

Informes Mensuales 2026

Actividades del
mes de mayo

Porque la Transparencia y la Rendición de Cuentas
fortalecen nuestra Democracia



CONTENIDO

1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS 1

1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025 1

1.1.1. PLANEACIÓN DE AUDITORÍAS DE LAS CUENTAS PÚBLICAS 2025 1

1.1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025 1

1.1.1.1.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas 1

1.1.1.1.2. Auditorías de Orden Social 2

1.1.1.2. Sistema Integral para la Fiscalización 2

1.1.1.3. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2025 3

1.1.1.4. Programa Anual de Auditorías 2026 para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025 4

1.1.1.5. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025 4

1.1.2. SESIONES DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR 5

1.1.3. DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE AUDITORÍAS A LAS CUENTAS PÚBLICAS 2025 5

1.1.3.1. Recepción de las Cuentas Públicas 2025 5

1.1.3.2. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas 6

1.1.3.3. Auditorías de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera 8

1.1.3.4. Auditorías de Legalidad y de Desempeño 8

1.1.3.5. Evaluaciones de Cumplimiento Normativo 8

1.1.3.6. Auditorías de Orden Social 8

1.1.3.7. Evaluaciones a la Participación Ciudadana 9

1.1.3.8. Integración y Notificación de los Pliegos de Observaciones 10

1.2. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 Y AÑOS ANTERIORES 12

1.2.1. AUDITORÍAS FINANCIERAS PRESUPUESTALES Y TÉCNICAS 2024 Y AÑOS ANTERIORES 12

1.3. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS ENTES FISCALIZABLES 13

1.3.1. AVANCES DEL PROCESO DE INVESTIGACIÓN Y SUSTANCIACIÓN POR PARTE DE LOS TITULARES DE LOS ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL 13

1.3.2. AVANCES DEL PROCESO DE INVESTIGACIÓN POR PARTE DEL ORFIS 15



1.4. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE..... 17

1.4.1. ACTIVIDADES LEGALES DERIVADAS DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR	17
1.4.2. ACTIVIDADES DE APOYO JURÍDICO A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ÓRGANO	18
1.4.3. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS INSTRUIDAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS	19
1.4.4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	19

2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA..... 20

2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN20

2.1.1. ACTIVIDADES CON LOS SISTEMAS ANTICORRUPCIÓN Y DE FISCALIZACIÓN	20
---	----

2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES.....23

2.2.1. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN DE VERACRUZ (SEFISVER)	23
---	----

2.2.1.1. Plataforma Virtual del SEFISVER	23
--	----

2.2.1.2. Asesorías en materia de SEFISVER	24
---	----

2.2.2. EVALUACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ARMONIZACIÓN CONTABLE.....	25
---	----

2.2.2.1. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)	25
--	----

2.2.3. SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS (SRFT)	26
--	----

2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL.....28

2.3.1. JORNADAS PERMANENTES DE CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS Y ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	28
--	----

2.3.2. JORNADAS DE ORIENTACIÓN A PLANTELES EDUCATIVOS DE EDUCACIÓN MEDIA Y SUPERIOR	29
---	----

2.3.3. ASESORÍA, ORIENTACIÓN Y CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS Y A ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (OPC)	39
--	----

2.3.4. RECEPCIÓN Y ATENCIÓN A QUEJAS, DENUNCIAS Y PROMOCIONES CIUDADANAS.....	39
---	----

3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD 41

3.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS41

3.1.1. CAPACITACIÓN INTEGRAL O PROFESIONALIZACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE ENTES FISCALIZABLES.....	41
--	----



3.1.2. SEGUIMIENTO AL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL 2022-2025	45
3.1.3. DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE PARA MEJORAR LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES	46
3.1.3.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)	46
3.1.3.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)	47
3.1.3.3. Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV)	49
3.1.4. ANÁLISIS DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES 2025	50
3.1.4.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales	50
3.1.4.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales	53
3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL	55
3.2.1. PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	55
3.2.1.1. Integración del Informe Anual de Actividades 2025-2026	55
3.2.2. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DEL ORFIS	55
3.2.3. RECURSOS HUMANOS	57
3.2.3.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano	57
3.2.3.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS	57
3.2.3.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS	58
3.2.4. RECURSOS FINANCIEROS	59
3.2.4.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal	59
3.2.5. RECURSOS MATERIALES	60
3.2.5.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios	60
3.2.5.2. Infraestructura y Servicios Generales	60
3.2.5.3. Sistema Institucional de Archivos	61
3.2.5.3.1. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS	61
3.2.5.3.2. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo	62
3.2.5.3.3. Recepción y envío de documentación	63
3.2.6. USO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	64



3.2.6.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos.....	64
3.2.6.2. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos	69
3.2.6.2.1. Solicitudes de Servicios	69
3.2.6.2.2. Declara ORFIS	69
3.2.6.2.3. Portal Modelo.....	70
3.2.6.2.4. Portal Institucional	71
3.2.6.3. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos	71
3.2.6.4. Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano	71
3.2.7. PROGRAMA INSTITUCIONAL CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	73
3.2.8. TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DATOS PERSONALES	75
3.2.8.1. Sesiones del Comité de Transparencia	75
3.2.8.2. Portal de Transparencia	76
3.2.8.3. Solicitudes de Acceso a la Información Pública	77
3.2.9. ATENCIÓN AL PÚBLICO	78
3.2.9.1. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS	78
4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL	80
4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES	80
4.1.1. PRESENCIA INSTITUCIONAL	80
4.1.2. ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES	83



1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS

1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025

1.1.1. Planeación de Auditorías de las Cuentas Públicas 2025

1.1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025

En esta materia, destacan las actividades siguientes:

1.1.1.1.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas

Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Remisión a la Secretaría Técnica de la siguiente información para la Fiscalización a la Cuenta Pública 2025, previa solicitud:
 - ✓ Cronograma de Actividades para la Fiscalización Superior.
 - ✓ Cronograma detallado que contiene las etapas y cuantificación para la entrega de los Proyectos de Pliegos de Observaciones Financieras y Técnicas a la Obra Pública.
 - ✓ Estructura y distribución de los equipos de trabajo de la DAPE, DAM y DATOP.
 - ✓ Papeles de trabajo a utilizar durante el Procedimiento de Fiscalización Superior.
 - ✓ Programas específicos de auditoría.
 - ✓ Formatos de actas de notificación, de recepción de documentación, de inicio y cierre de auditoría, y demás relacionados.

Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Continuación con el análisis de la información complementaria presentada por los Entes Fiscalizables para llevar a cabo la Planeación de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública del Ejercicio 2025.
- Elaboración de fichas generales y de tarjetas de información para ser consideradas en la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.
- Recepción de respuesta a las solicitudes de datos de identificación y envío a la Dirección General de Tecnologías de la Información, para su registro de alta en el Directorio de Personas Servidoras Públicas del Órgano y activar su cuenta personal en la referida herramienta.



1.1.1.1.2. Auditorías de Orden Social

Al respecto, se realizaron las siguientes actividades:

- Remisión a la Secretaría Técnica, de las cédulas de auditoría a utilizar durante el Procedimiento de Fiscalización Superior, para su consideración en el catálogo de formatos del Sistema Integral de Fiscalización (SIF).
- Adecuación de la Metodología de Auditoría de Orden social y Evaluación de la Participación Ciudadana, con la integración del criterio de determinación de la muestra de los Comités de Participación Social y Comités de Contraloría Social constituidos por obra pública.
- Remisión a la Dirección de Planeación, de los criterios para la determinación de la muestra para las auditorías con alcance de Orden Social, relacionados con:
 - ✓ La muestra de Entes Fiscalizables Municipales auditables.
 - ✓ La muestra de los Comités de Participación Social o Comités de Contraloría Social constituidos por obra pública.

Lo anterior, tiene la finalidad de integrar dichos criterios a la Optimización de la Metodología para la Determinación de la Muestra Preliminar de Auditoría, con base en los hallazgos y sugerencias de las Áreas de Auditoría para la revisión de la Cuenta Pública 2025.

1.1.1.2. Sistema Integral para la Fiscalización

Durante el mes que se reporta, se realizaron las siguientes reuniones de trabajo a efectos de continuar con la sistematización:

Seguimiento de la implementación del Sistema Integral de Fiscalización(SIF)

En lo que respecta a los trabajos a realizar en las páginas de intranet e institucional, el 18 de mayo del presente, se llevó a cabo una reunión con la Dirección de Evaluación Financiera y Programática y la Dirección de Tecnologías de la Información (DGTI) para conocer los avances en la atención del requerimiento para el desarrollo del módulo para la carga de información en la intranet.

En dicha reunión, se presentaron los avances en el desarrollo de la plataforma y a su vez, se envió a la DGTI, la propuesta de usuarios para la carga de información, a fin de que dicha área realice las pruebas correspondientes, además de realizar adecuaciones a sus Lineamientos.

Seguimiento de la Sistematización de los Procedimientos de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional

En lo referente a la Auditoría de Orden Social, se realizó la retroalimentación a las cédulas propuestas para sistematizar, por lo cual en el mes de mayo se celebró una



reunión para dar seguimiento a la sistematización de los procesos de dicha Auditoría, específicamente de sus 7 papeles de trabajo, en los que se harán las correcciones pertinentes.

Respecto al SEFISVER, el día 28 de mayo del año en curso, se realizó una reunión con la Dirección de Evaluación Financiera y Programática, en la cual se les dieron a conocer los hallazgos detectados en los Lineamientos del SEFISVER, enviados para validación.

1.1.1.3. Determinación de la Muestra de Auditoría Ejercicio 2025

Durante el mes de mayo del 2026, se realizó la actualización del documento:

“Optimización de los criterios de la Metodología para la determinación de la muestra preliminar de auditoría, con base en los hallazgos y sugerencias de las áreas de auditoría”.

Dicha Optimización de los criterios de la Metodología, fue presentada al Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior para su aprobación y en ella se destacan las siguientes actualizaciones y/o adiciones:

Muestra de Auditoría	Actualizaciones y/o adiciones
Financiera	• Incorporación en el formato de muestra de la Cuenta Contable del Banco donde se emitió el pago. • Excepciones específicas.
Técnica a la Obra Pública	• Actualización de los criterios e indicadores. • Actualización de las variables y Pesos de los Indicadores de revisión manual. • Adición de la opción AGREGAR obras a la muestra, de manera posterior a la determinación de la misma, debido a: ✓ Recepción de quejas y/o denuncias ciudadanas. ✓ Obras observadas en Dictamen de Entrega y Recepción entregados por los municipios. ✓ Solicitud de alguna de las áreas de auditoría por irregularidades presentadas. ✓ Solicitud expresa del H. Congreso del Estado o del Ente Municipal.
De Orden Social	• Adición del apartado para la Determinación de la Muestra de Auditoría de Orden Social, el cual incluye 2 enfoques: ✓ Determinación de la Muestra de Municipios Auditables. ✓ Determinación de los Comités de Contraloría Social de Obra a revisar por cada Municipio auditado.

Lo anterior, requirió de la realización de 2 reuniones de trabajo al interior de la AEPEFI, los días 12 y 22 de mayo del presente, con el fin de realizar ajustes, principalmente en lo referente a los procesos en materia de orden social.



Por otra parte, en lo que respecta a la generación de las muestras de auditoría, como resultado de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior 2026, se realizó lo siguiente:

Entes Estatales

- Liberación de 2 muestras financieras de Entes Estatales, pendientes por falta de información (CAEV y SEV).
- Emisión de la Muestra de SEFIPLAN con cifras definitivas.

Entes Municipales

En torno a la Muestra de Auditoría Técnica a la Obra Pública:

- Adición de obras a las muestras, derivado de las solicitudes realizadas por las áreas de auditoría, en lo que respecta a quejas presentadas o a observaciones incluidas en los Dictámenes de la Entrega y Recepción.
- Adición de obras reportadas con irregularidades en las copias entregadas al ORFIS de los Dictámenes de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal de Ayahualulco y Mecayapan.
- Actualización de los porcentajes conforme a la Metodología para la determinación de la muestra del Municipio de Xalapa, por cambio en la modalidad, de despacho a personal ORFIS.
- Integración del Reporte de Obras de Seguimiento 2025 registradas en el SIMVER durante el ejercicio 2026 y, de éstas, cuáles entraron a la muestra de auditoría, por la Dirección de Planeación a solicitud de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática.

1.1.1.4. Programa Anual de Auditorías 2026 para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025

Durante el periodo se integraron las modificaciones al Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior a las Cuentas Públicas 2025, las cuales fueron presentadas al Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior, para su correspondiente aprobación y publicación de la versión REV.1.2026.

1.1.1.5. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025

Como parte de las labores relacionadas con el registro en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría (DyPPSPA) 2025, durante el mes de mayo se realizaron las siguientes actividades:

- Revisión de documentos y actualización de información de un Municipio, que contrató Servicios Profesionales de Auditoría para la Fiscalización de la



Cuenta Pública 2025.

- Atención vía telefónica a los DyPPSPA, en relación con la entrega de las Constancias de Registro de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría del Padrón 2025, para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Elaboración de **1** oficio dirigido a un Ente Fiscalizable Municipal, relativo a la habilitación de los DyPPSPA, para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Envío de correos electrónicos a **172** DyPPSPA, en los que se puso a su disposición en este Órgano de Fiscalización la Constancia de Registro en el Padrón de DyPPSPA, para el Ejercicio 2026, Cuenta Pública 2025.
- Entrega de **85** Constancias de Registro de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría del Padrón de DyPPSPA, para el Ejercicio 2026, Cuenta Pública 2025.

1.1.2. Sesiones del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior

Como parte de las actividades relacionadas con el Procedimiento de Fiscalización Superior, durante el mes de mayo se realizó la siguiente actuación:

Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior 2026

Sesión realizada el 28 de mayo del presente, encabezada por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, en la cual se aprobó la propuesta de las **modificaciones al Programa Anual de Auditorías del Órgano de Fiscalización Superior, así como la aprobación del cronograma para la fiscalización de la Cuenta Pública 2025.**

1.1.3. Desarrollo y Ejecución de Auditorías a las Cuentas Públicas 2025

1.1.3.1. Recepción de las Cuentas Públicas 2025

En el mes que se informa, se recibieron del H. Congreso del Estado, a través de la Comisión Permanente de Vigilancia, las Cuentas Públicas correspondientes al ejercicio 2025, mismas que fueron entregadas para su revisión a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas con copia de conocimiento para la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera:



Entes Fiscalizables	Febrero ¹	Marzo ²	Abril ³	Mayo ⁴	Total
H. Congreso	0	0	0	1	1
Poder Judicial	0	1	0	0	1
Poder Ejecutivo	0	0	0	1	1
Organismos Autónomos	2	2	0	0	4
Universidad Veracruzana	0	0	0	1	1
Municipios	12	31	69	99	211
Paramunicipales	1	1 ⁵	5	23 ⁶	30 ⁷

1.1.3.2. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas

Durante el período se realizaron las siguientes actividades:

Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Revisión de 5 Órdenes de Auditoría (4 a Entes Estatales y 1 a un Ente Municipal) en sus diversas modalidades, correspondientes a la Cuenta Pública 2025, mismas que fueron enviadas a través del Buzón Fiscalizador.
- Revisión de 16 oficios de inspección física de obra, correspondientes a la Cuenta Pública 2025, mismos que fueron enviados a través del Buzón Fiscalizador.
- Envío de las modificaciones al "Programa Anual de Auditorías 2026, correspondiente a la Cuenta Pública 2025", a la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.
- Entrega a la Secretaría Técnica, de información financiera y, en su caso, técnica a la obra pública relativa al Procedimiento de Fiscalización de 2 Entes Estatales y 4 Entes Municipales, Cuenta Pública 2025.

Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Realización de 4 reuniones con los Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría para la designación de las auditorías y la entrega de información.

¹ CEV/CPV/FEBRERO/124/2026 y CEV/CPV/FEBRERO/126/2026 (sic).

² CEV/CPV/FEBRERO/128/2026 (El No. de oficio indica febrero, pero el H. Congreso lo remitió en marzo), CEV/CPV/MARZO/129/2026, CEV/CPV/FEBRERO/133/2026 y CEV/CPV/MARZO/134/2026 (sic).

³ CEV/CPV/ABRIL/139/2026, CEV/CPV/ABRIL/141/2026 y CEV/CPV/ABRIL/143/2026.

⁴ CEV/CPV/MAYO/149/2026, CEV/CPV/MAYO/150/2026, CEV/CPV/MAYO/152/2026 y CEV/CPV/MAYO/157/2026.

⁵ Instituto Municipal de las Mujeres de Teocelo.

