

# Informes Mensuales 2026

## Informe Mensual de Actividades Marzo



## CONTENIDO

### 1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS..... 1

#### 1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025..... 1

1.1.1. Planeación de Auditorías de las Cuentas Públicas 2025 .....	1
1.1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025 .....	1
1.1.1.1.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas .....	1
1.1.1.1.2. Auditorías de Orden Social .....	2
1.1.1.1.3. Evaluaciones a la Participación Ciudadana .....	3
1.1.1.2. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025 .....	4
1.1.1.3 Sistema Integral para la Fiscalización .....	5
1.1.1.4. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2025.....	6
1.1.2 Sesiones del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización.....	8
1.1.3. Desarrollo y Ejecución de Auditorías a las Cuentas Públicas 2025 .....	8
1.1.3.1 Recepción de las Cuentas Públicas 2025 .....	8
1.1.3.2. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas .....	9
1.1.3.3. Auditorías de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera .....	11
1.1.3.4. Auditorías de Legalidad y de Desempeño .....	11
1.1.3.5. Evaluaciones de Cumplimiento Normativo.....	12
1.1.3.6. Auditorías de Orden Social .....	12

#### 1.2. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 y AÑOS ANTERIORES..... 13

1.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2024 y Años Anteriores.....	13
---	----

#### 1.3. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS ENTES FISCALIZABLES ..... 14

1.3.1. Avances del Proceso de Investigación y Sustanciación por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control .....	14
1.3.2. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS.....	16
1.3.3. Integración y elaboración del Informe del Seguimiento para remitirlo al H. Congreso del Estado.....	18

#### 1.4. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE ..... 18

1.4.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior .....	18
1.4.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano .....	19
1.4.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos .....	20
1.4.4. Actividades Complementarias.....	20

### 2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA..... 22

#### 2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN..... 22



2.1.1. Actividades en el marco de la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental (ASOFIS).....	22
2.1.2. Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF).....	23
2.1.3. Actividades con los Sistemas Anticorrupción y de Fiscalización .....	24
<b>2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES.....</b>	<b>26</b>
2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER).....	26
2.2.1.1. Plataforma Virtual del SEFISVER.....	26
2.2.1.2. Asesorías en materia de SEFISVER.....	27
2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable .....	28
2.2.2.1. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC) .....	28
2.2.2.2. Opiniones en Materia de Disciplina Financiera.....	29
<b>2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL.....</b>	<b>30</b>
2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana .....	30
2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior .....	32
2.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC) .....	38
2.3.4. Recepción y atención a Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas.....	38
<b>3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD.....</b>	<b>40</b>
<b>3.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS .....</b>	<b>40</b>
3.1.1. Capacitación Integral y Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables ..	40
3.1.2. Seguimiento al Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025 .....	49
3.1.3. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables.....	50
3.1.3.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER) ...	50
3.1.3.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER) .....	51
3.1.3.3. Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV) .....	52
3.1.4. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2026 .....	54
3.1.4.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales.....	54
3.1.4.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales.....	57
<b>3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL.....</b>	<b>59</b>
3.2.1. Planeación Institucional .....	59
3.2.1.2. Programa de Trabajo Anual .....	59
3.2.1.3. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual 2025 .....	59
3.2.1.4. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual 2026 .....	59
3.2.2. Sistema de Gestión Integral del ORFIS .....	59
3.2.3. Recursos Humanos .....	60
3.2.3.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano .....	60



3.2.3.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS .....	64
3.2.3.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS .....	65
3.2.4. Recursos Financieros .....	65
3.2.4.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal.....	65
3.2.5. Recursos Materiales.....	66
3.2.5.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios .....	66
3.2.5.2. Infraestructura y Servicios Generales .....	66
3.2.5.3. Sistema Institucional de Archivos.....	67
3.2.5.3.1. Sesiones del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo.....	67
3.2.5.3.2. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS.....	67
3.2.5.3.3. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo .....	68
3.2.5.3.4. Recepción y envío de documentación.....	70
3.2.6. Uso de Tecnologías de la Información.....	71
3.2.6.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos .....	71
3.2.6.2. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos.....	77
3.2.6.2.1. Solicitudes de Servicios.....	77
3.2.6.2.2. Declara ORFIS .....	77
3.2.6.2.3. Portal Modelo.....	77
3.2.6.2.4. Portal Institucional .....	78
3.2.6.3. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos.....	78
3.2.6.4. Diseño y difusión de actividades de las Áreas Administrativas del Órgano.....	78
3.2.7. Programa Institucional con Perspectiva de Género.....	81
3.2.8. Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos personales .....	84
3.2.8.1. Sesiones del Comité de Transparencia .....	84
3.2.8.2. Portal de Transparencia .....	85
3.2.8.3. Solicitudes de Acceso a la Información Pública.....	88
3.2.8.4. Autoridad Garante del ORFIS.....	89
3.2.9. Atención al público.....	90
3.2.9.1. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS .....	90

#### **4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL..... 92**

##### **4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES..... 92**

4.1.1. Presencia Institucional .....	92
4.1.2. Actividades Interinstitucionales .....	94



# **1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS**

## **1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025**

### **1.1.1. Planeación de Auditorías de las Cuentas Públicas 2025**

#### **1.1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025**

En esta materia, se realizaron las siguientes las actividades durante el mes de marzo:

- Solicitud de los ajustes necesarios para la generación del Mapa de Riesgo de los municipios, derivado del inicio del procedimiento de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.
- Envío del documento “Mapa de Riesgos 2025” a la Secretaría Técnica para su consideración en el cálculo de porcentajes de la muestra de auditoría; de igual forma las Cédulas de Planeación se proporcionaron a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas como información para la planeación de la misma.

##### **1.1.1.1.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas**

#### **Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales**

- Recepción y Análisis de la información complementaria presentada por los Entes Fiscalizables para llevar a cabo la Planeación de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública del Ejercicio 2025.
- Revisión, y en su caso, actualización de los siguientes documentos:
  - ✓ Actas de reuniones de trabajo.
  - ✓ Guía de Evaluación de Cumplimiento de los Procedimientos de Auditoría.
  - ✓ Instrucciones Generales para el Procedimiento de Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.
  - ✓ Guía de observaciones.
  - ✓ Informes de auditoría.
- Continuación con la elaboración de fichas generales y de tarjetas de información para ser consideradas en la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.
- Elaboración de oficios de solicitud de datos de identificación de cada una de las personas servidoras públicas de Entes Fiscalizables, facultadas para



realizar la certificación de documentación, con la finalidad de actualizar los datos del Buzón Fiscalizador.

- Recepción de respuesta a las solicitudes de datos de identificación, los cuales fueron compartidos a la Dirección General de Tecnologías de la Información, con el fin de realizar su alta en el directorio de personas servidoras públicas del Órgano y activar su cuenta personal en la referida herramienta.

### **Por la Dirección de Auditoría a Municipios**

- Actualización del Anexo Financiero para Municipios y el de Paramunicipales.
- Generación de la Guía para la presentación de documentación a través del Buzón Fiscalizador, con base en el anexo a la Orden de Auditoría 2025.
- Capacitación interna "Actualización de criterios y Reglas Técnicas de Auditoría para el Procedimiento de Fiscalización Superior en el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave aplicables a la Cuenta Pública 2025".

#### **1.1.1.1.2. Auditorías de Orden Social**

En esta materia, durante el mes de marzo del año en curso, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Precisión de la estructura para el desarrollo de los trabajos de auditoría con alcance de orden social, definiendo los tramos de control y procesos a realizar por cada uno de los servidores públicos involucrados durante la ejecución de este nuevo alcance en el Procedimiento de la Fiscalización Superior, destacando lo siguiente:
  - ✓ Habilitación del Módulo Social en el Sistema Gestor de Observaciones para la realización de pruebas de validación en el entorno de pruebas.
  - ✓ Capacitación sobre el Sistema de Gestión Integral.
  - ✓ Capacitación sobre la configuración de parámetros en el Sistema Gestor de Observaciones.
  - ✓ Elaboración del Programa de Procedimientos de Auditoría y Criterios.
  - ✓ Configuración en el Sistema Gestor de Observaciones en el entorno de producción, posterior al proceso de validación.
- Acompañamiento en el proceso de configuración de las plataformas digitales utilizadas en el procedimiento de notificación de las Órdenes de Auditoría a los Entes Municipales considerados en la muestra auditable y recibir a través de las mismas toda aquella documentación solicitada.
- Estructuración de la metodología para el desarrollo de los trabajos de auditoría de orden social, propuesta por la Secretaría Técnica y complementada por la AEPEFI.

- Elaboración de los elementos propios del procedimiento de auditoría, los papeles de trabajo y los criterios de revisión que permiten incoar los trabajos de planeación de auditoría.
- Colaboración con diversas áreas, con el propósito de obtener un programa de procedimientos de auditoría con una perspectiva multidisciplinaria, que permita el desarrollo de los trabajos de la auditoría de orden social.
- Emisión de 2 Oficios de solicitud de información, dirigidos a la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN) y a la Delegación Estatal de la Secretaría del BIENESTAR, para los trabajos de planeación de las auditorías de orden social.

#### 1.1.1.1.3. Evaluaciones a la Participación Ciudadana

- Homologación de los criterios, objetivos y enfoque sistemático de la evaluación a la participación ciudadana (EPC) y la auditoría de orden social (AOS), las cuales tienen como propósito verificar el grado de cumplimiento normativo e incorporación de la participación ciudadana en la administración municipal.
- Habilidad de la plataforma del “Sistema de Evaluación de la Participación Ciudadana (SIEPAC)”, con la finalidad de realizar pruebas funcionales y solicitar adecuaciones, orientadas con la homologación del enfoque sistemático de las EPC.
- Determinación de los 184 Entes a los cuales se aplicarán las Evaluaciones de la Participación Ciudadana, resultado del muestreo estratificado por atributos con fijación proporcional, aplicado al universo auditable.





### 1.1.1.2. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025

Como parte de las labores relacionadas con el registro en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría (DyPPSPA) 2025, durante el mes de marzo se llevó a cabo la siguiente sesión del Comité:

#### **Primera Sesión Extraordinaria del Comité para el Registro, Evaluación y Contratación de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría**

12 de marzo de 2026

Dicha sesión estuvo presidida por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS y los integrantes de dicho Comité.



Además, durante el período que se informa, se realizaron las siguientes actividades:

#### **Por la Secretaría Técnica**

- Atención vía telefónica a los Municipios, Paramunicipales, Entes Estatales, DyPPSPA, respecto de las solicitudes de habilitación para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Atención vía telefónica a los DyPPSPA, en relación con la entrega de las Constancias de Registro de DyPPSPA del Padrón 2025, para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Revisión de documentos y actualización de información de Municipios, Paramunicipales y Entes Estatales que contrataron DyPPSPA para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Elaboración de oficios para los Entes Fiscalizables Municipales, Paramunicipales y Entes Estatales relativos a la habilitación de los Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.

- Elaboración de 32 solicitudes de información adicional formuladas a los Ayuntamientos que piden la habilitación de DyPPSPA y que presentan la información incompleta.

### **Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales**

- Revisión de las cláusulas del contrato de prestación de servicios para la contratación de Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría.

#### **1.1.1.3 Sistema Integral para la Fiscalización**

Durante el mes que se reporta, se realizaron las siguientes actividades:

A efecto de dar **seguimiento a la Sistematización de los Procedimientos de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas**, se realizaron las siguientes acciones:

- Recepción de propuestas de papeles de trabajo para su sistematización por la Secretaría Técnica y análisis de las mismas, lo cual motivó 1 reunión de trabajo para dar retroalimentación, en la que se acordaron fechas de entrega de papeles de trabajo pendientes de sistematizar y de la Metodología de la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública.
- Realización de 1 reunión de trabajo entre personal del Departamento de Evaluación y Seguimiento del Proceso de Fiscalización, adscrito a la Secretaría Técnica, la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales y la Dirección de Evaluación Financiera y Programática, para el seguimiento a la sistematización y acordar fechas de entrega de los papeles de trabajo.
- Reunión de trabajo entre personal de la Dirección de Auditoría a municipios, la Dirección General de Tecnologías de la Información, la Secretaría Técnica y la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional para el seguimiento de los trabajos de sistematización de las cédulas de auditoría.
- Envío por la Dirección de Auditoría a Municipios a la Dirección General de Tecnologías de la propuesta de 6 cédulas para sistematizar.
- Envío a la Dirección General de Tecnologías de la siguiente información, con la finalidad de compartir con los Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, a través del SIREPSA, por la Dirección de Auditoría a Municipios:
  - ✓ Cédulas de planeación de los Entes Municipales y Paramunicipales.
  - ✓ Programa de Auditoría.
  - ✓ Actas de Auditoría.
  - ✓ Modelo de Dictamen Fiscal.
  - ✓ Cédulas de Auditoría.



A efecto de dar **seguimiento a la Sistematización de los Procedimientos de la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera** se realizaron las siguientes acciones:

- Recepción por la Secretaría Técnica de la propuesta de papeles de trabajo para su sistematización, y análisis de las mismas, lo cual motivó 1 reunión de trabajo para dar retroalimentación, en la que se acordaron fechas de entrega de papeles de trabajo a sistematizar, para su posterior seguimiento con la Dirección General de Tecnologías de la Información.

#### **1.1.1.4. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2025**

En el mes de marzo, se llevaron a cabo las siguientes actividades en torno al proceso para la determinación de la muestra para la revisión de la Cuenta Pública 2025:

##### **A. Muestra de Entes Estatales**

Conforme al cronograma de actividades, para la muestra de auditoría de los Entes Estatales, se realizó la revisión de la información entre el grupo de trabajo para la determinación de la muestra, a fin de iniciar el respectivo proceso con la información enviada por los Entes.

Al respecto, se encontró que en la mayoría de los Entes Estatales, existía falta de información, o en su caso, ésta fue nula, deficiente e insuficiente para realizar la determinación de la muestra de auditoría, razón por la que nuevamente se hizo un requerimiento de información, recibiendo en algunos casos, complementos de la información, misma que se analizó, integró o consolidó para generar las muestras de auditoría, las cuales fueron concentradas por la Secretaría Técnica y posteriormente, cargadas al sistema para su puesta a disposición de las áreas auditoras.

A continuación, se realizó una reunión de seguimiento para la determinación de las muestras de auditoría con personal de la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales, del Departamento de Evaluación y Seguimiento del Proceso de Fiscalización, adscrito a la Secretaría Técnica y de la Dirección de Planeación para definir algunos puntos en la materia.

##### **B. Muestra de Entes Municipales**

Al respecto se realizaron las siguientes actividades:

##### **Muestra Técnica a la Obra Pública**

- Realización de pruebas finales al sistema generador de muestras, a fin de estar en condiciones de emitir las muestras definitivas.
- Análisis de la información de obras y acciones registradas en el SIMVER de la base 2025, con el propósito de identificar situaciones en el registro de los servicios relacionados con las obras, necesario para la muestra de auditoría.

- Generación de las muestras de auditoría técnica para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025, entre el grupo de trabajo para tal fin, las cuales fueron concentradas por la Secretaría Técnica y posteriormente, puestas a disposición de las áreas auditoras a través de la Dirección General de Tecnologías de la Información.

Como producto final, durante este mes se generaron las siguientes muestras:

Tipo de Entes Fiscalizables	Área	Muestra Técnica	Muestra Financiera
Estatales	Secretaría Técnica y Dirección de Planeación	11	71
	<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>71</b>
Municipales	Secretaría Técnica	70	106
	Dirección de Planeación	71	103
	Dirección General de Tecnologías de la Información	71	0
	<b>Total</b>	<b>212</b>	<b>209</b>
Paramunicipales	Secretaría Técnica	0	8
	Dirección de Planeación	3	8
	Dirección General de Tecnologías de la Información	0	0
	<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>16</b>

### Muestra de Orden Social

- Implementación de la Matriz de Riesgo para la Determinación de la Muestra de Auditoría de Orden Social con aportaciones de las tres Direcciones de la Auditoría Especial de Planeación Evaluación y Fortalecimiento Institucional, compuesta por indicadores que involucran algunos aspectos sobre la integración de los Órganos de Participación Ciudadana, así como la presentación de quejas y denuncias ciudadanas.
- Determinación de la muestra representativa, seleccionada bajo criterios definidos en una metodología, que representa el **13.21%** del universo auditable total, lo cual dio como resultado la selección de 28 municipios del Estado.



Por otra parte, la Dirección de Planeación, realizó diversos análisis en torno al Programa Anual de Auditorías para la revisión de la Cuenta Pública 2025 de la ASF, respecto a los temas siguientes:



- **Los Programas de Asistencia Social** en municipios revisados por la ASF, entre los que mantiene un enfoque estricto en la fiscalización del Gasto Federalizado, incluyendo programas de asistencia social y desarrollo social municipal, así como en las **auditorías de cumplimiento**, en las que principalmente evalúa si las entidades públicas aplicaron recursos federales conforme a la normativa, la recaudación, ejercicio y administración financiera.

También incluye la verificación de legalidad, control interno, cumplimiento de reglas de operación y, de ser necesario, la determinación de responsabilidades resarcitorias por daños al erario.

- **Las Auditorías de Género y de Orden Social** realizadas por la ASF, revisiones que lleva a cabo principalmente a través de **auditorías de desempeño y auditorías de cumplimiento**, las cuales buscan verificar el impacto social, la eficiencia y el cumplimiento de metas en programas públicos.

### **1.1.2 Sesiones del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización**

Como parte de las actividades relacionadas con el Procedimiento de Fiscalización Superior, durante el mes de marzo se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Elaboración del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública y, en seguimiento de los acuerdos plasmados en la misma, se realizaron diferentes pruebas al módulo gestor para la determinación de la muestra financiera y técnica de Municipios y Paramunicipales; de igual manera, se realizaron diferentes análisis y ajustes a la determinación de la muestra financiera y técnica de algunos Entes Estatales, derivado de la exclusión de fondos que revisará la Auditoría Superior de la Federación (ASF).

### **1.1.3. Desarrollo y Ejecución de Auditorías a las Cuentas Públicas 2025**

#### **1.1.3.1 Recepción de las Cuentas Públicas 2025**

En el período que se reporta, se han recibido del H. Congreso del Estado a través de la Comisión Permanente de Vigilancia, las Cuentas Públicas correspondientes al ejercicio 2025 que abajo se indican, mismas que fueron entregadas a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas con copia de conocimiento para la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera, para su revisión:



Entes Fiscalizables	Febrero <sup>1</sup>	Marzo <sup>2</sup>	Total
H. Congreso	0	0	0
Poder Judicial	0	1	1
Poder Ejecutivo	0	0	0
Organismos Autónomos	2	2	4
Universidad Veracruzana	0	0	0
Municipios	12	31	43
Paramunicipales	1	1**	2

\*\*Instituto Municipal de las Mujeres de Teocelo.

### 1.1.3.2. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas

Durante el período se realizaron las siguientes actividades:

#### Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Remisión a la Dirección General de Asuntos Jurídicos de los acuerdos mediante los cuales se otorgaron prórrogas para la entrega de la información solicitada por el Órgano, para la planeación del Procedimiento de Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas 2025.
- Atención a las solicitudes de información siguientes:

Área Administrativa:	Relativa a	Entes Fiscalizables
Dirección General de Asuntos Jurídicos	Información financiera de los siguientes Entes Fiscalizables Estatales y Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca</li> <li>▪ Instituto Tecnológico Superior de Jesús Carranza</li> <li>▪ Instituto Tecnológico Superior de Perote</li> <li>▪ Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora</li> <li>▪ Juchique de Ferrer</li> </ul>
Secretaría Técnica	Catálogo de Observaciones Financieras y Técnicas a la Obra Pública correspondiente a la Cuenta Pública 2025 de los Entes Estatales y Municipales.	Todos
Unidad de Transparencia	Ejercicio de recursos federales transferidos a la Entidad Federativa en los supuestos de Participaciones y Aportaciones Federales.	No aplica
	Procedimiento de Fiscalización Superior al Ente Fiscalizable Estatal Servicios de Salud, Cuenta Pública 2025.	SESVR
Dirección General de Administración y Finanzas	La revisión de los "Instrumentos de control y consulta archivísticos 2026".	

<sup>1</sup> CEV/CPV/FEBRERO/124/2026 y CEV/CPV/FEBRERO/126/2026 (sic).

