorías vía telefónica** a servidoras y servidores públicos de diversos municipios, relativas a:

- Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana.
- Designación del Enlace de Participación Ciudadana.

Además, de brindar **1 atención personalizada** a una ciudadana proveniente del municipio de Jilotepec, a la que se orientó sobre el sitio para presentar una queja sobre una obra pública del ejercicio 2025.

### 2.3.4. Recepción y atención a Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas

Por cuanto hace a las **quejas y denuncias**, recibidas a través de los diversos medios de captación implementados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado, se reportan las siguientes estadísticas en la recepción de las mismas:

#### Atención de Quejas/Denuncias Ciudadanas

Recibidas	Apertura de Expedientes	Requerimientos de Información al OIC	Contestación a Promoventes
36	36	17	32



Además, se realizaron las siguientes actividades:

- Remisión a la Secretaría Técnica de documentación soporte correspondiente a 13 expedientes para su análisis técnico y financiero, a fin de darle la correcta atención y trámite de la queja o denuncia.
- Actualización y clasificación de información de las quejas y/o denuncias ciudadanas en el Módulo Gestor para la determinación de la muestra de auditoría para la Fiscalización Superior, Cuenta Pública 2025.
- Emisión de 6 oficios dirigidos a las áreas de Auditoría del Órgano de Fiscalización Superior, mediante los cuales se remiten las quejas o denuncias presentadas por ediles municipales, a efecto de que se consideren en la integración de la muestra de auditoría para la Fiscalización Superior, Cuenta Pública 2025.
- Atención mediante 7 asesorías telefónicas y 3 de manera presencial en las oficinas del Órgano de Fiscalización, a ciudadanos y servidores públicos municipales, para orientarlos sobre la presentación y trámite de quejas y denuncias por la ciudadanía.

Por su parte, la Secretaría Técnica, como parte de las atribuciones contenidas en el artículo 19, fracción XXIII y XXVII del Reglamento Interior del ORFIS y de conformidad con lo instruido por la Auditora General del ORFIS, llevó a cabo el análisis y emisión de los **39** dictámenes de opinión de quejas siguientes:



Es importante destacar, que el ORFIS continúa promoviendo el programa **“Díselo a la Auditora”**, en el cual se invita a las y los ciudadanas (os) a que, en caso de tener conocimiento de alguna obra inconclusa, actos de corrupción o desvío de recursos, por parte de los Entes Fiscalizables, se comuniquen al número 800 00 ORFIS, a fin de recibir y dar seguimiento a la Denuncia.





### 3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD

#### 3.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

##### 3.1.1. Emisión De Manuales, Lineamientos, Políticas y Documentos Básicos en Apoyo De Los Entes Fiscalizables para la Mejora de su Gestión Pública

Mediante las aportaciones y propuesta de modificaciones emitidas por las áreas administrativas del Órgano, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, realizó la integración y/o actualización de los siguientes documentos:

✓ **Manual de Fiscalización 2026 para los Entes Fiscalizables Municipales**

Documento emitido en cada ejercicio por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, que constituye una herramienta y guía para orientar a los Entes Municipales sobre la correcta administración, registro y transparencia de los recursos públicos, en el que se establecen los procedimientos, aspectos normativos y buenas prácticas para la gestión financiera, la rendición de cuentas y la fiscalización, buscando prevenir irregularidades.

Es importante destacar, la propuesta emitida respecto a impulsar la incorporación del enfoque de género y derechos humanos en la actualización de dicho Manual, con el fin de que los Entes Municipales lo consideren en su Plan de Desarrollo Municipal y en consecuencia, en su Programa General de Inversión y a la vez, realizando la incorporación de estos enfoques en los procesos de la Fiscalización para hacerla más inclusiva y equitativa, mediante la integración de criterios que permitan identificar desigualdades, brechas de género y potenciales impactos diferenciados entre mujeres y hombres.

✓ **Reglas de Carácter General para la presentación de la información Municipal y Estatal, a través de medios electrónicos 2026**

Documento en el que se regula el procedimiento para que los Entes Municipales y Estatales, presenten sus estados financieros y de obra pública, así como la información programática-presupuestal de manera digital, garantizando la transparencia y armonización contable, mismo que fue revisado y analizado por las áreas administrativas del Órgano y concentrado por la Dirección de Evaluación Financiera y Programática, siendo la Secretaría Técnica, la encargada de realizar el análisis preliminar para la formulación de comentarios en la actualización de dicho documento.



### ✓ Calendario de Obligaciones Municipales 2026

Agenda que incluye un recordatorio oficial de fechas límite, cuya función principal radica en apoyar a las autoridades municipales en el cumplimiento en tiempo y forma de todas las obligaciones legales, administrativas y financieras durante el ejercicio, elaborada por la Dirección General de Tecnologías de la Información, con aportación de las áreas administrativas del Órgano, conforme a sus atribuciones.

### 3.1.2. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables

Durante este período, respecto al programa de capacitación, profesionalización y desarrollo de los Servidores Públicos de los Entes Fiscalizables, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

#### **Videoconferencia “La Gestión de Residuos como pilar de la Gobernanza Municipal y la Rendición de Cuentas”**

12 de febrero de 2026

Esta Entidad Fiscalizadora llevó a cabo la videoconferencia “**La Gestión de Residuos como pilar de la Gobernanza Municipal y la Rendición de Cuentas**”, con la finalidad de dar a conocer los elementos normativos para desarrollar una visión estratégica del servicio de Limpia Pública y la Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos, cuya convocatoria estuvo dirigida a los siguientes servidores públicos municipales de la nueva administración municipal:

- Presidente(a) Municipal
- Regidor(a) de la Comisión de Residuos Sólidos
- Titular del Órgano Interno de Control
- Titular del Área Jurídica
- Síndico(a)
- Tesorero(a)

Los tópicos estuvieron a cargo del Dr. Juan Carlos Olivo Escudero, Investigador por México de la Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación en el CIESAS-Golfo y el Mtro. Alejandro Rodríguez Sánchez, contando con la participación de **614** autoridades municipales.



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dirigió un mensaje de bienvenida a las y los participantes



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, durante el cierre de la videoconferencia, acompañada por los expositores el Dr. Juan Carlos Olivo Escudero y el Mtro. Alejandro Rodríguez Sánchez.



## Videoconferencia “Perspectiva de la Niñez y la Adolescencia”

19 de febrero de 2026

De manera conjunta, este Órgano de Fiscalización y la Secretaría Ejecutiva del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Veracruz, llevaron a cabo la **videoconferencia “Perspectiva de la Niñez y la Adolescencia”**, con la finalidad de dar a conocer a los Entes Municipales la integración, organización y funcionamiento de los Sistemas Municipales de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Veracruz.

El evento fue encabezado por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, en coordinación con la Soc. Mercy Esther Pérez Arévalo, Secretaria Ejecutiva del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Veracruz (SIPINNA), quien estuvo a cargo de la impartición de dicho tema.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigiendo un mensaje de bienvenida a los participantes.

En esta videoconferencia participaron **537** servidores públicos municipales, cuya convocatoria fue dirigida a los siguientes:

- Presidente(a) Municipal
- Síndico(a)
- Regidores(as)
- Secretario(a) del Ayuntamiento
- Tesorero(a)
- Titular del Órgano Interno de Control
- Titular del Área Jurídica



## Videoconferencia “Particularidades de la Justicia Laboral e Importancia de la Conciliación”

20 de febrero de 2026

El Órgano de Fiscalización Superior de manera conjunta con el Tribunal de Conciliación y Arbitraje, efectuó la videoconferencia **“Particularidades de la Justicia Laboral e Importancia de la Conciliación”**, con la finalidad de dar a conocer las particularidades de la función del Tribunal y el medio alternativo de solución de los conflictos laborales, cuya convocatoria fue dirigida a:

- Presidente(a) Municipal
- Titular del Órgano Interno de Control
- Director(a) Jurídico (a)
- Titular del Área de Recursos Humanos

En la misma, el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, fue el encargado de dirigir un mensaje de bienvenida a dicho evento, cuyos temas estuvieron a cargo de la Mtra. Luz María López Aburto, Magistrada Presidenta y la Mtra. Rocío Zavaleta Domínguez, Secretaria General de Acuerdos del Tribunal de Conciliación y Arbitraje, contando con una participación de **319** servidores públicos municipales.



En la gráfica, el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, acompañado por la Mtra. Luz María López Aburto, Magistrada Presidenta del Tribunal de Conciliación y Arbitraje y la Mtra. Rocío Zavaleta Villate, Secretaria General de Acuerdos de la misma Institución, encargadas de la impartición de los tópicos.

## Videoconferencia “Funcionamiento y Operación del Buzón Fiscalizador”

26 de febrero de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior, realizó la videoconferencia **“Funcionamiento y Operación del Buzón Fiscalizador”**, con el firme propósito de actualizar a los Entes Fiscalizables respecto a la carga de información para la ejecución del Procedimiento de Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.

La convocatoria fue dirigida a a los Titulares de los Entes Estatales y Municipales, así como al personal que opera el Buzón Fiscalizador, cuyos temas estuvieron a cargo del Mtro. Juan Oscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información, contando con la participación de **873** de servidores públicos municipales y estatales.



El presídium estuvo integrado por el Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular, el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y el Mtro. Juan Óscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información; éste último a cargo de la exposición del tema.

### **Videoconferencia “Control Interno y Riesgo en Auditoría”**

27 de febrero de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior, realizó la videoconferencia **“Control Interno y Riesgo en Auditoría”**, a efectos de atender la solicitud realizada por el Organismo Público Electoral Local del Estado de Veracruz (OPLEVER), a fin de proporcionar a los servidores públicos de ese Organismo, los elementos normativos respecto del control interno, así como los principales riesgos en auditoría.

La sesión estuvo encabezada por el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y la ponencia a cargo del Mtro. Luis Andrés Velásquez Aguirre, Jefe de Departamento de Ejecución y Seguimiento de Auditorías a Poderes Estatales “A” de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuenta Públicas, contando con la participación de **24** servidores públicos estatales.



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, durante la bienvenida a las y los servidores públicos del OPLEVER.



El Mtro. Luis Andrés Velásquez Aguirre, Jefe de Dpto. de Ejecución y Seguimiento de Auditorías a Poderes Estatales “A” de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, durante su exposición.



### 3.1.3. Seguimiento al Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025

Derivado de la realización del acto protocolario de entrega y recepción municipal celebrado el día 1° de enero del presente ejercicio, durante el mes de febrero se recibieron las correspondientes Actas Circunstanciadas por parte de las autoridades entrantes, mismas que se registraron en el Sistema de Evaluación de Avances del Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal, teniendo al mes que se informa, los siguientes resultados:

Entes	Actas Recibidas		Actas Pendientes	
	Cantidad	Porcentaje	Cantidad	Porcentaje
Municipios	200	94%	12	6%

### 3.1.4. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables

#### 3.1.4.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)

El SIGMAVER está desarrollado para que los Municipios, las Entidades Paramunicipales, los Organismos Autónomos y los Organismos Públicos Descentralizados del Estado de Veracruz, cumplan con lo establecido en el artículo 16 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).