⁶ Instituto Municipal de las Mujeres Coscomatepecanas, Instituto Municipal de la Mujer de Chocamán, Instituto Municipal de la Mujer de Chontla, Instituto Municipal de la Mujer de Jalacingo, Instituto Municipal de las Mujeres de Minatitlán, Instituto Municipal de las Mujeres de Oluta, Instituto Municipal de las Mujeres Peroteñas, Instituto Municipal de las Mujeres de Platonenses, Instituto Municipal de las Mujeres de San Andrés Tuxtla e Instituto Municipal de la Mujer de Tomatlán.

⁷ El H. Congreso del Estado remitió la Cuenta Pública de CMAS Chiconquiaco, que no está incluido en el Programa Anual de Auditorías 2025.



- Firma del primer acuerdo de trabajo con los Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría.
- Solicitud y recepción de oficios de designación de Enlaces de Auditoría para la modalidad de visita domiciliaria o de campo.
- Emisión de 4 Órdenes de Auditoría Financiera Presupuestal en modalidad de gabinete.
- Recepción de información de manera impresa y a través del Buzón Fiscalizador, con la cual se continuó la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas 2025.

Por la Dirección de Auditoría a Municipios

- Emisión de una orden de Auditoría para la Fiscalización Superior de un Municipio a la Cuenta Pública del Ejercicio 2025, misma que fue notificada a través del Buzón Fiscalizador.
- Recepción de información a través del Buzón Fiscalizador e inicio de su revisión por los auditores de esa Dirección.
- Continuación con los trabajos de Auditoría en su modalidad de Gabinete y recepción de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales, para revisión de sus avances y papeles de trabajo de Auditoría.

Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública

- Recepción de una Persona Prestadora de Servicios Profesionales de Auditoría para la firma de acta circunstanciada de la primera reunión de trabajo y entrega de la Muestra de Auditoría Técnica.
- Continuación con la recepción de documentación comprobatoria relativa a las auditorías técnicas por parte de 51 Entes Fiscalizables Estatales y Municipales.
- Continuación con el Programa de inspecciones físicas de obra de Entes Municipales en 8 rutas.
- Realización del Programa de inspecciones físicas de obra de Entes Estatales en 2 rutas.
- Continuación con las visitas domiciliarias de las Auditorías Técnicas con personal ORFIS, correspondientes a la Cuenta Pública 2025, realizando 24 actas de inicio de auditoría técnica en distintos Entes Fiscalizables y 30 actas de cierre de auditoría técnica.
- Atención a 2 requerimientos de la Unidad de Transparencia.



1.1.3.3. Auditorías de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera

En esta materia, se realizó lo siguiente:

- Elaboración de la Orden de Auditoría de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera a la Cuenta Pública Consolidada del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz.
- Recepción de 113 Cuentas Públicas de Entes Municipales, así como de la Cuenta Pública Consolidada del Gobierno del Estado de Veracruz.
- Asesoría y orientación de manera presencial y telefónica a autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables, respecto a dudas relacionadas con las auditorías, evaluaciones y revisiones que deben atender.

1.1.3.4. Auditorías de Legalidad y de Desempeño

En esta materia, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

- Continuación de las Auditorías en materia de legalidad, respecto a las adjudicaciones directas por excepción de Ley, así como a los Institutos Municipales de las Mujeres.
- Inicio de las Auditorías de Desempeño, respecto a las actividades institucionales en materia de género correspondiente a SESVER, SSP y SEDESOL.
- Ingreso al buzón fiscalizador de los oficios relativos a las Órdenes de Auditoría en materia de Desempeño para su notificación electrónica, correspondientes a la Secretaría de Educación de Veracruz (SEV) y a la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN).
- Inicio del análisis de la información presentada por el Grupo Metropolitano de Agua y Saneamiento S.A.P.I. de C.V. (Grupo Mas), Concesionario del Servicio de Agua Potable y Saneamiento en el Municipio de Veracruz, derivada de la Orden de Auditoría Integral instruida por el H. Congreso del Estado.

1.1.3.5. Evaluaciones de Cumplimiento Normativo

- Continuación del análisis y procesamiento de la información de las Evaluaciones de Cumplimiento Normativo en materia laboral, de indicadores de resultados y de adquisiciones.

1.1.3.6. Auditorías de Orden Social

En esta materia, durante el mes de mayo del año en curso, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Conclusión de la mesa de trabajo con la Dirección General de Asuntos



Jurídicos (DGAJ), cuyo propósito fue garantizar certitud jurídica al catálogo de observaciones, revisadas y trabajadas en los meses previos.

- Diseño del catálogo de observaciones, delimitado por el marco de actuación normativo, el cual fue incorporado en la metodología, y el marco de actuación metodológico considerado en el programa de procedimientos específicos de la Auditoría de Orden Social.
- Configuración en el módulo Social del Sistema Gestor de Observaciones, relacionada con el catálogo y el pliego de observaciones, así como con la funcionalidad de asignación de personal; además de la remisión a la DGTI de las incidencias técnicas detectadas.
- Recepción de información impresa por parte de los Entes Fiscalizables Municipales, a fin de dar continuidad al proceso de Fiscalización.
- Revisión mediante la ejecución del Procedimiento de Fiscalización Superior con alcance de Orden Social a los Entes Fiscalizables Municipales que integran la muestra auditable, en apego a las fechas de entrega definidas en el Cronograma de Fiscalización Superior.
- Realización de mesas de trabajo con la Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI), con la finalidad de definir y poner en operación los reportes de información en la plataforma SIMVER, para el perfil "Supervisor Social" y el Módulo Social del Banco de Datos.

1.1.3.7. Evaluaciones a la Participación Ciudadana

Respecto a este tema, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Revisión de los cuestionarios de evaluación a los Entes Fiscalizables Municipales, que atendieron el Oficio de Notificación de inicio del periodo de Evaluación a la Participación Ciudadana.
- Actualización de la base de datos con la información de 62 Enlaces de Participación Ciudadana (EPC), designados por los Ayuntamientos para la administración 2026-2029.
- Generación de credenciales de acceso al SIEPAC de los Enlaces de Participación Ciudadana actualizados.
- Mesas de trabajo con la Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI) con el objetivo de definir los requerimientos de generación de reportes e informes individuales, así como las características funcionales en la plataforma SIEPAC, a fin de optimizar el proceso de Evaluación de la Participación Ciudadana.
- Adecuación de la Metodología de Auditoría de Orden Social y Evaluación de la Participación Ciudadana, a fin de homologar los criterios de revisión de



entre ambas, mediante el programa de procedimientos específicos, cédulas de trabajo y el Cronograma del Procedimiento de Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.

1.1.3.8. Integración y Notificación de los Pliegos de Observaciones

Respecto a esta etapa del procedimiento de Fiscalización superior, se realizaron las actividades que en adelante se detallan:

Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Continuación con la revisión de Proyectos de Pliegos de Observaciones Técnicas a la Obra Pública de Entes Fiscalizables Municipales, Cuenta Pública 2025, mismos que fueron cargados en el Sistema Módulo Gestor de Observaciones por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública.
- Inicio de la revisión de Proyectos de Pliegos de Observaciones Financieras de Entes Fiscalizables Estatales (27) y Municipales (31⁸), Cuenta Pública 2025, mismos que fueron elaborados por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales y por la Dirección de Auditoría a Municipios y posteriormente cargados en el Sistema Módulo Gestor de Observaciones.

Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública

- Continuación con la elaboración de Proyectos de Pliegos de Observaciones Técnicas a la Obra Pública de Entes Municipales, correspondientes a la Cuenta Pública 2025, de los cuales 30 fueron cargados en el Sistema Módulo Gestor de Observaciones.

Por la Dirección de Auditoría de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera

- Elaboración de 160 proyectos de Pliego de Observaciones en materia de Deuda Pública y Disciplina Financiera, de los cuales 159 corresponden a Revisiones y uno sobre Auditoría a Entes Municipales, los cuales fueron ingresados al Sistema Gestor, para su integración y posterior notificación a los Entes Fiscalizables.

Por la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública

- Inicio de la elaboración de los proyectos de Pliegos de Observaciones de Orden Social de entes Municipales, correspondientes a la Cuenta pública 2025, de los cuales 3 fueron cargados en el Sistema Módulo Gestor de Observaciones.

⁸ Correspondientes a 30 Municipios y 1 Entidad Paramunicipal.



Por la Secretaría Técnica

- Integración y elaboración de los Pliegos de Observaciones de Auditorías Financiera Presupuestales, Técnica a la Obra Pública, Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera de los siguientes Entes Fiscalizables:

Entes Fiscalizables	Pliegos elaborados por	
	Entes Fiscalizables	Servidor Público
Poder Legislativo	-	-
Poder Judicial	-	-
Poder Ejecutivo	14	40
Organismos Autónomos	1	4
Universidad Veracruzana	-	-
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Veracruz	1	2
Municipios	11	95
Entidades Paramunicipales	1	3
Totales	28	144



1.2. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 y AÑOS ANTERIORES

1.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2024 y Años Anteriores

En relación con el seguimiento de las auditorías financieras presupuestales y técnicas para la fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio 2024 y años anteriores, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Atención al requerimiento realizado por la Unidad de Investigación, del Municipio de Hidalgotitlán, Cuenta Pública 2020.
- Se hizo del conocimiento de la Dirección General de Tecnologías de la Información, que se realizó en el Sistema Gestor de Observaciones la asignación de las y los servidores públicos o personas responsables que no dieron atención al Pliego de Observaciones de Entes Estatales, Municipales y Entidades Paramunicipales, correspondientes a la Cuentas Públicas 2022, 2023 y 2024.
- Atención a las solicitudes de información de la Unidad de Transparencia, relativas a:
 - ✓ La introducción de drenaje en la comunidad del Campanario en el Municipio de Nogales, ejercicio 2022.
 - ✓ Obra y/o Proyecto de Agua Potable en la comunidad de La Laguna, Municipio de Papantla.
- Remisión a la ex Presidenta Municipal de Tlachichilco, Ver., de información certificada relacionada con las observaciones técnicas derivadas del Procedimiento de Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2023.

Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Atención de un requerimiento de información de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz.



1.3. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

1.3.1. Avances del Proceso de Investigación y Sustanciación por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control

Durante el mes de mayo del presente, se continuó con la recepción de la información del seguimiento de las Cuentas Públicas 2017 a 2024 por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Fiscalizables, datos que se incluyeron en el "Informe del Seguimiento correspondiente a la situación que guardan las observaciones, recomendaciones y acciones promovidas de la Fiscalización Superior Cuentas Públicas 2017 a 2024", tal como se muestra a continuación:

Cuenta Pública 2017

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 784 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2017 e iniciaron los procedimientos correspondientes.	323
Presentaron denuncia ante otras instancias.	6
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	3
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación debido a que señala que llevó a cabo acciones correspondientes del saldo pendiente de recuperar.	1
No dieron inicio al procedimiento derivado de que sólo tuvieron recomendaciones.	7
TOTALES	340

Cuenta Pública 2018

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 552 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2018, e iniciaron los procedimientos correspondientes.	313
Presentaron denuncia ante otras instancias.	3
No han cumplido con la presentación del número de expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	8
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	3
TOTALES	327



Cuenta Pública 2019

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 862, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2019 e iniciaron los procedimientos correspondientes.	285
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	17
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	4
TOTALES	306

Cuenta Pública 2020

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 865, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2020 e iniciaron los procedimientos correspondientes.	291
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	18
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación, argumentando que no hay contravención a norma alguna por sólo tratarse de trámites en proceso.	1
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	4
TOTALES	314

Cuenta Pública 2021

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 467, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2021, iniciando los procedimientos correspondientes.	285
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	23
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	5
TOTALES	313

Cuenta Pública 2022

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 496, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2022.	295
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	14
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	3
TOTALES	312



Cuenta Pública 2023

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 748, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2023.	276
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	23
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	9
TOTALES	308

Cuenta Pública 2024

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 267, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2024.	245
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	55
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	10
TOTALES	310

1.3.2. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS

Derivado de la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas de los ejercicios 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 en el período que se reporta y dentro de los Procedimientos de Investigación correspondientes, se realizaron las acciones siguientes:

Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes
Elaboración del requerimiento de información y documentación para el desarrollo de la investigación a los servidores y ex servidores públicos de:	CP 2020 (Dec. 865) (1 Requerimiento)	Municipios	• Ixhuatlán de Madero
	CP 2021 (Dec. 467) (2 requerimientos)	Municipios	• Coyutla
	CP 2022 (Dec. 496) (1 requerimiento)	Municipios	• Tamiahua
	CP 2023 (Dec. 748) (5 requerimientos)	Municipios	• Tamiahua • Tantoyuca
		Estatales	• Instituto de Espacios Educativos del Estado de Veracruz
	CP 2024 (Dec. 267) (8 requerimientos)	Municipios	• Coatzintla • Las Vigas de Ramírez • Mecatlán • Tamiahua
		Federales	• CFE
+Elaboración de Proyectos de Acuerdo de	CP 2020 (Dec. 865)	Municipios	• Coyutla
	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	• Coetzala • Ixtaczoquitlán • Manlio Fabio Altamirano



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes	
Conclusión y Archivo de:				• Pajapan
	CP 2022 (Dec. 497)	Municipales Estatales	• Filomeno Mata • IPAX	
	CP 2023 (Dec. 748)	Municipios	• Acultzingo • Coatzintla • Ilatatlán	• Santiago Sochiapan • Tuxtilla
	CP 2024 (Dec. 267)	Municipios	• El Higo • Juchique de Ferrer • Saltabarranca	• Santiago Sochiapan • Villa Aldama
		Paramunicipales Estatales	• CMAS Coscomatepec • IPAX • INVIVIENDA	• SEDARPA
		OPD's	• ITS Miantla	• ITS Poza Rica
	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	• Hidalgoitlán • Las Choapas • Manlio Altamirano	• Medellín de Bravo • Mixtla de Altamirano • Tlachichilco
Elaboración de Criterios Orientadores y/o Tarjetas de Valoración Técnica/Financiera, así como Opiniones Técnicas y/o Financieras:	CP 2023 (Dec. 748) (3 Criterios)	Municipios	• Coatzintla	• Mixtla de Altamirano
	CP 2024 (Dec. 267) (12 criterios)	Municipios	• Huayacocotla • Jilotepec • Papantla • Pueblo Viejo	• Saltabarranca • Tlaquilpa • Villa Aldama
		Paramunicipales Estatales	• CMAS Coscomatepec • SIOP	
		OPD's	• ITS Miantla • ITS Poza Rica	
	CP 2020 (Dec. 865)	Municipios	• Juchique de Ferrer	• Minatitlán
Tarjetas de Valoración Financieras	CP 2022 (Dec. 497)	Municipios	• Chumatlán	• Cotaxtla • Tlaquilpa
	CP 2023 (Dec. 748)	Estatales	• ITS Alvarado	
Acuerdo de Calificación de faltas Administrativas	CP 2024 (Dec. 267)	Municipios	• Coyutla	• Huayacocotla
		Paramunicipales	• CMAS Coatepec	



1.4. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE

En el período que se informa, se ha dado la debida atención y trámite, a los requerimientos realizados por autoridades municipales, civiles, penales, administrativas y de amparo, con las especificaciones que a continuación se enuncian:

1.4.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Atención de requerimientos de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y de la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales.	28
	Atención de solicitudes realizadas por autoridades administrativas diversas y Entes Fiscalizables.	1
	Atención de requerimientos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz, relacionados con los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.	4
	Atención de asuntos contenciosos en los que se ejercieron acciones administrativas, así como atención de juicios o procedimientos en los que el Órgano de Fiscalización Superior del Estado fue emplazado.	6
	Multas remitidas a la Secretaría de Finanzas y Planeación para su cobro coactivo.	3
De Investigación	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2020.	1
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2021.	7
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2022.	1
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2023.	8
	Entes fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la cuenta pública 2024.	37



1.4.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Opiniones jurídicas emitidas solicitadas por Áreas Administrativas del Órgano de Fiscalización y otras autoridades.	5
	Revisión y validación de documentos, emitidos por las Áreas Fiscalizadoras del Órgano de Fiscalización.	1
	Revisión y validación de documentos, emitidos por el Área de Administración y Finanzas del Órgano de Fiscalización.	3
	Revisión del proyecto de Convenio que se plantea celebrar entre la Universidad Veracruzana y el Órgano de Fiscalización Superior.	1
	Revisión del proyecto de Catálogo de Observaciones de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.	1
	Oficios de imposición de multa formalmente notificados.	23
	Oficios dirigidos a diversas áreas del Órgano, a fin de recabar información para atender los requerimientos formulados por la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y de la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales.	30
	Pliegos de Observaciones correspondientes a la Cuenta Pública 2025, dirigidos a servidores públicos, notificados mediante Buzón Fiscalizador.	188
	Acuerdos emitidos para la imposición de multa a Titulares de Entes Municipales y Paramunicipales, por omitir la presentación de información, respecto a la aplicación de recursos provenientes de diversas fuentes de financiamiento.	46
	Oficios emitidos para notificar la imposición de multa, dirigidos a Titulares de Entes Municipales y Paramunicipales, por omitir la presentación de información, respecto a la aplicación de recursos provenientes de diversas fuentes de financiamiento.	46
	Elaboración de Contratos para la contratación de Despachos y Prestadores de Servicios Profesionales de Auditoría.	2
	Certificación de documentos, solicitadas por las áreas administrativas del Órgano de Fiscalización.	8
	Certificación de documentos, solicitadas por autoridades o personas que acreditaron su interés jurídico.	29
	Oficios para requerimiento de información de la Unidad de Investigación, formalmente notificados.	5
	Atención de requerimientos de autoridades judiciales en materia familiar.	3
	Atención a solicitudes de la Unidad de Transparencia.	3
	Atención de asuntos laborales.	7