<sup>2</sup> CEV/CPV/FEBRERO/128/2026\*(El número de oficio indica febrero, pero el H. Congreso lo remitió en marzo), CEV/CPV/MARZO/129/2026, CEV/CPV/FEBRERO/133/2026\* y CEV/CPV/MARZO/134/2026 (sic).



- Solicitud a la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la habilitación de días inhábiles, a efecto de desahogar todas y cada una de las diligencias que se originen con motivo del Procedimiento de Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2025.
- Revisión de 231 Órdenes de Auditoría (55 a Entes Estatales y 176 a Entes Municipales) en sus diversas modalidades, correspondientes a la Cuenta Pública 2025, mismas que fueron enviadas a través del Buzón Fiscalizador.
- Revisión de 10 oficios de inspección física de obra, correspondientes a la Cuenta Pública 2025, mismos que fueron enviados a través del Buzón Fiscalizador.
- Emisión de 55 Órdenes de Auditoría Financiera Presupuestal en modalidad de gabinete.

#### **Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales**

- Emisión de 55 Órdenes de Auditoría Financiera Presupuestal en modalidad de gabinete.

#### **Por la Dirección de Auditoría a Municipios**

- Emisión de 176 Órdenes de Auditoría para la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública del Ejercicio 2025, de las cuales corresponden 167 a Entes Municipales y 9 a Entes Paramunicipales, mismas que fueron notificadas a través del Buzón Fiscalizador.
- Recepción de información a través del Buzón Fiscalizador, misma que ya está siendo revisada por los auditores de esta Dirección.
- Continuación con la actualización de la base de datos para las Órdenes de Auditoría.

#### **Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública**

- Inicio de la recepción de 84 Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría para la firma de actas circunstanciadas de la primera reunión de trabajo y entrega de la muestra de Auditoría Técnica del Ejercicio Fiscal 2025.
- Inicio de la recepción de documentación comprobatoria relativa a las auditorías técnicas con personal ORFIS por parte de 53 Entes Fiscalizables Municipales de la Cuenta Pública 2025.

#### **Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública**

- Conclusión con el escaneo de los expedientes de Auditoría Técnica de la Cuenta Pública 2024, para dar de alta en el Sistema Institucional de Archivos.



### **1.1.3.3. Auditorías de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera**

En esta materia, se realizó lo siguiente:

- Elaboración de 40 órdenes de auditoría de Deuda Pública y Disciplina Financiera, para iniciar con el Procedimiento de Fiscalización 2025 de los Entes Fiscalizables Municipales.
- Ingreso al Buzón Fiscalizador de los oficios de las 40 órdenes de auditoría, para su notificación electrónica.
- Análisis y verificación de la información entregada por el Poder Judicial y la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz (SEFIPLAN), derivado de los requerimientos de planeación.
- Análisis de la información a solicitar en las órdenes de auditoría de 2 Entes Fiscalizables Estatales.
- De las evaluaciones a los Entes Fiscalizables Municipales, se elaboraron 167 cédulas “DDP-06R Cumplimiento de las Reglas de Disciplina Financiera”.
- Recepción de 31 Cuentas Públicas de Entes Municipales y del Poder Judicial del Estado de Veracruz.
- Inicio del análisis de la documentación presentada por 40 Entes Fiscalizables Municipales.
- Orientación y asesoría a autoridades y servidores públicos de los entes municipales de manera presencial y telefónica, respecto a dudas relacionadas con las auditorías, evaluaciones y revisiones que deben atender.

### **1.1.3.4. Auditorías de Legalidad y de Desempeño**

Al respecto, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

- Elaboración de 47 órdenes de Auditoría en materia de Legalidad a Entes Municipales y 5 en materia de Desempeño.
- Ingreso al Buzón Fiscalizador de los oficios de las órdenes de auditoría en materia de Legalidad, para su notificación electrónica.
- Recepción de información a través del Buzón Fiscalizador correspondiente a las solicitudes de información para las auditorías de Legalidad de los Entes Fiscalizables Municipales.
- Inicio de la descarga de la información, para su análisis.



### **1.1.3.5. Evaluaciones de Cumplimiento Normativo**

- Elaboración de los oficios de solicitud de información para las evaluaciones de cumplimiento normativo en materia Laboral, Adquisiciones y Matrices de indicadores de resultados para los 212 municipios del Estado.
- Recepción de información a través del Buzón Fiscalizador correspondiente a las solicitudes de información para las evaluaciones de cumplimiento normativo de los Entes Fiscalizables Municipales.
- Ingreso al Buzón Fiscalizador de los oficios de solicitud de información para las evaluaciones de cumplimiento normativo, para su notificación electrónica.

### **1.1.3.6. Auditorías de Orden Social**

En esta materia, durante el mes de marzo del año en curso, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Establecimiento de los criterios para la determinación de la muestra auditable relacionada con los Comités de Contraloría Social (CCS) instalados por cada obra pública realizada, los cuales se aplicarán sobre la muestra determinada para la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública.
- Elaboración de la Orden de Auditoría y sus respectivos Anexos 1 "Muestra de obra pública auditable" y Anexo 2 "Documentos solicitados para la AOS".
- Notificación de las Órdenes de Auditoría a través del Buzón Fiscalizador el día 27 de marzo del año en curso a los 28 municipios seleccionados en la muestra de auditoría.



## **1.2. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 y AÑOS ANTERIORES**

### **1.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2024 y Años Anteriores**

En relación con el seguimiento de las auditorías financieras presupuestales y técnicas para la fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio 2024 y años anteriores, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

#### **Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas**

- Atención al requerimiento realizado por la Unidad de Investigación del municipio de Chumatlán, Cuenta Pública 2020.

#### **Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales**

- Atención de 5 solicitudes de información de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz.
- Atención de 2 requerimientos de información de la Unidad de Transparencia del ORFIS.
- Atención de 2 requerimientos de información de la Unidad de Transparencia del ORFIS.
- Atención del requerimiento de información realizado por el Jefe de la Unidad de Inteligencia Patrimonial, Económica y Fiscal de la Secretaría de Finanzas y Planeación.
- Realización de transferencia primaria al archivo de concentración del ORFIS de cajas con sus expedientes en el Sistema Institucional de Archivo (SIA), correspondientes a la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.

#### **Por la Dirección de Auditoría a Municipios**

- Atención a 3 requerimientos de las siguientes áreas del Órgano:
  - ✓ Dirección General de Asuntos Jurídicos.
  - ✓ Unidad de Investigación.
  - ✓ Unidad de Transparencia.

#### **Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública**

- Conclusión del escaneo de los expedientes de Auditoría Técnica de la Cuenta Pública 2024, para dar de alta en el Sistema Institucional de Archivos.



### 1.3. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

#### 1.3.1. Avances del Proceso de Investigación y Sustanciación por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control

Durante el mes de marzo, se continuó con la recepción de la información del seguimiento de las Cuentas Públicas 2017 a 2024 por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Fiscalizables, datos que se incluyeron en el "Informe del Seguimiento correspondiente a la situación que guardan las observaciones, recomendaciones y acciones promovidas de la Fiscalización Superior Cuentas Públicas 2017 a 2024", tal como se muestra a continuación:

##### Cuenta Pública 2017

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 784 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2017 e iniciaron los procedimientos correspondientes.	323
Presentaron denuncia ante otras instancias.	6
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	3
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación debido a que señala que llevó a cabo acciones correspondientes del saldo pendiente de recuperar.	1
No dieron inicio al procedimiento derivado de que sólo tuvieron recomendaciones.	7
<b>TOTALES</b>	<b>340</b>

##### Cuenta Pública 2018

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 552 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2018, e iniciaron los procedimientos correspondientes.	313
Presentaron denuncia ante otras instancias.	3
No han cumplido con la presentación del número de expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	8
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	3
<b>TOTALES</b>	<b>327</b>



### Cuenta Pública 2019

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 862, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2019 e iniciaron los procedimientos correspondientes.	285
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	17
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	4
<b>TOTALES</b>	<b>306</b>

### Cuenta Pública 2020

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 865, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2020 e iniciaron los procedimientos correspondientes.	291
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	18
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación, argumentando que no hay contravención a norma alguna por sólo tratarse de trámites en proceso.	1
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	4
<b>TOTALES</b>	<b>314</b>

### Cuenta Pública 2021

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 467, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2021, iniciando los procedimientos correspondientes.	285
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	23
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	5
<b>TOTALES</b>	<b>313</b>

### Cuenta Pública 2022

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 496, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2022.	295
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	14
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	3
<b>TOTALES</b>	<b>312</b>



### Cuenta Pública 2023

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 748, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2023.	276
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	23
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	9
<b>TOTALES</b>	<b>308</b>

### Cuenta Pública 2024

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 267, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2024.	245
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	55
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	10
<b>TOTALES</b>	<b>310</b>

## 1.3.2. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS

Derivado de la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas de los ejercicios 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 en el período que se reporta y dentro de los Procedimientos de Investigación correspondientes, se realizaron las acciones siguientes:

Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes	
Elaboración del requerimiento de información y documentación para el desarrollo de la investigación a los servidores y ex servidores públicos de:	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ángel R. Cabada</li> <li>Chumatlán</li> <li>Ixhuatlán de Madero</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ixhuatlán del Sureste</li> <li>Paso de Ovejas</li> </ul>
	CP 2024 (Dec. 267)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Huayacocotla</li> <li>Ixtaczoquitlán</li> <li>Juchique de Ferrer</li> <li>Mecatlán</li> <li>Medellín de Bravo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Saltabarranca</li> <li>San Rafael</li> <li>Tantoyuca</li> <li>Tehuipango</li> </ul>
		Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>SEDARPA</li> <li>SEDEMA</li> </ul>	
		OPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>ITS Cosamaloapan</li> <li>ITS Misantla</li> <li>ITS Xalapa</li> </ul>	
		Federales	<ul style="list-style-type: none"> <li>CFE</li> </ul>	
Elaboración de Proyectos de Acuerdos de	CP 2020 (Dec. 865)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orizaba</li> <li>Tlacojalpan</li> <li>Uxpanapa</li> </ul>	



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes		
Conclusión y Archivo de:	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Álamo Temapache</li> <li>Cazones de Herrera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coatzintla</li> </ul>	
	CP 2022 (Dec. 496)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>El Higo</li> <li>Ixcatepec</li> <li>Medellín de Bravo</li> </ul>		
	CP 2023 (Dec. 748)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coscomatepec</li> <li>Medellín de Bravo</li> </ul>		
	CP 2024 (Dec. 267)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Amatlán de los Reyes</li> <li>Atzalan</li> <li>Ayahualulco</li> <li>Calcahualco</li> <li>Camarón de Tejeda</li> <li>Citlaltepec</li> <li>Coahuatlán</li> <li>Coxquihui</li> <li>Ixhuacán de los Reyes</li> <li>Landero y Coss</li> <li>Magdalena</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mariano Escobedo</li> <li>Mixtla de Altamirano</li> <li>Nogales</li> <li>Omealca</li> <li>Oteapan</li> <li>Pánuco</li> <li>Santiago Tuxtla</li> <li>Soledad Atzompa</li> <li>Tantima</li> <li>Tatatila</li> <li>Tepatlatxco</li> <li>Tlapacoyan</li> <li>Úrsulo Galván</li> </ul>	
			Paramunicipales	<ul style="list-style-type: none"> <li>CMAPS Coatzacoalcos</li> <li>Hidrosistema Córdoba</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SIGIRES</li> </ul>
			Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>SEV</li> </ul>	
			OPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>ITS Martínez de la Torre</li> <li>ITS Naranjos</li> </ul>	
Elaboración de Criterios Orientadores y/o de Tarjeta Valoración Técnica/Financiera, así como Opiniones Técnicas y/o Financieras de:	CP 2020 (Dec. 865)	Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>IPAX</li> </ul>		
	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coatzintla</li> <li>Ixtaczoquitlán</li> </ul>		
	CP 2022 (Dec. 496)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>El Higo</li> </ul>		
	CP 2023 (Dec. 748)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Medellín de Bravo</li> </ul>		
	CP 2024 (Dec. 267)	Municipios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jesús Carranza</li> <li>Ixhuacán de los Reyes</li> <li>Papantla</li> <li>Pueblo Viejo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tatatila</li> <li>Tlapacoyan</li> <li>Úrsulo Galván</li> <li>Villa Aldama</li> </ul>	
			OPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>ITS Cosamaloapan</li> <li>ITS Misantla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora</li> </ul>
			Paramunicipales	<ul style="list-style-type: none"> <li>CMAPS Coatzacoalcos</li> </ul>	
Inspecciones físicas	CP 2024 (Dec. 267)	Estatales	<ul style="list-style-type: none"> <li>PEPMA<sup>3</sup></li> </ul>		

<sup>3</sup> Realización de 2 inspecciones físicas.



### 1.3.3. Integración y elaboración del Informe del Seguimiento para remitirlo al H. Congreso del Estado

En el mes que se informa, se integró y elaboró el Informe del Seguimiento correspondiente a la situación que guardan las observaciones, recomendaciones y acciones promovidas de la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas de 2017 a 2024, mismo que fue entregado el día 05 de marzo del presente al H. Congreso del Estado.

### 1.4. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE

En el período que se informa, se ha dado la debida atención y trámite, a los requerimientos realizados por autoridades municipales, civiles, penales, administrativas y de amparo, con las especificaciones que a continuación se enuncian:

#### 1.4.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Atención de requerimientos de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y de la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales.	16
	Atención de solicitudes realizadas por autoridades administrativas diversas y Entes Fiscalizables.	3
	Atención de requerimientos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz, relacionados con los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.	3
	Atención de asuntos contenciosos en los que se ejercieron acciones administrativas, así como de juicios o procedimientos en los que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado fue emplazado.	8
	Atención de Juicios de Amparo.	3
	Contestación de demandas por Juicios Contenciosos.	2
De Investigación	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2023.	2
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2024.	34



## 1.4.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Revisión y validación de documentos, emitidos por el Área de Administración y Finanzas del Órgano de Fiscalización.	10
	Revisión y validación de documentos, emitidos por las Áreas Fiscalizadoras del Órgano de Fiscalización.	28
	Oficios para requerimiento de información relativa a Despachos y Prestadores de Servicios de Auditoría.	33
	Oficios dirigidos a ex servidores públicos comunicándoles el envío al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz, de expedientes de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa, formalmente notificados.	2
	Acuerdos de Conclusión y Archivo dictados en el Procedimiento de Investigación formalmente notificados.	23
	Certificación de documentos, solicitados por las Áreas Administrativas del Órgano de Fiscalización.	18
	Certificación de documentos, solicitados por autoridades o personas que acreditaron su interés jurídico.	11
	Oficios para requerimiento de información de la Unidad de Investigación, formalmente notificados.	2
	Oficios para requerimiento de información dirigidos a Despachos y Prestadores de Servicios de Auditoría, emitidos por Secretaría Técnica del Órgano, formalmente notificados.	32
	Oficios para requerimiento de datos de identificación dirigidos a Entes Estatales, emitidos por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales del Órgano, formalmente notificados.	2
	Órdenes de Auditoría Integral notificadas a Entes Estatales mediante Buzón Fiscalizador.	55
	Órdenes de Auditoría Integral notificadas a Entes Paramunicipales mediante Buzón Fiscalizador.	37
	Órdenes de Auditoría Integral notificadas a Entes Municipales mediante Buzón Fiscalizador.	254
	Evaluaciones de cumplimiento normativo en materia laboral notificadas a Entes Municipales mediante Buzón Fiscalizador.	212
	Evaluaciones de cumplimiento normativo en materia de adquisiciones notificadas a Entes Municipales mediante Buzón Fiscalizador.	212
	Evaluaciones de cumplimiento normativo en materia de indicadores de resultados notificadas a Entes Municipales mediante Buzón Fiscalizador.	212
	Atención de solicitudes de la Unidad de Transparencia.	1
	Atención de asuntos laborales.	4
Atención de requerimientos de autoridades judiciales en Materia Civil.	1	



### 1.4.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos

Tipo de Procedimiento	Actividades
Procesos Penales	Como <b>Representante legal del ORFIS</b> , compareciendo ante: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La Fiscalía General del Estado, a fin de entregar información requerida por la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales, con motivo de las denuncias presentadas por la Dirección General de Asuntos Jurídicos. (10 ocasiones).</li> <li>✓ El Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado de Veracruz, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver.</li> <li>✓ En el Juzgado Primero de Primera Instancia en materia Penal Tradicional del Distrito Judicial de Xalapa, con Residencia en Ciudad Judicial Naolinco.</li> <li>✓ En el Tribunal Superior de Justicia, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver. (1 diligencia).</li> </ul>
Recursos de Revocación	Por negativa de inscripción en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría para la revisión de la Cuenta Pública 2025, se dictó Resolución en 4 expedientes de Recursos de Revocación.
Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Remisión al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz de los autos originales de 1 expediente, correspondientes a los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa de Entes Municipales, Cuenta Pública 2020.</li> </ul>

### 1.4.4. Actividades Complementarias

Área	Concepto	Cantidad
De Jurídico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión del proyecto de Convenio que se propone celebrar entre el ORFIS y la Universidad Veracruzana.</li> <li>• Revisión y emisión de opinión en el proyecto de Carta Compromiso de Cero Tolerancia al Hostigamiento y Acoso Sexual, Violencia Laboral y Discriminación, propuesto por la Unidad de Género.</li> <li>• Con motivo del proceso de entrega-recepción se ha realizado lo siguiente:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Revisión y foliado de expedientes.</li> <li>✓ Escaneo de expedientes y de documentación diversa.</li> <li>✓ Actualización de bases de datos.</li> </ul> </li> <li>• Trámite de la publicación en la Gaceta Oficial del Estado de los documentos normativos siguientes:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acuerdo de habilitación de días inhábiles del periodo comprendido del catorce de marzo al veinte de septiembre del año dos mil veintiséis, a efecto de desahogar todas y cada una de las diligencias que se originen con motivo del procedimiento de fiscalización superior a la cuenta pública de los entes fiscalizables correspondiente al ejercicio fiscal dos mil veinticinco, publicado en la Gaceta Oficial del Estado, de fecha doce de marzo de dos mil veintiséis, número extraordinario 102.</li> <li>✓ Reglas de carácter general para la presentación de la información municipal y estatal al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de medios</li> </ul> </li> </ul>	



Área	Concepto	Cantidad
	<p>electrónicos publicado en la Gaceta Oficial del Estado, de fecha diecisiete de marzo de dos mil veintiséis, número extraordinario 108.</p> <p>✓ Reglas de carácter general para el funcionamiento del Buzón Fiscalizador del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, de fecha doce de marzo de dos mil veintiséis, número extraordinario 102.</p>	
De Investigación	Atención de requerimientos de información de la Unidad de Transparencia.	1
	Atención de Requerimientos de Información de la Fiscalía.	6
	Atención presencial y vía telefónica a servidores y ex servidores públicos que solicitaron orientación o expusieron diversas dudas con relación a los expedientes que motivan los Procedimientos de Investigación.	39
	Generación de oficios.	20
	Generación de memorándum internos.	22
	Escaneo de documentación (contenida en cajas) y entrega al archivo para su custodia.	18
	Atención de requerimientos de información del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz.	2



## 2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA

### 2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

#### 2.1.1. Actividades en el marco de la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental (ASOFIS)

##### Reunión virtual con el Órgano de Fiscalización Superior del Congreso del Estado de Tlaxcala

Como parte de las relaciones interinstitucionales, en fecha 2 de marzo del presente, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS sostuvo una reunión de trabajo de manera virtual con el Lic. Arturo Lucio Salas Miguela, Auditor Superior del Órgano de Fiscalización del Congreso del Estado de Tlaxcala y demás personal de esa Entidad que lo acompañó.

Dicha reunión tuvo como objetivo compartir, a solicitud de esa Entidad Fiscalizadora local, algunas de las buenas prácticas implementadas por este Órgano Fiscalizador del Estado de Veracruz y diseñadas para el mejor desempeño del proceso de revisión de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables.

En dicha reunión, la Auditora General estuvo acompañada de la Mtra. Cynthia Reyes Díaz Muñoz, Secretaria Técnica y del Mtro. Juan Óscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS encabezó una reunión virtual con el Lic. Arturo Lucio Salas Miguela, Auditor Superior de Fiscalización del Estado de Tlaxcala y personal de esa Entidad Fiscalizadora.