En materia contable se apoyó a los servidores públicos en los siguientes aspectos:

- Contabilidad Gubernamental, momentos contables de los ingresos y de los egresos, lineamientos específicos de registro y valoración del patrimonio.
- Carga de presupuesto de egreso.
- Registro de Gaceta (Ley de Ingresos).
- Asesoría contable en el asiento de apertura.
- Apoyo en alta de cuentas bancarias.
- Registro de Auxiliares por departamento, empleados, bancos, etc.
- Otras.

Durante el mes de febrero se realizaron **114 instalaciones de la base 2026** del SIGMAVER (88 a Municipios, 22 a Entidades Paramunicipales y 4 a Organismos Públicos Descentralizados).

Además, se brindaron **341 asesorías** personalizadas, ya sea en la mesa de ayuda, ubicada en las oficinas del ORFIS, o vía telefónica y remota, tal como se muestra en la siguiente tabla:



Tipo de Entes	Temas	Tipo de Asesorías				Total
		Telefónica	Presencial	E-Mail	Vía Remota	
Municipales	Armonización Contable y SIGMAVER	67	18	2	254	341

Como resultado de este acompañamiento en apoyo a diversos Ayuntamientos para registrar y cerrar el mes de enero de 2026, **239 Entes Municipales** (209 Municipios y 30 Entidades Paramunicipales), presentaron sus estados financieros correspondientes, generados a través del SIGMAVER.

Adicionalmente, se continuó con los trabajos de implementación en 4 Organismos Autónomos y 3 Organismos Públicos Descentralizados del Poder Ejecutivo, que se encuentran registrando sus operaciones financieras y presupuestales por medio del SIGMAVER, además de la reciente **firma del Convenio de Colaboración entre este Órgano y la Fiscalía General del Estado** para el uso del sistema, el día 13 de febrero del año en curso.

- Comisión Estatal de Derechos Humanos de Veracruz
- Comisión Estatal para la Protección de Periodistas
- Tribunal Electoral de Veracruz
- Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz
- Instituto Tecnológico Superior de Tantoyuca
- Instituto Tecnológico Superior de Martínez de la Torre
- Comisión del Agua del Estado de Veracruz

### 3.1.4.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)

El SIMVER es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información programática, presupuestal y financiera de los Entes Fiscalizables Municipales, a través de una plataforma segura que opera vía internet. Con el SIMVER el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



Al respecto, en el mes que se reporta, derivado de la publicación de los Lineamientos del FAIS el día 24 de febrero del presente en el Diario Oficial de la Federación, se dio inicio a la integración de la Apertura Programática y su respectiva actualización en la plataforma del SIMVER.

#### Atención a Entes Fiscalizables

Durante el período, se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, vía telefónica y correo electrónico, mismas



que se registran en el sistema "TICKET", realizando actividades de orientación y asesoría, respecto a los temas siguientes:

- **Operativas:** En lo referente a la operación del sistema y el correcto registro de la información, principalmente.
- **Programáticas:** Respecto a temas como alta de fuentes de financiamiento, apertura programática, ejecución de obra, elaboración de actas, fechas límite de presentación de información, normatividad, hallazgos derivados del análisis y registro de información, entre las más recurrentes.
- **Financieras:** Respecto a la estructura y contenido de los Estados Financieros y fechas límite de presentación de información, entre las más solicitadas.

A continuación, se especifican las asesorías brindadas y enseguida, algunas evidencias fotográficas:

Tipo de Asesorías a Entes Municipales				Total
En materia:	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
<b>Operativa</b>	555	3	450	<b>1,008</b>
<b>Programática<sup>5</sup></b>	250	11	17	<b>278</b>
<b>Financiera<sup>6</sup></b>	5	-	-	<b>5</b>



Asesoría programática a servidores públicos del municipio de La Perla.



Asesoría financiera al Ayuntamiento de Coacoatzintla.



<sup>5</sup> Fuente: Reporte de Ticket del mes de febrero de 2026.

<sup>6</sup> Idem.



Asesoría financiera al Ayuntamiento de Emiliano Zapata.



Asesoría financiera al Ayuntamiento de La Perla.



Asesoría financiera a servidores públicos del municipio de Coscomatepec.



Asesoría financiera al Ayuntamiento de Tampico Alto.



Asesoría financiera al Ayuntamiento de Las Chopas.



Asesoría financiera al Ayuntamiento de Tenochtitlán.



Asesoría programática al Ayuntamiento de Nautla.

Asesoría programática a la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa.





Asesoría programática al Sistema Intermunicipal de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y Manejo Especial (SIGIRES).

Asimismo, para la operación del sistema y el registro de información, se atendieron:

- **436 solicitudes de creación de claves de acceso** a SIMVER, para funcionarios de Entes Municipales entrantes.
- **Solicitudes de corrección de datos** en el sistema y registro en catálogos de fuentes de financiamiento, para reportar ejercicio en el gasto de Entes Municipales.

### 3.1.4.3. Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV)

El SIPROFEV es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información de los Entes Fiscalizables Estatales, a través de una plataforma segura que opera las 24 horas de los 365 días del año, desde cualquier equipo con conexión a internet. Con la finalidad de dar a conocer el funcionamiento del SIPROFEV, el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 29 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



En lo que respecta a la operación del sistema, se atendieron **2 solicitudes de creación de claves** de acceso a SIPROFEV para funcionarios de Entes Estatales.

En atención a los requerimientos de los Entes Estatales, se continuó con la actualización de los catálogos de fuentes de financiamiento disponibles para el registro y presentación de información en el SIPROFEV.

Respecto a la atención a Entes Fiscalizables, durante el período se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Estatales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, así como vía telefónica o correo electrónico, realizando actividades de orientación y asesoría, tal como se muestra a continuación:

En materia:	Tipo de Asesorías a Entes Estatales			Total
	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
Registro de Información	4	-	14	18



### 3.1.5. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2025

#### 3.1.5.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales

En materia de recepción de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal, además de otra información de carácter municipal que los Ayuntamientos y las Entidades Paramunicipales deben remitir al Órgano, a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), mediante lo cual se fomenta el uso de las tecnologías e impulsa la transparencia y rendición de cuentas, además de realizar acciones preventivas en la gestión municipal, por lo que a efecto de promover la **presentación de los Estados Financieros y de Obra Pública** correspondientes al mes de enero, se realizó lo siguiente:

- Envió a través del SEFISVER del comunicado 45438/02/2026, por el cual se informó a los Entes Municipales, la apertura de la plataforma SIMVER para el ejercicio 2026 y con ello dar cumplimiento a la entrega de información en el SIMVER, para presentar la documentación, referente a:
  - ✓ Estados Financieros mensuales
  - ✓ Estados mensuales de obra pública
  - ✓ Programas Generales de Inversión (en su caso)

#### Información Financiera

En materia de recepción de Información Financiera recibida a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), se tiene a la fecha del presente informe, lo siguiente:

Entes Municipales	Diciembre		Enero
	Cumplimiento a la LGCG	Cumplimiento a la LDF (4T)	Cumplimiento a la LGCG
<b>Ayuntamientos</b>	4	3	199
<b>Paramunicipales</b>	1	1	28
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>227</b>

Reporte emitido por el SIMVER el 02/03/2026

Respecto a la presentación y revisión de la información financiera, se realizan las siguientes revisiones del cumplimiento en la presentación de la misma:

- ✓ Mensualmente, la información compuesta por 14 Estados Financieros, que se rigen por la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- ✓ Trimestralmente, la información compuesta de 9 Estados Financieros y presupuestales, que se rigen por la Ley de Disciplina Financiera.

Éstos, deben ser aprobados en sesión de Cabildo u Órgano de Gobierno, mismos que son revisados por personal de este Órgano y, si de esta validación se detectan



hallazgos, éstos se hacen del conocimiento de los Entes, a través del Titular del Órgano Interno de Control, quien recibe por medio del SEFISVER, el “**Reporte de Cumplimiento**”, a fin de que dichos hallazgos sean considerados para su corrección o complemento en la presentación de información del mes subsecuente.

Al respecto, en el periodo que se informa, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados Financieros de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de **diciembre** del ejercicio 2025, mismo que fue entregado el día 24 de febrero de 2026.

### Información Técnica

La información Técnica recibida a través del SIMVER, se compone de los Estados de Obra Pública mensuales, detallando a continuación, la información recibida en el período:

Estados de Obra Pública						
Tipo de Ente	Mes	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio 2024	Seguimiento (Todas Fuentes)	Total
Municipios	Diciembre	3	2	-	-	5
Municipios	Enero	203	199	5	31	438
Paramunicipales		-	-	-	1	1
<b>Total</b>						<b>444</b>

Reporte emitido por el SIMVER el 02/03/2026

Respecto a la presentación y revisión de la información técnica, se realiza la validación del cumplimiento en la presentación de la misma, por lo que durante el periodo que se informa, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados de Obra Pública de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de diciembre del ejercicio 2025, mismo que fue entregado el día 24 de febrero del 2026.

Asimismo, se efectuó la revisión de cumplimiento de los documentos integrantes de los Estados de Obra Pública mensuales, correspondientes a las obras del Ramo 033, presentados en el Módulo de Estados de Obra del SIMVER por los Entes Fiscalizables Municipales, correspondientes al mes de diciembre de 2025, de acuerdo a lo siguiente:

Situación de las Obras	FAISMUN Y FORTAMUNDF
Programadas	6,978
Sin Reporte Obra Mensual	254
Iniciadas	6,724 <sup>7</sup>
Evaluadas en el mes	607

<sup>7</sup> Con Reporte en el Estado Mensual de Obras (EMO), factibles de evaluación.



Situación de las Obras	FAISMUN Y FORTAMUNDF
Evaluadas (acumuladas)	6,519
Pendientes de Evaluar	205

Reporte de la DEFyP con datos SIMVER.

## Información Programática

La información programática presentada por los Entes Municipales Fiscalizables, se compone de:

- Programas Generales de Inversión
- Modificaciones Presupuestales
- Reportes Trimestrales de Avances Físico-Financieros
- Cierres de Ejercicio
- Cierres de Seguimiento del ejercicio inmediato anterior

A continuación, se detallan los resultados obtenidos en la recepción de la información programática y su evaluación, al mes de febrero de 2026:

Información Programática						
Tipo de Ente	Reporte	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes	Seguimiento (Todas las Fuentes)	Total
Municipios	Programa de	-	10	7	30	47
Paramunicipales	Inversión	-	-	-	3	3

Reporte emitido por el SIMVER el 02/03/2026

### 3.1.5.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales

En relación a la información presentada por los Entes Estatales a través del SIPROFEV, se validó el cumplimiento en la entrega de los Informes Trimestrales sobre la Gestión Financiera al Cuarto Trimestre de 2025, con corte al 28 de enero de 2026 como se muestra a continuación:

	Grado de Cumplimiento	Información Financiera		Información Técnica	
		Número	Porcentaje	Número	Porcentaje
Entes Estatales que:	Cumplieron con la entrega de información.	45	47.90%	4	40.00%
	Cumplieron parcialmente con la entrega de información.	0	0.00%	0	0.00%
	Solicitaron los usuarios y claves, sin embargo, no presentaron información.	35	37.20%	6	60.00%
	Fueron omisos, sin solicitar claves y usuarios.	14	14.90%	0	0.00%
	<b>Total</b>	<b>94</b>	<b>100%</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>



## 3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL

### 3.2.1. Planeación Institucional

#### 3.2.1.1. Programa de Trabajo Anual

Con fundamento en la fracción VI del artículo 16, fracción XVII del artículo 49 y fracción IX del artículo 51 del Reglamento Interior de este Órgano, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento de la gestión Pública, a través de la Dirección de Planeación y con el apoyo de las áreas administrativas del Órgano, realizó la integración del Programa de Trabajo Anual 2026.