1.4.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos

Procedimientos	Actividades
Procesos Penales	Como Representante legal del ORFIS, compareciendo ante: ✓ El Instituto Nacional de Derechos de Autor con residencia en Ciudad de México. ✓ La Fiscalía General del Estado, a fin de entregar información requerida por la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales, con motivo de las denuncias presentadas por la Dirección General de Asuntos Jurídicos (12 comparecencias) (2 diligencias). ✓ En el Tribunal Superior de Justicia, Quinta Sala con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver. (1 diligencia). ✓ En el Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado de Veracruz, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver.
Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	✓ Designación de personal para intervenir como defensor de oficio en 1 Audiencia desahogada en el Órgano Interno de Control del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, en cumplimiento a lo previsto por el artículo 208 fracción II de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

1.4.4. Actividades Complementarias

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Trámite de la publicación en la Gaceta Oficial del Estado, del "Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, Registros Obtenidos mediante Recurso de Revocación del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, para la revisión de la Cuenta Pública 2025". Escaneo de expedientes del Departamento de lo Contencioso y de correspondencia general del Departamento de Asuntos Administrativos, con motivo del proceso de entrega-recepción. Realización de 2 tarjetas informativas sobre controversias constitucionales. Traslado de Perito a la ciudad de Fortín, Ver., para que rindiera y ratificara el Dictamen ofrecido en un Juicio que se sigue en el Tribunal de Conciliación y Arbitraje, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver. Asistencia al Instituto Nacional de Derechos de Autor (INDAUTOR) con residencia en Ciudad de México, a fin de recibir los Certificados de Registro con números siguientes, los cuales han quedado inscritos en el Registro Público del Derecho de Autor: ✓ 03-2026-031111260500-01 (Sistema Integral de Quiosco de Impresiones del ORFIS por Huella o Usuario y Contraseña); ✓ 03-2026-031111035900-01 (Sistema de Registro de Incidentes Durante el Mantenimiento Preventivo) y ✓ 03-2026-031111082900-01 (Sistema de Gestión de Suministros). Elaboración del Proyecto de Manual del Procedimientos de Responsabilidades Administrativas, de la Subdirección de lo Contencioso y Substanciación.	
De Investigación	Atención de requerimientos de información de la Unidad de Transparencia.	2
	Atención de Requerimientos de Información de la Fiscalía.	27
	Atención presencial y vía telefónica a servidores y ex servidores públicos que solicitaron orientación o expusieron diversas dudas con relación a los expedientes que motivan los Procedimientos de Investigación.	40
	Generación de oficios.	17
	Generación de memorándum internos.	16
	Escaneo de documentación (contenida en cajas) y entrega al archivo para su custodia.	30



2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA

2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

2.1.1. Actividades con los Sistemas Anticorrupción y de Fiscalización

En el mes que se reporta, se tuvo participación en el siguiente evento:

Jornadas de Capacitación a integrantes de los Cabildos y sus Órganos Internos de Control

Con la finalidad de fortalecer la cultura de la integridad, la transparencia y la rendición de cuentas, el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Veracruz, llevó a cabo el día 20 de mayo del presente, la Jornada de Capacitación con los Integrantes de los Cabildos y sus Órganos Internos de Control de **21 municipios de la zona norte**, teniendo sede el Ayuntamiento de Poza Rica, Ver., en la que se dieron a conocer las acciones desarrolladas para inhibir y prevenir la corrupción.



Al respecto, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior, en su calidad de integrante del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Veracruz, participó mediante una ponencia en la que explicó a las y los servidores públicos, las acciones que en materia de Fiscalización Superior, se llevan a cabo para fortalecer los mecanismos de prevención, detección y combate a la corrupción, así como la relevancia de la participación ciudadana como elemento fundamental para promover la transparencia, la rendición de cuentas y el buen gobierno.

En el evento de inauguración, la Auditora General estuvo acompañada en el presídium por la Mtra. Adriana Paola Linares Capitanachi, Secretaria Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Veracruz; la Lic. Janeth Adanely Rodríguez Rodríguez, Presidenta Municipal de Poza Rica, Ver.; la Mtra. Stephany Rosas Méndez, Titular de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción; el Mtro. Roberto Eduardo Sigala Aguilar, Magistrado adscrito a la Sala Regional Norte del



TRIAEV; la Mtra. Carolina Ulloa Hernández, Representante del Órgano de Administración Judicial; así de contar con la presencia de representantes de diversos municipios de la zona norte del Estado.

Rally Anticorrupción

Con el propósito de fortalecer la difusión de las atribuciones y responsabilidades de los integrantes del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción, así como de promover entre la comunidad estudiantil una cultura de integridad, legalidad y compromiso ético, el día 21 de mayo del presente, se llevó a cabo el Rally Anticorrupción 2026, realizado en el Parque Temático Takilhsukut del ubicado en el municipio de Papantla, Veracruz, en el que participó la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General, quien fue testigo de las dinámicas y actividades desarrolladas para que alumnos del CONALEP y del COBAEV se involucraran en las acciones implementadas por las instituciones del SEA para contribuir al combate a la corrupción.

Este evento también contó con la asistencia del Mtro. Gonzalo Flores Castellanos, Presidente Municipal de Papantla, Ver.; de la Mgda. Paulina Elizabeth Ahumada Santana, Presidenta del Tribunal de Disciplina Judicial del Estado de Veracruz; de la Mtra. Leticia Aguilar Jiménez, Presidenta del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado; de la Mtra. Adriana Paola Linares Capitanachi, Secretaria Técnica del SEA; así como de los y las Secretarías Técnicas de los Sistemas Anticorrupción de Hidalgo, Tlaxcala y Puebla.



En esta jornada, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior e integrante del Comité Coordinador, encabezó la actividad denominada "Guardianes del Dinero Público", en la que participaron alumnas, alumnos y personal docente pertenecientes a los planteles del Colegio de Bachilleres del Estado de Veracruz (COBAEV) y del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP) de la zona de Papantla y que organizados en equipos, recorrieron los distintos circuitos establecidos, donde atendieron diversas actividades y enfrentaron desafíos de carácter cognitivo y formativo, orientados al fortalecimiento de conocimientos y valores relacionados con el cuidado y la vigilancia de los recursos públicos.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior, con alumnos y alumnas del plantel COBAEV.

Mediante esta estrategia de participación y aprendizaje, se propiciaron espacios de reflexión y convivencia encaminados a reforzar los valores éticos y cívicos, contribuyendo al desarrollo de competencias que permitan a las y los jóvenes identificar, prevenir y rechazar conductas asociadas a la corrupción. Asimismo, la actividad fomentó el trabajo colaborativo, la sana competencia y el sentido de corresponsabilidad social, incentivando a las y los estudiantes a reconocerse como agentes de cambio en sus entornos académico, familiar y comunitario.

Jornada Anticorrupción y Buen Gobierno

Por invitación del Colegio de Contadores Públicos del Estado de Veracruz AC y del Sistema Estatal Anticorrupción de Veracruz, a través de la Secretaría Ejecutiva del SEA Veracruz, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, participó en la Jornada Anticorrupción y Buen Gobierno.

Este evento representó un espacio de diálogo y reflexión sobre la importancia de fortalecer la transparencia, la rendición de cuentas y la confianza ciudadana en las instituciones públicas, en el que se reafirmó que el combate a la corrupción, requiere de la participación y colaboración de instituciones, sociedad y sectores profesionales para construir mejores prácticas de gobierno.





2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado, a través del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER), ha establecido mecanismos de coordinación con los Titulares de los Órganos Internos de Control, para fortalecer la gestión de recursos y el control interno, con el propósito de que los Entes Municipales logren el cumplimiento óptimo de su gestión pública, lo que derivará en una mejor rendición de cuentas en beneficio de la Fiscalización Superior.



Al respecto, en el período que se informa, se llevaron a cabo actividades coordinadas entre el ORFIS y los Titulares de los Órganos Internos de Control, continuando con las nuevas administraciones municipales, para la obtención de sus usuarios y contraseñas que les permitan acceder a la Plataforma Virtual del SEFISVER, teniendo a la fecha del presente informe, un total de **212 Municipios y 24 Paramunicipales** que cuentan con sus claves de acceso.

Respecto a dicho sistema, en el mes que se reporta, la Dirección de Evaluación Financiera y programática, emitió comentarios a los Lineamientos del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER).

Lo anterior, a fin de continuar impulsando una fiscalización transparente, eficaz y eficiente en el manejo de los recursos públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, cuyos avances obtenidos se detallan a continuación:

2.2.1.1. Plataforma Virtual del SEFISVER

Con el fin de apoyar los trabajos coordinados entre los integrantes del SEFISVER y las diferentes áreas del ORFIS, durante el mes de mayo se remitieron **comunicados**⁹ de Acciones Preventivas, entre los que destacan los siguientes:

Comunicados	Descripción
Cumplimiento Normativo	- Primera Evaluación de Avances de la Armonización Contable 2026. - Oficio OFS/DGAYF/6899/05/2025, pago de estimaciones 5 al millar. - Reportes de cumplimiento en la presentación de Estados Financieros del mes de marzo de 2026.

⁹ Cabe precisar que un comunicado general, puede ser enviado a múltiples destinatarios.



Comunicados	Descripción
	Resultados Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) del Primer Trimestre 2026.
Notificaciones	- Actualización del Módulo de "Normatividad Municipal" de la Plataforma Virtual del SEFISVER. - Presentación mensual de Estados Financieros y de Obra Pública. - Invitaciones a: ✓ Jornadas de Capacitación del Comité Coordinador y Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Veracruz". ✓ Videoconferencia "Actualizaciones en el Buzón Fiscalizador ORFIS". ✓ Videoconferencia denominada "Participación Ciudadana con Perspectiva de Género". - Promociones ciudadanas.

Estadísticas de Visitas a la Plataforma y Portal SEFISVER

En el mes de mayo, se registraron **8,558 ingresos** de usuarios habilitados en la Plataforma Virtual del SEFISVER, clasificados en la siguiente tabla:

Tipo de Entes	No. de Entes	Ingresos a la Plataforma Virtual del SEFISVER
Municipios	207	7,495
Paramunicipales	24	1,063
Total	231	8,558

Fuente: Reporte de accesos a la Plataforma Virtual del SEFISVER.

Además, durante el mes que se informa se registraron **1,051** visitas al micrositio del SEFISVER (www.orfis.gob.mx/sefisver/) mismo que se encuentra dentro del Portal Institucional de ORFIS.

2.2.1.2. Asesorías en materia de SEFISVER

La asesoría a los Entes Fiscalizables, es una prioridad que se proporciona para el mayor aprovechamiento del SEFISVER, por tal razón, la comunicación permanente ya sea de manera presencial, correo electrónico o vía telefónica, es una de las acciones fundamentales para apoyar los trabajos coordinados con los Órganos Internos de Control.

Al respecto, se han brindado asesorías en los temas siguientes:



A continuación, se muestran las asesorías otorgadas en el mes que se informa:

Entes Municipales	Tipo de Asesoría			Total
	Telefónica	Correo/Oficio	Presencial	
	55	7	0	62

Fuente: Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz.



2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable

2.2.2.1. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)

El Sistema de Evaluación de Armonización Contable (SEVAC), es una herramienta Web desarrollada en el marco del Convenio entre la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental, A.C. (ASOFIS) y el CONAC, celebrado el día 29 de marzo de 2017, mismo que cuenta con una serie de reactivos, a través de los cuales se mide el grado de avance en la armonización.



En cumplimiento de las Reglas de Operación de los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas, específicamente de su Numeral 12, fracciones VII y VIII, este Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz realiza las **Evaluaciones de los Avances en Armonización Contable**, a través de la plataforma del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC).



En el mes de mayo del presente, se dio inicio a la apertura y llenado de la **Primera Evaluación del Avance de la Armonización Contable 2026**, por lo que se recibieron **31 llamadas de asesoría** en la Mesa de Ayuda, sobre los soportes necesarios para los reactivos, respecto a los apartados de la "Evaluación de la Armonización Contable", conforme al siguiente calendario de actividades:

Procesos				
No.	Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de termino
1	Inducción sobre el uso del SEVAC	Todos los entes públicos de la Entidad Federativa y Municipios	08/05/2026	15/05/2026
2	Apertura y llenado de la Evaluación en el SEVAC	Todos los entes públicos de la Entidad Federativa y Municipios	18/05/2026	29/05/2026
3	Validar la información y evidencias de cumplimiento presentadas a través del SEVAC	Entidades Fiscalizadoras Superior Locales	01/06/2026	23/06/2026
4	Enviar informe emitido por el SEVAC al CONAC	CACEF	24/06/2026	26/06/2026



Dicho calendario, así como el usuario, contraseña y liga de acceso al micrositio de inducción fue enviado mediante el oficio OFS/AEPEFI/6606/05/2026 de fecha 08 de mayo del 2026, a través de la plataforma SEFISVER, para el conocimiento de los Titulares de los Órganos Internos de Control y la atención de los responsables de la plataforma.

Por lo anterior, el día 13 de mayo de 2026 mediante correo electrónico, se envió a los enlaces de los municipios y entidades paramunicipales convocados a participar en la sesión de inducción, correspondiente a la primera evaluación, misma que se llevó a cabo el día jueves 14 de mayo de 2026, en horario de 11:30 a. m. a 12:30 p.m., a través del canal de YouTube de la UPER (Capacitación de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público).

Posteriormente, se envió a los mismos enlaces, mediante correo electrónico de fecha 18 de mayo de 2026, la **“Guía de Evidencias del Cumplimiento de Obligaciones”** para el llenado de la Evaluación del Primer Trimestre de 2026 del SEVAC.

No se omite mencionar que en fecha 18 de mayo de 2026, se solicitó su publicación en las páginas oficiales del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, por lo que en fecha 19 de mayo del presente año, fue difundido a través de la página de internet y redes sociales del ORFIS la información referente a la Primera Evaluación en el SEVAC correspondiente al 2026.

2.2.3. Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT)

De conformidad con el Convenio de Coordinación celebrado entre este Órgano de Fiscalización y la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz, se llevó a cabo la **revisión del cumplimiento de la presentación de información** sobre el ejercicio, destino y resultados en el Sistema de Recursos Federales Transferidos de la SHCP de los 212 municipios, correspondiente al **Primer trimestre de 2026**, cuyos resultados se muestran a continuación:

Cumplimiento	Sugerencias emitidas	No. Municipios	Porcentaje
Adecuado cumplimiento.	Se les invitó a seguir registrando sus avances como lo han venido ejecutando.	57	26.89%
Presentaron información, sin embargo, cuentan con observaciones.	Se les sugirió atender las recomendaciones de la SHCP.	30	14.15%
Faltan registros y cuentan con observaciones.	Se les exhortó al cumplimiento de registrar la totalidad de la información, así como atender las recomendaciones de la SHCP.	33	15.56%
Faltan registros y no cuentan con recomendaciones.	Ninguna.	92	43.40%
Total		212	100.00



Los resultados individuales sobre su cumplimiento, así como en su caso las recomendaciones a la información presentada en el SRFT, fueron notificados a los Titulares de los Órganos Interno de Control de los 212 municipios, a través de la plataforma del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER), el día 26 de mayo de 2026.

Asimismo, se realizaron los Informes Ejecutivos con los resultados sobre el cumplimiento de información en el SRFT, para su envío a la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado y al Auditor Especial de Gasto Federalizado de la Auditoría Superior de la Federación.



2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL

El Órgano de Fiscalización Superior (ORFIS), de manera permanente, lleva a cabo una serie de acciones con las que busca fortalecer la correcta aplicación de los recursos públicos, apoyando el trabajo coordinado entre autoridades y habitantes de los 212 Municipios de la Entidad.

2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana

El día 27 de mayo del 2026, se llevaron a cabo de manera virtual las "Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana", con el objetivo de coadyuvar de manera coordinada en la formación de los Órganos de Participación Ciudadana (OPC) en los 212 ayuntamientos del Estado.