## 2.1.2. Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF)

### Reunión de Trabajo con el Auditor Superior de la Federación

El 27 de marzo, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, participó en la reunión de trabajo que el Mtro. Aureliano Hernández Palacios Cardel, recientemente designado como Auditor Superior de la Federación, sostuvo con los 32 titulares de las entidades de fiscalización del país. El objetivo de esta reunión fue la presentación y la definición de estrategias para una adecuada coordinación interinstitucional con miras a fortalecer la labor fiscalizadora a nivel nacional, la cual se llevó a cabo en las oficinas de la Auditoría Superior de la Federación en la Ciudad de México.





### 2.1.3. Actividades con los Sistemas Anticorrupción y de Fiscalización

Como integrante del Sistema Estatal Anticorrupción, el ORFIS ha participado de manera presencial y virtual en las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité Coordinador y del Órgano de Gobierno, realizando aportaciones en los temas abordados, tal como se describe a continuación:

#### Primera Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción

El 18 de marzo del año en curso, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, participó en la Primera Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, la cual se realizó en el marco del calendario aprobado para 2026.



En dicha sesión se analizaron, entre otros temas relevantes, las designaciones de personas que ocuparán cargos específicos dentro de la estructura de esa dependencia.

#### Primera Sesión Ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción



Con motivo de la convocatoria recibida en el ORFIS, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, participó en la Primera Sesión Ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción efectuada el 18 de marzo del 2026, en la cual se analizó, entre otros puntos del orden del día, la declaratoria de inicio de operación del Sistema de Información de los Servidores Públicos que Intervengan

en Procedimientos de Contrataciones Públicas de la Plataforma Digital Estatal de Veracruz de Ignacio de la Llave.



## Reunión de Trabajo ORFIS-SEA

Con el fin de analizar y comentar temas en materia anticorrupción, el día 25 de marzo del año en curso, se reunieron en las oficinas del ORFIS, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, quien presidió dicha reunión con integrantes del Sistema Estatal Anticorrupción de Veracruz.

A dicha reunión, asistieron las Titulares de la Fiscalía Anticorrupción, del Tribunal de Justicia Administrativa, del Tribunal de Disciplina Judicial y de la Secretaría Ejecutiva del SEA, además de un representante de la Contraloría General del Estado, lo cual derivó en la toma de los acuerdos necesarios para el cumplimiento de los objetivos del Sistema referido.





## 2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

### 2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado, a través del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER), ha establecido mecanismos de coordinación con los Titulares de los Órganos Internos de Control, en materia de prevención, control y supervisión para fortalecer el control interno, con el objetivo de que los Entes Municipales logren el cumplimiento óptimo de su gestión pública, lo que derivará en una mejor rendición de cuentas en beneficio de la Fiscalización Superior.



Al respecto, en el período que se informa, se llevaron a cabo actividades coordinadas entre el ORFIS y los Titulares de los Órganos Internos de Control, coadyuvando con las nuevas administraciones municipales, para la obtención de sus usuarios y contraseñas para acceder a la Plataforma **Virtual del SEFISVER**, **teniendo a la fecha del presente informe, un total de 209 Municipios y 21 Paramunicipales** que cuentan con sus claves de acceso.

Lo anterior, a fin de continuar impulsando una fiscalización transparente, eficaz y eficiente en el manejo de los recursos públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, cuyos avances obtenidos se detallan a continuación:

#### 2.2.1.1. Plataforma Virtual del SEFISVER

De acuerdo con lo establecido en el Programa Anual de Trabajo de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática para el 2026, en el período que se informa se continuó con el apoyo a las nuevas administraciones municipales, para la obtención de usuarios y contraseñas de acceso a la Plataforma Virtual del SEFISVER, por lo que a la fecha del presente informe 209 Municipios y 21 Paramunicipales, cuentan con sus claves de acceso.

Además, con el fin de apoyar los trabajos coordinados entre los integrantes del SEFISVER y las diferentes áreas del ORFIS, durante el mes de marzo se remitieron **1,011 comunicados**<sup>4</sup> de Acciones Preventivas, entre los que destacan los siguientes:

---

<sup>4</sup> Cabe precisar que un comunicado general, puede ser enviado a múltiples destinatarios.



Comunicados	Descripción
Cumplimiento normativo	AVISO 2. Publicación de Reglas de Carácter General y Apertura Programática.
	Reporte de cumplimiento en la presentación de los estados financieros (enero 2026).
Notificaciones	Habilitación de FAISMUN en el SIMVER.
	Presentación mensual de Estados Financieros y de Obra Pública.
	Promociones Ciudadanas.

### Estadísticas de Visitas a la Plataforma y Portal SEFISVER

En el mes de marzo, se registraron **7,852 ingresos** de usuarios habilitados en la Plataforma Virtual del SEFISVER, clasificados en la siguiente tabla:

Tipo de Entes Municipales	No. de Entes	Ingresos a la Plataforma Virtual del SEFISVER
Municipios	207	7,094
Paramunicipales	21	758
<b>Total</b>	<b>228</b>	<b>7,852</b>

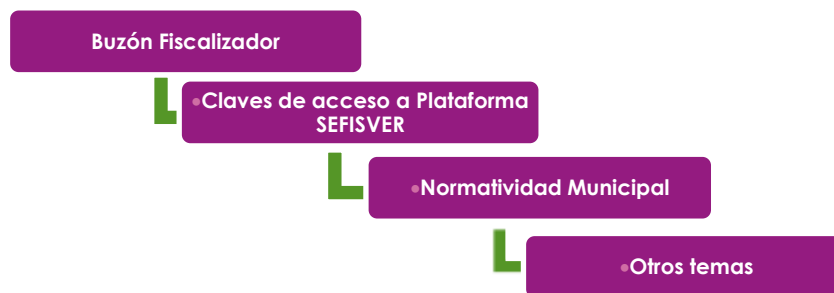
Fuente: Reporte de accesos a la Plataforma Virtual del SEFISVER

Además, durante el mes que se informa se registraron **1,348** visitas al micrositio del SEFISVER ([www.orfis.gob.mx/sefisver/](http://www.orfis.gob.mx/sefisver/)) mismo que se encuentra dentro del Portal Institucional de ORFIS.

#### 2.2.1.2. Asesorías en materia de SEFISVER

La asesoría a los Entes Fiscalizables, es una prioridad para el SEFISVER, por tal razón la comunicación permanente sea de manera presencial, correo electrónico o vía telefónica, es una de las acciones fundamentales para apoyar los trabajos coordinados con los Órganos Internos de Control.

Al respecto, se han brindado asesorías en los temas siguientes:



En el mes que se informa, se brindaron **26 asesorías** a **19 Entes Municipales**, tal como se muestra en la siguiente tabla:

Entes Municipales	Tipo de Asesoría			Total
	Telefónica	Correo/Oficio	Presencial	
	21	4	1	<b>26</b>

Fuente: Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz



Asesoría al C. Modesto Acosta Ronquillo, Contralor del H. Ayuntamiento de Yanga, Ver

## 2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable

### 2.2.2.1. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)

El Sistema de Evaluación de Armonización Contable (SEVAC), es una herramienta Web desarrollada en el marco del Convenio entre la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental, A.C. (ASOFIS) y el CONAC, celebrado el día 29 de marzo de 2017, mismo que cuenta con una serie de reactivos, a través de los cuales se mide el grado de avance en la armonización.



En cumplimiento de las Reglas de Operación de los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas, específicamente de su Numeral 12, fracciones VII y VIII, este Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz realiza las **Evaluaciones de los Avances en Armonización Contable**, a través de la plataforma del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC).



Al respecto, en el período que se informa, se realizaron las actividades siguientes, relativas a la **Cuarta Evaluación de Avances de la Armonización Contable 2025**:

- Conforme al calendario de procesos se continuó trabajando del 01 al día 10 de marzo del 2026 con la actividad de “Validación de la información y evidencia de cumplimiento presentadas a través del SEVAC” que, al concluirse y presentarse a través del sistema, se envió el informe emitido al CONAC, por la plataforma correspondiente.



- Evaluación de **311 entes** en relación a reactivos de “**Registros Contables, Presupuestales, Administrativos y de Transparencia**” derivada del Título Quinto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; dando un total de **23,100** reactivos calificados, como se muestra a continuación.

Tipo de ente	Número de reactivos	Número de entes	Total de reactivos
Municipios	78	212	16,536
Paramunicipales	60	31	1,860
Paraestatales	69	56	3,864
Poder Ejecutivo	81	1	81
Autónomos	69	11	759
<b>Reactivos evaluados</b>			<b>23,100</b>

- Obtención de los siguientes resultados, respecto a la Cuarta Evaluación de Avances de la Armonización Contable 2025:

Etapas	Llenado Inicial	Validación Inicial ORFIS	Solventación	Validación Final ORFIS
Municipios	55.51%	63.88%	58.53%	<b>58.15%</b>
Paramunicipales	52.90%	72.62%	82.56%	<b>86.41%</b>
Paraestatales	81.44%	72.85%	81.35%	<b>79.26%</b>
Poderes y Autónomos	91.67%	91.67%	91.67%	<b>91.67%</b>
<b>Acumulado del Estado</b>	<b>70.38%</b>	<b>75.25%</b>	<b>80.08%</b>	<b>72.04%</b>

- Se brindaron **3 asesorías** a través de la mesa de ayuda, referentes a la “Evaluación de la Armonización Contable”, correspondiente al cuarto trimestre del ejercicio 2025 (periodo 4-2025).

### 2.2.2.2. Opiniones en Materia de Disciplina Financiera

En referencia al análisis para verificar el cumplimiento de la publicación de la Información Financiera en términos de la LGCG y acuerdos del CONAC, en el mes que se informa, se atendió la solicitud de revisión del portal electrónico, para la obtención de la Opinión Positiva, emitiendo la correspondiente Opinión de Cumplimiento de difusión de la información financiera a la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz (SEFIPLAN).

Lo anterior, de conformidad con lo establecido en la siguiente normatividad:

- Artículo 51, fracción IX de la Ley de Disciplina Financiera.
- Artículos 25, 26, y 45 (fracción V), 28, 31-33, 39, 41 y 42 (primer párrafo) del Reglamento del Registro Público Único de Financiamientos y Obligaciones de Entidades Federativas y Municipios (RRPU), respecto a la contratación de deuda y obligaciones, para estar en condiciones de llevar a cabo la inscripción en el RRPU.



## **2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL**

El Órgano de Fiscalización Superior (ORFIS), de manera permanente, lleva a cabo una serie de acciones con las que busca fortalecer la correcta aplicación de los recursos públicos, en apoyo al trabajo coordinado e interactivo entre autoridades y habitantes de los 212 Municipios de la Entidad.

Lo anterior, mediante las “**Jornadas de Capacitación a Servidores Públicos y a los Ciudadanos integrantes de los principales Órganos de Participación Ciudadana (OPC)**” que operan en los Ayuntamientos, como son: el Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), el Consejo de Desarrollo Municipal (CDM) y los Comités de Contraloría Social (CCS), mismas que abordan temáticas relativas a su integración, organización y funcionamiento, así como de las herramientas de consulta que contribuyan al mejor desempeño de su labor.

Asimismo, mediante la capacitación a la comunidad estudiantil, a través de las “**Jornadas de Orientación a Planteles Educativos**”, a fin de involucrar a este valioso sector social en el quehacer gubernamental, participando en actividades de contraloría social.

En relación a esto, se elaboraron y notificaron los oficios respecto del inicio del Programa “Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana 2026” y se actualizaron las Guías para la Integración Organización Funcionamiento de: Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), Consejo de Desarrollo Municipal (CDM), y Comité de Contraloría Social (CCS), mismas que servirán de apoyo para los trabajos que llevan a cabo los Servidores Públicos, así como los integrantes de los Órganos de Participación Ciudadana.

A continuación, se describen las actividades realizadas en estas materias.

### **2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana**

En el periodo que se informa, se llevó a cabo de manera virtual y presencial el programa de “Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana”, en las cuales se brindó capacitación relacionada con los siguientes temas:

- ORFIS y la Fiscalización Superior.
- La importancia de la Participación Ciudadana Interactiva y con Perspectiva de Género.
- Funciones y atribuciones a realizar por los integrantes de los OPC.
- Herramientas Tecnológicas del ORFIS, disponibles para la ciudadanía.



En estos eventos se contó con la participación de **1,049 personas**, como se detalla a continuación:

Fecha		Servidores Públicos	Ciudadanos/as	Total
02/03/2026	Videoconferencia	154	95	<b>249</b>
17/03/2026	Presencial <sup>5</sup>	30	22	<b>52</b>
23/03/2026	Videoconferencia	348	380	<b>728</b>
25/03/2026	Presencial <sup>6</sup>	16	4	<b>20</b>
<b>TOTALES</b>		<b>548</b>	<b>501</b>	<b>1,049</b>

**Nota:** Información con corte al 31 de marzo, la cual podrá incrementarse conforme los Ayuntamientos envíen la información de participantes en la capacitación.



Con el objetivo de coadyuvar de manera coordinada en la formación de los ayuntamientos del Estado, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz continúa impartiendo las Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana, a través del personal de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional a cargo del Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa.



Aspectos de la Videoconferencia realizada el 02 de marzo de 2026 en Xalapa, Ver., impartida a Servidores Públicos y ciudadanos integrantes de los OPC, por personal adscrito a la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento a la Gestión Pública.

<sup>5</sup> Municipio de Tuxpan.

<sup>6</sup> Municipio de Teocelo.



Videoconferencia realizada el 23 de marzo de 2026 en Xalapa, Ver., impartida a Servidores Públicos y ciudadanos integrantes de los OPC, por personal adscrito a la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento a la Gestión Pública.

### 2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior

Los días 2, 3, 11 y 26 de marzo del presente año, bajo la modalidad presencial y virtual, de acuerdo al programa 2026, se llevaron a cabo las “Jornadas de Orientación a Planteles Educativos”, con el objetivo de continuar difundiendo a la comunidad estudiantil la importancia del involucramiento de la sociedad en el quehacer gubernamental, mediante la participación en actividades de contraloría social en apoyo a sus comunidades, para que contribuyan en la vigilancia, transparencia, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia en la aplicación de los recursos públicos.

En dichos eventos, participaron estudiantes del Instituto Tecnológico Superior de Zongolica, Universidad del Golfo de México Norte Campus Martínez de la Torre, Universidad Pedagógica Veracruzana y del Bachillerato Centro de Estudios Tecnológicos Industriales y de Servicios No. 143 “Mariano Matamoros”, ubicado en el municipio de Fortín, Ver., contando con la participación de **21** docentes y **192** alumnos (as).

Al respecto, en la siguiente tabla se detalla la participación de alumnas, alumnos y docentes en las jornadas realizadas:

Fecha	Institución Educativa	Modalidad	Docentes	Alumnas/os	Total
02/03/2026	Instituto Tecnológico Superior de Zongolica	Presencial (Visita ORFIS)	2	16	18
03/03/2026			1	11	12
11/03/2026	Universidad del Golfo de México Norte Campus Martínez de la Torre	Virtual	3	38	41
24/03/2026	Universidad Pedagógica Veracruzana	Presencial	10	65	75



Fecha	Institución Educativa	Modalidad	Docentes	Alumnas/os	Total
26/03/2026	Bachillerato Centro de Estudios Tecnológicos Industriales y de Servicios No. 143 "Mariano Matamoros", ubicado en el municipio de Fortín, Ver.	Presencial <sup>7</sup>	5	62	67
<b>Total</b>			<b>21</b>	<b>192</b>	<b>213</b>

A continuación, se muestran los temas tratados en cada una de las **sesiones**:

### ITS de Zongolica

Actividad o Tema	Participante o Expositor(a)	
	02/03/2026	03/03/2026
<b>Mensaje de bienvenida</b>	<b>Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa</b> Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional	
<b>Atribuciones del ORFIS</b>	<b>Mtro. Pomposo David Arizmendi Parra</b> Director de Auditoría a Municipios	<b>Mtra. Lisbeth del Carmen Nava Hernández</b> Director de Auditoría a Municipios
<b>La importancia de la participación ciudadana y su involucramiento en el quehacer gubernamental</b>	<b>Mtro. José Luis Chávez Muñoz</b> Jefe de Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social.	<b>Lic. Valentín Acosta López</b> Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social.
<b>Herramientas tecnológicas que el Órgano tiene disponible para la sociedad</b>	<b>Mtro. Juan Oscar Olvera Mora</b> Director General de Tecnologías de la Información	
<b>Fiscalización Superior y rendición de cuentas con enfoque en obra pública, licitación y elaboración del expediente ejecutivo de obra</b>	<b>Mtro. Abraham Gómez y Gómez</b> Subdirector de Auditoría Técnica a la Obra	
<b>Recorrido a las áreas administrativas del ORFIS</b>	Titulares de las área administrativas del ORFIS	
<b>Cierre de la visita</b>	<b>Mtra. Delia González Cobos</b> Auditora General Titular del ORFIS	<b>Mtro. José César Lima Cervantes</b> Secretario Particular de la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS

<sup>7</sup> Visita de personal de ORFIS a la Institución.



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dando la bienvenida a las y los alumnos de 8° semestre de Ingeniería Civil del Instituto Tecnológico Superior de Zongolica.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, saludando a las alumnas, alumnos y personal docente del Instituto Tecnológico Superior de Zongolica, Ver., que participaron en la Jornada de Orientación a Planteles Educativos.



Alumnos y alumnas de Ingeniería Civil del Instituto Tecnológico Superior de Zongolica, escuchando con atención y anotando puntos sustanciales de los temas expuestos.





### Universidad del Golfo de México Norte Campus Martínez de la Torre:

Actividad o Tema	Participante o Expositor(a)
Mensaje de bienvenida	<b>Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa</b> Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional
Atribuciones del ORFIS, fiscalización superior y rendición de cuentas	<b>Lic. Valentín Acosta López</b> Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social
La importancia de la participación ciudadana y su involucramiento en el quehacer gubernamental	<b>Mtro. Miguel Ángel Huesca Ramos</b> Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social
Sistema de Consulta de Obras y Acciones Municipales de Veracruz (COMVER)	<b>Mtro. Andrés Rodríguez Acosta</b> Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social
Contabilidad Gubernamental	<b>C.P y A. José Luis Argüelles Mota</b> Departamento del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz
Preguntas y respuestas	<b>Expositores</b>
Cierre de la videoconferencia	<b>Mtro. José Luis Chávez Muñoz</b> Jefe de Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social.



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dando la bienvenida a las y los alumnos de 4°, 6° y 8° semestre de Contaduría y Administración de Empresas de la Universidad del Golfo de México Norte Campus Martínez de la Torre.



Alumnos y alumnas de 4°, 6° y 8° semestre de Contaduría y Administración de Empresas de la Universidad del Golfo de México Norte Campus Martínez de la Torre, escuchando con atención y anotando puntos sustanciales de los temas expuestos en la videoconferencia.



## Universidad Pedagógica Veracruzana

A invitación del Rector de la Universidad Pedagógica Veracruzana, el Mtro. Mario Salomón Martínez Reséndiz, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, participó el día 24 de marzo del año en curso en el foro denominado **“Liderazgo Educativo y Rendición de Cuentas: Construyendo el Futuro de Veracruz”**, destacando en su ponencia la participación ciudadana, el empoderamiento de las mujeres y la formación de educadores y alumnos comprometidos con la vigilancia, siendo los pilares fundamentales para impulsar prácticas gubernamentales transparentes y una fiscalización eficaz.

Actividad o Tema	Participante o Expositor(a)
Mensaje de bienvenida	<b>Mtra. Delia González Cobos</b>
Preguntas y respuestas	Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz



La Mtra. Delia González Cobos, en su ponencia de la Participación Ciudadana, el Empoderamiento de las Mujeres y la Formación de Educadores y alumnos comprometidos con la Vigilancia, para impulsar practicas gubernamentales, realizada en la Universidad Pedagógica Veracruzana.

