

Informes Mensuales 2026

Actividades del
mes de julio

Porque la Transparencia y la Rendición de Cuentas
fortalecen nuestra Democracia



CONTENIDO

1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS 1

1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025 1

1.1.1. PLANEACIÓN DE AUDITORÍAS DE LAS CUENTAS PÚBLICAS 2025 1

1.1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025 1

1.1.1.1.1. Auditorías de Orden Social 1

1.1.1.1.2. Evaluación a la Participación Ciudadana 1

1.1.1.2. Sistema Integral para la Fiscalización (SIF) 1

1.1.1.3. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025 4

1.1.2. PROGRAMA ANUAL DE AUDITORÍAS 2026 PARA LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2025 4

1.1.3. DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE AUDITORÍAS A LAS CUENTAS PÚBLICAS 2025 4

1.1.3.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas 4

1.1.3.2. Auditorías de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera 5

1.1.3.3. Auditorías de Legalidad y de Desempeño 5

1.1.3.4. Evaluaciones de Cumplimiento Normativo 5

1.1.3.5. Auditorías de Orden Social 6

1.1.3.6. Evaluaciones a la Participación Ciudadana 6

1.1.3.7. Auditoría Integral instruida por el H. Congreso del Estado al Grupo MAS 6

1.1.3.8. Integración y Notificación de los Pliegos de Observaciones 7

1.1.3.9 Integración y Entrega al H. Congreso de los Informes Individuales e Informe General Ejecutivo de la Cuenta Pública 2025. 9

1.2. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 Y AÑOS ANTERIORES 10

1.2.1. AUDITORÍAS FINANCIERAS PRESUPUESTALES Y TÉCNICAS 2024 Y AÑOS ANTERIORES 10

1.3. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS ENTES FISCALIZABLES 11

1.3.1. AVANCES DEL PROCESO DE INVESTIGACIÓN Y SUSTANCIACIÓN POR PARTE DE LOS TITULARES DE LOS ÓRGANOS INTERNOS DE CONTROL 11

1.3.2. AVANCES DEL PROCESO DE INVESTIGACIÓN POR PARTE DEL ORFIS 13



1.4. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE..... 14

1.4.1. ACTIVIDADES LEGALES DERIVADAS DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR	14
1.4.2. ACTIVIDADES DE APOYO JURÍDICO A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ÓRGANO	15
1.4.3. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS INSTRUIDAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS	15
1.4.4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	16

2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA..... 17

2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN 17

2.1.1 ACTIVIDADES CON LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (ASF)	17
--	----

2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES..... 18

2.2.1. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN DE VERACRUZ (SEFISVER)	18
2.2.1.1. Plataforma Virtual del SEFISVER	18
2.2.1.2. Asesorías en materia de SEFISVER	19
2.2.2. EVALUACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ARMONIZACIÓN CONTABLE.....	19
2.2.2.1. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)	19
2.2.2.1.1. Sesiones del Comité de Armonización Contable.....	21

2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL..... 22

2.3.1. JORNADAS PERMANENTES DE CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS Y ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	22
2.3.2. JORNADAS DE ORIENTACIÓN A PLANTELES EDUCATIVOS DE EDUCACIÓN MEDIA Y SUPERIOR	23
2.3.3. ASESORÍA, ORIENTACIÓN Y CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS Y A ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (OPC)	24
2.3.4. RECEPCIÓN Y ATENCIÓN A QUEJAS, DENUNCIAS Y PROMOCIONES CIUDADANAS.....	24

3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD 26

3.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS 26

3.1.1. CAPACITACIÓN INTEGRAL O PROFESIONALIZACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE ENTES FISCALIZABLES	
---	--



.....	26
3.1.2. DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE PARA MEJORAR LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES	30
3.1.2.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)	30
3.1.2.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)	31
3.1.2.3. Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPOFEV)	33
3.1.3. ANÁLISIS DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES 2025	34
3.1.3.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales	34
3.1.3.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales	38
3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL	39
3.2.1. PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	39
3.2.1.1. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual	39
3.2.1.2. Informe Anual de Actividades 2025-2026	39
3.2.2. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DEL ORFIS	39
3.2.3. RECURSOS HUMANOS	40
3.2.3.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano	40
3.2.3.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS	44
3.2.3.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores del ORFIS	45
3.2.4. RECURSOS FINANCIEROS	45
3.2.4.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal	45
3.2.4.1.1. Avances Presupuestarios	45
3.2.4.1.2. Migración de la Contabilidad del ORFIS al SIGMAVER.	46
3.2.5. RECURSOS MATERIALES	47
3.2.5.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios	47
3.2.5.2. Infraestructura y Servicios Generales	47
3.2.5.3. Sistema Institucional de Archivos	48
3.2.5.3.1. Sesiones del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del ORFIS	48
3.2.5.3.2. Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 (PADA)	49
3.2.5.4. Proceso de recepción y envío de documentación a través de Oficialía de	



Partes	51
3.2.6. USO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.....	52
3.2.6.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos.....	52
3.2.6.2. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos	55
3.2.6.2.1. Solicitudes de Servicios	55
3.2.6.2.2. Declara ORFIS.....	55
3.2.6.2.3. Portal Institucional.....	56
3.2.6.3. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos	56
3.2.6.4. Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano	57
3.2.7. PROGRAMA INSTITUCIONAL CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	58
3.2.8. TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DATOS PERSONALES	61
3.2.8.1. Sesiones del Comité de Transparencia.....	61
3.2.8.2. Portal de Transparencia	61
3.2.8.3. Solicitudes de Acceso a la Información Pública	62
3.2.8.4. Autoridad Garante del ORFIS	63
3.2.9. ATENCIÓN AL PÚBLICO	63
3.2.9.1. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS	63
4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL	65
4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES	65
4.1.1. PRESENCIA INSTITUCIONAL	65



1. FISCALIZACIÓN SUPERIOR COMO INSTRUMENTO PARA MEJORAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS

1.1. PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR CUENTA PÚBLICA 2025

1.1.1. Planeación de Auditorías de las Cuentas Públicas 2025

1.1.1.1. Actividades Previas a la Fiscalización Superior 2025

En esta materia, destacan las actividades siguientes:

1.1.1.1.1. Auditorías de Orden Social

- Seguimiento con la Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI), a los requerimientos de corrección en la interfaz y características funcionales, orientados a la generación de tarjeta de solventación e informes individuales en la plataforma del Sistema Gestor de Observaciones (SGO), a fin de optimizar el Procedimiento de Fiscalización Superior con alcance de Orden Social.

1.1.1.1.2. Evaluación a la Participación Ciudadana

- Seguimiento con la Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI), a los requerimientos de corrección en la interfaz y características funcionales, orientados a la generación de informes generales e individuales en la plataforma SIEPAC, a fin de optimizar el proceso de Evaluación de la Participación Ciudadana.

1.1.1.2. Sistema Integral para la Fiscalización (SIF)

Durante el mes que se reporta, se realizaron las siguientes actividades, a efectos de continuar con la sistematización:

Seguimiento de la implementación del SIF

- Realización de 3 reuniones con la Dirección de Evaluación Financiera y Programática (DEFyP) y la Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI), en las que se dio seguimiento a los avances solicitados previamente en el desarrollo de la plataforma del SIF en la intranet.
- Realización de ajustes a los **Lineamientos del Sistema Integral para la Fiscalización**, derivados de las adecuaciones vertidas en las metodologías elaboradas por las áreas internas del ORFIS.



- Respecto a la elaboración de Metodologías y actualización de procedimientos de todas las áreas del Órgano, se reporta la actualización de los siguientes procedimientos:
 - ✓ Revisión de los procedimientos DGAJ-03, ST-01, ST-05, ST-06, ST-07, ST-08, AEFCP-07 y AEFCP-08 por la Secretaría Técnica, de los cuales se realizó retroalimentación para validación del Departamento de Mejora Continua, los cuales se pasaron a firma de las áreas respectivas. Así mismo, se encuentran en revisión 10 procedimientos de AEPEFI, para formular la retroalimentación correspondiente.
 - ✓ Procedimientos AEPEFI-06 y AEPEFI-07 (terminación), por parte de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática, los cuales se enviaron al Departamento de Mejora Continua de la Dirección General de Administración y Finanzas, para su diseño y formalización (DEFyP).

Seguimiento a la Sistematización de los Procedimientos de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Conclusión de las Metodologías de las 3 Direcciones adscritas a la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas por la Secretaría Técnica, quedando listas para su impresión y la recolección de firmas de autorización.
- Continuación con la elaboración de Cédulas para la Sistematización de los procesos de la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales.
- Actualizaciones de las Guías AEFCP-01, 02, 03, 04, 05 y 06 del Sistema de Gestión Integral.

Seguimiento a la Sistematización de los Procedimientos de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional

- Revisión de las Metodologías de Auditoría de Orden Social y de Evaluación de la Participación Ciudadana por la Secretaría Técnica, la cual realizó la retroalimentación correspondiente, remitiendo las observaciones al área encargada, para su atención y posible inclusión en el Sistema Integral de Fiscalización (SIF).
- Retroalimentación de la revisión del documento "Lineamientos del SEFISVER" por la Secretaría Técnica a la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, a través de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática, con lo cual se materializó la firma de dichos Lineamientos para proceder a su publicación.
- Atención a las sugerencias realizadas a las Metodologías de los siguientes Procedimientos por la Dirección de Evaluación Financiera y Programática (DEFyP), mismas que se enviaron a la Secretaría Técnica para su formalización:



- ✓ Validación y Evaluación de la Información Financiera presentada en SIMVER (Entes Municipales).
- ✓ Validación y Evaluación de la Información Programática presentada en SIMVER (Entes Municipales).
- Modificación estructural de las siguientes Metodologías por la Dirección de Evaluación Financiera y Programática (DEFyP), con base en las observaciones emitidas por el Departamento de Evaluación y Seguimiento del Proceso de Fiscalización, adscrito a la Secretaría Técnica, para su posterior integración al SIF.
 - ✓ "Metodología de Evaluación para el uso del Módulo de Validación de Estado Mensual de Obras 2026".
 - ✓ "Metodología de Evaluación para la Información Técnica a la Obra Pública, presentada en SIPROFEV".

Seguimiento a la Sistematización de los Procedimientos de la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera

- Realización de modificaciones a la Metodología del Procedimiento de Auditoría de Legalidad, de Desempeño y de Deuda Pública y Disciplina Financiera.
- Conclusión de las Metodologías propuestas por las 2 Direcciones de la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera por la Secretaría Técnica, quedando listas para su impresión y la recolección de firmas de autorización.
- Realización de pruebas en el Sistema Gestor de Observaciones de las Cédulas DDP-01R, DDP-01A, DDP-05, DDP-06A, DDP-06R y DDP-14A, para verificar su correcto funcionamiento.
- Solicitud a la Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI), de adecuaciones al Módulo de Solventaciones, para las observaciones de daño y administrativas Materia de Deuda Pública y Disciplina Financiera, en el Sistema Gestor de Observaciones (SGO), con el objetivo de optimizar la labor del área.



1.1.1.3. Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría 2025

Como parte de las labores relacionadas con el registro en el Padrón de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría (PDyPPSPA) 2025, durante el mes de julio se realizó lo siguiente:

- Atención vía telefónica a los Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría, en relación con la entrega de las Constancias de Registro del PDyPPSPA 2026, para la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Entrega de **11** Constancias de Registro de Despachos y Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría del PDyPPSPA, para el Ejercicio 2026, Cuenta Pública 2025.

1.1.2. Programa Anual de Auditorías 2026 para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025

Como parte del Procedimiento de la Fiscalización Superior, durante el mes de julio, la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas envió a la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, las modificaciones al "Programa Anual de Auditorías 2026, correspondiente a la Cuenta Pública 2025".

Por su parte la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, a través de la Dirección de Planeación, llevó a cabo las adecuaciones pertinentes a dicho Programa para su actualización.

1.1.3. Desarrollo y Ejecución de Auditorías a las Cuentas Públicas 2025

De manera general, durante el período a reportar, se realizaron las siguientes actividades:

1.1.3.1. Auditorías Financieras, Presupuestales y Técnicas

Durante el período se realizaron las siguientes actividades:

- Realización de reuniones con los Despachos y/o Personas Prestadoras de Servicios Profesionales de Auditoría por las 3 Direcciones de la AEFCP, en las se abordaron los siguientes temas:
 - ✓ Revisión y entrega de los papeles de trabajo.
 - ✓ Revisión de Pliegos de Observaciones.
 - ✓ Entrega del Acta de Cierre.



Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Recepción de información de manera impresa y a través del Buzón Fiscalizador, con la cual se continuó con el Procedimiento de la Fiscalización Superior.
- Asesoría a servidores públicos de los siguientes Entes Estatales:
 - ✓ Extinto Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
 - ✓ Secretaría de Infraestructura y Obras Públicas.
 - ✓ Agencia Estatal de Energía.
 - ✓ Comisión del Agua del Estado de Veracruz.
 - ✓ Instituto Veracruzano del Deporte.
 - ✓ Fideicomiso de Administración e Inversión como instrumento impulsor del Desarrollo de la micro, pequeña y mediana empresa del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, denominado Fondo del Futuro.

Por la Dirección de Auditoría a Municipios

- Recepción de información a través del Buzón Fiscalizador e inicio de su revisión por los auditores de esa Dirección.

1.1.3.2. Auditorías de Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera

- Asesoría presencial y telefónica a autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables, respecto a dudas relacionadas con las auditorías, evaluaciones y revisiones que deben atender.

1.1.3.3. Auditorías de Legalidad y de Desempeño

- Continuación de las auditorías en materia de legalidad, respecto a las adjudicaciones directas por excepción de Ley, así como a los Institutos Municipales de las Mujeres.
- Continuación con las auditorías en materia de desempeño, respecto a las actividades institucionales en materia de género, correspondiente a SEFIPLAN y SEV.

1.1.3.4. Evaluaciones de Cumplimiento Normativo

- Continuación con el análisis y procesamiento de la información de las evaluaciones de cumplimiento normativo en materia laboral, de indicadores de resultados y de adquisiciones.



1.1.3.5. Auditorías de Orden Social

- Recepción de información documental de los Entes Fiscalizables Municipales, a fin de dar continuidad al procedimiento de Fiscalización.
- Revisión mediante la ejecución del Procedimiento de Fiscalización Superior con alcance de Orden Social a los Entes Fiscalizables Municipales que integran la muestra auditable, en apego a las fechas de entrega definidas en el Cronograma de Fiscalización Superior.
- Asesoría a las autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, con relación a dudas relacionadas con las Auditorías de Orden Social.