Estas jornadas estuvieron encabezadas por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, en coordinación con la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional a cargo del Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa y la Dirección General de Tecnologías de la Información a cargo del Mtro. Juan Oscar Olvera Mora y en las mismas se brindó capacitación, relacionada con los siguientes temas:

- ORFIS y la Fiscalización Superior.
- La importancia de la Participación Ciudadana Interactiva y con Perspectiva de Género.
- Funciones y atribuciones de los integrantes de los OPC, del Enlace de Participación Ciudadana y funcionamiento del SIEPAC.
- Herramientas Tecnológicas del ORFIS, disponibles para la ciudadanía.

Y se contó con la participación de **949** personas como se detalla a continuación:

Fecha	Modalidad	Servidores Públicos	Ciudadanos/as	Hombres	Mujeres	Total
27/05/26	Videoconferencia	422	527	463	486	949¹⁰



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, acompañada del Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y del Mtro. Juan Oscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información, dando la bienvenida a los asistentes.

¹⁰ Información con corte al 30 de mayo del 2026, la cual podrá incrementarse conforme los Ayuntamientos envíen la información de participantes en la capacitación.



2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior

Para el ORFIS, el control de los recursos públicos no es una tarea exclusiva del gobierno, sino un esfuerzo conjunto en el que la vigilancia ciudadana y la energía de la juventud son indispensables para combatir la corrupción y garantizar una sociedad más transparente y responsable.

Por ello, durante el presente ejercicio, se continúan promoviendo acciones de participación ciudadana para fortalecer el vínculo entre estudiantes y el ORFIS, respecto a la fiscalización del gasto público dentro del marco legal actual, con el fin de integrarlos y que sean parte activa de la cultura de la legalidad y se conviertan en agentes activos de la vigilancia social, promoviendo acciones para cerrar la brecha de desconocimiento en las y los jóvenes veracruzanos y que éstos pasen de ser espectadores a vigilantes activos de los recursos públicos.

Con estas acciones, el ORFIS ha logrado:

- ✓ Fomentar la participación ciudadana estudiantil en escuelas públicas y privadas.
- ✓ Impulsar la transparencia comunitaria.
- ✓ Garantizar la rendición de cuentas.
- ✓ Vigilar la eficacia del gasto público.

En este sentido, durante el mes de mayo se llevaron a cabo **8** jornadas de orientación a planteles educativos, de las cuales **7** fueron presenciales y **1** virtual, mismas que a continuación se detallan:

Fecha	Institución Educativa	Modalidad	Docentes	Alumnas/os	Total
06/05/2026	Facultad de Derecho de la Universidad Veracruzana	Presencial (visita ORFIS)	2	44	46
07/05/2026	Instituto Tecnológico Superior de Tierra Blanca (ITSTB)	Presencial (visita ORFIS)	2	40	42
12/05/2026	Facultad de Derecho de la Universidad Veracruzana	Presencial (visita ORFIS)	1	52	53
	Instituto Universitario Veracruzano (IUV)	Presencial	6	58	64
13/05/2026	Universidad Hispanoamericana Euro	Presencial	5	129	134
18/05/2026	Universidad de Xalapa (UX)	Presencial	7	110	117
26/05/2026	Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Veracruzana	Presencial (Visita a la Facultad)	9	130	139
29/05/2026	Instituto Tecnológico Superior de Poza Rica	Videoconferencia	2	29	31
Total			34	592	626

A continuación, se muestran los temas tratados en cada **sesión**, así como la evidencia fotográfica:



Facultad de Derecho de la Universidad Veracruzana (UV)

Actividad o Temas	Participante o Expositor
Mensaje de bienvenida	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado
Atribuciones del ORFIS y responsabilidades administrativas a servidores públicos	Lic. Israel López Pérez Subdirector de lo Contencioso y Substanciación de la Dirección General de Asuntos Jurídicos
Preguntas y respuestas	Expositor
Cierre de la visita	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dando la bienvenida a las y los estudiantes, así como al personal docente de la Facultad de Derecho de la Universidad Veracruzana, quienes participan en la Jornada de Orientación a Planteles Educativos.



Instituto Tecnológico Superior de Tierra Blanca

Actividad o Temas	Participante o Expositor
Mensaje de bienvenida	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado
Contabilidad Gubernamental	L.C. Eduardo Ulises Moreno Solano Jefe de Departamento del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz C.P. y A. José Luis Argüelles Mota Coordinador de Programa en el Departamento del Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz
Preguntas y respuestas	Expositores
Cierre de la visita	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dando la bienvenida a las y los alumnos de la carrera de Contador Público, así como a los docentes del ITSTB.



Alumnos/as y docentes del ITSTB durante el recorrido por las instalaciones del ORFIS.



Alumnas y alumnos de la carrera de Contador Público, así como docentes escuchando los aspectos relevantes de la Contabilidad Gubernamental, así como del SIGMAVER y SEVAC en la jornada de capacitación.



La Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del ORFIS, saludando a las y los alumnos de la carrera de Contador Público, así como al personal docente del Instituto Tecnológico Superior de Tierra Blanca, quienes participaron en la jornada de orientación a planteles educativos.

Facultad de Derecho de la Universidad Veracruzana (UV)

Actividad o Temas	Participante o Expositor
Mensaje de bienvenida	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado
Atribuciones del ORFIS y responsabilidades administrativas a servidores públicos	Lic. Israel López Pérez Subdirector de lo Contencioso y Substanciación de la Dirección General de Asuntos Jurídicos
Preguntas y respuestas	Expositores
Cierre de la visita	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, saludando a las y los estudiantes, así como al personal docente de la Facultad de Derecho de la Universidad Veracruzana, quienes participaron en la Jornada de Orientación a Planteles Educativos.



El Lic. Pablo Herrera Romero, Director de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública, dando la bienvenida a las y los estudiantes, así como al personal docente de la Facultad de Derecho de la Universidad Veracruzana, quienes participan en la Jornada de Orientación a Planteles Educativos.



Alumnas, alumnos y docentes, escuchando con atención y anotando los puntos sustanciales de los temas expuestos en la jornada de capacitación.



Alumnas, alumnos y docentes, escuchando con atención las funciones y atribuciones de las áreas administrativas del ORFIS.

Instituto Universitario Veracruzano (IUV)

Actividad o Temas	Participante o Expositor
Mensaje de bienvenida	DCA. Alfredo Yatzín García Zamudio Rector de Universidad IUV
Ponencia "Liderazgo Educativo y Rendición de cuentas: Construyendo el Futuro de Veracruz"	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado
Espacio de interacción con la comunidad universitaria (Preguntas y respuestas)	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado
Despedida de las autoridades y clausura del evento	Mtra. Diana Contreras Pérez Coordinadora de atención a los alumnos del IUV
Recorrido por el Campus Universitario IUV	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado DCA. Alfredo Yatzín García Zamudio Rector de Universidad IUV



El DCA. Alfredo Yatzín García Zamudio, Rector del Instituto Universitario Veracruzano (IUV), dando la bienvenida a la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, durante el evento.



Alumnas y alumnos, así como docentes del Instituto Universitario Veracruzano (IUV), escuchando la ponencia impartida por la Auditora General Titular del ORFIS.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dando respuesta a las preguntas formuladas durante el espacio de interacción con la comunidad universitaria IUV.



El DCA. Alfredo Yatzín García Zamudio, Rector del Instituto Universitario Veracruzano (IUV), entregó un reconocimiento a la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, por su valiosa participación en la Jornada de Orientación a Planteles Educativos.

Universidad Euro Hispanoamericana

Actividad o Temas	Participante o Expositor
Mensaje de bienvenida	Dra. Ruth María Rodríguez Pérez Rectora de la Universidad Euro Hispanoamericana
Ponencia "Liderazgo Educativo y Rendición de cuentas: Construyendo el Futuro de Veracruz"	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado
Espacio de interacción con la comunidad universitaria (Preguntas y respuestas)	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado
Recorrido por el Campus Universitario IUV	Dra. Ruth María Rodríguez Pérez Rectora de la Universidad Euro Hispanoamericana



La Dra. Ruth María Rodríguez Pérez, Rectora de la Universidad Euro Hispanoamericana, dando la bienvenida a la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, en la Jornada de Orientación a Planteles Educativos realizada en las instalaciones de la EURO.



Alumnas y alumnos, así como docentes de la Universidad Euro Hispanoamericana, escuchando con atención la conferencia magistral de la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS.



La Dra. Ruth María Rodríguez Pérez, Rectora de la Universidad Euro Hispanoamericana, entrega reconocimiento a la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, por su valiosa participación como ponente.



Universidad de Xalapa (UX)

Actividad o Temas	Participante o Expositor
Mensaje de bienvenida	Dr. Erik García Herrera Rector de la Universidad de Xalapa (UX)
Ponencia a cargo de la Auditora General Liderazgo Educativo y Rendición de cuentas: Construyendo el Futuro de Veracruz	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado
Espacio de interacción con la comunidad universitaria (Preguntas y respuestas)	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado



El Dr. Erik García Herrera, Rector de la Universidad de Xalapa (UX), dando la bienvenida a la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, en las Jornadas de Orientación a Planteles Educativos efectuada en las instalaciones de la UX.



Alumnas y alumnos, así como docentes de la UX, escuchando con atención la ponencia impartida por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, en el marco de las Jornadas de Orientación a Planteles Educativos.



El Rector de la Universidad de Xalapa, Dr. Erik García Herrera, entrega reconocimiento a la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, por su valiosa participación como ponente en las Jornadas de Orientación a Planteles Educativos, realizada en la UX.



Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Veracruzana (UV)

Actividad o Temas	Expositora
Ponencia “Generalidades del Procedimiento de Fiscalización Superior en el Estado de Veracruz”	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado

En el marco de la Semana Internacional de la Contaduría, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS; ofreció esta ponencia a invitación de autoridades de la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Veracruzana, en la cual estuvo acompañada de la Dra. Anabel Galván Sarabia, Directora de dicha Facultad; así como del Secretario de la Facultad, Dr. Marcos Eduardo Ortega Melgarejo y del Mtro. Efraín Montero Mora, Jefe de Carrera del Programa Educativo de Contaduría.

En esta ponencia, la Auditora General generó entre la comunidad estudiantil y académica, un espacio de diálogo y reflexión acerca de la importancia del quehacer del ORFIS en la vigilancia de la aplicación de los recursos públicos en el Estado de Veracruz.



La Dra. Anabel Galván Sarabia, Directora de la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Veracruzana, entrega reconocimiento a la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, por su valiosa participación como ponente en las Jornadas de Orientación a Planteles Educativos.



Alumnas y alumnos, así como docentes de la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Veracruzana (UV), escuchando con atención la ponencia impartida por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS.



Instituto Tecnológico Superior de Poza Rica (ITSPR)

Actividad o Temas	Participante o Expositor
Mensaje de bienvenida	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado
Atribuciones del ORFIS, fiscalización superior y rendición de cuentas	Mtro. Andrés Rodríguez Acosta Del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social
La importancia de la participación ciudadana y su involucramiento en el quehacer gubernamental	Mtro. Miguel Ángel Huesca Ramos Del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social
Control Interno	C.P. Carlos Gerardo Hernández López Jefe de Departamento de Evaluación Financiera Programático "B" de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática
Preguntas y respuestas	Expositores
Cierre de la visita	Mtra. Delia González Cobos Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dando la bienvenida a las y los estudiantes, así como a docentes del Instituto Tecnológico Superior de Poza Rica, así como su personal durante la exposición .



Alumnas y alumnos, así como personal docente del Instituto Tecnológico Superior de Poza Rica, escuchando con atención los temas expuestos en la videoconferencia de las Jornadas de Orientación a Planteles Educativos, impartida por personal adscrito a la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.



2.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)

Durante el mes de mayo, se brindaron **25 asesorías vía telefónica** a servidoras y servidores públicos de diversos municipios, relativas a:

- Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana.
- Cambios de enlace de Participación Ciudadana.
- Usuarios y contraseñas para plataforma del SIEPAC, debido a los cambios de enlace de Participación Ciudadana.
- Formatos que serán utilizados para la constitución de los comités de contraloría social y de Participación Social.
- Cómo constituir los CCS, cuando son obras relacionadas con el palacio municipal, parques, casetas de vigilancia, etc.

2.3.4. Recepción y atención a Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas

Por cuanto hace a las **quejas y denuncias**, recibidas a través de los diversos medios de captación implementados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado, se reportan las siguientes estadísticas en la recepción de las mismas:

Atención de Quejas/Denuncias Ciudadanas

Recibidas	Apertura de Expedientes	Requerimientos de Información al OIC	Contestación a Promovientes
45	45	32	101

Además, se realizaron las siguientes actividades:

- Remisión a la Secretaría Técnica de documentación soporte correspondiente a **1** expediente para su análisis técnico y financiero, a fin de darle la correcta atención y trámite de la queja o denuncia.
- Emisión de **3** oficios dirigidos a las áreas de auditoría del Órgano de Fiscalización Superior, mediante los cuales se remiten las quejas o denuncias presentadas por ediles municipales, a efecto de que se consideren en la integración de la muestra de auditoría para la Fiscalización Superior, Cuenta Pública 2025.
- Atención mediante **11** asesorías telefónicas y **4** de manera presencial en las oficinas del Órgano de Fiscalización, a ciudadanos y servidores públicos municipales, para orientarlos sobre la presentación y trámite de quejas y denuncias por la ciudadanía.



Es importante destacar, que el ORFIS continúa promoviendo el medio de contacto **“Díselo a la Auditora”**, en el cual se invita a las y los ciudadanas (os) a que, en caso de tener conocimiento de alguna obra inconclusa, actos de corrupción o desvío de recursos, por parte de los Entes Fiscalizables, se comuniquen al número 800 00 ORFIS, a fin de recibir y dar seguimiento a la Queja o Denuncia.





3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD

3.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

3.1.1. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables

Durante este período, respecto al programa de capacitación, profesionalización y desarrollo de los Servidores Públicos de los Entes Fiscalizables, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

Videoconferencia “Actualizaciones en el Buzón Fiscalizador del ORFIS”

07 de mayo de 2026

Videoconferencia llevada a cabo por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, con la finalidad de dar a conocer las actualizaciones para la carga de documentación solicitada a través del Buzón Fiscalizador.

Esta videoconferencia, fue impartida por el Mtro. Juan Oscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información y la L.I. Anahí Méndez Sánchez, Subdirectora de Desarrollo de Sistemas Informáticos, contando con la participación de **772** servidores públicos municipales, cuya convocatoria estuvo dirigida a las siguientes autoridades:

Municipios:

- Presidente(a) Municipal
- Síndico(a)
- Regidores(as) de la Comisión de Hda. y Patrimonio Mpal.
- Tesorero (a)

- Director(a) de Obras Públicas
- Titular del OIC

Paramunicipales

- Titular del Área de Administración y Finanzas
- Titular del Área Operativa de Obra
- Titular de la Contraloría



El Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida a las y los participantes.



El Mtro. Juan Oscar Olvera Mora, Director General de Tecnologías de la Información y la L.I. Anahí Méndez Sánchez, Subdirectora de Desarrollo de Sistemas Informáticos, quienes impartieron la capacitación.





Videoconferencia “Cumplimiento Ambiental en Materia de Obra Pública”

14 de mayo de 2026

Este Órgano de Fiscalización en coordinación con la Secretaría del Medio Ambiente del Estado de Veracruz, llevaron a cabo dicha videoconferencia, con el objetivo de proporcionar a los Entes Municipales, la información básica sobre los trámites que deben realizar en materia de obra pública para el cumplimiento ambiental, cuya convocatoria estuvo dirigida a:

- Presidente(a) Municipal
- Ediles
- Tesorero(a)
- Titular del Órgano Interno de Control
- Director(a) de Obras Públicas
- Encargado(a) del Ramo 33
- Supervisores(as) de obra
- Titulares de las áreas de Medio Ambiente, Limpia Pública, Desarrollo Urbano y Desarrollo Económico

En esta videoconferencia participaron **730** servidores públicos municipales y los temas estuvieron a cargo de la Mtra. Clarissa Ramírez Campos, Jefa del Departamento de Planeación Ambiental y Ordenamiento Ecológico Territorial y de la Mtra. Mariela Lazcano Vargas, Jefa del Departamento de Impacto y Riesgo Ambiental.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigiendo un mensaje a las y los participantes, acompañada por las expositoras.



El Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular del ORFIS y el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, dando la bienvenida a participantes.



La Mtra. Clarissa Ramírez Campos y la Mtra. Mariela Lazcano Vargas, durante su intervención

Videoconferencia “Participación Ciudadana con Perspectiva de Género”

21 de mayo de 2026

El Órgano de Fiscalización Superior en conjunto con el Instituto Veracruzano de las Mujeres realizaron, la videoconferencia denominada “**Participación Ciudadana con Perspectiva de Género**” con la finalidad de promover que los ayuntamientos integren la perspectiva de género en la integración de las figuras de participación ciudadana, garantizando el derecho de las mujeres a intervenir en la toma de decisiones comunitarias conforme a la normatividad federal y local, cuya convocatoria en los Municipios estuvo dirigida a:

- Presidente(a) Municipal
- Síndico(a) Único(a)
- Regidores(as)
- Titular del Órgano Interno de Control
- Director(a) de Obras Públicas
- Titular del área de Participación Ciudadana
- Directora del instituto Municipal de la Mujer.