## Bachillerato Centro de Estudios Tecnológicos Industriales y de Servicios No. 143 "Mariano Matamoros" del Municipio de Fortín

Actividad o Tema	Participante o Expositor(a)
Mensaje de bienvenida	<b>Mtro. Juan Pablo Pacheco Segura</b> Subdirector Académico del Bachillerato Centro de Estudios Tecnológicos Industriales y de Servicios No. 143 Mariano Matamoros
Atribuciones del ORFIS, Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas. La importancia de la participación ciudadana y su involucramiento en el quehacer gubernamental. Sistema de Consulta de Obras y Acciones Municipales de Veracruz (COMVER).	<b>Mtro. Andrés Rodríguez Acosta</b> Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social
Preguntas y respuestas	<b>Mtro. Miguel Ángel Huesca Ramos</b> Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social
Cierre	<b>Mtro. Juan Pablo Pacheco Segura</b> Subdirector Académico del Bachillerato Centro de Estudios Tecnológicos Industriales y de Servicios No. 143 Mariano Matamoros



El Mtro. Juan Pablo Pacheco Segura, Subdirector Académico del Bachillerato Centro de Estudios Tecnológicos Industriales y de Servicios No. 143 "Mariano Matamoros", dando la bienvenida a las y los estudiantes, así como al personal docente.



Alumnas, alumnos y docentes del Bachillerato Centro de Estudios Tecnológicos Industriales y de Servicios No. 143 Mariano Matamoros, escuchando con atención y anotando puntos sustanciales de los temas expuestos en la videoconferencia.

Además de lo anterior, se continuó difundiendo a directivos de instituciones académicas, el Programa "Jornadas de Orientación a Planteles Educativos", dando a conocer la modalidad en que se imparten, así como la temática que se brinda a la comunidad estudiantil.

Finalmente, es importante enfatizar que la rendición de cuentas no es un tema solo para expertos, sino un pilar de la democracia que debe llegar a todos los sectores de la sociedad, especialmente a las y los jóvenes, los cuales son el relevo generacional y el motor del cambio social.



### 2.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)

En el mes de marzo del año en curso, se brindaron **24 asesorías** vía telefónica a servidores públicos de diversos municipios relativas a:

- Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana.
- Designación de Enlace de Participación Ciudadana.
- Formatos utilizados para la constitución de los Comités de Contraloría Social, del Consejo de Desarrollo Municipal y del Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal.
- Cambios en las Guías de Participación Ciudadana.

### 2.3.4. Recepción y atención a Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas

Por cuanto hace a las **quejas y denuncias**, recibidas a través de los diversos medios de captación implementados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado, se reportan las siguientes estadísticas en la recepción de las mismas:

**Atención de Quejas/Denuncias Ciudadanas**

Recibidas	Apertura de Expedientes	Requerimientos de Información al OIC	Contestación a Promoventes
55	55	29	49

Además, se realizaron las siguientes actividades:

- Remisión a la Secretaría Técnica de documentación soporte correspondiente a **6** expedientes para su análisis técnico y financiero, a fin de darle la correcta atención y trámite de la queja o denuncia.
- Actualización y clasificación de información de las quejas y/o denuncias ciudadanas en el Módulo Gestor para la determinación de la muestra de auditoría para la Fiscalización Superior, Cuenta Pública 2025.
- Emisión de **3** oficios dirigidos a las áreas de Auditoría del Órgano de Fiscalización Superior, mediante los cuales se remiten las quejas o denuncias presentadas por ediles municipales, a efecto de que se consideren en la integración de la muestra de auditoría para la Fiscalización Superior, Cuenta Pública 2025.
- Atención mediante **12** asesorías telefónicas y **4** de manera presencial en las oficinas del Órgano de Fiscalización, a ciudadanos y servidores públicos municipales, para orientarlos sobre la presentación y trámite de quejas y denuncias por la ciudadanía.

Por su parte, la Secretaría Técnica, con base a las atribuciones contenidas en el artículo 19, fracción XXIII y XXVII del Reglamento Interior del ORFIS y de conformidad con lo instruido por la Auditora General del ORFIS, llevó a cabo el análisis y emisión de **27** dictámenes de opinión de quejas de acuerdo a lo siguiente:



Es importante destacar, que el ORFIS continúa promoviendo el medio de contacto **“Díselo a la Auditora”**, en el cual se invita a las y los ciudadanas (os) a que, en caso de tener conocimiento de alguna obra inconclusa, actos de corrupción o desvío de recursos, por parte de los Entes Fiscalizables, se comuniquen al número 800 00 ORFIS, a fin de presentar y dar seguimiento a la Queja o Denuncia.





### 3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD

#### 3.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

##### 3.1.1. Capacitación Integral y Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables

Durante este período, respecto al programa de capacitación, profesionalización y desarrollo de los Servidores Públicos de los Entes Fiscalizables, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

**Videoconferencia “Aspectos relevantes en la carga y certificación de la documentación de la Orden de Auditoría y Pliego de Observaciones a través del Buzón Fiscalizador”**

05 de marzo de 2026

Videoconferencia realizada por este Órgano de Fiscalización Superior, con el objeto de dar a conocer el procedimiento para la carga de documentación solicitada en una orden de auditoría y el envío de respuesta al pliego de observaciones a través del Buzón Fiscalizador.

La temática fue impartida por L.I. Anahí Méndez Sánchez, Subdirectora de Desarrollo de Sistemas Informáticos de la Dirección General de Tecnologías de la Información, cuya convocatoria estuvo dirigida a los siguientes servidores públicos, contando con una participación de **875** autoridades municipales:

Entes Municipales:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidentes(as) Municipales</li> <li>• Síndicos (as)</li> <li>• Tesoreros (as)</li> <li>• Regidores (as) de la Comisión de Hacienda y Patrimonio Municipal</li> <li>• Titulares de los Órganos Internos de Control</li> <li>• Directores (as) de obras Públicas</li> </ul>

Entes Estatales:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titulares de los Entes Estatales</li> <li>• Titulares de las Unidades Administrativas</li> <li>• Subdirecciones de Administración u homólogos</li> </ul>



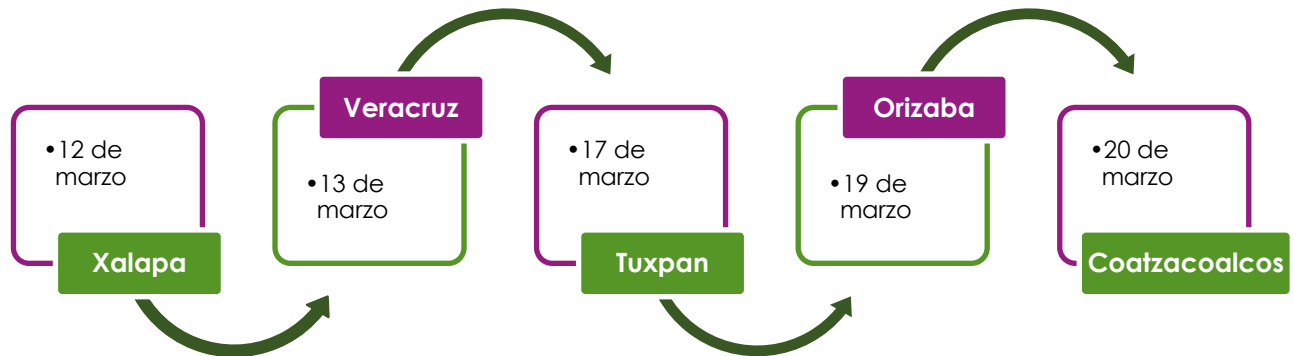
La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida a las y los participantes vía zoom; en las gráficas le acompañan el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional; el Mtro. Juan Oscar Olivera Mora, Director General de Tecnologías de la Información y la L.I. Anahí Méndez Sánchez, Subdirectora de Desarrollo de Sistemas Informáticos, quien impartió la capacitación



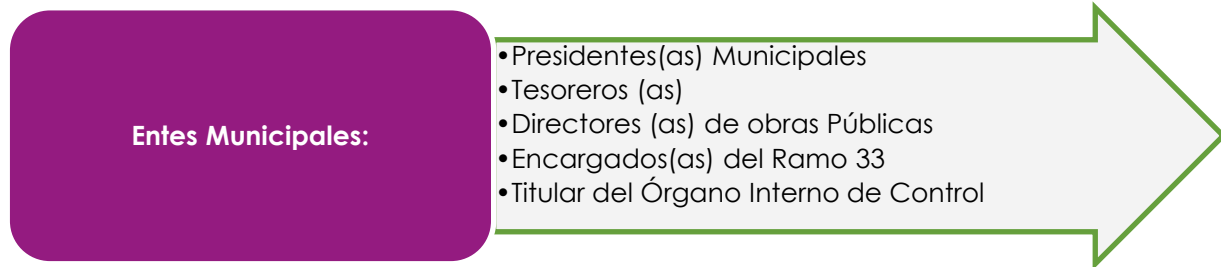
## Curso “Jornadas de Capacitación para la Elaboración del Programa General de Inversión 2026”

12,13,17,19 y 20 de marzo de 2026

Este Órgano de Fiscalización llevó a cabo las **Jornadas de Capacitación para la Elaboración del Programa General de Inversión 2026** de manera presencial, a través de una gira, realizada en 5 sedes del Estado de Veracruz:



Dichos eventos fueron realizados con la finalidad de proporcionarles a las y los servidores públicos, elementos técnicos para la correcta integración y presentación de la información programática a través de medios electrónicos, así como la operación del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), cuya convocatoria fue dirigida a:



Al respecto se contó con las siguientes cifras de asistencia en cada sede:

Sedes	Fecha	Municipios	Presidentes(as) Municipales	Total de Asistentes
Xalapa	12 de marzo	39	18	175
Veracruz	13 de marzo	41	22	160
Tuxpan	17 de marzo	48	38	248
Orizaba	19 de marzo	54	38	277
Coatzacoalcos	20 de marzo	29	17	144
<b>TOTAL</b>		<b>211</b>	<b>133</b>	<b>1,004</b>

Entre los temas incluidos en la capacitación, se encuentran los siguientes, a cargo de personal de esta Entidad Fiscalizadora, de acuerdo a lo siguiente:

Tema	Expositor(a)
<b>Aspectos generales de la validación y evaluación del PGI y plazos de presentación en el SIMVER.</b>	<b>Mtro. José Mariano Morales Vázquez</b> Director de Evaluación Financiera y Programática
<b>Consideraciones importantes a través del SIMVER.</b>	<b>Mtra. Rosario Pineda Ulloa</b> Subdirectora de Estudios Sociales, Económicos y Financieros de la Dirección General de Tecnologías de la Información
<b>PGI en SIGMAVER y aspectos generales.</b>	<b>L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz</b> Dirección de Planeación
<b>Determinación de multas.</b>	<b>Lic. Erasto Altamirano Eusebio</b> <b>Lic. Ariana Gómez Bello</b> Dirección General de Asuntos Jurídicos

En estas Jornadas de capacitación se realizaron reuniones especiales con las y los Alcaldes asistentes, así como los actos inaugurales de las Jornadas de Capacitación, que fueron presididos por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, en los cuales estuvo acompañada de las siguientes Autoridades:

### Sedes Xalapa y Veracruz

En estas sedes le acompañaron el Dip. Felipe Pineda Barradas, Secretario de la Comisión de Vigilancia; la Dip. Ana Rosa Valdés Salazar y el Dip. Adrián Sigfrido Ávila Estrada Vocales de la Comisión de Vigilancia, así como la Mtra. Rosa Hernández Espejo, Presidenta Municipal de Veracruz.

#### Aspectos del Evento Inaugural en la sede Xalapa





La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, acompañada del Dip. Felipe Pineda Barradas, Secretario de la Comisión de Vigilancia; la Dip. Ana Rosa Valdés Salazar y el Dip. Adrián Sigfrido Ávila Estrada, además de los Vocales de la Comisión de Vigilancia



El Mtro. José Mariano Morales Vázquez, Director de Evaluación Financiera y Programática, durante su exposición.



La Mtra. Rosario Pineda Ulloa, Subdirectora de Estudios Sociales, Económicos y Financieros, exponiendo ante los participantes.

### Aspectos de la capacitación realizada en la Sede Veracruz



El presidium estuvo presidido por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, quien les dirigió un mensaje a los asistentes, le acompañaron el Dip. Felipe Pineda Barradas, Secretario de la Comisión de Vigilancia; la Dip. Ana Rosa Valdés Salazar y el Dip. Adrián Sigfrido Ávila Estrada, Vocales de la Comisión de Vigilancia, así como la Mtra. Rosa Hernández Espejo, Presidenta Municipal de Veracruz.





El Lic. Erasto Altamirano Eusebio de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, compartiendo lo relacionado con la determinación de las multas.

### Sede Tuxpan

En la sede Tuxpan el presídium estuvo integrado por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, el Dip. Adrián Sigfrido Ávila Estrada, Vocal de la Comisión de Vigilancia y el Lic. Daniel Cortina Martínez, Presidente Municipal de Tuxpan.



Aspectos de la participación servidores públicos en las "Jornadas de Capacitación para la Elaboración del Programa General de Inversión 2026", correspondientes a 48 municipios de la zona norte.

## Sede Orizaba

Igualmente, en la sede de Orizaba la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, estuvo acompañada por la Dip. Ana Rosa Valdés Salazar, Vocal de la Comisión de Vigilancia y en representación del Lic. Hugo Chahín Kuri, Presidente Municipal, estuvo la Lic. Marié Michelle Fragozo Martínez, Jefa de Gabinete.



Aspecto del cuarto día de las "Jornadas de Capacitación para la Elaboración del Programa General de Inversión 2026", realizadas en la ciudad de Orizaba, Ver.

## Sede Coatzacoalcos

Las jornadas de capacitación concluyeron en la ciudad de Coatzacoalcos, en la cual la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS estuvo acompañada en el presidium por el Dip. Esteban Bautista Hernández, Presidente de la Junta de Coordinación Política; el Dip. Adrián Sigfrido Ávila Estrada, Vocal de la Comisión de Vigilancia; la Dip. Ingrid Jeny Calderón Domínguez, del Distrito XXX de Coatzacoalcos II; el Lic. Francisco Zamudio Martínez, Diputado suplente en representación del Dip. Miguel Guillermo Pintos Guillén, Presidente de la Comisión de Vigilancia y la Lic. María Enriqueta Solano Medina, Síndica Municipal del Ayuntamiento en representación del Dr. Pedro Miguel Rosaldo García, Presidente Municipal.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS presidiendo el evento y dirigiendo un mensaje a los asistentes, acompañada de los Diputados y representantes del Ayuntamiento.



El L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz de la Dirección de Planeación, durante la exposición.



La Lic. Ariana Gómez Bello de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, exponiendo a los asistentes.



Conclusión de las Jornadas de Capacitación para la Elaboración del Programa General de Inversión 2026 con éxito.

## **Videoconferencia “Integración y Operatividad de los Consejos Municipales de Población (COMUPO) y Grupo Interinstitucional para la Prevención del Embarazo Adolescente (GIPEAM)”**

26 de marzo de 2026

Con la finalidad fortalecer las capacidades técnicas y de articulación de los Consejos Municipales de Población y grupos interinstitucionales, mediante el análisis del proceso de integración, las funciones e importancia estratégica, para consolidar acciones coordinadas y efectivas en la prevención del embarazo adolescente a nivel municipal, este Órgano de Fiscalización Superior de manera conjunta con el Consejo Estatal de Población de Veracruz realizaron, la videoconferencia denominada **Integración y Operatividad de los Consejos Municipales de Población (COMUPO) y Grupo Interinstitucional para la Prevención del Embarazo Adolescente (GIPEAM)**, cuya convocatoria estuvo dirigida a:

**Entes Municipales:**

- Presidentes(as) Municipales
- Secretarios (as)
- Regidor (a) de la Comisión de Población y de la Comisión de Salud y Asistencia Pública
- Titular del Instituto Municipal de la Mujer (IMM)
- Titular del Sistema de Protección Integral para Niñas, Niños y Adolescentes Municipal

Los temas fueron impartidos por la Mtra. Brenda Rafaelita Hernández Demeneghi, Secretaria Técnica; la Lic. Gloria Alicia Páez Hernández, Jefa de Oficina de Divulgación Interinstitucional y la Mtra. Minerva Morales Martínez, Jefa de Oficina de Seguimiento de Programas de Población del Consejo Estatal de Población de Veracruz, contando con la participación de **280** servidores públicos municipales.



El Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular, dirigió un mensaje de bienvenida a las y los participantes, acompañado del Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional; además de integrantes del COMUPO, entre ellas, la Mtra. Brenda Rafaelita Hernández Demeneghi, Secretaria Técnica; la Lic. Gloria Alicia Páez Hernández, Jefa de Oficina de Divulgación Interinstitucional y la Mtra. Minerva Morales Martínez, Jefa de Oficina de Seguimiento de Programas de Población, quienes impartieron la capacitación



### **Capacitación al Municipio de Ixhuatlán de Madero**

30 de marzo de 2026

Esta Entidad Fiscalizadora llevó a cabo, una capacitación relativa a la presentación del Programa General de Inversión a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), a solicitud del Presidente Municipal, la cual fue dirigida a servidores públicos del municipio de **Ixhuatlán de Madero**, a efectos de brindarles las herramientas necesarias para un trabajo coordinado y colaborativo que les permita el cumplimiento de la normatividad establecida.

Esta capacitación fue desarrollada por el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional; el Mtro. José Mariano Morales Vázquez, Director de Evaluación Financiera y Programática; la Mtra. Rosario Pineda Ulloa, Subdirectora de Estudios Sociales, Económicos y Financieros de la Dirección General de Tecnologías de la Información; el Mtro. Eduardo Ulises Moreno Solano, Jefe del Departamento de SIGMAVER y el L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz, de la Dirección de Planeación; la Lic. Ariana Gómez Bello, de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y el Lic. Abel Ferrer Rodríguez, de la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, contando con la participación de **9** servidores públicos municipales.

### **3.1.2. Seguimiento al Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025**

En cumplimiento al artículo 24 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, dada la próxima llegada de los **Dictámenes de la Entrega Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025**, durante el mes de marzo la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional (AEPEFI), llevó a cabo las siguientes actividades:

- Realización de reuniones de trabajos entre la AEPEFI, SECTEC, DGTI, DGAJ y las áreas de Auditoría con el fin de definir el procedimiento de atención a los mismos.
- Elaboración de un flujograma del proceso a realizar, los formatos a utilizar y designación del personal asignado.
- Realización de ejercicios para identificar situaciones, con los dictámenes de algunos de los municipios.



### 3.1.3. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables

#### 3.1.3.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)

El SIGMAVER está desarrollado para que los Municipios, las Entidades Paramunicipales, los Organismos Autónomos y los Organismos Públicos Descentralizados del Estado de Veracruz, cumplan con lo establecido en el artículo 16 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).



En materia contable se apoyó a los servidores públicos en los siguientes aspectos:

- Contabilidad Gubernamental, momentos contables de los ingresos y de los egresos, lineamientos específicos de registro y valoración del patrimonio.
- Asesoría en carga de presupuesto de egreso.
- Registro de Gaceta (Ley de Ingresos).
- Asesoría contable del asiento de apertura.
- Apoyo en alta de cuentas bancarias.
- Registro de sujeto a comprobar.
- Asesoría sobre dudas contables.

Durante el mes de marzo se realizó la instalación de la base 2026 del SIGMAVER a **1 Ente Paramunicipal**, además de apoyar a diversos Ayuntamientos para registrar y cerrar el mes de febrero del 2026. Además, se brindaron **146 asesorías** personalizadas, ya sea en la mesa de ayuda, ubicada en las oficinas del ORFIS, o vía telefónica y remota, tal como se muestra en la siguiente tabla:

Tipo de Entes	Temas	Tipo de Asesorías				Total
		Telefónica	Presencial	E-Mail	Vía Remota	
Municipales	Armonización Contable y SIGMAVER	36	1	0	109	<b>146</b>

Como resultado de este acompañamiento en apoyo a diversos Ayuntamientos para registrar y cerrar el mes de diciembre de 2025, **239 Entes Municipales** (209 Municipios y 30 Entidades Paramunicipales), presentaron sus estados financieros correspondientes al mes de diciembre, generados a través del SIGMAVER.

Adicionalmente **5 Órganos Autónomos** (Comisión Estatal de Derechos Humanos de Veracruz, Comisión Estatal para la Protección de Periodistas, Tribunal Electoral de Veracruz, Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz y la Fiscalía General del Estado de Veracruz) y **3 Organismos Públicos Descentralizados del Poder Ejecutivo** (Instituto Tecnológico Superior de Tantoyuca, Instituto Tecnológico Superior de Martínez de la Torre y Comisión del Agua del Estado de Veracruz), se encuentran registrando sus operaciones financieras y presupuestales por medio del SIGMAVER.