Es importante señalar que la integración del documento, requirió una serie de ajustes a los objetivos y líneas de acción, a fin de alinearlos al Plan Estratégico institucional y a la estructura del Informe Anual de Actividades 2024-2025, con la idea de una mejora, facilitar la presentación de la información para una mayor claridad y comprensión.

#### 3.2.1.2. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual

Con fundamento en la fracción VI del artículo 16, fracción XVII del artículo 49 y fracción IX del artículo 51 del Reglamento Interior del Órgano, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento de la gestión Pública, a través de la Dirección de Planeación, llevó a cabo la publicación del Cuarto Avance Trimestral del Programa de Trabajo Anual 2025, con el apoyo de la Dirección General de Tecnologías de la Información y la Unidad de Transparencia.

### 3.2.2. Sistema de Gestión Integral del ORFIS

La integración de **Sistemas de Gestión en ORFIS**, se traduce en la **optimización del Sistema de Gestión de Calidad** certificado bajo la Norma ISO 9001:2015 y el **Sistema de Gestión Antisoborno** certificado bajo la Norma ISO 37001:2016, permitiendo que la organización agilice su gestión, ahorre tiempo y aumente su eficiencia al abordar los elementos de los sistemas de gestión como un todo.

Al respecto, en el período que se informa se realizaron las actividades siguientes:

- Capacitación en materia de Antisoborno.
- Entrega de resultados de Clima Organizacional a la Dirección General de Administración y Finanzas y a la Secretaría Técnica.
- Seguimiento de la solventación de las no conformidades con la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.
- Reunión con la Función de Cumplimiento Antisoborno (FCA).
- Asesoría de Indicadores para distintas áreas.
- Reunión de preparación para la entrega-recepción.



Por su parte, las áreas administrativas reportan las siguientes actividades:

### **Por la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera**

- Se dio seguimiento al cumplimiento establecido en la cláusula 6.1 y 9.1 de la norma ISO 9001:2015 y la cláusula 4.5. de la ISO 37001:2016, correspondientes a las acciones para abordar riesgos y la evaluación del riesgo de soborno, se remitió al área de mejora continua las dos matrices completas para cada gestión: Calidad y Soborno, con las respectivas evidencias.

### **Por la Dirección de Evaluación Financiera y Programática**

- En relación al formato ORFIS-05 "Metodología para la gestión de riesgos del Sistema de Gestión Integral", se llevó a cabo la evaluación de los planes de acción para abordar riesgos planteadas en el segundo semestre 2025 sobre Calidad y Antisoborno, así como la identificación de riesgos, acciones de mitigación y las oportunidades de mejora, mismas que serán presentadas en el primer semestre 2026 dentro de los procedimientos de dicha Dirección, cuya información actualizada está en los formatos siguientes (Calidad y Antisoborno) "FSGI-22", "FSGI-14", "FSGI-15" y "FSGI-25", enviados al Departamento de Mejora Continua para efectos de la Auditoría Interna.

## **3.2.3. Recursos Humanos**

### **3.2.3.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano**

De conformidad con el Programa Anual de Capacitación a Servidores Públicos del ORFIS para el ejercicio 2026, durante el mes de febrero, se coordinaron las siguientes acciones de capacitación, a las cuales también, se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

#### **Taller Práctico en materia de Antisoborno**

06 de febrero 2026

El personal de la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales fue capacitado en materia antisoborno, con la finalidad de sensibilizar sobre la importancia de la prevención y combate a la corrupción, de acuerdo a lo establecido en la Primera Sesión del Comité del Sistema de Gestión Integral en seguimiento al programa de trabajo de la Función de Cumplimiento Antisoborno del ORFIS.

Dicho curso fue impartido por el Lic. Marco Alciviades Iturbide González, adscrito al Departamento de Mejora Continua, contando con un total de 33 participantes.



El evento estuvo encabezado por la Auditora General Mtra. Delia González Cobos, acompañada la Mtra. Cynthia Reyes Díaz Muñoz, Secretaria Técnica, el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, la Ing. Mariú Moreno Martínez, Jefa del Departamento de Mejora Continua y el Ponente Lic. Marco Alciviades Iturbide González.

**Curso Intensivo de Redacción "Escribir ...sin pena"**

9 y 13 de febrero 2026

Curso impartido en modalidad presencial con el objetivo de fortalecer y estandarizar la redacción de los documentos institucionales, mediante la precisión y aplicación de reglas de ortografía, criterios y herramientas comunes de comunicación escrita, con el fin de garantizar coherencia, claridad, uniformidad y calidad en los mensajes oficiales, mismo que fue impartido por el Mtro. Sergio Armando González Levet, Periodista y Escritor, contando con la participación de 48 asistentes.



El evento estuvo encabezado por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, acompañada del Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional del ORFIS y el expositor, el Mtro. Sergio Armando González Levet, periodista y escritor.



## Curso " Catálogo de conceptos del presupuesto base de obra pública"

18 de febrero 2026

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz llevó a cabo el curso en modalidad presencial "Catálogo de conceptos del presupuesto base de obra pública", dirigido a los servidores públicos adscritos a la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública, con la finalidad de reforzar los conocimientos relacionados con la estructuración, descripción y cuantificación detallada de los proyectos de construcción y su cumplimiento con la normativa, contando con **14 asistentes**.

El mismo fue encabezado por el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional del ORFIS e impartido por el Mtro. Pablo Cuéllar Díaz, colaborador del Colegio de Ingenieros Civiles de Xalapa, A.C.



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y el Mtro. Pablo Cuéllar Díaz, Ponente del curso, dando la bienvenida a los participantes.

## Curso " Pilares fundamentales para el trabajo en equipo y un mejor desempeño laboral"

20 de febrero 2026

Con el objetivo de fortalecer los conocimientos teórico-prácticos sobre estrategias para solucionar conflictos internos, modelos de trabajo para equipos exitosos, así como dinámicas de adaptación al cambio para un mejor desempeño laboral y personal dentro de la institución, se llevó a cabo el curso de manera presencial "Pilares fundamentales para el trabajo en equipo y un mejor desempeño laboral", a cargo de la Lic. Beatriz Villegas Álvarez, Grafóloga egresada del Colegio Mexicano de Grafología y Criminalística, con Diplomado en Desarrollo Humano Comunitario por la Universidad Iberoamericana y Directora General de Grafopensamiento, el cual fue dirigido a personal de nivel táctico (mandos medios) y al que asistieron 67 servidores públicos.



El Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular en representación de la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, dando la bienvenida a la Lic. Beatriz Villegas Álvarez, Ponente del curso



La clausura y entrega de constancias fue encabezada por la Auditora General Mtra. Delia González Cobos.

### Curso “Operatividad de los Sistemas Institucionales SIPROFEV, SIMVER y SIREFOP” 23 de febrero de 2026

En las instalaciones del ORFIS se llevó a cabo el curso presencial "Operatividad de los Sistemas Institucionales SIPROFEV, SIMVER y SIREFOP", el cual fue inaugurado por el Mtro. Juan Óscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información e impartido por el personal del Órgano Fiscalizador, con el objetivo de reforzar los conocimientos acerca de la operatividad del SIPROFEV, SIMVER y SIREFOP, mediante demostraciones prácticas que muestren su funcionamiento, para que las y los servidores públicos del ORFIS, comprendan su operación, se fortalezca la coordinación institucional y se favorezca el desempeño de sus funciones y la contextualización de los procesos.

En el mismo, se capacitó a personal de la SECTEC y de las Direcciones de Auditoría a Municipios y Técnica a la Obra Pública, adscritas a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, contando con la asistencia de **30 servidores públicos.**



El Ing. Juan Óscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información y el L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz, como ponentes del curso.

### Curso “Reformas Fiscales para 2026 (IMSS, INFONAVIT, NÓMINA)”

24 de febrero de 2026

Como parte de su programa de profesionalización continua, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz llevó a cabo el curso presencial “Reformas Fiscales para 2026 (IMSS, INFONAVIT, NÓMINA)”, con el objetivo de dotar al personal sobre las reformas fiscales 2026 y su impacto en el marco tributario federal y estatal, para fortalecer su capacidad en la revisión, determinación y seguimiento de obligaciones fiscales dentro de los procesos de su competencia.

En este evento se contó con la presencia del Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular, en representación de la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del Órgano, teniendo como encargado de impartirlo al C.P.C. Marcial Rodríguez Reyes, Contador Público, Académico e Investigador de tiempo completo en el Instituto de la Contaduría Pública de la Universidad Veracruzana y socio fundador del Despacho Rodríguez Hernández Asesores, S.C., registrando una asistencia de **221 servidores públicos**.



El Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular en representación de la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, dando la bienvenida al C.P.C. Marcial Rodríguez Reyes, Ponente del curso.



## Curso “Impacto psicológico derivado del acoso y hostigamiento sexual”

26 de febrero de 2026

En modalidad mixta, se impartió el curso “**Impacto psicológico derivado del acoso y hostigamiento sexual**”, con la finalidad de contribuir al fortalecimiento de entornos laborales seguros y libres de violencia de género mediante la sensibilización del personal sobre el impacto psicológico del acoso y hostigamiento sexual, el conocimiento de las instancias internas y externas competentes para su atención y la identificación oportuna de riesgos que puedan afectar su bienestar físico y psicológico, contando con un total de **198 participantes**.



El Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular, la Mtra. María Teresa Bernal Velázquez, Titular de la Unidad de Género y la Psicóloga Adriana Ayala Alonso, Psicoterapeuta del Instituto Veracruzano de las Mujeres, en la apertura de la videoconferencia del Día Naranja.

## Curso “Obras eléctricas subterráneas en media tensión”

26 de febrero de 2026

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz capacitó a personal de la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública, con el curso presencial "Obras eléctricas subterráneas en media tensión", en el cual, en representación de la Auditora General, estuvo presente el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional del ORFIS, con la ponente Ing. Alma de Jesús Acosta de la Rosa, perito en obras eléctricas, en el que se registraron **44 asistencias**.



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, el Ingeniero Miguel Ángel Prieto Sánchez, Director de Auditoría Técnica a la Obra Pública, dando la bienvenida al Mtro. Pablo Cuéllar Díaz y a la Ingeniera Alma de Jesús Acosta de la Rosa, ponentes del curso.



### **Curso “Pruebas de laboratorio aplicadas a obras y su interpretación”**

27 de febrero de 2026

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz capacitó a personal de la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública, con el curso denominado " Pruebas de laboratorio aplicadas a obras y su interpretación", con el objetivo de interpretar técnicamente los resultados de laboratorio para efectos de auditoría; al concluir la capacitación, el Auditor fortalecerá el análisis de los resultados de las pruebas de laboratorio, evaluando su congruencia técnica y su validez como soporte documental en las estimaciones de obra pública, registrando un total de **44 asistencias.**

En dicha capacitación, en representación de la Auditora General, estuvo presente el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional del ORFIS.