1.1.3.6. Evaluaciones a la Participación Ciudadana

- Revisión de los Cuestionarios de Evaluación a los Entes Fiscalizables Municipales, que atendieron el Oficio de Notificación de inicio del periodo de Evaluación a la Participación Ciudadana.
- Actualización de la base de datos con la información de **10 Enlaces** de Participación Ciudadana (EPC), designados por los Ayuntamientos para la administración 2026-2029.
- Generación de credenciales de acceso al SIEPAC de los Enlaces de Participación Ciudadana actualizados.
- Asesoría a las autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, con relación a dudas relacionadas con las Evaluaciones a la Participación Ciudadana.

1.1.3.7. Auditoría Integral instruida por el H. Congreso del Estado al Grupo MAS

Derivado del Exhorto del H. Congreso del Estado al Órgano de Fiscalización del Estado de Veracruz, se incluyó en el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización de las Cuentas Públicas 2025, al Grupo Metropolitano de Agua y Saneamiento, S.A.P.I. de C.V. (Grupo MAS), a fin de practicarle una Auditoría Integral, respecto a la cual, la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera, reporta lo siguiente:

- Realización de reuniones de trabajo entre las áreas de auditoría, para la debida atención de la auditoría integral instruida por el H. Congreso del Estado.



1.1.3.8. Integración y Notificación de los Pliegos de Observaciones

Respecto a esta etapa del Procedimiento de Fiscalización Superior, se realizaron las actividades que en adelante se detallan:

Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Continuación con la revisión de Proyectos de Pliegos de Observaciones Financieras y Técnicas a la Obra Pública de Entes Fiscalizables Estatales y Municipales, Cuenta Pública 2025, elaborados por las 3 Direcciones que integran la AEFCP, mismos que fueron cargados en el Sistema Módulo Gestor de Observaciones por las 3 Direcciones adscritas a esa Auditoría Especial.

Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Solicitud y recepción de documentación certificada, con la finalidad de integrar la documentación soporte del Proyecto de Pliego de Observaciones.
- Continuación con la recepción de documentación de Entes Estatales, relativa a la solventación al Pliego de Observaciones financieras, Cuenta Pública 2025.

Por la Dirección de Auditoría a Municipios

- Continuación con la recepción de documentación de Entes Municipales, relativa a la solventación al Pliego de Observaciones financieras, Cuenta Pública 2025.
- Realización de reunión de trabajo con el personal de la Dirección, el día 13 de julio del presente, para exponer temas referentes a la solventación de Pliegos de Observaciones.

Por la Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública

- Continuación con la recepción de documentación de Entes Municipales, relativa a la solventación al Pliego de Observaciones Técnicas, Cuenta Pública 2025.

Por la Dirección de Auditoría de Legalidad y Desempeño

- Elaboración de Proyectos de Pliegos de Observaciones en materia de Legalidad y su ingreso al Sistema Gestor de Observaciones para su integración y posterior notificación a los Entes Fiscalizables.
- Inicio del análisis de la información presentada por los Entes Fiscalizables con la que pretenden solventar y atender las observaciones y/o recomendaciones notificadas en el pliego de observaciones.



Por la Dirección de Auditoría de Deuda Pública, obligaciones y Disciplina Financiera

- Elaboración de 12 proyectos de Pliegos de Observaciones en materia de Deuda Pública y Disciplina Financiera, los cuales fueron ingresados al Sistema Gestor de Observaciones para su integración y posterior notificación a los Entes Fiscalizables, de los cuales:
 - ✓ 10 corresponden a las Revisiones de Municipios y
 - ✓ 2 de Entes Estatales (Cuenta Consolidada de la SEFIPLAN y PJE).
- Recepción de información electrónica de 87 Entes Municipales para solventar sus observaciones.
- Inicio del análisis de la información presentada por los Entes Fiscalizables con la que pretenden solventar y atender las observaciones y/o recomendaciones notificadas en el pliego de observaciones.

Por la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública

- Continuación con la elaboración y revisión de los Proyectos de Pliegos de Observaciones de Orden Social para Entes Municipales correspondientes a la Cuenta Pública 2025, de los cuales **12** fueron registrados en el Sistema Módulo Gestor de Observaciones.
- Inicio de la recepción y análisis de documentación de Entes Municipales, relativa a la solventación al Pliego de Observaciones de Orden Social, Cuenta Pública 2025.

Por la Secretaría Técnica

- Integración y elaboración de los Pliegos de Observaciones de Auditorías Financiera Presupuestal, Técnica a la Obra Pública, Deuda Pública, Obligaciones y Disciplina Financiera, así como de Orden Social de los siguientes Entes Fiscalizables:

ENTES FISCALIZABLES	Mayo		Junio		Julio	
	Pliegos elaborados por:					
	Entes Fiscalizables	Servidor Público	Entes Fiscalizables	Servidor Público	Entes Fiscalizables	Servidor Público
Poder Legislativo	-	-	-	-	1	5
Poder Judicial	-	-	1	4	1	12
Poder Ejecutivo	14	40	28	104	17	61
Organismos Autónomos	1	4	3	9	2	9
Universidad Veracruzana	-	-	-	-	-	-
Secretaría Ejecutiva del SEA de Veracruz	1	2	-	-	-	-
Municipios	11	95	59	688	87	992
Entidades Paramunicipales	1	3	3	16	19	72
Totales	28	144	94	821	127	1,151



1.1.3.9 Integración y Entrega al H. Congreso de los Informes Individuales e Informe General Ejecutivo de la Cuenta Pública 2025.

Por la Secretaría Técnica

- Actualización del modelo del Informe Individual de la Fiscalización de la Cuenta Pública 2025.

Por la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas

- Realización del análisis sobre la “Primera Entrega de Informes Individuales de la Fiscalización Superior a la Cuenta Pública 2025”, realizada al Congreso de la Unión por la Auditoría Superior de Federación (ASF).



1.2. SEGUIMIENTO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LA CUENTA PÚBLICA 2024 y AÑOS ANTERIORES

1.2.1. Auditorías Financieras Presupuestales y Técnicas 2024 y Años Anteriores

En relación con el seguimiento de las auditorías financieras presupuestales y técnicas para la fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio 2024 y años anteriores, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Por la Dirección de Auditoría a Poderes Estatales

- Atención a 1 requerimiento de información de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz.

Por la Dirección de Auditoría a Municipios

- Atención a 5 requerimientos de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.



1.3. AVANCES EN LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES QUE PERMITAN LA CORRECTA DETERMINACIÓN DE RESPONSABILIDADES, DERIVADO DE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

1.3.1. Avances del Proceso de Investigación y Sustanciación por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control

Durante el mes de julio se continuó con la recepción de la información del seguimiento de las Cuentas Públicas 2017 a 2024 por parte de los Titulares de los Órganos Internos de Control de los Entes Fiscalizables, quedando los mismos datos incluidos en el "Informe del Seguimiento correspondiente a la situación que guardan las observaciones, recomendaciones y acciones promovidas de la Fiscalización Superior Cuentas Públicas 2017 a 2024", tal como se muestra a continuación:

Cuenta Pública 2017

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 784 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2017 e iniciaron los procedimientos correspondientes.	323
Presentaron denuncia ante otras instancias.	6
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	3
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación debido a que señala que llevó a cabo acciones correspondientes del saldo pendiente de recuperar.	1
No dieron inicio al procedimiento derivado de que sólo tuvieron recomendaciones.	7
TOTALES	340

Cuenta Pública 2018

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 552 que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2018, e iniciaron los procedimientos correspondientes.	313
Presentaron denuncia ante otras instancias.	3
No han cumplido con la presentación del número de expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	8
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	3
TOTALES	327



Cuenta Pública 2019

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 862, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2019 e iniciaron los procedimientos correspondientes.	285
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	17
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	4
TOTALES	306

Cuenta Pública 2020

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 865, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2020 e iniciaron los procedimientos correspondientes.	291
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	18
Determinaron no dar inicio al proceso de investigación, argumentando que no hay contravención a norma alguna por sólo tratarse de trámites en proceso.	1
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	4
TOTALES	314

Cuenta Pública 2021

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 467, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2021, iniciando los procedimientos correspondientes.	285
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	23
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	5
TOTALES	313

Cuenta Pública 2022

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 496, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2022.	295
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	14
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	3
TOTALES	312



Cuenta Pública 2023

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 748, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2023.	276
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	23
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	9
TOTALES	308

Cuenta Pública 2024

CONCEPTO	ENTES FISCALIZABLES
Dieron cumplimiento al Decreto Número 267, que aprueba el Informe Individual de las Cuentas Públicas de los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz, correspondientes al ejercicio 2024.	245
No han cumplido con la presentación del número expediente y fecha del inicio del proceso de investigación.	55
No iniciaron proceso de investigación porque sólo tuvieron recomendaciones.	10
TOTALES	310

1.3.2. Avances del Proceso de Investigación por parte del ORFIS

Derivado de la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas de los ejercicios 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 en el período que se reporta y dentro de los Procedimientos de Investigación correspondientes, se realizaron las acciones siguientes:

Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes	
Revisión y análisis financiero y/o técnico de la documentación presentada por servidores y ex servidores públicos de:	CP 2020 (Dec. 865)	Municipios	• Huayacocotla	
	CP 2021 (Dec. 467)	Municipios	• Naranjos – Amatlán	• Lerdo de Tejeda
	CP 2024 (Dec. 267)	Municipios	• Coatzintla	• Chumatlán
		Estatales	• IEEV	
Elaboración del requerimiento de información y documentación para el desarrollo de la investigación a los servidores y ex servidores públicos de:	CP 2021 (Dec. 467) (5 requerimientos)	Municipios	• Ixhuatlán del Sureste • Lerdo de Tejeda • Rafael Lucio	• Santiago Sochiapan • Texistepec
	CP 2023 (Dec. 748) (1 requerimiento)	Municipios	• Tlachichilco	
	CP 2024 (Dec. 267) (9 requerimientos)	Municipios	• Ixtaczoquitlán • Tamiahua • Coatzintla	• Tlachichilco • Naranjos-Amatlán
		Estatales	• CGE	
		OPD's	• ITS Coatzacoalcos	



Acciones Realizadas	Cuenta Pública	Tipo de Ente	Entes	
		Federales	• CFE	
Elaboración de Proyectos de Acuerdo de Conclusión y Archivo de:	CP 2020 (Dec. 865)	Municipales	• Chumatlán	
	CP 2021 (Dec. 467)	Municipales	• Papantla	
	CP 2023 (Dec. 748)	Municipales Estatales	• Tlachichilco	
	CP 2024 (Dec. 267)	Municipales	• Altotonga • Ixmactlahuacan	• Tempoal
Tarjetas de Valoración Técnica y Financiera	CP 2024 (Dec. 267)	Municipales	• José Azueta • Tlachichilco	• Papantla
		Estatales	• PEPMA	
		OPD's	• ITS Acayucan	
Acuerdo de Calificación de faltas Administrativas	CP 2024 (Dec. 267)	Municipales	• Hidalgotitlán	
		Estatales	• IVD	

1.4. ASUNTOS CONTENCIOSOS Y ADMINISTRATIVOS, EN LOS QUE EL ORFIS FORMA PARTE

En el período que se informa, se ha dado la debida atención y trámite, a los requerimientos realizados por autoridades municipales, civiles, penales, administrativas y de amparo, con las especificaciones que a continuación se enuncian:

1.4.1. Actividades Legales derivadas de la Fiscalización Superior

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Atención de requerimientos de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y de la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales.	14
	Denuncias de hechos presentadas ante la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz.	2
	Atención de solicitudes realizadas por autoridades administrativas diversas y Entes Fiscalizables.	1
	Atención de requerimientos realizados por autoridades jurisdiccionales.	1
	Atención de Juicios de Amparo.	1
De Investigación	Entes Fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la fiscalización a la Cuenta Pública 2021.	3
	Entes Fiscalizables que presentaron documentación para integración y análisis dentro de los procedimientos de investigación radicados con motivo del resultado de la Fiscalización a la Cuenta Pública 2024.	10



1.4.2. Actividades de Apoyo Jurídico a las Unidades Administrativas del Órgano

Área	Concepto	Cantidad
Jurídica	Revisión y validación de documentos, emitidos por las Áreas Administrativas del Órgano de Fiscalización.	3
	Recepción del proyecto, del "Convenio de Coordinación y Colaboración Administrativa, Intercambio de Información y Mejores Prácticas", que Celebran, el Congreso del Estado de Veracruz, a través de la Secretaría de Fiscalización y el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz, para su revisión.	1
	Oficios que contienen el Acuerdo de imposición de multa, formalmente notificados.	14
	Oficios de requerimiento de información de la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, formalmente notificados.	216
	Oficios dirigidos a autoridades administrativas en respuesta a solicitudes, formalmente notificados.	1
	Oficios que contienen los Pliegos de Observaciones de la Cuenta Pública 2025 formalmente notificados.	23
	Oficios que contienen los Pliegos de Observaciones de la Cuenta Pública 2025 notificados a través de Buzón Fiscalizador.	1,273
	Oficios emitidos para el requerimiento de información, con apercibimiento de multa, dirigidos a Titulares de Entes Municipales, por omitir la presentación de información, respecto a la aplicación de recursos provenientes de diversas fuentes de financiamiento.	5
	Opiniones jurídicas solicitadas por las Áreas Administrativas del Órgano de Fiscalización.	1
	Certificación de documentos, solicitadas por autoridades o personas que acreditaron su interés jurídico.	24
	Atención de asuntos laborales.	10

1.4.3. Actividades realizadas en los Procedimientos Administrativos instruidas en la Dirección General de Asuntos Jurídicos

Procedimientos	Actividades
Procesos Penales	Como Representante legal del ORFIS, compareciendo ante: ✓ El Instituto Nacional de Derechos de Autor con residencia en Ciudad de México, para dar seguimiento a los trámites administrativos, iniciados en el mes de junio para el registro de 6 obras intelectuales. ✓ Juzgado de Proceso y Procedimiento Penal Oral con residencia en la Congregación de Pacho Viejo, Municipio de Coatepec, Ver. (1 audiencia). ✓ La Fiscalía General del Estado, a fin de entregar información requerida por la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz y la Fiscalía de Investigaciones Ministeriales, con motivo de las denuncias presentadas por la Dirección General de Asuntos Jurídicos (8 comparecencias). ✓ La Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción del Estado de Veracruz, a fin de consultar los números de Carpetas de Investigación, asignados a 2 denuncias presentadas por este Órgano. ✓ En el Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado de Veracruz, con residencia en la ciudad de Xalapa, Ver.