### 3.1.3.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)

El SIMVER es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información programática, presupuestal y financiera de los Entes Fiscalizables Municipales, a través de una plataforma segura que opera vía internet. Con el SIMVER el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



#### Actualización de la plataforma SIMVER 2024

Derivado de la publicación de los Lineamientos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social 2025, realizada el pasado 24 de febrero de 2026, durante el mes de marzo se realizó la actualización y publicación de la Apertura Programática 2025 en la página institucional del ORFIS, además de su correspondiente programación en el SIMVER.

#### Atención a Entes Fiscalizables

Durante el período, se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, vía telefónica y vía correo electrónico, mismas que se registran en el sistema "TICKET", realizando actividades de orientación y asesoría, respecto a los temas siguientes:

- **Operativas:** En lo referente a la operación del sistema y el correcto registro de la información, principalmente.
- **Programáticas:** Respecto a temas como alta de fuentes de financiamiento, apertura programática, ejecución de obra, elaboración de actas, fechas límite de presentación de información y hallazgos derivados del análisis, entre las más recurrentes.
- **Financieras:** Respecto a la estructura y contenido de los estados financieros, hallazgos derivados del análisis y fechas límite de presentación de información, entre las más solicitadas.

A continuación, se especifican las asesorías brindadas:

Tipo de Asesorías a Entes Municipales				Total
En materia:	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
<b>Operativa</b>	520	1	373	<b>894</b>
<b>Programática<sup>8</sup></b>	353	4	24	<b>381</b>
<b>Financiera<sup>9</sup></b>	34	0	0	<b>34</b>
<b>Total</b>				<b>1,309</b>

<sup>8</sup> y <sup>9</sup> Fuente: Reporte de Ticket del mes de marzo de 2026.



Personal de la DEFyP brindando asesoría programática al H. Ayuntamiento de Boca del Río, Ver.



Personal de la DEFyP brindando asesoría financiera al H. Ayuntamiento de Los Reyes, Ver



Personal de la DEFyP brindando asesoría financiera al H. Ayuntamiento de Huayacocotla, Ver.

Asimismo, para la operación del sistema y el registro de información, se atendieron:

- **133 solicitudes de creación de claves de acceso** a SIMVER, para funcionarios de Entes Municipales entrantes.
- **Solicitudes de corrección de datos** en el sistema y registro en catálogos de fuentes de financiamiento, para reportar ejercicio en el gasto de Entes Municipales.

### **3.1.3.3. Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV)**

El SIPROFEV es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información de los Entes Fiscalizables Estatales, a través de una plataforma segura que opera las 24 horas los 365 días del año, desde cualquier equipo con conexión a internet. Con la finalidad de dar a conocer el funcionamiento del SIPROFEV, el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 29 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.





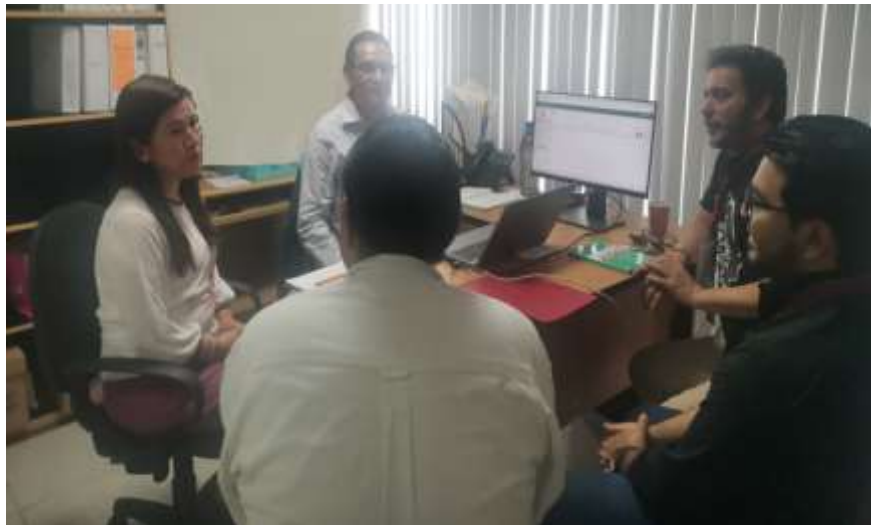
En lo que respecta a la operación del sistema, se atendieron **35 solicitudes de creación de claves** de acceso a SIPROFREV para servidores públicos de Entes Estatales.

Asimismo, en atención a los requerimientos de los Entes Estatales, se realizó la actualización del Catálogo de Contratistas, disponible en la plataforma del SIPROFREV, a fin de continuar con el registro y presentación de la información Programática, correspondiente a las obras que ejecutan en el ejercicio.

Respecto a la atención y asesoría brindada, durante el período se mantuvo contacto con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Estatales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, así como vía telefónica o vía correo electrónico, tal como se muestra a continuación:

En materia:	Tipo de Asesorías a Entes Estatales			Total
	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
Registro de Información	4	1	5	<b>10</b>

Respecto a la atención personalizada, ésta fue otorgada a servidores públicos la Contraloría General del Estado:





### 3.1.4. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2026

#### 3.1.4.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales

En materia de recepción de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal, además de otra información de carácter municipal que los Ayuntamientos y las Entidades Paramunicipales deben remitir al Órgano, a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), mediante lo cual se fomenta el uso de las tecnologías e impulsa la transparencia y rendición de cuentas, además de realizar acciones preventivas en la gestión municipal, por lo que a efecto de promover la **presentación de los Estados Financieros y de Obra Pública** correspondientes al mes de febrero, se realizó lo siguiente:

- Con fin de promover la presentación de los Estados Financieros y de Obra Pública correspondientes al mes de febrero (a entregar en marzo), se envió a través del SEFISVER el Comunicado 46157/03/2026 mediante el cual se informó a los Entes Municipales la apertura de la plataforma SIMVER para el ejercicio 2026 y con ello dar cumplimiento de la entrega de información referente a: Estados Financieros mensuales y Estados mensuales de obra pública, y en su caso, los Programas Generales de Inversión aprobados a esa fecha.

Al respecto, se tiene recibida a la fecha del presente informe, la siguiente información:

#### Información Financiera

En materia de recepción de Información Financiera recibida a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), se tiene a la fecha del presente informe, lo siguiente:

Entes Municipales	Enero	Febrero
	Cumplimiento a la LGCG	Cumplimiento a la LGCG
<b>Ayuntamientos</b>	12	210
<b>Paramunicipales</b>	4	32
<b>Total</b>	<b>16</b>	<b>242</b>

Respecto a la presentación y revisión de la información financiera, se realizan las siguientes revisiones del cumplimiento en la presentación de la misma:

- ✓ Mensualmente, la información compuesta por 14 Estados Financieros, que se rigen por la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- ✓ Trimestralmente, la información compuesta de 9 Estados Financieros y presupuestales, que se rigen por la Ley de Disciplina Financiera.



Éstos, deben ser aprobados en sesión de Cabildo u Órgano de Gobierno, mismos que son revisados por personal de este Órgano y si de esta validación, se detectan hallazgos, éstos se hacen del conocimiento de los Entes, a través del Titular del Órgano Interno de Control, quien recibe por medio del SEFISVER, el “Reporte de Cumplimiento”, a fin de que dichos hallazgos, sean considerados para su corrección o complemento en la presentación de información del mes subsecuente.

Al respecto, en el periodo que se informa, se elaboró y envió a través de la Secretaría de Fiscalización, al H. Congreso del Estado, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados Financieros de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de **enero** del ejercicio 2026, mismo que fue entregado el día 31 de marzo de 2026.

### Información Técnica

La información Técnica recibida a través del SIMVER, se compone de los Estados de Obra Pública mensuales, detallando a continuación, la información recibida en el período:

Estados de Obra Pública del mes de enero					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio	Seguimiento (Todas Fuentes de Años Anteriores)	Total
Municipios	7	9	7		23
<b>Total</b>					<b>23</b>

Estados de Obra Pública del mes de febrero					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio	Seguimiento (Todas Fuentes de Años Anteriores)	Total
Municipios	209	203	37	43	492
Paramunicipales	0	0	1	4	5
<b>Total</b>					<b>497</b>

Reporte emitido por el SIMVER el 06/04/2026

Respecto a la presentación y revisión de la información técnica, se realiza la validación del cumplimiento en la presentación de la misma, por lo que durante el periodo que se informa, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados de Obra Pública de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de **enero** del ejercicio 2026, mismo que fue entregado el día **31 de marzo del 2026**.

Asimismo, se efectuó la revisión de cumplimiento de los documentos integrantes de los Estados de Obra Pública mensuales, correspondientes a las obras del Ramo 033, presentados en el SIMVER por los Entes Fiscalizables Municipales, correspondientes al mes de diciembre de 2025, de acuerdo a lo siguiente:



No. de Obras	FAISMUN Y FORTAMUNDF
Programadas	6,978
Sin Reporte Obra Mensual	254
Iniciadas	6,724 <sup>9</sup>
Evaluadas en el mes	205
Total de Obras evaluadas	6,724
Pendientes de Evaluar	0

Reporte elaborado por la DEFyP con datos del SIMVER.

En relación a este apartado de validación de Estado Mensual de Obras, implementado en el SIMVER, la Dirección de Evaluación Financiera y Programática, realizó una propuesta de mejora, al detectar áreas de oportunidad, con el propósito de que la evaluación de los documentos proporcionados por los Entes Municipales de cada una de las obras reportadas, sea eficiente y acorde a las Reglas de Carácter General para la Presentación de la Información Municipal y Estatal al ORFIS, a través de Medios Electrónicos. Al respecto, dicha propuesta considera los siguientes puntos:

- Estatus de obras.
- Obras integrales o contratos integrales.
- Validación Estado Mensual de obra – CFDI´s.
- Validación Estado Mensual de obra – Reporte fotográfico.
- Validación Estado Mensual de obra – Acta de extinción de Derechos y Obligaciones como documento adicional.
- Obras de seguimiento.
- Documentos (indicadores) – solicitud para editar variables, de acuerdo a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con Ellas del Estado de Veracruz y al Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con Ellas del Estado de Veracruz actualizados.
- Notificación de observaciones.

### Información Programática

La información programática presentada por los Entes Municipales Fiscalizables, se compone de:

- Programas Generales de Inversión
- Modificaciones Presupuestales
- Reportes Trimestrales de Avances Físico-Financieros
- Cierres de Ejercicio
- Cierres de Seguimiento del ejercicio inmediato anterior

A continuación, se detallan los resultados obtenidos en la recepción de la información programática y su evaluación, al mes de marzo de 2026:

<sup>9</sup> Con Reporte en el Estado Mensual de Obras (EMO), factibles de evaluación.



Programa General de Inversión					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio	Seguimiento (Todas Fuentes de Años Anteriores)	Total
Municipios	209	202	78	16	505
Paramunicipales	-	-	3	1	4
<b>Total</b>					<b>509</b>

Reporte emitido del SIMVER el 06/04/2026

Modificaciones Presupuestales					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio	Seguimiento (Todas Fuentes de Años Anteriores)	Total
Municipios	-	11	2	-	13
<b>Total</b>					<b>13</b>

Reporte emitido del SIMVER el 06/04/2026

Cierre de Ejercicio					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio	Seguimiento (Todas Fuentes de Años Anteriores)	Total
Municipios	-		1	2	3
<b>Total</b>					<b>3</b>

Reporte emitido por el SIMVER el 06/04/2026

### 3.1.4.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales

En relación a la información presentada por los Entes Estatales a través del Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV), se verificó el cumplimiento en la entrega de los Informes Trimestrales sobre la Gestión Financiera al Cuarto Trimestre de 2025 de Entes Estatales, con corte al 31 de marzo de 2026 como se muestra a continuación:

Entes Estatales que:	Grado de Cumplimiento	Número	%
	Cumplieron con la entrega de información.	45	49.45%
Solicitaron los usuarios y claves, sin embargo, NO presentaron información.	35	38.46%	
Fueron omisos, sin solicitar claves y usuarios.	11	12.09%	
<b>Total</b>		<b>91</b>	<b>100 %</b>

Reporte elaborado con datos del SIPROFEV

### Información Financiera

En materia de recepción de Estados Financieros en cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley de Disciplina Financiera, Documentación Complementaria e Información Financiera y de Gestión, recibidos a través del SIPROFEV, se tienen a la fecha del presente informe los siguientes:



Estados Financieros	
Entes Estatales	4º. Trimestre 2025
Poder Legislativo	1
Poder Judicial	2
Poder Ejecutivo	9
Organismos Autónomos	6
Organismos Descentralizados	16
Institutos Tecnológicos	7
Fideicomisos	4
<b>Total</b>	<b>45</b>

Reporte elaborado con datos del SIPROFEV

### Información Técnica de Obra Pública

En relación a la información presentada por los Entes Estatales a través del SIPROFEV, se verificó el cumplimiento en la entrega de información referente a obra pública de Entes Estatales, con corte al 31 de marzo de 2026 como se muestra a continuación:

Entes Estatales que:	Grado de Cumplimiento	Número	%
	Cumplieron con la entrega de información.	4	40.00%
	Solicitaron los usuarios y claves, sin embargo, NO presentaron información.	6	60.00%
	<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>100 %</b>

Reporte elaborado con datos del SIPROFEV

La información Técnica recibida a través del SIPROFEV, recibida en el período:

Información de Obras Pública	
Entes Estatales	4º. Trimestre 2025
Poder Legislativo	-
Poder Judicial	1
Poder Ejecutivo	1
Organismos Autónomos	1
Organismos Descentralizados	1
Institutos Tecnológicos	-
Fideicomisos	-
<b>Total</b>	<b>4</b>

Reporte elaborado con datos del SIPROFEV



## 3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL

### 3.2.1. Planeación Institucional

#### 3.2.1.2. Programa de Trabajo Anual

Con fundamento en la fracción VI del artículo 16, fracción XVII del artículo 49 y fracción IX del artículo 51 del Reglamento Interior de este Órgano, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento de la gestión Pública, a través de la Dirección de Planeación, con el apoyo de la Dirección General de Tecnologías y la Unidad de Transparencia, realizó la publicación del Programa de Trabajo Anual 2026.

#### 3.2.1.3. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual 2025

Con fundamento en la fracción VI del artículo 16, fracción XVII del artículo 49 y fracción IX del artículo 51 del Reglamento Interior del Órgano, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento de la gestión Pública, a través de la Dirección de Planeación, llevó a cabo la publicación del Cuarto Avance Trimestral del Programa de Trabajo Anual 2025, con el apoyo de la Dirección General de Tecnologías y la Unidad de Transparencia.

#### 3.2.1.4. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual 2026

Con fundamento en la fracción VI del artículo 16, fracción XVII del artículo 49 y fracción IX del artículo 51 del Reglamento Interior del Órgano, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento de la gestión Pública, a través de la Dirección de Planeación, dio inicio a la integración del Primer Avance Trimestral del Programa de Trabajo Anual 2026, con el apoyo de la Dirección General de Tecnologías y la Unidad de Transparencia.

### 3.2.2. Sistema de Gestión Integral del ORFIS

La integración de **Sistemas de Gestión en el ORFIS**, se traduce en combinar de manera funcional **el Sistema de Gestión de Calidad** certificado bajo la Norma ISO 9001:2015 y el **Sistema de Gestión Antisoborno** certificado bajo la Norma ISO 37001:2016, permitiendo que la organización agilice su gestión, ahorre tiempo, fortalezca el trabajo ético y aumente su eficiencia al abordar los elementos de los sistemas de gestión como un todo.

Al respecto, en el período que se informa, se realizaron las actividades siguientes:

- Consolidación de los avances mensuales y trimestrales de Indicadores y riesgos de Medición de los Manuales de Procedimiento de las áreas administrativas que conforman el ORFIS.



- Revisión de Manuales de procedimiento (AEPEFI, AELDDyDF y MGO de AEPEFI-AEFCP) para su actualización.
- Seguimiento a la Auditoría Externa 2025, mediante reuniones con las áreas para aplicación de la debida diligencia (Departamento de Atención y Control de Personal; y asesoramiento con Dirección General de Asuntos Jurídicos).
- Reunión de asesoría para actualización de manuales e indicadores de UI-01, DGAJ-01, DGAYF-10, DGAYF-18 y DGAYF-12.
- Creación de un nuevo procedimiento AEPEFI-11.
- Emisión de reporte del Diagnóstico de Clima Organizacional a las siguientes áreas:
  - ✓ Unidad de Transparencia
  - ✓ Unidad de Investigación
  - ✓ Dirección General de Asuntos Jurídicos.
- Elaboración de programa Anual de Auditorías Internas al Sistema de Gestión Integral.

### 3.2.3. Recursos Humanos

#### 3.2.3.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano

De conformidad con el Programa Anual de Capacitación a Servidores Públicos del ORFIS para el ejercicio 2026, durante el mes de marzo, se coordinaron las siguientes acciones de capacitación, a las cuales también, se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

#### **Curso mixto: “Taller del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz”**

25 de marzo 2026

Capacitación realizada en modalidad mixta al personal de nuevo ingreso de la Dirección de Auditoría a Municipios, con la finalidad de fortalecer las competencias del personal auditor de nuevo ingreso en el manejo del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER), mediante la revisión práctica de su operatividad, para apoyar en la correcta ejecución y documentación de las auditorías realizadas por el ORFIS.

Dicho curso fue impartido por la Mtra. Gabriela Trujillo López, Coordinadora de Programa de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, contando con un total de **93 personas**, de los cuales 34 fueron de manera presencial y 59 de manera remota.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, en la entrega de reconocimiento a la Mtra. Gabriela Trujillo López, Coordinadora de Programa de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, instructora del taller.

### Curso presencial: “Taller de lenguaje incluyente y no sexista”

26 de marzo 2026

Taller dirigido a las y los enlaces de género de cada una de las áreas, así como al personal que elabora oficios y documentos institucionales, con el objetivo de fortalecer sus capacidades para incorporar de manera correcta, consciente y sistemática, el lenguaje incluyente y no sexista en la comunicación institucional y en la elaboración de contenidos en todas las modalidades.

Dicho taller fue impartido por la Mtra. Diana Lizeth Abad Ramírez, Subdirectora de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal del Instituto Veracruzano de la Mujeres, contando con un total de **24 servidoras y servidores públicos**.



La Auditora General del ORFIS, Mtra. Delia González Cobos, la Mtra. María Teresa Bernal Velázquez, Titular de la Unidad de Género, el Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular, el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dando la bienvenida a la Mtra. Diana Lizeth Abad Ramírez, Subdirectora de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal del Instituto Veracruzano de la Mujeres, quien fue la ponente en el curso.



## Curso Uso y manejo de extintores

26 y 27 de marzo 2026

En el Órgano de Fiscalización Superior, se impartió el curso “Uso y manejo de extintores”, el cual fue impartido por personal de la empresa EXTINMEX en modalidad presencial, con el objetivo de fortalecer las habilidades del personal en el uso y manejo de extintores a través de prácticas de campo, con la finalidad de que el personal de nuevo ingreso y, las y los integrantes de la Unidad Interna de Protección Civil, cuenten con conocimientos para prevenir posibles siniestros dentro del inmueble, contando con un registro total de 62 asistencias entre ambos días.



Personal participante durante la exposición y prácticas del curso referido, el cual se impartió en el área de estacionamiento del ORFIS.



## Curso: “Introducción al Sistema de Gestión Integral”

31 de marzo 2026

Curso realizado en modalidad mixta a todo el personal, con el objetivo de brindar al personal una visión general del Sistema de Gestión Integral, sus principios, componentes y beneficios, a fin de promover su correcta aplicación, el cumplimiento normativo y la mejora continua de los procesos institucionales.

Dicho curso fue impartido por la Ing. Mariú Moreno Martínez, Jefa del Departamento de Mejora Continua, contando con la asistencia total de **198 personas** servidoras públicas, cifra compuesta por 16 presenciales y 182 virtuales.



La Auditora General del ORFIS, Mtra. Delia González Cobos brindó el mensaje de bienvenida en el referido curso, cuya ponencia estuvo a cargo de la Ing. Mariú Moreno Martínez, Jefa del Departamento de Mejora Continua.