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dando la bienvenida al Mtro. Pablo Cuéllar Díaz y el Ingeniero Iván Morales Layja, ponentes del curso.

### **Capacitación interna sobre el funcionamiento del SIPROFEV a la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales (DAPE)**

27 de febrero de 2026

En relación a las acciones para la planeación de la Fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio 2025 para los Entes Estatales, el Departamento Evaluación Financiera y Programática “B”, adscrito a la Dirección de Evaluación Programática y Financiera, impartió una capacitación, respecto del funcionamiento del Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV) al personal de la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales, adscrita a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas.



En dicha capacitación, la Dirección de Planeación, participó con el tema “Información Financiera y de Gestión”, con el fin de fortalecer la coordinación institucional, favorecer el desempeño de sus funciones y la contextualización de los procesos.



**Capacitación a Entes Fiscalizables compartida al personal del ORFIS**

La capacitación dirigida a los entes fiscalizables, tiene la finalidad de fortalecer la gestión pública y promover el cumplimiento de las obligaciones de las y los servidores públicos que los integran, por lo que, derivado de la relevancia de los temas impartidos, se compartió el enlace de las siguientes videoconferencias al personal del ORFIS:

Día	Tema	Participantes
20 de febrero	Particularidades de la Justicia Laboral e Importancia de la Conciliación	100
24 de febrero	Funcionamiento y Operación del Buzón Fiscalizador	119
<b>Total</b>		<b>219</b>



## Capacitación a Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz llevó a cabo los días 23 y 24 de febrero del 2026, la "Capacitación a Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría en materia Financiera y de Obra Pública para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025" de acuerdo a lo siguiente:

- **En materia Financiera**

Con el objetivo de actualizar a los Entes sobre los cambios y consideraciones en los procedimientos, metodología y formatos para el desarrollo de los trabajos de Auditoría, con los siguientes temas impartidos por personal de la Dirección de Auditoría a Municipios:

Tema	Expositor(a)
"Aspectos Generales de la revisión en la modalidad de despachos"	Mtro. David Arizmendi Parra, Director de Auditoría a Municipios.
"Acta Circunstanciada de la Primera Reunión de Trabajo (Primer Acuerdo)"	Mtra. María Jazmín Ruíz, Jefa de Departamento.
"Programa de Auditoría de la revisión a la Cuenta Pública 2025 y procedimientos de revisión"	Mtra. Lizbeth del Carmen Nava Hernández, Jefa de Departamento.
"Formatos y Procedimientos relevantes para la revisión de la Cuenta Pública 2025. (Ingresos, reclasificación de saldos, cuentas de balance)"	L.C. Emmanuel Nicolás Velásquez, L.G.D.N. Jazmín Alejandra Romero Zarate y L.C. Claudia Saray Lagunes Cruz, Auditores.
"Consideraciones en la presentación de los papeles de trabajo (Principales errores detectados al revisar)"	L.C. Odila Lira Morales y L.C. Vicente Santiago García, Supervisores.
"Procedimiento de Revisión a través de la confronta"	L.C. Joaquín Gutiérrez García y L.C. Edson Contreras Marín, Supervisores.
"Entrega y presentación del Soporte de observaciones e informes. Cierre de Acta (Segundo Acuerdo)"	L.C. Mario Hernández Vázquez y L.C. Abril Adriana Hernández Gutiérrez, Supervisores.
"Criterios para determinar muestras"	L.C. Carlos Gerardo Hernández López, Supervisor.
"Informes a presentar por los Despachos"	C.P. Oscar Gómez Hernández, Subdirector. L.C. Armando Pérez Guzmán, Jefe de Departamento.
"Aspectos que se consideran en la evaluación a despachos"	L.A.E. Norma Elena Pérez Guzmán y L.C. Obdulia Ramírez García, Supervisoras.

En el evento se contó con la asistencia de despachos y prestadores de servicios profesionales, de acuerdo a lo siguiente:

No. de Despachos	Personas Asistentes
81	172



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida a los asistentes de los despachos en materia financiera; en la gráfica le acompañan el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y el Mtro. Felipe de Jesús Marín Carreón, Auditor Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas.



Aspectos del desarrollo de la capacitación otorgada.

- **En materia de Obra Pública**

Con el objetivo de transmitir los elementos que contribuyan a eficientar la diligencia y el cuidado profesional en el desarrollo de las actividades de fiscalización de las obras públicas y de los servicios relacionados con ellas, de acuerdo con el marco normativo aplicable a las etapas de planeación, programación, presupuestación, contratación, ejecución, supervisión, recepción y cierre administrativo, con los siguientes temas impartidos por personal de la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública, como parte de la "Capacitación a Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría en materia Financiera y de Obra Pública para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025":

Tema	Expositor(a)
Objetivos y consideraciones	<b>M.A.P. Miguel Ángel Prieto Sánchez</b> , Director de Auditoría Técnica a la Obra
Análisis de las obras financiadas con el Fondo de Aportaciones para la infraestructura social.	<b>Arq. Amelia Jiménez Solá</b> Jefa de Departamento de Auditoría Técnica "C"



Tema	Expositor(a)
Determinación de montos observados	
Cédulas de Revisión de Obras y Servicios	<b>Ing. Margarita Montejo López</b> Jefa de Departamento de Auditoría Técnica "B"
Determinaciones de situaciones físicas y Procedimientos Generales de Auditoría de Campo.	<b>Ing. Paloma Lizbeth Torres Paredes</b> Jefa de Departamento de Auditoría Técnica "D"
Pliego de Observaciones y presentación de papeles de trabajo	<b>Ing. César Hernández Hipólito</b> Jefe de Departamento de Auditoría Técnica "A"
Aplicación de revisión física de obra y Buzón Fiscalizador	<b>Lic. Anahí Méndez Sánchez</b> Subdirectora de Desarrollo de Sistemas Informáticos

En el evento se contó con la asistencia de despachos y prestadores de servicios profesionales, de acuerdo a lo siguiente:

No. de Despachos	Personas Asistentes
72	147



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida a los asistentes de los despachos en materia de obra pública; en la gráfica le acompañan el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y el Mtro. Felipe de Jesús Marín Carreón, Auditor Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas.



Aspectos del desarrollo de la capacitación otorgada.



### **3.2.3.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS**

Dando cumplimiento al “**Programa de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud**”, en el ORFIS se realizaron las siguientes acciones:

- Programa de Consulta Médico Asistencial a 105 pacientes.
- Programa de Vacunación IMSS contra el Sarampión, VPH, Influenza y Neumococo a 50 pacientes.
- Programa de Planificación Familiar a 8 pacientes.
- Programa de Pacientes Internados con atención a 1 persona.
- Programa de Apoyo Solidario mediante la entrega de apoyos a comunidades de las altas montañas, consistente en la entrega de 250 cobertores, ropa de invierno en buen estado, agua y toallas femeninas.
- Programa de Fisioterapia- Quiromasaje, con atención a 31 personas que presentaron casos de torcedura de pies, dolor en zona lumbar, contractura lumbo-sacra, dolor cervical, ciática, dolor punzante, ansiedad, nerviosismo, tensión nerviosa, contractura en omóplato, mareo, golpe en rodilla, dolor intenso de espalda, contractura en hombro derecho, golpe en espalda por caída.
- Programa “ORFIS por un Bienestar”, mediante dinámicas con diversas actividades dirigidas a fortalecer la motivación, el trabajo en equipo, la gestión del estrés laboral y la salud integral de los colaboradores del ORFIS, a través de clases de danza, sesiones de yoga y activación física, además de elaborar un video informativo con fines inductivos para el ingreso de nuevos integrantes y así reforzar la cultura institucional de bienestar.
- Programa de Atención Psicológica, el cual incluyó las siguientes actividades:
  - ✓ Orientación psicológica (5 sesiones).
  - ✓ Elaboración del “Programa Anual de evaluación de habilidades y actitudes”.
  - ✓ Evaluación a 19 personas servidoras públicas y 18 candidatas a ingresar.
  - ✓ Aplicación de 3 cursos de inducción a 18 personas.

### **3.2.3.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS**

En el mes que se informa, se otorgaron al personal, las siguientes prestaciones por parte del ORFIS:

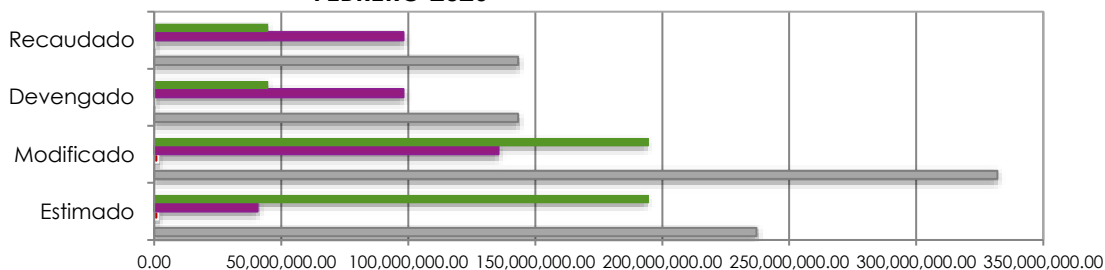
- Ayuda Vales de Alimentos.
- Ayuda Vales de Despensa.
- Ayuda para funeral.
- Seguro de Gastos Funerarios.



### 3.2.4. Recursos Financieros

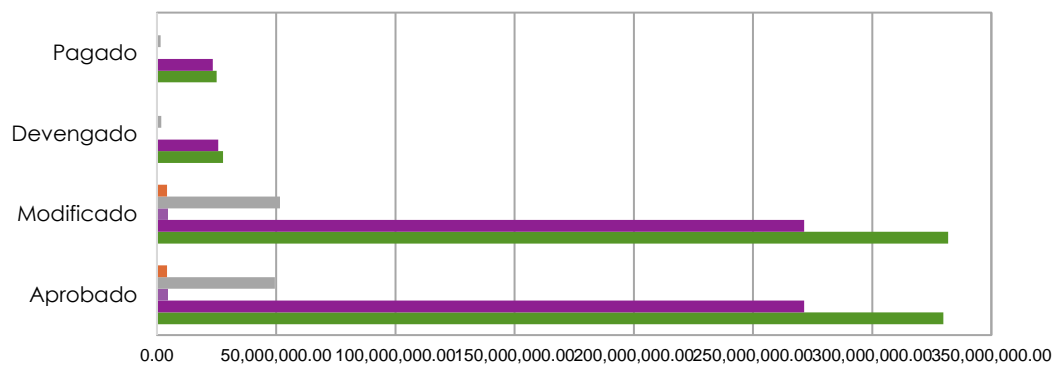
#### 3.2.4.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal

**AVANCE PRESUPUESTARIO DE INGRESOS DEL ÓRGANO  
FEBRERO 2026**



	Estimado	Modificado	Devengado	Recaudado
■ Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Participaciones	194,717,582.00	194,717,582.00	44,843,666.00	44,843,666.00
■ Ingresos por Ventas de Bienes, prestación de Servicios y Otros Ingresos	40,679,058.00	135,510,942.85	98,196,284.90	98,196,284.90
■ Aprovechamientos	1,700,000.00	1,700,000.00	203,652.00	203,652.00
■ Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
■ Total	237,096,640.00	331,928,524.85	143,243,602.90	143,243,602.90

**AVANCE PRESUPUESTARIO DE EGRESOS DEL ÓRGANO  
FEBRERO 2026**



	Aprobado	Modificado	Devengado	Pagado
■ Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	4,250,000.00	4,250,000.00	0.00	0.00
■ Servicios Generales	49,468,323.31	51,586,384.87	1,857,032.71	1,499,873.15
■ Materiales y Suministros	4,676,447.13	4,676,447.13	154,021.70	154,021.70
■ Servicios Personales	271,415,692.85	271,415,692.85	25,641,477.50	23,431,475.70
■ Total	329,810,463.29	331,928,524.85	27,652,531.91	25,085,370.55



### Asesorías en Materia del 5 al Millar

Durante el período que se informa, se brindó orientación y asesoría a autoridades y servidores públicos, en materia de recaudación del 5 al millar, como se detalla a continuación:

Tipo de Ente	Tema	Tipo de Asesorías			Total
		Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico/Chat	
Estatales	Retenciones del 1 y 5 al Millar	10	0	20	30
Municipales		200	0	50	250
Totales		210	0	70	280

### 3.2.5. Recursos Materiales

#### 3.2.5.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios

##### Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del ORFIS

El día 05 de febrero del año en curso, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria 2026 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles.