Procedimientos	Actividades
Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	✓ Recepción y admisión de 1 Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA) emitido en contra de ex servidores públicos de un Ente Fiscalizable, Cuenta Pública 2020.

1.4.4. Actividades Complementarias

Área	Concepto	Cantidad
	Elaboración de oficios dirigidos a diversas áreas del ORFIS para recabar información para la atención de requerimientos de la FECCEV y de la FIM.	6
	Elaboración de oficios para turnar respuesta y documentación a igual número de Entes, a la AEPEFI.	8
	Difusión de Circular en la que se da a conocer a las áreas de auditoría de este Órgano, el oficio del OPL, en el que informa las fechas de su período vacacional y el mantenimiento de guardias, a fin de garantizar la atención de procedimientos y/o requerimientos de Auditoría.	1
	Atención al requerimiento de la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN), relativo a la información de datos de ex servidores públicos a los que se impusieron multas.	
	Preparación de expedientes para efectos de la entrega recepción de la presente administración.	
Unidad de Investigación	Atención de requerimientos de información de la Fiscalía.	4
	Atención de requerimientos de información del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Veracruz.	1
	Atención presencial y vía telefónica a servidores y ex servidores públicos que solicitaron orientación o expusieron diversas dudas con relación a los expedientes que motivan los Procedimientos de Investigación.	23
	Generación de oficios.	3
	Generación de memorándum internos.	8
	Escaneo de documentación (contenida en cajas) y entrega al archivo para su custodia.	13



2. COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y VINCULACIÓN EFECTIVA

2.1. FOMENTAR LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

2.1.1 Actividades con la Auditoría Superior de la Federación (ASF)

En el mes que se reporta, se tuvo participación en los siguientes eventos:

Reunión de trabajo en seguimiento de la Auditoría 2131

En fecha 8 de julio del presente, personal de la Secretaría Técnica y de la Dirección General de Administración y Finanzas del ORFIS, participó en una reunión de trabajo virtual con servidores públicos de la Contraloría General del Estado, la cual tuvo como objetivo analizar la información solicitada por la Auditoría Superior de la Federación con motivo de la revisión que esa entidad federal realiza a las Participaciones Federales a Entidades Federativas de la Cuenta Pública 2025.



Reunión de trabajo con auditores de la ASF

El día 20 de julio del año en curso, personal del ORFIS participó en una reunión virtual de trabajo con servidores públicos de la Auditoría Superior de la Federación, con el fin de definir criterios y metodologías aplicables en la Fiscalización de recursos federales, como parte de la revisión de la Cuenta Pública 2025.



Este espacio permitió establecer una comunicación directa entre los equipos de trabajo, en beneficio de la labor fiscalizadora.

También participaron representantes de la Contraloría General del Estado, así como de diversas Entidades y Dependencias Estatales.



2.2. IMPULSAR EL CONTROL INTERNO COMO PRINCIPAL MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LOS ENTES FISCALIZABLES

2.2.1. Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)

El Órgano de Fiscalización Superior del Estado, a través del Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER), ha establecido mecanismos de coordinación con los Titulares de los Órganos Internos de Control, para fortalecer la gestión de recursos y el control interno, con el propósito de que los Entes Municipales logren el cumplimiento óptimo de su gestión pública, lo que derivará en una mejor rendición de cuentas en beneficio de la Fiscalización Superior.



Al respecto, en el período que se informa, se llevaron a cabo actividades coordinadas entre el ORFIS y los Titulares de los Órganos Internos de Control, coadyuvando con las nuevas administraciones municipales, en la aplicación de acciones preventivas a través de la Plataforma Virtual del SEFISVER.

Lo anterior, a fin de continuar impulsando una fiscalización transparente, eficaz y eficiente en el manejo de los recursos públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, cuyos avances obtenidos se detallan a continuación:

2.2.1.1. Plataforma Virtual del SEFISVER

Con el fin de apoyar los trabajos coordinados entre los integrantes del SEFISVER y las diferentes áreas del ORFIS, durante el mes de julio se enviaron avisos relacionados con los siguientes temas:

Avisos	Descripción
Cumplimiento Normativo	- Segunda Evaluación de Avances de la Armonización Contable 2026. - Reporte de Cumplimiento en la presentación de Estados Financieros del mes de mayo de 2026.
Comunicados¹	- Presentación mensual de Estados Financieros y de Obra Pública. - Aviso número 4 "Presentación del Segundo Reporte Trimestral de Avances Físico-Financieros".

Estadísticas de Visitas a la Plataforma y Portal SEFISVER

En el mes de julio, se registraron **7,384 ingresos** de usuarios habilitados en la Plataforma Virtual del SEFISVER, clasificados en la siguiente tabla:

¹ Un comunicado general puede ser enviado a múltiples destinatarios.



Tipo de Entes	No. de Entes	Ingresos a la Plataforma Virtual del SEFISVER
Municipios	210	6,474
Paramunicipales	26	910
Total	236	7,384

Fuente: Reporte de accesos a la Plataforma Virtual del SEFISVER.

Además, durante el mes que se informa se registraron **650** visitas al micrositio del SEFISVER (www.orfis.gob.mx/sefisver/) mismo que se encuentra dentro del Portal Institucional de ORFIS.

2.2.1.2. Asesorías en materia de SEFISVER

La asesoría a los Entes Fiscalizables, es una prioridad que se proporciona para el mayor aprovechamiento del SEFISVER, por tal razón, la comunicación permanente ya sea de manera presencial, correo electrónico o vía telefónica, es una de las acciones fundamentales para apoyar los trabajos coordinados con los Órganos Internos de Control.

Al respecto, se han brindado asesorías en los temas siguientes:



A continuación, se muestran las asesorías otorgadas a **55** Entes Municipales en el mes que se informa:

Entes Municipales	Tipo de Asesoría			Total
	Telefónica	Correo/Oficio	Presencial	
	67	5	1	73

Fuente: Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz.

2.2.2. Evaluación de Transparencia y Armonización Contable

2.2.2.1. Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)

El Sistema de Evaluación de Armonización Contable (SEVAC), es una herramienta Web desarrollada en el marco del Convenio entre la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental, A.C. (ASOFI S) y el CONAC, celebrado el día 29 de marzo de 2017, mismo que cuenta con una serie de reactivos, a través de los cuales se mide el grado de avance en la armonización.





En cumplimiento de las Reglas de Operación de los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas, específicamente de su Numeral 12, fracciones VII y VIII, este Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz realiza las **Evaluaciones de los Avances en Armonización Contable**, a través de la plataforma del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC).



ORFIS
Evaluación de los Avances en Armonización Contable SEVAC

Respecto a la “Evaluación de la Armonización Contable”, correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2026 (periodo 2-2026), a través de la plataforma SEFISVER, se dio a conocer el siguiente calendario, así como el usuario, contraseña y liga de acceso al micrositio de inducción, el cual fue enviado mediante el oficio OFS/AEPEFI/12157/07/2026 de fecha 20 de julio del 2026, para el conocimiento de los Titulares de los Órganos Internos de Control y la atención de los responsables de la plataforma:

Procesos			
Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Inducción sobre el uso del SEVAC	Todos los entes públicos de la Entidad Federativa y Municipios	20/07/2026	31/07/2026
Apertura y llenado de la Evaluación en el SEVAC	Todos los entes públicos de la Entidad Federativa y Municipios	03/08/2026	14/08/2026
Validar la información y evidencias de cumplimiento presentadas a través del SEVAC	Entidades Fiscalizadoras Superior Locales	17/08/2026	04/09/2026
Envío de informe emitido por el SEVAC al CONAC	CACEF	07/09/2026	09/09/2026

De igual forma, se envió la “Guía de Evidencias del Cumplimiento de Obligaciones” para el llenado de la Evaluación del Segundo Trimestre de 2026 del SEVAC, a los enlaces de los Municipios y Entidades Paramunicipales, mediante correo electrónico de fecha 22 de julio de 2026.

Además, a través de la Mesa de Ayuda, se atendieron **5 asesorías** de manera telefónica sobre la “Evaluación de la Armonización Contable”, correspondiente al Segundo Trimestre del ejercicio 2026 (periodo 2-2026).



2.2.2.1.1. Sesiones del Comité de Armonización Contable

En materia de armonización contable, durante el mes de julio, se llevaron a cabo las siguientes sesiones:

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asuntos
Primera	Extraordinaria	08/07/2026	- Cumplimiento a los compromisos del Plan Anual de Trabajo 2026. - Informe sobre los avances en la implementación y cumplimiento de la armonización contable en los Entes Fiscalizables del Estado de Veracruz.

Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Armonización Contable





2.3. INCLUSIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LOS ENTES FISCALIZABLES, A TRAVÉS DE OBSERVATORIOS, COMITÉS Y CONTRALORÍA SOCIAL

El Órgano de Fiscalización Superior (ORFIS), de manera permanente, lleva a cabo una serie de acciones con las que busca fortalecer la correcta aplicación de los recursos públicos, apoyando el trabajo coordinado entre autoridades y habitantes de los 212 Municipios de la Entidad.

2.3.1. Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana

En el periodo que se informa, se llevó a cabo de manera presencial y virtual el programa de “Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana”, la cual fue impartida por personal del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social, en la cual se brindó capacitación a las y los integrantes de los OPC, relacionada con los siguientes temas:

- ORFIS y la Fiscalización Superior.
- La importancia de la Participación Ciudadana Interactiva y con Perspectiva de Género.
- Funciones y atribuciones a realizar por los integrantes de los OPC, del Enlace de Participación Ciudadana y funcionamiento del SIEPAC.
- Herramientas Tecnológicas del ORFIS, disponibles para la ciudadanía.

En el mismo, se contó con la participación de **728** personas, como se detalla a continuación:

Fecha	Modalidad	Servidores Públicos	Ciudadanos/as	Hombres	Mujeres	Total
07/07/26	Presencial ²	11	37	24	24	48³
31/07/26	Videoconferencia	344	336	341	339	680
Total						728

² Dirigida al municipio de Coatepec.

³ Información con corte al 31 de julio de 2026, la cual podrá incrementarse conforme los Ayuntamientos envíen la información de participantes en la capacitación en sus municipios.



Capacitación al Municipio de Coatepec



Integrantes de los OPC del Municipio de Coatepec, durante la capacitación presencial.

Videoconferencia “Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana”



La Auditora General Titular Mtra. Delia González Cobos, dando la bienvenida a las y los participantes de los OPC, durante la Videoconferencia impartida, cuya exposición estuvo a cargo del Lic. José Luis Chávez Muñoz, Jefe del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social.

2.3.2. Jornadas de Orientación a Planteles Educativos de Educación Media y Superior

Para el ORFIS, el control de los recursos públicos no es una tarea exclusiva del gobierno, sino un esfuerzo conjunto en el que la vigilancia ciudadana y la energía de la juventud son indispensables para combatir la corrupción y garantizar una sociedad más transparente y responsable.

Por ello, durante el presente ejercicio, se continúan promoviendo acciones de participación ciudadana para fortalecer el vínculo entre estudiantes y el ORFIS, respecto a la fiscalización del gasto público dentro del marco legal actual, con el fin de integrarlos y que sean parte activa de la cultura de la legalidad y se conviertan en agentes activos de la vigilancia social, promoviendo acciones para cerrar la brecha de desconocimiento en las y los jóvenes veracruzanos y que éstos pasen de ser espectadores a vigilantes activos de los recursos públicos.



Con estas acciones, el ORFIS ha logrado:

- ✓ Fomentar la participación ciudadana estudiantil en escuelas públicas y privadas.
- ✓ Impulsar la transparencia comunitaria.
- ✓ Garantizar la rendición de cuentas.
- ✓ Vigilar la eficacia del gasto público.

En este sentido, durante el mes de julio se llevó a cabo una reunión de trabajo en las instalaciones del ORFIS con personal del **Instituto Tecnológico Superior de Xalapa**, representado por el Lic. Christian Jair Huesca Elvira, Director de Planeación y Vinculación, la cual fue encabezada por el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, además de personal de ORFIS, con el objetivo de informar sobre las modalidades y temáticas que el ORFIS brinda a las y los estudiantes de instituciones educativas, así como a las y los docentes, mediante el Programa de Jornadas de Orientación a Planteles Educativos.

2.3.3. Asesoría, orientación y capacitación a Servidores Públicos y a Órganos de Participación Ciudadana (OPC)

Durante el mes de julio, se brindaron **25 asesorías vía telefónica** a servidoras y servidores públicos de diversos municipios, relativas a:

- Jornadas Permanentes de Capacitación a Servidores Públicos y Órganos de Participación Ciudadana.
- Evaluación de la Participación Ciudadana (EPC).
- Plataforma del SIEPAC.

2.3.4. Recepción y atención a Quejas, Denuncias y Promociones Ciudadanas

Por cuanto hace a las **quejas y denuncias**, recibidas a través de los diversos medios de captación implementados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado, se reportan las siguientes estadísticas en la recepción de las mismas:

Atención de Quejas/Denuncias Ciudadanas

Recibidas	Apertura de Expedientes	Requerimientos de Información al OIC	Contestación a Promoventes
53	53	16	36

Además, se realizaron las siguientes actividades:

- Remisión a la Secretaría Técnica de documentación soporte correspondiente a **9**



expedientes para su análisis técnico y financiero, a fin de darle la correcta atención y trámite de la queja o denuncia.

- Emisión de **2** oficios dirigidos a las áreas de auditoría del Órgano de Fiscalización Superior, mediante los cuales se remiten las quejas o denuncias presentadas por ediles municipales, a efecto de que se consideren en la integración de la muestra de auditoría para la Fiscalización Superior.
- Atención mediante **6** asesorías telefónicas y **2** de manera presencial en las oficinas del Órgano de Fiscalización, a ciudadanos y servidores públicos municipales, para orientarlos sobre la presentación y trámite de quejas y denuncias por la ciudadanía.

Es importante destacar, que el ORFIS continúa promoviendo el medio de contacto **“Díselo a la Auditora”**, en el cual se invita a las y los ciudadanas (os) a que, en caso de tener conocimiento de alguna obra inconclusa, actos de corrupción o desvío de recursos, por parte de los Entes Fiscalizables, se comuniquen al número 800 00 ORFIS, a fin de recibir y dar seguimiento a la Queja o Denuncia.





3. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD

3.1. APOYO A LOS ENTES FISCALIZABLES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

3.1.1. Capacitación Integral o Profesionalización de Servidores Públicos de Entes Fiscalizables

Durante este período, respecto al programa de capacitación, profesionalización y desarrollo de los Servidores Públicos de los Entes Fiscalizables, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

Videoconferencia “Operación del Componente Indicadores en el Sistema de Recursos Federales Transferidos”

02 de julio de 2026

Videoconferencia realizada con la finalidad de proporcionarles los criterios y lineamientos para la captura de información en el componente Indicadores del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT), a fin de garantizar que los Reportes Trimestrales, cumplan con el Índice de Calidad en la Información (ICI) requerido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).

La misma fue llevada a cabo por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz en conjunto con la Secretaría de Finanzas y Planeación, e impartida por el Ing. Carlos Cober Nader, Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas Coordinados con Municipios, de dicha Secretaría, contando con la participación de **303** servidores públicos municipales, cuya convocatoria estuvo dirigida a las siguientes autoridades municipales:

- Presidente(a) Municipal
- Tesorero (a)
- Director (a) de Obras Públicas
- Titular del Órgano Interno de Control
- Encargado(a) de Ramo 33,
- Personal capturistas del FAISMUN y FORTAMUN del módulo de indicadores y de las áreas de Tesorería y Obras Públicas



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida, acompañada del Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y el Ing. Carlos Cober Nader, Jefe del Departamento de Seguimiento de Programas Coordinados con Municipios de la Secretaría de Finanzas y Planeación.

Videoconferencia “Evaluación de los Avances en la Armonización Contable”

09 de julio de 2026

Este Órgano de Fiscalización llevó a cabo esta videoconferencia, con el objeto dar a conocer a los Entes Fiscalizables el fundamento, origen y metodología de la Evaluación de los Avances en la Armonización Contable a través del SEVAC, así como las acciones implementadas por el ORFIS para fortalecer el cumplimiento de las disposiciones en materia de contabilidad gubernamental en el Estado de Veracruz.

En esta videoconferencia participaron **299** servidores públicos municipales y la temática estuvo a cargo de:

- ✓ El Dr. Rodrigo Ricardo Garduño de Jesús, Director de Planeación.
- ✓ El C.P. José Luis Argüelles Mota y el L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz, ambos adscritos al Departamento del SIGMAVER de la misma Dirección.

La convocatoria estuvo dirigida en los Ayuntamientos a:

- Presidente(a) Municipal
- Tesorero(a) Municipal
- Titular del Órgano Interno de Control
- Enlace SEVAC

En el caso de los Organismos Paramunicipales, a sus homólogos.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida a las y los participantes.



El Dr. Rodrigo Ricardo Garduño de Jesús, Director de Planeación, durante su intervención.



El C.P. José Luis Argüelles Mota colaborador, del Departamento de SIGMAVER.



El L.C. Juan Pablo Domínguez de la Cruz, colaborador del Departamento de SIGMAVER.



Videoconferencia “Sujetos obligados directos e indirectos: Principios, deberes, derechos y obligaciones en materia de datos personales”

16 de julio de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior, de manera conjunta con la Contraloría General del Estado, llevó a cabo esta videoconferencia, con la finalidad de identificar los principios y deberes que rigen en materia de protección de datos personales, así como las obligaciones que los responsables de su tratamiento deben cumplir, a fin de garantizar el nivel de seguridad correspondiente para la protección de dichos datos.

En esta videoconferencia participaron **391** servidores públicos municipales y la temática estuvo a cargo de la Contraloría General del Estado, por:

- ✓ El Mtro. Eusebio Saure Domínguez, Director General de Transparencia y Protección de Datos Personales.
- ✓ El Dr. José Guadalupe Altamirano Castro, Subdirector de Protección de Datos Personales.

La convocatoria estuvo dirigida a:

- Presidente(a) Municipal
- Titular del Órgano Interno de Control
- Encargado de Transparencia
- Titular y personal del Instituto de la Mujer



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, dirigió un mensaje de bienvenida a las y los participantes.



La Mtra. Mary Miyoshi Pedroza García, Secretaria Ejecutiva del Instituto Veracruzano de las Mujeres, les dirigió unas palabras a las y los participantes.



El Mtro. Eusebio Saure Domínguez, Director General de Transparencia y Protección de Datos Personales de la Contraloría General del Estado, quien expuso la temática “Sujetos obligados directos e indirectos”.



El Dr. José Guadalupe Altamirano Castro, Subdirector de Protección de Datos Personales de la Contraloría General del Estado, desarrolló el tema “Deberes, derechos y obligaciones en materia de datos personales”.



Videoconferencia “Cumplimiento normativo en materia de igualdad de los Entes Fiscalizables Municipales”

22 de julio de 2026

Este Órgano de Fiscalización Superior, llevó a cabo dicha videoconferencia, con el objeto de fortalecer a las autoridades municipales tanto en el cumplimiento normativo en materia de igualdad, mediante la comprensión de sus obligaciones como Entes Fiscalizables en la aplicación de prácticas institucionales que aseguren la integración efectiva de la perspectiva de género en la gestión pública y la rendición de cuentas.

Por parte del ORFIS, la Mtra. María Teresa Bernal Velázquez, Titular de la Unidad de Género, expuso el tema “Cumplimiento normativo en materia de Igualdad de los Entes Fiscalizables Municipales” y, en el caso del Instituto Veracruzano de las Mujeres, la exposición estuvo a cargo de la Mtra. Diana Lizeth Abad Ramírez, Subdirectora de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal y la Lic. Angélica del Llano Domínguez, contando con la participación de **474** servidores públicos municipales, cuya convocatoria estuvo dirigida a los siguientes:

- Presidente(a) Municipal
- Síndico(a) Municipal
- Regidor(a) de la Comisión Edilicia de Igualdad
- Tesorera(a)
- Titular del Órgano Interno de Control
- Directora de Instituto Municipal de la Mujer



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, en compañía de la Mtra. Zaira Fabiola del Toro Olivares, Directora General del Instituto Veracruzano de las Mujeres, durante la presentación de la “Guía de Cumplimiento Normativo de los Entes Fiscalizables Municipales en materia de Igualdad”.



La Mtra. María Teresa Bernal Velázquez, Titular de la Unidad de Género del ORFIS, durante la exposición del tema denominado “Cumplimiento normativo en materia de Igualdad de los Entes Fiscalizables Municipales”.



La Mtra. Diana Lizeth Abad Ramírez, Subdirectora de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal y la Lic. Angélica del Llano Domínguez del Instituto Veracruzano de las Mujeres, quienes impartieron la temática sobre el proceso de descentralización del Instituto Municipal de las Mujeres.



Capacitación Solicitada por los Entes Fiscalizables

- **Capacitación al Municipio de Jáltipan, Veracruz**

En atención a la solicitud realizada por el Municipio de Jáltipan, el día 27 de julio de 2026, se llevó a cabo una capacitación, con el objetivo de brindarles el procedimiento establecido en la "Guía para la integración, organización y funcionamiento de los Comités de Contraloría Social".

Dicha capacitación fue impartida por la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, a través del Mtro. José Luis Chávez Muñoz, Jefe del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social, contando con la participación de la Enlace de Participación Ciudadana del Municipio.



El Mtro. José Luis Chávez Muñoz, Jefe del Departamento de Evaluación a la Participación Ciudadana y Capacitación Social, desarrolló los temas relacionados con las Guías de los Órganos de Participación Ciudadana, en la gráfica la Lic. Guadalupe del Carmen de la Cruz Morales, Enlace de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Jáltipan.

3.1.2. Desarrollo, Actualización e Implementación de Software para mejorar la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables

3.1.2.1. Sistema Integral Gubernamental Modalidad Armonizado de Veracruz (SIGMAVER)

El SIGMAVER está desarrollado para que los Municipios, las Entidades Paramunicipales, los Organismos Autónomos y los Organismos Públicos Descentralizados del Estado de Veracruz, cumplan con lo establecido en el artículo 16 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).





En materia contable se apoyó a los servidores públicos en los siguientes aspectos:

- Contabilidad Gubernamental, momentos contables de los ingresos y de los egresos, lineamientos específicos de registro y valoración del patrimonio.
- Carga de presupuesto de egreso.
- Registro de Nóminas.
- Asesoría para realizar la conciliación contable presupuestal.
- Apoyo en Cuentas Bancarias.
- Registro de sujeto a comprobar.
- Otras.

Lo anterior, a través de brindar **140 asesorías** personalizadas, ya sea en la mesa de ayuda, ubicada en las oficinas del ORFIS, o vía telefónica y remota, tal como se muestra en la siguiente tabla:

Tipo de Entes	Temas	Tipo de Asesoría				Total
		Telefónica	Presencial	E-Mail	Vía Remota	
Municipales	Armonización Contable y SIGMAVER	33	3	2	102	140

Como resultado de este acompañamiento, en el mes de julio del año en curso, **240 Entes Municipales (209 municipios y 31 entidades paramunicipales)** generaron sus respectivos estados financieros correspondientes al mes de junio a través del SIGMAVER.

Adicionalmente, se continuó con los trabajos de implementación en **5 Organismos Autónomos y 3 Organismos Públicos Descentralizados del Poder Ejecutivo**, que se encuentran registrando sus operaciones financieras y presupuestales por medio del SIGMAVER.

Organismos Autónomos

- Comisión Estatal de Derechos Humanos de Veracruz
- Comisión Estatal para la Protección de Periodistas
- Fiscalía General del Estado
- Tribunal Electoral de Veracruz
- Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de Veracruz

OPD's del Poder Ejecutivo

- Instituto Tecnológico Superior de Tantoyuca
- Instituto Tecnológico Superior de Martínez de la Torre
- Comisión del Agua del Estado de Veracruz

3.1.2.2. Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER)

El SIMVER es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información programática, presupuestal y financiera de los Entes Fiscalizables Municipales, a través de una plataforma segura que opera vía internet. Con el SIMVER el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 30 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.





Al respecto, en el mes que se reporta, se realizaron las siguientes actividades:

Atención a Entes Fiscalizables

Durante el período, se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Municipales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, vía telefónica y correo electrónico, mismas que se registran en el sistema "TICKET", realizando actividades de orientación y asesoría, respecto a los temas siguientes:

- **Operativas:** En lo referente a la operación del sistema y el correcto registro de la información, principalmente.
- **Programáticas:** Respecto a temas como alta de fuentes de financiamiento, apertura programática, ejecución de obra, fecha límite de presentación de información, hallazgos derivados del análisis, normatividad y registro de información, entre las más recurrentes.
- **Financieras:** Respecto a fechas límite de presentación de la información y normatividad, entre las más solicitadas.

A continuación, se especifican las asesorías brindadas y enseguida, algunas evidencias fotográficas:

Tipo de Asesorías a Entes Municipales				Total
En materia:	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
Operativa	576	0	532	1,108
Programática⁴	326	5	103	434
Financiera⁵	3	0	1	4

Asesoría programática al personal de los siguientes Entes Municipales:



Sistema Intermunicipal de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y Manejo Especial (SIGIRES).



Tlalnahuayocan, Ver.

⁴ Fuente: Reporte de Ticket del mes de julio de 2026.

⁵ Idem.



Las Minas, Ver.



Coacoatzintla, Ver.

Asimismo, para la operación del sistema y el registro de información, se atendieron:

- **38 solicitudes de creación de claves de acceso** a SIMVER, para funcionarios de Entes Municipales.
- **Solicitudes de corrección de datos** en el sistema y registro en catálogos de fuentes de financiamiento, para reportar ejercicio en el gasto de Entes Municipales.

3.1.2.3. Sistema de Información Programática y Financiera de Entes Estatales de Veracruz (SIPROFEV)

El SIPROFEV es una herramienta tecnológica que permite el envío al ORFIS de la información de los Entes Fiscalizables Estatales, a través de una plataforma segura que opera las 24 horas de los 365 días del año, desde cualquier equipo con conexión a internet.



Con la finalidad de dar a conocer el funcionamiento del SIPROFEV, el ORFIS da cumplimiento a lo establecido en el Artículo 29 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Respecto a la atención a Entes Fiscalizables, durante el período se mantuvo contacto permanente con autoridades y servidores públicos de los Entes Fiscalizables Estatales, ya sea de manera personalizada en las oficinas del ORFIS, así como vía telefónica o correo electrónico, realizando actividades de orientación y asesoría, tal como se muestra a continuación:

En materia:	Tipo de Asesorías a Entes Estatales			Total
	Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico	
Registro de Información	16	0	17	33

Asimismo, para la operación del sistema y el registro de información, se atendieron:

- **2 solicitudes de creación de claves de acceso** a SIPROFEV, para funcionarios de Entes Estatales.



3.1.3. Análisis de la Gestión Pública de los Entes Fiscalizables 2025

3.1.3.1. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Municipales

En materia de recepción de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal, además de otra información de carácter municipal que los Ayuntamientos y las Entidades Paramunicipales deben remitir al Órgano, a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), mediante lo cual se fomenta el uso de las tecnologías e impulsa la transparencia y rendición de cuentas, además de realizar acciones preventivas en la gestión municipal, por lo que a efecto de promover la **presentación de los Estados Financieros y de Obra Pública** correspondientes al mes de junio, se realizó lo siguiente:

- ✓ Envío a través del SEFISVER del comunicado 47594/07/2026, por medio del cual se hizo un recordatorio a los Entes Municipales de las fechas de cumplimiento en la entrega de información, referente a Estados Financieros mensuales y Estados mensuales de obra pública.
- ✓ De igual manera, se envió el Comunicado 47595/07/2026 con el Aviso Número 4, mediante el cual se hizo de conocimiento, las consideraciones a observarse por los Entes Fiscalizables para la Presentación del Segundo Reporte Trimestral de Avances Físico-Financieros, que deberían realizar a más tardar el último día de julio.

A. Información Financiera

Recepción de Información

En materia de recepción de Información Financiera recibida durante el mes de julio a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), se tiene a la fecha del presente informe, lo siguiente:

Entes Municipales	Estados Financieros		
	Del mes de:	Cumplimiento a la LGCG	Cumplimiento a la LDF
Municipios	Junio	210	204
Paramunicipales		33	33
Total		243	237

Reporte emitido por el SIMVER el 04/08/2026.

Revisión del cumplimiento en la presentación de la información

Respecto a la presentación y revisión de la información financiera, se realizan las siguientes revisiones del cumplimiento en la presentación de la misma:

- ✓ Mensualmente, la información compuesta por 14 Estados Financieros, que se rigen por la Ley General de Contabilidad Gubernamental.