En esta videoconferencia se contó con **686 servidores públicos municipales** y los tópicos fueron impartidos por el L.E. Valentín Acosta López, de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y por parte del Instituto Veracruzano de las Mujeres el Lic. Emmanuel Rodríguez Reyes, Jefe de la Oficina de Ciudadanía y Políticas Públicas de Género.



El Mtro. José César Lima Cervantes, Secretario Particular, la Mtra. María Teresa Bernal Velázquez, Titular de la Unidad de Género y el Lic. Emmanuel Rodríguez Reyes, Jefe de la Oficina de Ciudadanía y Políticas Públicas de Género del IVM, durante el mensaje de bienvenida.



El L.E. Valentín Acosta López, integrante del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, durante su exposición.



Videoconferencia “Cumplimiento archivístico: Obligaciones y Responsabilidades de los Ayuntamientos ante la Ley General de Archivos”

28 de mayo de 2026

Este Órgano de Fiscalización impartió dicha videoconferencia, con el objeto de informarles a las autoridades municipales los elementos técnicos y administrativos que, en materia de archivos, deben cumplir los sujetos obligados de la administración pública municipal, conforme a lo establecido por la Ley General de Archivos, dicha convocatoria estuvo dirigida a:

- Presidente(a) Municipal
- Síndico (a)
- Regidores(as)
- Secretario (a) del Ayuntamiento
- Tesorero (a)
- Titular del Órgano Interno de Control
- Director(a) de Obras Públicas
- Personal de las áreas de archivo municipal y unidad de transparencia

En esta videoconferencia participaron **874** servidores públicos municipales y la capacitación fue impartida por el Lic. Manuel Merales Peña, Capacitador del Archivo General del Estado de Veracruz.



El Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, acompañado del Lic. Manuel Merales Peña, durante el mensaje de bienvenida.



El Lic. Manuel Merales Peña, Capacitador del Archivo General del Estado durante su exposición.



Capacitación: “Presupuesto con Perspectiva de Género”

29 de mayo de 2026

Con el objetivo de fortalecer capacidades institucionales, que contribuyan a la correcta aplicación de los recursos públicos con perspectiva de género, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, impartió la capacitación “Presupuestos con Perspectiva de Género”, llevada a cabo en el municipio de Córdoba, Ver., misma que fue dirigida al funcionariado municipal de ese Ayuntamiento, contando con la participación del Presidente Municipal, Manuel Alonso Cerezo, acompañado de los integrantes del Cabildo y la Directora del Instituto Municipal de las Mujeres, Mónica Ponce Zamudio.



3.1.2. Seguimiento al Proceso de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025

En cumplimiento al artículo 24 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, dada la próxima llegada de los **Dictámenes de la Entrega Recepción de la Administración Pública Municipal 2022-2025**, durante el mes de mayo del presente, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional (AEPEFI), a través de la Dirección de Planeación y aportaciones de las Áreas Administrativas Auditoras, llevó a cabo la integración del documento:



“Metodología para la Revisión de Dictámenes de la Entrega Recepción de la Administración Municipal 2022-2025”

Esto con la finalidad de revisar y evaluar los Dictámenes derivados del proceso de Entrega y Recepción Municipal de manera sistemática, objetiva y conforme al marco normativo aplicable del Estado de Veracruz, el cual fue turnado a las áreas administrativas para su revisión y comentarios, para posteriormente presentarla ante el Comité de Planeación y Seguimiento de la Fiscalización Superior, para su correspondiente aprobación.

Lo anterior, con el propósito de verificar la correcta transferencia de recursos, bienes, derechos y obligaciones, así como identificar posibles inconsistencias, irregularidades u omisiones que puedan derivar en responsabilidades administrativas, resguardando la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión pública, mismas que pueden ser consideradas dentro del Procedimiento de Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025.

3.1.3. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables

3.1.3.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)

El SIGMAVER está desarrollado para que los Municipios, las Entidades Paramunicipales, los Organismos Autónomos y los Organismos Públicos Descentralizados del Estado de Veracruz, cumplan con lo establecido en el artículo 16 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).



En materia contable se apoyó a los servidores públicos en los siguientes aspectos:

- Contabilidad Gubernamental, momentos contables de los ingresos y de los egresos, lineamientos específicos de registro y valoración del patrimonio.
- Carga de presupuesto de egreso.
- Registro de Nóminas.
- Asesoría contable del asiento de apertura.
- Apoyo en registros presupuestales.
- Registro de sujeto a comprobar.
- Otras.

Lo anterior, a través de brindar **166 asesorías** personalizadas, ya sea en la mesa de ayuda, ubicada en las oficinas del ORFIS, o vía telefónica y remota, tal como se muestra en la siguiente tabla:

Tipo de Entes	Temas	Tipo de Asesoría				Total
		Telefónica	Presencial	E-Mail	Vía Remota	
Municipales	Armonización Contable y SIGMAVER	61	4	-	101	166



Como resultado de este acompañamiento, en el mes de mayo del año en curso, **240 Entes Municipales (209 municipios y 31 entidades paramunicipales)** generaron sus respectivos estados financieros correspondientes al mes de abril a través del SIGMAVER.

Adicionalmente, se continuó con los trabajos de implementación en **5 Organismos Autónomos y 3 Organismos Públicos Descentralizados del Poder Ejecutivo**, que se encuentran registrando sus operaciones financieras y presupuestales por medio del SIGMAVER.

Organismos Autónomos

- Comisión Estatal de Derechos Humanos de Veracruz
- Comisión Estatal para la Protección de Periodistas
- Tribunal Electoral de Veracruz
- Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz
- Fiscalía General del Estado

OPD's del Poder Ejecutivo

- Instituto Tecnológico Superior de Tantoyuca
- Instituto Tecnológico Superior de Martínez de la Torre
- Comisión del Agua del Estado de Veracruz

3.1.3.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)

El SIMVER es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información programática, presupuestal y financiera de los Entes Fiscalizables Municipales, a través de una plataforma segura que opera vía internet. Con el SIMVER el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.



Al respecto, en el mes que se reporta, derivado de la publicación de los Lineamientos del FAIS el día 24 de febrero del presente en el Diario Oficial de la Federación, se dio inicio a la integración de la Apertura Programática y su respectiva actualización en la plataforma del SIMVER.

Atención a Entes Fiscalizables

Durante el período, se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, vía telefónica y correo electrónico, mismas que se registran en el sistema "TICKET", realizando actividades de orientación y asesoría, respecto a los temas siguientes:

- **Operativas:** En lo referente a la operación del sistema y el correcto registro de la información, principalmente.
- **Programáticas:** Respecto a temas como alta de fuentes de financiamiento, apertura programática, hallazgos derivados del análisis, normatividad y registro de información, entre las más recurrentes.



- **Financieras:** Respecto a los hallazgos derivados del análisis y presentación de la información, entre las más solicitadas.

A continuación, se especifican las asesorías brindadas y enseguida, algunas evidencias fotográficas:

Tipo de Asesorías a Entes Municipales				Total
En materia:	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
Operativa	260	2	230	492
Programática¹¹	86	2	8	96
Financiera¹²	2	1	-	3



Personal de la DEFyP en asesoría programática a la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Xalapa.



Personal de la DEFyP en asesoría programática al Sistema Intermunicipal de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y Manejo Especial (SIGIRES).



Personal de la DEFyP en asesoría programática al H. Ayuntamiento de Poza Rica, Ver.



Personal de la DEFyP en asesoría financiera al H. Ayuntamiento de Medellín de Bravo, Ver.

Asimismo, para la operación del sistema y el registro de información, se atendieron:

- **111 solicitudes de creación de claves de acceso** a SIMVER, para funcionarios de Entes Municipales y Estatales.
- **Solicitudes de corrección de datos** en el sistema y registro en catálogos de fuentes de financiamiento, para reportar ejercicio en el gasto de Entes Municipales.

¹¹ Fuente: Reporte de Ticket del mes de mayo de 2026.

¹² Idem.



3.1.3.3. Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV)

El SIPROFEV es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información de los Entes Fiscalizables Estatales, a través de una plataforma segura que opera las 24 horas de los 365 días del año, desde cualquier equipo con conexión a internet.



Con la finalidad de dar a conocer el funcionamiento del SIPROFEV, el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 29 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Respecto a la atención a Entes Fiscalizables, durante el período se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Estatales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, así como vía telefónica o correo electrónico, realizando actividades de orientación y asesoría, tal como se muestra a continuación:

Tipo de Asesorías a Entes Estatales				Total
En materia:	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
Registro de Información	10	1	11	22

Asesoría brindada al personal del Instituto de Espacios Educativos del 26 al 29 de mayo:





3.1.4. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2025

3.1.4.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales

En materia de recepción de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal, además de otra información de carácter municipal que los Ayuntamientos y las Entidades Paramunicipales deben remitir al Órgano, a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), mediante lo cual se fomenta el uso de las tecnologías e impulsa la transparencia y rendición de cuentas, además de realizar acciones preventivas en la gestión municipal, por lo que a efecto de promover la **presentación de los Estados Financieros y de Obra Pública** correspondientes al mes de abril, se realizó lo siguiente:

- Envió a través del SEFISVER del comunicado 46970/05/2026, por medio del cual se informó a los Entes Municipales, la apertura de la plataforma SIMVER para el ejercicio 2026 y con ello dar cumplimiento a la entrega de información en el SIMVER, para presentar la documentación, referente a:

✓ Estados Financieros mensuales ✓ Estados mensuales de obra pública ✓ Programas Generales de Inversión (en su caso)

Información Financiera

En materia de recepción de Información Financiera recibida durante el mes de mayo a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), se tiene a la fecha del presente informe, lo siguiente:

Entes Municipales	Estados Financieros		
	Del mes de:	Cumplimiento a la LGCG	Cumplimiento a la LDF
Municipios	Marzo	-	-
Paramunicipales		-	1
Municipios	Abril	210	0
Paramunicipales		32	-
Total		242	1

Reporte emitido por el SIMVER el 02/06/2026

Respecto a la presentación y revisión de la información financiera, se realizan las siguientes revisiones del cumplimiento en la presentación de la misma:

- ✓ Mensualmente, la información compuesta por 14 Estados Financieros, que se rigen por la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- ✓ Trimestralmente, la información compuesta de 9 Estados Financieros y Presupuestales, que se rigen por la Ley de Disciplina Financiera.

Éstos, deben ser aprobados en sesión de Cabildo u Órgano de Gobierno, mismos que son revisados por personal de este Órgano y, si de esta validación se detectan hallazgos, éstos se hacen del conocimiento de los Entes, a través del Titular del



Órgano Interno de Control, quien recibe por medio del SEFISVER, el “**Reporte de Cumplimiento**”, a fin de que dichos hallazgos sean considerados para su corrección o complemento en la presentación de información del mes subsecuente.

Al respecto, en el periodo que se informa, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados Financieros de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de **marzo** del ejercicio 2026, mismo que fue entregado el día 25 de mayo de 2026.

Información Técnica

La información Técnica recibida a través del SIMVER, se compone de los Estados de Obra Pública mensuales, detallando a continuación, la información recibida en el periodo:

Estados de Obra Pública						
Tipo de Ente	Mes	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio 2024	Seguimiento (Todas Fuentes)	Total
Municipios	Marzo	0	1	0	0	1
Paramunicipales		-	-	1	0	1
Municipios	Abril	210	208 ¹³	79	7	504
Paramunicipales		-	-	4	3	7
Total						513

Reporte emitido por el SIMVER el 02/06/2026

Respecto a la presentación y revisión de la información técnica, se realiza la validación del cumplimiento en la presentación de la misma, por lo que durante el periodo que se informa, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados de Obra Pública de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de **marzo** del ejercicio 2026, mismo que fue entregado el día 25 de mayo de 2026.

Información Programática

La información programática presentada por los Entes Municipales Fiscalizables, se compone de:

- Programas Generales de Inversión
- Modificaciones Presupuestales
- Reportes Trimestrales de Avances Físico-Financieros
- Cierres de Ejercicio
- Cierres de Seguimiento del ejercicio inmediato anterior

A continuación, se detallan los resultados obtenidos en la recepción de la información programática y su evaluación, al mes de mayo de 2026:

¹³ De los 212 Municipios, en 1 el Programa General de Inversión de FORTAMUNDF, sólo se integra por acciones, por lo que no es sujeto de presentar Estados Mensuales de Obra.



INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes	Seguimiento (Todas Fuentes)	Total
Programa General de Inversión					
Municipios	1	-	6	-	7
Total					7
Primer Informe Trimestral de Avance Físico-Financiero					
Municipios	6	2	89	-	97
Total					97
Modificaciones Presupuestales					
Municipios	37	26	3	-	66
Total					66
Cierres de Ejercicio					
Municipios			2	1	3
Total					3

Reporte emitido por el SIMVER el 02/06/2026

Al respecto, en términos del artículo 32 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se envió a la Dirección General de Asuntos Jurídicos:

- ✓ 1 oficio, por el incumplimiento en la presentación del Programa General de Inversión, para que, en su caso, aplique las sanciones a dicha actuación.
- ✓ 4 oficios, por presentación de documentos no aptos o suficientes para realizar el análisis correspondiente, para que, se requiera al Ente Fiscalizable complementar o corregir, en los términos normativos aplicables.

Además de lo anterior, la Dirección de Evaluación Programática y Financiera realizó las siguientes actividades:

- ✓ **Elaboración de la Metodología para los Procesos de Evaluación de la Información Programática**, con la finalidad de obtener resultados de utilidad en la planeación de la fiscalización, con base en la información presentada por los Entes Fiscalizables en cumplimiento del artículo 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y las Reglas de carácter para la presentación de Información Municipal y Estatal al Órgano, a través de medios electrónicos.
- ✓ **Actualización de la Metodología para la Evaluación de los documentos integrantes al Estado Mensual de Obras presentados por Entes Municipales en SIMVER para el ejercicio 2026**, con el fin de mejorar el proceso de evaluación de documentos del Estado Mensual de Obras, de acuerdo a la reforma realizada a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con ellas del Estado de Veracruz y su Reglamento, así como, a las Reglas de Carácter General para la presentación de la información municipal y estatal al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de medios electrónicos.



- ✓ **Solicitud de actualización del módulo SIMVER para las obras de seguimiento 2025**, con base en la propuesta de mejora que se solicitó para las obras del ejercicio 2025, que pasan al siguiente periodo como obras de seguimiento en la plataforma del SIMVER; en específico para el apartado de Validación de Estado Mensual de Obras, cuya actualización se debe a que se muestra como en el ejercicio pasado, con la finalidad de mantener la eficiencia y eficacia del sistema de la evaluación de los Estados Mensuales de Obra Pública.
- ✓ Elaboración de tarjetas informativas para la Auditoría Especial de Planeación, evaluación y Fortalecimiento Institucional, relativas al cumplimiento de presentación y resultados de evaluación de información de los Entes Municipales en SIMVER.
- ✓ Revisión e inicio del Proyecto de actualización al Convenio suscrito entre el ORFIS y el H. Congreso del Estado de Veracruz, vigente desde el año 2014.

3.1.4.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales

En relación a la información presentada por los Entes Estatales a través del SIPROFEV, se validó el cumplimiento en la entrega extemporánea de los Informes Trimestrales sobre la Gestión Financiera al Primer Trimestre de 2026, con corte posterior al 30 de abril de 2026 como se muestra a continuación:

Información Financiera

En materia de recepción de Estados Financieros en cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley de Disciplina Financiera, Documentación Complementaria e Información Financiera y de Gestión, recibidos a través del SIPROFEV, se tienen a la fecha del presente informe los siguientes:

Entes Estatales que:	Grado de Cumplimiento	Número	Porcentaje
	Cumplieron con la entrega de información.	49	53.26%
	Cumplieron con la entrega de manera extemporánea	10	10.87%
	Que no han presentado información	33	35.87%
Total		92	100%

Reporte elaborado con datos del SIPROFEV.