### Capacitación a Entes Fiscalizables compartida al personal del ORFIS

La capacitación dirigida a los entes fiscalizables, tiene la finalidad de fortalecer la gestión pública y promover el cumplimiento de obligaciones de las y los servidores públicos que los integran, por lo que, derivado de la relevancia de los temas impartidos, se compartió el enlace de las siguientes videoconferencias al personal del ORFIS:

Día	Tema	Participantes
05 de marzo	Aspectos relevantes en la carga y certificación de la documentación de la Orden de Auditoría y Pliego de Observaciones a través del Buzón Fiscalizador.	157
<b>Total</b>		<b>157</b>

### 3.2.3.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS

Dando cumplimiento al “Programa de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud”, en el ORFIS se realizaron las siguientes acciones:

- Programa de **Consulta Médico Asistencial** a 141 pacientes.
- Programa de **Implante Subdérmico** 1 paciente.
- Programa “**Pausa para la Salud**” (activación).
- Programa de **Planificación Familiar** a 8 pacientes.
- Programa de **Fisioterapia- Quiromasaje**, con atención a 60 personas que presentaron casos de torcedura de pies, dolor en zona lumbar, contractura lumbo-sacra, dolor cervical, ciática, dolor punzante, ansiedad, nerviosismo, tensión nerviosa, contractura en omóplato, mareo, golpe en rodilla, dolor intenso de espalda, contractura en hombro derecho, golpe en espalda por caída.
- Programa “**Bienestar Integral**”, con la participación del personal del ORFIS, mediante intervenciones estructuradas en danza, yoga y actividades conmemorativas de alto impacto psicosocial.
- Programa de **Atención Psicológica**, el cual incluyó las siguientes actividades:
  - ✓ Orientación psicológica en **6** sesiones.
  - ✓ Evaluación a **21** personas servidoras públicas y **33** candidatas a ingresar.
  - ✓ Aplicación de **4** cursos de inducción a **34** personas.

### 3.2.3.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS

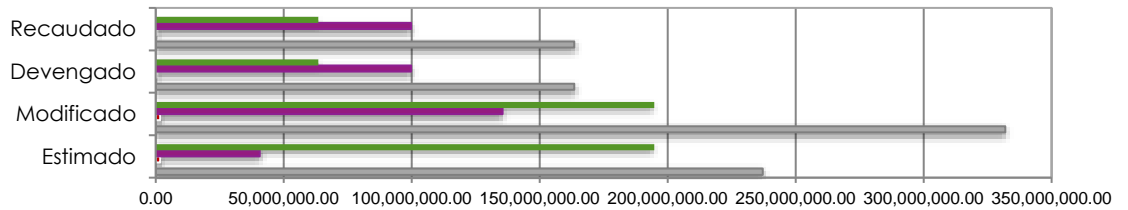
En el mes que se informa, se otorgaron al personal, las siguientes prestaciones por parte del ORFIS:

- Vales de Alimentos.
- Vales de Despensa.
- Ayuda para gastos de funeral.

### 3.2.4. Recursos Financieros

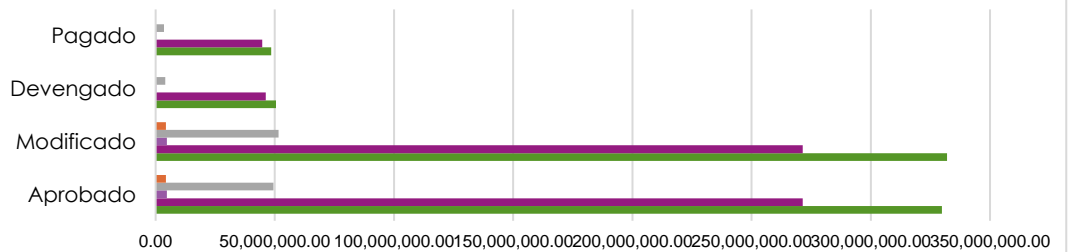
#### 3.2.4.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal

**AVANCE PRESUPUESTARIO DE INGRESOS DEL ÓRGANO  
MARZO 2026**



	Estimado	Modificado	Devengado	Recaudado
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	194,717,582.00	194,717,582.00	63,505,550.00	63,505,550.00
Ingresos por Ventas de Bienes, prestación de Servicios y Otros Ingresos	40,679,058.00	135,510,942.85	99,813,963.09	99,813,963.09
Aprovechamientos	1,700,000.00	1,700,000.00	203,652.00	203,652.00
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>237,096,640.00</b>	<b>331,928,524.85</b>	<b>163,523,165.09</b>	<b>163,523,165.09</b>

**AVANCE PRESUPUESTARIO DE EGRESOS DEL ÓRGANO  
MARZO 2026**



	Aprobado	Modificado	Devengado	Pagado
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	4,250,000.00	4,250,000.00	0.00	0.00
Servicios Generales	49,468,323.31	51,586,384.93	4,107,727.79	3,520,542.20
Materiales y Suministros	4,676,447.13	4,676,447.13	228,743.78	228,743.78
Servicios Personales	271,415,692.85	271,415,692.85	46,188,368.00	44,702,960.57
<b>Total</b>	<b>329,810,463.29</b>	<b>331,928,524.91</b>	<b>50,524,839.57</b>	<b>48,452,246.55</b>



### Asesorías en Materia del 5 al Millar

Durante el período que se informa, se brindó orientación y asesoría a autoridades y servidores públicos, en materia de recaudación del 5 al millar, como se detalla a continuación:

Tipo de Ente	Tema	Tipo de Asesorías			Total
		Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico/Chat	
Estatales	Retenciones del 1 y 5 al Millar	10	0	10	20
Municipales		180	0	60	240
Totales		190	0	70	260

## 3.2.5. Recursos Materiales

### 3.2.5.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios

#### Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones

De conformidad con las necesidades de las diferentes Áreas Administrativas del ORFIS, se recibieron a través del Sistema Integral de Información (Módulo: Solicitudes), **6** requerimientos de materiales y **17** solicitudes de servicios; dando la oportuna y total atención, con bienes existentes en el almacén y/o adquiridos con proveedores autorizados en el Padrón de la Institución.

### 3.2.5.2. Infraestructura y Servicios Generales

#### Parque Vehicular

Durante el mes de marzo se realizó **1** mantenimiento preventivo y no se realizaron mantenimientos correctivos de acuerdo a los requerimientos de las Áreas Administrativas; no obstante, se atendieron **22 solicitudes de vales de gasolina** para los vehículos oficiales, a fin de dar cumplimiento a las actividades que lleva a cabo la Institución y se recibieron 47 solicitudes para comisiones locales y 25 foráneas, mediante el Sistema de Solicitudes de Parque Vehicular.

#### Mantenimiento Preventivo y Servicios Generales

En cumplimiento al "Programa Anual de Mantenimiento Preventivo y Servicios Generales 2026", se realizaron los mantenimientos preventivos a:

- La Recarga a Extintores.
- El Sistema de Energía Ininterrumpible UPS.
- El Sistema Contra Incendios.
- El Sistema de Puertas Automáticas.

Mediante el Sistema de Solicitudes de Servicios al Departamento de Mantenimiento y Servicios Generales, se recibieron un total de **125** solicitudes de servicios, principalmente de conservación y mantenimiento, las cuales fueron atendidas en su totalidad.



- Mobiliario
- Inmueble
- Equipos e instalaciones eléctricas
- Equipos de Oficina
- Equipos de Cocina
- Sistemas de refrigeración
- Equipos de seguridad y saneamiento ambiental
- Preparación de salas

### 3.2.5.3. Sistema Institucional de Archivos

Dando cumplimiento a los artículos 7, 10, 11 fracción I, II, X, XI; 12, 24, 25 y 31 de la Ley General de Archivos y conforme a lo establecido en sus numerales 6, 9 y 12 del “Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 (PADA)”, en el mes que se informa, se llevó a cabo lo siguiente:

#### 3.2.5.3.1. Sesiones del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo

En este período se llevó a cabo la siguiente sesión:

##### Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario en materia de archivo

26 de marzo de 2026

En las instalaciones del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, se llevó a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario en materia de archivo, encabezada por la Auditora general, Mtra. Delia González Cobos acompañada de los integrantes del comité, en la que se trataron los siguientes asuntos:

- ✓ Aprobación de los Instrumentos de Control Archivístico del ORFIS 2026 y Catálogo de Disposición Documental

#### 3.2.5.3.2. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS

- **Recepción y registro:**

En coordinación con las Áreas Administrativas del Órgano de Fiscalización Superior, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivo”, en el mes que se reporta, se ingresaron **167 cajas** que contienen información, la cual debe guardarse y conservarse de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental del ORFIS y a las disposiciones legales correspondientes, mismas que se mencionan a continuación:

Área Administrativa	Transferencias	No. de Cajas
Secretaría Técnica	1	1
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	4	55
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	3	93
Unidad de Investigación	1	10
Subdirección de Finanzas	1	8
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>167</b>



- **Control y organización:**

Con la finalidad de llevar un control de la información, garantizando la disponibilidad y localización expedita, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivos” se brindaron, con la debida atención y oportunidad, los siguientes servicios:

Área Administrativa	Préstamo de Cajas	Consulta Digital
Unidad de Investigación	2	3
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	5	4
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	-	1
Dirección de Auditoría a Municipios	2	1
Dirección General de Asuntos Jurídicos	2	-
Subdirección de Recursos Materiales	1	-
Subdirección de Recursos Humanos	2	-
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>9</b>

### 3.2.5.3.3. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo

#### Programa de Deshumidificación 2025

Considerando la prioridad del Programa de Deshumidificación en la conservación de los archivos en resguardo, se continuó con el cuidado preventivo y adecuado de la documentación de los archivos de concentración, siendo necesario contar con una temperatura y control de humedad adecuados para la conservación de los documentos, tal como lo marca la normatividad.

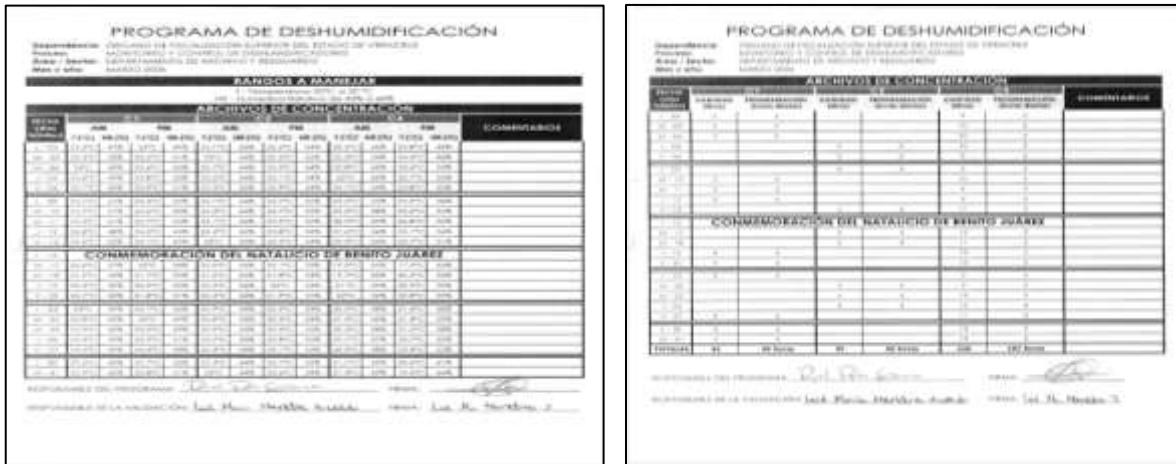
Por lo que, dando continuidad a dicho Programa, se siguen utilizando 3 deshumidificadores, toda vez que en los archivos de concentración denominados C1 (oficina), C2 (seguridad), y C4 (cancha), es necesario seguir con una temperatura adecuada y el control de la humedad para la conservación de los documentos; en C3, no se contemplan los deshumidificadores ya que, por su ubicación y acceso, tiene una ventilación adecuada.

A su vez, proseguimos con el uso de 1 deshumidificador para C1 y C2, los cuales se están alternando entre dichos archivos y colocando 2 más, de manera permanente en el archivo de concentración C4, debido a que es el archivo que presenta mayor humedad, dada la ubicación geográfica del mismo, a fin de poder preservar de manera apropiada la documentación resguardada.

Mediante los trabajos de deshumidificación, se cumple con el programa referido, el cual permite brindar con eficiencia y eficacia, el mantenimiento, supervisión y vigilancia del control de humedad en nuestros archivos y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo, para lo cual se lleva un control, tanto de temperatura, como de humedad, mediante los formatos que a continuación se



muestran, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración:



Formatos de Temperatura y Humedad Relativa, Monitoreo y Control de Deshumidificadores.

Es así como, se muestran las acciones del control de temperatura y humedad relativa mediante el uso de formatos, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración, con lo cual se cumple con el programa referido y permite brindar con eficiencia y eficacia el objetivo principal, la supervisión y vigilancia de nuestra documentación y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo.

A continuación, se anexa la evidencia fotográfica del proceso realizado:

**C1 OFICINA**



**C2 SEGURIDAD**



**C4 CANCHA**



En la siguiente tabla, se muestran los resultados obtenidos, respecto a los litros de agua recabados, con motivo de la aplicación de los deshumidificadores:

N°	Espacios de Archivo	Litros de Agua	Horas
1	C-1 Oficina	42	48
2	C-2 Seguridad	35	36
3	C-4 Cancha	210	105
<b>Total</b>		<b>287</b>	<b>189</b>

### 3.2.5.3.4. Recepción y envío de documentación

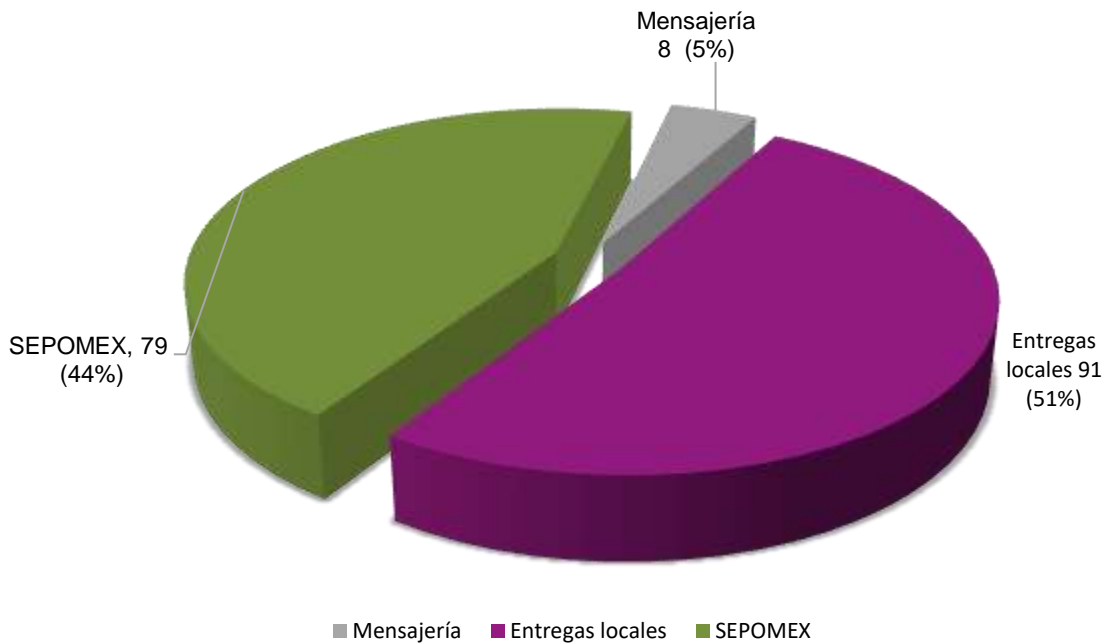
#### Recepción de documentos que ingresan al ORFIS

En el mes de marzo, se ingresaron vía Oficialía de Partes, **742** documentos, mismos que fueron canalizados a las diferentes Áreas Administrativas para su atención de la siguiente manera:



#### Envío de documentos generados por las áreas del ORFIS

Durante el periodo referido, considerando las actividades de coordinación y supervisión del despacho y entrega de la documentación oficial emitida por el Órgano, se realizó la entrega y envío de **178** documentos, generados por las Áreas Administrativas del ORFIS, de acuerdo a lo siguiente:

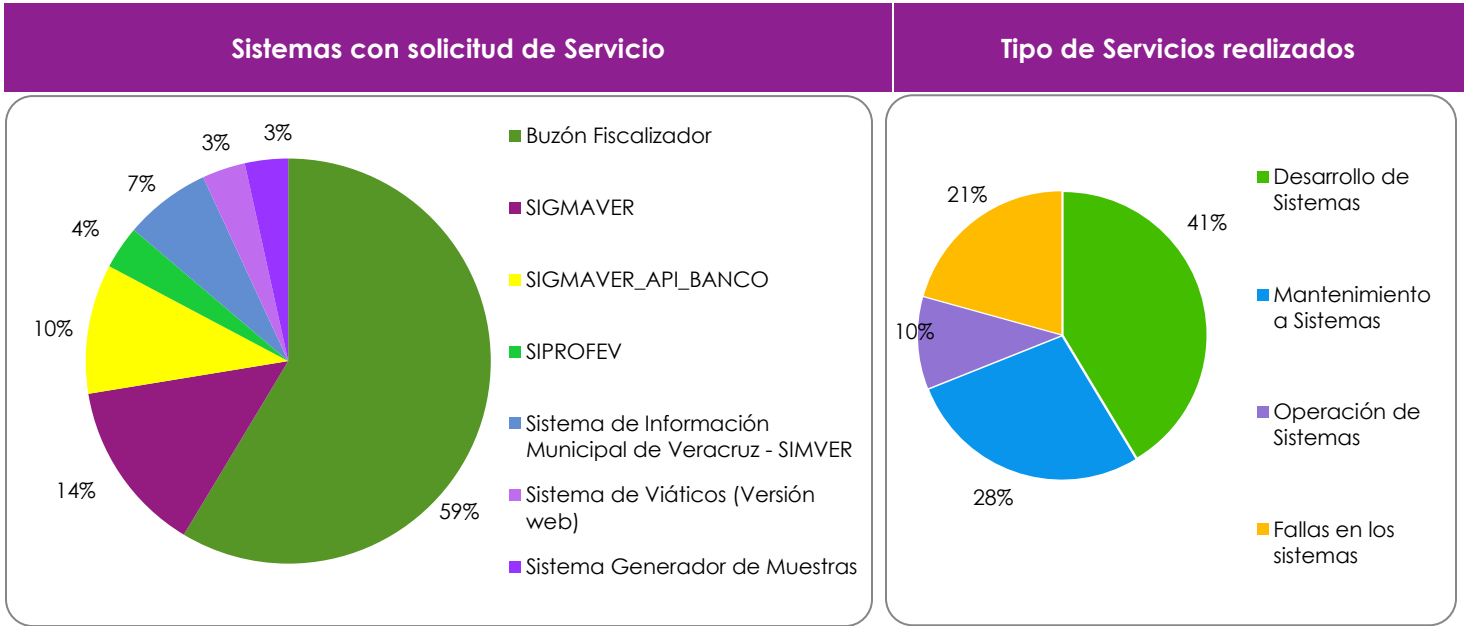




### 3.2.6. Uso de Tecnologías de la Información

#### 3.2.6.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos

Durante el mes que se reporta, se atendieron **29 solicitudes de servicios** en sistemas informáticos implementados por el ORFIS, tal como se muestra a continuación, describiendo los tipos de servicios realizados:



De manera específica, se actualizaron los siguientes sistemas, implementados por el ORFIS:

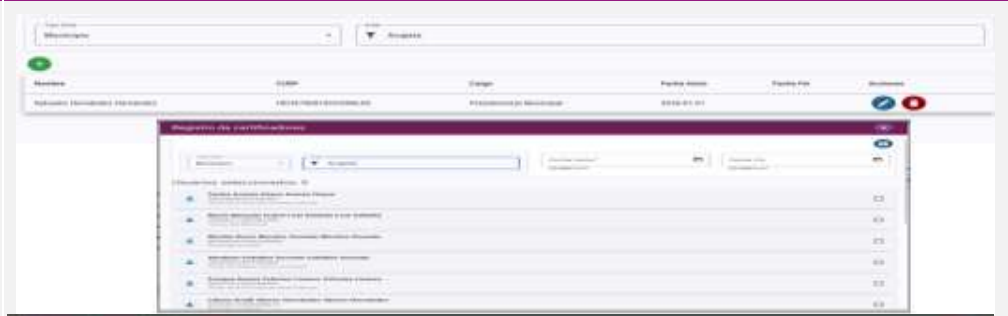
Sistema	Actualizaciones
<b>Buzón Fiscalizador</b>  Implementación de una estructura tipo Árbol de documentos, aplicable en la vista de Tipo Ente hacia la vista de Certificaciones de Orden de Auditoría.	