- ✓ Trimestralmente, la información compuesta de 9 Estados Financieros y Presupuestales, que se rigen por la Ley de Disciplina Financiera.

Éstos, deben ser aprobados en sesión de Cabildo u Órgano de Gobierno, mismos que son revisados por personal de este Órgano y, si de esta validación se detectan hallazgos, éstos se hacen del conocimiento de los Entes, a través del Titular del Órgano Interno de Control, quien recibe por medio del SEFISVER, el **“Reporte de Cumplimiento”**, a fin de que dichos hallazgos sean considerados para su corrección o complemento en la presentación de información del mes subsecuente.

Al respecto, en el periodo que se informa, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados Financieros de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de **mayo** del ejercicio 2026, mismo que fue entregado el día 23 de julio de 2026.

B. Información Técnica

Recepción de Información

La información Técnica recibida a través del SIMVER, se compone de los Estados de Obra Pública mensuales, detallando a continuación, la información recibida en el periodo:

Estados de Obra Pública						
Tipo de Ente	Mes	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes Ejercicio 2024	Seguimiento (Todas Fuentes)	Total
Municipios	Mayo	2	1	0	0	3
Paramunicipales		-	-	1	0	1
Total						4
Municipios	Junio	211	209 ⁶	98	48	566
Paramunicipales		-	-	6	4	10
Total						576

Reporte emitido por el SIMVER el 04/08/2026

Revisión del cumplimiento en la presentación de la información

Respecto a la presentación y revisión de la información técnica, se realiza la validación del cumplimiento en la presentación de la misma, por lo que durante el periodo que se informa, se elaboró y envió al H. Congreso del Estado, a través de la Secretaría de Fiscalización, el **Informe Relativo al Grado de Cumplimiento en la Presentación de Estados de Obra Pública de los Entes Fiscalizables Municipales**, correspondiente al mes de **mayo** del ejercicio 2026, mismo que fue entregado el día 23 de julio de 2026.

Validación de los Estados Mensuales de Obra Pública

⁶ De los 212 Municipios, en 1 de ellos, el Programa General de Inversión de FORTAMUNDF sólo se integra por acciones, por lo que no es sujeto de presentar Estados Mensuales de Obra.



De igual forma, se efectuó la revisión de cumplimiento de los Estados Mensuales de Obra Pública de las obras realizadas con recursos del Ramo 033, presentados por los Entes Fiscalizables Municipales a través del SIMVER, correspondientes al mes de mayo de 2026.

A la fecha, existe un total de **6,505 obras registradas** a través del SIMVER, de las cuales:

Módulo de Validación de Obras del Ramo 33

No. de Obras	Registradas	Sin Estado Mensual de Obra Pública	Con movimientos en Estado Mensual de Obra	Evaluadas en el mes	Total Evaluadas (Acumulado)
	6,505	5,447	1,058	1,058	1,058

En relación a dicho proceso, derivado del oficio emitido por la Dirección General de Tecnologías de la Información, respecto a las mejoras o cambios solicitados para mejorar el Módulo Validador de Obra, se realizó lo siguiente, de acuerdo con las modificaciones:

- ✓ Respuesta a cada uno de los puntos expuestos en el oficio:
 - Obras Integrales o contratos colectivos
 - Reporte fotográfico
 - Estatus de la obra, Validación de CFDI's
 - Evaluación de documentos
 - Notificación de observaciones
 - Obras de seguimiento
 - Adición de documentos
- ✓ Elaboración del requerimiento de modificación al Estado Mensual de Obra-Formato 11 (F11), derivado de la adición de documentos y la actualización de la información que registran los Entes Fiscalizables Municipales.
- ✓ Solicitud del nuevo "Reporte de Validación para Informe", el cual se generará en el SIMVER al término de la evaluación de las obras que correspondan a un periodo determinado y que concentrará los resultados (inconsistencias o hallazgos de cada una de las obras presentadas y evaluadas) del Validador de Obra por cada municipio.

C. Información Programática

Recepción de Información

La información programática presentada por los Entes Municipales Fiscalizables, se compone de:

- Programas Generales de Inversión
- Modificaciones Presupuestales
- Reportes Trimestrales de Avances Físico-Financieros
- Cierres de Ejercicio
- Cierres de Seguimiento del ejercicio inmediato anterior



A continuación, se detallan los resultados obtenidos en la recepción de la información programática y su evaluación, al mes de julio de 2026:

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA					
Tipo de Ente	FAISMUN	FORTAMUN	Otras Fuentes	Seguimiento (Todas Fuentes)	Total
Programa General de Inversión					
Municipios	-	-	22	-	22
Total					22
Primer Informe Trimestral de Avance Físico-Financiero					
Municipios	-	-	2	-	2
Total					2
Segundo Informe Trimestral de Avance Físico-Financiero					
Municipios	206	204	119	3	532
Paramunicipales	-	-	6	3	9
Total					541
Modificaciones Presupuestales					
Municipios	74	77	19	-	170
Total					170
Cierres de Ejercicio					
Municipios	-	-	3	-	3
Total					3

Reporte emitido por el SIMVER el 04/08/2026.

Evaluación de la información

Derivado de la presentación de la información y su evaluación, se requirió a **22 Entes Fiscalizables Municipales**, complementar o corregir a través del Sistema de Información Municipal de Veracruz (SIMVER), **34 documentos que no fueron aptos o suficientes** para realizar el análisis correspondiente, mismos que de no atender esta situación, serán sujetos para dar inicio de requerimiento en términos del artículo 32 de la Ley Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, a través de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

En torno a este tema, la Dirección de Evaluación Programática y Financiera realizó las siguientes actividades:

- ✓ Aprobación del "**Informe de Validación, Evaluación, Gestión Financiera y de Obra Pública de los Entes Fiscalizables**", con lo cual se dio inicio a la generación de hallazgos por tipo de información (financiera, programática y de obra pública), mismos que servirán de insumo, para su integración y envío a los Entes Fiscalizables, durante el mes de agosto.
- ✓ Reunión de trabajo con el Titular de la Secretaría de Fiscalización del Congreso del Estado, para el seguimiento del proyecto de actualización al Convenio suscrito entre el ORFIS y el Congreso del Estado, vigente desde el año 2014, relativo a la presentación de Estados Financieros y Reportes Mensuales de Obra.



3.1.3.2. Recepción, Control y Evaluación de Información Técnica, Financiera, Programática y Presupuestal de Entes Fiscalizables Estatales

En cumplimiento a lo establecido en los artículos 31 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Veracruz y 179 segundo párrafo del Código Financiero para el Estado de Veracruz, se llevó a cabo la verificación del cumplimiento en la entrega de los **Informes Trimestrales sobre la Gestión Financiera al Segundo Trimestre de 2026** de Entes Estatales, presentada a través del SIPROFEV al 30 de julio de 2026 como se muestra a continuación:

A. Información Financiera

Grado de Cumplimiento	No. Entes	%
Entes Estatales realizaron la presentación en tiempo del Informe Trimestral.	41	44.56
Entes Estatales que cumplieron con la entrega extemporánea del Informe Trimestral.	0	0.00
Entes Estatales omisos que no han presentado información.	51	55.44
Total	92	100.00

Elaboración propia con datos del SIPROFEV.

Estados Financieros correspondientes al Segundo Trimestre 2026

Recepción	Entes	Estatus y No. de Entes			Total
		En tiempo	No presentado	Sin Clave	
Estados Financieros en cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley de Disciplina Financiera, Documentación Complementaria e Información Financiera y de Gestión.	Poder Legislativo	0	1	0	1
	Poder Judicial	2	0	0	2
	Poder Ejecutivo	11	6	0	17
	Organismos Autónomos	6	1	0	7
	Organismos Descentralizados	12	22	0	34
	Institutos Tecnológicos	6	15	0	21
	Fideicomisos	4	6	0	10
Total		41	51	0	92

Elaboración propia con datos del SIPROFEV.

B. Información Programática de Obra Pública

Grado de Cumplimiento	No. Entes	%
Entes Estatales que cumplieron con la entrega de información.	4	50.00
Entes Estatales que solicitaron los usuarios y claves, sin embargo, NO presentaron información.	4	50.00
Total	8	100.00

Elaboración propia con datos del SIPROFEV



3.2. GESTIÓN PÚBLICA DE CALIDAD INSTITUCIONAL

3.2.1. Planeación Institucional

3.2.1.1. Avances Trimestrales del Programa de Trabajo Anual

Con fundamento en la fracción VI del artículo 16, fracción XVII del artículo 49 y fracción IX del artículo 51 del Reglamento Interior del Órgano, la Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, a través de la Dirección de Planeación, llevó a cabo la integración del **Segundo Avance Trimestral del Programa de Trabajo Anual 2026**, con el apoyo de las áreas administrativas, el cual se encuentra en revisión.

3.2.1.2. Informe Anual de Actividades 2025-2026

Con fundamento en el segundo párrafo del artículo 67 de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así como la fracción VI del artículo 16, fracción XVII del artículo 49 y fracción IX del artículo 51 del Reglamento Interior del Órgano, se continuó con la integración del Informe Anual de Actividades 2025-2026 del ORFIS, con datos al mes de junio de 2026, además de contar con el diseño de portadas y cintillos, con el apoyo de la Dirección General de Tecnologías de la Información, con el fin de integrar la información actualizada.

3.2.2. Sistema de Gestión Integral del ORFIS

La integración de **Sistemas de Gestión en ORFIS**, se traduce en la **optimización del Sistema de Gestión de Calidad** certificado bajo la Norma ISO 9001:2015 y el **Sistema de Gestión Antisoborno** certificado bajo la Norma ISO 37001:2016, permitiendo que la organización agilice su gestión, ahorre tiempo y aumente su eficiencia al abordar los elementos de los sistemas de gestión como un todo.

Al respecto, en el período que se informa se realizaron las actividades siguientes:

Clima Organizacional

- Informe final del Clima Organizacional 2025 (publicado en la intranet).
- Acciones de seguimiento del Clima Organizacional 2025 con la AELDDPyDF.

Auditorías Internas

- Sesiones de capacitación para el Equipo Auditor Interno.

Integración de Documentos

- Actualización documental relativa al Sistema Integral para la Fiscalización (manuales, guías e instructivos).

3.2.3. Recursos Humanos

3.2.3.1. Profesionalización y Desarrollo del Personal del Órgano

De conformidad con el Programa Anual de Capacitación a Servidores Públicos del ORFIS para el ejercicio 2026, durante el mes de julio, se coordinaron las siguientes acciones de capacitación, a las cuales también se les dio la adecuada cobertura y difusión en las redes sociales:

Curso presencial “Clasificación y desclasificación de la información, y elaboración de Prueba de Daño”

08 de julio de 2026

Capacitación presencial, impartida por el Mtro. Eusebio Saure Domínguez, Director General de Transparencia y Protección de Datos Personales de la Contraloría General del Estado de Veracruz, realizada con el objetivo de proporcionar conocimientos para aplicar correctamente los procedimientos de clasificación y desclasificación de la información, así como para elaborar la prueba de daño conforme a la normativa vigente, fortaleciendo la certeza jurídica, la debida fundamentación y motivación de las determinaciones emitidas en materia de acceso a la información pública.

La misma fue dirigida al personal que funge como Enlaces de Transparencia en cada una de las áreas administrativas, así como al personal de mando medio y superior del Órgano Interno de Control del ORFIS, registrando una asistencia de **23** personas.



El Lic. Randy de Jesús Ramírez Rocha Titular del Órgano Interno de Control, el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y el Mtro. Eusebio Saure Domínguez, Director General de Transparencia y Protección de Datos Personales de la CGE, durante la bienvenida del curso. Asimismo, se encuentra la Mtra. Violeta Cárdenas Vázquez Titular de la Unidad de Transparencia otorgándole un reconocimiento al ponente al finalizar la conferencia.



Curso presencial “Refrigeración básica y mantenimiento a equipos de aire acondicionado”

13 al 17 de julio de 2026

Curso impartido por el Técnico Jorge Luis Amaro Lara, Instructor Especializado del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Veracruz (ICATVER), en el cual participaron **7 personas** que se desempeñan en el Departamento de Mantenimiento y Servicios Generales de la Dirección General de Administración y Finanzas, con la finalidad de fortalecer los conocimientos, habilidades y competencias técnicas en materia de refrigeración y aire acondicionado, con objeto de favorecer la ejecución segura, eficiente y oportuna de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones y equipos, contribuyendo a la continuidad de las operaciones y al adecuado funcionamiento de la infraestructura institucional.



El Mtro. José César Lima Cervantes Secretario Particular con el Técnico Jorge Luis Amaro Lara, Instructor Especializado del ICATVER, iniciando el curso con parte del personal de la Subdirección de Recursos Materiales.



Personal de servicios generales del ORFIS culminó el curso “Refrigeración básica y mantenimiento a equipos de aire acondicionado”.



En el ORFIS se continúa impartiendo el curso “Refrigeración básica y mantenimiento a equipos de aire acondicionado”, mediante aspectos prácticos.





Videoconferencia “Convocatoria a posgrados 2026, Universidad Anáhuac Veracruz, Campus Xalapa”

15 de julio de 2026

Videoconferencia informativa para la difusión de la oferta educativa de nivel posgrado de la Universidad Anáhuac Veracruz, en la cual se registró la participación vía remota de **147** personas, en este evento se dieron a conocer los beneficios a los que el personal puede acceder al elegir uno de los programas educativos de esta casa de estudios, uno de los cuales está enfocado en fortalecer los conocimientos de las y los servidores públicos, a través de la Maestría en Administración Pública con Especialidad en Políticas y Gestión Pública.



La Lic. Valeria González Castillo, Asesora Comercial de Posgrados y Educación Continua y el Dr. Ruy Gabarrón Hernández, Coordinador de la Escuela de Derecho, ambos de la Universidad Anáhuac Veracruz, Campus Xalapa con el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, durante la conferencia virtual.

Curso “Vivir lo invisible: comprender y abrazar el duelo”

16 de julio de 2026

Curso impartido en modalidad mixta por la Tanatóloga Geriatra, Sandra Luz Domínguez Ronzón, contando con una asistencia de **180** personas, **25** en modalidad presencial y **155** vía remota, con el objetivo de brindar al personal un espacio seguro, humano y reflexivo para comprender el duelo como un proceso natural, diverso y profundamente personal, reconocer sus manifestaciones visibles e invisibles y adquirir herramientas prácticas para transitarlo con empatía, autocuidado y acompañamiento.