La información financiera recibida al 31 de mayo del presente, fue la siguiente:

Información Financiera al Primer Trimestre 2026			
Entes Estatales	En tiempo	Extemporáneos (mayo)	Total
Poder Legislativo	1	0	1
Poder Judicial	2	0	2
Poder Ejecutivo	9	4	13
Organismos Autónomos	5	1	6



Información Financiera al Primer Trimestre 2026			
Entes Estatales	En tiempo	Extemporáneos (mayo)	Total
Organismos Descentralizados	19	3	22
Institutos Tecnológicos	9	2	11
Fideicomisos	4	0	4
Total	49	10	59

Reporte elaborado con datos del SIPROFEV

Información Técnica de Obra Pública

En relación a la información presentada por los Entes Estatales a través del SIPROFEV, se verificó el cumplimiento en la entrega de información referente a obra pública de Entes Estatales, con corte al 31 de mayo de 2026 como se muestra a continuación:

Entes Estatales que:	Grado de Cumplimiento	Número	%
	Cumplieron con la entrega de información.	1	16.67%
	Que no han presentado información	5	83.33%
	Total	6	100 %

Reporte elaborado con datos del SIPROFEV

Elaboración de Documentos

Asimismo, de conformidad con lo establecido en las Reglas de Carácter General para la presentación de la Información Municipal y Estatal al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz la Dirección de Evaluación Programática y Financiera realizó las siguientes actividades:

- ✓ **Elaboración de la Metodología para la Evaluación de los Informes Trimestrales sobre la Gestión Financiera de Entes Estatales**, documento elaborado en seguimiento a la revisión del debido cumplimiento de la presentación de los Informes Trimestrales de Entes Estatales al ORFIS a través del SIPROFEV, con el propósito definir los objetivos de evaluación, alcances, así como establecer los procedimientos específicos para la revisión de la información contable, presupuestaria, programática y documentos complementarios, además de los reportes de cumplimiento con los resultados de la evaluación.
- ✓ **Elaboración de la Metodología de Evaluación de Información Programática Trimestral de Proyectos de Obra Pública y Servicios Relacionados**, tomando como base el procedimiento de evaluación que se realiza a la información presentada por los Entes Municipales, a través de SIMVER, se elaboró este documento para la evaluación de la información técnica de obra pública presentada cada trimestre por los Entes Estatales a través de la plataforma de SIPROFEV, con la que se pretende medir el grado de cumplimiento de cada Ente, homogeneizar los procedimientos de evaluación de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática. Además de vincular esta información al proceso de Fiscalización que realiza el ORFIS.



3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL

3.2.1. Planeación Institucional

3.2.1.1. Integración del Informe Anual de Actividades 2025-2026

Con fundamento en el segundo párrafo del artículo 67 de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así como la fracción VI del artículo 16, fracción XVII del artículo 49 y fracción IX del artículo 51 del Reglamento Interior del Órgano, se inició la integración del Informe Anual de Actividades 2025-2026 del ORFIS, con datos al primer trimestre de 2026, con el fin de contar con información actualizada, dada la próxima Entrega-Recepción de la actual administración del ORFIS.

3.2.2. Sistema de Gestión Integral del ORFIS

La integración de **Sistemas de Gestión en ORFIS**, se traduce en la **optimización del Sistema de Gestión de Calidad** certificado bajo la Norma ISO 9001:2015 y el **Sistema de Gestión Antisoborno** certificado bajo la Norma ISO 37001:2016, permitiendo que la organización agilice su gestión, ahorre tiempo y aumente su eficiencia al abordar los elementos de los sistemas de gestión como un todo.

Al respecto, en el período que se informa se realizaron las actividades siguientes:

- Concentración y seguimiento de los avances mensuales de indicadores y riesgos de medición de los Manuales de Procedimiento de las áreas administrativas que conforman el ORFIS.
- Publicación del Reporte General de Auditorías Internas al SGI en intranet
- Reuniones de asesoría y acompañamiento técnico para la actualización de procedimientos, indicadores y documentación institucional:
 - ✓ UI-01 Actualización de Manual de Procedimientos.
 - ✓ UT 01 y 02 Actualización de Manual de Procedimientos.
 - ✓ DGAYF-24 Actualización del Manual de Procedimientos.
 - ✓ UG-01 Asesoría para actualización de Manual.
- Seguimiento al Clima Organizacional, mediante:
 - ✓ Entrega de Informe de resultados de impacto de liderazgo a las áreas administrativas.
 - ✓ Seguimiento de las acciones propuestas para plantilla laboral.

Auditoría Interna al Sistema de Gestión Integral 2026 (Etapa I)

En el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz se llevó a cabo el cierre de la “Auditoría Interna al Sistema de Gestión Integral 2026 (Etapa I)”, el cual fue encabezado por la Auditora General Mtra. Delia González Cobos, acompañada de personal directivo del ORFIS.



Actividades reportadas por las Áreas Administrativas

Por su parte, las áreas administrativas reportan las siguientes actividades en torno al SGI:

La Dirección de Evaluación Financiera y Programática:

Esta Dirección reporta, respecto al seguimiento al Plan de Auditorías Internas al Sistema de Gestión Integral del ORFIS y al Protocolo de Atención para Oportunidades de Mejora, lo siguiente:

- ✓ Recepción de los resultados específicos de las auditorías internas de los procedimientos AEPEFI-06 y AEPEFI-07, esto con la finalidad de dar continuidad al tratamiento de los hallazgos identificados, prestando especial atención a las Oportunidades de Mejora para su atención y/o justificación ante el Departamento de Mejora Continua de la Dirección General de Administración y Finanzas.
- ✓ Entrevista entre el personal representante del proceso con los auditores del Departamento de Mejora Continua, los días 4 y 6 de mayo de 2026, con el propósito de evaluar la conformidad del procedimiento AEPEFI-08 y AEPEFI-10 a cargo del Departamento "B" en el Sistema de Gestión Integral, a fin de revisar la gestión de riesgos, los planes de acción para abordar los riesgos y la evaluación de las acciones del segundo semestre de 2025.
- ✓ Atención al reporte de Auditoría interna, con la solventación de los hallazgos, mediante las oportunidades de mejora recomendadas por el Departamento de Mejora Continua, con la finalidad de fortalecer y mejorar los procesos que se llevan a cabo en la Dirección de Evaluación Financiera y Programática.

La Unidad de Género:

Reporta que se atendió la auditoría, respecto al procedimiento "Atención en caso de quejas de acoso y hostigamiento sexual, violencia laboral o discriminación", reafirmando su compromiso con la mejora continua y el cumplimiento de los procedimientos establecidos, con lo cual se fortalece la formalidad, transparencia y sistematización de las acciones que desarrolla la Unidad, consolidando los mecanismos que garantizan la calidad y eficacia de su gestión institucional.



3.2.3. Recursos Humanos

3.2.3.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano

De conformidad con el Programa Anual de Capacitación a Servidores Públicos del ORFIS para el ejercicio 2026, durante el mes de mayo, se coordinaron las siguientes acciones de capacitación, a las cuales también se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

Seminario de Comunicación Asertiva para equipos de alto desempeño"

18, 19, 20 y 22 de mayo de 2026

Evento realizado con la finalidad de brindar herramientas que permitan al personal aplicar técnicas, estrategias y principios de comunicación asertiva enfocadas en la integración de equipos de alto desempeño que, a su vez, sean eficaces en las tareas, mejoren su desempeño y desarrollen una alta capacidad de comunicación de resultados, se capacitó en modalidad presencial a las y los integrantes de la alta dirección y al personal de mandos medios del Órgano, la ponencia estuvo a cargo del Lic. Jesús Edmundo García López, Presidente de Expresión XXI A.C., se registró una asistencia total de **22** personas.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, personal de la alta dirección, personal de mandos medios del Órgano y el Lic. Jesús Edmundo García López, Presidente de Expresión XXI A.C. durante el curso.

3.2.3.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS

Dando cumplimiento al **"Programa de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud"**, en el ORFIS se realizaron las siguientes acciones:

- Programa de Consulta Médico Asistencial a **139 pacientes**.
- Programa de Planificación Familiar a **10 pacientes**.
- Programa de Pacientes Internados con atención a **2 personas**.
- Programa de Fisioterapia- Quiromasaje, con atención a **66 personas** que presentaron casos de torcedura de pies, dolor en zona lumbar, contractura lumbo-sacra, dolor cervical, ciática, dolor punzante, ansiedad, nerviosismo,



tensión nerviosa, contractura en omóplato, mareo, golpe en rodilla, dolor intenso de espalda, contractura en hombro derecho y golpe en espalda por caída.

- Programa Pausa para la Salud, con activación física en las áreas administrativas.
- Programa "ORFIS por un Bienestar", mediante dinámicas con diversas actividades dirigidas a fortalecer la motivación, el trabajo en equipo, la gestión del estrés laboral y la salud integral de los colaboradores del ORFIS, a través de clases de danza, sesiones de yoga y activación física, además de participación en actividades formativas y conmemorativas.
- Programa de Atención Psicológica, el cual incluyó las siguientes actividades:
 - ✓ Orientación psicológica, mediante **11** sesiones.
 - ✓ Evaluación a 6 candidatas a ingresar.
 - ✓ Aplicación de 6 cursos de inducción a 6 personas.
- En relación al Programa de Celebraciones del personal, se realizó el siguiente evento:

Celebración del Día de las Madres

En el marco del Día de las Madres, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz a través de su titular, la Auditora General Mtra. Delia González Cobos junto con el personal directivo, compartieron una celebración especial con las mamás servidoras públicas del ORFIS, en la que se reconoció el esfuerzo diario por equilibrar la responsabilidad laboral con el amor y cuidado de sus hogares.



3.2.3.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores de ORFIS

En el mes que se informa, se otorgaron al personal, las siguientes prestaciones por parte del ORFIS:

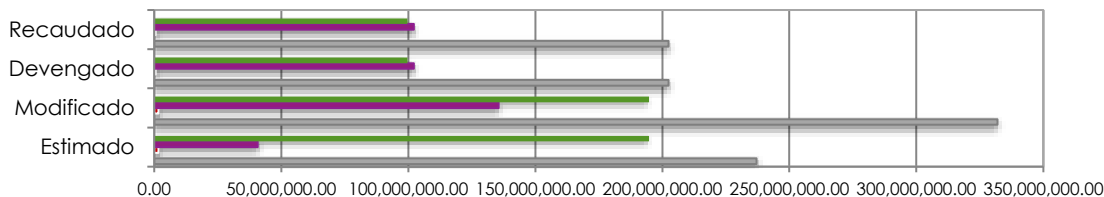
- Ayuda Vales de alimentos
- Ayuda Vales de despensa.
- Ayuda para lentes.
- Incentivo del Día de las Madres.



3.2.4. Recursos Financieros

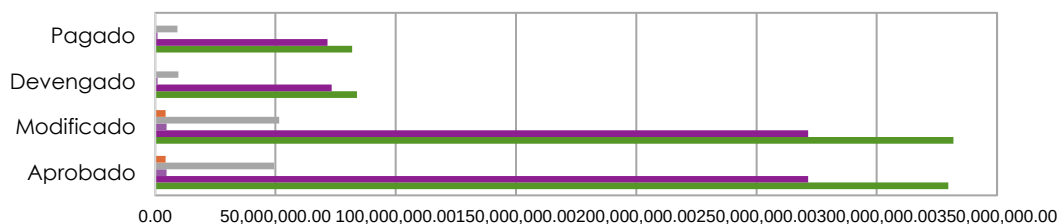
3.2.4.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal

AVANCE PRESUPUESTARIO DE INGRESOS DEL ÓRGANO MAYO 2026



	Estimado	Modificado	Devengado	Recaudado
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	194,717,582.00	194,717,582.00	99,706,962.00	99,706,962.00
Ingresos por Ventas de Bienes, prestación de Servicios y Otros Ingresos	40,679,058.00	135,520,905.34	102,136,670.70	102,136,670.70
Aprovechamientos	1,700,000.00	1,700,000.00	571,698.00	571,698.00
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	237,096,640.00	331,938,487.34	202,415,330.70	202,415,330.70

AVANCE PRESUPUESTARIO DE EGRESOS DEL ÓRGANO MAYO 2026



	Aprobado	Modificado	Devengado	Pagado
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	4,250,000.00	4,250,000.00	0.00	0.00
Servicios Generales	49,468,323.31	51,596,347.36	9,608,239.63	9,183,625.46
Materiales y Suministros	4,676,447.13	4,676,447.13	1,023,398.12	1,023,398.12
Servicios Personales	271,415,692.85	271,415,692.85	73,304,144.11	71,676,081.48
Total	329,810,463.29	331,938,487.34	83,935,781.86	81,883,105.06

Asesorías en Materia del 5 al Millar

Durante el período que se informa, se brindó orientación y asesoría a autoridades y servidores públicos, en materia de recaudación del 5 al millar, como se detalla a continuación:

Tipo de Ente	Tema	Tipo de Asesorías			Total
		Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico/Chat	
Estatales	Retenciones del 1 y 5 al Millar	5	-	10	15
Municipales		152	-	65	217
Totales		157	-	75	232



3.2.5. Recursos Materiales

3.2.5.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios

Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del ORFIS

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, llevó a cabo su Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles el día 26 de mayo del presente, la cual fue encabezada por la Auditora General Mtra. Delia González Cobos, acompañada del personal directivo e integrantes de ese Comité.

En la misma, se realizó la revisión de los informes de adjudicaciones, invitaciones y la actualización del padrón de proveedores, correspondiente al presente trimestre, lo que permite fortalecer la transparencia y asegurar procesos oportunos en esta materia.



Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones

De conformidad con las necesidades de las diferentes áreas administrativas del ORFIS, se recibieron a través del Sistema Integral de Información (Módulo: Solicitudes), **69 requerimientos de materiales y 26 solicitudes de servicios**, dando la oportuna y total atención, con bienes existentes en el almacén y/o adquiridos con proveedores autorizados en el Padrón de la Institución.

3.2.5.2. Infraestructura y Servicios Generales

Parque Vehicular

Durante el mes de mayo se realizaron **5** mantenimientos preventivos y **3** correctivos de las áreas administrativas; también se atendieron **31** solicitudes de vales de gasolina para los vehículos oficiales, a fin de dar cumplimiento a las actividades que lleva a cabo la Institución y se recibieron **40** solicitudes para comisiones locales y **16** foráneas, mediante el Sistema de Solicitudes de Parque Vehicular.



Mantenimiento Preventivo y Servicios Generales

Mediante el Sistema de Solicitudes de Servicios, se atendieron de manera adecuada, oportuna y en su totalidad de **74 solicitudes de servicios de conservación**, referentes a lo siguiente, contribuyendo al mejor desempeño del personal en la Institución:

- Inmueble
- Mobiliario
- Equipos e instalaciones eléctricas
- Equipos de oficina
- Sistema de refrigeración
- Equipos de casa de máquinas
- Preparación de salas
- Equipos de seguridad y saneamiento ambiental

3.2.5.3. Sistema Institucional de Archivos

Dando cumplimiento a los artículos 7, 10, 11 fracción I, II, X, XI; 12, 24, 25 y 31 de la Ley General de Archivos y conforme a lo establecido en sus numerales 6, 9 y 12 del **“Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 (PADA)”**, en el mes que se informa, se llevó a cabo lo siguiente:

3.2.5.3.1. Recepción, registro, control y organización de la información, las transferencias primarias al archivo de concentración del ORFIS

• Recepción y registro:

En coordinación con las áreas administrativas del Órgano de Fiscalización Superior, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivo”, en el presente mes se ingresaron **43 cajas** que contienen información, la cual debe guardarse y conservarse de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental del ORFIS y a las disposiciones legales correspondientes, mismas que se mencionan a continuación:

Área Administrativa	Transferencias	No. de Cajas
Unidad de Investigación	2	30
Dirección General de Asuntos Jurídicos	2	10
Subdirección de Recursos Materiales	3	3
Total	7	43

• Control y organización:

Con la finalidad de llevar un control de la información, garantizando la disponibilidad y localización expedita, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivos” se brindaron, con la debida atención y oportunidad, los siguientes servicios:

Área Administrativa	Préstamo de Cajas	Consulta Digital
Unidad de Investigación	1	5
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	4	4
Dirección de Auditoría a Municipios	1	-
Subdirección de Recursos Humanos	1	-
Total	7	9



3.2.5.3.2. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo

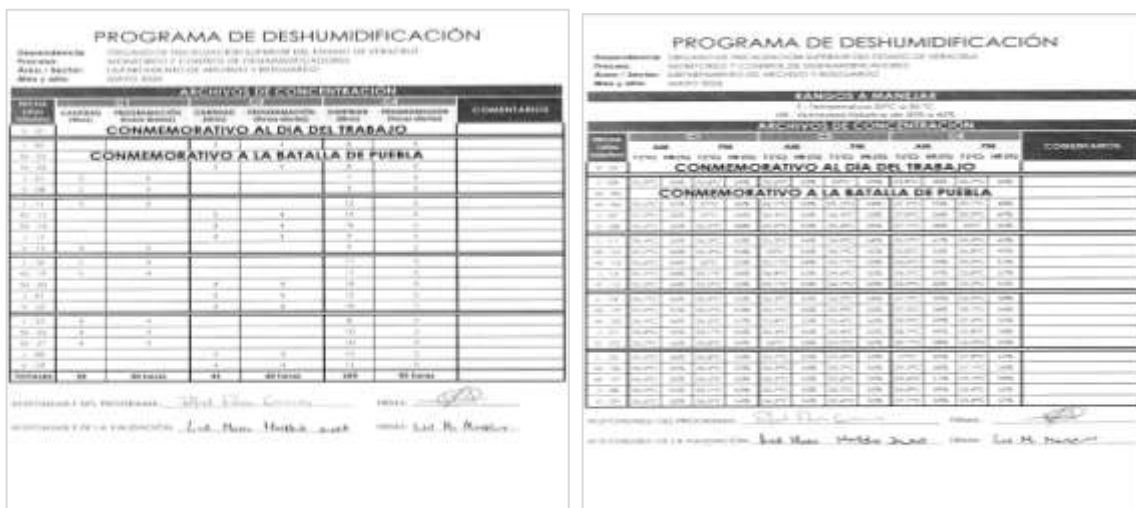
Programa de Deshumidificación 2025

Considerando la prioridad del Programa de Deshumidificación en la conservación de los archivos en resguardo, se continuó con el cuidado preventivo y adecuado de la documentación de los archivos de concentración, siendo necesario contar con una temperatura y control de humedad adecuados para la conservación de los documentos, tal como lo marca la normatividad.