La sesión estuvo encabezada por la Auditora General Mtra. Delia González Cobos en compañía de personal directivo e integrantes de dicho Comité y en la misma se realizó la Declaratoria de Instalación del Comité para el ejercicio 2026, la aprobación del calendario de sesiones, del programa anual, la comisión de licitaciones, además de tratar asuntos generales.





## Primera Sesión Extraordinaria 2026 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del ORFIS

El día 24 de febrero del año en curso, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz llevó a cabo la Primera Sesión Extraordinaria 2026 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles, encabezada por la Auditora General Mtra. Delia González Cobos en compañía de personal directivo e integrantes de dicho comité, en la que se aprobó el orden del día y se atendió la solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de vigilancia, además de abordar asuntos generales.



### Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones

De conformidad con las necesidades de las diferentes áreas administrativas del ORFIS, se recibieron a través del Sistema Integral de Información (Módulo: Solicitudes), **31 requerimientos de materiales y 30 solicitudes de servicios**, dando la oportuna y total atención, con bienes existentes en el almacén y/o adquiridos con proveedores autorizados en el Padrón de la Institución.

#### 3.2.5.2. Infraestructura y Servicios Generales

##### Parque Vehicular

Durante el mes de febrero se realizaron 3 mantenimientos preventivos y 10 correctivos de las áreas administrativas; se atendieron **9 solicitudes de vales de gasolina** para los vehículos oficiales, a fin de dar cumplimiento a las actividades que lleva a cabo la Institución y se recibieron **49 solicitudes para comisiones locales y 18 foráneas**, mediante el Sistema de Solicitudes de Parque Vehicular.

##### Mantenimiento Preventivo y Servicios Generales

Durante el mes de febrero, se realizaron los siguientes mantenimientos preventivos:

- Mantenimiento preventivo al "Sistema de Aire Acondicionado"
- Mantenimiento preventivo al "Sistema de Montacargas"



Asimismo, a través del Sistema de Solicitudes de Servicios, se atendieron de manera adecuada, oportuna y en su totalidad de **94 solicitudes de servicios de conservación**, referentes a lo siguiente, contribuyendo al mejor desempeño del personal en la Institución:

- Mobiliario
- Inmueble
- Equipos e instalaciones eléctricas
- Equipos de oficina
- Sistema de refrigeración
- Preparación de salas
- Equipos de seguridad y saneamiento ambiental

### 3.2.5.3. Sistema Institucional de Archivos

Dando cumplimiento a los artículos 7, 10, 11 fracción I, II, X, XI; 12, 24, 25 y 31 de la Ley General de Archivos y conforme a lo establecido en sus numerales 6, 9 y 12 del **“Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 (PADA)”**, en el mes que se informa, se llevó a cabo lo siguiente:

#### 3.2.5.3.1. Reuniones del grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo

##### Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del ORFIS

En las instalaciones del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz se llevó a cabo el día 04 de febrero del presente, la Primera Reunión del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo 2026, misma que estuvo encabezada por la Auditora General Mtra. Delia González Cobos, en compañía de servidoras y servidores públicos directivos del ORFIS.





### 3.2.5.3.2. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS

- **Recepción y registro:**

En coordinación con las áreas administrativas del Órgano de Fiscalización Superior, a través del sistema informático denominado "Sistema Institucional de Archivo", en el presente mes se ingresaron **201 cajas** que contienen información, la cual debe guardarse y conservarse de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental del ORFIS y a las disposiciones legales correspondientes, mismas que se mencionan a continuación:

Área Administrativa	Transferencias	No. de Cajas
Secretaría Técnica	1	4
Unidad de Investigación	1	10
Dirección de Auditoría a Municipios	3	150
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	1	30
Dirección de Auditoría de Legalidad y de Desempeño	1	6
Subdirección de Recursos Humanos	1	1
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>201</b>

- **Control y organización:**

Con la finalidad de llevar un control de la información, garantizando la disponibilidad y localización expedita, a través del sistema informático denominado "Sistema Institucional de Archivos" se brindaron, con la debida atención y oportunidad, los siguientes servicios:

Área Administrativa	Préstamo de Cajas	Consulta Digital
Unidad de Investigación	-	2
Órgano Interno de Control	-	1
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	6	-
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	1	-
Dirección de Auditoría a Municipios	3	-
Subdirección de Recursos Humanos	1	-
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>3</b>

### 3.2.5.3.3. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo

#### Programa de Deshumidificación 2025

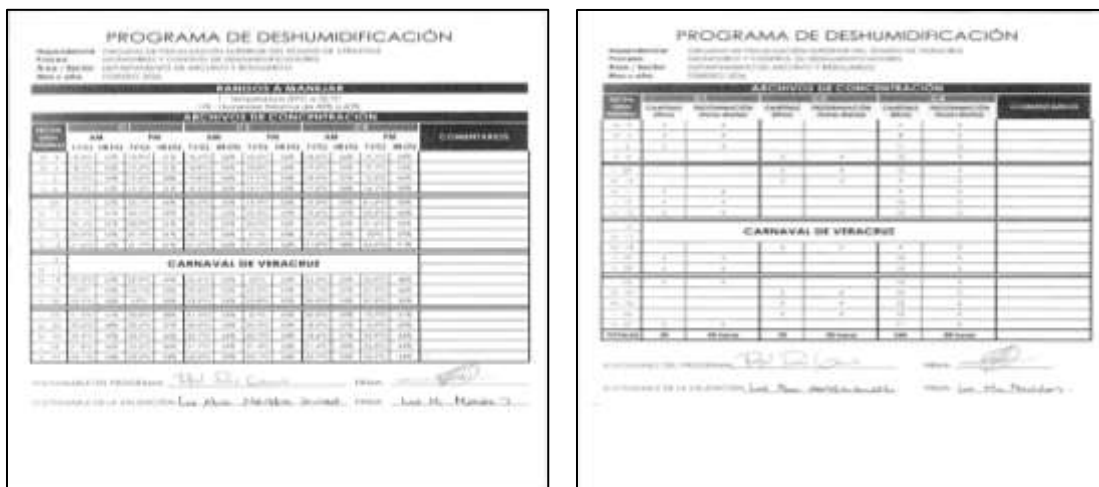
Considerando la prioridad del Programa de Deshumidificación en la conservación de los archivos en resguardo, se continuó con el cuidado preventivo y adecuado de la documentación de los archivos de concentración, siendo necesario contar con una temperatura y control de humedad adecuados para la conservación de los documentos, tal como lo marca la normatividad.



Por lo que, dando continuidad a dicho Programa, se siguen utilizando 3 deshumidificadores, toda vez que en los archivos de concentración denominados C1 (oficina), C2 (seguridad), y C4 (cancha), es necesario seguir con una temperatura adecuada y el control de la humedad para la conservación de los documentos; en C3, no se contemplan los deshumidificadores ya que, por su ubicación y acceso, tiene una ventilación adecuada.

A su vez, proseguimos con el uso de 1 deshumidificador para C1 y C2, los cuales se están alternando entre dichos archivos y colocando 2 más, de manera permanente en el archivo de concentración C4, debido a que es el archivo que presenta mayor humedad, dada la ubicación geográfica del mismo, a fin de poder preservar de manera apropiada la documentación resguardada.

Mediante los trabajos de deshumidificación, se cumple con el programa referido, el cual permite brindar con eficiencia y eficacia, el mantenimiento, supervisión y vigilancia del control de humedad en nuestros archivos y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo, para lo cual se lleva un control, tanto de temperatura, como de humedad, mediante los formatos que a continuación se muestran, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración:



Formatos de Temperatura y Humedad Relativa, Monitoreo y Control de Deshumidificadores.

Es así como, se muestran las acciones del control de temperatura y humedad relativa mediante el uso de formatos, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración, con lo cual se cumple con el programa referido y permite brindar con eficiencia y eficacia el objetivo principal, la supervisión y vigilancia de nuestra documentación y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo.

A continuación, se anexa la evidencia fotográfica del proceso realizado:



**C1 OFICINA**



**C2 SEGURIDAD**



**C4 CANCHA**



En la siguiente tabla, se muestran los resultados obtenidos, respecto a los litros de agua recabados, con motivo de la aplicación de los deshumidificadores:

Espacios de Archivo	Litros de Agua	Horas
C-1 Oficina	39	40
C-2 Seguridad	29	28
C-4 Cancha	166	166
<b>Total</b>	<b>234</b>	<b>234</b>

### 3.2.5.3.4. Recepción y envío de documentación

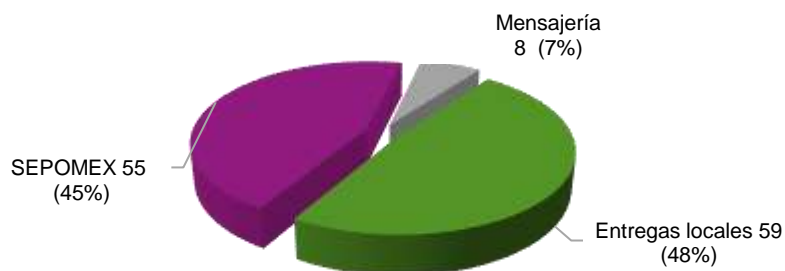
#### Recepción de documentos que ingresan al ORFIS

En el mes de febrero, se ingresaron vía Oficialía de Partes, **641** documentos, mismos que fueron canalizados a las diferentes áreas administrativas para su atención, de la siguiente manera:



#### Envío de documentos generados por las áreas del ORFIS

Durante el periodo referido, se realizó la entrega y envío de **122** documentos, generados por las Áreas Administrativas del ORFIS, de acuerdo a lo siguiente:

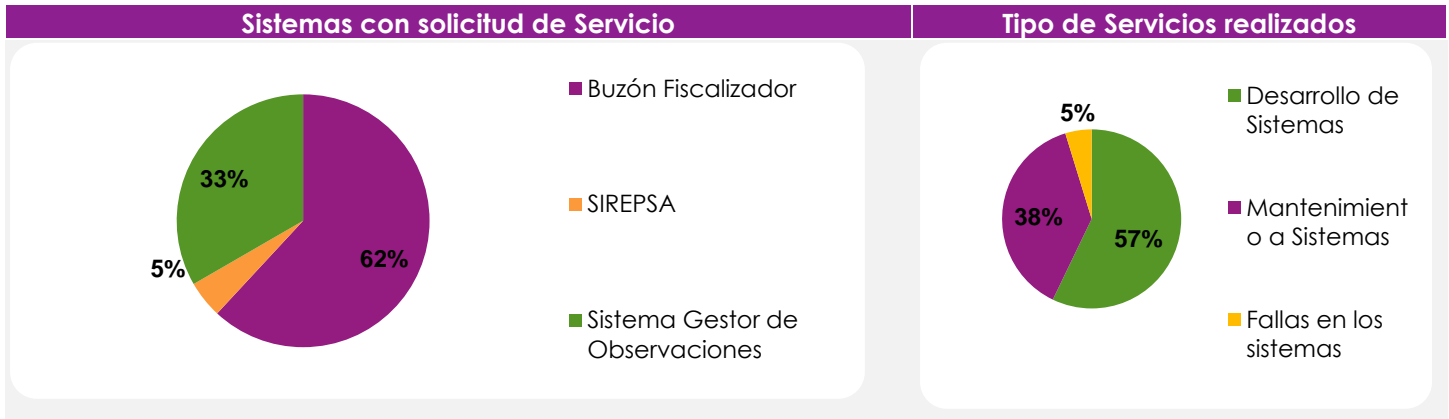




### 3.2.6. Uso de Tecnologías de la Información

#### 3.2.6.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos

Durante el mes que se reporta, se atendieron **21 solicitudes de servicios** en sistemas informáticos implementados por el ORFIS, tal como se muestra a continuación, describiendo los tipos de servicios realizados:




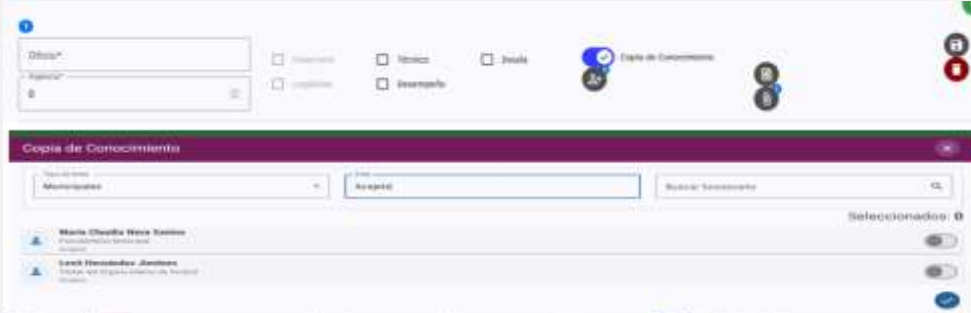


De manera específica, se actualizaron los siguientes sistemas, implementados por el ORFIS:

Sistema	Actualizaciones																																																																						
Buzón Fiscalizador	<p>Trabajo en el Back-End del Proceso de Certificación.</p>																																																																						
Desarrollo del Catálogo de Usuarios.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Usuario</th> <th>Cargo</th> <th>Estado</th> <th>Funcionalidad</th> <th>Act</th> <th>Eliminar Act</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Armando González Aragón</td> <td>a-aragon</td> <td>Presidencia Municipal</td> <td>Yucatán</td> <td>14831</td> <td>Activo</td> <td>Activo</td> </tr> <tr> <td>Ulises Melchor Torres</td> <td>u-melchor</td> <td>Titular del Órgano Interno de Control</td> <td>Yucatán</td> <td>8028</td> <td>Activo</td> <td>Activo</td> </tr> <tr> <td>José Manuel García Benítez</td> <td>j-garcia</td> <td>Titular del Órgano Interno de Control</td> <td>Yucatán</td> <td>14834</td> <td>Activo</td> <td>Activo</td> </tr> <tr> <td>Francisco Guillermo Méndez López</td> <td>f-mendez</td> <td>Presidencia Municipal</td> <td>Amaten de los Reyes</td> <td>12298</td> <td>Activo</td> <td>Activo</td> </tr> <tr> <td>José Manuel González Méndez</td> <td>j-gonzalez</td> <td>Presidencia Municipal</td> <td>Huixtla</td> <td>14833</td> <td>Activo</td> <td>Activo</td> </tr> <tr> <td>María Estelita Sánchez Benítez</td> <td>m-sanchez</td> <td>Titular del Órgano Interno de Control</td> <td>Cobahá de Arriba</td> <td>2424</td> <td>Activo</td> <td>Activo</td> </tr> <tr> <td>Luis Gerardo Arroyo</td> <td>l-arroyo</td> <td>Titular del Órgano Interno de Control</td> <td>Progreso</td> <td>11802</td> <td>Activo</td> <td>Activo</td> </tr> <tr> <td>Reynaldo Aguilar Pardo</td> <td>r-aguilar</td> <td>Titular del Órgano Interno de Control</td> <td>Progreso</td> <td>11801</td> <td>Activo</td> <td>Activo</td> </tr> <tr> <td>José Manuel Sánchez Méndez</td> <td>j-sanchez</td> <td>Presidencia Municipal</td> <td>Chimel</td> <td>14832</td> <td>Activo</td> <td>Activo</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Usuario	Cargo	Estado	Funcionalidad	Act	Eliminar Act	Armando González Aragón	a-aragon	Presidencia Municipal	Yucatán	14831	Activo	Activo	Ulises Melchor Torres	u-melchor	Titular del Órgano Interno de Control	Yucatán	8028	Activo	Activo	José Manuel García Benítez	j-garcia	Titular del Órgano Interno de Control	Yucatán	14834	Activo	Activo	Francisco Guillermo Méndez López	f-mendez	Presidencia Municipal	Amaten de los Reyes	12298	Activo	Activo	José Manuel González Méndez	j-gonzalez	Presidencia Municipal	Huixtla	14833	Activo	Activo	María Estelita Sánchez Benítez	m-sanchez	Titular del Órgano Interno de Control	Cobahá de Arriba	2424	Activo	Activo	Luis Gerardo Arroyo	l-arroyo	Titular del Órgano Interno de Control	Progreso	11802	Activo	Activo	Reynaldo Aguilar Pardo	r-aguilar	Titular del Órgano Interno de Control	Progreso	11801	Activo	Activo	José Manuel Sánchez Méndez	j-sanchez	Presidencia Municipal	Chimel	14832	Activo	Activo
Nombre	Usuario	Cargo	Estado	Funcionalidad	Act	Eliminar Act																																																																	
Armando González Aragón	a-aragon	Presidencia Municipal	Yucatán	14831	Activo	Activo																																																																	
Ulises Melchor Torres	u-melchor	Titular del Órgano Interno de Control	Yucatán	8028	Activo	Activo																																																																	
José Manuel García Benítez	j-garcia	Titular del Órgano Interno de Control	Yucatán	14834	Activo	Activo																																																																	
Francisco Guillermo Méndez López	f-mendez	Presidencia Municipal	Amaten de los Reyes	12298	Activo	Activo																																																																	
José Manuel González Méndez	j-gonzalez	Presidencia Municipal	Huixtla	14833	Activo	Activo																																																																	
María Estelita Sánchez Benítez	m-sanchez	Titular del Órgano Interno de Control	Cobahá de Arriba	2424	Activo	Activo																																																																	
Luis Gerardo Arroyo	l-arroyo	Titular del Órgano Interno de Control	Progreso	11802	Activo	Activo																																																																	
Reynaldo Aguilar Pardo	r-aguilar	Titular del Órgano Interno de Control	Progreso	11801	Activo	Activo																																																																	
José Manuel Sánchez Méndez	j-sanchez	Presidencia Municipal	Chimel	14832	Activo	Activo																																																																	



Sistema	Actualizaciones
<p>Actualización de la vista para realizar el cambio de correo electrónico asociado al perfil de usuario de Tipo Personal en el Sistema.</p>	
<p>Adecuaciones en los componentes para visualizar Acuses y Anexos. Sólo los archivos PDF se pueden visualizar en la ventana emergente, el resto de formatos de archivo se descargan.</p>	
<p>Creación de la vista de Certificaciones para las cuentas de Tipo Personal.</p>	
<p>Cambio en la interfaz para la Consulta de Reportes.</p>	
<p>Actualización de la vista del módulo de registro de clasificación de documentos.</p>	

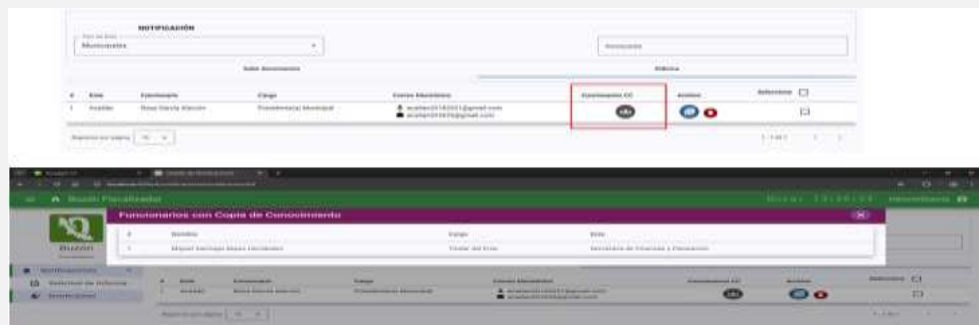


Sistema	Actualizaciones
<p>Cambios en el proceso y funcionalidad del registro de documentos.</p>	
<p>Adición de funciones para el registro de días de vigencia y para los usuarios con copia de conocimiento.</p>	
<p>Cambios en la funcionalidad y nomenclatura de las Notificaciones.</p>	
<p>Adición del apartado Copias de conocimiento en el tipo de Notificación del mismo nombre.</p>	



**Sistema Actualizaciones**

Adición de funcionalidad para mostrar el nombre de los Funcionarios seleccionados con Copia de Conocimiento de la Notificación.



Adición de funcionalidad Copias de conocimiento para los tipos de notificación de Seguimiento a las Observaciones Administrativas.



**SIREPSA**

Adición de funcionalidad para mostrar anexos y documentos certificados desde Buzón Fiscalizador.



**SISTEMA GESTOR DE OBSERVACIONES**

Desarrollo de la vista para la creación del pliego de Auditoría de Orden Social.





Sistema	Actualizaciones
<p>Desarrollo de la vista para la consulta de responsables por cuenta pública (Ejercicio).</p>	
<p>Actualización de la vista relacionada de Multa para incumplimiento.</p>	
<p>Actualización de la vista para la Unidad de Investigación.</p>	
<p>Modificación de la vista de Secretaría Técnica para incluir el apartado referente a la Auditoría de Orden Social.</p>	
<p>Desarrollo de una vista para la consulta de información referente a la orden de auditoría. Estos datos son obtenidos mediante una Web API de Buzón Fiscalizador.</p>	



## Pruebas y validaciones a los sistemas por las áreas.

### ✓ Coordinación de la migración de la contabilidad de ORFIS al SIGMAVER

- Durante el mes de febrero se realizaron 4 reuniones de trabajo entre la Dirección General de Administración y Finanzas, la Dirección de Evaluación Financiera y Programática y la Secretaría Técnica, con el propósito de llevar a cabo el proceso de integración del módulo de Recursos Humanos, en el marco de la implementación del SIGMAVER en ORFIS.
- Envío a la Dirección General de Tecnologías de la Información, del listado de información que se cargará para actualizar la base de datos 2026 del Sistema de Información para la Nómina SIGMAVER-ORFIS.
- Actualización de Salarios Diarios y Tablas de ISR.
- Remisión a los departamentos correspondientes, de los archivos en formato Excel para la carga de Ingresos, Presupuesto de Egresos y Póliza de Apertura.
- Continuación en la adecuación del Sistema de Nómina a través de pruebas y validaciones.