La Mtra. Delia González Cobos Auditora General del ORFIS, acompañada por la Mtra. María Teresa Bernal Velázquez Jefa de la Unidad de Género y el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, durante la entrega del reconocimiento a la Tanatóloga Geriatra, Sandra Luz Domínguez Ronzón por su valiosa exposición.



Curso presencial “Acreditación de la propiedad en el ámbito ejidal y privado”

20 al 22 de julio de 2026

Curso realizado a solicitud de la Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas, con la finalidad de ampliar los conocimientos en la identificación y autenticación de documentos notariales, escrituras y poderes alusivos al registro de propiedades y de comprender los trámites jurídicos para la acreditación de la propiedad de los inmuebles que adquieren los Entes Fiscalizables, mismo que fue impartido por el Mtro. Héctor Iván Castillo Jiménez, Abogado y Consultor en Materia de Gobierno, Especialista en Atención y Gestión de Crisis, Negociación y Lobbying al personal de las áreas de SECTEC, AEFCP-DATOP, DGAJ y UI y en el que se contó con la participación de **15 servidores públicos**.



El Mtro. José César Lima Cervantes Secretario Particular y el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional, durante la presentación del Mtro. Héctor Iván Castillo Jiménez, instructor del curso con una duración de 9 horas.



Foto grupal en la que aparece el Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa, Auditor Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional y el Lic. Pablo Herrera Romero Director de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública con los participantes de las áreas SECTEC, AEFCP, DATOP, DGAJ y UI, después de recibir sus constancias de participación.



3.2.3.2. Promoción de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud en el ORFIS

Dando cumplimiento al “**Programa de Actividades Culturales, Deportivas, Sociales y de Promoción de la Salud**”, en el ORFIS se realizaron las siguientes acciones:

- Programa de Consulta Médico Asistencial a **96** pacientes.
- Programa de Planificación Familiar a **8** pacientes.
- Atención a **3** pacientes internados.
- Entrega de apoyos médicos (medicamentos).
- Programa de Fisioterapia- Quiromasaje, con atención a **76** personas que presentaron casos de torcedura de pies, dolor en zona lumbar, contractura lumbo-sacra, dolor cervical, ciática, dolor punzante, ansiedad, nerviosismo, tensión nerviosa, contractura en omóplato, mareo, golpe en rodilla, dolor intenso de espalda, contractura en hombro derecho y golpe en espalda por caída.
- Programa de Pausa para la Salud, con activación física en las áreas administrativas.
- Programa “Acciones orientadas a la promoción de la salud integral, el fortalecimiento del clima organizacional y el bienestar biopsicosocial de las y los servidores públicos del ORFIS”, en concordancia con las estrategias y filosofía institucional, a través de:
 - ✓ Intervención Psicoeducativa Institucional, impartiendo la sesión “Estrategias Psicoeducativas para el Fortalecimiento Institucional”, dirigida al personal de la Auditoría Especial de Legalidad, Desempeño, Deuda Pública y Disciplina Financiera.
 - ✓ Activaciones Departamentales, mediante la activación física, cognitiva, regulación emocional y atención plena, integración grupal y clases de danza.
- Programa de Atención Psicológica, el cual incluyó las siguientes actividades:
 - ✓ Orientación psicológica, mediante **21** sesiones.
 - ✓ Evaluación a **5** personas candidatas a ingresar.
 - ✓ Integración de **102** reportes de resultados de las evaluaciones de Habilidades y Actitudes para ingresar al Servicio Público de Carrera.
 - ✓ Aplicación de 2 cursos de inducción a 6 personas.



3.2.3.3. Apoyos y prestaciones a colaboradores del ORFIS

En el mes que se informa, se otorgaron al personal, las siguientes prestaciones por parte del ORFIS:

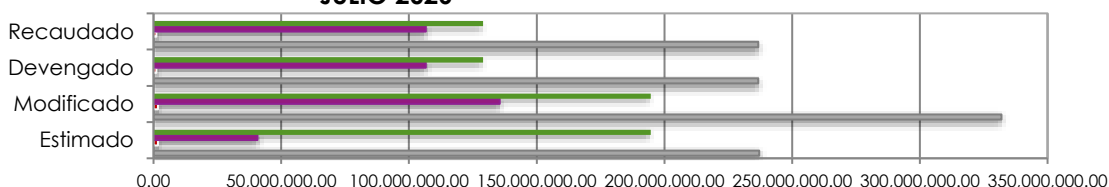
- ✓ Ayuda Vales de alimentos.
- ✓ Ayuda Vales de despensa.
- ✓ Ayuda para lentes.
- ✓ Crédito para útiles escolares.
- ✓ Ayuda para útiles escolares.
- ✓ Incentivo "Día de la Secretaria".
- ✓ Ayuda para funeral.
- ✓ Seguro de gastos funerarios.

3.2.4. Recursos Financieros

3.2.4.1. Recursos Financieros Información Financiera-Presupuestal

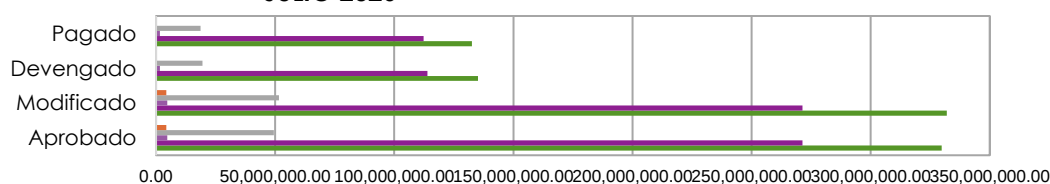
3.2.4.1.1. Avances Presupuestarios

AVANCE PRESUPUESTARIO DE INGRESOS DEL ÓRGANO JULIO 2026



	Estimado	Modificado	Devengado	Recaudado
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	194,717,582.00	194,717,582.00	129,057,290.00	129,057,290.00
Ingresos por Ventas de Bienes, prestación de Servicios y Otros Ingresos	40,679,058.00	135,549,136.94	106,627,147.46	106,627,147.46
Aprovechamientos	1,700,000.00	1,700,000.00	1,056,894.00	1,056,894.00
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	237,096,640.00	331,966,718.94	236,741,331.46	236,741,331.46

AVANCE PRESUPUESTARIO DE EGRESOS DEL ÓRGANO JULIO 2026



	Aprobado	Modificado	Devengado	Pagado
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	4,250,000.00	4,250,000.00	0.00	0.00
Servicios Generales	49,468,323.31	51,624,578.96	19,543,944.57	18,687,850.63
Materiales y Suministros	4,676,447.13	4,676,447.13	1,656,027.59	1,656,027.59
Servicios Personales	271,415,692.85	271,415,692.85	113,960,556.12	112,263,682.46
Total	329,810,463.29	331,966,718.94	135,160,528.28	132,607,560.68



Asesorías en materia del 5 al Millar

Durante el período que se informa, se brindó orientación y asesoría a autoridades y servidores públicos, en materia de recaudación del 5 al millar, como se detalla a continuación:

Tipo de Ente	Tema	Tipo de Asesorías			Total
		Telefónica	Presencial	Oficio/Correo Electrónico/Chat	
Estatales	Retenciones del 1 y 5 al Millar	5	-	5	10
Municipales		150	-	50	200
Totales		155	-	55	210

3.2.4.1.2. Migración de la Contabilidad del ORFIS al SIGMAVER.

En relación a la coordinación de la migración de la contabilidad de ORFIS al SIGMAVER, a cargo de la Secretaría Técnica, durante el mes de julio del presente año, el grupo interdisciplinario conformado por personal de la Dirección General de Administración y Finanzas, la Dirección de Evaluación Financiera y Programática, la Dirección General de Tecnologías de la Información y la misma Secretaría Técnica, llevaron a cabo las siguientes actividades en el marco de la implementación del SIGMAVER en ORFIS:

- ✓ Realización del cálculo de la primera y segunda nóminas de abril, mayo y junio 2026, por parte de los Enlaces, correspondientes a las nóminas de Servidores Públicos de Carrera y Eventuales, realizando la corrección de los hallazgos detectados; no obstante, se continúan validando casos especiales y quedan pendiente los meses de mayo y junio.
- ✓ Cálculo y validación de la nómina-finiquito de enero, correspondientes a las nóminas extraordinarias; empero, se continúan realizando ajustes.
- ✓ Capacitación al personal del Departamento de Nóminas, para el cálculo de nómina y los procesos de actualización de base de datos, que deben realizar en su operación diaria, además del envío de la "Guía de Cálculo de Nómina en el Sistema de Recursos Humanos", mediante correo electrónico.
- ✓ Validación de registros de las nóminas en el sistema SIGMAVER – ORFIS por parte de la Dirección de Evaluación Financiera y Programática.



3.2.5. Recursos Materiales

3.2.5.1. Adquisiciones de Bienes y/o Prestaciones de Servicios

Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones

De conformidad con las necesidades de las diferentes áreas administrativas del ORFIS, se recibieron a través del Sistema Integral de Información (Módulo: Solicitudes), **135 requerimientos de materiales y 24 solicitudes de servicios**, dando la oportuna y total atención, con bienes existentes en el almacén y/o adquiridos con proveedores autorizados en el Padrón de la Institución.

3.2.5.2. Infraestructura y Servicios Generales

Parque Vehicular

Durante el mes de julio se realizaron **4** mantenimientos preventivos y **5** correctivos de las áreas administrativas; también se atendieron **33** solicitudes de vales de gasolina para los vehículos oficiales, a fin de dar cumplimiento a las actividades que lleva a cabo la Institución y se recibieron **40** solicitudes para comisiones locales y **7** foráneas, mediante el Sistema de Solicitudes de Parque Vehicular.

Mantenimiento Preventivo y Servicios Generales

Durante el mes de julio, se realizaron los siguientes mantenimientos preventivos:

- Mantenimiento preventivo al "Mobiliario."
- Mantenimiento preventivo al "Inmueble"

Asimismo, a través del Sistema de Solicitudes de Servicios, se atendieron de manera adecuada, oportuna y en su totalidad de **84 solicitudes de servicios de conservación**, referentes a lo siguiente, contribuyendo al mejor desempeño del personal en la Institución:

- | | | |
|--------------------------------------|----------------------------|--|
| • Inmueble | • Equipos de oficina | • Equipos de seguridad y saneamiento ambiental |
| • Mobiliario | • Sistema de refrigeración | • Equipo de Telecomunicaciones |
| • Equipos e instalaciones eléctricas | • Equipos de cocina | |
| | • Preparación de salas | |

Además, dentro de las funciones administrativas del Departamento, se dio seguimiento a la elaboración y entrega de oficios turnados a:

Dirigido:	No. de Oficio	Fecha	Asunto
Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamientos de Xalapa (CMAS)	OFS/DGAyF/11971/07/2026	15/07/26	Se reitera la solicitud de revisión de medidor de agua.
Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamientos de Xalapa (CMAS)	OFS/DGAyF/12977/07/2026	31/07/26	Se solicita conclusión de los trabajos de reparación del socavón.

3.2.5.3. Sistema Institucional de Archivos

Para dar cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Archivos, el ORFIS administra, organiza y conserva de manera homogénea, los documentos de archivo que produzca, reciba, obtenga, adquiera, transforme o posea, de acuerdo con sus facultades, competencias, atribuciones o funciones.

Para ello, cuenta con un Sistema Institucional de Archivos, conformado por un conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones, que sustentan su actividad archivística de acuerdo con los procesos de gestión documental.

3.2.5.3.1. Sesiones del Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del ORFIS

La operación de dicho Sistema se rige por el Grupo Interdisciplinario en Materia de Archivo del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, a través de la celebración de las siguientes Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, mismas que fueron presididas por la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del Órgano:

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto
Tercera	Ordinaria	02/07/2026	Informe respecto a la documentación, cuyo plazo de conservación y vigencia ha prescrito.





3.2.5.3.2. Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 (PADA)

Dando cumplimiento a los artículos 7, 10, 11 fracción I, II, X, XI; 12, 24, 25 y 31 de la Ley General de Archivos y conforme a lo establecido en sus numerales 6, 9 y 12 del “Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026 (PADA)”, en el mes que se informa, se llevó a cabo lo siguiente:

A. Recepción y registro de la información:

En coordinación con las áreas administrativas del Órgano de Fiscalización Superior, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivo”, en el presente mes se realizaron las actividades siguientes:

- Ingreso de **30 cajas** que contienen información, la cual debe guardarse y conservarse de acuerdo con el Catálogo de Disposición Documental del ORFIS y a las disposiciones legales correspondientes, mismas que se mencionan a continuación:

Área Administrativa	Transferencias	No. de Cajas
Dirección General de Asuntos Jurídicos	1	17
Unidad de Investigación	1	13
Total	2	30

B. Control y organización de la información:

Con la finalidad de llevar el control de la información, garantizando la disponibilidad y localización expedita, a través del sistema informático denominado “Sistema Institucional de Archivos” se brindaron, con la debida atención y oportunidad, los siguientes servicios:

Área Administrativa	Préstamo de Cajas	Consulta Digital
Unidad de Investigación	7	33
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	2	2
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	3	1
Dirección de Auditoría a Municipios	3	-
Dirección de Auditoría de Legalidad y de Desempeño	1	-
Dirección General de Asuntos Jurídicos	1	-
Subdirección de Finanzas	2	-
Subdirección de Recursos Materiales	3	-
Total	22	36



C. Optimización de la gestión documental para la correcta operación del Sistema Institucional de Archivo

En este aspecto, se considera como prioridad el **Programa de Deshumidificación** en la conservación de los archivos en resguardo, para lo cual se continuó con el cuidado preventivo y adecuado de la documentación de los archivos de concentración, siendo necesario contar con una temperatura y control de humedad adecuados para la conservación de los documentos, tal como lo marca la normatividad.

Por lo que, dando continuidad a dicho Programa, se siguen utilizando **3** deshumidificadores, toda vez que en los archivos de concentración denominados C1 (oficina), C2 (seguridad), y C4 (cancha), es necesario seguir con una temperatura adecuada y el control de la humedad para la conservación de los documentos; en C3, no se contemplan los deshumidificadores ya que, por su ubicación y acceso, tiene una ventilación adecuada.

A su vez, proseguimos con el uso de **1** deshumidificador para C1 y C2, los cuales se están alternando entre dichos archivos y colocando **2** más, de manera permanente en el archivo de concentración C4, debido a que es el archivo que presenta mayor humedad, dada la ubicación geográfica del mismo, a fin de poder preservar de manera apropiada la documentación resguardada.