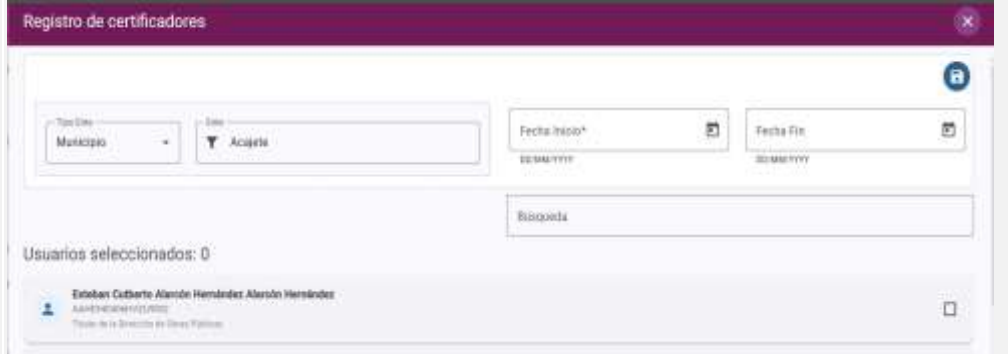
**Sistema**

**Actualizaciones**

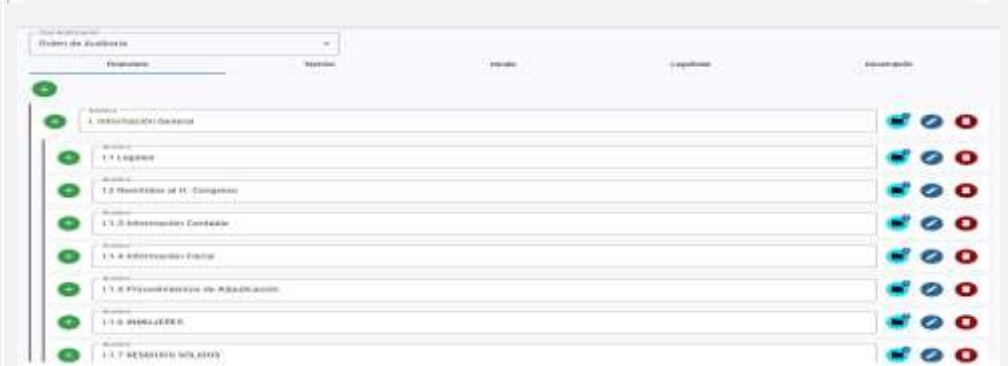
Rediseño del Catálogo de Usuarios Certificadores.



Desarrollo de una API para el listado de usuarios registrados para certificar.



Rediseño de la vista para agregar la estructura de documentos por tipo alcance y por tipo de notificación.



Realización de ajustes para el ordenamiento del árbol de clasificación de documentos.







**Sistema**

**Actualizaciones**

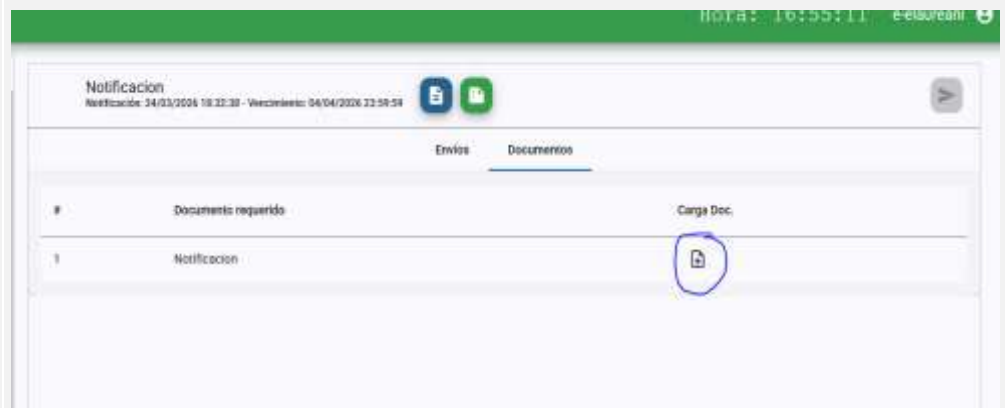
Implementación de un catálogo de errores producidos en el sistema para identificación de fallos.



Modificación de procedimientos para subir archivos a Orden de Auditoría.



Modificación de permisos para controlar la carga de archivos.



Implementación de una lista de documentos visualizables por el escaneo de QR de la notificación, para evitar listarlos en el acuse.

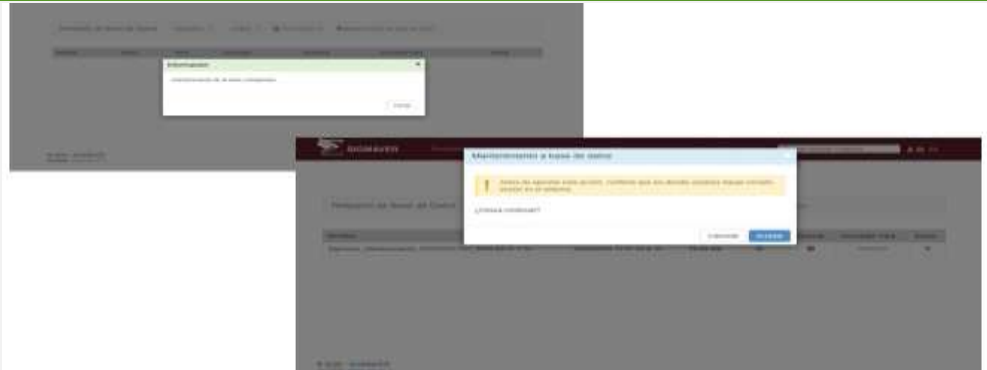




Sistema	Actualizaciones
---------	-----------------

**SIGMAVER**

Implementación de un servicio para dar mantenimiento a la BD y IIS.

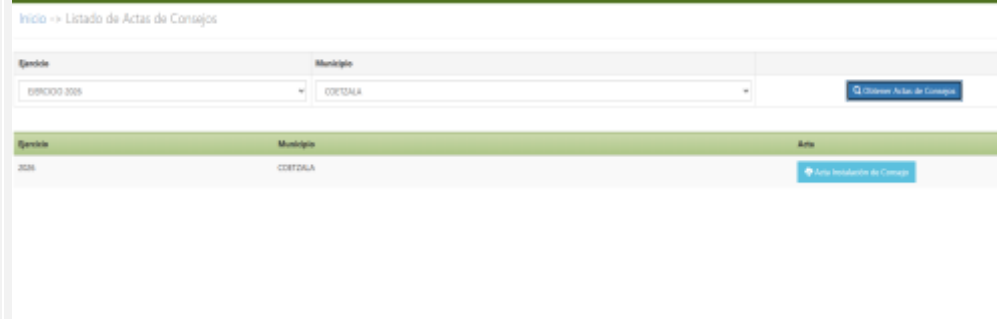


**Sistema de Información Municipal de Veracruz - SIMVER**

Corrección de error presentado al mostrar la lista de integrantes del Consejo.

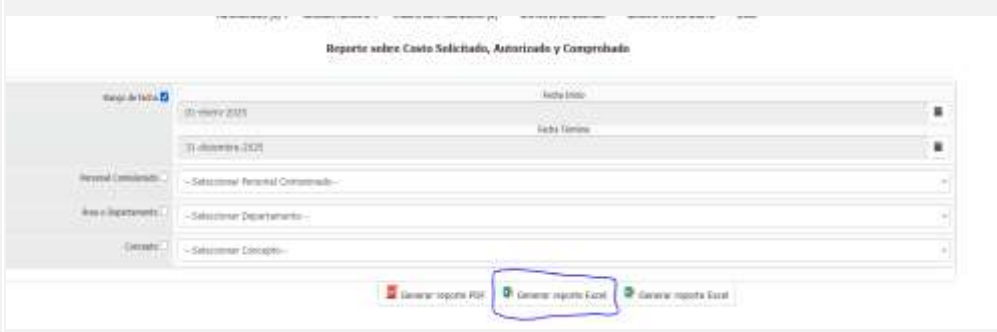


Modificaciones al módulo denominado Actas de Consejos de Desarrollo Municipal.



**Sistema de Viáticos (Versión web)**

Generación del Reporte sobre Costo Solicitado, Autorizado y Comprobado en formato xlsx.





## Registro de Software

En México, para registrar un software ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor (INDAUTOR), se debe inscribir como una obra de programa de computación; esto, porque el software no se patenta, sino que se protege a través del Derecho de Autor como una obra literaria o artística.



Dado lo anterior, mediante oficio DGTI/042/03/2026 de fecha 06/03/2026 se solicitó el registro de los siguientes sistemas:

No. Cons.	Nombre del Software
1	<b>Sistema Integral de Quiosco de Impresiones del ORFIS por Huella o Usuario y Contraseña</b>
2	<b>Sistema de Registro de Incidentes durante el Mantenimiento Preventivo</b>
3	<b>Sistema de Gestión de Suministros</b>

### Pruebas y validaciones a los sistemas por las áreas.

#### ✓ Coordinar la migración de la contabilidad de ORFIS al SIGMAVER

Durante el mes de marzo se llevaron a cabo 6 reuniones de trabajo entre la Dirección General de Administración y Finanzas, la Dirección de Evaluación Financiera y Programática y la Secretaría Técnica, con el propósito de llevar a cabo el proceso de integración del Módulo de Recursos Humanos, en el marco de la implementación de SIGMAVER en ORFIS.

Derivado de ello, se finalizó la carga inicial de la base de datos 2026, realizando el cálculo de la primera nómina del mes de enero de 2026 y se iniciaron validaciones del sistema.

Respecto del SIGMAVER ORFIS, se cargó la Ley de Ingresos y el registro de póliza inicial; además, se integró un grupo interdisciplinario conformado por las áreas señaladas para trabajar en la reclasificación de las fuentes de financiamiento del presupuesto de egresos, para posteriormente realizar la carga en el sistema.

### 3.2.6.2. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos

#### 3.2.6.2.1. Solicitudes de Servicios

Durante el mes que se reporta, se atendieron las siguientes solicitudes:

- **588** peticiones a través del Sistema de Solicitudes de Servicios.
- **5,164** peticiones de servicios de impresión a través del Sistema Integral de Impresiones del ORFIS por huella o Usuario y Contraseña.



#### 3.2.6.2.2. Declara ORFIS

Sistema desarrollado por el ORFIS y puesto a disposición de los Entes Fiscalizables en la página <http://www.orfis.gob.mx/>, mediante una máquina virtual que se debe instalar en la infraestructura de los mismos.



En el periodo que se informa, se atendieron **9 servicios a usuarios externos**, a los Entes siguientes:

No. Cons.	Fecha	Municipio
1	02/03/2026	Lerdo de Tejada
2	02/03/2026	Nogales
3	11/03/2026	Jáltipan
4	13/03/2026	Coscomatepec
5	18/03/2026	Cosamaloapan
6	18/03/2026	Isla
7	19/03/2026	Nanchital
8	23/03/2026	Cuichapa
9	26/03/2026	Jalacingo

#### 3.2.6.2.3. Portal Modelo

Sistema desarrollado por el ORFIS de forma gratuita que ayuda a que los municipios y Entes Paraestatales a que puedan cumplir con sus obligaciones de transparencia de forma fácil y rápida.





En el periodo que se informa, se atendió **2 servicios a usuarios externos**, al siguiente Ente:

Consecutivo	Fecha	Municipio
1	02/03/2026	Alpatláhuac
2	26/03/2026	Ixhuatlán de Madero

### 3.2.6.2.4. Portal Institucional

Durante el mes de marzo, las estadísticas de **visitas al portal web del ORFIS**, fue de **136,103** con un total de **19,586 usuarios**, tal como se muestra a continuación:



### 3.2.6.3. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos

En relación con la selección e integración de la información Socioeconómica, Técnica y Financiera, se realizaron las siguientes actividades:

- Conformación del Directorio de Funcionarios Municipales 2026-2029 para el proceso de Fiscalización.
- Actualización del microsítio "Información municipal" con los datos siguientes:
  - ✓ Servidores públicos municipales.

### 3.2.6.4. Diseño y difusión de actividades de las Áreas Administrativas del Órgano

En el mes que se informa, se realizaron las siguientes actividades:

Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
Cobertura y difusión en redes sociales/ Facebook AG de Eventos.	33	Eventos sobre capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones de comités, invitaciones, etc.
Cobertura y difusión en redes sociales de documentos.	1	Calendario de Obligaciones (26 publicaciones).



Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
<b>Cobertura Fotográfica.</b>	<b>23</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones, etc.</li> </ul>
<b>Servicios de Diseño y/o impresión de documentos varios, solicitados por las áreas.</b>	<b>8</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edición de archivos.</li> </ul>
	<b>42</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión de documentos de 7 áreas.</li> </ul>
	<b>16</b>	Servicios de diseño de documentos varios (informes, manuales, portadas, plantillas, pendones, reconocimientos, diplomas, certificados, constancias, etiquetas, personificadores, tarjetas, mamparas, etc.). Servicios de diseño de banner, para los siguientes eventos:
	<b>10</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evento, Encuentro de Mujeres: "Reconociendo nuestro poder a través del arte".</li> <li>• "Día Internacional de la Mujer".</li> <li>• Capacitación "Jornadas de Capacitación para la Elaboración del Programa General de Inversión 2026".</li> <li>• Efemérides Naranja para el mes de marzo.</li> <li>• Taller: "Lenguaje Incluyente".</li> <li>• "Reglas de Carácter General para la Presentación de la Información Municipal y Estatal al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de Medios Electrónicos".</li> <li>• Convenio para ser publicado en la intranet.</li> <li>• Periodo de evaluación al desempeño vigente.</li> <li>• Convenio para carrusel, diversas áreas.</li> <li>• Videoconferencia denominada "Integración y Operatividad de los Consejos Municipales de Población (COMUPO) y Grupo Interinstitucional para la Prevención del Embarazo Adolescente (GPEAM)".</li> </ul>

#### Actividades Adicionales

Monitoreo, reporte e integración de síntesis y cortes informativos, diario; además el resumen diario de columnas matutinas y vespertinas.  
 Realización de 37 audio notas informativas, entre las primeras planas de los medios impresos y digitales.  
 Realización de 5 videos institucionales.

A continuación, se muestran algunos de los diseños de Banners realizados en el período:



**ORFIS**  
**EFE MÉRIDES NARANJA**  
 MARZO 2026  
 "Verinformación"  
 Pensar la Transparencia y la Rendición de Cuentas también nuestro Democracia

**ORFIS** **DÍA NARANJA**  
**Taller: "Lenguaje Incluyente"**  
 Modalidad presencial sala de capacitación 3  
 Imparto: Instituto Veracruzano de las Mujeres  
 Jueves 26 de marzo de 2025 / 10:00h

**ORFIS**  
 Reglas de Carácter General para la Presentación de la Información Municipal y Estatal al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz a través de Medios Electrónicos 2026  
 Consulta aquí

**ORFIS**  
 ¡Atención colaboradores!  
**¡NUEVO CONVENIO EXCLUSIVO!**  
 Más información

**ORFIS**  
 Del 23 al 24 de marzo se encontrará abierto el Sistema de Evaluación al Desempeño.  
 No olvides realizar tu evaluación, correspondiente al 1er trimestre 2026.  
 Click aquí

**ORFIS**  
**EL FORNO CONVENIO**  
 Al presentar tu credencial vigente  
 Más información

**ORFIS** | **ÓPTICAS BRASIL**  
**CONVENIO**  
 ¡Atención colaboradores!  
 PAQUETES DE ARMAZONES Y GAFAS TRAMITANDO TU PRESTACIÓN DE LENTES ORFIS  
 Más información

**CUPÓN DE DESCUENTO**  
 Exclusivo para personal de ORFIS.  
 VALE HASTA EL **20%** DE DESCUENTO  
**ORFIS**  
**ÓPTICAS DIORS**  
 OPTICASDIORSMX 228 357 8506  
 VIVE LA EXPERIENCIA DIORS

**ORFIS**  
 VIDEOCONFERENCIA  
 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
**"Integración y Operatividad de los Consejos Municipales de Población COMUPO y Grupo Interinstitucional para la Prevención del Embarazo Adolescente GIPEAM"**  
 Jueves 26 de marzo de 2025, a las 11:00 horas

**ORFIS**  
 APERTURA DE PRESTACIÓN ECONÓMICA  
 AYUDA PARA LA ADQUISICIÓN DE ANTEOJOS  
 26 de Marzo  
 MÓDULO DE PRESTACIONES DE SIGMAVER  
 Subdirección de Recursos Humanos  
 Regístrate Aquí

**ORFIS** **DÍA NARANJA**  
**Taller: "Lenguaje Incluyente"**  
 Modalidad presencial sala de capacitación 3  
 Imparto: Instituto Veracruzano de las Mujeres  
 Jueves 26 de marzo de 2025 / 10:00h

**ORFIS**  
 ¡ATENCIÓN!  
 ¡NUEVO CONVENIO EXCLUSIVO!  
 25% DE DESCUENTO POR SESIÓN



### 3.2.7. Programa Institucional con Perspectiva de Género

En relación a dicho Programa, durante el mes de marzo del presente, se realizaron las siguientes actividades, a las cuales también se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

#### **Elaboración del video informativo “8 M”**

06 de marzo de 2026

Con motivo del Día Internacional de la Mujer, se elaboró desde la Unidad de Género del ORFIS un video informativo y de sensibilización sobre esta fecha, con el fin de promover la reflexión en torno a la importancia de la igualdad de género, así como la lucha histórica de las mujeres por el reconocimiento y ejercicio pleno de sus derechos. Asimismo, esta actividad tuvo como objetivo fortalecer una cultura institucional basada en el respeto y la equidad, e impulsar la participación activa en la erradicación de la violencia y la discriminación.



Dicho video fue compartido por medio de intranet para todo el personal en el siguiente link:

<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2026/03/WhatsApp-Video-2026-03-05-at-4.52.19-PM.mp4>

#### **Elaboración del video convocatoria al “Encuentro de mujeres: reconociendo nuestro poder a través del arte”**

09 de marzo de 2026

Desde la Unidad de Género del ORFIS se elaboró un video de convocatoria, dirigido a las mujeres de la institución, con el propósito de difundir, a través de la intranet institucional en el siguiente link, la invitación al evento conmemorativo para promover la participación activa de las mujeres:



<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2026/03/Encuentro-de-Mujeres-2026-03-03-at-4.39.23-PM-1.mp4>).



### **Elaboración del documento “Carta compromiso para prevenir el acoso y hostigamiento sexual”**

11 de marzo de 2026

Por medio del oficio OFS/UDG/023/03/2026, se formalizó la emisión de la Carta Compromiso de Cero Tolerancia al Hostigamiento y Acoso Sexual, Violencia Laboral y Discriminación, la cual fue revisada previamente por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

Esta acción tiene el propósito de poner dicha carta a disposición de todo el personal para su conocimiento y firma, a fin de fortalecer la construcción de espacios laborales seguros y libres de violencia de género al interior del ORFIS.

### **Curso presencial “La perspectiva de género en la política pública”**

13 de marzo de 2026

Conferencia impartida por la Mtra. Yadira Esther Hidalgo González, en el marco del Día Internacional de la Mujer”, con el objetivo de propiciar un espacio de reflexión en torno a los avances y desafíos de la participación política de las mujeres en el diseño de políticas públicas.



En este contexto, la Titular de la Unidad de Género del ORFIS asistió al evento a invitación del Tribunal Electoral de Veracruz, refrendando el compromiso con la promoción de la igualdad de género.

### **Taller “Lenguaje Incluyente y no Sexista”**

26 de marzo de 2026



En el marco del Día Naranja, se llevó a cabo la capacitación sobre el lenguaje incluyente y no sexista dirigida al personal del ORFIS, impartida por el Instituto Veracruzano de las Mujeres, con el propósito de sensibilizar y fortalecer las competencias del personal en el uso de una comunicación respetuosa e igualitaria.