## 3.2.6.2. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos

### 3.2.6.2.1. Solicitudes de Servicios

Durante el mes que se reporta, se atendieron las siguientes solicitudes:

- **463** peticiones a través del Sistema de Solicitudes de Servicios.
- **3,846** peticiones de servicios de impresión a través del Sistema Integral de Impresiones del ORFIS por huella o Usuario y Contraseña.



### 3.2.6.2.2. Declara ORFIS

Sistema desarrollado por el ORFIS y puesto a disposición de los Entes Fiscalizables en la página <http://www.orfis.gob.mx/>, mediante una máquina virtual que se debe instalar en la infraestructura de los mismos.





En el periodo que se informa, se atendieron **36 servicios a usuarios externos**, a los Entes siguientes:

No.	Fecha	Municipio	No.	Fecha	Municipio	No.	Fecha	Municipio
1	03/02/2026	Ixhuatlán del Café	13	11/02/2026	Cosamaloapan	25	23/02/2026	Tlapacoyan
2	03/02/2026	Agua Dulce	14	11/02/2026	Pajapan	26	24/02/2026	Soconusco
3	04/02/2026	Paso del Macho	15	11/02/2026	Carrillo Puerto	27	25/02/2026	Coacoatzintla
4	04/02/2026	Ixhuatlán de Madero	16	13/02/2026	Álamo Temapache	28	26/02/2026	Alpatláhuac
5	04/02/2026	Ozuluama	17	13/02/2026	Oluta	29	26/02/2026	Miahuatlán
6	04/02/2026	Nanchital	18	19/02/2026	Paso de Ovejas	30	26/02/2026	Fortín
7	05/02/2026	Tezonapa	19	19/02/2026	CMAS La Antigua	31	26/02/2026	Jalcomulco
8	06/02/2026	Misantla	20	19/02/2026	Altotonga	32	26/02/2026	Atoyac
9	06/02/2026	Tuxpan	21	19/02/2026	Tierra Blanca	33	27/02/2026	Lerdo de tejada
10	06/02/2026	Tancoco	22	19/02/2026	Acajete	34	27/02/2026	Maltrata
11	11/02/2026	Tlalixcoyan	23	20/02/2026	Soledad de Doblado	35	27/02/2026	Benito Juárez
12	11/02/2026	Zentla	24	23/02/2026	La Perla	36	27/02/2026	Chocamán

### 3.2.6.2.3. Portal Modelo

Sistema desarrollado por el ORFIS de forma gratuita que ayuda a que los municipios y Entes Paraestatales a que puedan cumplir con sus obligaciones de transparencia de forma fácil y rápida.



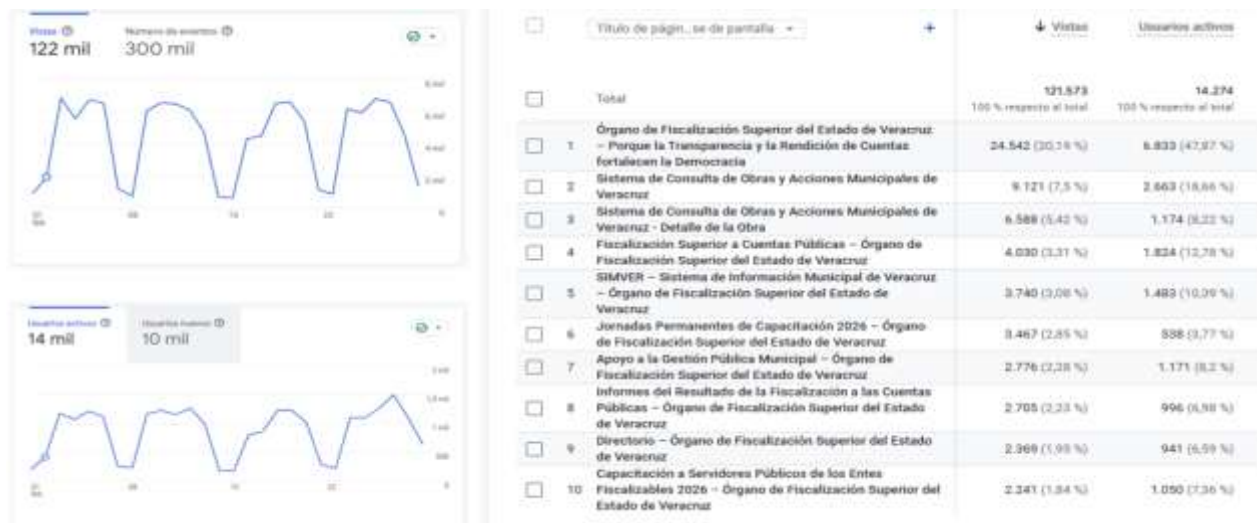
En el periodo que se informa, se atendieron 15 servicios a usuarios externos, a los siguientes Entes:

No.	Fecha	Municipio	No.	Fecha	Municipio	No.	Fecha	Municipio
1	03/02/2026	San Andrés Tuxtla	6	18/02/2026	Tlaltetela	11	23/02/2026	llamatlán
2	05/02/2026	Tuxpan	7	19/02/2026	Tehuacán	12	24/02/2026	Soconusco
3	06/02/2026	Paso de Ovejas	8	20/02/2026	Jalacingo	13	25/02/2026	Texistepec
4	16/02/2026	Atzacan	9	20/02/2026	Pajapan	14	26/02/2026	Ixhuatlán de Madero
5	17/02/2026	Carrillo Puerto	10	23/02/2026	Alvarado	15	27/02/2026	Misantla



### 3.2.6.2.4. Portal Institucional

Durante el mes de febrero, las estadísticas de **visitas al portal web del ORFIS**, fue de **121,573** con un total de **14,274 usuarios**, tal como se muestra a continuación:



### 3.2.6.3. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos

En relación con la selección e integración de la información Socioeconómica, Técnica y Financiera, se realizaron las siguientes actividades:

- Trabajo coordinado para la determinación de la muestra para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Conformación del Directorio de Funcionarios Municipales 2026-2029 para el proceso de Fiscalización.
- Actualización del micrositio "Información municipal" con los datos siguientes:
  - ✓ Servidores públicos municipales.

### 3.2.6.4. Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano

En el mes que se informa, se realizaron las siguientes actividades:

Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
Cobertura y difusión en redes sociales/ Facebook AG de Eventos	29	Eventos sobre capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones de comités, invitaciones, etc.
Cobertura y difusión en redes sociales de documentos	1	Calendario de Obligaciones (21 publicaciones).
Cobertura Fotográfica	45	• Capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones, etc.



Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
<p>Servicios de Diseño y/o impresión de documentos varios, solicitados por las áreas</p>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edición de archivos.</li> </ul>
	35	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión de documentos de las áreas.</li> </ul>
	39	<p>Servicios de diseño de documentos varios (informes, manuales, portadas, plantillas, pendones, reconocimientos, diplomas, certificados, constancias, etiquetas, personificadores, tarjetas, mamparas, etc.).</p>
	11	<p>Servicios de diseño de banner, para los siguientes eventos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Videoconferencia "Sistema Estatal Anticorrupción-Plataforma Digital Estatal".</li> <li>• Entrega de cobijas.</li> <li>• Videoconferencia "La Gestión de Residuos como pilar de la Gobernanza Municipal y la Rendición de Cuentas".</li> <li>• Foro: "Mujeres que deciden y transforman".</li> <li>• Curso "Capacitación para Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría en Materia de Obra Pública para la fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025".</li> <li>• Curso "Capacitación para Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría en Materia Financiera para la fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025".</li> <li>• Videoconferencia "Perspectiva de la Niñez y la Adolescencia".</li> <li>• Video "Igualdad de Género".</li> <li>• Universidad IEXE.</li> <li>• Videoconferencia "Particularidades de la Justicia Democrática e Importancia de la Conciliación".</li> <li>• Videoconferencia "Impacto psicológico derivado del acoso y hostigamiento sexual".</li> <li>• Videoconferencia "Funcionamiento y Operación del Buzón Fiscalizador".</li> <li>• Día por una Internet Segura.</li> </ul>
<p>Actividades Adicionales</p>	S/N	<p>Monitoreo, reporte e integración de síntesis y cortes informativos, diario.</p>
	1	<p>Resumen diario de columnas matutinas y vespertinas.</p>
	32	<p>Realización de audio notas informativas, entre las primeras planas de los medios impresos y digitales.</p>
	2	<p>Elaboración de videos institucionales.</p>



A continuación, se muestran algunos de los diseños de Banners realizados en el período:



### 3.2.7. Programa Institucional con Perspectiva de Género

En el período que se informa, se elaboraron los siguientes documentos en la materia:

#### Carta compromiso para la prevención del acoso y hostigamiento sexual, violencia laboral y Discriminación

Con el objetivo promover un ambiente laboral basado en el respeto, la igualdad y la dignidad de todas las personas que laboran en el ORFIS, así como prevenir, evitar y erradicar el acoso y hostigamiento sexual, y actuar conforme a los principios de ética, integridad y perspectiva de género, se llevó a cabo la elaboración de la carta compromiso para la prevención del acoso y hostigamiento sexual, violencia laboral y discriminación, la cual fue remitida al área jurídica para su revisión y validación.



**Campaña informativa "Conceptos Básicos de Igualdad de Género"**

5 de febrero de 2026

Como parte de la campaña informativa correspondiente al primer trimestre del presente año, se realizó la campaña informativa "Conceptos Básicos de Igualdad de Género", el cual fue compartido mediante video, pendón y banner en intranet a todo el personal del ORFIS para facilitar el acceso a información relevante, fomentando la participación del personal y contribuyendo al cumplimiento de los compromisos institucionales en materia de igualdad de género.



<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2026/02/Igualdad-de-Genero-conceptos-que-transforman.mp4>

**Conferencia Magistral "Mujer y Poder"**

20 de febrero de 2026

A invitación de la Unidad de Género de la Secretaría de Cultura, personal del ORFIS asistió a la conferencia magistral "Mujer y Poder", impartida por la periodista Sabina Berman, quien a su vez presentó su libro "Los billonarios desaparecen..."



**Videoconferencia "Impacto psicológico derivado del acoso y hostigamiento sexual"**

25 de febrero de 2026

Videoconferencia impartida por la Psicóloga Adriana Ayala Alonso, en coadyuvancia con el Instituto Veracruzano de la Mujeres, la cual fue realizada con el objetivo de sensibilizar y brindar herramientas al personal del ORFIS, para identificar y comprender el impacto psicológico derivado del acoso y hostigamiento sexual, así como reconocer posibles riesgos de violencia o conductas de acoso en el entorno laboral, que conduzcan a la promoción de un ambiente de trabajo seguro, respetuoso y libre de violencia.