Mediante los trabajos de deshumidificación, se cumple con el programa referido, el cual permite brindar con eficiencia y eficacia, el mantenimiento, supervisión y vigilancia del control de humedad en nuestros archivos y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo, para lo cual se lleva un control, tanto de temperatura, como de humedad, mediante los formatos que a continuación se muestran, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración:

Formatos de Temperatura y Humedad Relativa, Monitoreo y Control de Deshumidificadores.



Es así como, se muestran las acciones del control de temperatura y humedad relativa mediante el uso de formatos, así como del funcionamiento de los aparatos deshumidificadores en los archivos de concentración, con lo cual se cumple con el programa referido y permite brindar con eficiencia y eficacia el objetivo principal, la supervisión y vigilancia de nuestra documentación y a su vez, al inmueble donde se encuentran a resguardo.

A continuación, se anexa la evidencia fotográfica del proceso realizado:

C1 OFICINA



C2 SEGURIDAD



C4 CANCHA



En la siguiente tabla, se muestran los resultados obtenidos, respecto a los litros de agua recabados, con motivo de la aplicación de los deshumidificadores:

Espacios de Archivo	Litros de Agua	Horas
C-1 Oficina	43	44
C-2 Seguridad	50	48
C-4 Cancha	226	115
Total	319	207

Además, es importante mencionar que se solicitó al Departamento de Mantenimiento y Servicios Generales, el recubrimiento con silicón de las ventanas, debido a que se trasmina el agua por las lluvias, así como la atención de goteras del Archivo de Concentración C4.

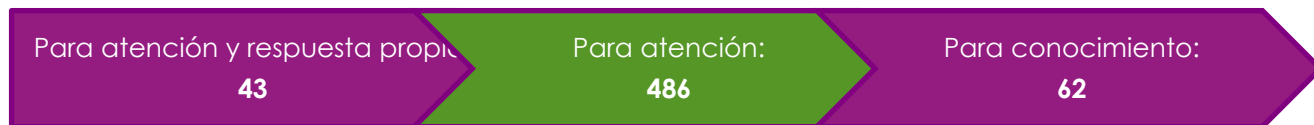
3.2.5.4. Proceso de recepción y envío de documentación a través de Oficialía de Partes

A. Recepción de documentos que ingresan al ORFIS

Como parte de las actividades del Departamento de Oficialía de Partes, se encuentra la de coordinar y verificar la recepción, organización y distribución de la documentación dirigida al Órgano y a la Auditora General, así como su registro en el Sistema de Correspondencia.

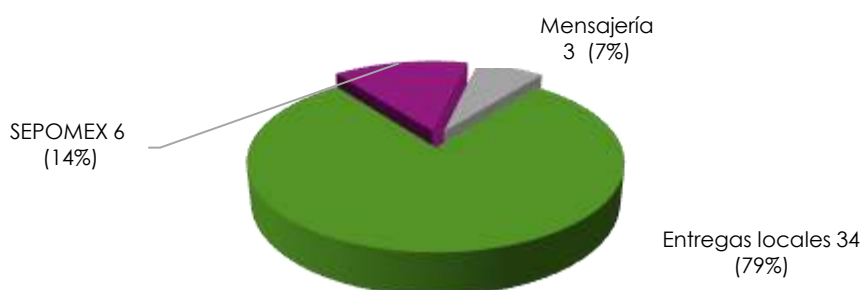


En este sentido, en el mes de julio, se ingresaron vía Oficialía de Partes, **591** documentos, mismos que fueron canalizados a las diferentes áreas administrativas para su atención, de la siguiente manera:



B. Envío de documentos generados por las áreas del ORFIS

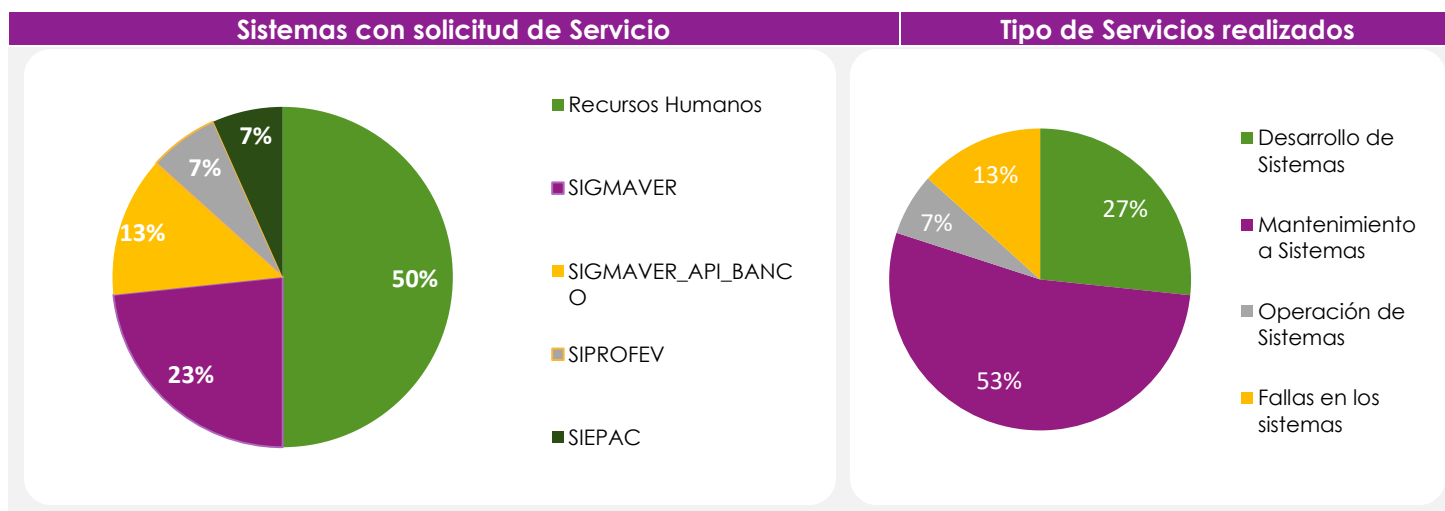
Durante el periodo referido, se realizó la entrega y envío de **43** documentos, generados por las Áreas Administrativas del ORFIS, de acuerdo a lo siguiente:



3.2.6. Uso de Tecnologías de la Información

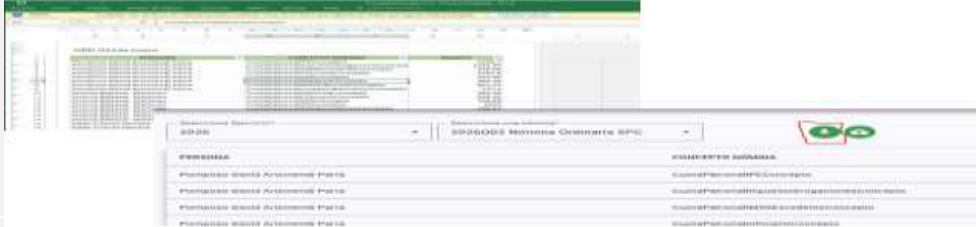
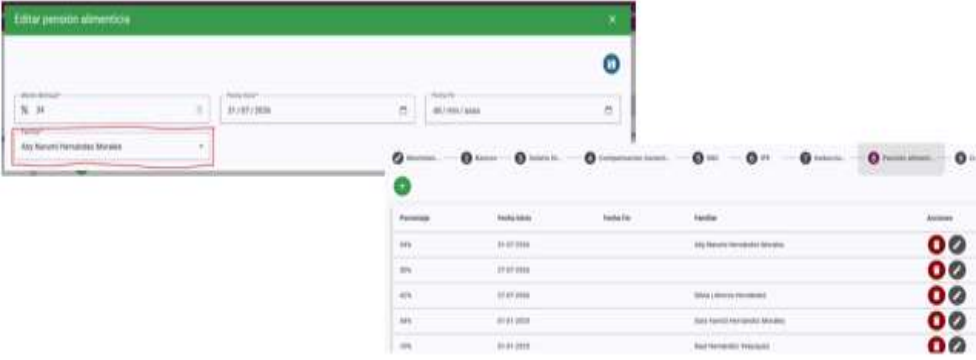
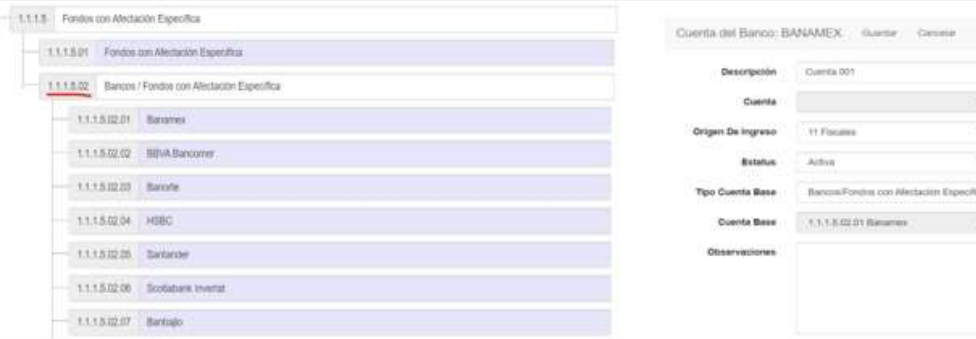
3.2.6.1. Desarrollo, Actualización y Mantenimiento de Sistemas Informáticos

Durante el mes que se reporta, se atendieron **30 solicitudes de servicios** en sistemas informáticos implementados por el ORFIS, tal como se muestra a continuación, describiendo los tipos de servicios realizados:





De manera específica, se actualizaron los siguientes sistemas, implementados por el ORFIS:

Sistema	Actualizaciones
SIGMAVER ORFIS (Módulo de Recursos Humanos)	
Creación del Formato para Cuotas Patronales.	
Adición del campo Familiar al módulo para Pensión Alimenticia.	
SIGMAVER	
Adición a la cuenta 1.1.1.5.02 Bancos/Fondos de afectación específica, en esta estructura se despliegan todos los bancos aplicables.	
Adición del Clasificador del Gasto (COG) 15445.	



Sistema	Actualizaciones
Implementación de la versión 2026.07.14.1 del sistema.	

SIPROFEV
Creación del módulo para la configuración de Entes por Ejercicio.

Sistema de Evaluación de la Participación Ciudadana (SIEPAC)
Creación del Catálogo de reportes en SIEPAC.
Realización del registro de configuración para el reporte Hallazgos por Ente.



3.2.6.2. Infraestructura Tecnológica y Prestación de Servicios Informáticos a Usuarios Internos y Externos

3.2.6.2.1. Solicitudes de Servicios

Durante el mes que se reporta, se atendieron las siguientes solicitudes:

- **318** peticiones a través del Sistema de Solicitudes de Servicios.
- **9,684** peticiones de servicios de impresión a través del Sistema Integral de Quiosco de Impresiones del ORFIS por Huella o Usuario y Contraseña.



3.2.6.2.2. Declara ORFIS

Sistema desarrollado por el ORFIS y puesto a disposición de los Entes Fiscalizables en la página <http://www.orfis.gob.mx/>, mediante una máquina virtual que se debe instalar en la infraestructura de los mismos.



En el periodo que se informa, se atendieron **5 servicios a usuarios externos**, a los Entes siguientes:

No. Cons.	Fecha	Municipio
1	06/07/2026	Banderilla
2	09/07/2026	Tepetlán
3	14/07/2026	Juan Rodríguez Clara
4	21/07/2026	Soledad del Doblado
5	31/07/2026	Santiago Sochiapa



3.2.6.2.3. Portal Institucional

Durante el mes de julio, las estadísticas de **visitas al portal web del ORFIS**, fue de **90,664** con un total de **13,002 usuarios**, tal como se muestra a continuación:



3.2.6.3. Selección e Integración de la Información Socioeconómica, Técnica y Financiera a los Sistemas Informáticos

En relación con la selección e integración de la información Socioeconómica, Técnica y Financiera, se realizaron las siguientes actividades:

- Conformación del Directorio de Funcionarios Municipales 2026-2029 para el proceso de Fiscalización.
- Actualización del micrositio "Información municipal" con los datos siguientes:
 - ✓ Servidores públicos municipales.



3.2.6.4. Diseño y Difusión de Actividades de las Áreas Administrativas del Órgano

En el mes que se informa, se realizaron las siguientes actividades:

Actividades	Cantidad	Evidencia/Descripción
Cobertura y difusión en redes sociales/ Facebook AG de Eventos	21	Eventos sobre capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones de comités, invitaciones, etc.
Cobertura y difusión en redes sociales de documentos	1	Calendario de Obligaciones (26 publicaciones).
Cobertura Fotográfica	24	Capacitaciones, reuniones de trabajo, sesiones, etc.
Envío de Fotografías	2	Sobre eventos realizados, solicitadas por las áreas administrativas.
Servicios de Diseño y/o impresión de documentos varios, solicitados por las áreas	3	Edición de archivos.
	35	Impresiones de documentos de las áreas.
	15	Servicios de diseño editorial y gráfico de documentos varios (informes, manuales, portadas, plantillas, pendones, reconocimientos, diplomas, certificados, constancias, etiquetas, personificadores, tarjetas, mamparas, etc.).
	9	Diseño de Banners: • "Conoce qué son los Micromachismos " • Convenios, ÓptiMall, • Pluxee App MX • Efemérides Naranja para el mes de julio • Videoconferencia denominada "Vivir lo invisible: comprender y abrazar el duelo" • Convocatoria de Posgrados 2026 de la Universidad Anáhuac • Guía informativa sobre cero tolerancia al acoso y hostigamiento sexual, violencia laboral y discriminación en el ORFIS. • Videoconferencia denominada "Cumplimiento Normativo en materia de Igualdad de los Entes Fiscalizables Municipales" • Segunda Etapa de Auditorías Internas al SGI 2026
Otras actividades	S/N	Monitoreo, reporte e integración de síntesis y cortes informativos, diario.
	S/N	Resumen diario de columnas matutinas y vespertinas.
	19	Realización de audio notas informativas, entre las primeras planas de los medios impresos y digitales.



A continuación, se muestran algunos de los diseños de Banners realizados en el período:



3.2.7. Programa Institucional con Perspectiva de Género

En el período que se informa, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

A. Asistencia a Eventos Externos

Charla “Hablemos de la Discriminación”

09 de julio de 2026

Personal de la Unidad de Género acudió a la charla "Hablemos de Discriminación", organizada por el Instituto Veracruzano de las Mujeres, en coordinación con el Centro de Cultura y Arte "Casa Phaskein", en el marco del Día Mundial de la Diversidad Sexual y el Día Internacional del Orgullo LGBTTTIQ+.