Por lo que, dando continuidad a dicho Programa, se siguen utilizando 3 deshumidificadores, toda vez que en los archivos de concentración denominados C1 (oficina), C2 (seguridad), y C4 (cancha), es necesario seguir con una temperatura adecuada y el control de la humedad para la conservación de los documentos; en C3, no se contemplan los deshumidificadores ya que, por su ubicación y acceso, tiene una ventilación adecuada.

A su vez, proseguimos con el uso de 1 deshumidificador para C1 y C2, los cuales se están alternando entre dichos archivos y colocando 2 más, de manera permanente en el archivo de concentración C4, debido a que es el archivo que presenta mayor humedad, dada la ubicación geográfica del mismo, a fin de poder preservar de manera apropiada la documentación resguardada.

Mediante los trabajos de deshumidificación, se cumple con el programa referido, el cual permite brindar con eficiencia y eficacia, el mantenimiento, supervisión y vigilancia del control de humedad en nuestros archivos y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo, para lo cual se lleva un control, tanto de temperatura, como de humedad, mediante los formatos que a continuación se muestran, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración:



Formatos de Temperatura y Humedad Relativa, Monitoreo y Control de Deshumidificadores.



Es así como, se muestran las acciones del control de temperatura y humedad relativa mediante el uso de formatos, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración, con lo cual se cumple con el programa referido y permite brindar con eficiencia y eficacia el objetivo principal, la supervisión y vigilancia de nuestra documentación y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo.

A continuación, se anexa la evidencia fotográfica del proceso realizado:

C1 OFICINA



C2 SEGURIDAD



C4 CANCHA



En la siguiente tabla, se muestran los resultados obtenidos, respecto a los litros de agua recabados, con motivo de la aplicación de los deshumidificadores:

Espacios de Archivo	Litros de Agua	Horas
C-1 Oficina	39	36
C-2 Seguridad	41	40
C-4 Cancha	189	95
Total	269	171

3.2.5.3.3. Recepción y envío de documentación

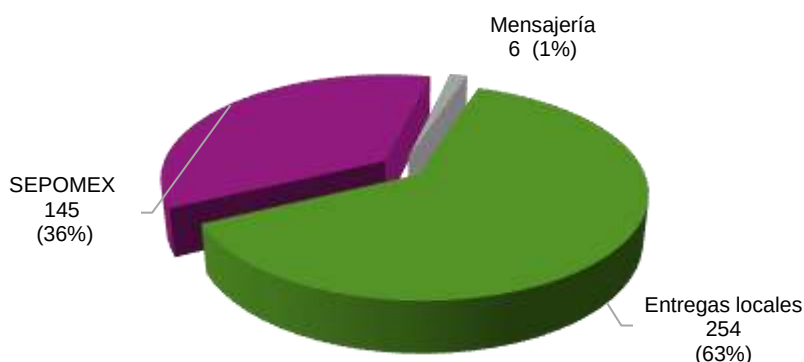
Recepción de documentos que ingresan al ORFIS

En el mes de mayo, se ingresaron vía Oficialía de Partes, **729** documentos, mismos que fueron canalizados a las diferentes áreas administrativas para su atención, de la siguiente manera:



Envío de documentos generados por las áreas del ORFIS

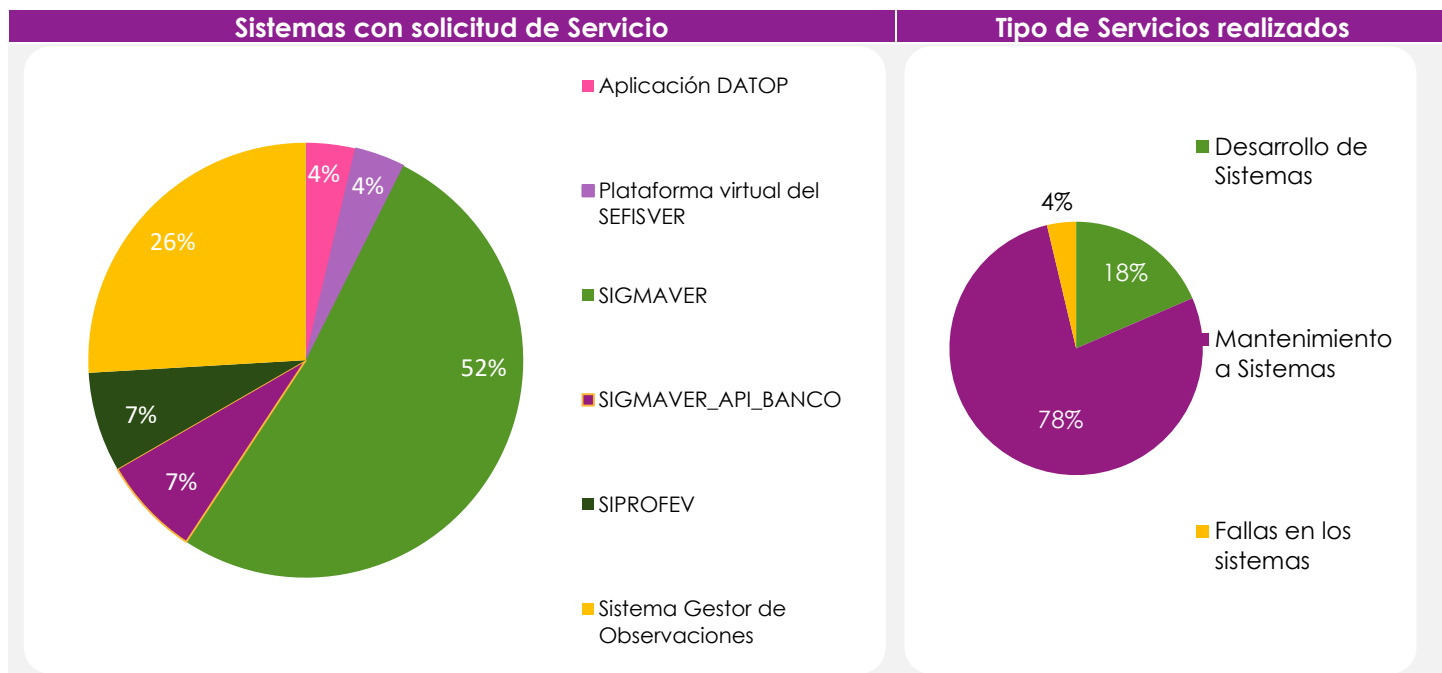
Durante el periodo referido, se realizó la entrega y envío de **405** documentos, generados por las Áreas Administrativas del ORFIS, de acuerdo a lo siguiente:



3.2.6. Uso de Tecnologías de la Información

3.2.6.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos

Durante el mes que se reporta, se atendieron **27 solicitudes de servicios** en sistemas informáticos implementados por el ORFIS, tal como se muestra a continuación, describiendo los tipos de servicios realizados:



De manera específica, se actualizaron los siguientes sistemas, implementados por el ORFIS:



Sistema	Actualizaciones
Plataforma Virtual de SEFISVER	

Modificación al módulo de Normatividad Municipal

Módulo de Recursos Humanos - SIGMAVER

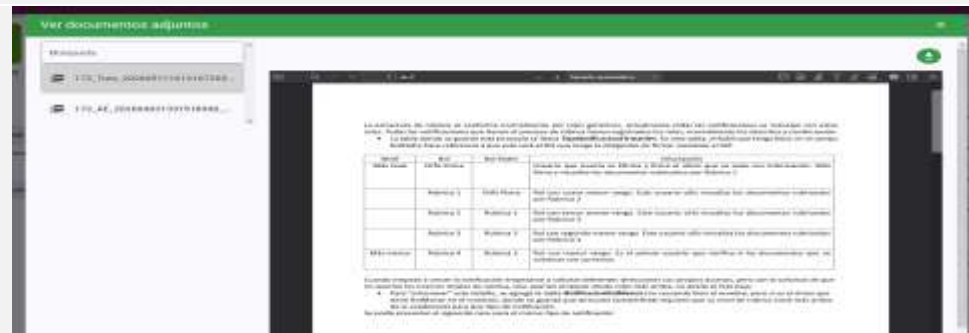
Modificaciones diversas en el módulo de incidencias, tales como:

- Reporte de Asistencias.
- Registros manuales y de justificación ligados a una incidencia.
- Validaciones al crear, editar, autorizar, dar visto bueno a las solicitudes.
- Ajuste al algoritmo que obtiene las incidencias del personal, contemplando el horario asignado, los movimientos del personal y las solicitudes con Vo. Bo.

Implementación de la funcionalidad para subir archivos desde el estatus del Vo. Bo.

Cambios en la funcionalidad para subir documentos a una solicitud.



Sistema	Actualizaciones
Elaboración de Reporte para la generación de documento que enlista el registro de solicitudes.	
Adición de un filtro por meses del Vo. Bo.	
Implementación de un visor de documentos en el apartado de Solicitudes.	
Implementación de la funcionalidad que elimina la incidencia al momento de eliminar todos los registros de justificación de forma manual.	
Creación de una Interfaz para la descarga de reportes.	



Sistema	Actualizaciones
---------	-----------------

SIPROFEV

Adición del Módulo Baja de Inventarios.



Modificación de la consulta en el Módulo para la Carga de Datos de Información Financiera.



Sistema Gestor de Observaciones

Generación de la vista referente a las solventaciones del alcance social.



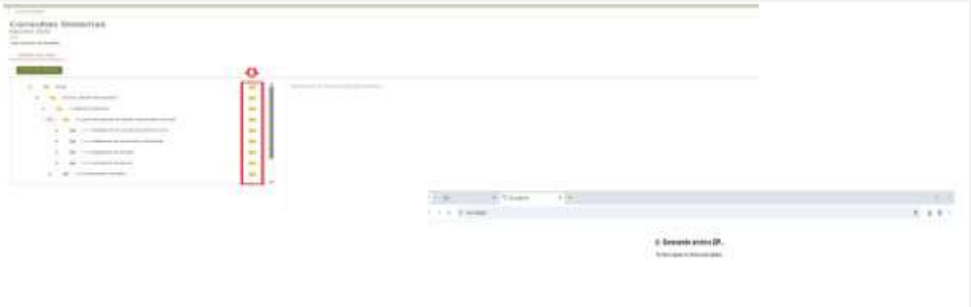
Adición de la muestra técnica (DATOP) para Alcance Social.



Mejoras al apartado DRIPi.





Sistema	Actualizaciones
Actualización del árbol (estructura en donde son cargados los archivos).	
Implementación de la Descarga de documentos del árbol para todos los alcances.	

Pruebas y validaciones a los sistemas por las áreas

• Coordinación de la migración de la contabilidad de ORFIS al SIGMAVER

Durante el mes de mayo del presente año, el grupo interdisciplinario conformado por personal de la Dirección General de Administración y Finanzas, la Dirección de Evaluación Financiera y Programática y la Secretaría Técnica, llevaron a cabo las siguientes actividades en el marco de la implementación del SIGMAVER en ORFIS:

- ✓ Realización de 12 reuniones de trabajo con personal de dicho grupo interdisciplinario, con el propósito de llevar a cabo el proceso de integración del módulo de Recursos Humanos.
- ✓ Cálculo de la segunda nómina de enero 2026 y los finiquitos de dicho mes, correspondientes a Servidores Públicos de Carrera y Eventuales.
- ✓ Corrección de hallazgos detectados y continuación de la validación de casos especiales.
- ✓ Ajustes necesarios para asegurar el registro contable de la nómina, la generación de reportes, pólizas y autorizaciones.
- ✓ Validación de registros de las nóminas en el sistema SIGMAVER- ORFIS.



3.2.6.2. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos

3.2.6.2.1. Solicitudes de Servicios

Durante el mes que se reporta, se atendieron las siguientes solicitudes:

- **356** peticiones a través del Sistema de Solicitudes de Servicios.
- **11,935** peticiones de servicios de impresión a través del Sistema Integral de Quiosco de Impresiones del ORFIS por Huella o Usuario y Contraseña.



El Sistema Integral de Quiosco de Impresiones del ORFIS, comprende la instalación de otros 7 Quioscos, en las siguientes áreas administrativas:

- ✓ Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera.
- ✓ Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional.
- ✓ Dirección de Auditoría a Poderes Estatales.
- ✓ Dirección de Auditoría a Municipios.
- ✓ Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública.
- ✓ Unidad de Investigación.



3.2.6.2.2. Declara ORFIS

Sistema desarrollado por el ORFIS y puesto a disposición de los Entes Fiscalizables en la página <http://www.orfis.gob.mx/>, mediante una máquina virtual que se debe instalar en la infraestructura de los mismos.





En el periodo que se informa, se atendieron **19 servicios a usuarios externos**, a los Entes siguientes:

No. Cons.	Fecha	Municipio	No. Cons.	Fecha	Municipio
1	04/05/2026	Saltabarranca	10	13/05/2026	Comisión de Agua y Saneamiento de Fortín
2	04/05/2026	Fortín	11	13/05/2026	Coatzintla
3	06/05/2026	Comisión de Agua y Saneamiento de Fortín	12	15/05/2026	Cotaxtla
4	07/05/2026	Saltabarranca	13	18/05/2026	Organismo Operador de Agua potable y Alcantarillo de Tierra Blanca
5	08/05/2026	San Andrés Tenejapan	14	18/05/2026	Municipio de Soconusco
6	08/05/2026	Amatlán de los Reyes	15	18/05/2026	Ignacio de la Llave
7	11/05/2026	Mixtla de Altamirano	16	19/05/2026	Uxpanapa
8	11/05/2026	Ixhuatlán de Madero	17	26/05/2026	Acultzingo
9	12/05/2026	Saltabarranca	18	28/05/2026	Benito Juárez
			19	29/05/2026	Aquila

3.2.6.2.3. Portal Modelo

Sistema desarrollado por el ORFIS de forma gratuita que ayuda a que los municipios y Entes Paraestatales a que puedan cumplir con sus obligaciones de transparencia de forma fácil y rápida.



En el periodo que se informa, se atendieron **4 servicios a usuarios externos**, a los siguientes Entes:

No. Cons.	Fecha	Municipio
1	12/05/2026	Tehuipango
2	25/05/2026	Calcahualco
3	27/05/2026	Soconusco
4	29/05/2026	Tatahuicapan



3.2.6.2.4. Portal Institucional

Durante el mes de mayo, las estadísticas de **visitas al portal web del ORFIS**, fue de **97,211** con un total de **13,513 usuarios**, tal como se muestra a continuación:



3.2.6.3. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos

En relación con la selección e integración de la información Socioeconómica, Técnica y Financiera, se realizaron las siguientes actividades:

- Conformación del Directorio de Funcionarios Municipales 2026-2029 para el proceso de Fiscalización.
- Actualización del micrositio "Información municipal" con los datos siguientes:
 - ✓ Servidores públicos municipales.

3.2.6.4. Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano

En el mes que se informa, se realizaron las siguientes actividades:

Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
Cobertura y difusión en redes sociales/ Facebook AG de Eventos	29	Eventos sobre capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones de comités, invitaciones, etc.
Cobertura y difusión en redes sociales de documentos	1	Calendario de Obligaciones (24 publicaciones).
Cobertura Fotográfica	20	• Capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones, etc.
Envío de Fotografías	2	• Sobre eventos realizados, solicitadas por las áreas administrativas.



Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
Servicios de Diseño y/o impresión de documentos varios, solicitados por las áreas	3	Edición de archivos.
	17	Impresión de documentos de las áreas.
	7	Servicios de diseño editorial y gráfico de documentos varios (informes, manuales, portadas, plantillas, pendones, reconocimientos, diplomas, certificados, constancias, etiquetas, personificadores, tarjetas, mamparas, etc.).
	12	Diseño de Banners: - Curso Masculinidades: Modelos para transformar. - Videoconferencia denominada "Actualizaciones en el Buzón Fiscalizador ORFIS". - Convenio con establecimiento "MYLAB". - Promociones del mes de mayo con el establecimiento "Premium Dental Xalapa". "Feliz Día de las Madres". - Videoconferencia denominada "Cumplimiento Ambiental en materia de Obra Pública". - Plática "Veracruzana Protegida". - Banner "Banamex". - Videoconferencia denominada "Participación Ciudadana con Perspectiva de Género". - Otorgamiento de becas académicas de la Universidad Euro Hispanoamericana. - Videoconferencia denominada "Cumplimiento archivístico: Obligaciones y Responsabilidades de los Ayuntamientos ante la Ley General de Archivos". - Curso Protección, seguridad personal y prevención del delito.
Otras actividades	S/N	Monitoreo, reporte e integración de síntesis y cortes informativos, diario.
	S/N	Resumen diario de columnas matutinas y vespertinas.
	35	Realización de audio notas informativas, entre las primeras planas de los medios impresos y digitales.
	2	Videos institucionales.

A continuación, se muestran algunos de los diseños de Banners realizados en el período:



3.2.7. Programa Institucional con Perspectiva de Género

En el período que se informa, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Elaboración de Video “Día de las madres”

Con motivo del “Día de las Madres”, la Unidad de Género elaboró un video con apoyo de herramientas de inteligencia artificial, con el propósito reconocer y felicitar a todas las mujeres que son madres y forman parte del ORFIS.

A través de este mensaje se buscó visibilizar y valorar las diversas responsabilidades que muchas de ellas desempeñan de manera simultánea, conciliando su desarrollo profesional con las labores de cuidado y crianza.





Asimismo, se promovió el reconocimiento de sus contribuciones tanto en el ámbito laboral como en el familiar, así como la importancia de avanzar hacia una distribución más equitativa de las responsabilidades de cuidado. El video fue compartido mediante intranet en el siguiente link:

<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2026/05/Video-Dia-de-las-Madres.mp4>

Día Naranja: “Plática: Veracruzana Protegida”

25 de mayo de 2026

En coadyuvancia con la Secretaría de Seguridad Pública (SSP) y en el marco del *Día Naranja*, el personal del ORFIS recibió la plática “*Veracruzana Protegida*”, impartida por la Lcda. Diana Alejandro Ruiz. Esta charla tuvo por objetivo fortalecer el conocimiento institucional respecto al acceso y uso de herramientas digitales de apoyo y protección para mujeres en situación de violencia, así como difundir los mecanismos de atención inmediata disponibles para su salvaguarda, además de consolidar entornos laborales más seguros, igualitarios y libres de violencia.



Otras Actividades

✓ Capacitación en materia de igualdad de género, la no discriminación y los derechos humanos

Con la finalidad de fortalecer la participación de las y los colaboradores a favor de la igualdad de género, la no discriminación y los derechos humanos, así como de las relaciones sociales con la participación equilibrada entre hombres y mujeres, la Unidad de Género participó en la gestión de la siguiente capacitación:

No.	Modalidad	Fecha	Evento de Capacitación
1	Presencial	21/05/2026	Participación Ciudadana con Perspectiva de Género
2	Presencial	29/05/2026	Presupuestos con Perspectiva de Género



✓ Efemérides Naranja

Difusión de fechas importantes relacionadas con la prevención de la violencia contra las mujeres y niñas, así como los momentos clave asociados con la igualdad y derechos humanos, con el objetivo de informar y crear conciencia entre el personal del ORFIS.

La información fue compartida mediante intranet:

<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2026/05/Efemerides-naranja-mayo-2026.pdf>



Actividades Adicionales

A través del oficio UDG/040/06/2026, se dio informe relativo a la revisión correspondiente de cada uno de los “Buzones de Quejas en caso de Acoso u Hostigamiento Sexual, Violencia Laboral o Discriminación”, del mes de mayo del presente año.



3.2.8. Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos personales

3.2.8.1. Sesiones del Comité de Transparencia

Durante el período que se informa, se llevaron a cabo las siguientes sesiones:

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdos
Novena	Extraordinaria	06/05/2026	Análisis y, en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información Pública protegida en modalidad Confidencial, referente a los datos personales que se encuentran contenidos en una cédula profesional y un título profesional, así como de la emisión de sus correspondientes versiones públicas. Lo anterior, a solicitud presentada por la Dirección General de Administración y Finanzas, para el debido cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia.	CT-06-05-2026/CIC/03 Y CT-06-05-2026/VP/03
Décima	Extraordinaria	12/05/2026	Análisis y, en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información Pública protegida en modalidad Confidencial, referente al pronunciamiento sobre la existencia o inexistencia de algún tipo de responsabilidad administrativa de una persona que fungió como Titular del Órgano Interno de Control del Municipio de Santiago Sochiapa, Veracruz, en el	CT-12-05-2026/CIC/04



No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdos
			periodo 2018-2021. Lo anterior, atendiendo la respuesta emitida por la Secretaría Técnica, a la solicitud de información recibida mediante escrito libre, registrada con número de folio UT/EXPSI/EL001/04/2026.	
Décima Primera	Extraordinaria	14/05/2026	Análisis y, en su caso, aprobación de la Clasificación de la Información Pública protegida en modalidad Confidencial, referente al pronunciamiento sobre la existencia o inexistencia de quejas, denuncias, o procedimientos administrativos que se encuentren en trámite, en contra de una persona determinada, sobre la cual versa la solicitud de información registrada con el número de folio 620564126000011 del índice de la Plataforma Nacional de Transparencia.	CT-14-05-2026/CIC/05
Décima Segunda	Extraordinaria	26/05/2026	Análisis y, en su caso, aprobación de la Ampliación del Plazo de la Clasificación de la Información en modalidad Reservada Total relativa al Informe Ejecutivo de Resultados e Informe de Solventación, ambos de la Auditoría número AI/DGAYF_03/2023, emitidos por la Subdirección de Normatividad, Auditoría y Control. Punto solicitado por el Órgano Interno de Control para el debido cumplimiento de la publicación de las obligaciones de transparencia.	CT-26-05-2026/ACIR/01

A través del siguiente vínculo, se pueden consultar las Actas y Acuerdos del Comité de Transparencia:

<http://www.orfis.gob.mx/comite-de-transparencia/>

Capacitación en materia de Transparencia

Además de lo anterior, personal de la Unidad de Transparencia, participó en la siguiente actividad de capacitación:

Fecha	Evento	Objetivo	Organizado por	Modalidad
25/05/2026	Nuevo modelo de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Conocer los recientes cambios legales e institucionales en materia de transparencia y como ejercer el derecho a la información.	Transparencia para el pueblo	Presencial

3.2.8.2. Portal de Transparencia

Durante el mes de mayo del presente, el Portal de Transparencia de este Órgano recibió **1,000 visitas**, lo cual es posible consultar en el siguiente link:

<https://www.orfis.gob.mx/estadisticas-2026/>



Siendo un portal que es objeto de consulta abierta a la ciudadanía y, a efecto de cumplir con los atributos de calidad de la información y accesibilidad, que demanda la normativa en la materia, es menester mantener actualizado su contenido, motivo por el cual, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la información que se detalla a continuación:

✓ Solicitudes de Información

De igual manera, se brindaron asesorías a Titulares de Unidades de Transparencia de diversos Entes Municipales.

Además, con el objetivo de mantener actualizado el portal de transparencia del Órgano, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la siguiente información:

- ✓ Actas del Comité de Transparencia
- ✓ Obligaciones de Transparencia

3.2.8.3. Solicitudes de Acceso a la Información Pública

Durante el mes de mayo del presente, se recibieron **8 solicitudes de acceso a la información** pública a través de los siguientes medios:

Solicitudes de Acceso a la Información recibidas			
Plataforma Nacional de Transparencia	Correo Electrónico	Escrito Libre	Total de solicitudes recibidas
8	0	0	8

De las **8** solicitudes de acceso a la información recibidas en este Órgano Fiscalizador, **2** correspondieron a Entes Municipales, **4** relativas a información del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (ORFIS) y en **2** existió notoria incompetencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

Asimismo, se informa sobre la identificación de las personas que las presentaron:



0



4



4

Respecto a las solicitudes de acceso a la información atendidas en el mes de mayo, se reportan **5** en los siguientes términos:

- ✓ En **3** se notificó la existencia de la información solicitada, así como su entrega.
- ✓ En **2**, existió notoria competencia de este sujeto obligado para otorgar la información.



Respecto de las **3** solicitudes que quedaron pendientes de atender, al finalizar mayo las áreas responsables de la información se encontraban preparando la respuesta correspondiente.

No obstante que el artículo 116 de la citada Ley 250 señala que las solicitudes deberán responderse dentro de los **20** días hábiles siguientes a la recepción, este Órgano Fiscalizador otorgó respuesta a los solicitantes, dentro del periodo que se informa, en un lapso promedio de **2.4** días hábiles.

Las respuestas a las solicitudes pueden consultarse a través del portal de transparencia, en el siguiente vínculo:

<http://sistemas.orfis.gob.mx/uaip/documentos.aspx>

Solicitudes para el Ejercicio de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación Y Oposición (ARCO)

Durante el mes que se reporta, se recibió una solicitud de ejercicio de derecho ARCO:

Solicitudes de Derechos Arco Recibidas:						
Medios			Solicitantes			Total de Solicitudes
Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)	Correo electrónico	Escrito libre	Mujeres	Hombres	No identificados	
0	0	1	0	1	0	1

Si bien el artículo 45 de la Ley 251 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave señala que las solicitudes deberán responderse dentro de los veinte días hábiles siguientes a la recepción, este Órgano de Fiscalización otorgó respuesta al solicitante en un lapso promedio de **3** días hábiles.

Asimismo, durante el período que se reporta **no se recibieron Denuncias Ciudadanas por Incumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, ni Recursos de Revisión** en contra de este Órgano Fiscalizador.

3.2.9. Atención al público

3.2.9.1. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS

En el período que se informa, se registraron **936** llamadas externas, a las que se les dio la debida atención y fueron canalizadas a las áreas o personas correspondientes, entre ellas de Bancos, Ayuntamientos, Empresas Comerciales, Dependencias, CMAS, etc.

Asimismo, se registraron **1,544** personas que visitaron las instalaciones del Órgano, mismas que fueron canalizadas a las diferentes áreas administrativas, de acuerdo con el interés de los mismos, además de realizar 35 servicios de café, en atención a su visita.



Área Administrativa del ORFIS	No. Visitantes	Servicios de Café
Auditoría General	157	-
Órgano Interno de Control	6	-
Secretaría Técnica	10	1
Secretaría Particular	30	-
Unidad de Género	6	1
Unidad de investigación	32	-
Unidad de Transparencia	3	-
Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera	2	-
Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional	42	13
Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas	33	3
Dirección de Auditoría a Municipios	437	-
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	45	-
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	142	-
Dirección de Planeación	6	-
Dirección General de Asuntos Jurídicos	22	-
Dirección General de Tecnologías de la Información	12	-
Dirección General de Administración y Finanzas	7	20
Subdirección de Finanzas	13	-
Subdirección de Recursos Humanos	51	-
Subdirección de Recursos Materiales	119	-
Departamento de Control y Evaluación de Servicios Profesionales Externos	47	-
Departamento de Coordinación con los Sistemas Anticorrupción y Fiscalización	2	-
Departamento de Oficialía de Partes	320	-
Total	1,544	38



4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES

4.1.1. Presencia Institucional

Conmemoración del 26 Aniversario de ORFIS

30 y 31 de mayo 2026

En el marco de la conmemoración del 26 Aniversario, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz dio inicio este sábado a sus actividades deportivas con la realización de encuentros amistosos de voleibol y fútbol.

La Auditora General, Mtra. Delia González Cobos encabezó la inauguración de estas actividades, en las que participaron servidoras y servidores públicos del ORFIS con sus familiares, invitados especiales y público en general, fortaleciendo así la convivencia, el trabajo en equipo y los lazos institucionales.





Continuando con las actividades conmemorativas por el 26 Aniversario del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, el día 31 de mayo del presente, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General inauguró y participó en la **carrera atlética de 3 y 5 kilómetros** realizada, la cual reunió a servidoras y servidores públicos del ORFIS, sus familias y público en general.

A través de estas actividades, el ORFIS reafirma su compromiso con el bienestar, la integración y los valores que fortalecen el servicio público.





Asistencia al Foro “Elecciones Concurrentes 2027: Retos del Sistema Electoral Nacional”

Por invitación del Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, presidido por la Dra. Marisol Alicia Delgadillo Morales, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, a través de su Titular, la Auditora General Mtra. Delia González Cobos, estuvo presente en la ceremonia inaugural del foro denominado “Elecciones Concurrentes 2027: Retos del Sistema Electoral Nacional”.

Dicho evento tuvo el objetivo de generar una iniciativa estratégica para propiciar el análisis de los principales desafíos de la organización electoral, la tecnología aplicada en la función electoral, el fortalecimiento de la integridad electoral y la sostenibilidad institucional ante escenarios concurrentes, rumbo al 2027.





4.1.2. Actividades Interinstitucionales

El ORFIS comprometido con los diversos sectores de la sociedad, ha dado promoción y difusión a los objetivos y metas de las acciones del acontecer diario que se realizan en materia de Fiscalización Superior, capacitaciones internas y externas, eventos vinculados con la transparencia, igualdad de género, reuniones interinstitucionales, suscripción de convenios de colaboración, entre otros, como los mostrados a continuación:

Firma de Convenio de Colaboración entre el ORFIS y la CMIC.

La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado y el Ing. José Moctezuma Topke Cancino, Presidente del Comité Directivo de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC) Delegación Veracruz Centro, suscribieron un Convenio de Colaboración con el objeto de fortalecer la vinculación entre ambas instituciones, a través de diversas acciones en materia de transparencia y rendición de cuentas; buenas prácticas de contratación de obra pública; fomento del diálogo con el sector formal de la construcción y cumplimiento de obligaciones de fiscalización, así como la capacitación y profesionalización del sector de la construcción.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado y el Ing. José Moctezuma Topke Cancino, Presidente del Comité Directivo de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC) Delegación Veracruz Centro, durante la firma del convenio de colaboración



Toma grupal con las y los asistentes a la firma del Convenio de Colaboración.



Firma de Convenio ORFIS - Universidad Euro Hispanoamericana

El día 13 de mayo se llevó a cabo la firma del convenio, cuyo objetivo es el de contribuir a la profesionalización del servicio público y apoyar la economía de las y los trabajadores mediante el otorgamiento de becas desde el nivel maternal al nivel de posgrados para el personal del ORFIS y sus familiares directos.

Como parte de las acciones de difusión de este beneficio, se colocó un banner informativo en la intranet institucional, con la finalidad de promover su conocimiento y facilitar el acceso a la información correspondiente.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS y la Dra. Ruth María Rodríguez Pérez, Rectora de la Universidad Euro Hispanoamericana, durante la firma del convenio para el otorgamiento de becas académicas.



Recorrido por el Centro de Transferencia de Residuos de Veracruz y el Basurero Municipal

La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, asistió a una reunión de trabajo el día 22 de mayo del 2026, en coordinación con autoridades estatales de la Secretaría de Medio Ambiente, la Procuraduría Estatal de Protección al Medio Ambiente, la Secretaría de Finanzas y Planeación, el Instituto Veracruzano de la Vivienda y del H. Ayuntamiento de Veracruz.

Durante esta jornada, se llevó a cabo un recorrido por el Centro de Transferencia de Residuos de Veracruz y el Basurero Municipal, a fin de verificar sus condiciones y su operación; así como, fortalecer la coordinación entre instituciones y dar certeza a los procesos de obra pública y revisión física para dichos proyectos.

Este ejercicio, permitió revisar temas relevantes relacionados con el cuidado y la protección del medio ambiente en el municipio de Veracruz, refrendando el compromiso en favor del desarrollo sostenible y el bienestar de la población Veracruzana.



Aspectos del recorrido realizado por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, acompañada de su personal, con las autoridades estatales de SEDEMA, PEPMA, SEFIPLAN y el municipio de Veracruz.



Integración del Informe:

Elaboró:

Mtra. Sirenia Baltazar Martínez

Asistente Profesional

Lic. Alejandra Margarita Ruiz Galván

Asistente Profesional

Revisó:

Mtro. Secundino Domínguez
Zárate

Jefe de Departamento

Dr. Rodrigo Ricardo Garduño de
Jesús

Director de Planeación

Autorizó:

Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa

**Auditor Especial de Planeación, Evaluación y
Fortalecimiento Institucional**

Fecha de elaboración: 20 de junio de 2026