Durante la capacitación, se abordaron conceptos clave, herramientas prácticas y ejemplos aplicables al ámbito institucional, con la finalidad de promover entornos laborales más inclusivos, libres de estereotipos y discriminación.



## Mesa de Trabajo ORFIS-Instituto Veracruzano de las Mujeres

31 de marzo de 2026

Con el propósito de establecer mecanismos de coordinación orientados a fortalecer la participación ciudadana de las mujeres, se llevó a cabo una mesa de trabajo entre el ORFIS y el Instituto Veracruzano de las Mujeres, en la que por parte del ORFIS, se contó con la presencia del Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y la Mtra. María Teresa Bernal Velázquez, Titular de la Unidad de Género del ORFIS; por parte del Instituto Veracruzano de las Mujeres, la Mtra. Diana Lizeth Abad Ramírez, Subdirectora de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal, quienes dialogaron sobre acciones conjuntas para impulsar la igualdad de género.



## Campaña de difusión: ¿Qué es la Unidad de Género?

31 de marzo de 2026

La Unidad de Género del ORFIS, elaboró un cartel informativo con el propósito de dar a conocer sus atribuciones y alcances, así como los mecanismos de coordinación con otras áreas administrativas para la atención de casos de acoso y hostigamiento sexual, violencia laboral y discriminación.



Asimismo, se incluyó información sobre las principales actividades que realiza la Unidad al interior y exterior de la institución, además de la presentación de las y los



enlaces de género, con la finalidad de facilitar su reconocimiento y acercamiento en caso necesario, material difundido a través de la intranet institucional a través del oficio UDG/025/04/2026, en el siguiente link:

<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2026/03/Cartel.pdf>

### Efemérides Naranja

Difusión de fechas importantes relacionadas con la prevención de la violencia contra las mujeres y niñas, así como los momentos clave asociados con la igualdad y derechos humanos con el objetivo de informar y crear conciencia entre el personal del ORFIS.

La información fue compartida mediante intranet:



<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2026/03/Efemerides-Naranja-Marzo.pdf>

### Actividades Adicionales

A través del oficio UDG/025/04/2026, se dio informe relativo a la revisión correspondiente de cada uno de los “Buzones de Quejas en caso de Acoso u Hostigamiento Sexual, Violencia Laboral o Discriminación”, del mes de marzo del presente año.



## 3.2.8. Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos personales

### 3.2.8.1. Sesiones del Comité de Transparencia

Durante el período que se informa, se llevaron a cabo las siguientes sesiones:

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdo
Cuarta	Extraordinaria	09-03-2026	Análisis y, en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información Pública protegida en modalidad Confidencial referente a los datos personales que se encuentran contenidos en dos cédulas profesionales y dos títulos profesionales, así como de la emisión de sus correspondientes versiones públicas; lo anterior, a solicitud presentada por la Dirección General de Administración y	CT-09-03-2026/CIC/02 y CT-09-03-2026/VP/02



No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdo
			Finanzas, para el debido cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia.	
<b>Quinta</b>	Extraordinaria	19-03-2026	Análisis y, en su caso, aprobación de los Lineamientos para la atención y trámite de las solicitudes de acceso a la información pública del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz.	CT-19-03-2026/AG/03
<b>Sexta</b>	Extraordinaria	31-03-2026	Análisis y, en su caso, aprobación de la Creación y Modificación de diversos Sistemas de Datos Personales y Avisos de Privacidad del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz.	CT-31/03/2026/AG/04
<b>Segunda</b>	Ordinaria	31-03-2026	Informe que rinde la Unidad de Transparencia.	N/A

A través del siguiente vínculo, se pueden consultar las Actas y Acuerdos del Comité de Transparencia:

<http://www.orfis.gob.mx/comite-de-transparencia/>

En relación a la Quinta sesión Extraordinaria, cobra especial relevancia, la aprobación del siguiente documento:

### **Lineamientos para la Atención de Solicitudes de Acceso a la Información Pública del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz**

Al respecto, la Titular de la Unidad de Transparencia, con fundamento en lo dispuesto en la fracción VI del artículo 31 del Reglamento Interior del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, misma que la faculta para proponer los procedimientos internos que aseguren la mayor eficiencia en la gestión de las peticiones y solicitudes que reciba este Ente Fiscalizador, presentó a consideración del Comité de Transparencia dichos Lineamientos, los cuales fueron analizados y aprobados por sus integrantes mediante Acuerdo CT-19-03-2026/AG/03 y se encuentran disponibles para consulta pública en el Portal de Transparencia, apartado "Solicitudes de Acceso a la Información Pública", o en el siguiente enlace electrónico:

<https://www.orfis.gob.mx/wp-content/uploads/2026/03/lineamientos-sai-1.pdf>

### **3.2.8.2. Portal de Transparencia**

Durante el mes de marzo del presente, el Portal de Transparencia de este Órgano recibió **1,335 visitas**, lo cual es posible consultar en el siguiente link:

<https://www.orfis.gob.mx/estadisticas-2026/>



Siendo un portal que es objeto de consulta abierta a la ciudadanía y, a efecto de cumplir con los atributos de calidad de la información y accesibilidad, que demanda la normativa en la materia, es menester mantener actualizado su contenido, motivo por el cual, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la información que se detalla a continuación:

- ✓ Solicitudes de Información

Además, con el objetivo de mantener actualizado el portal de transparencia del Órgano, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la siguiente información:

- ✓ Actas del Comité de Transparencia
- ✓ Obligaciones de Transparencia

### Actualización de los Avisos de Privacidad y Sistemas de Datos Personales del ORFIS

La Unidad de Transparencia coordinó, analizó y planteó las necesidades de actualización de los Sistemas y Avisos de Privacidad del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, mismas que fueron atendidas en la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Órgano a través del Acuerdo CT-31-03-2026/AG/04.

Sistemas de Datos Personales y Avisos de Privacidad del ORFIS	
Creación:	2
Modificación	5
Supresión	0

En consecuencia, los Sistemas de Datos Personales y Avisos de Privacidad del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, integrados con el apoyo de las áreas administrativas, vigentes a partir del mes de marzo, son los siguientes:

Sistemas De Datos Personales Y Avisos De Privacidad Vigentes del ORFIS		
Área Administrativa Responsable Del Tratamiento	Denominación	Clave De Identificación
<b>Auditoría General.</b>	Del Registro de Audiencias de la Auditoría General.	AG-01
<b>Secretaría Técnica.</b>	De los Expedientes de Registro en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales.	ST-01
<b>Órgano Interno de Control.</b>	Del Acta de Entrega-Recepción.	OIC-01
	Para la Declaración Patrimonial y de Intereses.	OIC-02
	Para la Evaluación del Código de Ética del ORFIS.	OIC-03
	De los Expedientes de Quejas y Denuncias.	OIC-04
	De los Expedientes de Procedimientos Administrativos en contra de Proveedores.	OIC-05



**Sistemas De Datos Personales Y Avisos De Privacidad Vigentes del ORFIS**

<b>Área Administrativa Responsable Del Tratamiento</b>	<b>Denominación</b>	<b>Clave De Identificación</b>
	De los Expedientes de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.	OIC-06
	De los Expedientes de Recursos de Revocación interpuestos por Proveedores.	OIC-07
	Para los Expedientes y Actas de Auditorías y Revisiones Internas.	OIC-08
<b>Unidad de Investigación.</b>	Del Procedimiento de Investigación.	UI-01
<b>Unidad de Género.</b>	Para la Solicitud de Medidas de Protección referentes a Denuncias y/o Quejas por Presunto Acoso u Hostigamiento Sexual o Laboral y Discriminación.	UG-01
	Para la Cédula de Atención de Primer Contacto Sobre Acoso y Hostigamiento Sexual o Laboral y Discriminación.	UG-02
	Para la Elaboración de Diagnósticos Referentes a la Situación Laboral de las Mujeres Adscritas al ORFIS.	UG-03
	Para el uso de Buzones de Quejas en caso de acoso y hostigamiento sexual o laboral y discriminación.	UG-04
<b>Unidad de Transparencia.</b>	De los Expedientes de Solicitudes ARCO.	UT-01
	De los Expedientes de Solicitudes de Acceso a la Información Pública y de los Recursos de Revisión.	UT-02
	Del Registro de Asesorías.	UT-03
<b>Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera.</b>	Del procedimiento de Fiscalización Superior en materia de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera.	AELDDPyDF-01
<b>Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas.</b>	De los Expedientes y Actas de Auditoría Técnica a la Obra Pública.	AEFCP-01
	De los Expedientes y Actas de Auditoría a Poderes Estatales.	AEFCP-02
	De los Expedientes y Actas de Auditoría a Municipios.	AEFCP-03
<b>Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.</b>	De las Jornadas de Orientación en Planteles Educativos, Modalidad Virtual y Presencial.	AEPEyFI-01
	De las Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana, Modalidad Virtual y Presencial.	AEPEyFI-02
	De la Evaluación de la Participación Ciudadana.	AEPEyFI-03
	Para la acreditación y la operación del SIGMAVER y SEVAC.	AEPEyFI-04
	De las Capacitaciones y Eventos en Modalidad Virtual/Presencial, y de los Programas de Mejora.	AEPEyFI-05
	Del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER).	AEPEyFI-06
<b>Dirección General de Tecnologías de la Información.</b>	Para el Banco de Información.	DGTI-01
	Del Sistema Integral de Impresiones del ORFIS por huella.	DGTI-02



Sistemas De Datos Personales Y Avisos De Privacidad Vigentes del ORFIS		
Área Administrativa Responsable Del Tratamiento	Denominación	Clave De Identificación
	Del Control de Acceso a la Dirección General de Tecnologías de la Información.	DGTI-03
<b>Dirección General de Asuntos Jurídicos.</b>	Del Registro y Seguimiento de Quejas y/o Denuncias Ciudadanas.	DGAJ-01
	De los Asuntos Jurisdiccionales.	DGAJ-02
	Del Procedimiento de Substanciación.	DGAJ-03
	Del Registro de las Obras y/o Publicaciones producidas por los trabajadores, a favor del Órgano.	DGAJ-04
	De las Actuaciones y Notificaciones.	DGAJ-05
<b>Dirección General de Administración y Finanzas.</b>	De la Gestión de Recursos Humanos.	DGAyF-01
	Del Control de Acceso a las Instalaciones y del Sistema de Video Vigilancia.	DGAyF-02
	Del Padrón de Proveedores Autorizados de Bienes y/o Servicios.	DGAyF-03
	Del Registro de Licencias de Conducir.	DGAyF-04
	Del Servicio de Apoyo Psicológico.	DGAyF-05
	Del Servicio de Psicología Organizacional.	DGAyF-06
	Del Servicio Médico.	DGAyF-07
	Asignación de Número de Tarjetón para el Ingreso del personal al Estacionamiento.	DGAyF-08
	Para Asignación de Número de Tarjetón para el Ingreso de visitantes al Estacionamiento del Órgano.	DGAyF-09

### 3.2.8.3. Solicitudes de Acceso a la Información Pública

Durante el mes de marzo del presente, se recibieron **11 solicitudes de acceso a la información pública** a través de los siguientes medios:

Solicitudes de Acceso a la Información recibidas			
Plataforma Nacional de Transparencia	Correo Electrónico	Escrito Libre	Total de solicitudes recibidas
11	0	0	11

De las **11** solicitudes de acceso a la información recibidas en este Órgano Fiscalizador, **2** correspondieron a Entes Municipales, **2** a Entes Estatales, **1** concerniente a información de Cuentas Públicas, **2** relativa a información del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (ORFIS) y en **4** existió notoria incompetencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

Asimismo, se informa sobre la identificación de las personas que las presentaron:



0



2



9

Respecto a las solicitudes de acceso a la información atendidas en el mes de marzo, se reportan **10** en los siguientes términos:

- ✓ En **6** se notificó la existencia de la información solicitada, así como su entrega.
- ✓ En **4**, existió notoria competencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

Respecto de la solicitud que queda pendiente de atender, al finalizar el mes de marzo el área responsable de la información, se encontraba preparando la respuesta correspondiente.

No obstante que el artículo 116 de la citada Ley 250 señala que las solicitudes deberán responderse dentro de los veinte días hábiles siguientes a la recepción, este Órgano Fiscalizador otorgó respuesta a los solicitantes, dentro del periodo que se informa, en un lapso promedio de **4.4** días hábiles.

Las respuestas a las solicitudes pueden consultarse a través del portal de transparencia, en el siguiente vínculo:

<http://sistemas.orfis.gob.mx/uaip/documentos.aspx>

Asimismo, durante el período **no se recibieron solicitudes de Ejercicio de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), Denuncias Ciudadanas por Incumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, ni Recursos de Revisión interpuestos en contra de este Órgano Fiscalizador.**

No obstante, se reporta que aún se encuentran pendientes de resolución, los Recursos de Revisión que a continuación se detallan:

No.	Número de expediente	Fecha de notificación	Fecha de Resolución	Sentido de la Resolución
1	VER-ÓRGAN-2601735	12/02/2026	Pendiente	
2	VER-ÓRGAN-2601990	17/02/2026		

### 3.2.8.4. Autoridad Garante del ORFIS

En el período que se informa, se dio atención a los requerimientos siguientes de la Autoridad Garante del ORFIS:

No.	Número De Oficio	Requerimiento/ Notificación	Atención Otorgada
1	OIC/134/03/2026	Informa la validación de la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia, presentada	Se recibe notificación para los



No.	Número De Oficio	Requerimiento/ Notificación	Atención Otorgada
		por el ORFIS, a través de la Unidad de Transparencia.	efectos procedentes a que haya lugar.
2	OIC/192/03/2026	Requiere que la Unidad de Transparencia asigne, a las áreas administrativas responsables de la publicación de las obligaciones de transparencia, los formatos acordes a los nuevos <i>Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones de Transparencia</i> , para la carga correspondiente al primer trimestre del presente ejercicio, en el Portal de Obligaciones de Transparencia (POT).	Se asignaron los formatos correspondientes a las áreas administrativas responsables de la publicación de las obligaciones de transparencia.
3	OIC/215/03/2026	Informa a la Unidad de Transparencia que, hasta en tanto no sean emitidos los <i>Lineamientos Técnicos Locales</i> , y no hayan sido creados los nuevos formatos de las obligaciones específicas asignadas a los sujetos obligados, todas las obligaciones, tanto comunes como específicas, se tendrán que cargar en el antiguo Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).	Se hará del conocimiento de las áreas, al inicio del periodo de carga correspondiente.
4	OIC/220/03/2026	Emite recomendaciones para la adecuación de los <i>Lineamientos para la atención y trámite de las solicitudes de acceso a la información pública del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz</i> .	Se encuentra en análisis del Comité de Transparencia.

### 3.2.9. Atención al público

#### 3.2.9.1. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS

En el período que se informa, se registraron **804** llamadas de personas externas, a las que se les dio la debida atención y fueron canalizadas a las áreas o personas correspondientes, entre ellas de Bancos, Ayuntamientos, Empresas Comerciales, Dependencias, CMAS, etc.

Asimismo, se registraron **1,306** personas que visitaron las instalaciones del Órgano, mismas que fueron canalizadas a las diferentes Áreas Administrativas, de acuerdo con el interés de los mismos, además de realizar 41 servicios de café, en atención a su visita, tal como se detalla a continuación:

Área Administrativa del ORFIS	No. Visitantes	Servicios de Café
Auditoría General	138	-
Órgano Interno de Control	4	
Secretaría Particular	22	
Secretaría Técnica	1	1
Unidad de Género	3	1
Unidad de Investigación	32	



Área Administrativa del ORFIS	No. Visitantes	Servicios de Café
Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas	46	4
Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera	8	-
Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional	34	9
Dirección General de Administración y Finanzas	2	26
Dirección de Auditoría a Municipios	77	-
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	19	-
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	73	
Dirección de Planeación	4	-
Dirección General de Asuntos Jurídicos	49	
Dirección General de Tecnologías de la Información	8	-
Subdirección de Estudios Sociales, Económicos y Financieros	2	-
Subdirección de Finanzas	3	-
Subdirección de Recursos Humanos	85	-
Subdirección de Recursos Materiales	159	-
Departamento de Control y Evaluación de Servicios Profesionales Externos	3	-
Departamento de Oficialía de Partes	533	
Departamento del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz	1	
<b>Total</b>	<b>1,306</b>	<b>41</b>



## 4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

### 4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES

#### 4.1.1. Presencia Institucional

**Entrega del Informe de Seguimiento correspondiente a la situación que guardan las observaciones, recomendaciones y acciones promovidas de la Fiscalización Superior a la Cuentas Públicas 2017-2024.**

Con el fin de reafirmar el compromiso con la transparencia y la rendición de cuentas y en cumplimiento a lo establecido en el artículo 61 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en el cual se establece la entrega al Congreso del Estado de los Informes de Seguimiento durante los primeros cinco días del mes de marzo, la Auditora General del ORFIS, Mtra. Delia González Cobos hizo realizó la entrega el día 05 de marzo del presente, del Informe de Seguimiento correspondiente a la situación que guardan las observaciones, recomendaciones y acciones promovidas de la Fiscalización Superior de la Cuentas Públicas 2017-2024, al Dip. Miguel Guillermo Pintos Guillén, Presidente de la Comisión Permanente de Vigilancia del H. Congreso del Estado de Veracruz.





## Evento “Encuentro de Mujeres, reconocimiento nuestro poder a través del arte”

El día 24 de marzo del presente, en el marco del Día Internacional de la Mujer, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz abrió un espacio para reconocer la fuerza de las mujeres que integran esta institución, denominado: Encuentro de Mujeres “Reconociendo nuestro poder a través del arte”.



Durante el evento, la Auditora General Mtra. Delia González Cobos dirigió un mensaje de sororidad y reconocimiento al personal femenino, destacando los avances institucionales que fortalecen la igualdad en el servicio público.

A través de la música, el teatro y la poesía, las servidoras públicas del ORFIS compartieron sus voces, sus historias y sus miradas sobre los avances logrados y los desafíos que aún persisten para alcanzar la igualdad sustantiva.

Con estas acciones, el ORFIS reafirma su compromiso con la construcción de una institución más igualitaria, más humana y más consciente del papel fundamental que las mujeres desempeñan en la administración pública.



En el marco del Día Internacional de la Mujer, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz abrió un espacio para reconocer la fuerza de las mujeres que integran esta institución, denominado: Encuentro de Mujeres “Reconociendo nuestro poder a través del arte”.



## 4.1.2. Actividades Interinstitucionales

### Reunión de trabajo ORFIS-UPAV

La Auditora General del ORFIS, Mtra. Delia González Cobos tuvo una reunión de trabajo con el rector de la UPAV, el Dr. Rodolfo Torres Velázquez.



El Dr. Rodolfo Torres Velázquez, Rector de la UPAV, quien esta tarde recibió en las sedes de esta Universidad a la Mtra. Delia González Cobos Auditora General de ORFIS.

### Difusión del Video sobre los Órganos de participación Ciudadana

La Auditora General del ORFIS, la Mtra. Delia González Cobos nos comparte información fundamental sobre los órganos de participación ciudadana en la fiscalización superior, mediante un video ubicado en la plataforma de Facebook, mismo que puede visualizarse en el siguiente link:

<https://www.facebook.com/share/p/188gahW4g/>





## Difusión del Video sobre los Órganos de participación Ciudadana (2ª. Parte)

La Auditora General del ORFIS, la Mtra. Delia González Cobos nos comparte la **segunda** parte correspondiente a la atención de dudas sobre los órganos de participación ciudadana, mediante un video ubicado en la plataforma de Facebook, mismo que puede visualizarse en el siguiente link:

<https://www.facebook.com/share/p/18QLSwiLsm/>





## Integración del Informe:

### Elaboró:

---

Mtra. Sirenia Baltazar Martínez

**Asistente Profesional**

---

Lic. Alejandra Margarita Ruiz  
Galván

**Asistente Profesional**

### Revisó:

---

Mtro. Secundino Domínguez  
Zárate

**Jefe de Departamento**

---

Dr. Rodrigo Ricardo Garduño  
de Jesús

**Director de Planeación**

### Autorizó:

---

Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa

**Auditor Especial de Planeación, Evaluación y  
Fortalecimiento Institucional**

Fecha de elaboración: 15 de Abril de 2026