La invitación, se hizo extensiva a personal de la Dirección General de Administración y Finanzas, a través del área de Recursos Humanos del ORFIS.

La actividad tuvo como propósito, generar un espacio de diálogo y reflexión sobre las distintas formas de discriminación que aún persisten en la sociedad, así como sensibilizar sobre la importancia de construir espacios laborales e institucionales basados en el respeto, la inclusión, la igualdad y la no discriminación, fortaleciendo una cultura organizacional que reconozca la diversidad como un valor que contribuye a una convivencia más justa y equitativa.



B. Elaboración de Documentos Institucionales

Guía "Cumplimiento Normativo de los Entes Fiscalizables Municipales en materia de Igualdad"

Con el propósito de poner a disposición de las autoridades municipales una herramienta de consulta para fortalecer el cumplimiento de sus obligaciones en materia de igualdad, se publicó la segunda edición de la Guía "Cumplimiento Normativo de los Entes Fiscalizables Municipales en materia de Igualdad", elaborada por la Unidad de Género.

Este documento constituye un instrumento técnico que orienta a los Entes Fiscalizables Municipales en la institucionalización de la perspectiva de género dentro de la gestión pública y del ciclo presupuestario, mediante la integración del marco jurídico aplicable, las políticas públicas para la igualdad, las atribuciones de las autoridades municipales y el fortalecimiento de los Institutos Municipales de las Mujeres, incorporando el enfoque de género en los procesos de planeación, presupuestación, fiscalización y rendición de cuentas.





C. Difusión de Fechas Conmemorativas

Efemérides Naranja

Difusión de fechas importantes relacionadas con la prevención de la violencia contra las mujeres y niñas, así como los momentos clave asociados con la igualdad y derechos humanos, con el objetivo de informar y crear conciencia entre el personal del ORFIS.

La información fue compartida mediante intranet:



<http://10.0.233.111/wp-content/uploads/2026/07/Efemerides-naranja-julio.pdf>

D. Revisión, Atención y Seguimiento de los Buzones de Quejas

A través del oficio UDG/051/08/2026, se dio informe relativo a la revisión correspondiente de cada uno de los “Buzones de Quejas en caso de Acoso u Hostigamiento Sexual, Violencia Laboral o Discriminación”, del mes de julio del presente año.



E. Eventos gestionados para el Programa de Capacitación de los Servidores Públicos del ORFIS

En el periodo se reportan los siguientes eventos gestionados por la Unidad de Género, integrados en el Programa de Capacitación de los servidores públicos de este Órgano, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana y Fortalecimiento de la Gestión Pública:

Fecha	Evento	Objetivo
16/07/2026	Plática “Vivir lo invisible: Comprender y abrazar el duelo”	Comprender el duelo como una experiencia natural y única en cada persona, identificar sus distintas manifestaciones y proporcionar herramientas para afrontarlo desde la empatía, el autocuidado y el acompañamiento.
22/07/2026	Videoconferencia: Guía “Cumplimiento Normativo en materia de Igualdad de los Entes Fiscalizables Municipales”	Fortalecer las capacidades de las autoridades municipales para el cumplimiento de sus obligaciones en materia de igualdad y promover la incorporación de la perspectiva de género en la gestión pública.



3.2.8. Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos personales

Durante el mes de julio del presente, se llevaron a cabo las siguientes actividades en la materia:

3.2.8.1. Sesiones del Comité de Transparencia

Durante el período se llevó a cabo la siguiente sesión:

No. Sesión	Tipo	Fecha	Asunto	Acuerdos
Décima Quinta	Extraordinaria	16/07/2026	Análisis y, en su caso, aprobación de la ampliación del Plazo de la Clasificación de la Información, en modalidad Reservada Total, relativa al Informe de Solventación e Informe Ejecutivo de Resultados, ambos de la Auditoría número AI/PADRÓN_04/2023, emitidos por la Subdirección de Normatividad, Auditoría y Control. Punto solicitado por el OIC, para el debido cumplimiento de la publicación de las obligaciones de transparencia.	CT-16-07-2026/ACIR/02

A través del siguiente vínculo, se pueden consultar las Actas y Acuerdos del Comité de Transparencia:

<http://www.orfis.gob.mx/comite-de-transparencia/>

3.2.8.2. Portal de Transparencia

El Portal de Transparencia de este Órgano, recibió **961 visitas**, lo cual es posible consultar en el siguiente link:

<https://www.orfis.gob.mx/estadisticas-2026/>

Siendo un portal que es objeto de consulta abierta a la ciudadanía y, a efecto de cumplir con los atributos de calidad de la información y accesibilidad, que demanda la normativa en la materia, es menester mantener actualizado su contenido, motivo por el cual, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la información que se detalla a continuación:

✓ Solicitudes de Información

De igual manera, se brindaron asesorías a Titulares de Unidades de Transparencia de diversos Entes Municipales.

Además, con el objetivo de mantener actualizado el portal de transparencia del Órgano, la Unidad de Transparencia con el apoyo de Servicios Informáticos, publicó y actualizó la siguiente información:



- ✓ Actas del Comité de Transparencia
- ✓ Obligaciones de Transparencia

3.2.8.3. Solicitudes de Acceso a la Información Pública

Durante el mes de julio del presente, se recibieron **6 solicitudes de acceso a la información** pública a través de los siguientes medios:

Solicitudes de Acceso a la Información recibidas			
Plataforma Nacional de Transparencia	Correo Electrónico	Escrito Libre	Total de solicitudes recibidas
6	0	0	6

De las **6** solicitudes de acceso a la información recibidas en este Órgano Fiscalizador, **2** correspondieron a Entes Municipales, **3** relativas a información del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz (ORFIS) y en **1** existió notoria incompetencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

Asimismo, se informa sobre la identificación de las personas que las presentaron:



1



2



3

Respecto a las solicitudes de acceso a la información atendidas en el mes de julio, se reportan **6** en los siguientes términos:

- ✓ En **5** se notificó la existencia de la información solicitada, así como su entrega.
- ✓ En **1** existió notoria competencia de este sujeto obligado para otorgar la información.

Respecto de las solicitudes que quedaron pendientes de atender, al finalizar junio las áreas responsables de la información se encontraban preparando la respuesta correspondiente. No obstante que el artículo 116 de la citada Ley 250 señala que las solicitudes deberán responderse dentro de los **20** días hábiles siguientes a la recepción, este Órgano Fiscalizador otorgó respuesta a los solicitantes, dentro del periodo que se informa, en un lapso promedio de **4.5** días hábiles.

Las respuestas a las solicitudes pueden consultarse a través del portal de transparencia, en el siguiente vínculo:

<http://sistemas.orfis.gob.mx/uaip/documentos.aspx>



Además, es importante mencionar que, durante el mes de julio, no se recibieron solicitudes para el Ejercicio de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación Y Oposición (ARCO), Denuncias Ciudadanas por Incumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, ni Recursos de Revisión en contra de este Órgano Fiscalizador.

3.2.8.4. Autoridad Garante del ORFIS

En relación a este tema, con el fin de atender lo dispuesto en los artículos 24, fracción III y 84 de la Ley 251 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, la Unidad de Transparencia, en coordinación con la Autoridad Garante ORFIS y la Autoridad Garante Local, llevaron a cabo la **Videoconferencia “Clasificación y desclasificación de la información, y elaboración de Prueba de Daño.”**, impartida por el Mtro. Eusebio Saure Domínguez, Director General de Transparencia y Protección de Datos Personales de la Contraloría General del Estado, la cual estuvo dirigida al personal de la Unidad de Transparencia, así como a los enlaces de las áreas administrativas.

3.2.9. Atención al público

3.2.9.1. Recepción de llamadas y visitantes en el ORFIS

En el período que se informa, se registraron **820** llamadas externas, a las que se les dio la debida atención y fueron canalizadas a las áreas o personas correspondientes, entre ellas de Bancos, Ayuntamientos, Empresas Comerciales, Dependencias, CMAS, etc.

Asimismo, se registraron **1,534** personas que visitaron las instalaciones del Órgano, mismas que fueron canalizadas a las diferentes áreas administrativas, de acuerdo con el interés de los mismos, además de realizar **45** servicios de café, en atención a su visita.

Área Administrativa del ORFIS	No. Visitantes	Servicios de Café
Auditoría General	184	-
Órgano Interno de Control	13	-
Secretaría Técnica	8	1
Secretaría Particular	58	-
Unidad de Transparencia	10	-
Unidad de Investigación	13	-
Unidad de Género	5	-
Auditoría Especial de Planeación, Evaluación y Fortalecimiento Institucional	45	16
Auditoría Especial de Fiscalización a Cuentas Públicas	88	-
Dirección de Auditoría a Municipios	196	-
Dirección de Auditoría a Poderes Estatales	108	-
Dirección de Auditoría Técnica a la Obra Pública	125	-



Área Administrativa del ORFIS	No. Visitantes	Servicios de Café
Dirección de Planeación	3	-
Dirección General de Asuntos Jurídicos	99	-
Dirección General de Tecnologías de la Información	19	-
Dirección General de Administración y Finanzas	63	28
Subdirección de Finanzas	15	-
Subdirección de Recursos Humanos	32	-
Subdirección de Recursos Materiales	87	-
Departamento de Control y Evaluación de Servicios Profesionales Externos	6	-
Departamento del SIGMAVER	3	-
Departamento de Oficialía de Partes	354	-
Total	1,534	45

4. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

4.1. DIFUSIÓN DE ACCIONES INSTITUCIONALES

4.1.1. Presencia Institucional

Conferencia: “Naturaleza Jurídica y Alcances Normativos de las Funciones del ORFIS Veracruz”

13 de julio 2026

En el marco el “Día del Abogado” y a invitación de la Dra. Ana Jetzi Flores Juárez, Directora de la Casa de los Saberes Jurídicos en Xalapa, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, participó en el marco de los eventos: Hablemos de justicia con..., como disertante de la ponencia intitulada “Naturaleza Jurídica y Alcances Normativos de las Funciones del ORFIS”, con el objetivo de promover el respeto y el ejercicio de los derechos, fomentar una cultura de inclusión, igualdad y participación que acerque a la ciudadanía a los saberes jurídicos, en la que participaron **200 personas** de distintas Instituciones Estatales, Poder Judicial, Universidades, así como Colegios y Barras de Abogados.

Durante su intervención, destacó el cómo una Fiscalización Superior transparente y la correcta rendición de cuentas, son pilares fundamentales para garantizar los derechos de las y los veracruzanos.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, acompañada por la Dra. Ana Jetzi Flores Juárez, Directora de la Casa de los Saberes Jurídicos en Xalapa, Veracruz, durante su ponencia magistral denominada “Naturaleza Jurídica y Alcances Normativos de las Funciones del ORFIS Veracruz”.



Foto grupal al término de la ponencia de la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, durante su participación en la Casa de los Saberes Jurídicos de Xalapa, Veracruz.



Plática “Áreas de oportunidad en la Fiscalización de la Obra Pública en el Estado de Veracruz”

14 de julio 2026

El Órgano de Fiscalización a través de su titular, la Auditora General Mtra. Delia González Cobos, impartió la plática “Áreas de oportunidad en la fiscalización de la obra pública en el Estado de Veracruz”, dirigida a las y los integrantes del Colegio de Ingenieros Civiles “Carlos Nachón Aguirre”.

En este evento, participaron **40 personas**, en el que la Titular del ORFIS estuvo acompañada de las y los siguientes integrantes del Colegio de Ingenieros Civiles “Carlos Nachón Aguirre”:

- Ing. Norma Adriana Bonilla Arellano, Presidenta.
- Ing. Lino Hernández García, Vicepresidente.
- Ing. Reina Vásquez Hernández, Secretaria.
- Ing. Manuel O. Carias Campuzano, Tesorero.
- Ing. Sergio Yahir Ávila Santiago, Vocal Técnico.
- Ing. Javier Gutiérrez y Escobedo, Vocal de Relaciones.
- Ing. José Francisco Sánchez Morales, Vocal Académico.
- Agremiados.

La sesión fue realizada con la finalidad de coadyuvar al fortalecimiento de la confianza ciudadana, mediante el trabajo conjunto entre las instancias involucradas, garantizando la ejecución de obras de calidad, seguras y eficientes, promoviendo la optimización del gasto público, fortaleciendo la transparencia y contribuyendo al combate a la corrupción.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General Titular del ORFIS, durante la plática intitulada “Áreas de oportunidad en la Fiscalización de la obra pública en el Estado de Veracruz”: Al término del evento, la Auditora General y Titular del ORFIS, se tomó la foto grupal



Conferencia sobre el empoderamiento de las mujeres

24 de julio 2026

En el marco de la conmemoración del Día Naranja, la Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, participó en una conferencia organizada por la Subdelegación de Administración del ISSSTE Veracruz, a cargo de Tomás Jiménez Zárate.

El evento fue realizado para promover la erradicación de la violencia contra las mujeres y las niñas, siendo un espacio de reflexión orientado a fortalecer la igualdad, el respeto y la construcción de entornos libres de violencia.

Durante la ponencia, la Mtra. Delia González Cobos compartió una valiosa exposición sobre el papel del empoderamiento femenino en la consolidación de una sociedad más justa e incluyente, recibiendo al término de su participación, un reconocimiento por su destacada contribución.

El evento contó con la presencia de las siguientes personalidades:

- Lic. Ollin Chávez Hernández, Subdelegada de Prestaciones.
- Dr. Daniel Vargas Santes, Subdelegado Médico.
- Lic. Juan de Asco Chagoya, Titular de la Unidad de Atención al Derechohabiente.



La Mtra. Delia González Cobos, Auditora General del ORFIS, durante su participación y en la foto grupal.



Integración del Informe:

Elaboró:

Mtra. Sirenia Baltazar Martínez

Asistente Profesional

Lic. Alejandra Margarita Ruiz
Galván

Asistente Profesional

Revisó:

Mtro. Secundino Domínguez
Zárate

Jefe de Departamento

Dr. Rodrigo Ricardo Garduño
de Jesús

Director de Planeación

Autorizó:

Mtro. Pedro Gabriel Vázquez Espinosa

**Auditor Especial de Planeación, Evaluación y
Fortalecimiento Institucional**

Fecha de elaboración: 20 de agosto de 2026.