### Efemérides Naranja

Difusión de fechas importantes relacionadas con la prevención de la violencia contra las mujeres y niñas, así como los momentos clave asociados con la igualdad y derechos humanos con el objetivo de informar y crear conciencia entre el personal del ORFIS. La información fue compartida mediante intranet:



<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2026/02/Efemerides-Naranja-Febrero-2026.pdf>

### Actividades Adicionales

A través del oficio UDG/020/03/2026, se dio informe relativo a la revisión correspondiente de cada uno de los “Buzones de Quejas en caso de Acoso u Hostigamiento Sexual, Violencia Laboral o Discriminación”, del mes de febrero del presente año.





### 3.2.8. Comité de Ética

Durante el período, se llevó a cabo la siguiente sesión del Comité de Ética de este Órgano:

#### **Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética del ORFIS**

El día 04 de febrero del año en curso, se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética del ORFIS, encabezada por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS y Presidenta del Comité de Ética, en compañía del Lic. Randy de Jesús Ramírez Rocha, Titular del Órgano Interno de Control, en carácter de Secretario Ejecutivo de dicho comité, así como personal directivo e integrantes del mismo.





### 3.2.9. Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos personales

#### 3.2.9.1. Sesiones del Comité de Transparencia

Durante el período que se informa, se llevaron a cabo las siguientes sesiones:

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdos
Tercera	Extraordinaria	23/02/2026	Análisis y, en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información Pública protegida en modalidad Confidencial referente a los datos personales que se encuentran contenidos en una cédula profesional y en un título profesional, así como de la emisión de sus correspondientes versiones públicas. Lo anterior, a solicitud presentada por la Dirección General de Administración y Finanzas, para el debido cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia.	CT-23-02-2026/CIC/01 y CT-23-02-2026/VP/01

A través del siguiente vínculo, se pueden consultar las Actas y Acuerdos del Comité de Transparencia:

<http://www.orfis.gob.mx/comite-de-transparencia/>

#### 3.2.9.2. Portal de Transparencia

Durante el mes de febrero del presente, el Portal de Transparencia de este Órgano recibió **1,337 visitas**, lo cual es posible consultar en el siguiente link:

<https://www.orfis.gob.mx/estadisticas-2026/>

Siendo un portal que es objeto de consulta abierta a la ciudadanía y, a efecto de cumplir con los atributos de calidad de la información y accesibilidad, que demanda la normativa en la materia, es menester mantener actualizado su contenido, motivo por el cual, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la información que se detalla a continuación:

- ✓ Solicitudes de Información

De igual manera, se brindaron asesorías a Titulares de Unidades de Transparencia de diversos Entes Municipales.

Además, con el objetivo de mantener actualizado el portal de transparencia del Órgano, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la siguiente información:

- ✓ Actas del Comité de Transparencia
- ✓ Obligaciones de Transparencia



### 3.2.9.3. Solicitudes de Acceso a la Información Pública

Durante el mes de febrero del presente, se recibieron **8 solicitudes de acceso a la información** pública a través de los siguientes medios:

Solicitudes de Acceso a la Información recibidas			
Plataforma Nacional de Transparencia	Correo Electrónico	Escrito Libre	Total de solicitudes recibidas
8	0	0	8

De las **8** solicitudes de acceso a la información recibidas en este Órgano Fiscalizador, **1** correspondió a Entes Municipales, **1** concerniente a información de Cuentas Públicas, **5** relativas a información del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (ORFIS) y en **1** existió notoria incompetencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

Asimismo, se informa sobre la identificación de las personas que las presentaron:



2



4



2

Respecto a las solicitudes de acceso a la información atendidas en el mes de febrero, se reportan **6** en los siguientes términos:

- ✓ En **5** se notificó la existencia de la información solicitada, así como su entrega.
- ✓ En **1**, existió notoria competencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

Respecto de las **2** solicitudes que quedaron pendientes de atender, al finalizar febrero las áreas responsables de la información se encontraban preparando la respuesta correspondiente.

No obstante que el artículo 116 de la citada Ley 250 señala que las solicitudes deberán responderse dentro de los veinte días hábiles siguientes a la recepción, este Órgano Fiscalizador otorgó respuesta a los solicitantes, dentro del periodo que se informa, en un lapso promedio de **3.8** días hábiles.

Las respuestas a las solicitudes pueden consultarse a través del portal de transparencia, en el siguiente vínculo:

<http://sistemas.orfis.gob.mx/uaip/documentos.aspx>

Asimismo, durante el período **no se recibieron solicitudes de Ejercicio de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), Denuncias Ciudadanas por Incumplimiento de las Obligaciones de Transparencia;** no



obstante, se reporta la notificación de la admisión de **2 Recursos de revisión interpuestos en contra de este Órgano Fiscalizador**, además de que aún se encuentran pendientes de resolución, los Recursos de Revisión que a continuación se detallan:

No.	Número de expediente	Fecha notificación	de	Fecha resolución	de	Sentido de la Resolución
1	VER-ÓRGAN-2601735	12/02/2026				Pendiente
2	VER-ÓRGAN-2601990	17/02/2026				

Derivado de lo anterior, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, por conducto de la Unidad de Transparencia, compareció en la etapa de sustanciación de los medios de impugnación señalados con antelación.

### 3.2.9.4. Autoridad Garante del ORFIS

En el período que se informa, se dio atención a los requerimientos siguientes de la Autoridad Garante del ORFIS:

No. de Oficio	Requerimiento	No. de Oficio Respuesta	Atención Otorgada
OIC/043/01/2026	Solicita propuesta de capacitación.	ORFIS/OF/UT/029/02/2026	Con el fin de colaborar de manera conjunta en las acciones de capacitación tendentes a fortalecer la cultura de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, apertura institucional y rendición de cuentas, la Unidad de Transparencia remitió al Órgano Interno de Control la propuesta de capacitación interna que se envió a la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.
OIC/099/02/2026	Solicita informe que indique de forma detallada, cuáles son las fracciones del Artículo 65 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información que resulten aplicables al ORFIS.	ORFIS/OF/UT/033/02/2026	Se envía de forma fundada y motivada, un informe relativo a las fracciones del artículo 65 de la Ley General de Transparencia que resultan aplicables al ORFIS.
OIC/106/02/2026	Solicita informe que indique de forma detallada cuáles son las fracciones del Artículo 50 e incisos del Artículo 55, fracción IV de la Ley 250 de Transparencia y Acceso a la Información para el Estado de Veracruz que resulten aplicables al ORFIS.	ORFIS/OF/UT/043/02/2026	Se envía de forma fundada y motivada, un informe relativo a las fracciones del Artículo 50 e incisos del Artículo 55, fracción IV de la Ley 250 de Transparencia y Acceso a la Información para el Estado de Veracruz que resultan aplicables al ORFIS.



### 3.2.10. Atención al público

#### 3.2.10.1. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS

En el período que se informa, se registraron **739** llamadas externas, a las que se les dio la debida atención y fueron canalizadas a las áreas o personas correspondientes, entre ellas de Bancos, Ayuntamientos, Empresas Comerciales, Dependencias, CMAS, etc.

Asimismo, se registraron **1,145** personas que visitaron las instalaciones del Órgano, mismas que fueron canalizadas a las diferentes áreas administrativas, de acuerdo con el interés de los mismos, además de realizar 35 servicios de café, en atención a su visita.

Área Administrativa del ORFIS	No. Visitantes	Servicios de Café
Auditoría General	145	-
Órgano Interno de Control	5	-
Secretaría Técnica	5	1
Secretaría Particular	30	-
Unidad de Género	2	-
Unidad de Investigación	49	-
Unidad de Transparencia	1	-
Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera	2	-
Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional	33	20
Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas	35	-
Dirección de Auditoría a Municipios	15	-
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	28	-
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	20	-
Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública	3	-
Dirección de Planeación	35	-
Dirección General de Asuntos Jurídicos	90	4
Dirección General de Tecnologías de la Información	16	-
Dirección General de Administración y Finanzas	-	25
Subdirección de Finanzas	1	-
Subdirección de Recursos Humanos	62	-
Subdirección de Recursos Materiales	107	-
Departamento de Control y Evaluación de Servicios Profesionales Externos	1	-
Departamento de Evaluación y Seguimiento del Proceso de Fiscalización	1	-
Departamento de Integración de Informes de Resultados	1	-
Departamento de Oficialía de Partes	450	-
Departamento del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz	8	-
<b>Total</b>	<b>1,145</b>	<b>50</b>



## 4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

### 4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES

#### 4.1.1. Actividades Interinstitucionales

##### **Firma de convenio de colaboración ORFIS-FGE para el uso del SIGMAVER**

La tarde del día 13 de febrero de 2026, este Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz y la Fiscalía General del Estado de Veracruz, formalizaron la firma de Convenio de Colaboración para el uso del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER).

Mediante lo anterior, se reitera el compromiso de este Órgano y su Titular, para brindar el apoyo, capacitación y asesoría necesaria, a fin de que la Fiscalía logre operar plenamente el sistema y cumplir cabalmente con lo dispuesto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.





### Conmemoración del Día de la Bandera

Dentro del marco del Día de la Bandera, en el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz a través de su titular, la Auditora General Mtra. Delia González Cobos se realizó el día 24 de febrero del 2026, el acto cívico en las instalaciones de la institución, acompañada del personal directivo y servidores públicos del ORFIS, en el que se realizaron los honores correspondientes al lábaro patrio, el juramento a la bandera, el izamiento de la misma y la entonación del Himno Nacional.





#### 4.1.2. Presencia Institucional

##### **Asistencia a la entrega del Tercer Informe del Resultado de la Cuenta Pública 2024 de la ASF**

Con motivo de la invitación recibida, el día 17 de febrero del 2026, la Mtra. Delia González Cobos Auditora General, Titular del ORFIS asistió al evento en el que el Lic. David Rogelio Colmenares Páramo, Auditor Superior de la Federación se presentó en la Cámara de Diputados para hacer entrega, a través de la Comisión de Vigilancia, de la tercera etapa de los Informes Individuales derivados de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.

Lo anterior, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 79 fracción II, párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 35 y 37 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación, el Auditor Superior de la Federación, Lic. David Rogelio Colmenares Páramo realizó ante la Comisión de Vigilancia de la LXVI Legislatura de la Cámara de Diputados del Congreso de la Unión.

Dicho evento contó con la presencia del Diputado Javier Octavio Herrera Borunda, Presidente de dicha Comisión y demás legisladores federales integrantes de la misma.





### Ponencia de la Auditora General en el Diplomado “Género y Paridad 2025” de la Universidad de Xalapa

La Auditora General del ORFIS, Mtra. Delia González Cobos participó el día 20 de febrero del presente, como ponente del tema “Presupuestos con Perspectiva de Género”, en el diplomado “Género y Paridad 2025” de la Universidad de Xalapa.





**Integración del Informe:**

**Elaboró:**

---

Mtra. Sirenia Baltazar Martínez

**Asistente Profesional**

---

Lic. Alejandra Margarita Ruiz Galván

**Asistente Profesional**

**Revisó:**

---

Mtro. Secundino Domínguez Zárate

**Jefe de Departamento**

---

Dr. Rodrigo Ricardo Garduño de Jesús

**Director de Planeación**

**Autorizó:**

---

Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa

**Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional**

Fecha de elaboración: 15 de marzo de 2026